



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 июля 2015 г.

№ 319-п

г. Тюмень

*О внесении изменений
в постановление от 10.04.2012
№ 126-п*

В приложение к постановлению Правительства Тюменской области от 10.04.2012 № 126-п «Об утверждении Положения о порядке, условиях предоставления и размере единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации» внести следующие изменения:

1. Пункт 2 дополнить абзацами следующего содержания:

«Предоставление финансовой помощи при государственной регистрации, а также финансовой помощи на подготовку документов гражданам, указанным в абзаце первом настоящего пункта, осуществляется при условии:

- 1) достижения 18-летнего возраста на дату подачи заявления на предоставление финансовой помощи;
- 2) отсутствия государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя в течение 12 месяцев, предшествовавших дню признания в установленном порядке безработным».

2. Пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Финансовая помощь при государственной регистрации – не выше двадцатичетырехкратной максимальной величины пособия по безработице:

а) на приобретение (строительство) зданий, помещений, сооружений, земельных участков, используемых для осуществления предпринимательской деятельности;

б) аренду нежилых помещений, используемых для осуществления предпринимательской деятельности;

в) текущий ремонт зданий, помещений, сооружений, используемых для осуществления предпринимательской деятельности, в том числе предоставленных в аренду (если обязанности по текущему ремонту возложены на арендатора условиями договора аренды), в том числе на приобретение строительных и отделочных материалов;

г) приобретение (сборка, установка) основных средств (оборудования, мебели, инструментов, электронно-вычислительной техники, копировально-множительного оборудования, контрольно-кассовой техники, факса);

д) приобретение сырья, расходных материалов, топлива, запасных частей;

е) приобретение сельскохозяйственных животных, в том числе молодняка животных и животных на откорме, птицы и пчел (при виде экономической деятельности «сельское хозяйство»);

ж) приобретение продукции растениеводства (при виде экономической деятельности «сельское хозяйство»);

з) приобретение (страхование) транспортных средств (для использования в предпринимательской деятельности);

и) приобретение товаров (при виде экономической деятельности «оптовая и розничная торговля»);

к) приобретение программного обеспечения;

л) транспортные расходы, связанные с доставкой приобретенных основных средств, сырья, материалов, топлива, запасных частей, товаров, животных и продукции растениеводства;

м) приобретение справочной и методической литературы;

н) изготовление и размещение рекламных материалов;

о) лицензирование отдельных видов деятельности и сертификация продукции и услуг;

п) организацию доступа к сети местной телефонной связи, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

р) подключение к инженерным сетям, включая электро-, водо- и теплоснабжение, водоотведение;

с) оплату услуг (страховые услуги, обучение, оплату электроэнергии, оплату связи)».

3. В пункте 13:

3.1. В абзаце первом слова «получение финансовой помощи в произвольной форме» заменить словами «предоставление финансовой помощи по форме согласно приложению № 2.1 к настоящему Положению».

3.2. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«а) документы, подтверждающие расходование средств на цели, указанные в бизнес-плане (договоры, платежные поручения с отметкой банка, товарные и кассовые чеки, счета, накладные, акты выполненных работ, другие финансово-отчетные документы, подтверждающие произведенные

расходы в объемах, указанных в бизнес-плане), и (или) документы, подтверждающие планируемые расходы на реализацию бизнес-плана в части затрат при государственной регистрации;».

4. Пункт 14 после слов «его копию» дополнить словами «, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц/Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей».

5. Пункты 17, 18 изложить в следующей редакции:

«17. Работник Центра занятости населения на основании:

сведений из свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей устанавливает, что со дня внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей до дня представления в Центр занятости населения заявления и документов, указанных в пункте 13 настоящего Положения, не истекли (истекли) 30 календарных дней;

выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей устанавливает, что вид экономической деятельности, по которому осуществлена государственная регистрация в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства, соответствует виду деятельности, предусмотренному бизнес-планом.

18. На основании сведений из свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей принимается решение об оказании или отказе в оказании гражданину, указанному в пункте 2 настоящего Положения, финансовой помощи при государственной регистрации и финансовой помощи на подготовку документов.

Основаниями для отказа в оказании финансовой помощи при государственной регистрации и финансовой помощи на подготовку документов являются:

а) несоответствие граждан требованиям, указанным в пункте 2 настоящего Положения;

б) отсутствие подтверждающей информации в ФНС России о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства;

в) истечение 30 календарных дней со дня внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей до дня представления в Центр занятости населения заявления и документов, указанных в пункте 13 настоящего Положения;

г) получение финансовой помощи при государственной регистрации и/или финансовой помощи на подготовку документов ранее;

д) отсутствие заключения о предоставлении государственной услуги;

е) отсутствие подтверждающей информации, полученной Центром занятости населения от образовательной организации, свидетельствующей об окончании профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования – для граждан, прошедших профессиональное обучение по направлению Центра занятости населения;

ж) несоответствие вида экономической деятельности, по которому осуществлена государственная регистрация в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства, виду деятельности, предусмотренному бизнес-планом».

6. Пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. Решение об оказании финансовой помощи на подготовку документов оформляется приказом об оказании финансовой помощи по форме, утвержденной распоряжением Департамента труда и занятости населения Тюменской области, с указанием ее размера в пределах, установленных пунктом 5.2 настоящего Положения, в соответствии с подтверждающими документами, указанными в подпункте «б» пункта 13 настоящего Положения.

В случае принятия решения об оказании финансовой помощи при государственной регистрации оформляется приказ об оказании финансовой помощи по форме, утвержденной распоряжением Департамента труда и занятости населения Тюменской области, с указанием ее размера в пределах, установленных пунктом 5.1 настоящего Положения, в соответствии с подтверждающими документами, указанными в подпункте «а» пункта 13 настоящего Положения. Также между Центром занятости населения и гражданином заключается договор о предоставлении финансовой помощи на срок не менее двух лет по примерной форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению в пределах, установленных пунктом 5.1 настоящего Положения.

Работник Центра занятости населения в соответствии с принятым решением формирует проекты приказов, указанных в абзацах первом и втором настоящего пункта, и передает проекты приказов и договор о предоставлении финансовой помощи на подпись директору Центра занятости населения».

7. Дополнить пунктом 24 следующего содержания:

«24. Граждане, указанные в пункте 2 настоящего Положения, осуществившие соответствующую государственную регистрацию по видам деятельности, подлежащим лицензированию (получению разрешения), в срок не более трех месяцев со дня государственной регистрации лицензируют деятельность (получают разрешение на ее ведение) в органах, уполномоченных на осуществление лицензирования (выдачу разрешения), и представляют в Центр занятости населения копию лицензии (разрешения) с предъявлением оригинала в случае, если копия не заверена нотариально».

8. Пункты 24–27 считать пунктами 25–28 соответственно.

9. Приложение № 1 к Положению о порядке, условиях предоставления и размере единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

10. Дополнить приложением № 2.1 согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

11. В приложении № 3 к Положению о порядке и условиях предоставления и размере единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации:

11.1. Пункты 2.2.3–2.2.5 изложить в следующей редакции:

«2.2.3. Приобрести и застраховать материальные ценности, предусмотренные Индивидуальным планом выхода на самозанятость, за счет финансовой помощи при государственной регистрации, предоставленной по настоящему договору, в течение трех месяцев со дня государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства.

2.2.4. В случае осуществления государственной регистрации по видам деятельности, подлежащим лицензированию (получению разрешения), в срок не более трех месяцев со дня государственной регистрации получить лицензию (разрешение на ведение деятельности) в органах, уполномоченных на осуществление лицензирования (выдачу разрешения), и представить в Центр занятости населения копию лицензии (разрешения) с предъявлением оригинала в случае, если копия не заверена нотариально.

2.2.5. Представлять в Центр отчет об использовании финансовой помощи при государственной регистрации по форме согласно приложению к настоящему договору по истечении трех месяцев со дня перечисления финансовой помощи при государственной регистрации на счет Получателя, а в случае необходимости, по письменному запросу Центра, и в иные сроки до истечения действия настоящего договора.

К отчету об использовании финансовой помощи при государственной регистрации прилагаются платежные документы, подтверждающие расходы, произведенные за счет финансовой помощи при государственной

регистрации».

11.2. В пункте 2.2.10 слова «основных средств (оборудования)» заменить словами «материальных ценностей».

11.3. Приложение к договору о предоставлении финансовой помощи изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

Губернатор области



В.В. Якушев

Приложение № 1
к постановлению Правительства
Тюменской области
от 20 июля 2015 г. № 319-п

Приложение № 1
к Положению
о порядке, условиях предоставления
и размере единовременной финансовой помощи
при государственной регистрации в качестве
юридического лица, индивидуального предпринимателя
либо крестьянского (фермерского) хозяйства гражданам,
признанным в установленном порядке безработными,
и гражданам, признанным в установленном порядке
безработными, прошедшим профессиональное обучение
или получившим дополнительное профессиональное
образование по направлению органов службы занятости,
а также единовременной финансовой помощи
на подготовку документов для соответствующей
государственной регистрации

УТВЕРЖДЕН

Индивидуальный план выхода на самозанятость

№ п/п	1. Общие сведения	
1	Фамилия, имя, отчество	
2	Контактный телефон (факс, e-mail)	
3	Адрес по прописке	
4	Фактический адрес проживания	
5	Размер финансовой помощи	
6	Вид предпринимательской деятельности (ОКВЭД)	
7	Резюме: – возраст; – образование; наименование учебного заведения, год окончания; профессия (специальность), квалификация; – семейное положение; – состав семьи (с указанием возраста членов семьи, места работы (учебы))*	
8	Выполняемая работа с начала трудовой деятельности	
9	Дополнительные знания, умения, навыки	
10	Адрес, по которому планируется осуществлять предпринимательскую деятельность**	

