



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 февраля 2015 г.

№ 52-п

г. Тюмень

*О внесении изменений
в постановление от 14.05.2012
№ 180-п*

В постановление Правительства Тюменской области от 14.05.2012 № 180-п «Об утверждении Положений о порядках предоставления средств областного и федерального бюджетов на государственную поддержку сельскохозяйственного производства» внести следующие изменения:

1. В приложении № 1 к постановлению:

1.1. В пункте 3.5 цифры «3.1.4» заменить цифрами «3.1.3».

1.2. В пункте 3.6 цифры «3.1.5, 3.1.6» заменить цифрами «3.1.4–3.1.6».

1.3. Пункт 3.7 после слов «кадастра и картографии» дополнить словами «указанные в пункте 3.1.4 – из органов местного самоуправления».

1.4. Пункт 4.4.1 изложить в новой редакции:

«4.4.1. Субсидии на государственную поддержку семеноводства выплачиваются по расчетным ставкам за 1 тонну семян элиты и (или) гибридов первого поколения (F 1), сельскохозяйственных культур:

зерновых – 3 000 рублей;

зернобобовых – 3 500 рублей;

многолетних трав – 50 000 рублей;

рапса – 22 000 рублей;

сои – 15 000 рублей;

льна – 18 000 рублей;

кукурузы – 10 000 рублей;

картофеля – 6 000 рублей.

Субсидированию подлежат семена:

зерновых, зернобобовых культур и картофеля, приобретенные у производителей семян в Тюменской области;

многолетних трав, рапса, сои, льна и кукурузы, приобретенные у производителей семян и (или) у официальных представителей производителей семян.

Субсидируются семена, допущенные Государственным реестром селекционных достижений к использованию по 10 региону, приобретенные под урожай текущего или будущего года в четвертом квартале предшествующего года и в текущем году, качество которых подтверждено оформленным на Получателя субсидии протоколом испытания аккредитованной лаборатории.

Не подлежат субсидированию семена зерновых культур сортов среднепоздних и поздних сроков созревания.

Получателями субсидий на семена сельскохозяйственных культур являются сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) и иные организации, возделывающие сельскохозяйственные культуры.

Основанием для выплаты субсидий являются справка-расчет по форме в соответствии с приложением № 22 к настоящему Положению, копия сертификата соответствия сельскохозяйственных культур, копии первичных документов, подтверждающих приобретение семян и оплату (договор на приобретение, товарная накладная, платежные документы, протокол испытания аккредитованной лаборатории). В случае приобретения семян у официальных представителей производителей семян представляется договор, на основании которого производитель семян передал семена третьему лицу для реализации на территории Тюменской области».

1.5. В пункте 4.4.3:

1.5.1. В абзаце втором слова «50% стоимости» заменить словами «30 000 рублей за 1 тонну».

1.5.2. В абзаце пятом цифры «24» заменить цифрами «22».

1.6. В графе «Ставка субсидии, руб./%» таблицы приложения № 22 к Положению о порядке предоставления средств областного бюджета на государственную поддержку сельскохозяйственного производства знаки «/» исключить.

1.7. Приложение № 24 к Положению о порядке предоставления средств областного бюджета на государственную поддержку сельскохозяйственного производства исключить.

2. В приложении № 2 к постановлению:

2.1. В пункте 2.6 цифры «13–16» заменить цифрами «9–12».

2.2. Пункт 2.7 изложить в новой редакции:

«2.7. Документы, указанные в абзацах тринадцатом – пятнадцатом пункта 4.4, могут направляться по желанию Получателя субсидии. При их отсутствии Департамент АПК запрашивает в рамках Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» по автоматизированной системе межведомственного

электронного взаимодействия документы, указанные в абзаце тринадцатом пункта 4.4, – из Федеральной налоговой службы Российской Федерации, абзацах четырнадцатом, пятнадцатом пункта 4.4 – из Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии».

2.3. В пункте 4.4:

2.3.1. Абзац четвертый после слов «сельскохозяйственного назначения» дополнить словами «в случаях».

