

КОМИТЕТ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ ПО НАУКЕ И ИННОВАТИКЕ

П Р И К А З

09.09.2026

№ 63

О Почетной грамоте комитета Тульской области по науке и инноватике

В целях поощрения за особые заслуги в сфере науки, высшего образования и инновационной деятельности, а также за достигнутые успехи в установленной сфере, п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить положение о Почетной грамоте комитета Тульской области по науке и инноватике (приложение № 1).

2. Утвердить описание и форму Почетной грамоты комитета Тульской области по науке и инноватике (приложение № 2).

3. Признать утратившим силу приказ комитета Тульской области по науке и инноватике от 03.03.2025 № 19 «О Почетной грамоте комитета Тульской области по науке и инноватике».

4. Отделу инновационной деятельности комитета Тульской области по науке и инноватике обеспечить размещение положения о Почетной грамоте комитета Тульской области по науке и инноватике, утвержденного настоящим приказом, на официальном сайте комитета Тульской области по науке и инноватике в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://nauka.tularegion.ru/>).

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Председатель
комитета Тульской области
по науке и инноватике**



А.В. Панкратов

ПОЛОЖЕНИЕ
о Почетной грамоте комитета Тульской области
по науке и инноватике

1. Настоящее Положение о Почетной грамоте комитета Тульской области по науке и инноватике (далее – Положение) устанавливает условия и порядок представления к награждению Почетной грамотой комитета Тульской области по науке и инноватике (далее – Почетная грамота).

2. Почетной грамотой награждаются работники комитета Тульской области по науке и инноватике, работники и обучающиеся образовательных организаций, расположенных на территории Тульской области, работники научных организаций, промышленных предприятий и иные лица, представленные организациями независимо от форм собственности и организационно-правовой формы, а также общественными и религиозными объединениями, государственными органами, органами местного самоуправления, внесшие существенный вклад в развитие научной, научно-технологической и инновационной сфер, а также за:

осуществление высококвалифицированной педагогической, научной, научно-технологической и инновационной деятельности;

подготовку и воспитание высококвалифицированных кадров;

внедрение новых технологий и научных разработок в производство;

профессиональные заслуги и многолетний добросовестный труд в установленной сфере деятельности комитета Тульской области по науке и инноватике (далее - комитет);

за активное участие в проведении особо значимых мероприятий, деятельность или действия, свидетельствующие об активной гражданской позиции и социальной ответственности в сфере образования и науки;

иные достижения, получившие широкое общественное признание в сфере науки и техники и (или) имеющие значение для научно-технологического развития Тульской области.

3. Почетной грамотой награждаются:

работники, имеющие стаж работы в отрасли не менее 3 лет, в том числе в данной организации не менее 1 года;

обучающиеся образовательных организаций, магистранты, аспиранты, соискатели ученой степени кандидата наук и ученой степени доктора наук.

4. Ходатайство о награждении Почетной грамотой возбуждается по месту основной (постоянной) работы (учебы) лица, представленного к поощрению.

Выдвижение кандидатов для награждения Почетной грамотой в течение календарного года составляет соотношение 1:50 от числа работников организации. Организация с численностью работников менее 50 человек вправе выдвинуть 1 кандидата в течение календарного года.

5. Для представления к награждению Почетной грамотой в комитет направляются следующие материалы:

- ходатайство по форме, утвержденной приказом комитета;
- наградной лист по форме, утвержденной приказом комитета;
- копия документа, удостоверяющего личность, содержащая сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии), дате и месте рождения, адресе регистрации;
- сведения о трудовой деятельности или справка об обучении;
- выписка из решения коллегиального органа о награждении работника (или обучающегося) Почетной грамотой;
- согласие на обработку персональных данных по рекомендуемой форме (приложение № 3 к настоящему Положению).

6. Ходатайство и наградной лист подписываются руководителем организации (работодателем лица, представляемого к награждению).

В случае временного отсутствия руководителя ходатайство и наградной лист подписывается лицом, официально исполняющим обязанности руководителя организации (копия соответствующего документа, подтверждающего исполнение полномочий руководителя организации прикладывается к наградным документам).

В случае представления к награждению руководителя организации ходатайство и наградной лист подписываются заместителем руководителя.

7. В наградном листе предусмотрена характеристика на представляемого к награждению с указанием конкретных заслуг, достижений и успехов в системе образования, в научной, научно-технологической и инновационной сферах Тульской области.

Не допускается вместо заслуг описывать жизненный путь, послужной список или перечислять прямые функциональные (должностные) обязанности, либо описание заслуг, за которые гражданин ранее был уже награжден.

8. Ходатайство о награждении Почетной грамотой вместе с соответствующими документами, установленными в пункте 5 настоящего Положения, вносятся председателю комитета не позднее, чем за 30 дней до предполагаемой даты награждения.

9. Комитет рассматривает документы о награждении Почетной грамотой на соответствие их установленным требованиям в соответствии с пунктами 2-8 в течение 20 рабочих дней со дня поступления ходатайства.

10. В случае несоответствия наградных документов требованиям, установленным пунктами 2-8 настоящего Положения, комитет принимает решение о нецелесообразности поддержки ходатайства и информирует об этом организацию с указанием причины отказа в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

11. Решение о награждении Почетной грамотой оформляется приказом

комитета.

12. Приказ вместе с Почетной грамотой подписываются председателем комитета, а в период его отсутствия – заместителем председателя комитета.

13. Вручение Почетной грамоты производится в торжественной обстановке председателем комитета или заместителем председателя комитета. По их поручению Почетную грамоту могут вручить: работники комитета, руководители органов местного самоуправления, осуществляющие управление в установленной сфере, учреждений (организаций). Сведения о награждении Почетной грамотой вносятся в трудовую книжку награжденного.

