



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 февраля 2016 г.

№ 54-п

г. Тюмень

Об утверждении Порядка предоставления компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2015 № 399-ФЗ «О внесении изменений в статью 169 Жилищного кодекса Российской Федерации и статью 17 Федерального закона «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Законом Тюменской области от 28.12.2004 № 331 «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Тюменской области»:

1. Утвердить Порядок предоставления компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2016.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Тюменской области, курирующего сферу социальной поддержки и социального обслуживания населения.

Губернатор области



В.В. Якушев

Приложение
к постановлению Правительства
Тюменской области
от 25 февраля 2016 г. № 54-п

ПОРЯДОК
предоставления компенсации расходов на уплату взноса на
капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Законом Тюменской области от 28.12.2004 № 331 «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Тюменской области».

2. Настоящий Порядок, а также информация об уполномоченных органах - Департаменте социального развития Тюменской области (далее - Департамент), территориальных управлениях (отделах управлений) социальной защиты населения (далее - Управления), учреждениях социального обслуживания населения (далее - Учреждения) размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (www.gosuslugi.ru) и на интернет-сайте "Государственные и муниципальные услуги Тюменской области" (www.uslugi.admtiumen.ru).

3. Компенсация расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме (далее - компенсация), осуществляется в отношении следующих категорий граждан, проживающих в Тюменской области:

а) одиноко проживающих неработающих собственников жилых помещений, достигших возраста 70 лет;

б) одиноко проживающих неработающих собственников жилых помещений, достигших возраста 80 лет;

в) проживающих в составе семьи, состоящей только из совместно проживающих неработающих граждан пенсионного возраста (женщины - 55 лет и мужчины - 60 лет), собственников жилых помещений, достигших возраста 70 лет;

г) проживающих в составе семьи, состоящей только из совместно проживающих неработающих граждан пенсионного возраста (женщины - 55 лет и мужчины - 60 лет), собственников жилых помещений, достигших возраста 80 лет.

4. Гражданам, указанным в подпунктах «а» и «в» пункта 3 настоящего Порядка, компенсация предоставляется в размере 50 процентов взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, рассчитанного исходя из минимального размера взноса на капитальный ремонт на один квадратный метр общей площади жилого помещения в месяц, установленного постановлением Правительства Тюменской области, в пределах размера регионального стандарта нормативной площади жилого помещения, используемой для расчета субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

Гражданам, указанным в подпунктах «б» и «г» пункта 3 настоящего Порядка, компенсация предоставляется в размере 100 процентов взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, рассчитанного исходя из минимального размера взноса на капитальный ремонт на один квадратный метр общей площади жилого помещения в месяц, установленного постановлением Правительства Тюменской области, в пределах размера регионального стандарта нормативной площади жилого помещения, используемой для расчета субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

5. Компенсация предоставляется в отношении жилого помещения, в котором гражданин, указанный в пункте 3 настоящего Порядка, имеет регистрацию по месту постоянного жительства.

6. Для получения компенсации граждане, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, подают в Учреждение по месту жительства заявление о предоставлении компенсации (далее - заявление) по форме согласно приложению к настоящему Порядку лично или по почте.

Заявление может быть подано через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ). Порядок взаимодействия Департамента и МФЦ при предоставлении государственной услуги регулируется соглашением о взаимодействии, заключаемым между Департаментом и МФЦ.

При подаче заявления гражданин предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность (в случае если заявление подается представителем заявителя, то предъявляются также документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий полномочия представителя).

Компенсация в беззаявительном порядке назначается гражданам, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, при наличии сведений о них в информационной системе органов социальной защиты населения Тюменской области. Уведомление о предоставлении компенсации в беззаявительном порядке направляется гражданину на адрес, имеющийся в информационной системе органов социальной защиты населения Тюменской области, в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении компенсации. Выплата компенсации осуществляется в сроки, указанные в пункте 12 настоящего Порядка.