2.3.2. Подпункты «а», «б» изложить в новой редакции:

«а) уточнения местоположения границ земельных участков, предоставленных крестьянским (фермерским) хозяйствам на правах собственности, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды с правом выкупа;

б) образования земельных участков в счет земельных долей, принадлежащих крестьянским (фермерским) хозяйствам на праве собственности и на праве аренды с последующим выкупом.»

2.3.3. Абзацы десятый, одиннадцатый изложить в новой редакции:

«Право собственности на указанные земельные участки и иные права должны быть зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним в установленном порядке.

Субсидии на возмещение части затрат крестьянских (фермерских) хозяйств на проведение кадастровых работ при оформлении в собственность используемых ими земельных участков предоставляются крестьянским (фермерским) хозяйствам исходя из расчета 1 000 рублей за 1 гектар оформленных ими в собственность земельных участков, но не более фактических затрат на проведение кадастровых работ при оформлении в собственность используемых крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, земельных участков с учетом размера софинансирования за счет средств федерального бюджета в размере 70% и областного бюджета в размере 30%».

2.3.4. Абзац двенадцатый исключить.

3. В приложении № 3 к постановлению:

3.1. В абзаце первом пункта 1.4.1 слова «сельскохозяйственной культуры» заменить словами «сельскохозяйственных культур», после слов «в результате» дополнить словом «наступления».

3.2. В абзаце первом пункта 1.4.2 слово «воздействия» заменить словом «наступления».

3.3. В пункте 2.1.8 слова «сельскохозяйственной культуры» заменить словами «сельскохозяйственных культур».

3.4. В пункте 3.1.1 слова «на получение субсидии» заменить словами «о перечислении целевых средств на расчетный счет страховой организации».

3.5. В пункте 4.8 слово «заявка» заменить словом «заявление».

3.6. В абзацах первом, втором пункта 5.2 слова «в случаях, предусмотренных пунктом 5.1 настоящего Положения,» и «или в ее части» исключить.

3.7. Приложение № 1 к Положению о порядке предоставления средств областного и федерального бюджетов на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

4. Приложение № 4 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

Губернатор области



В.В. Якушев

Приложение № 1
к постановлению Правительства
Тюменской области
от 16 февраля 2015 г. № 52-п

Приложение № 1
к Положению о порядке предоставления средств
областного и федерального бюджетов
на возмещение части затрат
сельскохозяйственных товаропроизводителей
на уплату страховых премий по договорам
сельскохозяйственного страхования

Директору Департамента
агропромышленного комплекса
Тюменской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
О ПЕРЕЧИСЛЕНИИ ЦЕЛЕВЫХ СРЕДСТВ НА РАСЧЕТНЫЙ СЧЕТ СТРАХОВОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Прошу предоставить государственную поддержку в соответствии с Положением о порядке предоставления средств областного и федерального бюджетов на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования, утвержденным постановлением Правительства Тюменской области от _____ № _____, в виде субсидии в области _____

путем перечисления целевых средств на расчетный счет страховой организации.

Полное наименование заявителя: _____

Почтовый адрес, телефон, e-mail заявителя: _____

Юридический адрес: _____

ИНН _____ ОКТМО _____

Реквизиты страховой организации: _____

Заявленная сумма субсидии: _____ (_____) руб.
(сумма прописью)

Перечень подтверждающих документов: _____

1. Настоящим подтверждаю:

- достоверность сведений, указанных в представленных документах;
- _____ не находится в процессе ликвидации, а также в отношении него в арбитражном (наименование заявителя) суде отсутствует производство по делу о несостоятельности (банкротстве);
- _____ является членом ревизионного союза _____* (наименование заявителя) (наименование союза)

2. Обязуюсь предоставить возможность осуществления контрольно-счетным органом Тюменской области проверки соблюдения условий получения субсидии.

3. Даю согласие на осуществление Департаментом АПК и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Руководитель: _____
М.П. (подпись) (Ф.И.О.)

