

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

19.05.2026

№ 37-осн

О проведении в Тульской области регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» по номинации «Второй старт» в 2026 году

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 07.12.2011 № 1011 «О Всероссийском конкурсе профессионального мастерства «Лучший по профессии», постановлением Правительства Тульской области от 13.02.2026 № 81 «Об утверждении Порядка проведения мероприятий, направленных на организацию проведения регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии в Тульской области», а также руководствуясь приложениями № 1 и № 2 к протоколу заседания организационного комитета Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» от 28.01.2026 № 1пр, на основании подпункта 3 пункта 7 Положения о министерстве труда Тульской области, п р и к а з ы в а ю :

1. Организовать и провести на территории Тульской области региональный этап Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» по номинации «Второй старт».

2. Утвердить Положение о проведении регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» по номинации «Второй старт» в 2026 году (приложение № 1).

3. Утвердить состав региональной экспертной комиссии Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» по номинации «Второй старт» (приложение № 2).

4. Утвердить состав рабочей группы по проведению регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» по номинации «Второй старт» (приложение № 3).

5. Приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

**Министр труда
Тульской области**



А.В. Федосеев

Приложение № 1
к приказу министерства
труда
Тульской области

от 19.05.2026 № 37-осн

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении в Тульской области
регионального этапа Всероссийского конкурса
профессионального мастерства «Лучший по профессии»
по номинации «Второй старт» в 2026 году

1. Общие положения

1.1. Положение о проведении регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» по номинации «Второй старт» для ветеранов специальной военной операции (по широкому кругу специальностей без ограничения и без требования к подтверждению переобучения) определяет порядок и условия его проведения (далее – Положение).

1.2. Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Лучший по профессии» проводится на основании постановления Правительства Российской Федерации от 07.12.2011 № 1011 «О Всероссийском конкурсе профессионального мастерства «Лучший по профессии», постановлением Правительства Тульской области от 13.02.2026 № 81 «Об утверждении Порядка проведения мероприятий, направленных на организацию проведения регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии в Тульской области», а также руководствуясь приложениями № 1 и № 2 к протоколу заседания организационного комитета Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» от 28.01.2026 № 1пр.

1.3. Региональный этап Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» по номинации «Второй старт» (далее – Конкурс) представляет собой серию испытаний, предусматривающих выполнение конкурсных заданий, включая проверку теоретических знаний конкурсантов и выполнения ими практических заданий как очно на площадке конкурсных испытаний, так и дистанционно.

1.4. Организатором регионального этапа Конкурса является министерство труда Тульской области.

2. Цель Конкурса

Конкурс организуется в целях совершенствования подходов и методов адаптации ветеранов специальной военной операции к мирным условиям, популяризации практик возвращения участников боевых действий к мирной жизни, а также содействию росту квалификации кадров.

3. Требования к участникам

3.1. Конкурсантами могут быть граждане Российской Федерации, соответствующие следующим требованиям:

- в возрасте старше 21 года;
- имеющие статус ветерана боевых действий, принимавшие участие в специальной военной операции, и (или) являющиеся участниками специальной военной операции;
- состоящие в трудовых отношениях (имеющие заключенный трудовой договор) и (или) имеющие статус индивидуального предпринимателя или применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

3.2. Конкурсант должен быть трудоустроен в течение всего периода проведения регионального и федерального этапов Конкурса и (или) иметь статус индивидуального предпринимателя или применять специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход». При этом допускается смена профессии и (или) работодателя, при условии перерыва не более 10 календарных дней.

3.3. Конкурсантами не могут стать лица, замещающие государственные и муниципальные должности, а также должности государственной гражданской службы и муниципальной службы.

4. Порядок и условия подачи заявки

4.1. Заявка на участие в Конкурсе формируется однократно в электронном виде через Единую цифровую платформу в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (далее – Платформа).

