

**МИНИСТЕРСТВО ПО ИНФОРМАТИЗАЦИИ, СВЯЗИ  
И ВОПРОСАМ ОТКРЫТОГО УПРАВЛЕНИЯ  
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

19.04.2024

№ 50-ОСН

**Об утверждении Порядка проведения ежегодного конкурса среди команд молодых инженеров и программистов по созданию технологических проектов (хакатона)**

В соответствии с постановлением Правительства Тульской области от 22.03.2024 № 130 «О ежегодном конкурсе среди команд молодых инженеров и программистов по созданию технологических проектов (хакатоне)», Положением о министерстве по информатизации, связи и вопросам открытого управления Тульской области, утвержденным постановлением правительства Тульской области от 07.10.2014 № 505, п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить:

1) Порядок проведения ежегодного конкурса среди команд молодых инженеров и программистов по созданию технологических проектов (хакатона)» (далее – конкурс) (приложение № 1).

2) Состав конкурсной комиссии (приложение № 2).

2. Государственному автономному учреждению Тульской области «Центр информационных технологий» обеспечить информационное и организационно-техническое сопровождение конкурса.

3. Приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

**Заместитель председателя  
Правительства Тульской  
области - министр по  
информатизации, связи и  
вопросам открытого  
управления Тульской  
области**



**Я.Ю. Раков**

Приложение № 1 к приказу  
министерства по информатизации,  
связи и вопросам открытого  
управления Тульской области  
от 14.04.2024 № 50-сш

## **Порядок проведения ежегодного конкурса среди команд молодых инженеров и программистов по созданию технологических проектов (хакатона)**

### **1. Общие положения.**

1.1. Порядок проведения ежегодного конкурса среди команд молодых инженеров и программистов по созданию технологических проектов (хакатона) (далее соответственно – порядок, конкурс) определяет цели, задачи, порядок организации и проведения, условия участия, порядок подведения итогов и вручения призов.

1.2. Конкурс представляет собой короткое динамичное мероприятие, проводимое с целью стимулирования появления новых идей для решения прикладных задач в области цифровой трансформации в конкретной предметной области и поддержке участников этих соревнований.

1.3. Участие в конкурсе является бесплатным.

1.4. Конкурс проводится очно и/или в режиме видео-конференц-связи.

1.5. Информация о проведении конкурса размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее, чем за 30 календарных дней до даты его проведения, на официальном сайте министерства по информатизации, связи и вопросам открытого управления Тульской области (далее – министерство, организатор) по адресу [it.tularegion.ru](http://it.tularegion.ru) и официальном сайте конкурса по адресу [tulahackdays.ru](http://tulahackdays.ru) путем опубликования объявления о проведении конкурса. Объявление о проведении конкурса включает сроки и правила его проведения, место проведения, правила регистрации участников, номинации конкурса, критерии определения победителей и призеров конкурса, срок предоставления проекта для оценки конкурсной комиссии.

1.6. В Порядке используются следующие термины и определения:

участник конкурса – команда молодых инженеров и программистов, в состав которых входят от двух до пяти человек, объединившихся для выполнения конкурсного задания;

участник команды – физическое лицо, являющееся гражданином Российской Федерации, от 18 (восемнадцати) до 35 (тридцати пяти) лет включительно. Каждый участник команды может входить в состав только одной команды;

капитан команды – физическое лицо из состава команды, прошедшее регистрацию с данной ролью, полномочное получать от лица команды приз и распределять его среди участников команды, а также принимать организационные решения от имени команды в ходе проведения конкурса;

конкурсное задание – задание, предлагаемое к выполнению командам;  
менторы – лица, оказывающие консультационную помощь командам в процессе выполнения конкурсного задания;

партнёр конкурса – юридические лица и/или индивидуальные предприниматели, осуществляющие продвижение конкурса и/или предоставляющие дополнительные материалы/услуги/сувенирную продукцию в рамках проведения конкурса, а также при подготовке к нему;