Дата _____

Регистрационный номер и дата заявки: № _____ от _____
(заполняется Департаментом АПК Тюменской области)

* Заполняют сельскохозяйственные производственные и потребительские кооперативы.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления субсидий из средств федерального
и областного бюджетов на оказание несвязанной поддержки
сельскохозяйственным товаропроизводителям
в области растениеводства

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2012 № 1431 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства» и определяет цели и условия предоставления средств из федерального и областного бюджетов на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, повышение плодородия и качества почв в расчете на 1 гектар посевной площади сельскохозяйственных культур (далее – субсидии), а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

1.2. Субсидии предоставляются с целью производства сельскохозяйственной продукции сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), признанных таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» по данным отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей за предыдущий финансовый год (далее – Получатели).

1.3. Субсидии предоставляются в пределах размера субсидии, предусмотренной Тюменской областью за счет средств федерального бюджета и средств, предусмотренных на эти цели в областном бюджете на текущий финансовый год в рамках реализации мероприятий государственной программы Тюменской области «Основные направления развития агропромышленного комплекса» на 2013–2020 годы.

1.4. Получатели обязаны представить в органы местного самоуправления в срок до 1 марта текущего года рабочие планы по проведению весенних полевых работ в текущем году.

1.5. Уполномоченным органом по реализации порядка возмещения из федерального и областного бюджетов части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, повышение плодородия и качества почв в расчете на 1 гектар посевной площади сельскохозяйственных культур, главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию,

является Департамент агропромышленного комплекса Тюменской области (далее – Департамент АПК).

1.6. Настоящее Положение, а также информация об уполномоченном органе размещаются на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области www.admtymen.ru.

2. Условия предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются Получателям при соблюдении следующих условий:

2.1.1. Предоставление достоверных сведений Получателем государственной поддержки.

2.1.2. Представление Получателем органу местного самоуправления рабочего плана по проведению весенних полевых работ в текущем году.

2.1.3. Предоставление возможности осуществления контрольно-счетным органом Тюменской области проверки соблюдения Получателем условий получения субсидий.

2.1.4. Отсутствие процесса ликвидации, а также возбуждения в арбитражном суде производства по делу о несостоятельности (банкротстве) в отношении Получателя.

2.1.5. Высев зерновых и (или) зернобобовых культур семенами, сортовые и посевные качества которых соответствуют требованиям государственных стандартов на всей посевной площади в предшествующем году.

2.1.6. Неснижение посевной площади сельскохозяйственных культур в текущем году к предшествующему году, за исключением случаев:

изъятия пашни для государственных и муниципальных нужд;

уменьшения посевной площади при расторжении арендодателем в одностороннем порядке договора аренды земельного участка с сельскохозяйственным товаропроизводителем.

2.1.7. Согласие Получателя на осуществление Департаментом АПК и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.1.8. Членство кооперативов (сельскохозяйственных производственных, сельскохозяйственных потребительских) в ревизионном союзе.

2.1.9. Соответствие Получателя критериям, установленным пунктом 1.2 настоящего Положения.

2.1.10. Предоставление документов, подтверждающих затраты на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности, повышение плодородия почв на сумму не менее размера причитающихся субсидий на оказание несвязанной поддержки до 1 июля текущего года.

Затраты на приобретение семян, минеральных удобрений, средств

защиты растений, уплату страховой премии по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства, выполнение работ по известкованию и фосфоритованию принимаются к возмещению за минусом сумм субсидий, ранее полученных на указанные цели по соответствующим направлениям государственной поддержки, предусмотренным настоящим нормативным правовым актом.

К возмещению принимаются затраты по приобретенным материально-техническим ресурсам в четвертом квартале предшествующего года и в текущем году.

2.2. Субсидии предоставляются Получателям в целях возмещения части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, повышение плодородия и качества почв в расчете на 1 гектар посевной площади сельскохозяйственных культур на основании сведений о посевной площади сельскохозяйственных культур в-предшествующем году.

2.3. Уровень софинансирования расходных обязательств Тюменской области на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, устанавливается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

2.4. Субсидии на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства выплачиваются из средств федерального и областного бюджетов по расчетным ставкам за 1 гектар посевной площади сельскохозяйственных культур с учетом коэффициентов перевода в зерновые единицы:

зерновые, зернобобовые, технические, масличные	– 350 рублей;
картофель, овощи открытого грунта	– 1060 рублей;
кормовые, без кукурузы на корм	– 115 рублей;
кукуруза на корм	– 500 рублей.