Работодатель формирует заявку на участие в Конкурсе согласно приложению № 1 к настоящему Положению и прилагаемые к ней документы согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Работник может подать заявку на участие в Конкурсе самостоятельно согласно приложению № 1 к настоящему Положению и прилагаемые к ней документы согласно приложению № 2 к настоящему Положению при условии соответствия требованиям к участию в Конкурсе.

Работники, подающие заявку на участие в Конкурсе самостоятельно, должны быть авторизированы в личном кабинете посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации

и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном форме».

К подаче заявки на участие в Конкурсе допускаются только участники, чьи работодатели имеют учетные записи на Платформе.

4.2. Ответственность за достоверность предоставляемой информации несет заявляющий.

4.3. Допуск к участию в Конкурсе осуществляется после оценки комплектности (корректности) предоставляемых документов рабочей группой Конкурса.

4.4. В случае выявления факта предоставления недостоверных сведений после допуска участника к Конкурсу, участие аннулируется, как и все имеющиеся на момент выявления результаты.

4.5. В федеральном этапе Конкурса принимает участие победитель, занявший первое место в региональном этапе Конкурса.

В случае невозможности участия победителя, занявшего первое место (болезнь, длительная командировка) к участию допускается призер, занявший второе место.

4.6. Участие в Конкурсе бесплатное.

5. Организация и проведение Конкурса

5.1. Организацию и проведение Конкурса осуществляет министерство труда Тульской области (далее – Министерство).

5.2. В целях проведения Конкурса Министерство определяет и утверждает:

- состав рабочей группы Конкурса;
- состав региональной экспертной комиссии Конкурса;
- состав региональной апелляционной комиссии Конкурса;
- порядок и условия участия в региональном этапе Конкурса;
- конкурсное задание, в случае добавления дополнительных модулей после согласования ФГБУ «Всероссийский научно-исследовательский институт труда» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации;
- призеров регионального этапа Конкурса по представлению региональной экспертной комиссии Конкурса.

5.3. В целях организационно-технического сопровождения Конкурса создается рабочая группа, состав которой утверждается настоящим Приказом.

Рабочая группа Конкурса осуществляет:

- проведение Конкурса;
- разработку порядка и условий участия в Конкурсе;
- информирование участников о порядке и условиях проведения Конкурса;
- рассмотрение поступивших заявок с необходимыми материалами и документами для участия в Конкурсе;
- оценку поданных документов на комплектность и корректность;

- оценку на Платформе поданных документов по критериям, указанным в приложении № 3 к настоящему Положению;
- составление и утверждение списков участников Конкурса на основании поступивших заявок;
- подготовку и согласование плана мероприятий по проведению Конкурса;
- координацию работы по освещению в средствах массовой информации проведения Конкурса;
- подготовку и представление заявки на участие в федеральном этапе Конкурса победителя и/или призера регионального этапа Конкурса.

5.4. Для оценки конкурсных заданий и навыков участников Конкурса создается региональная экспертная комиссия Конкурса, состав которой утверждается настоящим Приказом.

5.4.1. Региональная экспертная комиссия осуществляет:

- разработку теоретических и практических конкурсных заданий (в том числе дополнительных модулей при необходимости) для участников регионального этапа Конкурса с учетом заданий для участников федерального этапа Конкурса;
- разработку критериев оценки теоретических и практических заданий с учетом критериев для участников федерального этапа Конкурса;
- контроль за соблюдением участниками Конкурса условий выполнения конкурсных заданий;
- контроль и оценку соблюдения норм и правил охраны труда;
- оценку выполнения конкурсных заданий участниками Конкурса;
- определение призеров Конкурса на основании протоколов оценки;
- подготовку протоколов заседания региональной экспертной комиссии, заверенных подписями членов экспертной комиссии, с приложением оценочных ведомостей.

5.4.2. При проведении соревнований на площадке проведения Конкурса региональная экспертная комиссия несет ответственность за:

- ознакомление участников с площадкой проведения, рабочими местами;
- жеребьевку рабочих мест;
- инструктаж участников по охране труда;
- соблюдение норм и правил охраны труда.

