МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА, ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

03.11.2026 **№ 560-ОД**

Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда»

В соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», приказом Минприроды России от 09.04.2026 № 198 «Об утверждении Правил использования лесов для осуществления геологического изучения недр, разведки и добычи полезных ископаемых и Перечня случаев использования лесов в целях осуществления геологического изучения недр, разведки и добычи полезных ископаемых без предоставления лесного участка, с установлением или без установления сервитута», постановлением Правительства Тульской области от 24.10.2022 № 666 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг на территории Тульской области», на основании Положения о министерстве сельского хозяйства, природных ресурсов и экологии Тульской области, утвержденного постановлением Правительства Тульской области от 27.02.2025 № 105, приказываю:

1. Утвердить административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда» (приложение).
2. Контроль за качеством и соблюдением сроков предоставления государственной услуги возложить на заместителя министра сельского хозяйства, природных ресурсов и экологии Тульской области Момента А.А.
3. Приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

Министр сельского хозяйства, природных ресурсов и экологии Тульской области **О.В. Вехина**

Приложение
к приказу министерства сельского хозяйства,
природных ресурсов и экологии Тульской области
от 03.11.2026 № 560-ОД

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления государственной услуги «Выдача разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда»

I. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1. Настоящий Административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда» устанавливает порядок и стандарт предоставления Услуги[1].

Круг заявителей

2. Право на получение государственной услуги имеют юридические лица и индивидуальные предприниматели - пользователи недр (далее – заявители).

Понятие «пользователь недр» используется в настоящем Административном регламенте в значении, определенном Федеральным законом от 21 февраля 1992 года № 2395-1 «О недрах».

В целях получения Услуги от имени заявителей могут выступать физические и юридические лица, имеющие право выступать от имени заявителей в силу законодательства Российской Федерации либо в силу наделения их полномочиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (далее - представители).

Требование предоставления заявителю Услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

3. Услуга предоставляется в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и на Едином портале.

Круг заявителей предусмотрен в таблице № 1 приложения к настоящему Административному регламенту.

II. Стандарт предоставления Услуги

Наименование Услуги

---

[1]Перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении к настоящему административному регламенту

4. В соответствии с настоящим Административным регламентом предоставляется государственная услуга «Выдача разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда».

Наименование органа, предоставляющего Услугу

5. Услуга предоставляется министерством сельского хозяйства, природных ресурсов и экологии Тульской области.

Результат предоставления Услуги

6. Результатом предоставления Услуги является:

а) разрешение на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда (на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) уведомление об отказе в выдаче разрешения на выполнение работ по геологическому изучения недр на землях лесного фонда (на бумажном носителе или в форме электронного документа).

7. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

8. Результат предоставления Услуги, исходя из способа подачи запроса о предоставлении Услуги, может быть получен заявителем лично на бумажном носителе в Министерстве, посредством почтового отправления заказным письмом с уведомлением о вручении заявителю, на Едином портале или в личном кабинете лесопользователя федеральной государственной информационной системы лесного комплекса.

Вне зависимости от способа подачи запроса о предоставлении Услуги, а также способа предоставления результата оказания Услуги, сведения о ходе выполнения запроса об оказании Услуги и результаты предоставления Услуги направляются в личный кабинет заявителя на Едином портале.

Срок предоставления Услуги

9. Максимальный срок предоставления Услуги составляет 10 рабочих дней со дня регистрации запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи запроса.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

10. Государственная услуга предоставляется бесплатно.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса и при получении результата предоставления Услуги

11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, а также при получении результата предоставления Услуги, составляет 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении Услуги

12. Запрос о предоставлении Услуги и документы, необходимые для предоставления Услуги, регистрируются в день их поступления в Министерство, независимо от способа подачи.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

13. Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на Едином портале.

Показатели доступности и качества Услуги

14. Перечень показателей доступности и качества Услуги размещен на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на Едином портале и в личном кабинете лесопользователя.

Иные требования к предоставлению Услуги

15. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

16. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

1) Единый портал;

2) ФГИС ЛК.

17. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении Услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением Услуги совершеннолетним гражданам.

18. Порядок предоставления результатов Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку Услуга предоставляется только совершеннолетним гражданам.

19. Возможность получения Услуги в МФЦ не предусмотрена.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

20. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по

собственной инициативе, приведен в таблице № 2 приложения к настоящему Административному регламенту.

21. Форма запроса о предоставлении Услуги приведена в форме № 1 приложения к настоящему Административному регламенту.

22. Запрос о выдаче разрешения на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда посредством Единого портала и ФГИС ЛК формируется автоматически в соответствии с регламентом работы информационной системы, в связи с чем форма запроса о предоставлении Услуги в электронном виде не приводится.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или для отказа в предоставления Услуги

23. Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, не предусмотрены.

24. Основания для приостановления предоставления Услуги не предусмотрены.

