



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 января 2015 г.

№ 12-п

г. Тюмень

*О внесении изменений
в постановление от 14.08.2006
№ 193-п*

В приложение к постановлению Правительства Тюменской области от 14.08.2006 № 193-п «О предоставлении мер социальной поддержки по обеспечению жильем категорий граждан, определенных Федеральными законами «О ветеранах» и «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» внести следующие изменения:

1. Пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Для получения социальной выплаты гражданин, имеющий право на соответствующую меру социальной поддержки, или законный представитель, или представитель по доверенности от его имени представляет в орган местного самоуправления следующие документы:

1) заявление о предоставлении социальной выплаты по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность и место жительства гражданина, имеющего право на данную меру социальной поддержки;

3) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя или представителя по доверенности гражданина, имеющего право на меру социальной поддержки;

4) документы, подтверждающие принадлежность к категориям граждан, в отношении которых осуществляется соответствующая мера социальной поддержки (удостоверение, заключение медико-социальной экспертизы, справки) (представляются по собственной инициативе заявителя);

5) документы о наличии родственных отношений (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении (расторжении) брака, свидетельство о смерти, решения суда о признании членом семьи, об усыновлении (удочерении), в случае изменения фамилии, имени, отчества – документы об их изменении (документы представляются по собственной инициативе заявителя, если выданы органами ЗАГС в Тюменской области);

6) документы, содержащие сведения о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту его постоянного жительства (справка о составе семьи, домовая книга (выписка из домовой книги), поквартирная карточка (выписка из поквартирной карточки), финансовый лицевой счет) (справка о составе семьи, домовая книга, поквартирная карточка представляются по собственной инициативе заявителя).

Под финансовым лицевым счетом понимается финансовый лицевой счет жилого помещения – документ бухгалтерского учета, позволяющий подтвердить размер жилого помещения и количество зарегистрированных в нем лиц;

7) документы, подтверждающие основание владения и (или) пользования жилым помещением, занимаемым заявителем (договор, ордер на жилое помещение, договор найма (поднайма) жилого помещения, договор безвозмездного пользования жилым помещением, свидетельство о государственной регистрации права собственности, договор социального найма жилого помещения, решение суда об установлении факта проживания заявителя по соответствующему адресу) (договор социального найма, правоустанавливающий документ на жилое помещение, права на которое зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, представляется по собственной инициативе заявителя);

8) справку организации, уполномоченной на ведение государственного технического учета и технической документации, органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, о существующих и прекращенных правах на жилые помещения на гражданина, имеющего право на меру социальной поддержки (справка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, представляется по собственной инициативе заявителя).

При обращении граждане, представившие документы в копиях, не заверенные нотариально или органами, выдавшими данные документы в установленном порядке, представляют их в орган местного самоуправления вместе с оригиналом. Копия после проверки ее соответствия оригиналу заверяется должностным лицом, ответственным за прием документов. Оригиналы документов возвращаются заявителю.

В случае совместного проживания нескольких граждан, в отношении которых осуществляется соответствующая мера социальной поддержки, документы, указанные в подпунктах 2–8 настоящего пункта, представляются на каждого гражданина.

В случае наличия у граждан нескольких оснований для улучшения жилищных условий в соответствии с настоящим Положением, граждане имеют право на предоставление социальной выплаты только по одному из оснований.

Органы местного самоуправления проверяют факт постановки на учет, а также отсутствие оснований для снятия граждан, указанных в пункте 2 настоящего Положения, с учета нуждающихся в жилых помещениях на день подачи заявления о предоставлении социальной выплаты».

2. Приложение № 2 к Положению о мерах социальной поддержки по обеспечению жильем категорий граждан, определенных Федеральными законами «О ветеранах» и «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор области



В.В. Якушев

Приложение
к постановлению Правительства
Тюменской области
от 26 января 2015 г. № 12-п

(орган местного самоуправления)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне, _____,
проживающему (-ей) по адресу: _____,
паспорт _____, выданный _____,
« ____ » _____, социальную выплату на приобретение жилья в
соответствии с Федеральными законами от 12.01.1995 № 5-ФЗ
«О ветеранах», от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в
Российской Федерации» и постановлением Правительства Тюменской
области от 14.08.2006 № 193-п «О предоставлении мер социальной
поддержки по обеспечению жильем категорий граждан, определенных
Федеральными законами «О ветеранах» и «О социальной защите инвалидов
в Российской Федерации».

В соответствии с _____
(наименование нормативного акта)
отношусь к категории _____
(категория граждан, имеющих право на обеспечение
жильем за счет средств федерального бюджета)

Состою на учете нуждающихся в жилых помещениях с _____ года.
Имею право на предоставление жилого помещения по договору социального
найма вне очереди на основании _____
(наименование документа)

серия _____ № _____, выдан _____
(наименование органа, выдавшего документ)

дата выдачи _____

При расчете размера социальной выплаты, предоставляемой на
приобретение жилья, прошу учесть членов моей семьи, относящихся к
категории граждан, имеющих право на обеспечение жильем в соответствии с
Федеральными законами «О ветеранах» и «О социальной защите
инвалидов»:

1. _____
(степень родства) (фамилия, имя, отчество)

_____ (серия, номер паспорта (свидетельства о рождении), кем, когда выдан)
относится к категории _____
(категория граждан, имеющих право на обеспечение
жильем за счет средств федерального бюджета)

2. _____
(степень родства) (фамилия, имя, отчество)

(серия, номер паспорта (свидетельства о рождении), кем, когда выдан)
 относится к категории _____
 (категория граждан, имеющих право на обеспечение жильем
 за счет средств федерального бюджета)

3. _____
 (степень родства) _____ (фамилия, имя, отчество) _____

(серия, номер паспорта (свидетельства о рождении), кем, когда выдан)
 относится к категории _____
 (категория граждан, имеющих право на обеспечение жильем
 за счет средств федерального бюджета)

С условиями предоставления социальной выплаты ознакомлен (-ы) и
 обязуюсь (-емся) их выполнять.

Настоящим заявлением даю (даем) согласие в соответствии со статьей 9
 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на
 автоматизированную, а также без использования средств автоматизации
 обработку и использование (в том числе обработку персональных данных
 посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки,
 реестры и отчетные формы, а также запрашивать информацию и
 необходимые документы) моих (наших) персональных данных, содержащихся
 в настоящем заявлении, с целью организации предоставления социальной
 выплаты на приобретение жилья.

Дата начала обработки персональных данных _____.

Об ответственности за достоверность предоставленных сведений
 предупрежден (-ы).

Настоящее заявление действует на период до истечения сроков хранения
 соответствующей информации или документов, содержащих указанную
 информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской
 Федерации. Отзыв заявления осуществляется в соответствии с
 законодательством Российской Федерации.

Подписи заявителя и членов семьи:

_____	_____	_____
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи)	(подпись заявителя)	(дата)
_____	_____	_____
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи)	(подпись заявителя)	(дата)
_____	_____	_____
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи)	(подпись заявителя)	(дата)
_____	_____	_____
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи)	(подпись заявителя)	(дата)

Подпись должностного лица, уполномоченного на прием документов:

_____ (Ф.И.О.) _____ (должность) _____ (подпись)

Дата _____ входящий номер _____