5.4.3. Обязанности членов региональной экспертной комиссии на площадке проведения Конкурса могут быть распределены следующим образом:

- главный эксперт – отвечает за проведение соревновательной части Конкурса, распределение судейских ролей, взаимодействие со СМИ;
- заместитель главного эксперта – помогает главному эксперту, заменяет его на площадке проведения Конкурса в случае отсутствия;
- оценивающие эксперты (судьи) – проводят оценку теоретической практической частей в соответствии с критериями оценивания;
- эксперт по охране труда – ответственный за ознакомление участников Конкурса с правилами безопасности на рабочем месте;

- эксперт по времени – отвечает за хронометраж времени при выполнении конкурсных заданий.

5.5. Для разрешения спорных ситуаций за два дня до начала Конкурса формируется региональная апелляционная комиссия.

В состав региональной апелляционной комиссии должно входить не менее пяти человек. Председатель региональной апелляционной комиссии выбирается простым большинством голов. Секретарем региональной апелляционной комиссии назначается представитель региональной экспертной комиссии без права совещательного голоса.

5.5.1. Региональная апелляционная комиссия:

- принимает апелляции от участников Конкурса (представителя участника), несогласных с решениями экспертной комиссии в течение двух часов после оглашения результатов;

- рассматривает апелляцию и принимает по ней решение, которое является окончательным и не подлежит обжалованию или изменению. Решение апелляционной комиссии фиксируется в итоговом протоколе заседания, который подписывается председателем апелляционной комиссии.

5.5.2. Апелляция должна быть аккуратно оформлена, читаема, в случае рукописного оформления не иметь незаверенных исправлений.

К рассмотрению принимаются только следующие нарушения:

- нарушения при процедуре оценивания;

- нарушения, связанные с приобретением несправедливого преимущества над другими участниками;

- нарушения, связанные с несоблюдением процедур проведения Конкурса, повлекшее отстранение участника от выполнения конкурсного задания (в том числе перевод участника в статус «вне зачета» или потерю баллов).

5.5.3. Поданная апелляция должна содержать следующую информацию:

- ФИО и категорию лица – участник/представитель участника, подающего апелляцию, его контакты;

- тип совершенного нарушения;

- дату, время и место совершения нарушения;

- ФИО и (или) категорию лиц, совершивших нарушение, их контакты;

- ФИО и (или) категорию лиц, ставших свидетелями нарушения, их контакты; описание спорной ситуации со ссылками на пункты нормативных документов, которые, по мнению заявителя, были нарушены;

- доказательная база спорной ситуации;

- требования лица, подающего апелляцию;

- дату и время подачи апелляции;

- подпись лица, подавшего апелляцию.

6. Конкурсное задание и критерии оценки

6.1. Проведение Конкурса состоит из трех модулей:

- Модуль 1 «История возвращения к профессиональной деятельности»;

- Модуль 2 «Теоретическая часть»;
- Модуль 3 «Кейс-задание «Мой лучший рабочий день».

Модуль 1. «История возвращения к профессиональной деятельности»

Наименование модуля	Краткое описание	Порядок выполнения	Максимальное количество баллов
История возвращения к профессиональной деятельности	История возвращения к профессиональной деятельности представляет собой рассказ на тему «Как я нашел работу и адаптировался на рабочем месте. Мой опыт».	Выступление о личном опыте поиска работы и возвращения к профессиональной деятельности проводится в очном формате перед ветеранами СВО и членами их семей.	до 130

Встреча проводится организатором Конкурса совместно с региональным филиалом фонда «Защитники Отечества» с приглашением членов региональной экспертной комиссии, а также ветеранов СВО и членов их семей. Число участников встречи должно составлять не менее 15 человек.

В случае если организация встречи производится участником Конкурса самостоятельно, в адрес уполномоченного органа Конкурса направляется видеозапись встречи для её оценки экспертами. Срок направления видеозаписи устанавливается организатором Конкурса.