25. Исчерпывающий перечень оснований для принятия решения об отказе в предоставлении Услуги:

1) запрос не соответствует форме и требованиям к его составлению, приведенным в приложении к настоящему Административному регламенту;

2) в запросе указаны цели использования лесов или лесного участка, не предусмотренные частью 3 статьи 43 Лесного кодекса Российской Федерации.

26. Перечень оснований для отказа в приеме заявки (заявления) и документов, для приостановления предоставления Услуги, для отказа в предоставлении Услуги с учетом категории (признаков) заявителя, приведен в таблице № 3 приложения к настоящему Административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения Административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении Услуги административных процедур

27. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги:

1) профилирование заявителя;

2) прием запроса и документов и (или) информации, необходимой для получения Услуги;

3) межведомственное информационное взаимодействие;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

Профилирование заявителя

28. Профилирование заявителя осуществляется в Министерстве, ФГИС ЛК и на Едином портале.

29. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в таблице № 1 приложения к настоящему Административному регламенту, а также размещены на Едином портале.

Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

30. Состав запроса и перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способы подачи указанных запросу, документов и (или) информации приведены в таблице № 2 приложения к настоящему Административному регламенту.

31. Способами установления личности (идентификации) заявителя (представителя заявителя) при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Министерстве - документ, удостоверяющий личность;

б) почтовым отправлением - копия документа, удостоверяющего личность (паспорт);

в) в личном кабинете на Едином портале, ФГИС ЛК - единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

32. Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги приведены в таблице № 3 приложения к настоящему Административному регламенту.

33. Услуга не предусматривает возможность приема запроса и документов, необходимых для предоставления Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

34. Запрос о предоставлении Услуги и документы, необходимые для предоставления Услуги, регистрируются в день их поступления в Министерство, независимо от способа подачи.

Межведомственное информационное взаимодействие

35. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) межведомственный запрос «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Поставщиком сведений является УФНС;

б) межведомственный запрос «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Поставщиком сведений является УФНС;

в) межведомственный запрос «Сведения о наличии лицензии на пользование недрами, государственного задания или государственного контракта на выполнение работ по геологическому изучению недр для государственных нужд». Поставщиком

сведений является Федеральное агентство по недропользованию.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

36. Основания для отказа в предоставлении Услуги приведены в таблице № 3 приложения к настоящему Административному регламенту.

Решения о предоставлении Услуги принимается Министерством в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Предоставление результата Услуги

37. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) при личном обращении — на бумажном носителе;

б) посредством почтового отправления — на бумажном носителе;

в) в личном кабинете ФГИС ЛК — в электронном формате;

г) посредством Единого портала - в электронном формате.

38. Предоставление результата Услуги осуществляется не позднее 1 рабочего дня со дня принятия решения независимо от способа предоставления результата государственной услуги.

39. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении Услуги

40. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении Услуги:

1) при непосредственном обращении в Министерство;

2) посредством Единого портала, посредством ФГИС ЛК, исходя из того, через какой портал заявитель обратился за предоставлением Услуги.

Приложение
к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Выдача разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда»

I. Перечень условных обозначений и сокращений

Административный регламент - административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда»;

Услуга - государственная услуга «Выдача разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда»;

Единый портал - федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (http://gosuslugi.ru);

ФГИС ЛК – федеральная государственная информационная система лесного комплекса;

Министерство - министерство сельского хозяйства, природных ресурсов и экологии Тульской области;

заявители – индивидуальные предприниматели и юридические лица – пользователи недр, обратившиеся с запросом о выдаче разрешения на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда;

представитель - лицо, действующее на основании доверенности, выданной в установленном законодательством порядке;

категории (признаки) заявителей - категории (признаки) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

документы - документы и (или) информация, необходимые в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги;

МФЦ - государственное бюджетное учреждение Тульской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица № 1

N п/п	Наименования отдельных признаков заявителей	Идентификаторы категорий (признаков)
Результат Услуги: Разрешение на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда		
1	Индивидуальный предприниматель обратился лично	А1
2	Индивидуальный предприниматель, от имени которого обратилось лицо, действующее на основании доверенности	А2
3	Юридическое лицо, от имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать без доверенности	Б1
4	Юридическое лицо, от имени которого обратилось лицо, действующее на основании доверенности	Б2

III. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги

Таблица № 2

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень документов, необходимых для предоставления Услуги (по категориям)	Способы подачи документов, требования к представлению документов
1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1.1.	А1, А2, Б1, Б2	Документ, подтверждающий личность заявителя	Министерство – на бумажном носителе копия документа в 1 экземпляре. Почтовое отправление - на бумажном носителе копия документа в 1 экземпляре. личный кабинет на Едином портале, ФГИС ЛК - электронный образ документа (или электронный документ) при технической возможности.
1.2.	А2, Б2	Доверенность на представление интересов юридического лица или индивидуального предпринимателя (оригинал документа или его копия, заверенная руководителем заявителя и печатью (при наличии).	Министерство – на бумажном носителе копия документа в 1 экземпляре. Почтовое отправление - на бумажном носителе копия документа в 1 экземпляре. личный кабинет на Едином портале, ФГИС ЛК - электронный образ документа (или электронный документ) при технической

