

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО СПОРТА ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ

13.10.2026

№ 1718/188/2021-021/783

Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Прием и регистрация заявлений на обучение по программам среднего профессионального образования в образовательные организации, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», постановлением Правительства Тульской области от 24.10.2022 № 666 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг на территории Тульской области» и на основании Положения о министерстве образования Тульской области, утвержденного постановлением правительства Тульской области от 29.01.2013 № 16, Положения о министерстве культуры Тульской области, утвержденного постановлением правительства Тульской области от 30.01.2013 № 20, Положения о министерстве спорта Тульской области, утвержденного постановлением правительства Тульской области от 20.08.2020 № 485, Положения о министерстве здравоохранения Тульской области, утвержденного постановлением правительства Тульской области от 11.12.2012 № 698, п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления государственной услуги «Прием и регистрация заявлений на обучение по программам среднего профессионального образования в образовательные организации, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования».

2. Разместить (опубликовать) настоящий приказ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по электронному адресу: www.npatula.ru и

3. Признать утратившим силу пункт 1 приказа министерства образования Тульской области от 25.12.2024 № 1936 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Прием и регистрация заявлений на обучение по программам среднего профессионального образования в образовательные организации, реализующие программы среднего профессионального образования».

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя министра — директора департамента среднего профессионального образования, подготовки и развития педагогических и управленческих кадров министерства образования Тульской области Е.А. Маклину.

5. Приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

**Министр образования
Тульской области**



О.А. Осташко

**Министр культуры
Тульской области**



Е.В. Арбекова

**Министр спорта
Тульской области**



М.В. Трунов

**Министр здравоохранения
Тульской области**



С.И. Мухин

Приложение
к приказу министерства образования
Тульской области,
министерства культуры Тульской области,
министерства спорта Тульской области,
министерства здравоохранения Тульской области
от 13.10.2026 № 1718/188/201-ДН/783

**Административный регламент
предоставления государственной услуги
«Прием и регистрация заявлений на обучение по программам среднего
профессионального образования в образовательные организации, реализующие
образовательные программы среднего профессионального образования»**

I. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1. Настоящий административный регламент¹ устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Прием и регистрация заявлений на обучение по программам среднего профессионального образования в образовательные организации, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования»².

Круг заявителей

2. Услуга предоставляется следующим категориям заявителей³:

- 1) гражданам Российской Федерации,
- 2) иностранным гражданам,
- 3) лицам без гражданства,
- 4) соотечественникам, проживающим за рубежом,
- 5) уполномоченным представителям лиц, указанных в подпунктах 1-4 настоящего пункта, по доверенности⁴, указанным в таблице 1 приложения № 1 к настоящему административному регламенту.

**Требование предоставления заявителю Услуги в соответствии
с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых
размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной**

¹ Перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении к настоящему административному регламенту.

² Перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении к настоящему административному регламенту.

³ Перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении к настоящему административному регламенту.

⁴ Перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении к настоящему административному регламенту.

информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

3. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителя, которые размещаются в реестре услуг⁵ и на Едином портале⁶.

4. Сведения о ходе предоставления Услуги направляются для размещения в личном кабинете заявителя на Едином портале вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением Услуги.

II. Стандарт предоставления Услуги

Наименование Услуги

5. Прием и регистрация заявлений на обучение по программам среднего профессионального образования в образовательные организации, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования.

Наименование органа, предоставляющего Услугу

6. Услуга предоставляется государственными образовательными организациями Тульской области, реализующими образовательные программы среднего профессионального образования, подведомственными министерству образования Тульской области, министерству культуры Тульской области, министерству спорта Тульской области, министерству здравоохранения Тульской области, указанными в приложении № 3 к настоящему административному регламенту.

Результат предоставления Услуги

7. При обращении заявителя за предоставлением Услуги результатами предоставления Услуги являются:

1) приказ о зачислении в Учреждение⁷ (в соответствии с формой, утвержденной Учреждением);

2) уведомление о предоставлении Услуги (документ в электронном виде или выдается на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа по форме приложения № 4 к настоящему административному регламенту);

⁵ Перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении к настоящему административному регламенту.

⁶ Пункт 1 Положения о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861.

⁷ Перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении к настоящему административному регламенту.

3) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ в электронном виде или выдается на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа о форме приложения № 5 к настоящему административному регламенту).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

8. Результаты предоставления Услуги направляются для размещения в личном кабинете заявителя на Едином портале вне зависимости от порядка выдачи заявителю результатов предоставления Услуги, а также могут быть получены в Учреждении по форме приложения № 4 или 5 к настоящему административному регламенту.

Срок предоставления Услуги

9. Максимальный срок предоставления Услуги независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи заявления составляет 117 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении Услуги и документов (сведений), необходимых для ее предоставления, при личном обращении в Учреждение и посредством личного кабинета на Едином портале.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

10. Взимание платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении Услуги и при получении результата предоставления Услуги

11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления составляет 15 минут.

12. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги составляет 15 минут.

Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении Услуги

13. Заявление о предоставлении Услуги регистрируется:

1) на Едином портале – в день получения заявления;
2) в Учреждении – 1 рабочий день, следующий за днем поступления заявления и документов;

3) по почте, электронной почте – 1 рабочий день, следующий за днем поступления заявления и документов.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

14. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Показатели доступности и качества Услуги

15. Перечень показателей доступности и качества Услуги размещен на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» и на Едином портале.

Иные требования к предоставлению Услуги

16. Иные Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

17. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

- 1) Единый портал;
- 2) федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;
- 3) региональная информационная система Правительства Тульской области.

18. Услуга предусматривает возможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результата предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в форме документа на бумажном носителе, в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении Услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результата предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего.

19. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня после дня принятия решения о предоставлении Услуги:

заявителю на Едином портале, в Учреждении, по почте, по электронной почте; законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, уполномоченному первым на получение результатов Услуги, в Учреждении на бумажном носителе.

20. Возможность получения Услуги в МФЦ⁸ не предусмотрена.

21. Возможность выдачи заявителю результата предоставления Услуги в МФЦ, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления Услуги Учреждениями, а также выдачи документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем Учреждений, предоставляющих Услугу, не предусмотрена.

⁸Перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении к настоящему административному регламенту.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

22. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы (сведения), которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы (сведения), которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, перечень способов подачи запроса о предоставлении Услуги приведены в таблице 2 приложения № 1 к настоящему административному регламенту.

23. Форма заявления о предоставлении Услуги, необходимая для предоставления Услуги, приведена в приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления и (или) для отказа в предоставлении Услуги

24. Основаниями для отказа в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления, являются:

1) наличие в заявлении недостоверной или неполной информации, содержащей не все сведения, предусмотренные пунктом 22 Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 457;

2) представленные документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Услуги;

3) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления.

25. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

26. Основаниями для отказа в предоставлении Услуги являются:

1) непредставление оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные Учреждением, а также в случае подачи заявления с использованием функционала Единого портала, не подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала Единого портала, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

2) в случаях, предусмотренных разделами 5, 6 Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования,

утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457, основанием для отказа в предоставлении Услуги является непрохождение вступительных испытаний в Учреждении;

3) в случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Тульской области, Учреждение осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

27. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, а также исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведен в таблице 3 приложения № 1 к настоящему административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень административных процедур

28. Предоставление Услуги включает в себя последовательность следующих административных процедур:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием заявления и документов (сведений), необходимых для предоставления Услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) оценка знаний (навыков) при проведении вступительных испытаний;
- 5) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 6) предоставление результата Услуги.

Профилирование заявителя

29. Профилирование заявителя осуществляется:

- 1) в Учреждении при личном обращении;
- 2) посредством почты, электронной почты;
- 3) посредством Единого портала.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в таблице 1 приложения № 1 к настоящему административному регламенту.

Прием заявления и документов (сведений), необходимых для предоставления Услуги

30. Форма заявления в соответствии с категорией (признаками) заявителя приведена в приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

Перечень документов (сведений), необходимых для предоставления Услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способы подачи заявления, документов (сведений) приведены в таблице 2 приложения № 1 к настоящему административному регламенту.

31. Способы установления личности (идентификация) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- 1) личное обращение – оригинал документа, удостоверяющего личность;
- 2) посредством почты, электронной почты – копия документа, удостоверяющего личность;
- 3) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

32. Основания для отказа в приеме заявления и документов (сведений) приведены в таблице 3 приложения № 1 к настоящему административному регламенту.

33. В случае наличия оснований для отказа в приеме заявления и документов (сведений) Учреждение не позднее следующего рабочего дня за днем регистрации заявления направляет заявителю решение об отказе в приеме заявления и документов (сведений) в личном кабинете на Едином портале, по почте и электронной почте в форме электронного документа либо при личном обращении заявителя в Учреждение решение об отказе в приеме заявления и документов (сведений) выдается на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в соответствии с формой, предусмотренной формой 3 приложения № 4 к настоящему административному регламенту.

34. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов (сведений), необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

35. Регистрация заявления и документов (сведений), необходимых для предоставления Услуги, при личном обращении в Учреждение, по почте и электронной почте осуществляется в течение 1 рабочего дня, следующего за днем поступления заявления и документов, и в автоматическом режиме в случае обращения посредством Единого портала.

Межведомственное информационное взаимодействие

36. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

- 1) в Министерство внутренних дел Российской Федерации (ведомственная информационная система) или в региональную информационную систему

Правительства Тульской области в целях получения сведений о населении Российской Федерации, в режиме «запрос – ответ»:

сведения о действительности паспорта гражданина Российской Федерации;

2) в Министерство внутренних дел Российской Федерации (ведомственная информационная система) или в региональную информационную систему Правительства Тульской области в целях получения сведений о населении Российской Федерации, в режиме «запрос – ответ»:

сведения о действительности документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства, подтверждающих право на пребывание (проживание) в Российской Федерации иностранного гражданина и лица без гражданства;

3) в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки (Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении) или в региональную информационную систему Правительства Тульской области в целях получения сведений о населении Российской Федерации, в режиме «запрос – ответ»:

сведения о действительности документа об образовании и (или) о квалификации, документа об обучении;

4) в Социальный фонд России (ФГИС Федеральный реестр инвалидов):

сведения об инвалидности;

5) в Министерство обороны Российской Федерации:

сведения, подтверждающие участие в СВО⁹;

сведения об удостоверении ветерана боевых действий для участника СВО;

сведения о направлении для прохождения военной службы по контракту;

сведения о заключении и сроке контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента регистрации заявления.