11	Необходимость дооборудования помещения до противопожарных требований и требований санэпидемнадзора для осуществления в нем предпринимательской деятельности (если есть, указать примерный перечень работ)		
12	Кадровый состав предприятия***		
13	Наличие основных средств (оборудования), товаров, сырья и материалов для осуществления предпринимательской деятельности		
2. Описание планируемой предпринимательской деятельности			
1	Суть проекта****		
2	Результат предпринимательской деятельности*****		
3	Наличие или отсутствие требований к лицензированию планируемого вида предпринимательской деятельности и наличие, или отсутствие, или оформление лицензии		
3. Анализ рынка и маркетинг			
1	Рынок сбыта товаров, работ, услуг. Целевые группы (юридические лица, физические лица, Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования)*****		
2	Планируемый объем продаж товаров, работ, услуг (в месяц)		
3	Методы увеличения продаж: – схема распространения товара, работ, услуг; – реклама (указать метод и источники); – методы стимулирования продаж; – иные методы		
4. Финансовый план			
1. Источники финансирования проекта			
№ п/п	Статья	Сумма (тыс. руб.)	Процент
1	Размер финансовой помощи		
2	Собственные средства		
3	Иные заемные средства		
	Всего		100
2. Расходы за счет финансовой помощи, собственных средств и иных заемных средств			

№ п/п	Статья	Сумма (тыс. руб.)	Источник финансирования
1	Затраты на подготовку документов (оплату государственной пошлины, оплату нотариальных действий и услуг правового и технического характера, приобретение бланочной документации, изготовление печатей и штампов)		
2	Затраты при государственной регистрации*****		
2.1			
2.2			
...			
3	Планируемый доход от реализации товаров, работ, услуг (в месяц)		
4	Размер налогов (в зависимости от системы налогообложения) (в месяц)		
5	Расходы на производство (в месяц):		
	транспортные расходы		
	оплата электроэнергии		
	оплата связи		
	оплата аренды		
	другое (расписать все расходы)		
6	Размер чистой прибыли (в месяц)		

* Заполняется в случае организации крестьянского (фермерского) хозяйства.

** Указать условия размещения (аренда или собственность), наличие конкурентов в данном районе (с приложением гарантийных писем и предварительных договоров по аренде).

*** Указать планируемое количество задействованных человек, их функциональные обязанности, наличие навыков и профессиональных знаний, в т.ч. членов семьи.

**** Описать цели, задачи проекта, для чего привлекаются средства, что планируется сделать.

***** Перечень и описание товаров, работ и услуг, которые будут предложены (ассортимент, сильные и слабые стороны, преимущества для потребителей, отличие от аналогичных, товаров, работ и услуг, представленных на рынке).

***** При наличии описать существующие в настоящее время предварительные договоренности с потенциальными покупателями товаров, работ, услуг. В случае наличия договоров о намерении или договоров поставки указать номер договора, с кем и на какие суммы.

***** Заполняется согласно потребности в соответствии с пунктом 5.1 Положения о порядке, условиях предоставления и размере единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации по направлению органов службы занятости, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации, утвержденного постановлением Правительства Тюменской области от 10.04.2012 № 126-п.

Ф.И.О. заявителя _____

Подпись _____ Дата _____



Приложение № 2
к постановлению Правительства
Тюменской области
от 20 июля 2015 г. № 319-п

Приложение № 2.1
к Положению

о порядке, условиях предоставления
и размере единовременной финансовой помощи
при государственной регистрации в качестве
юридического лица, индивидуального предпринимателя
либо крестьянского (фермерского) хозяйства гражданам,
признанным в установленном порядке безработными,
и гражданам, признанным в установленном порядке
безработными, прошедшим профессиональное обучение
или получившим дополнительное профессиональное
образование по направлению органов службы занятости,
а также единовременной финансовой помощи
на подготовку документов для соответствующей
государственной регистрации

Директору ГАУ ТО Центр занятости населения

ЗАЯВЛЕНИЕ
на предоставление финансовой помощи

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

прошу предоставить мне единовременную финансовую помощь при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства (нужное подчеркнуть) по виду предпринимательской деятельности _____

(ОКВЭД)

в сумме _____ и единовременную финансовую помощь на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации в сумме _____.

Перечень прилагаемых к заявлению документов:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

С порядком и условиями предоставления единовременной финансовой помощи ознакомлен (-а).

Обязуюсь выполнить все условия предоставления и расходования финансовых средств.

В течение 12 месяцев, предшествующих дате подачи заявления на предоставление финансовой помощи, не имел (-а) регистрации в качестве индивидуального предпринимателя.

« ____ » _____ 20 ____ г.



Приложение № 3
к постановлению Правительства
Тюменской области
от 20 июля 2015 г. № 319-п

Приложение
к договору о предоставлении
финансовой помощи № _____ от _____

ОТЧЕТ
об использовании финансовой помощи
при государственной регистрации по состоянию
на _____ 20__ года

1. Получатель государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан:

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

2. Размер финансовой помощи при государственной регистрации _____ рублей.

3. Использование финансовой помощи при государственной регистрации:

Направления расходования средств*	Наименование	Кол-во единиц измерения	Сумма, руб.
Итого			

* Заполняется строго в соответствии с мероприятиями Индивидуального плана выхода на самозанятость.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