За размещение информации о выступлении (в том числе обезличенной) в социальных сетях (разрешенных в Российской Федерации), интернет-ресурсах работодателя, а также в СМИ участник может получить дополнительные баллы (в соответствии с критериями оценки).

Модуль 2. «Теоретическая часть»

Теоретическая часть Конкурса включает в себя выполнение тестовых заданий (20 вопросов) по охране труда, трудовым правам работников и взаимодействию с кадровыми центрами и вопросов на знание общей истории Тульской области.

Тестирование проводится очно со всеми конкурсантами.

Время для прохождения тестирования – не более 30 минут.

После завершения тестирования конкурсантами региональная экспертная комиссия оценивает и выставляет баллы в соответствии с прилагаемыми

критериями в течение 1 рабочего дня, но не позднее даты завершения Конкурса.

Указанные сроки могут быть скорректированы в случае наличия особых обстоятельств.

Модуль 3. «Кейс-задание «Мой лучший рабочий день»

Целью задания является наглядное и содержательное представление профессиональной деятельности участника Конкурса через демонстрацию типичного рабочего дня.

Участник представляет видеоролик (хронометражем до 5 минут) или электронную презентацию (объемом 10–15 слайдов), в которой последовательно раскрывается содержание полного рабочего дня (смены).

Необходимо отразить:

1. Хронологическое описание рабочего дня (планирование задач, ключевые рабочие процессы, типовые и нестандартные рабочие ситуации, взаимодействие с коллегами, закрытие смены и т.д.).

2. Краткий анализ эффективности и результативности рабочего дня.

3. Выделение самых интересных и самых рутинных лично для участника задач.

Требования для видеоролика: формат MP4, разрешение не меньше FullHD 1920x1080, качественная аудиодорожка.

Требования для презентации: формат pptx или pdf, логичная структура, читаемый текст, наличие визуальных элементов.

Ссылка на видеоролик или презентацию загружается конкурсантом на Платформу не позднее чем за 5 рабочих дней с даты начала Конкурса. По решению рабочей группы сроки приема конкурсных работ могут быть скорректированы.

Региональная экспертная комиссия в данном модуле может дополнительно привлекать экспертов – представителей сферы деятельности конкурсанта – для оценки его профессиональных знаний и навыков, демонстрируемых в видеоролике.

После загрузки ссылки на Платформу региональная экспертная комиссия оценивает и выставляет баллы в соответствии с прилагаемыми критериями.

За размещение видеоролика или презентации (в том числе обезличенной) в социальных сетях (разрешенных в Российской Федерации), интернет-ресурсах работодателя, а также в СМИ участник может получить дополнительные баллы (в соответствии с критериями оценки).

Критерии оценивания конкурсных заданий Конкурса

№ п/п	Наименование задания	Максимальное количество баллов
1.	МОДУЛЬ 1.	до 130

	История возвращения к профессиональной деятельности	
1.1	Содержательно раскрыты темы выступления	до 30
1.2.	В выступлении были использованы фото-видео материалы	до 25
1.3.	Практическая ценность и мотивационный эффект	до 40
1.4.	В выступлении раскрыты особенности профессии	до 15
1.5.	Размещение информации о выступлении (информация об участии в данном Конкурсе) (в том числе обезличенной) на общедоступных информационных ресурсах: Личная страница участника в социальных сетях (разрешенных в Российской Федерации) и (или) официальные ресурсы работодателя (профсоюза) участника – до 12 баллов; Ресурсы СМИ – до 8 баллов. <i>Одно размещение – 2 балла, но не более 20 баллов.</i>	до 20
2.	МОДУЛЬ 2. Теоретическая часть	до 40
2.1	Тестовое задание (2 балла за каждый правильный ответ)	до 40
3.	МОДУЛЬ 3. Кейс-задание «Мой лучший рабочий день»	до 150
3.1	Логичность, структурированность представляемого материала	до 15
3.2	Полнота и реалистичность отображения рабочего дня	до 30
3.3	Качество визуального материала, наличие фото или видео материалов с рабочего места	до 30
3.4	Материал укладывается в хронометраж менее 5 минут или презентация укладывается в объём не более 15 слайдов	до 5
3.5	Уровень профессиональных навыков	до 50
3.6	Размещение информации о выступлении (презентация участника данного модуля) (в том числе обезличенной) на общедоступных информационных ресурсах: Личная страница участника в социальных сетях (разрешенных в Российской Федерации) и (или) официальные ресурсы работодателя (профсоюза) участника – до 12 баллов; Ресурсы СМИ – до 8 баллов. <i>Одно размещение – 2 балла, но не более 20 баллов.</i>	до 20

