

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ  
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

«29» января 2021 г.

№ 39-осн

**О внесении изменений в приказ министерства труда и социальной  
защиты Тульской области от 11.02.2020 № 72-осн**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2019 № 1915 «О реализации в субъектах Российской Федерации пилотного проекта по вовлечению частных медицинских организаций в оказание медико-социальных услуг лицам в возрасте 65 лет и старше, являющимся гражданами Российской Федерации, в том числе проживающим в сельской местности», в соответствии с Положением о министерстве труда и социальной защиты Тульской области, утвержденным постановлением правительства Тульской области от 25.09.2012 № 527 ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приложение к приказу министерства труда и социальной защиты Тульской области от 11.02.2020 № 72-осн «Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора частных медицинских организаций для участия в пилотном проекте по вовлечению частных медицинских организаций в оказание медико-социальных услуг лицам в возрасте 65 лет и старше, являющимся гражданами Российской Федерации, в том числе проживающим в сельской местности» изложить в новой редакции (приложение).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
3. Приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

**Министр  
труда и социальной защиты  
Тульской области**



**А.В. Филиппов**

Приложение  
к приказу министерства  
труда и социальной защиты  
Тульской области  
от « 29 » января 2021 г. № 39-осн

Приложение  
к приказу министерства  
труда и социальной защиты  
Тульской области  
от « 11 » февраля 2020 г. № 72-осн

**ПОРЯДОК**  
**конкурсного отбора частных медицинских организаций для участия в**  
**пилотном проекте по вовлечению частных медицинских организаций в**  
**оказание медико-социальных услуг лицам в возрасте 65 лет и старше,**  
**являющимся гражданами Российской Федерации, в том числе**  
**проживающим в сельской местности**

Настоящий Порядок устанавливает порядок организации и проведения на территории Тульской области конкурсного отбора частных медицинских организаций для участия в пилотном проекте по вовлечению частных медицинских организаций в оказание медико-социальных услуг лицам в возрасте 65 лет и старше, являющимся гражданами Российской Федерации, в том числе проживающим в сельской местности (далее – пилотный проект), для предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации пилотного проекта по вовлечению частных медицинских организаций в оказание медико-социальных услуг лицам в возрасте 65 лет и старше, являющимся гражданами Российской Федерации, в том числе проживающим в сельской местности.

1. Для участия в конкурсном отборе частная медицинская организация в срок не позднее 10 февраля текущего года предоставляет в министерство труда и социальной защиты Тульской области (далее - министерство) заявку на участие в конкурсном отборе частных медицинских организаций для участия в пилотном проекте по вовлечению частных медицинских организаций в оказание медико-социальных услуг лицам в возрасте 65 лет и старше, являющимся гражданами Российской Федерации (далее - заявка).

Каждая заявка должна содержать сведения:

1) число лиц в возрасте 65 лет и старше, которым планируется оказывать медико-социальный патронаж на дому, с указанием зоны обслуживания частной медицинской организацией в рамках пилотного проекта (адресов фактических мест проживания граждан);

2) период реализации пилотного проекта (6,12 или 18 месяцев).

В состав заявки включаются:

- 1) документ, содержащий сведения о наименовании частной медицинской организации, ее организационно-правовой форме и адресе;
- 2) реквизиты лицензии на осуществление медицинской деятельности;
- 3) копия утвержденного штатного расписания;
- 4) документ, подтверждающий наличие в частной медицинской организации медицинской информационной системы, позволяющей осуществлять обработку и хранение сведений о лицах, которым оказывается медицинская помощь, а также о лицах, в отношении которых проводятся профилактические медицинские осмотры, диспансеризация, медицинские экспертизы и медицинские освидетельствования;
- 5) справка об отсутствии у поставщика просроченной задолженности по заработной плате;
- 6) справка о выплате сотрудникам минимальной заработной платы в размере, не менее установленного Региональным соглашением о минимальной заработной плате в Тульской области;
- 7) справка об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет Тульской области субсидий, грантов, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Тульской области;
- 8) справка об отсутствии в отношении поставщика принятого решения о ликвидации, реорганизации либо введенной одной из процедур, применяемых в деле о банкротстве, предусмотренных Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», о том, что деятельность поставщика не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- 9) справка о том, что частная медицинская организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
- 10) документ (проект документа), включающий план мероприятий («дорожную карту») с указанием сроков выполнения мероприятий, а также сметы расходов на проведение каждого из них, включая указание этапов и стоимости выполнения работ, оказания услуг (при наличии).

2. Каждая заявка, а также приложенные к ней документы и сведения должны быть сброшюрованы в одну или несколько папок (томов), постранично пронумерованы и скреплены печатью (при наличии). При наличии нескольких папок (томов) указывается номер папки (тома) и

количество страниц в каждой папке (томе).