			возможности.
1.3.	А1, А2, Б1, Б2	Согласие на обработку персональных данных	Министерство – на бумажном носителе копия документа в 1 экземпляре. Почтовое отправление - на бумажном носителе копия документа в 1 экземпляре. личный кабинет на Едином портале, ФГИС ЛК - электронный образ документа (или электронный документ) при технической возможности.
2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия			
2.1.	Б1, Б2	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц	Министерство – на бумажном носителе оригинал документа в 1 экземпляре. Почтовое отправление - на бумажном носителе оригинал документа в 1 экземпляре. личный кабинет на Едином портале, ФГИС ЛК - электронный образ документа (или электронный документ) при технической возможности.
2.2.	А1, А2	Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	
2.3.	А1, А2, Б1, Б2	Лицензия на пользование недрами, государственное задание или государственный контракт на выполнение работ по геологическому изучению недр для государственных нужд	

IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении Услуги

Таблица № 3

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков)

		заявителей
1. Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, не предусмотрены		
2. Основания для приостановления предоставления Услуги не предусмотрены		
3. Исчерпывающий перечень оснований для принятия решения об отказе в предоставлении Услуги		
3.1.	Запрос не соответствует форме и требованиям к его составлению, приведенным в приложении к настоящему Административному регламенту	А1, А2, Б1, Б2
3.2.	В запросе указаны цели использования лесов или лесного участка, не предусмотренные частью 3 статьи 43 Лесного кодекса	А1, А2, Б1, Б2

V. Формы запроса и документов, необходимых для предоставления Услуги

Форма № 1

кому: Министерство сельского хозяйства, природных ресурсов и экологии Тульской области
от кого:

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) – наименование организации с указанием ее организационно-
правовой формы – для юридических лиц)

_____
(ФИО представителя, реквизиты доверенности)

_____
(адрес места жительства (пребывания) индивидуального предпринимателя/
адрес регистрации юридического лица)

_____
данные документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя

_____
(ИНН, ОГРН – для юридических лиц)

_____
номер телефона

Запрос
о выдаче разрешения на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда

В соответствии с частью 3 статьи 43 Лесного кодекса Российской Федерации прошу выдать разрешение на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда.

1. Полное и сокращенное (последнее – при наличии) наименование и организационно-правовая форма юридического лица , фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя_____
_____

2. ИНН заявителя_____

3. ОГРН (для юридического лица)_____

4. ОГРНИП (для индивидуального предпринимателя)_____

5. Место нахождения и почтовый адрес юридического лица, адрес регистрации по месту жительства, данные документа, удостоверяющего личность, - для индивидуального предпринимателя_____

6. Банковские реквизиты (для юридического лица)_____

7. Местоположение (в формате: субъект, муниципальное образование, лесничество, участковое лесничество, лесной квартал, лесотаксационный выдел (часть

выдела) и площадь земель, необходимых для выполнения планируемых работ_____

8. Обоснование использования лесов_____

9. Срок выполнения работ по геологическому изучению недр (не превышающий срока действия лицензии на пользование недрами, государственного задания или государственного контракта на выполнение работ по геологическому изучению недр для государственных нужд)_____

10. Сведения о наличии лицензии на пользование недрами, государственного задания или государственного контракта на выполнение работ по геологическому изучению недр для государственных нужд_____

Приложение:

1. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (при необходимости).

2. Согласие на обработку персональных данных.

Документы, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе:

3. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении юридического лица.

4. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении физического лица.

5. Копия лицензии на пользование недрами, государственного задания или государственного контракта на выполнение работ по геологическому изучению недр для государственных нужд.

Результат рассмотрения запроса прошу предоставить следующим способом_____

Дата подачи запроса:

число, месяц (прописью), год: __._____._____ г.

Подпись и печать (при наличии):

печать (при наличии): _____;

подпись, фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) заявителя, или представителя заявителя, или иного уполномоченного лица с указанием должности лица (при наличии), подписавшего документ (для юридических лиц):_____.

_____

Форма № 2

Министру сельского хозяйства, природных
ресурсов и экологии Тульской области
Ф.И.О.

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)

_____

_____
(основной документ, удостоверяющий личность, серия, номер,
дата выдачи документа)

_____
(наименование выдавшего органа)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

_____

_____

даю письменное согласие министерству сельского хозяйства, природных ресурсов и экологии Тульской области, находящемуся по адресу: 300045, Тульская область, г. Тула, ул. Оборонная, д. 114а, на обработку своих персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии); адрес места жительства; паспортные данные, для обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях рассмотрения моих документов, а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях для получения результата государственной услуги «Выдача разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда».

С персональными данными будут совершаться следующие действия: сбор, запись, систематизация, накопление и хранение, уточнение, извлечение, использование, блокирование, удаление, уничтожение, обезличивание.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня его отзыва мною в письменной форме.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

"___"_____20__ г. _____ _____
дата (подпись) Фамилия И.О. (при наличии)