Оценка знаний (навыков) при проведении вступительных испытаний

37. Вступительные испытания при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, проводятся в соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих¹⁰ наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.03.2025 № 212 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих

⁹ Перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении к настоящему административному регламенту.

¹⁰ Перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении к настоящему административному регламенту.

способностей, физических и (или) психологических качеств», по профессиям и специальностям среднего профессионального образования, указанным в пункте 29 Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457.

38. Продолжительность проведения процедуры вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования определяется правилами приема Учреждения.

39. Оценку определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств при проведении вступительных испытаний по профессиям и специальностям среднего профессионального образования, указанным в пункте 29 Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457, проводит Учреждение, в которое поступающий подал заявление при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств.

40. Объектом процедуры оценки является наличие творческих способностей, физических и (или) психологических качеств у поступающих.

41. Место и срок проведения процедуры оценки при проведении вступительных испытаний определяется Учреждением.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

42. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Учреждением всех документов и сведений, необходимых для принятия решения.

43. Основания для отказа в предоставлении Услуги приведены в таблице 3 приложения № 1 к настоящему административному регламенту.

Предоставление результата Услуги

44. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) в личном кабинете на Едином портале, в Учреждении, по почте, по электронной почте — зачисление в Учреждение;

2) в личном кабинете на Едином портале, в Учреждении, по почте, по электронной почте — уведомление о предоставлении Услуги;

3) в личном кабинете на Едином портале, в Учреждении, по почте, по электронной почте — уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

45. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

46. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания заявителя.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении Услуги

47. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления заявителя о предоставлении Услуги:

- 1) посредством личного кабинета на Едином портале;
 - 2) по почте, электронной почте в форме электронного документа;
 - 3) лично при обращении в Учреждение выдается на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа.
-

Приложение № 1
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Прием и регистрация заявлений на
обучение по программам среднего
профессионального образования в
образовательные организации,
реализующие образовательные
программы среднего профессионального
образования», утвержденному приказом
министерства образования Тульской
области, министерства культуры
Тульской области, министерства спорта
Тульской области, министерства
здравоохранения Тульской области
от 13.10.2026 № 1718/188/201-ОИ/783

ПЕРЕЧЕНЬ
условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий
(признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов,
необходимых для предоставления государственной услуги,
исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме
заявления о предоставлении государственной услуги
и документов, необходимых для предоставления государственной
услуги, оснований для приостановления предоставления
государственной услуги или отказа в предоставлении
государственной услуги, формы запросов о предоставлении
государственной услуги

I. Перечень условных обозначений и сокращений

Административный регламент - административный регламент предоставления государственной услуги «Прием и регистрация заявлений на обучение по программам среднего профессионального образования в образовательные организации, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования».

Услуга - государственная услуга «Прием и регистрация заявлений на обучение по программам среднего профессионального образования в образовательные организации, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования».

Заявитель - гражданин Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, уполномоченные представителем, указанных лиц, по доверенности.

Реестр услуг - федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг».

Единый портал - Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).

Учреждение - государственная образовательная организация Тульской области, реализующая образовательные программы среднего профессионального образования, подведомственная министерству образования Тульской области, министерству культуры Тульской области, министерству спорта Тульской области и министерству здравоохранения Тульской области.

МФЦ - государственное бюджетное учреждение Тульской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

СВО - - специальная военная операция.

Поступающий - гражданин Российской Федерации, иностранный гражданин, лицо без гражданства, в том числе соотечественник, проживающий за рубежом, представивший соответствующие документы для поступления в государственную образовательную организацию Тульской области, реализующую образовательные программы среднего профессионального образования, подведомственную министерству образования Тульской области, министерству культуры Тульской области, министерству спорта Тульской области и министерству здравоохранения Тульской области.

Таблица 1

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

№ п/п	Результат предоставления Услуги	Наименования отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителя
1	Прием и регистрация заявлений на обучение по программам среднего профессионального образования в образовательные организации, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования	Граждане Российской Федерации, обратился лично, Основное общее образование (аттестат за 9 класс), Среднее профессиональное образование получаю впервые	А
2		Граждане Российской Федерации, обратился лично, Основное общее образование (аттестат за 9 класс), Есть диплом о среднем профессиональном образовании	Б
3		Граждане Российской Федерации, обратился лично, Среднее общее образование (аттестат за 11 класс), Среднее профессиональное образование получаю впервые	В

