



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 ноября 2014 г.

№ 600-п

г. Тюмень

*Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий федеральным государственным бюджетным образовательным учреждениям, иным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение обучения граждан Российской Федерации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования*

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

1. Утвердить Порядок предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий федеральным государственным бюджетным образовательным учреждениям, иным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение обучения граждан Российской Федерации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Тюменской области, курирующего сферу образования.

Губернатор области



**В.В. Якушев**

**ПОРЯДОК**  
**предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий**  
**федеральным государственным бюджетным образовательным**  
**учреждениям, иным некоммерческим организациям на финансовое**  
**обеспечение обучения граждан Российской Федерации по имеющим**  
**государственную аккредитацию образовательным программам**  
**среднего профессионального образования**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий федеральным государственным бюджетным образовательным учреждениям иным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспечение обучения граждан Российской Федерации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования (далее соответственно – грант, образовательная организация).

Гранты предоставляются образовательным организациям, которым в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 24.02.2014 № 71-п «Об утверждении Порядка установления организациям, осуществляющим образовательную деятельность, контрольных цифр приема для обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального и высшего образования за счет средств областного бюджета» установлены контрольные цифры приема граждан по профессиям, специальностям и направлениям подготовки для обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований областного бюджета по результатам публичного конкурса.

2. Уполномоченными исполнительными органами государственной власти Тюменской области по предоставлению грантов являются Департамент образования и науки Тюменской области, Департамент культуры Тюменской области (далее – Уполномоченный орган).

3. Размер гранта *i*-й образовательной организации определяется по формуле:

$$S_i = \sum_{j=1}^K V_j^i \times N_j$$

где  $V_j^i$  – численность обучающихся по *j*-й профессии, специальности или направлению подготовки, определенная по результатам распределения контрольных цифр приема, установленных *i*-й образовательной организации, с учетом переходящего контингента;

$N_j$  – нормативные затраты на реализацию основных профессиональных образовательных программ на единицу государственной услуги по  $j$ -й профессии, специальности или направлению подготовки, реализуемой  $i$ -й образовательной организацией, с учетом расходов на осуществление мер социальной поддержки, в том числе стипендиальное обеспечение обучающихся;

$K$  – количество профессий, направлений подготовки и специальностей, по которым  $i$ -й образовательной организации установлены контрольные цифры приема.

4. Предоставление грантов образовательным организациям осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период на финансирование мероприятий государственной программы Тюменской области, реализуемой Уполномоченным органом, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Уполномоченному органу.

5. Грант предоставляется на основании соглашения, заключаемого между Уполномоченным органом и образовательной организацией в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (далее – соглашение).

6. Условиями предоставления гранта являются:

6.1. Целевое расходование гранта.

6.2. Предоставление отчетности в сроки, установленные соглашением.

6.3. Согласие получателя гранта на осуществление Уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля Тюменской области обязательных проверок соблюдения получателем гранта условий, целей и порядка предоставления гранта.

7. Перечисление гранта осуществляется Уполномоченным органом в порядке, предусмотренном соглашением.

8. Основанием для заключения соглашения является приказ Уполномоченного органа об установлении контрольных цифр приема по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования для обучения за счет средств областного бюджета.

9. Уполномоченный орган в течение 30 рабочих дней со дня принятия приказа, указанного в пункте 8 настоящего Порядка, готовит и направляет образовательным организациям проекты соглашений.

В 2014/15 учебном году проекты соглашений направляются образовательным организациям Уполномоченным органом в срок до 15 декабря 2014 года.

10. Образовательные организации в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта соглашения рассматривают, подписывают и представляют в Уполномоченный орган один экземпляр соглашения.

11. Образовательные организации обязаны представлять отчет о количестве обучающихся, получивших образовательные услуги, а также об использовании выделенных средств в сроки и по форме, установленные соглашением.

12. В случае нарушения условий предоставления гранта, Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения нарушений направляет образовательной организации письменное требование о возврате денежных средств гранта.

В случае нарушения условий, установленных подпунктом 6.1 настоящего Порядка, полученные средства гранта подлежат возврату в областной бюджет в части их нецелевого использования.

В случае нарушения условий, установленных подпунктами 6.2, 6.3 настоящего Порядка, полученные средства гранта подлежат возврату в областной бюджет в полном объеме.

13. Образовательная организация в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования производит возврат денежных средств в областной бюджет по платежным реквизитам, указанным в письменном требовании о возврате денежных средств. В случае невозврата денежных средств взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. В случаях, предусмотренных соглашением, образовательная организация возвращает в текущем финансовом году денежные средства, не использованные в отчетном финансовом периоде, в течение 10 рабочих дней со дня получения от Уполномоченного органа письменного требования о возврате денежных средств по платежным реквизитам, указанным в письменном требовании о возврате денежных средств.

15. Обязательными условиями соглашения являются:

условия, порядок и сроки предоставления гранта;

размер гранта;

цели использования гранта;

порядок и сроки предоставления отчетности;

порядок возврата гранта в случаях, предусмотренных настоящим Порядком, в том числе случаи и порядок возврата в областной бюджет средств, не использованных в отчетном финансовом периоде;

условие об осуществлении Уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля Тюменской области обязательных проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта;

ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение его условий.