14. Повторное награждение Почетной грамотой за новые заслуги возможно не ранее, чем через один год после предыдущего награждения.

15. По решению председателя комитета награждение Почетной грамотой может быть произведено без учета требований пунктов 3-14 настоящего Положения.

Приложение № 1
к положению о Почетной грамоте
комитета Тульской области
по науке и инноватике

Форма ходатайства

Бланк организации

Председателю
комитета Тульской области
по науке и инноватике

(организация)
ходатайствует о награждении Почетной грамотой комитета Тульской области по науке и
инноватике за _____
(краткая формулировка заслуг)
следующих лиц (работников):

№ п/п	Ф.И.О.	Должность

Численность штатных работников _____ чел.

Руководитель организации

М.П. (при наличии)
« ____ » _____ Г.

(подпись)

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела государственной поддержки
научной деятельности комитета Тульской
области по науке и инноватике

(подпись)

(фамилия и инициалы)

Приложение № 2
к положению о Почетной грамоте
комитета Тульской области
по науке и инноватике

Форма наградного листа

НАГРАДНОЙ ЛИСТ
для представления к награждению Почетной грамотой комитета Тульской области
по науке и инноватике

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

2. Дата рождения _____

3. Должность, место работы _____
(наименование организации в соответствии с учредительными документами)

4. Образование _____
(специальность по диплому, наименование учебного заведения, год окончания)

5. Ученая степень, ученое звание _____

6. Квалификация _____

7. Стаж работы _____ из них по направлению
научной, научно-
технологической,
научно-инновационной
деятельности _____

8. Трудовая деятельность (включая учебу в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и другое).

Месяц и год		Должность с указанием наименования организации (Наименования организации указываются полностью так, как они назывались в период работы в них)	Адрес организации
приема	увольнения		

9. Государственные и ведомственные награды, даты награждений _____

10. Дата последнего награждения Почетной грамотой комитета Тульской области по науке и инноватике _____

11. Мотивы выдвижения – заслуги и результаты деятельности на уровне области

12. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению

Кандидатура _____ рекомендована

(коллегиальным органом организации, дата обсуждения, номер протокола)

Руководитель организации

Председатель коллегиального органа

(подпись)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

(фамилия и инициалы)

М.П. (при наличии)

« ____ » _____ Г.

Приложение № 3
к положению о Почетной грамоте
комитета Тульской области
по науке и инноватике

Рекомендуемая форма согласия на обработку персональных данных

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(кандидата на награждение)

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
зарегистрированный(ная) по адресу _____

паспорт _____, выдан _____,
(серия и номер) (дата)

(кем и когда выдан)

даю согласие оператору персональных данных – комитету Тульской области по науке и инноватике, адрес пр. Ленина, д. 2, на обработку с целью обеспечения реализации процедур по представлению к награждению почетной грамотой комитета Тульской области по науке и инноватике следующих категорий моих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- число, месяц, год рождения;
- место рождения;
- сведения о занимаемой должности;
- место работы;
- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;
- адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания);
- номер контактного телефона или сведения о других способах связи;
- сведения об образовании;
- сведения об ученой степени, ученом звании;
- сведения о государственных наградах, ведомственных наградах и региональных наградах;
- сведения о служебной (трудовой) деятельности;
- характеристика с указанием конкретных заслуг;
- сведения о наличии или отсутствии судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- информация об отсутствии задолженностей по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций;
- информация об отсутствии сведений в банке данных исполнительных производств.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: сбор, накопление, извлечение, запись, хранение, использование, систематизация, уточнение (обновление, изменение), блокирование, удаление, передача (доступ), уничтожение.

(заполняется, если обработка персональных данных поручается другому лицу)

Я даю согласие на передачу (доступ, предоставление) указанных выше

(нужное подчеркнуть)

персональных данных комитету Тульской области по науке и инноватике, адрес пр. Ленина, д. 2.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания. После награждения все вышеперечисленные сведения направляются в архивные подразделения для хранения в течение сроков, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Отзыв согласия может быть осуществлен в письменном виде в адрес оператора персональных данных.

« ____ » _____ 20__ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

**Описание Почетной грамоты комитета Тульской области
по науке и инноватике**

Почетная грамота комитета Тульской области по науке и инноватике (далее – Почетная грамота) печатается на плотной бумаге формата А4 в вертикальной ориентации.

По периметру Почетной грамоты размещается декоративная орнаментальная рамка в виде классического растительного узора из завитков. Цвет рамки – приглушенный серо-оливковый либо темно-бежевый.

Фон: светло-бежевый, в нижней трети Почетной грамоты на просвет вид Тульского кремля со стороны Одоевских ворот и Музея самоваров.

В верхней трети Почетной грамоты по центру, размещается изображение герба Тульской области в полном цвете, в соответствии с официальным описанием, утвержденным нормативными правовыми актами Тульской области.

Непосредственно под гербом, по центру, размещается наименование органа исполнительной власти Тульской области: «КОМИТЕТ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ ПО НАУКЕ И ИННОВАТИКЕ». Текст выполняется заглавными буквами.

Ниже наименования органа исполнительной власти Тульской области, по центру, располагается заголовок «ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА», выполненный крупным, контрастным шрифтом в две строчки.

Центральная и нижняя части Почетной грамоты представляют собой свободное поле для внесения персональных сведений. В указанной зоне предусматриваются места для размещения:

фамилии, имени, отчества (при наличии) в две строки и должности лица, представляемого к награждению;

основания награждения;

подписи уполномоченного должностного лица;

оттиска печати комитета Тульской области по науке и инноватике;

года награждения.

Обратная сторона Почетной грамоты чистая.