4		Граждане Российской Федерации, обратился лично, Среднее общее образование (аттестат за 11 класс), Есть диплом о среднем профессиональном образовании	Г
5		Граждане Российской Федерации, уполномоченный представитель по доверенности, Основное общее образование (аттестат за 9 класс), Среднее профессиональное образование получаю впервые	Д
6		Граждане Российской Федерации, уполномоченный представитель по доверенности, Основное общее образование (аттестат за 9 класс), Есть диплом о среднем профессиональном образовании	Е
7		Граждане Российской Федерации, уполномоченный представитель по доверенности, Среднее общее образование (аттестат за 11 класс), Среднее профессиональное образование получаю впервые	Ж
8		Граждане Российской Федерации, уполномоченный представитель по доверенности, Среднее общее образование (аттестат за 11 класс), Есть диплом о среднем профессиональном образовании	З
9		Проживающий на территории Российской Федерации иностранный гражданин, лицо без гражданства, соотечественник, обратился лично, Основное общее образование (аттестат за 9 класс), Среднее профессиональное образование получаю впервые	И
10		Проживающий на территории Российской Федерации иностранный гражданин, лицо без гражданства, соотечественник, обратился лично, Основное общее образование (аттестат за 9 класс), Есть диплом о среднем профессиональном образовании	К
11		Проживающий на территории Российской Федерации иностранный гражданин, лицо без гражданства, соотечественник, обратился лично, Среднее общее образование (аттестат за 11 класс), Среднее профессиональное образование получаю впервые	Л

12		Проживающий на территории Российской Федерации иностранный гражданин, лицо без гражданства, соотечественник, обратился лично, Среднее общее образование (аттестат за 11 класс), Есть диплом о среднем профессиональном образовании	М
13		Проживающий на территории Российской Федерации иностранный гражданин, лицо без гражданства, соотечественник, уполномоченный представитель по доверенности, Основное общее образование (аттестат за 9 класс), Среднее профессиональное образование получаю впервые	Н
14		Проживающий на территории Российской Федерации иностранный гражданин, лицо без гражданства, соотечественник, уполномоченный представитель по доверенности, Основное общее образование (аттестат за 9 класс), Есть диплом о среднем профессиональном образовании	О
15		Проживающий на территории Российской Федерации иностранный гражданин, лицо без гражданства, соотечественник, уполномоченный представитель по доверенности, Среднее общее образование (аттестат за 11 класс), Среднее профессиональное образование получаю впервые	П
16		Проживающий на территории Российской Федерации иностранный гражданин, лицо без гражданства, соотечественник, уполномоченный представитель по доверенности, Среднее общее образование (аттестат за 11 класс), Есть диплом о среднем профессиональном образовании	Р

Таблица 2

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

№ п/п	Идентификатор отдельного признака заявителей	Перечень необходимых для предоставления Услуги (документов (сведений))	Способ предоставления, требования
-------	--	--	-----------------------------------

Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, К, Л, М, Н, О, П, Р	заявление о предоставлении Услуги (приложение № 2 к административному регламенту)	при подаче заявления посредством Единого портала - документ в электронном виде; по электронной почте - в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации; в Учреждении, по почте - документ на бумажном носителе
2	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, К, Л, М, Н, О, П, Р	фотография заявителя (в четырех экземплярах)	при личном обращении в Учреждение, по почте, по электронной почте - оригинал; посредством Единого портала - не требуется
3	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, К, Л, М, Н, О, П, Р	документ, подтверждающий право на льготу (при необходимости). Перечень льготных категорий граждан указан в примечании № 1 в настоящей таблице	при подаче в Учреждении, по почте — оригинал или копия документа; электронной почты - копия документа (за исключением лиц, которые вправе представить указанный документ по собственной инициативе, так как он подлежит представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, указанных в примечании № 2 к настоящей таблице)
4	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З	документ, удостоверяющий личность, гражданина РФ	при подаче в Учреждении, по почте, по электронной почте - оригинал или копия документа; посредством Единого портала - не требуется
5	И, К, Л, М, Н, О, П, Р	документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, лица без гражданства, в том числе соотечественника, проживающего за рубежом	при подаче в Учреждении — оригинал документа либо копия документа; по почте, по электронной почте - копия документа; посредством Единого портала — скан-образ (с нотариально удостоверенным переводом на русский язык)
6	А, Д	документ (документы) об образовании (аттестат об основном общем образовании)	при подаче в Учреждении, по почте, по электронной почте - оригинал или копия документа; посредством Единого портала - не требуется

7	Б, Е	документ (документы) об образовании (аттестат об основном общем образовании) и (или) документ об образовании и о квалификации (диплом о среднем профессиональном образовании)	при подаче в Учреждении, по почте, по электронной почте - оригинал или копия документа; посредством Единого портала - не требуется
8	В, Ж	документ (документы) об образовании (аттестат о среднем общем образовании)	при подаче в Учреждении, по почте, по электронной почте - оригинал или копия документа; посредством Единого портала - не требуется
9	Г, З	документ (документы) об образовании (аттестат о среднем общем образовании) и (или) документ об образовании и о квалификации (диплома о среднем профессиональном образовании)	при подаче в Учреждении, по почте, по электронной почте - оригинал или копия документа; посредством Единого портала - не требуется
10	И, Н	документ (документы) иностранного государства об образовании (документ об основном общем образовании)	при подаче в Учреждении - оригинал документа; по почте - оригинал (с нотариально удостоверенным переводом на русский язык)
11	К, О	документ (документы) иностранного государства об образовании (документ об основном общем образовании) и (или) документ об образовании и о квалификации (документ о среднем профессиональном образовании)	при подаче в Учреждении - оригинал документа; по почте - оригинал документа (с нотариально удостоверенным переводом на русский язык)
12	Л, П	документ (документы) иностранного государства об образовании (документ о среднем общем образовании)	при подаче в Учреждении - оригинал документа; по почте - оригинал документа (с нотариально удостоверенным переводом на русский язык)
13	М, Р	документ (документы) иностранного государства об образовании (документ о среднем общем образовании) и (или) документ об образовании и о квалификации (документ о среднем профессиональном образовании)	при подаче в Учреждении - оригинал документа; по почте - оригинал документа (с нотариально удостоверенным переводом на русский язык)
14	И, К, Л, М, Н, О, П, Р	документ или иное доказательство, подтверждающее	при подаче в Учреждении - копия документа; по почте, по электронной почте -

		принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»	копия документа; посредством Единого портала — скан-образ (с нотариально удостоверенным переводом на русский язык)
15	И, К, Л, М, Н, О, П, Р	документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания специальных условий при проведении вступительных испытаний (при необходимости)	при подаче в Учреждении - оригинал и копия документа; при подаче по почте, по электронной почте - копия документа; посредством Единого портала - скан-образ (с нотариально удостоверенным переводом на русский язык)
16	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З	документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья, требующие создания специальных условий при проведении вступительных испытаний (при необходимости)	при подаче в Учреждении - оригинал и копия документа; при подаче по почте, по электронной почте - копия документа; посредством Единого портала - скан-образ
17	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, К, Л, М, Н, О, П, Р	документы, подтверждающие результаты индивидуальных достижений (при необходимости)	при подаче в Учреждении, по почте, по электронной почте - оригинал или копия документа
18	Д, Е, Ж, З, Н, О, П, Р	документы, подтверждающие полномочия, - доверенность, оформленная в соответствии с требованиями законодательства	при подаче в Учреждении — оригинал и копия документа; при подаче по почте, по электронной почте - копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала - не требуется
Документы, необходимые в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия			
1	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З	документ, подтверждающий инвалидность (при необходимости)	при подаче в Учреждении - оригинал и копия документа; при подаче по почте, по электронной почте - копия документа;

			посредством Единого портала – скан-образ
2	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, К, Л, М, Н, О, П, Р	документ о праве на льготу (при необходимости)	вне зависимости от способа подачи заявления представляются лично в Учреждение копия и оригинал (лицам, указанным в примечании № 2 к настоящей таблице)

Примечание № 1:

Перечень льготных категорий граждан:

1. Преимущественное право зачисления в Учреждение при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях предоставляется:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту, и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным

подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона;

14) инвалидам с детства, инвалидам вследствие военной травмы или заболевания, полученным в период прохождения военной службы.

2. Право на зачисление в Учреждение в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения поступающим образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации предоставляется:

1) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ "Об обороне", при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

3) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной

операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

4) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

5) дети лиц, указанных в пунктах 2 - 4 настоящего пункта;

6) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах либо в соответствии с решениями органов государственной власти Российской Федерации принимавших участие в боевых действиях на территории Российской Федерации;

7) дети медицинских работников, умерших в результате инфицирования новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) при исполнении ими трудовых обязанностей, по основным профессиональным образовательным программам медицинского образования и фармацевтического образования;

8) вдовы (вдовцы) лиц, указанных в пунктах 2 и 3 настоящей части, военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах либо в соответствии с решениями органов государственной власти Российской Федерации принимавших участие в боевых действиях на территории Российской Федерации, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы (служебных обязанностей), обязанностей по контракту о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции (боевых действий на территории Российской Федерации или территориях других государств) или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), обязанностей по контракту о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции (боевых действий на территории Российской Федерации или территориях других государств), которые после смерти супруга (супруги) не вступили в новый брак;

9) вдовы (вдовцы) лиц, указанных в пункте 4 настоящей части, погибших в связи с участием в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими в

связи с участием в указанных боевых действиях, которые после смерти супруга (супруги) не вступили в новый брак;

10) лица, подавшие заявку на заключение договора о целевом обучении, указанную в части 9 статьи 56 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Примечание № 2

Лица, которые вправе представить документ, подтверждающий право на льготу, по собственной инициативе, так как он подлежит представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

- лица, которым в соответствии с частью 4.2 статьи 68 и пунктами 2 – 5, 8, 9 части 5.1 статьи 71 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» предоставляются в первоочередном порядке места в Учреждении и Указом Губернатора Тульской области от 18.02.2025 № 27 «О предоставлении отдельным категориям граждан дополнительных мер социальной поддержки в рамках реализации проекта «Герой71» предоставляются в преимущественном порядке места в Учреждении.

