

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

25.09.2023

№ 121-осн

О реализации постановления правительства Тульской области от 12.11.2021 № 755 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Тульской области субсидий на оказание поддержки малым формам хозяйствования»

В целях реализации постановления правительства Тульской области от 12.11.2021 № 755 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Тульской области субсидий на оказание поддержки малым формам хозяйствования» (далее – Постановление), на основании подпункта 5 пункта 7 Положения о министерстве сельского хозяйства Тульской области (далее – Министерство) п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить формы документов, указанных в подпунктах 1,4 пункта 12 приложения к Постановлению (Приложение №1).

2. Утвердить перечень документов, подтверждающих целевое использование займов, а также подтверждающих фактически произведенные затраты (Приложение № 2).

3. Признать утратившим силу:

приказ Министерства от 06.05.2022 № 52-осн «О реализации постановления правительства Тульской области от 12.11.2021 № 755 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Тульской области субсидий на оказание поддержки малым формам хозяйствования».

4. Отделу кадровой политики и общих вопросов (Черенков А.Г.) разместить настоящий приказ на официальном сайте министерства сельского хозяйства Тульской области.

5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя министра сельского хозяйства Тульской области О. В. Вехину.

6. Приказ вступает в силу с момента его официального опубликования.

Министр сельского хозяйства Тульской области



А.С. Степин

1. Заявление о предоставлении субсидии

Министерство сельского
хозяйства Тульской области

ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении субсидии

(наименование заявителя, ИНН, КПП, адрес, телефон, e-mail, период предоставления)

в соответствии с постановлением правительства Тульской области от 12.11.2021 № 755 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Тульской области субсидий на оказание поддержки малым формам хозяйствования» (далее - Порядок), просит допустить к отбору на получение субсидии и в случае прохождения отбора предоставить субсидию в целях возмещения части затрат на уплату процентов по займам, полученным с 1 января 2017 года в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах согласно расчету размера субсидии.

Настоящим подтверждаю на дату подачи настоящей заявки:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Тульской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Тульской области, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Тульской областью;

- организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении организации не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации¹;

- не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя²;- участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или

¹ Для участников отбора-юридических лиц (в случае подачи заявки индивидуальным предпринимателем не указывается).

² Для участников отбора-индивидуальных предпринимателей (в случае подачи заявки юридическим лицом не указывается).

территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ³;

- не получал средств из бюджета Тульской области на цели, установленные Порядком, на основании иных нормативных актов Тульской области;

- исполнены обязательства по уплате начисленных по договору займа процентов и (или) обязательства по погашению основного долга в сумме, предусмотренной графиком погашения займа;

- отсутствие задолженности по выплате заработной платы работникам;

- соответствие размера минимальной заработной платы работников уровню минимальной заработной платы, установленному Региональным соглашением о минимальной заработной плате в Тульской области⁴;

- являюсь сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства».

Согласен на получение субсидии в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств.

Принимаю обязательство о достижении в отчетном году результатов использования субсидии в соответствии с Соглашением о предоставлении субсидии.

Настоящим подтверждаю достоверность представленных сведений, их соответствие данным производственного учета, бухгалтерской отчетности, а также сведениям, представленным в органы Государственной статистики.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об организации, о подаваемой заявке и иной информации, связанной с отбором на получение субсидии.

Приложение: на ____ л. в ед. экз.

Руководитель организации (ИП)
(представитель по доверенности)

МП (при наличии)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

³ Для участников отбора-юридических лиц (в случае подачи заявки индивидуальным предпринимателем не указывается).

⁴ За исключением организаций, в том числе некоммерческих, и индивидуальных предпринимателей, у которых принят мотивированный отказ от присоединения к Региональному соглашению о минимальной заработной плате в Тульской области.

2. Расчет размера субсидии

_____ (полное наименование заемщика)
 ИНН _____ КПП _____ р/с _____
 Наименование кредитной организации _____
 БИК _____ кор. счет _____
 Род деятельности заемщика по ОКВЭД _____
 Цель кредита (займа) _____
 По договору займа № _____
 в _____
 _____ (наименование кредитной организации)

за период с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

1. Дата заключения договора займа _____.
2. Сроки погашения займа по договору _____.
3. Размер полученного займа, всего _____ рублей.
4. Размер займа, использованного по целевому назначению _____ рублей.
5. Процентная ставка по займу _____ % годовых.
6. Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения договора займа _____ % годовых.
7. Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения дополнительного соглашения, связанного с изменением процентной платы по договору займа _____ % годовых.
8. Размер возмещения ставки рефинансирования (или ставки по займу) _____ %.

Остаток ссудной задолженности, из которой исчисляется размер субсидии	Количество дней пользования займом в расчетном периоде	Размер субсидии, руб. (без копеек)
1	2	3

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным договором займа, оплачены в полном объеме.

Подпись руководителя

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

главного бухгалтера организации

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

Расчет и уплату
процентов подтверждаю:

Руководитель кредитной организации
(филиала)

(подпись) _____
(Ф.И.О.)

М.П.

« _____ » _____ 20__ г.