16. Порядок проведения обязательных проверок соблюдения образовательными организациями (далее – получатели грантов) условий, целей и порядка предоставления грантов в форме субсидий:

16.1. Проведение обязательных проверок осуществляется Уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля Тюменской области для проверки соблюдения получателями грантов условий, целей и порядка их предоставления в соответствии с соглашениями и настоящим Порядком.

16.2. Государственный финансовый контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов их получателями осуществляется в соответствии с требованиями бюджетного законодательства, нормативных правовых актов Тюменской области и постановления Правительства Тюменской области от 17.02.2014 № 55-п «О внутреннем государственном финансовом контроле».

16.3. Уполномоченный орган осуществляет обязательные проверки в форме:

а) камеральных проверок соблюдения получателями грантов условий, целей и порядка их предоставления, которые проводятся без выезда к месту нахождения получателя грантов в течение 15 рабочих дней со дня получения от получателя гранта отчета, а также документов и материалов, представленных по запросу Уполномоченного органа. Результаты камеральной проверки оформляются заключением и подписываются руководителем контрольной группы в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня ее окончания. Заключение камеральной проверки в течение трех рабочих дней со дня его подписания вручается (направляется) представителю получателя гранта. Получатель гранта вправе представить письменные возражения и замечания на заключение, оформленное по результатам камеральной проверки, в течение пяти рабочих дней со дня получения заключения. Письменные возражения и замечания получателя гранта приобщаются к материалам проверки;

б) выездных проверок соблюдения получателями грантов условий, целей и порядка их предоставления. Выездные проверки проводятся по месту нахождения получателя гранта. Срок проведения выездной проверки не может превышать 20 рабочих дней со дня начала проверки, установленной приказом Уполномоченного органа. В ходе выездной проверки проводятся контрольные действия по фактическому изучению документов об использовании грантов и фактического наличия выполненных работ, услуг. Результаты выездной проверки оформляются актом в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня окончания выездной проверки. Акт выездной проверки подписывается руководителем контрольной группы, руководителем и главным бухгалтером (либо уполномоченными на это лицами) получателя гранта. Акт проверки в течение трех рабочих дней со дня его подписания вручается (направляется) представителю получателя гранта.

Получатель гранта вправе в течение пяти рабочих дней со дня получения акта проверки направить свои возражения и замечания руководителю контрольной группы, которые приобщаются к акту проверки и являются его неотъемлемой частью. Заключение руководителя и (или) участника контрольной группы по поступившим возражениям и замечаниям направляется руководителю получателя гранта в течение 10 рабочих дней со дня получения возражений и замечаний.

16.4. Решение о проведении проверки принимается Уполномоченным органом и оформляется приказом, в котором указываются наименование получателя гранта, тема проверки, руководитель и состав контрольной группы должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, срок проведения проверки.

16.5. Основаниями для подготовки приказа о проведении проверки являются:

а) план проверок на очередной финансовый год (далее – План проверок), который утверждается Уполномоченным органом до 15 декабря текущего года (плановые проверки). План проверок включает в себя перечень получателей грантов, в отношении которых Уполномоченным органом планируется осуществить проверки в следующем финансовом году, и сроки проведения проверок;

б) поступившие поручения от Губернатора Тюменской области, Вице-Губернатора Тюменской области, заместителя Губернатора Тюменской области, курирующего деятельность Уполномоченного органа (внеплановая проверка).

16.6. При формировании плана проверок необходимо учитывать:

информацию о планируемых (проводимых) органами государственного финансового контроля Тюменской области идентичных проверках в целях исключения их дублирования;

количество получателей грантов;

периодичность проведения проверок, которая должна составлять не реже одного раза в три года.

16.7. Должностные лица Уполномоченного органа, осуществляющие проверку, имеют право:

при проведении выездных проверок беспрепятственно по предъявлении копии приказа о проведении выездной проверки посещать территорию и помещения, которые занимают получатели грантов, в отношении которых осуществляется проверка, требовать предъявления результатов выполненных работ, услуг;

знакомиться с документами и материалами (как на бумажном носителе, так и хранящимися в электронной форме в базах данных получателей грантов), относящимися к предмету проверки;

в пределах своей компетенции запрашивать от руководителей и других должностных лиц получателя гранта представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении проверки.

Должностные лица Уполномоченного органа обязаны:

своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений в установленной сфере деятельности;

соблюдать требования нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности;

знакомить руководителя или уполномоченное должностное лицо получателя гранта с копией приказа на проведение проверки, а также с ее результатами (актами, заключениями);

сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении проверок;

проводить проверки объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах и заключениях.

Должностные лица, осуществляющие проверки, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Должностные лица, осуществляющие проверки, не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых получателей грантов, а также разглашать информацию, полученную при проведении проверок, предавать гласности свои выводы до завершения проверок и составления соответствующих актов и заключений.