Таблица 3

IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги

№ п/п	Идентификатор отдельного признака заявителей	Перечень оснований
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги		
1	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, К, Л, М, Н, О, П, Р	наличие в заявлении недостоверной или неполной информации, содержащей не все сведения, предусмотренные пунктом 22 Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 457
2	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, К, Л, М, Н, О, П, Р	представленные документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Услуги
3	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, К, Л, М, Н, О, П, Р	представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации
4	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, К, Л, М, Н, О, П, Р	непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги		
1	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, К, Л, М, Н, О, П, Р	основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не

		предусмотрены
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги		
1	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, К, Л, М, Н, О, П, Р	непредставление оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные Учреждением, а также в случае подачи заявления с использованием функционала Единого портала, не подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала Единого портала, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации
2	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, К, Л, М, Н, О, П, Р	в случаях, предусмотренных разделами 5, 6 Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457, основанием для отказа в предоставлении Услуги является непрохождение вступительных испытаний в Учреждении
3	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, К, Л, М, Н, О, П, Р	в случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Тульской области, Учреждение осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

Приложение № 2
к административному регламенту
предоставления государственной
услуги «Прием и регистрация
заявлений на обучение по программам
среднего профессионального
образования в образовательные
организации, реализующие
образовательные программы среднего
профессионального образования»,
утвержденному приказом министерства
образования Тульской области,
министерства культуры Тульской
области, министерства спорта Тульской
области, министерства
здравоохранения Тульской области
от 13.10.2026 № 1418/188/201-акт/783

Заявление
о предоставлении государственной услуги «Прием и регистрация заявлений на
обучение по программам среднего профессионального образования в
образовательные организации, реализующие образовательные программы среднего
профессионального образования»

Директору _____
(наименование организации)

(Ф.И.О. директора)

Уполномоченный представитель по доверенности

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

(при наличии)

Доверенность:

от _____ № _____

серия _____

родителя (законного представителя)

поступающего:

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

(при наличии)

место регистрации (пребывания):

почтовый индекс: _____

субъект Российской Федерации: _____

населенный пункт: _____

улица, бульвар, проспект, проезд, переулок,
шоссе: _____

номер дома (владения): _____ корп. _____

кв. _____

номер телефона: _____

(при наличии)

адрес электронной почты: _____

(при наличии)

Заявление.

Прошу принять меня по очной, очно-заочной, заочной форме обучения по специальности(ям)/профессии(ям)

№	Код профессии/ специально сти	Наименование профессии/ специальности (базовый/углубленный уровень)	Места финансируе мые из средств бюджета	Места с полным возмещени ем затрат
1				
2				
3				

О себе сообщаю следующие данные:

число, месяц, год рождения _____

реквизиты документа, удостоверяющего личность: серия _____ №
_____ когда и кем выдан _____

Номер СНИЛС _____

образование:

Окончил (а) в _____ году:

- общеобразовательную организацию

- образовательную организацию, реализующую программы среднего

профессионального образования другое _____

(наименование учебного заведения)

Реквизиты документа об образовании и (или) об образовании и о
квалификации аттестат, диплом, свидетельство

серия _____ № _____, дата выдачи _____,

В общежитии: нуждаюсь, не нуждаюсь

В создании специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья: нуждаюсь, не нуждаюсь

Дата проведения вступительных испытаний: _____

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении в соответствии с действующим законодательством _____

Контакты родителя (законного представителя)

фамилия, имя, отчество _____

адрес регистрации _____

телефон _____

адрес электронной почты _____

« _____ » _____ г.

Подпись _____

Среднее профессиональное образование получаю впервые, не впервые

Подпись _____

С уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации по образовательным программам и приложениями к ним по выбранной специальности, профессии, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен (на) (в том числе через информационные системы общего пользования).

Подпись _____

С датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации ознакомлен (на) (в том числе через информационные системы общего пользования).

Подпись _____

О необходимости прохождения обязательных предварительных медицинских осмотров (обследований) при поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей и направлений подготовки, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697, в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности, уведовлена (на) (в том числе через информационные системы общего пользования).

Подпись _____

Приложения:

1. согласие на обработку персональных данных;
2. оригинал или копии документов, удостоверяющих личность, гражданство;
3. оригинал или копия документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
4. 4 фотографии;
5. медицинская справка;
6. иные документы: _____

(указываются наименования прилагаемых документов)

Исполнитель _____ / _____ / *(лицо, принявшее заявление)*
(подпись) *(ФИО)*

СОГЛАСИЕ
обучающегося на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)
проживающий по адресу _____,
(адрес субъекта персональных данных)
паспорт _____ серии _____ номер _____, выдан _____
(указать орган, которым выдан паспорт)

"__" _____ Г.
(дата выдачи паспорта)

в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» с целью оказания государственной услуги «Прием и регистрация заявлений на обучение по программам среднего профессионального образования в образовательные организации, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования» в сфере образования в электронном виде с использованием региональной информационной системы управления сферой образования Тульской области (РИС УСО ТО), в том числе прием заявлений, прием (зачисление) в государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области _____,
(наименование ГПОУ ТО)

даю согласие следующему оператору персональных данных:

(наименование и адрес образовательной организации,

осуществляющей сбор и внесение персональных данных в РИС УСО ТО)

на обработку, в том числе передачу в органы исполнительной власти Тульской области, имеющие подведомственные образовательные организации, а также в министерство цифрового развития и связи Тульской области, в государственное автономное учреждение Тульской области «Центр информационных технологий» (адрес: 300041, г. Тула, пр-кт Ленина, зд. 2) (осуществляют техническое сопровождение баз данных РИС УСО ТО и средств обеспечения безопасности персональных данных), государственное учреждение Тульской области «Центр технического надзора, эксплуатации зданий и сооружений учреждений образования» (обеспечение и техническое сопровождение информационно-аналитической, статистической, кадровой, правовой работы и делопроизводства министерства образования Тульской области, адрес: 300012, г. Тула, ул. Оружейная, д. 5), государственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Тульской области «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Тульской области» (адрес: 300041, г. Тула, пр. Ленина, д. 22), моих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество, дата, год и месяц рождения, место

рождения, пол, гражданство, адрес, данные документа, удостоверяющего личность, СНИЛС, телефон, e-mail, тип финансирования обучения, наименование образовательной организации, в которую зачислен субъект, сведения о приеме, поступлении, зачислении, сведения об образовании.