2.5. Расчет затрат, подлежащих субсидированию, осуществляется без учета НДС.

3. Перечень документов для получения субсидий

3.1. Для получения субсидий Получатели представляют в Департамент АПК заявку согласно пункту 3.1.1 настоящего Положения и следующие документы:

3.1.1. Заявку на получение субсидии (далее – заявка) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

3.1.2. Справку-расчет причитающейся субсидии на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства, проверенную органом местного самоуправления, по форме

согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

3.1.3. Сведения о посевной площади сельскохозяйственных культур в предшествующем году по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

3.1.4. Отчетность о финансово-экономическом состоянии за предыдущий финансовый год.

Представление отчетности не требуется, если Получатель представил ее в соответствии с пунктом 1.6 приложения № 1 к настоящему постановлению.

3.1.5. Справку органа местного самоуправления о представлении Получателем рабочего плана по проведению весенних полевых работ в текущем году.

3.2. Для подтверждения фактически посеянных площадей сельскохозяйственных культур и подтверждения понесенных затрат Получатели в срок до 1 июля текущего года включительно представляют в Департамент АПК следующие документы:

3.2.1. Сведения о посевной площади сельскохозяйственных культур в текущем году по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

3.2.2. Документы, подтверждающие затраты на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности, повышение плодородия почв на сумму не менее размера причитающихся субсидий на оказание несвязанной поддержки.

3.2.3. В случае снижения посевной площади сельскохозяйственных культур в текущем году к предшествующему году дополнительно представляется:

по изъятию пашни для государственных и муниципальных нужд – решение органа государственной (муниципальной) власти, решение суда, соглашение органа государственной (муниципальной) власти с собственником земельного участка;

по уменьшению посевной площади при расторжении арендодателем в одностороннем порядке договора аренды земельного участка с сельскохозяйственным товаропроизводителем – копия договора аренды, зарегистрированного в порядке, установленном законом о регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, уведомление арендодателя об одностороннем расторжении договора аренды земельного участка – в случае, если данное условие предусмотрено договором, и (или) решение суда.

3.3. Документы, указанные в пунктах 3.1, 3.2 настоящего Положения, направляются в Департамент АПК на бумажных носителях.

3.4. Документы, указанные в подпунктах 3.1.1–3.1.4 пункта 3.1, пункте 3.2, являются обязательными для представления Получателями.

3.5. Документы, указанные в подпункте 3.1.5 пункта 3.1, могут предоставляться по желанию Получателей.

3.6. В случае направления заявки без документов, предусмотренных в

пункте 3.1.5, Департамент АПК в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявки запрашивает в рамках Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» по автоматизированной системе межведомственного электронного взаимодействия из органов местного самоуправления и рассматривает материалы в течение пяти рабочих дней со дня подтверждения информации от указанных органов.

3.7. В составе заявки могут быть представлены оригиналы и (или) копии документов.

3.8. В случае если заявка направлена в Департамент АПК с нарочным (представителем Получателя) либо по почте, копии документов могут быть:

3.8.1. Заверены лицом (органом), выдавшим (согласовавшим) документ, либо нотариально, по желанию Получателя.

3.8.2. Удостоверены исполнительным органом Получателя путем проставления на них необходимых реквизитов, то есть печати (при наличии) и подписи уполномоченного лица, придающих им юридическую силу.

Документы должны быть написаны разборчиво по содержанию текста, наименования юридических лиц без сокращений, с указанием их мест нахождения и подписаны уполномоченными лицами.

3.9. Не подлежат приему документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова по тексту, документы, исполненные карандашом, а также документы с повреждениями (бумаги), которые не позволяют читать текст и определить его полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений).

3.10. Получатель несет ответственность за достоверность предоставленных сведений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Под недостоверными сведениями понимается наличие в содержании представленных для получения государственной поддержки документов информации, не соответствующей действительности.