3.7	Видеоролик превышает установленный хронометраж на 5 минут или презентация превышает установленное количество слайдов на 10 шт.	– 10
	ИТОГО	до 320

Победитель регионального этапа Конкурса будет номинирован для участия на федеральном уровне.

6.2. Обязательные требования к площадке для проведения практической части Конкурса:

- наличие навигации на площадке проведения Конкурса;
- возможность организовать работу экспертной комиссии непосредственно на площадке;
- допуск СМИ для фото, видеосъемки выполнения конкурсных заданий;
- брендинг площадки проведения Конкурса;
- соблюдение правил охраны труда при проведении Конкурса;
- допуск зрителей на площадку проведения Конкурса.

7. Подведение итогов Конкурса

7.1. Результаты выполнения конкурсных испытаний заносятся членами региональной экспертной комиссии в оценочные листы результатов выполнения конкурсных заданий конкурсанта (приложения № 4 и № 5 к настоящему Положению).

По результатам выполнения конкурсных заданий региональной экспертной комиссией осуществляется подведение итогов и занесение их в сводную ведомость результатов выполнения конкурсных заданий конкурсантами (приложения № 6 к настоящему Положению).

7.2. По результатам выполнения теоретической и практической частей Конкурса региональная экспертная комиссия заполняет сводную (оценочную) ведомость результатов выполнения конкурсного задания (теоретического и практического) участниками Конкурса (согласно приложению № 7).

7.3. На основании сводной (оценочной) ведомости в Конкурсе определяется победитель – первое место и два призера – второе, третье места в зависимости от количества полученных баллов. При равенстве количества полученных баллов у нескольких участников Конкурса, предварительно отнесенных к категории призеров, решение принимается на основании:

- времени выполнения задания;
- результатов оценки документов.

7.4. В случае несогласия участника Конкурса с решением региональной экспертной комиссии конкурсанта (представитель конкурсанта) может подать апелляцию в региональную апелляционную комиссию. Апелляция подается в течение двух часов после оглашения результатов. Решение региональной апелляционной комиссии является окончательным.

7.5. По окончании Конкурса проводится мероприятие по подведению итогов.

Приложение № 1
к Положению о проведении
в Тульской области регионального
этапа Всероссийского конкурса
профессионального мастерства
«Лучший по профессии»
по номинации «Второй старт»

**Заявка
на участие в региональном этапе Всероссийского конкурса профессионального
мастерства «Лучший по профессии» по номинации «Второй старт»**

№ п/п	Наименование предоставляемой информации	Информация, предоставляемая участником конкурса
1.	Субъект Российской Федерации	
2.	Наименование номинации	
3.	Фамилия конкурсанта	
4.	Имя конкурсанта	
5.	Отчество конкурсанта	
6.	Должность, специальность	
7.	Контактный телефон конкурсанта	
8.	Электронная почта конкурсанта	
9.	Является призером конкурса «Лучший по профессии» (да/нет)	
10.	Год участия и победы в конкурсе «Лучший по профессии»	
11.	Наименование работодателя*	
12.	Сведения об организационно-правовой форме работодателя	
13.	Место регистрации работодателя	
14.	Основные виды экономической деятельности работодателя	
15.	Почтовый адрес работодателя	
16.	Руководитель работодателя, фамилия, имя, отчество	
17.	Контактный телефон руководителя	
18.	Фамилия, имя, отчество сопровождающего лица	
19.	Должность сопровождающего лица	
20.	Контактный номер сопровождающего лица	
21.	Электронная почта сопровождающего лица	
22.	Сведения об образовании конкурсанта	
23.	Рабочий стаж конкурсанта	