Перечень действий с персональными данными: внесение данных в информационную систему РИС УСО ТО, сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, передача (предоставление доступа указанным выше третьим лицам).

Общее описание используемых способов обработки персональных данных:

смешанная обработка, с передачей по внутренней сети указанных операторов персональных данных, с передачей по сети «Интернет».

Настоящее согласие действует со дня его подписания в течение 25 лет с момента достижения совершеннолетия или с момента окончания обучения/отчисления из организации образования Тульской области.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных в любой момент на основании письменного заявления, поданного в адрес образовательной организации.

(подпись)

" ____ " _____ г.
(дата, месяц и год заполнения)

СОГЛАСИЕ

представителя обучающегося на обработку персональных данных

Я, _____,
 (фамилия, имя, отчество представителя обучающегося)
 проживающий по адресу _____,
 (адрес представителя обучающегося)
 паспорт _____ серии _____ номер _____, _____ выдан

 (указать орган, которым выдан паспорт)
 " " _____ г.

(дата выдачи паспорта) (реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя обучающегося)
 в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» с целью оказания государственной услуги «Прием и регистрация заявлений на обучение по программам среднего профессионального образования в образовательные организации, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования» в сфере образования в электронном виде с использованием региональной информационной системы управления сферой образования Тульской области (РИС УСО ТО), в том числе прием заявлений, прием (зачисление) в государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области _____,
 (наименование ГПОУ ТО)
 даю согласие следующему оператору персональных данных:

_____ (наименование и адрес образовательной организации,

 осуществляющей сбор и внесение персональных данных в РИС УСО ТО)

на обработку, в том числе передачу в органы исполнительной власти Тульской области, имеющие подведомственные образовательные организации, а также в министерство цифрового развития и связи Тульской области, в государственное автономное учреждение Тульской области «Центр информационных технологий» (адрес: 300041, г. Тула, пр-кт Ленина, зд. 2) (осуществляют техническое сопровождение баз данных РИС УСО ТО и средств обеспечения безопасности персональных данных), государственное учреждение Тульской области «Центр технического надзора, эксплуатации зданий и сооружений учреждений образования» (обеспечение и техническое сопровождение информационно-аналитической, статистической, кадровой, правовой работы и делопроизводства министерства образования Тульской области, адрес: 300012, г. Тула, ул. Оружейная, д. 5), государственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Тульской области «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Тульской области» (адрес: 300041, г. Тула, пр. Ленина, д. 22), моих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество, дата, год и месяц рождения, пол,

гражданство, адрес, данные документа, удостоверяющего личность, СНИЛС, телефон, e-mail, степень родства с учащимся, и персональных данных обучающегося,

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

проживающего по адресу _____,

(адрес обучающегося,

номер основного документа, удостоверяющего личность обучающегося
(свидетельство о рождении или паспорт),

сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

а именно: фамилия, имя, отчество, дата, год и месяц рождения, место рождения, пол, гражданство, адрес, данные документа, удостоверяющего личность, СНИЛС, телефон, e-mail, тип финансирования обучения, наименование образовательной организации, в которую зачислен субъект, сведения о приеме, поступлении, зачислении, сведения об образовании.

Перечень действий с персональными данными: внесение данных в информационную систему РИС УСО ТО, сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, передача (предоставление доступа указанным выше третьим лицам).

Общее описание используемых способов обработки персональных данных:

смешанная обработка, с передачей по внутренней сети указанных операторов персональных данных, с передачей по сети «Интернет».

Настоящее согласие действует со дня его подписания в течение 25 лет с момента достижения совершеннолетия или с момента окончания обучения/отчисления из организации образования Тульской области.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных в любой момент на основании письменного заявления, поданного в адрес образовательной организации.

(подпись)

" ____ " _____ Г.
(дата, месяц и год заполнения)

Приложение № 3
к административному
регламенту предоставления
государственной услуги «Прием
и регистрация заявлений на
обучение по программам
среднего профессионального
образования в образовательные
организации, реализующие
образовательные программы
среднего профессионального
образования», утвержденному
приказом министерства
образования Тульской области,
министерства культуры
Тульской области, министерства
спорта Тульской области,
министерства здравоохранения
Тульской области
от 12.10.2026 № 1718/188/
201-ВМ/1783

Государственные образовательные организации Тульской области, реализующие
образовательные программы среднего профессионального образования,
подведомственные министерству образования Тульской области, министерству
культуры Тульской области, министерству спорта Тульской области, министерству
здравоохранения Тульской области