3.11. Получатель может направить заявку в электронном виде с прикреплением документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения, с использованием системы «Личный кабинет» на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области (далее – система «Личный кабинет»).

3.12. Заявки и документы, направленные в электронном виде, заверяются электронной подписью в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

3.13. При направлении документов, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Положения, в электронном виде прикрепляются их скан-образы в формате PDF, не превышающие по размеру 10 Мб.

4. Порядок рассмотрения заявок о предоставлении субсидий

4.1. Получатели формируют полный комплект документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения, и направляют его в Департамент АПК в срок до 1 марта текущего года.

4.2. Департамент АПК при поступлении заявки и документов:

4.2.1. Регистрирует заявку Получателя в день ее поступления в порядке поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Департамента АПК.

4.2.2. В случае поступления заявки в электронном виде Получателю направляется уведомление в электронном виде о принятии заявки в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявки Департаментом АПК.

4.2.3. В течение 10 рабочих дней со дня окончания срока, установленного в пункте 4.1 настоящего Положения, рассматривает представленные Получателем документы, запрашивает у филиала ФГБУ «Российский сельскохозяйственный центр» по Тюменской области информацию о соответствии высеянных семян зерновых и зернобобовых культур требованиям государственных стандартов по сельскохозяйственным товаропроизводителям Тюменской области под урожай предшествующего года.

4.2.4. При наличии оснований, установленных пунктом 4.5 настоящего Положения, за исключением случаев недостаточности средств федерального и областного бюджетов, в срок, установленный в пункте 4.2.3 настоящего Положения, направляет Получателю письменный отказ в предоставлении субсидии с указанием причин отказа и делает соответствующую запись в журнале регистрации.

4.2.5. В случае поступления заявки в электронном виде с использованием системы «Личный кабинет» направляет Получателю уведомление об отказе в предоставлении субсидии (с указанием оснований отказа) в срок, установленный пунктом 4.2.3 настоящего Положения, в электронном виде.

4.2.6. По результатам рассмотрения документов, представленных Получателями, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня окончания срока, установленного подпунктом 4.2.3 настоящего Положения, формирует реестр на предоставление средств государственной поддержки (далее – реестр), который подписывается руководителем Департамента АПК.

4.2.7. В случае поступления заявки в электронном виде с использованием системы «Личный кабинет» направляет Получателю в электронном виде уведомление о предоставлении субсидии, а также о необходимости прибыть в Департамент АПК за получением проекта договора для подписания в течение одного рабочего дня со дня подписания реестра на предоставление средств государственной поддержки.

4.2.8. В течение 10 рабочих дней со дня подписания реестра заключает с Получателем договор о предоставлении субсидии.

Обязательными условиями договора о предоставлении субсидии являются:

условие о возможности осуществления контрольно-счетным органом Тюменской области проверки соблюдения Получателем субсидии условий получения субсидии, а также осуществление Департаментом АПК и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии;

условие неснижения посевной площади сельскохозяйственных культур в текущем году к предшествующему году, за исключением случаев, установленных подпунктом 2.1.6 пункта 2.1 настоящего Положения;

условие о представлении до 1 июля текущего года документов, подтверждающих затраты на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности, повышение плодородия почв на сумму не менее размера причитающихся субсидий на оказание несвязанной поддержки.

4.2.9. В течение 10 рабочих дней со дня заключения договора перечисляет субсидию на расчетный счет Получателя.

4.3. При направлении заявки в электронном виде Получателю предоставляется возможность осуществления мониторинга хода предоставления услуги посредством получения уведомлений в систему «Личный кабинет».

4.4. Основанием для выплаты субсидий является договор о предоставлении субсидии между Департаментом АПК и Получателем, справка-расчет по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

4.5. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

4.5.1. Несоответствие Получателя условиям предоставления субсидий, предусмотренным настоящим Положением.

4.5.2. Отсутствие и (или) недостаточность средств федерального и областного бюджетов.

4.5.3. Непредставление Получателем субсидий документов, установленных пунктом 3.1 настоящего Положения, в полном объеме.

