

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

«11» февраля 2020 г.

№ 72-осн

Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора частных медицинских организаций для участия в пилотном проекте по вовлечению частных медицинских организаций в оказание медико-социальных услуг лицам в возрасте 65 лет и старше, являющимся гражданами Российской Федерации, в том числе проживающим в сельской местности

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2019 № 1915 «О реализации в субъектах Российской Федерации пилотного проекта по вовлечению частных медицинских организаций в оказание медико-социальных услуг лицам в возрасте 65 лет и старше, являющимся гражданами Российской Федерации, в том числе проживающим в сельской местности» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок проведения конкурсного отбора частных медицинских организаций для участия в пилотном проекте по вовлечению частных медицинских организаций в оказание медико-социальных услуг лицам в возрасте 65 лет и старше, являющимся гражданами Российской Федерации, в том числе проживающим в сельской местности.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
3. Приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

**Министр труда и социальной
защиты тульской области**



А.В. Филиппов

ПОРЯДОК
конкурсного отбора частных медицинских организаций для участия в
пилотном проекте по вовлечению частных медицинских организаций в
оказание медико-социальных услуг лицам в возрасте 65 лет и старше,
являющимся гражданами Российской Федерации, в том числе
проживающим в сельской местности

Настоящий Порядок устанавливает порядок организации и проведения на территории Тульской области конкурсного отбора частных медицинских организаций для участия в пилотном проекте по вовлечению частных медицинских организаций в оказание медико-социальных услуг лицам в возрасте 65 лет и старше, являющимся гражданами Российской Федерации, в том числе проживающим в сельской местности (далее – пилотный проект), для предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета в бюджет Тульской области на реализацию пилотного проекта.

1. Для участия в конкурсном отборе частная медицинская организация в срок не позднее 12 февраля текущего года предоставляет в министерство труда и социальной защиты Тульской области (далее - министерство) заявку на участие в конкурсном отборе частных медицинских организаций для участия в пилотном проекте по вовлечению частных медицинских организаций в оказание медико-социальных услуг лицам в возрасте 65 лет и старше, являющимся гражданами Российской Федерации (далее - заявка).

Каждая заявка должна содержать сведения:

1) число лиц в возрасте 65 лет и старше, которым планируется оказывать медико-социальный патронаж на дому, с указанием зоны обслуживания частной медицинской организацией в рамках пилотного проекта, указанием фактических мест проживания граждан;

2) период реализации пилотного проекта (6,12 или 18 месяцев).

В состав заявки включаются:

1) документ, содержащий сведения о наименовании частной медицинской организации, ее организационно-правовой форме и адресе;

2) реквизиты лицензии на осуществление медицинской деятельности;

3) копия утвержденного штатного расписания;

4) документ, подтверждающий наличие в частной медицинской организации медицинской информационной системы, позволяющей осуществлять обработку и хранение сведений о лицах, которым оказывается медицинская помощь, а также о лицах, в отношении которых проводятся профилактические медицинские осмотры, диспансеризация, медицинские экспертизы и медицинские освидетельствования;

5) документ, подтверждающий участие частной медицинской организации в территориальной программе обязательного медицинского страхования соответствующего субъекта Российской Федерации;

6) справка об отсутствии у поставщика просроченной задолженности по заработной плате;

7) справка о выплате сотрудникам минимальной заработной платы в размере, не менее установленного Региональным соглашением о минимальной заработной плате в Тульской области;

8) справка об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет Тульской области субсидий, грантов, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Тульской области;

9) справка об отсутствии в отношении поставщика принятого решения о ликвидации, реорганизации либо введенной одной из процедур, применяемых в деле о банкротстве, предусмотренных Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», о том, что деятельность поставщика не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

10) справка о том, что частная медицинская организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%.

2. Каждая заявка, а также приложенные к ней документы и сведения должны быть сброшюрованы в одну или несколько папок (томов), постранично пронумерованы и скреплены печатью (при наличии). При наличии нескольких папок (томов) указывается номер папки (тома) и количество страниц в каждой папке (томе).