№ п/п	Наименование
1	Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Алексинский машиностроительный техникум»
2	Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Алексинский химико-технологический техникум»
3	Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Богородицкий политехнический колледж»
4	Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Болоховский машиностроительный техникум»
5	Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»
6	Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Ефремовский химико-технологический техникум»
7	Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Новомосковский многопрофильный колледж»
8	Государственное профессиональное образовательное учреждение

	Тульской области «Новомосковский политехнический колледж»
9	Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Новомосковский техникум пищевых биотехнологий»
10	Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Сельскохозяйственный колледж «Богородицкий» имени И.А. Стебута»
11	Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Техникум железнодорожного транспорта им. Б.Ф. Сафонова»
12	Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Тульский государственный машиностроительный колледж имени Никиты Демидова»
13	Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Тульский государственный технологический колледж»
14	Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Тульский колледж профессиональных технологий и сервиса»
15	Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Тульский колледж строительства и отраслевых технологий»
16	Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Тульский педагогический колледж»
17	Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Тульский сельскохозяйственный колледж им. И.С. Ефанова»
18	Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Тульский технико-экономический колледж имени А.Г. Рогова»
19	Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Тульский экономический колледж»
20	Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Узловский политехнический колледж»
21	Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Чернский профессионально-педагогический колледж»
22	Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Щекинский политехнический колледж»
23	Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Ясногорский технологический техникум»
24	Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Тульский областной колледж культуры и искусства»
25	Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Новомосковский музыкальный колледж имени М.И.

	Глинки»
26	Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Тульский колледж искусств им. А.С. Даргомыжского»
27	Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Училище (колледж) олимпийского резерва Тульской области»
28	Государственное профессиональное образовательное учреждение «Тульский областной медицинский колледж»

Приложение № 4
к административному
регламенту предоставления
государственной услуги «Прием
и регистрация заявлений на
обучение по программам
среднего профессионального
образования в образовательные
организации, реализующие
образовательные программы
среднего профессионального
образования», утвержденному
приказом министерства
образования Тульской области,
министерства культуры
Тульской области, министерства
спорта Тульской области,
министерства здравоохранения
Тульской области
от 13.10.2026 № 1718/188/
204-011/183

УГЛОВОЙ ШТАМП

Заявителю
на зачисление по образовательным
программам среднего
профессионального образования

(ФИО заявителя)

(адрес места жительства или e-mail)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о предоставлении государственной услуги

от _____ № _____

Вы обратились с заявлением о предоставлении государственной услуги «Прием и регистрация заявлений на обучение в образовательные организации, реализующие программы среднего профессионального образования».

Заявление о зачислении принято «___» _____ Г.,
зарегистрировано № _____.

По результатам рассмотрения заявления принято решение оказать
государственную услугу (зачислить на обучение по образовательной программе
среднего _____ профессионального _____ образования
_____).

(наименование образовательной программы среднего профессионального образования)

Руководитель _____
М.П.

Исп. _____
Тел. _____

Приложение № 5
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Прием и регистрация заявлений на
обучение по программам среднего
профессионального образования в
образовательные организации,
реализующие образовательные
программы среднего профессионального
образования», утвержденному приказом
министерства образования Тульской
области, министерства культуры
Тульской области, министерства спорта
Тульской области, министерства
здравоохранения Тульской области
от 13.10.2026 № 1718/188/201-ОИ/783

УГЛОВОЙ ШТАМП

Заявителю
на зачисление по образовательным
программам среднего
профессионального образования

(ФИО заявителя)

(адрес места жительства или e-mail)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в предоставлении государственной услуги

от _____ № _____

Вы обратились с просьбой предоставить государственную услугу «Прием и регистрация заявлений на обучение в образовательные организации, реализующие программы среднего профессионального образования».

Заявление о зачислении принято «___» _____ г.,
зарегистрировано № _____.

По результатам рассмотрения заявления принято решение отказать в предоставлении государственной услуги (отказать в зачислении на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования

_____) (наименование образовательной программы среднего профессионального образования)

в связи с _____.

(причина отказа со ссылкой на действующее законодательство)

Вы вправе повторно обратиться в Учреждение с заявлением о предоставлении

Услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в Учреждение, а также в судебном порядке.

Руководитель _____
М.П.

Исп. _____
Тел. _____

Приложение № 6
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Прием и регистрация заявлений на
обучение по программам среднего
профессионального образования в
образовательные организации,
реализующие образовательные
программы среднего профессионального
образования», утвержденному приказом
министерства образования Тульской
области, министерства культуры
Тульской области, министерства спорта
Тульской области, министерства
здравоохранения Тульской области
от 13.10.2021 № 1418/188/2021/783

УГЛОВОЙ ШТАМП

Заявителю
на зачисление по образовательным
программам среднего
профессионального образования

(ФИО заявителя)

(адрес места жительства или e-mail)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в приеме документов, необходимых
для предоставления государственной услуги

от _____ № _____

Вы обратились с просьбой предоставить государственную услугу «Прием и регистрация заявлений на обучение в образовательные организации, реализующие программы среднего профессионального образования».

По результатам рассмотрения заявления принято решение отказать в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в связи с

(причина отказа со ссылкой на действующее законодательство)

Вы вправе повторно обратиться в Учреждение с заявлением о предоставлении Услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в Учреждение, а также в судебном порядке.

Руководитель _____

М.П.

Исп. _____

Тел. _____