4.5.4. Высев семенами зерновых и (или) зернобобовых культур, сортовые и посевные качества которых не соответствуют требованиям государственных стандартов в предшествующем году.

4.5.5. Представление Получателем субсидии документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения, после окончания срока, установленного пунктом 4.1 настоящего Положения, либо оформленных не в соответствии с требованиями пунктов 3.7, 3.8 настоящего Положения.

4.6. В случае недостаточности бюджетных ассигнований средства распределяются между Получателями субсидий пропорционально причитающимся суммам.

4.7. При недостаточности средств федерального и областного бюджетов Департамент АПК в течение 15 рабочих дней со дня подписания реестра направляет Получателю письменный отказ на сумму невыплаченной субсидии.

4.8. В случае поступления заявки в электронном виде с использованием системы «Личный кабинет» уведомление об отказе на сумму невыплаченной субсидии направляется Получателю в течение одного рабочего дня со дня подписания реестра в электронном виде.

4.9. В случае если средства федерального бюджета не использованы в полном объеме, а также при выделении в текущем году дополнительных средств федерального и областного бюджетов Департамент АПК размещает на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admtumen.ru) объявление о начале приема документов с указанием срока их приема.

4.10. Получатели представляют в Департамент АПК документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения, в срок, установленный в объявлении о приеме документов.

4.11. При выделении из федерального бюджета дополнительных средств Получатели, которым выплата субсидий произведена не в полном объеме, представляют в Департамент АПК заявку на сумму остатка причитающейся субсидии.

4.12. Предоставление субсидии осуществляется в порядке, установленном пунктами 4.2–4.5 настоящего Положения

5. Порядок возврата субсидий

5.1. При нарушении условий предоставления субсидий, установленных настоящим Положением, полученная субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме.

5.2. При получении Департаментом АПК представления от контролирующих органов, указывающего на выявленные нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, Департамент АПК в течение 30 рабочих дней со дня его получения направляет Получателю уведомление о возврате субсидии в областной бюджет в полном объеме с указанием платежных реквизитов.

По результатам обязательных проверок, проведенных Департаментом АПК в соответствии с приложением № 6 к настоящему постановлению, и выявления нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, Департамент АПК в течение 10 рабочих дней со дня подписания заключения камеральной проверки и (или) акта выездной проверки направляет уведомление о возврате субсидии в областной бюджет в полном объеме с указанием платежных реквизитов.

Получатель в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления производит возврат субсидии в областной бюджет по платежным реквизитам,

указанным в уведомлении о возврате субсидии.

В случае невозврата субсидии взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Положению о порядке предоставления
субсидий из средств федерального и областного
бюджетов на оказание несвязанной поддержки
сельскохозяйственным товаропроизводителям
в области растениеводства

Директору Департамента
агропромышленного комплекса
Тюменской области

**ЗАЯВКА
НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИИ**

Прошу предоставить государственную поддержку в соответствии с Положением о порядке предоставления субсидий из средств федерального и областного бюджетов на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства, утвержденным постановлением Правительства Тюменской области от 14.05.2012 № 180-п.

Полное наименование заявителя: _____

Почтовый адрес, телефон, e-mail заявителя: _____

Юридический адрес: _____

ОКТМО _____

Реквизиты заявителя:

ИНН/КПП _____

Р/с _____

Наименование банка _____

К/с _____

БИК _____

Заявленная сумма субсидии _____ рублей.

Перечень подтверждающих документов:

1. Настоящим подтверждаю:

– достоверность сведений, указанных в представленных документах;

– _____ не находится в процессе ликвидации, а также в отношении него в
(наименование заявителя)

арбитражном суде отсутствует производство по делу о несостоятельности (банкротстве);

– высев семян зерновых и (или) зернобобовых культур в 20__ году произведен семенами зерновых и (или) зернобобовых культур, сортовые и посевные качества которых соответствуют требованиям государственных стандартов;

– _____ является членом ревизионного союза _____*.
(наименование заявителя) (наименование союза)

2. Обязуюсь предоставить возможность осуществления контрольно-счетным органом Тюменской области проверки соблюдения условий получения субсидии.