проект – решение конкурсного задания, проработанная концепция будущего ИТ-продукта, мобильного приложения, веб-сервиса, соответствующие критериям оценки проектов конкурса, созданные командой в результате выполнения конкурсного задания и представленные к оценке конкурсной комиссии в срок, указанный в объявлении о проведении конкурса;

победители конкурса – команды, чьи проекты набрали наибольшее количество баллов и заняли первое место;

призеры конкурса — команды, занявшие второе и третье места в каждой из номинаций;

чек-поинт – промежуточная проверка результатов, отражающая динамику работы команд за определенный промежуток времени;

конкурсная комиссия – состав лиц, осуществляющих оценку проектов и определяющих победителей конкурса.

## **2. Цели, задачи и результаты проведения конкурса.**

### **2.1. Цели конкурса:**

стимулирование появления новых идей для решения прикладных задач в области цифровой трансформации в конкретной предметной области и поддержка участников этих соревнований;

развитие сферы информационных технологий в Тульской области;

развитие кадрового потенциала в Тульской области и привлечение специалистов ИТ-сферы к решению различных актуальных задач, в том числе с применением технологий искусственного интеллекта.

### **2.2. Задачи конкурса:**

создание возможностей для личностной и профессиональной самореализации граждан в сфере информационных технологий, искусственного интеллекта и управления;

развитие коммуникативных навыков, создание коммуникативной площадки для формирования команд и обмена опытом;

развитие компетенций в сфере искусственного интеллекта и цифровой экономики.

2.3. Результат решения конкурсного задания указывается в описании конкурсного задания. Результатом выполнения конкурсного задания может являться:

- готовое решение;
- прототип готового решения;
- проработанная концепция будущего продукта;

- мобильное приложение или веб-сервис;
- новая технология.

### **3. Порядок проведения конкурса.**

3.1. Для участия в конкурсе участникам команды и капитану команды необходимо подать заявку в электронном виде с использованием портала государственных и муниципальных услуг (функций) Тульской области (далее – Региональный портал).

Принимая участие в конкурсе, участники команды и капитан команды подтверждают свое согласие на передачу персональных данных третьим лицам в рамках обязательств организации по сбору и передаче данных с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных (далее — согласие на обработку персональных данных).

3.2. При подаче заявки на участие в электронном виде с использованием Регионального портала капитан команды предоставляет следующую информацию:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты паспорта гражданина Российской Федерации;
- адрес электронной почты;
- контактный телефон;
- форма участия (очно и/или в режиме видео-конференц-связи);
- название команды;
- реквизиты рублевого счета, открытого в кредитной организации, расположенной на территории Российской Федерации (номер расчетного счета, банк получателя, БИК, номер корреспондентского счета, ИНН банка);
- страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС);
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН).

При подаче заявки на участие в электронном виде с использованием Регионального портала участник команды предоставляет следующую информацию:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты паспорта гражданина Российской Федерации;
- адрес электронной почты;
- контактный телефон;
- форма участия (очно и/или в режиме видео-конференц-связи);
- название команды.

3.3. Регистрация участников завершается не позднее, чем за два рабочих дня до даты начала проведения конкурса.

Участник команды и капитан команды считаются зарегистрированными, если заполнены обязательные поля электронной формы заявки на Региональном портале и получен положительный ответ о рассмотрении заявки и регистрации в

качестве участника или капитана команды по форме, указанной в приложении № 2.

При регистрации на Региональном портале участник команды обязан указать достоверную и актуальную информацию на русском языке и подтвердить, что ознакомился и согласен с условиями настоящего положения и политикой обработки персональных данных при проведении конкурса.

Заявка, поданная через Региональный портал, регистрируется в автоматическом режиме. Организатор не позднее двух рабочих дней, следующих за днем подачи заявки на участие, направляет участникам команды электронное уведомление о положительном рассмотрении заявки или об отказе в регистрации на конкурс с указанием соответствующего основания.