3. Заявка запечатывается в конверт, на котором указывается – «Заявка на участие в конкурсном отборе на реализацию пилотного проекта по вовлечению частных медицинских организаций в оказание медико-социального патронажа лиц в возрасте 65 лет и старше».

4. Заявка может быть направлена по почте или представлена непосредственно в министерство. При приеме заявки фиксируется дата и время ее поступления в министерство.

5. Заявка может быть отозвана до окончания срока приема заявок путем направления руководителем частной медицинской организации соответствующего обращения в министерство.

6. Частная медицинская организация вправе предоставить по собственной инициативе:

1) справку налогового органа, выданную не позднее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки в котором состоит на учете, подтверждающую отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по форме, утвержденной Приказом Федеральной налоговой службы от 20 января 2017 года № ММВ-7-8/20@ (Код по КНД 1120101);

2) полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня подачи заявки выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (заверенную в установленном порядке копию указанной выписки).

В случае если частная медицинская организация не предоставила по собственной инициативе указанные документы, министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает их самостоятельно.

7. Конкурсный отбор частных медицинских организаций проводится комиссией по проведению конкурсного отбора частных медицинских организаций для участия в пилотном проекте по вовлечению частных медицинских организаций в оказание медико-социальных услуг лицам в возрасте 65 лет и старше, являющимся гражданами Российской Федерации (далее – конкурсная комиссия) не позднее 25 февраля текущего года.

8. Состав и положение о конкурсной комиссии утверждаются настоящим Порядком (приложение № 1 к Порядку, приложение № 2 к Порядку) и размещаются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [mintrud.tularegion.ru](http://mintrud.tularegion.ru).

9. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявки с приложенными к ней документами и сведениями направляет их в территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере

здравоохранения по Тульской области, который в течение 10 рабочих дней со дня их получения проверяет полноту представленных документов и достоверность содержащихся в них сведений. О результатах проверки территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения по Тульской области информирует министерство.

10. Заявка не допускается к участию в конкурсном отборе в следующих случаях:

- 1) отзыв заявки в соответствии пунктом 5 настоящего Порядка;
- 2) несоответствие прилагаемых к заявке документов и сведений требованиям пункта 1 настоящего Порядка;
- 3) представление неполного комплекта документов, прилагаемых к заявке в соответствии с пунктом 1 настоящего Порядка;
- 4) выявление территориальным органом Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения Тульской области в представленных документах неполных или недостоверных сведений;
- 5) поступление заявки в министерство после окончания срока приема заявок.

11. Оценка заявок проходит на основании следующих критериев:

№ п/п	Критерии оценки заявок на участие в конкурсе	Шкала оценки
1	Наличие документа (проекта документа), включающего план мероприятий («дорожную карту») с указанием сроков выполнения мероприятий, а также сметы расходов на проведение каждого из них, включая указание этапов и стоимости выполнения работ, оказания услуг	да - 10 баллов нет - 0 баллов
2	Наличие у частной медицинской организации лицензии на осуществление медицинской деятельности с указанием работ (услуг) по терапии, кардиологии, неврологии, урологии	да - 10 баллов нет - 0 баллов
3	Оценка заявки частной медицинской организации об участии в пилотном проекте с указанием числа лиц в возрасте 65 лет и старше, которым частной медицинской организацией планируется оказывать медико-социальный патронаж на дому, зоны обслуживания, периода реализации пилотного проекта, а также перечня	высокая оценка - 15 баллов средняя оценка - 10 баллов низкая оценка - 0 баллов

	затрат, на финансовое обеспечение реализации пилотного проекта	
4	Наличие в частной медицинской организации информационной - системы, позволяющей осуществлять обработку и хранение сведений о лицах, которым оказывается медицинская помощь, а также о лицах, в отношении которых проводятся профилактические медицинские осмотры, диспансеризация, медицинские экспертизы и медицинские освидетельствования	да - 10 баллов нет - 0 баллов
5	Наличие в частной медицинской организации не менее 1 полной ставки врача-терапевта и 2 полных ставок медицинских сестер на 60 лиц в возрасте 65 лет и старше, планируемых к обслуживанию в рамках пилотного проекта	да - 10 баллов нет - 0 баллов
6	Планируемый охват медико-социальными услугами лиц в возрасте 65 лет и старше в месяц	от 100 - 20 баллов от 50 до 100 - 10 баллов до 50- 5 баллов
7	Отсутствие у частной медицинской организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, подтвержденной справкой налогового органа, выданной на любую дату в пределах 30 календарных дней до дня подачи в уполномоченный орган документов об участии в пилотном проекте	да - 10 баллов нет - 0 баллов

12. Победителями конкурсного отбора признаются частные медицинские организации, которые в результате конкурсного отбора набрали наибольшее количество баллов.