24.	Сведения о повышении квалификации конкурсанта, в том числе в рамках федерального проекта «Время героев» или аналогичных региональных программ (при наличии)	
25.	Сведения о внедрение конкурсанта конкурса или при его непосредственном участии передовых технологий (при наличии указать каких), копии рационализаторских предложений (при наличии)	
26.	Осуществление наставнической деятельности	
27.	Рабочий стаж по профессии конкурсанта после возвращения со специальной военной операции	
28.	Краткое описание профессиональных достижений после возвращения со специальной военной операции (повышение разряда, рост фактических показателей по выработке продукции по профессии)	
29.	Участие в конкурсах профессионального мастерства	
30.	Участие в мероприятиях по профессиональному развитию (семинары, тренинги) в течение 1 года, предшествующих участию в конкурсе	

* Участники, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» при подаче заявки на Платформе в графе работодатель указывают центр занятости населения субъекта РФ, в п. 12 – 17 ставится прочерк.

Приложение № 2
к Положению о проведении
в Тульской области регионального
этапа Всероссийского конкурса
профессионального мастерства
«Лучший по профессии»
по номинации «Второй старт»

**Перечень документов, необходимых для участия в региональном этапе
Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по
профессии» по номинации «Второй старт», и требования к их оформлению**

№ п/п	Наименование
1.	Документ, подтверждающий статус ветерана боевых действий, принимавшего участие в специальной военной операции, и (или) участника специальной военной операции
2.	Справка-объективка, подписанная руководителем организации либо лицом, его заменяющим, заверенная печатью организации*
3.	Характеристика на участника конкурса, отражающая основные итоги профессиональной деятельности, выданная отделом кадров работодателя, подписанная руководителем организации либо лицом, его заменяющим, заверенная печатью организации**
4.	Справка об отсутствии у конкурсанта дисциплинарных взысканий и нарушений общественного порядка за последний год, выданная отделом кадров работодателя и подписанная руководителем организации либо лицом, его заменяющим, заверенная печатью организации**
5.	Копия диплома об образовании (при наличии), копия свидетельства о начальном, среднем профессиональном образовании или копия аттестата об общем образовании
6.	Копии дипломов, свидетельств, сертификатов, удостоверений о повышении квалификации, переподготовке по профессии
7.	Копии удостоверений/приказов о вручении наград, грамот, благодарностей (при наличии)
8.	Копии рационализаторских предложений (при наличии)
9.	Документы, подтверждающие участие в мероприятиях по профессиональному развитию по специальности (семинары, тренинги) в течение 1 года, предшествующих участию в Конкурсе (при наличии)
10.	Согласие о хранении и обработке персональных данных
11.	Согласие об использовании изображений в видео и презентационных материалах участников

* заполняется участниками, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»

** участники, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», предоставляют справку о постановке на учёт (снятии с учёта) физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход

Инструкция по подготовке документов

Принцип наименования файлов:

Все файлы должны иметь единую логику названий – «фамилия участника_тип документа».

ПРИМЕРЫ:

Иванов_диплом,
Иванов_сертификат 1, Иванов_сертификат 2,
Иванов_справка объективка
Иванов_согласие1, Иванов согласие 2....
Иванов_видео, Иванов_видео 2....
Иванов_видеопрезентация
Иванов_презентация

Принцип сканирования и сохранения файлов:

Дипломы – если несколько страниц, старайтесь одним файлом сохранить все. То есть в файле будет несколько страниц.