3. Заявка запечатывается в конверт, на котором указывается – «Заявка на участие в конкурсном отборе на реализацию пилотного проекта по вовлечению частных медицинских организаций в оказание медико-социального патронажа лиц в возрасте 65 лет и старше».

4. Заявка может быть направлена по почте или представлена непосредственно в министерство. При приеме заявки фиксируется дата и время ее поступления в министерство.

5. Заявка может быть отозвана до окончания срока приема заявок путем направления руководителем частной медицинской организации соответствующего обращения в министерство.

6. Частная медицинская организация вправе предоставить по собственной инициативе:

1) справку налогового органа, выданную не позднее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки в котором состоит на учете, подтверждающую отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по форме, утвержденной Приказом Федеральной налоговой службы от 20 января 2017 года № ММВ-7-8/20@ (Код по КНД 1120101);

2) полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня подачи заявки выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (заверенную в установленном порядке копию указанной выписки).

В случае если частная медицинская организация не предоставила по собственной инициативе указанные документы, министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает их самостоятельно.

7. Конкурсный отбор частных медицинских организаций проводится комиссией по проведению конкурсного отбора частных медицинских организаций для участия в пилотном проекте по вовлечению частных медицинских организаций в оказание медико-социальных услуг лицам в возрасте 65 лет и старше, являющимся гражданами Российской Федерации (далее – конкурсная комиссия) не позднее 27 февраля текущего года.

8. Состав и положение о конкурсной комиссии утверждаются настоящим Порядком (приложение № 1 к Порядку, приложение № 2 к Порядку) и размещаются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: mintrud.tularegion.ru.

9. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявки с приложенными к ней документами и сведениями направляет их в территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения по Тульской области, который в течение 10 рабочих дней со дня их получения проверяет полноту представленных документов и достоверность содержащихся в них сведений. О результатах проверки территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения по Тульской области информирует министерство.

10. Заявка не допускается к участию в конкурсном отборе в следующих случаях:

- 1) отзыв заявки в соответствии пунктом 5 настоящего Порядка;
- 2) несоответствие прилагаемых к заявке документов и сведений требованиям пункта 1 настоящего Порядка;
- 3) представление неполного комплекта документов, прилагаемых к

заявке в соответствии с пунктом 1 настоящего Порядка;

4) выявление территориальным органом Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения Тульской области в представленных документах неполных или недостоверных сведений;

5) поступление заявки в министерство после окончания срока приема заявок.

11. Оценка заявок проходит на основании следующих критериев:

№ п/п	Критерии оценки заявок на участие в конкурсе	Шкала оценки
1	Наличие выписки из финансовых документов частных медицинских организаций, участвующих в проекте, на текущий финансовый год и плановый период, подтверждающей наличие в бюджете такой организации ассигнований на финансовое обеспечение операционных расходов, связанных с участием в проекте	да - 10 баллов нет - 0 баллов
2	Наличие проекта, включающего план мероприятий («дорожную карту») с указанием сроков выполнения мероприятий, а также сметы расходов на проведение каждого из них, включая указание этапов и стоимости выполнения работ, оказания услуг	да - 10 баллов нет - 0 баллов
3	Наличие документа, содержащего сведения о наименовании частной медицинской организации, ее организационно-правовой форме и адресе	да - 10 баллов нет - 0 баллов
4	Оценка заявки частной медицинской организации об участии в пилотном проекте с указанием числа лиц в возрасте 65 лет и старше, которым частной медицинской организацией планируется оказывать медико-социальный патронаж на дому, зоны обслуживания, периода реализации пилотного проекта, а также перечня затрат, на финансовое обеспечение реализации пилотного проекта	до 20 баллов самая высокая оценка - 20 баллов высокая оценка - 15 баллов средняя оценка - 10 баллов низкая оценка - 0 баллов