7. К заявлению в обязательном порядке прилагаются следующие документы:

а) документ, подтверждающий отсутствие задолженности по уплате взноса на капитальный ремонт, выданный юридическим лицом, уполномоченным региональным оператором (в случае формирования фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме у регионального оператора) или владельцем специального счета (в случае формирования фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме на специальном счете);

б) копия документа с указанием реквизитов счета гражданина, открытого в кредитной организации (номер банковского расчетного счета гражданина), и

реквизитов кредитной организации (полное наименование и адрес кредитной организации, БИК и ИНН кредитной организации; номер корреспондентского счета кредитной организации) в случае если гражданином выбран способ осуществления выплаты через кредитную организацию (копия договора об открытии счета; либо банковские реквизиты клиента, выданные кредитной организацией; либо копия первой страницы сберегательной книжки).

8. По желанию лица, имеющего право на предоставление компенсации, к заявлению могут быть приложены:

а) копия документа, подтверждающего регистрацию гражданина по месту жительства;

б) копия свидетельства о государственной регистрации права на жилое помещение или иного правоустанавливающего документа на жилое помещение;

в) документы, содержащие сведения о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту его постоянного жительства;

г) копия трудовой книжки неработающих граждан пенсионного возраста.

9. При приеме заявления, поданного лично, Учреждение (МФЦ):

а) разъясняет заявителю порядок и условия предоставления компенсации;

б) регистрирует заявление и выдает расписку с указанием даты приема заявления, регистрационного номера и перечня принятых документов.

В день поступления заявления, направленного по почте, Учреждение регистрирует его в соответствующем журнале регистрации и в течение одного рабочего дня со дня его регистрации направляет на адрес, указанный в заявлении, уведомление о получении заявления с указанием перечня принятых документов, даты их получения и присвоенного регистрационного номера.

Информацию о ходе рассмотрения заявления гражданин может получить по телефону, письменному обращению.

В случае подачи заявления без приложения документов, представляемых по желанию, Учреждение в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает у соответствующих органов указанные документы, в том числе посредством автоматизированной системы межведомственного электронного взаимодействия Тюменской области (СМЭВ).

Решение о предоставлении компенсации либо об отказе в предоставлении компенсации принимается Управлением в течение десяти рабочих дней со дня регистрации заявления в Учреждении (МФЦ).

В течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении компенсации гражданину направляется уведомление на адрес, указанный в заявлении. В уведомлении указывается причина отказа и возвращаются представленные документы.

10. Основаниями для отказа в предоставлении компенсации являются:

а) несоответствие категории заявителя требованиям, установленным

пунктом 3 настоящего Порядка;

б) непредставление или неполное представление документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;

в) предоставление заявителем недостоверных сведений. Под недостоверными сведениями понимается наличие искажений и неточностей в содержании представленных документов;

г) наличие задолженности по уплате взноса на капитальный ремонт;

д) получение возмещения расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме по основаниям, предусмотренным иными нормативными правовыми актами, в размере равном размеру компенсации, предусмотренной настоящим Порядком.

Гражданин вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении компенсации в случае устранения причин, явившихся основаниями для отказа.

11. При представлении гражданином заявления и документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, с 1-го по 15-е число месяца компенсация назначается с 1-го числа этого месяца, а при представлении указанных документов с 16-го числа до конца месяца - с 1-го числа следующего месяца.

12. Выплата компенсации осуществляется в форме предварительной (авансовой) выплаты за текущий квартал до 22 числа первого месяца квартала, за исключением I квартала. Выплата за I квартал следующего года осуществляется до 22 декабря текущего года. Выплата недополученных и вновь назначенных денежных средств на оплату услуг осуществляется в следующем выплатам периоде.

Выплата компенсации по желанию получателя производится путем зачисления на личный счет получателя в кредитной организации или через организации федеральной почтовой связи, или через организации, осуществляющие доставку пенсий, выплачиваемых через Пенсионный фонд Российской Федерации.

13. Основаниями для приостановления выплаты компенсации являются:

а) неполучение компенсации при ее доставке на дом получателя в течение двух кварталов подряд либо закрытие счета получателя в кредитной организации, на который зачислялись денежные средства.

Начисление и выплата компенсации приостанавливается, начиная с квартала, следующего за кварталом, в котором наступили вышеуказанные обстоятельства. Возобновление выплаты компенсации производится, начиная с квартала, в котором получателем было представлено заявление в Учреждение об изменении или сохранении способа перечисления ему денежных средств для предоставления компенсации. При этом неполученные средства возмещаются получателю за весь период приостановления выплат, но не более чем за три года;

б) наличие задолженности по оплате взноса на капитальный ремонт за период более 6 месяцев.