Сертификаты о дополнительном образовании – если несколько сертификатов, также старайтесь сохранить одним файлом.

Размеры файлов

Документы – не больше 10 мегабайтов;
Видео/презентация – не больше 300 мегабайтов.
Хронометраж видео – не более 5 минут.
Файлы с большим размером не закачаются!!!

Видео: правильный формат – MPEG-4

Документы: в формате pdf, jpg.

Презентация: в формате pdf-файла, объемом не более 14 страниц. Презентация может содержать фотоматериалы в формате JPEG, TIFF или PNG-файлов, размером не менее 1024 x 768 пикселей с разрешением 300 dpi.

Приложение № 3
к Положению о проведении
в Тульской области регионального
этапа Всероссийского конкурса
профессионального мастерства
«Лучший по профессии»
по номинации «Второй старт»

**Критерии
оценки документов, поданных для участия в региональном этапе
Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по
профессии» по номинации «Второй старт»**

№ п/п	Наименование	Шкала весов	Диапазон баллов, мин и макс
1.	Наличие удостоверений/приказов о вручении наград, грамот, благодарностей: нет от работодателя отраслевая награда государственная награда	0 1 2 3	0 – 3
2.	Копии рационализаторских предложений (при наличии): есть нет	1 0	0 – 1

Приложение № 4
к Положению о проведении
в Тульской области регионального
этапа Всероссийского конкурса
профессионального мастерства
«Лучший по профессии»
по номинации «Второй старт»

Оценочный лист
результатов выполнения участником теоретической части
регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального
мастерства «Лучший по профессии» по номинации «Второй старт»

ФИО участника регионального этапа Конкурса _____

Дата выполнения «__» _____ 20__ г.

Время тестирования: _____

Тестирование		
Количество правильных ответов	Количество неправильных ответов	Итоговое количество баллов

Члены региональной
экспертной комиссии

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 5
к Положению о проведении
в Тульской области регионального
этапа Всероссийского конкурса
профессионального мастерства
«Лучший по профессии»
по номинации «Второй старт»

Оценочный лист
результатов выполнения конкурсного задания _____
участником регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального
мастерства «Лучший по профессии» по номинации «Второй старт»

Номер участника регионального этапа _____

ФИО конкурсанта регионального этапа _____
«___» _____ 20__ год

Время начала: _____

Время окончания: _____

№	Наименование критерия	Баллы, тах	Замечания	Фактическая оценка
1.				
2.				
3.				
...				
	ИТОГО:			

Члены региональной
экспертной комиссии

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 6
к Положению о проведении
в Тульской области регионального
этапа Всероссийского конкурса
профессионального мастерства
«Лучший по профессии»
по номинации «Второй старт»

**Сводная ведомость результатов
выполнения конкурсного задания _____
участниками регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального
мастерства «Лучший по профессии» по номинации «Второй старт»**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество участника регионального этапа Конкурса	Итоговая оценка выполнения (баллы)	Скорость выполнения (рейтинг)

Члены региональной
экспертной комиссии

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Председатель региональной
экспертной комиссии

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 7
к Положению о проведении
в Тульской области регионального
этапа Всероссийского конкурса
профессионального мастерства
«Лучший по профессии»
по номинации «Второй старт»

СВОДНАЯ
(оценочная) ведомость результатов выполнения конкурсных модулей участниками регионального этапа
Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» по номинации «Второй старт»

№ п/п	ФИО участника	Место работы	Результаты								Итоговое количество баллов	Итоговая скорость выполнения (рейтинг)	МЕСТО
			Модуль 1		Модуль 2		Модуль 3.....						
			Количество баллов	Скорость выполнения (рейтинг)	Количество баллов	Скорость выполнения (рейтинг)	Количество баллов	Скорость выполнения (рейтинг)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		

Председатель региональной экспертной комиссии

(подпись)

(Ф.И.О.)

