



# ГУБЕРНАТОР ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 июля 2015 г.

№ 120

г. Тюмень

*О внесении изменений  
в некоторые постановления*

1. В постановление Губернатора Тюменской области от 16.06.2009 № 45 «О порядке и условиях командирования государственных гражданских служащих Тюменской области» внести следующие изменения:

1.1. Дополнить постановление пунктом 5 следующего содержания, изменив дальнейшую нумерацию пунктов:

«5. Утвердить форму служебного задания для направления государственных гражданских служащих Тюменской области в командировку и отчета о его выполнении (далее – служебное задание) согласно приложению к настоящему постановлению».

1.2. Приложение к постановлению считать приложением № 1 к постановлению.

1.3. В приложении к постановлению:

1.3.1. Пункт 1 дополнить предложением следующего содержания: «Решение представителя нанимателя оформляется в виде служебного задания, при этом приказ (любой иной документ) не оформляется».

1.3.2. Абзац второй пункта 2 дополнить словами «, о чем делается соответствующая запись в отчете о выполнении служебного задания, который в этом случае подписывается представителем нанимателя».

1.3.3. Пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Направление гражданского служащего в служебную командировку за пределы территории Российской Федерации производится по распоряжению Губернатора Тюменской области, в котором в обязательном порядке указываются сроки, место и цели (задания) командировки.

В случае направления гражданского служащего в служебную командировку за пределы территории Российской Федерации служебное задание не оформляется».

1.3.4. В подпункте «б» пункта 18 слова «в командировочном задании» заменить словами «(задания) командировки».

1.4. Дополнить приложением № 2 к постановлению согласно приложению к настоящему постановлению.

2. В приложение к постановлению Губернатора Тюменской области от 15.05.2013 № 110 «О реализации отдельных положений Закона Тюменской области от 11.11.1998 № 54» внести следующее изменение:

абзац второй пункта 5 изложить в следующей редакции:

«Командировки Уполномоченного по правам человека в Тюменской области оформляются служебным заданием, которое подписывает заместитель Губернатора Тюменской области, руководитель Аппарата Губернатора Тюменской области».

3. В приложение к постановлению Губернатора Тюменской области от 01.07.2013 № 160 «О некоторых вопросах регулирования труда Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Тюменской области» внести следующее изменение:

абзац второй пункта 5 изложить в следующей редакции:

«Командировки Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Тюменской области оформляются служебным заданием, которое подписывает заместитель Губернатора Тюменской области, руководитель Аппарата Губернатора Тюменской области».



Приложение  
к постановлению Губернатора  
Тюменской области  
от 13 июля 2015 г. № 120

### Форма служебного задания

Наименование государственного органа Тюменской области

**СЛУЖЕБНОЕ ЗАДАНИЕ** Дата составления  
для направления в командировку и отчет о его выполнении

(фамилия, имя, отчество)

Должность с указанием структурного подразделения	Командировка						Основание
	место назначения		дата		срок (календарные дни)		
	страна, город	организация	начала	окончания	всего	не считая времени нахождения в пути	
1	2	3	4	5	6	7	8

Содержание задания (цель)	Краткий отчет о выполнении задания
9	10

Руководитель  
структурного подразделения

(должность)

Работник

(подпись)

Руководитель  
государственного  
органа

(должность)

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

отдел  
организационного  
и документационного  
обеспечения  
Правительства  
области

руководитель  
структурного подразделения

(должность)

(Ф.И.О.)