Основаниями для отказа в регистрации на конкурс участнику команды или капитану команды являются:

- а) несоответствие заявителя п.3. настоящего порядка;
- б) установление факта наличия в заявке недостоверных и неполных данных;
- в) аффилированность участников команды или капитана команды к организаторам и/или членам конкурсной комиссии.

#### 3.4. Выбор номинации (конкурсного задания).

Конкурс проводится в номинациях.

Номинации конкурса и перечень тем в номинациях определяются ежегодно, утверждаются отдельным нормативным правовым актом министерства и размещаются на официальном сайте министерства вместе с объявлением о конкурсе.

В ходе проведения конкурса капитану каждой команды необходимо выбрать одну из номинаций. Каждая номинация включает в себя уникальное конкурсное задание.

3.5. Команды, выполняя конкурсное задание, вправе представить на рассмотрение конкурсной комиссии один проект.

3.6. В период проведения конкурса консультационную помощь командам, а также контроль за соблюдением командами условий конкурса осуществляют менторы. Менторы назначаются по предложениям министерства и партнеров конкурса. Состав менторов утверждается протоколом заседания конкурсной комиссии за 5 рабочих дней до начала конкурса.

### 4. Требования к проекту.

#### 4.1. Проект не должен:

содержать элементы и информацию, пропагандирующие насилие и/или возбуждающие социальную, расовую, национальную или религиозную ненависть и вражду, содержать призывы к свержению конституционного строя и разжиганию национальной розни, вредоносные программы, вирусы, шпионские программы и другие аналогичные электронные программы, которые могут нанести вред информационной системе или нарушить нормы закона, защищающего конфиденциальность информации;

нарушать авторские и любые другие исключительные права третьих лиц на принадлежащие таким лицам результаты интеллектуальной деятельности, в том числе содержать изображения либо любые иные охраняемые в соответствии с законодательством объекты исключительных прав третьих лиц, не принадлежащие участнику на законных основаниях;

нарушать законодательство Российской Федерации;

дискредитировать какое-либо лицо, проект или продукт и противоречить общественным интересам.

4.2. Проект не должен быть обременен имущественными правами третьих лиц, являться предметом претензий, судебных исков или требований третьих лиц.

4.3. В случае использования в проекте изображений физических лиц от таких лиц в установленном порядке должны быть получены согласия.

4.4. Проект должен быть целиком и полностью создан на конкурсе и не являться модификацией уже существующего программного продукта, если заданием конкурса не указано прямо, что проект может быть продуктом модификации существующего.

4.5. В случае если в процессе участия в конкурсе будет создано решение, являющееся охраняемым результатом интеллектуальной деятельности, как это определено в статье 1225 Гражданского кодекса Российской Федерации, исключительные права в полном объеме на такой результат интеллектуальной деятельности (включая программный код, дизайн, документацию и иные материалы, относящиеся к нему) могут быть приобретены заинтересованным лицом у соответствующей команды в порядке отчуждения на основании отдельного договора.

## **5. Материально-техническое обеспечение конкурса.**

5.1. Помещение для проведения конкурса предоставляется министерством или партнером конкурса.

5.2. В период проведения конкурса участники самостоятельно обеспечивают наличие персональной вычислительной техники и программного обеспечения, необходимых им для разработки проекта.

5.3. Участники команд самостоятельно несут все расходы, связанные с участием в конкурсе (логистика, проживание в регионе проведения конкурса и т.д.).

## **6. Требования к результату и критерии оценивания на конкурсе.**

6.1. Оценка проектов производится членами конкурсной комиссии после презентации участниками конкурса своих проектов по шкале от 0 до 5 баллов (0 – полное не соответствие критерию, 5 – максимальное соответствие критерию) путем заполнения оценочных листов по форме, утвержденной в приложении № 1 к настоящему порядку.

6.2. Оценки обязательно должны быть выставлены по каждому из представленных критериев в зависимости от конкурсного задания.