Начисление и выплата компенсации приостанавливается, начиная с

квартала, следующего за кварталом, в котором наступили вышеуказанные обстоятельства. Возобновление выплаты компенсации осуществляется после полного погашения получателем задолженности по оплате взноса на капитальный ремонт с месяца, в котором выплата компенсации была приостановлена.

Неполученные средства в связи с имевшейся у получателей задолженностью по уплате взноса на капитальный ремонт в случае полного погашения имевшейся задолженности подлежат выплате за прошлое время за весь период невыплаты, но не более чем за три года.

14. Граждане, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, обязаны известить Управление, Учреждение об изменении обстоятельств, явившихся основанием для предоставления компенсации (изменение состава семьи, изменение прав на жилое помещение, изменение места регистрации, поступление на работу), в течение двух недель со дня наступления указанных изменений.

15. Управление не реже двух раз в год проводит выборочную проверку сведений, являющихся основанием для предоставления компенсации.

В случае утраты у получателя компенсации оснований для ее предоставления, предусмотренных настоящим Порядком, предоставление компенсации прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие события или обстоятельства.

16. Суммы компенсации, излишне выплаченные вследствие представления гражданами, указанными в пункте 3 настоящего Порядка, недостоверных сведений, сокрытия данных, влияющих на право получения компенсации, несвоевременного извещения Управления, Учреждения об изменении обстоятельств, явившихся основанием для предоставления компенсации, должны быть возмещены данными гражданами в течение одного месяца со дня получения требования о возврате излишне выплаченных сумм. В случае невозврата гражданами излишне выплаченных сумм в установленный срок, они подлежат взысканию в судебном порядке.

Приложение
к Порядку предоставления компенсации
расходов на уплату взноса на капитальный
ремонт общего имущества
в многоквартирном доме

В _____
(наименование Учреждения)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении компенсации расходов
на уплату взноса на капитальный ремонт
общего имущества в многоквартирном доме

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество без сокращений)

Паспорт (иной документ, удостоверяющий личность) гражданина _____

_____ (наименование государства)

серия _____ № _____, кем выдан _____

_____, дата выдачи _____

зарегистрированный (-ая) по адресу _____

_____ (на основании записи в паспорте)

контактный телефон _____

заполняется в случае представления интересов гражданина,
имеющего право на компенсацию расходов на уплату взноса на капитальный ремонт
общего имущества в многоквартирном доме, третьим лицом

представляю интересы гражданина _____

_____ (Ф.И.О., адрес места жительства гражданина, чьи интересы представляются)

Паспорт (иной документ, удостоверяющий личность) представляемого гражданина _____

_____ (наименование государства)

серия _____ № _____, кем выдан _____

_____, дата выдачи _____

на основании _____

_____ (наименование документа, дающего право представлять интересы

_____ (кем выдан, дата выдачи документа)

Сведения о составе моей семьи /семьи представляемого мной гражданина
(гражданах, совместно проживающих):

Ф.И.О. членов семьи	Дата рождения

Прошу предоставить компенсацию на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

Способ выплаты (нужное отметить):

через почтовое отделение связи

через организацию, осуществляющую доставку пенсий

на счет в банке

Подтверждаю, что я/представляемый мной гражданин (нужное подчеркнуть) трудовую деятельность не осуществляю /не осуществляет

Прилагаю документы:

Я проинформирован (-а) о порядке предоставления компенсации на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

Я предупрежден (-а) об ответственности за достоверность сообщаемых мною сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Об изменении сведений, являвшихся основанием для предоставления компенсации на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, обязуюсь сообщить в течение двух недель со дня наступления указанных изменений.

Дата заполнения _____ Подпись заявителя _____

Ф.И.О. специалиста, принявшего документы: _____

Подпись специалиста, принявшего документы: _____

Уведомление

Заявление _____

(фамилия, имя, отчество заявителя)

с приложением документов на _____ л. принято _____

(дата принятия заявления)

и зарегистрировано под № _____

(подпись)

(Ф.И.О. специалиста, принявшего заявление)