3. Даю согласие на осуществление Департаментом АПК и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Руководитель: _____

М.П. _____ (подпись)

(Ф.И.О.)

Дата _____

Регистрационный номер и дата заявки: № _____ от _____

(заполняется Департаментом АПК)

* Заполняют сельскохозяйственные производственные и потребительские кооперативы.

Приложение № 2
к Положению о порядке предоставления
субсидий из средств федерального и областного
бюджетов на оказание несвязанной поддержки
сельскохозяйственным товаропроизводителям
в области растениеводства

Справка-расчет
на предоставление в 201__ году субсидии на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям
в области растениеводства за счет средств федерального и областного бюджетов
«__» _____ 201__ года

(наименование получателя субсидии, района)
ИНН _____ ОГРН _____

Наименование групп культур	Посевная площадь в предыдущем году, га	Ставка субсидии, руб. на 1 га	Сумма причитающейся субсидии, руб.	В том числе из средств:		Получено субсидии, руб.			Сумма к субсидированию, руб.		
				федерального бюджета, руб. (70%)	областного бюджета, руб. (30%)	всего	федерального бюджета	областного бюджета	всего	федерального бюджета (70%)	областного бюджета (30%)
1	2	3	4 = 2 x 3	5	6	7	8	9	10 = 4 - 7	11 = 5 - 8	12 = 6 - 9
Зерновые, зернобобовые, технические, масличные											
Картофель, овощи открытого грунта											
Кормовые, без кукурузы на корм											
Кукуруза на корм											
Итого											

Руководитель: _____
М.П. _____ (подпись) _____ (Ф.И.О. расшифровать)

Главный бухгалтер: _____
_____ (подпись) _____ (Ф.И.О. расшифровать)

Проверка достоверности документов, предоставленных для получения государственной поддержки, проведена. Сведения, содержащиеся в документах, _____ действительности. Расчеты, указанные в справке-расчете, (соответствуют, не соответствуют)

произведены _____.

(верно, неверно)

Государственная поддержка _____ быть предоставлена.

(может, не может)

Руководитель органа управления АПК

муниципального образования _____

М.П.

(подпись)

(Ф.И.О. расшифровать)

Специалист органа управления АПК

муниципального образования _____

(подпись)

(Ф.И.О. расшифровать)

Проверено:

(должностное лицо Департамента АПК)

(подпись)

(Ф.И.О. расшифровать)

(должностное лицо Департамента АПК)

(подпись)

(Ф.И.О. расшифровать)

Приложение № 3
к Положению о порядке предоставления
субсидий из средств федерального и областного
бюджетов на оказание несвязанной поддержки
сельскохозяйственным товаропроизводителям
в области растениеводства

Сведения о посевной площади сельскохозяйственных культур в 2014 году

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)
_____ муниципального района

Наименование сельскохозяйственных культур	Посевная площадь, га
Зерновые, зернобобовые, технические, масличные	
Картофель, овощи открытого грунта	
Кормовые, без кукурузы на корм	
Кукуруза на корм	
Вся посевная площадь под урожай	

Руководитель _____
М.П. (подпись) (расшифровка подписи)

Проверено:
специалист органа управления АПК
муниципального образования _____
(подпись) (Ф.И.О. расшифровать)

Приложение № 4
к Положению о порядке предоставления
субсидий из средств федерального и областного
бюджетов на оказание несвязанной поддержки
сельскохозяйственным товаропроизводителям
в области растениеводства

Сведения о посевной площади сельскохозяйственных культур в 2015 году

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)
муниципального района

Наименование сельскохозяйственных культур	Посевная площадь, га	
	2014 год	2015 год
Зерновые, зернобобовые, технические, масличные		
Картофель, овощи открытого грунта		
Кормовые, без кукурузы на корм		
Кукуруза на корм		
Вся посевная площадь под урожай		

Руководитель _____
М.П. (подпись) (расшифровка подписи)

Проверено:
специалист органа управления АПК
муниципального образования _____
(подпись) (Ф.И.О. расшифровать)