6.3. Оценка производится индивидуально каждым членом конкурсной комиссии без консультации с другими членами конкурсной комиссии.

6.4. Критерии оценки:

- практическая применимость (возможность использования) – оценивается удобство использования проекта для решения поставленной задачи;
- завершенность (насколько проект готов к релизу) – оценивается проработанность и комплексность представленного в заявке плана реализации мероприятий;
- уникальность идеи – оценивается степень уникальности представленного решения, а также наличие/отсутствие аналогичных решений в России и за рубежом;
- соответствие поставленному заданию – оценивается насколько проект отвечает требованиям конкурсного задания;
- техническая (технологическая) реализуемость прототипа – оценивается возможность внедрения, а также ресурсоемкость реализации решения предлагаемыми методами;
- качество презентации – оценивается качество подготовки и проведения презентации проекта, достаточность необходимых материалов, выступление участника команды и/или команды.

6.5. После завершения оценки поставленные членами конкурсной комиссии баллы суммируются, формируется общая балльная оценка проекта.

В случае равенства баллов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

Решение членов конкурсной комиссии об определении победителей конкурса в последний день проведения конкурса оформляется протоколом, который в течение одного рабочего дня со дня подписания протокола всеми членами конкурсной комиссии направляется в министерство.

## **7. Права и обязанности участника команды и капитана команды.**

7.1. Участник команды имеет право:

7.1.1. Знакомиться с настоящим порядком.

7.1.2. Принимать участие в конкурсе в соответствии с настоящим порядком.

7.1.3. Знакомиться с информацией об изменениях в настоящем порядке.

7.1.4. Капитан команды имеет право на получение приза в случае объявления его команды победителем или призером при отсутствии нарушений настоящего порядка со стороны участников его команды.

Министерство и партнеры конкурса не несут ответственности за распределение капитаном команды приза между участниками команды. Приз распределяется между участниками команды по договоренности между ними самостоятельно, без участия министерства и партнеров конкурса.

7.2. Участник команды обязан соблюдать все условия настоящего порядка.

7.3. В случае нарушения настоящего порядка, участник команды несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **8. Права и обязанности организатора.**

8.1. Организатор обязан:

8.1.1. Провести конкурс в соответствии с настоящим порядком.

8.1.2. Обеспечить передачу призов победителям и призерам в соответствии с настоящим порядком.

8.2. Организатор имеет право:

8.2.1. Пользоваться всеми правами, предусмотренными настоящим порядком и действующим законодательством Российской Федерации.

8.2.2. Отказать в выдаче приза участнику команды, который нарушил обязанности, предусмотренные п.10.3. настоящего порядка.

8.2.3. Передавать контактные данные участника команды с его согласия для последующей коммуникации с партнерами и иными третьими лицами.

8.2.4. Разъяснять настоящий порядок и давать ответы по всем вопросам, связанным с конкурсом.

## **9. Порядок работы конкурсной комиссии.**

9.1. Конкурсная комиссия является представительным и публичным органом, который обеспечивает общественное доверие, статус и авторитет проекта в рамках реализации конкурса.

9.2. Деятельность конкурсной комиссии должна основываться на принципах независимости мнения, профессионализма и компетентности оценки, непредвзятости заключений.

9.3. Конкурсная комиссия формируется и утверждается организатором из представителей региональных органов государственной власти, ведомств, а также представителей науки и образования, бизнес-сообщества, общественных организаций, экспертов и специалистов в различных областях знаний.

9.4. Состав конкурсной комиссии утверждается приказом министерства.

9.5. При проведении оценки проектов член конкурсной комиссии обязан: проводить анализ материалов, представленных участниками команд, на соответствие критериям отбора;

заполнять оценочный лист с указанием баллов по каждому из критериев; заявить организатору о самоотводе в случае необходимости оценки команды, с участником или участниками которой член конкурсной комиссии связан определенными финансовыми или другими интересами.

9.6. Конкурсная комиссия распределяет призовые места между командами исходя из экспертной оценки предложенных проектов.



Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более 2/3 ее членов.

Решение конкурсной комиссии в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты подведения итогов конкурса, подлежит размещению на официальном сайте министерства и официальном сайте конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9.7. Итоговая оценочная форма считается действительной и участвует в подсчете баллов, если указаны Ф.И.О. члена конкурсной комиссии, проставлены баллы по всем критериям оценки.

## **10. Призовой фонд (награды).**

10.1. Призовой фонд формируется из средств, выделенных министерству из бюджета Тульской области и партнеров конкурса.

10.2. Выплата денежных средств (приза) осуществляется в рублях Российской Федерации путем перечисления денежных средств на банковские счета капитанов команд, признанных победителями и призерами конкурса.

Перечисление денежного приза капитанам команд, признанных победителями и призерами конкурса, осуществляется не позднее 10 (десяти) рабочих дней после официального объявления победителей конкурса и предоставления в министерство заявления о выплате денежного приза согласно п. 10.3 настоящего Порядка.

10.3. Для получения денежного приза капитаны команд, признанных победителями и/или призерами конкурса, обязаны в течение 3 (трех) рабочих дней после объявления победителей предоставить в министерство заявление о выплате денежного приза по форме, утвержденной приложением № 4 настоящего порядка.

10.4. Организатор конкурса выполняет функции налогового агента в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

10.5. Факт участия в конкурсе означает полное согласие участников команд с настоящим порядком. Участник команды подтверждает, что ознакомлен и согласен с тем, что организатор конкурса выступит налоговым агентом по отношению к участнику, получившему приз, и до перечисления денежных средств капитану команды удержит 13% из суммы денежного приза для целей уплаты налога на доходы физического лица (капитана команды).

10.6. Победители и призеры конкурса награждаются дипломами и денежными призами от министерства, участники конкурса, представившие проекты членам конкурсной комиссии, не занявшие призовые места – сертификатами.

## **11. Особые условия.**

11.1. Решения организатора по всем вопросам, связанным с проведением конкурса, являются окончательными и не подлежащими пересмотру.

11.2. В случае нарушения участником команды требований настоящего порядка по основаниям, указанным в п.11.3, организатор вправе незамедлительно по факту установления нарушения приостановить участие в конкурсе или отстранить (исключить) из конкурса участника команды до момента устранения обстоятельств, послуживших основанием для приостановления, уведомив его об этом по электронной почте, указанной в заявке на участие.

11.3. Основаниями для приостановления участия в конкурсе или отстранения (исключения) из конкурса могут являться:

недостоверные данные, указанные участником команды в заявке на участие;

несоответствие предъявляемым к участнику команды требованиям, установленным настоящим порядком;

публикация ложной, дискредитирующей информации о конкурсе и его участниках;

нарушения пп.41.- 4.4. настоящего порядка.

11.4. Организатор не несет ответственность за сбои в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11.5. Организатор не несет ответственность за нарушение участниками конкурса каких-либо прав третьих лиц, в том числе интеллектуальных (авторских) прав. Принимая участие в конкурсе, участник команды обязуется самостоятельно и за свой счет нести убытки, связанные с нарушением любых прав третьих лиц, а также в полном объеме возместить убытки организатору конкурса, если таковые возникнут по вине участника команды.

11.6. Количество мест для регистрации ограничено 30 командами. В случае подачи на конкурс большего количества заявок, конкурсная комиссия вправе принять решение о досрочном окончании регистрации, оформив свое решение протоколом и опубликовав на официальном сайте министерства и официальном сайте конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о завершении приема заявок на участие в конкурсе в день принятия такого решения.

11.7. Все спорные вопросы, касающиеся конкурса, регулируются на основе действующего законодательства Российской Федерации.



ФОРМА № 2.