13. После подсчета баллов конкурсная комиссия принимает решение о признании частных медицинских организаций, набравших наибольшее число баллов победителями конкурса.

14. Протокол конкурсной комиссии об объявлении победителей конкурсного отбора размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

15. Частная медицинская организация, не ставшая по результатам конкурсного отбора победителем, имеет право принять участие в следующем конкурсном отборе.

---

Приложение № 1  
к Порядку  
конкурсного отбора частных медицинских  
организаций для участия в пилотном  
проекте по вовлечению частных  
медицинских организаций в оказание  
медико-социальных услуг лицам в возрасте  
65 лет и старше, являющимся гражданами  
Российской Федерации, в том числе  
проживающим в сельской местности

## **СОСТАВ**

**комиссии по проведению конкурсного отбора частных медицинских организаций для участия в пилотном проекте по вовлечению частных медицинских организаций в оказание медико-социальных услуг лицам в возрасте 65 лет и старше, являющимся гражданами Российской Федерации**

Заместитель председателя правительства Тульской области,  
председатель конкурсной комиссии;

министр труда и социальной защиты Тульской области, заместитель  
председателя конкурсной комиссии;

министр здравоохранения Тульской области, заместитель председателя  
конкурсной комиссии;

консультант отдела социального обслуживания департамента по работе  
с пожилыми гражданами, ветеранами, инвалидами министерства труда и  
социальной защиты Тульской области, секретарь конкурсной комиссии.

### **Члены конкурсной комиссии:**

ВРИО руководителя Территориального органа Росздравнадзора по  
Тульской области;

государственный инспектор отдела организации контроля в сфере  
здравоохранения Территориального органа Росздравнадзора по Тульской  
области;

старший государственный инспектор отдела организации контроля с  
сфере здравоохранения Территориального органа Росздравнадзора по  
Тульской области;

старший государственный инспектор отдела организации контроля с  
сфере здравоохранения Территориального органа Росздравнадзора по  
Тульской области;

старший государственный инспектор отдела организации контроля с  
сфере здравоохранения Территориального органа Росздравнадзора по  
Тульской области;

главный специалист эксперт отдела финансового, правового и  
кадрового обеспечения Территориального органа Росздравнадзора по  
Тульской области.



Приложение № 2  
к Порядку  
конкурсного отбора частных медицинских  
организаций для участия в пилотном  
проекте по вовлечению частных  
медицинских организаций в оказание  
медико-социальных услуг лицам в возрасте  
65 лет и старше, являющимся гражданами  
Российской Федерации, в том числе  
проживающим в сельской местности

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о комиссии по проведению конкурсного отбора частных медицинских**  
**организаций для участия в пилотном проекте по вовлечению частных**  
**медицинских организаций в оказание медико-социальных услуг лицам в**  
**возрасте 65 лет и старше, являющимся гражданами Российской**  
**Федерации**

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования (создания), деятельности, организации работы, полномочия и иные условия, необходимые для организации надлежащей работы комиссии по проведению конкурсного отбора частных медицинских организаций для участия в пилотном проекте по вовлечению частных медицинских организаций в оказание медико-социальных услуг лицам в возрасте 65 лет и старше, являющимся гражданами Российской Федерации (далее - конкурсная комиссия).

2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тульской области, а также настоящим Положением.

**2. Порядок формирования конкурсной комиссии**

3. Конкурсная комиссия создается в целях проведения конкурсного отбора частных медицинских организаций для участия в пилотном проекте по вовлечению частных медицинских организаций в оказание медико-социальных услуг лицам в возрасте 65 лет и старше, являющимся гражданами Российской Федерации в рамках постановления Правительства Российской Федерации от 27.12.2019 № 1915 «О реализации в субъектах Российской Федерации пилотного проекта по вовлечению частных медицинских организаций в оказание медико-социальных услуг лицам в возрасте 65 лет и старше, являющимся гражданами Российской Федерации, в том числе проживающим в сельской местности» и Порядком конкурсного отбора частных медицинских организаций для участия в пилотном проекте по вовлечению частных медицинских организаций в оказание медико-

социальных услуг лицам в возрасте 65 лет и старше, являющимся гражданами Российской Федерации, в том числе проживающим в сельской местности (далее - Порядок).

4. В состав конкурсной комиссии входят: председатель конкурсной комиссии, заместители председателя конкурсной комиссии, секретарь конкурсной комиссии и члены конкурсной комиссии.

5. В состав конкурсной комиссии в качестве ее членов включаются представители правительства Тульской области, органов исполнительной власти Тульской области в сфере социального обслуживания, здравоохранения и Территориального органа Росздравнадзора по Тульской области.