Члены региональной экспертной комиссии

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 8
к Положению о проведении
в Тульской области регионального
этапа Всероссийского конкурса
профессионального мастерства
«Лучший по профессии»
по номинации «Второй старт»

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(в соответствии с требованиями федерального закона
от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»)

Я, _____,
(ФИО)

Документ, удостоверяющий личность _____ № _____,
(вид документа)

зарегистрированный (ая) по адресу:

соглашаюсь с обработкой (сбор, систематизация, накопление, хранение, изменение, использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение) моих персональных данных (далее - ПДн) и признаю, что персональные данные, владельцем которых я являюсь, относятся к общедоступному источнику персональных данных. Удостоверяю, что ПДн были предоставлены мною лично, даю свое согласие на архивное хранение (в течение 5 лет с момента достижения целей обработки).

Согласие дается мною в целях участия в региональном этапе Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» по номинации «Второй старт».

Персональные данные, на которые распространяется настоящее согласие:

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Место проживания и регистрации.
3. Паспортные данные.
4. Должность, место работы/учебы.

« ____ » _____ 202__ г. _____ / _____ /

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
и на использование изображений в видео и презентационных материалах участников

_____/_____
Подпись ФИО

Приложение № 2
к приказу министерства
труда
Тульской области

от 19.05.2026 №37-осн

СОСТАВ
региональной экспертной комиссии Всероссийского конкурса
профессионального мастерства «Лучший по профессии»
по номинации «Второй старт»

Федосеев Алексей Владимирович	- министр труда Тульской области, председатель региональной экспертной комиссии
Бедило Валентина Николаевна	- начальник отдела комплексных вопросов занятости, анализа и прогнозирования рынка труда департамента труда и занятости населения министерства труда Тульской области
Гремякова Ольга Петровна	- исполняющий обязанности директора Государственного казенного учреждения Тульской области «Центр сопровождения участников и ветеранов боевых действий и членов их семей «Герой 71»
Домова Елена Владимировна	- заместитель руководителя по общественным проектам Тульского филиала Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества»
Забродский Андрей Дмитриевич	- исполнительный директор регионального объединения работодателей «Тульский союз промышленников и предпринимателей»
Калюжин Ярослав Игоревич	- заместитель директора Государственного учреждения Тульской области «Центр занятости Тульской области»
Лесников Олег Михайлович	- председатель Тульского областного союза организаций профсоюзов «Тульская Федерация профсоюзов»

Приложение № 3
к приказу министерства
труда
Тульской области

от 19.05.2026 №37-осн

СОСТАВ
региональной рабочей группы Всероссийского конкурса
профессионального мастерства «Лучший по профессии»
по номинации «Второй старт»

Аврутина
Анна Валериевна

- главный специалист Тульской областной организации Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации

Бобкова
Елена Сергеевна

- заместитель начальника отдела по г. Туле, Веневскому, Щекинскому, Плавскому, Чернскому районам Государственного казенного учреждения Тульской области «Центр сопровождения участников и ветеранов боевых действий и членов их семей «Герой 71»

Бугис
Таисия Александровна

- социальный координатор Тульского филиала Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества»

Герасимова
Ольга Николаевна

- заместитель директора департамента – начальник отдела регулирования трудовых отношений, оплаты труда и социального партнерства департамента труда и занятости населения министерства труда Тульской области

Гуров
Роман Николаевич

- исполняющий обязанности заместителя генерального директора по управлению персоналом и социальному развитию Акционерного общества «Центральное конструкторское бюро аппаратостроения»

Ильюшина
Светлана Михайловна

- заместитель министра труда Тульской области

Устинова
Дарья Анатольевна

- референт отдела регулирования трудовых отношений, оплаты труда и социального партнерства департамента труда и занятости населения министерства труда Тульской области

Шмелева
Елена Владимировна

- заместитель директора Государственного казенного учреждения Тульской области «Центр сопровождения участников и ветеранов боевых действий и членов их семей «Герой 71»