**Форма  
уведомления участника о регистрации на конкурс**

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

Уважаемый (-ая) \_\_\_\_\_!  
Ф.И.О. заявителя

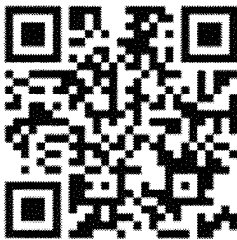
По результатам рассмотрения заявления от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_  
Ваша заявка на участие в хакатон «**TulaHackDays**», который пройдет с  
\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_, принята.

Рады видеть Вас в качестве участника команды \_\_\_\_\_  
Желаем успешной и продуктивной работы.

Для очного участия ждем Вас  
\_\_\_\_\_, в \_\_\_\_\_ по адресу  
\_\_\_\_\_.

Для осуществления пропуска на мероприятие необходимо предъявить  
паспорт гражданина Российской Федерации.

Участникам необходимо присоединиться к чату в Телеграм  
для решения организационных вопросов.



<https://t.me/+GjaH9ruBF0w1OThi>

\_\_\_\_\_  
(должность  
уполномоченного лица)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. уполномоченного  
лица)

**Форма  
уведомления участника об отказе в участии в конкурсе**

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

Уважаемый (-ая) \_\_\_\_\_!  
Ф.И.О. заявителя

По результатам рассмотрения заявления от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_  
принято решение **об отказе** в Вашей регистрации на участие в хакатон  
«TulaHackDays», который пройдет с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Основание для отказа: п. 3.3. **Порядка проведения ежегодного  
конкурса среди команд молодых инженеров и программистов по  
созданию технологических проектов (хакатона)**, утвержденного  
приказом министерства по информатизации, связи и вопросам открытого  
управления Тульской области от \_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(должность  
уполномоченного лица)

(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.  
уполномоченного лица)

**ФОРМА № 4**

**Заявление о выплате денежного приза победителю/призеру конкурса**

В министерство по информатизации, связи и вопросам  
открытого управления Тульской области

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя-капитана команды)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу произвести выплату денежного приза мне, как капитану команды, ставшей победителем/призером конкурса «**TulaHackDays**» в соответствии с Постановлением Правительства Тульской области от 22.03.2024 № 130 «О ежегодном конкурсе среди команд молодых инженеров и программистов по созданию технологических проектов (хакатоне)», приказом министерства по информатизации, связи и вопросам открытого управления Тульской области от № .

Сведения о заявителе	
Фамилия Имя Отчество	
Дата рождения	
СНИЛС	
ИНН	
Сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, кем и когда выдан):	
Адрес регистрации:	
Контактный телефон	
Сумма к выплате, руб.*	-00 ( ) рублей 00 коп. с учетом НДФЛ
<b>Банковские реквизиты:</b> Банк получателя	
БИК	
номер р/с	
номер к/с	

Дата " \_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись заявителя \_\_\_\_\_

**Состав  
конкурсной комиссии**

Наумкин Андрей Олегович	заместитель министра по информатизации, связи и вопросам открытого управления Тульской области, председатель конкурсной комиссии;
Юшина Юлия Васильевна	заместитель директора департамента – начальник отдела информатизации департамента информационной безопасности и информатизации министерства по информатизации, связи и вопросам открытого управления Тульской области, секретарь конкурсной комиссии;

**Члены конкурсной комиссии:**

Макаренко Алексей Валерьевич	заместитель министра - директор департамента по вопросам предоставления мер социальной поддержки и социальных выплат министерства труда и социальной защиты Тульской области (по согласованию);
Сорокин Кирилл Викторович	заместитель министра - директор департамента контроля и надзора в сфере экологии и природопользования министерства природных ресурсов и экологии Тульской области (по согласованию);
Екатериничев Алексей Львович	заместитель директора института передовых информационных технологий по научно-техническому развитию (по согласованию);
Корниенко Максим Александрович	генеральный директор ООО «МАКСИМАСТЕР» (по согласованию);
Панин Денис Геннадьевич	начальник отдела разработки управления информационных систем ГАУ ТО «ЦИТ» (по согласованию);
Привалов Александр Николаевич	директор института передовых информационных технологий (по согласованию).