6. Не могут быть членами конкурсной комиссии:

участвующие в деятельности частной медицинской организации, являющейся участницей конкурсного отбора, в качестве учредителя, члена коллегиального органа, единоличного исполнительного органа или работника;

состоящие в договорных отношениях с частной медицинской организацией, являющейся участницей конкурсного отбора;

получающие денежные средства, иное имущество, материальную выгоду (в том числе в виде безвозмездно полученных работ, услуг) от частной медицинской организации, являющейся участницей конкурсного отбора.

### **3. Функции конкурсной комиссии**

7. Конкурсная комиссия осуществляет:

рассмотрение заявок на предмет их соответствия требованиям пункта 1 Порядка;

оценку заявок на основании критериев, указанных в пункте 11 Порядка.

определение перечня частных медицинских организаций - победителей конкурсного отбора.

### **4. Полномочия председателя, членов и секретаря конкурсной комиссии**

8. Председатель конкурсной комиссии:

руководит деятельностью конкурсной комиссии;

председательствует на заседаниях конкурсной комиссии, организует ее работу;

назначает дату заседания конкурсной комиссии;

подписывает от имени конкурсной комиссии разъяснения, а также иные документы, подготовленные в связи с осуществлением деятельности конкурсной комиссии;

осуществляет иные полномочия, необходимые для организации

надлежащей деятельности конкурсной комиссии.

9. В отсутствие председателя конкурсной комиссии или по его поручению его полномочия исполняет один из заместителей председателя конкурсной комиссии, определяемый председателем конкурсной комиссии.

10. Члены конкурсной комиссии:

знакомятся с материалами, поступающими в конкурсную комиссию в связи с проведением конкурсного отбора (заявками, документацией и т.д.);  
участвуют в заседаниях конкурсной комиссии лично без права замены;  
осуществляют иные полномочия, необходимые для надлежащего осуществления своей деятельности.

11. Секретарь конкурсной комиссии:

извещает лиц, принимающих участие в работе конкурсной комиссии, о времени и месте проведения заседаний не менее чем за 2 рабочих дня до их начала;

обеспечивает ознакомление членов конкурсной комиссии с заявками и иными материалами, представленными на конкурсный отбор;

осуществляет подготовку документации для проведения заседания конкурсной комиссии;

ведет протокол заседания конкурсной комиссии;

организует хранение документов, относящихся к организации конкурсного отбора и деятельности конкурсной комиссии.

## **5. Порядок организации деятельности конкурсной комиссии**

12. Все решения конкурсной комиссии принимаются на заседаниях конкурсной комиссии путем открытого голосования.

13. Решение конкурсной комиссии принимается простым большинством голосов от числа членов конкурсной комиссии, участвующих в заседании.

14. Каждый член конкурсной комиссии обладает одним голосом. Член конкурсной комиссии не вправе передавать право голоса другому лицу.

15. В случае равенства голосов определяющим является голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии.

16. Решения конкурсной комиссии в течение 3 рабочих дней со дня определения победителей конкурсного отбора оформляются протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем конкурсной комиссии и в течение 3 рабочих дней со дня его подписания направляется в министерство труда и социальной защиты Тульской области (далее - министерство).

17. В протоколе должны быть указаны перечни:

частных медицинских организаций, участвовавших в конкурсном отборе;

заявок частных медицинских организаций, не допущенных к участию в конкурсном отборе, с указанием оснований отказа в допуске к участию в

конкурсном отборе;

частных медицинских организаций, допущенных к участию в пилотном проекте;

частных медицинских организаций, признанных победителями конкурсного отбора, с указанием населенных пунктов, в которых они расположены, а также количества планируемых к обслуживанию в рамках пилотного проекта лиц в возрасте 65 лет и старше.

18. До начала заседания конкурсной комиссии членам конкурсной комиссии должна быть предоставлена возможность ознакомления с заявками и иными материалами, представленными на конкурсный отбор.

19. Не допускается указание в протоколах заседаний конкурсной комиссии персональных оценок, мнений, суждений членов конкурсной комиссии в отношении конкретных заявок на участие в конкурсном отборе и подавших их организаций, за исключением случаев, когда член конкурсной комиссии настаивает на указании его мнения в протоколе заседания конкурсной комиссии.

20. Член конкурсной комиссии, несогласный с принятым решением, вправе в течение 1 рабочего дня в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания конкурсной комиссии.

21. В целях доведения результатов по проведению конкурсного отбора частных медицинских организаций для участия в пилотном проекте по вовлечению частных медицинских организаций в оказание медико-социальных услуг лицам в возрасте 65 лет и старше, являющимся гражданами Российской Федерации, в том числе проживающим в сельской местности до сведения организаций - победителей протокол заседания конкурсной комиссии подлежит опубликованию на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней со дня его передачи конкурсной комиссией в министерство.

---