Расчет, комплектность и
правильность представленных
документов

Проверил:

(подпись) _____
(Ф.И.О. исполнителя)

« _____ » _____ 20__ г.

Подтверждаю:

Начальник отдела

(подпись) _____
(Ф.И.О.)

Перечень документов, подтверждающих целевое использование займов, а также подтверждающих фактически произведенные затраты.

I. К документам, подтверждающим целевое использование займов, относятся:

1. На срок до 2 лет:

1.1. При приобретении горюче-смазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники, и оборудования, минеральных и органических удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов, семян и посадочного материала, молодняка сельскохозяйственных животных:

договоры (при наличии), заверенные заемщиком;

платежные поручения и (или) товарные чеки и кассовые чеки, и (или) приходные кассовые ордера, подтверждающие оплату, заверенные заемщиком;

акты приемки-передачи сельскохозяйственных животных, заверенные заемщиком;

товарные накладные и (или) универсальные передаточные документы (УПД) и (или) счета-фактуры, заверенные заемщиком.

1.2. При страховании сельскохозяйственной продукции:

договоры страхования, заверенные заемщиком;

копии платежных поручений на уплату страховых взносов, заверенные заемщиком.

2. На срок до 8 лет:

2.1. При приобретении сельскохозяйственных животных, племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала):

договоры на приобретение (лизинг) (при наличии), заверенные заемщиком;

товарные накладные и (или) универсальные передаточные документы (УПД) и (или) счета-фактуры на приобретение, заверенные заемщиком;

платежные поручения и (или) товарные чеки и кассовые чеки, и (или) приходные кассовые ордера, подтверждающие оплату, заверенные заемщиком;

акты приемки-передачи сельскохозяйственных животных, племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;

племенные свидетельства на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные заемщиком.

2.2. При приобретении сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе тракторов и агрегатируемых с ними сельскохозяйственных машин, оборудования, используемого для животноводства, птицеводства, кормопроизводства, машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо:

договоры на приобретение (лизинг) (при наличии) заверенные заемщиком;

платежные поручения и (или) товарные чеки и кассовые чеки, и (или) приходные кассовые ордера, подтверждающие оплату, заверенные заемщиком;

товарные накладные и (или) универсальные передаточные документы (УПД) и (или) счета-фактуры на приобретение, заверенные заемщиком;

сертификаты и (или) декларации о соответствии, заверенные заемщиком;

паспорта транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке при приобретении транспортных средств, заверенные заемщиком.

2.3. При строительстве, реконструкции и модернизации складских и производственных помещений, хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, животноводческих комплексов (ферм), объектов животноводства, кормопроизводства и объектов по переработке льна и льноволокна, при строительстве и реконструкции сельскохозяйственных рынков, торговых площадок, пунктов по приемке, первичной переработке и хранению молока, мяса, плодоовощной и другой сельскохозяйственной продукции, при строительстве и реконструкции прививочных комплексов для многолетних насаждений:

титульные списки стройки, заверенные заемщиком;

сводные сметы на строительство, реконструкцию и модернизацию объектов, заверенные заемщиком;

договоры на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, графики выполнения строительно-монтажных работ, заверенные заемщиком.

платежные поручения и (или) товарные чеки и кассовые чеки, и (или) приходные кассовые ордера, подтверждающие оплату технологического оборудования, выполненных работ при подрядном способе, включая авансовые платежи, строительных материалов и

услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом, заверенные заемщиком и кредитной организацией;

акты выполненных работ, заверенные заемщиком;

акты приемки-передачи объекта в эксплуатацию, заверенные заемщиком.

2.4. При закладке многолетних насаждений и виноградников:

платежные поручения и (или) товарные чеки и кассовые чеки, и (или) приходные кассовые ордера, подтверждающие оплату посадочного материала и/или материалов для установки шпалеры, заверенные заемщиком;

копии актов приемки посадки, заверенные заемщиком.

2.5. При приобретении специализированного технологического оборудования, холодильного оборудования, торгового оборудования для реализации собственной продукции, оборудования для подработки и сушки зерна:

договоры купли-продажи, заверенные заемщиком;

платежные поручения, или товарные чеки и кассовые чеки, или приходные кассовые ордера, подтверждающие оплату, заверенные заемщиком;

сертификаты или декларации о соответствии, заверенные заемщиком;

товарные накладные и (или) универсальные передаточные документы (УПД) и (или) счета-фактуры, заверенные заемщиком.

2.6. При приобретении земель сельскохозяйственного назначения:

договора купли-продажи земельного участка (при наличии), заверенные заемщиком;

документы, подтверждающие право собственности, заверенные заемщиком;

платежные поручения и (или) товарные чеки и кассовые чеки, и (или) приходные кассовые ордера, подтверждающие оплату заверенные заемщиком.

II. К документам, подтверждающим фактически произведенные затраты (об уплате процентов за период, указанный в заявлении о предоставлении субсидии, и (или) погашении ссудной задолженности) относятся платежные поручения и (или) приходные кассовые ордера, подтверждающие оплату, заверенные заемщиком и кредитным потребительским кооперативом.