5	Наличие в частной медицинской организации информационной - системы, позволяющей осуществлять обработку и хранение сведений о лицах, которым оказывается медицинская помощь, а также о лицах, в отношении которых проводятся профилактические медицинские осмотры, диспансеризация, медицинские экспертизы и медицинские освидетельствования	да - 10 баллов нет - 0 баллов
6	Наличие в частной медицинской организации не менее 1 полной ставки врача-терапевта и 2 полных ставок медицинских сестер на 60 лиц в возрасте 65 лет и старше, планируемых к обслуживанию в рамках пилотного проекта, не менее 0,5 ставки врача-кардиолога, не менее 0,5 ставки врача-невролога, не менее 0,5 ставки врача-уролога, не менее 0,5 ставки врача-хирурга и не менее 0,5 ставки врача-эндокринолога	да - 10 баллов нет - 0 баллов
7	Планируемый охват медико-социальными услугами лиц в возрасте 65 лет и старше в месяц	до 20 баллов от 100 – 20 баллов от 50 до 100 – 10 баллов до 50- 5 баллов
8	Отсутствие у частной медицинской организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, подтвержденной справкой налогового органа, выданной на любую дату в пределах 30 календарных дней до дня подачи в уполномоченный орган документов об участии в пилотном проекте	да - 10 баллов нет - 0 баллов

12. Победителями конкурсного отбора признаются частные медицинские организации, которые в результате конкурсного отбора набрали наибольшее количество баллов.

13. После подсчета баллов конкурсная комиссия принимает решение о признании частных медицинских организаций, набравших наибольшее число баллов победителями конкурса.

14. Протокол конкурсной комиссии об объявлении победителей конкурсного отбора размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

15. Частная медицинская организация, не ставшая по результатам конкурсного отбора победителем, имеет право принять участие в следующем конкурсном отборе.

Приложение № 1
к Порядку
конкурсного отбора частных медицинских
организаций для участия в пилотном
проекте по вовлечению частных
медицинских организаций в оказание
медико-социальных услуг лицам в возрасте
65 лет и старше, являющимся гражданами
Российской Федерации, в том числе
проживающим в сельской местности

СОСТАВ

комиссии по проведению конкурсного отбора частных медицинских организаций для участия в пилотном проекте по вовлечению частных медицинских организаций в оказание медико-социальных услуг лицам в возрасте 65 лет и старше, являющимся гражданами Российской Федерации

Заместитель председателя правительства Тульской области,
председатель конкурсной комиссии;

министр труда и социальной защиты Тульской области, заместитель
председателя конкурсной комиссии;

министр здравоохранения Тульской области, заместитель председателя
конкурсной комиссии;

начальник отдела организации социального обслуживания
департамента социальной политики министерства труда и социальной
защиты Тульской области, секретарь конкурсной комиссии.

Члены конкурсной комиссии:

руководитель территориального органа Росздравнадзора по Тульской
области;

начальник отдела организации контроля в сфере здравоохранения
территориального органа Росздравнадзора по Тульской области;

старший государственный инспектор отдела организации контроля с
сфере здравоохранения территориального органа Росздравнадзора по
Тульской области;

старший государственный инспектор отдела организации контроля с
сфере здравоохранения территориального органа Росздравнадзора по
Тульской области;

старший государственный инспектор отдела организации контроля с
сфере здравоохранения территориального органа Росздравнадзора по
Тульской области;

главный специалист эксперт отдела финансового, правового и
кадрового обеспечения территориального органа Росздравнадзора по
Тульской области.

Приложение № 2
к Порядку
конкурсного отбора частных медицинских
организаций для участия в пилотном
проекте по вовлечению частных
медицинских организаций в оказание
медико-социальных услуг лицам в возрасте
65 лет и старше, являющимся гражданами
Российской Федерации, в том числе
проживающим в сельской местности

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по проведению конкурсного отбора частных медицинских организаций для участия в пилотном проекте по вовлечению частных медицинских организаций в оказание медико-социальных услуг лицам в возрасте 65 лет и старше, являющимся гражданами Российской Федерации

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок формирования (создания), деятельности, организации работы, полномочия и иные условия, необходимые для организации надлежащей работы комиссии по проведению конкурсного отбора частных медицинских организаций для участия в пилотном проекте по вовлечению частных медицинских организаций в оказание медико-социальных услуг лицам в возрасте 65 лет и старше, являющимся гражданами Российской Федерации (далее - конкурсная комиссия).

2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тульской области, а также настоящим Положением.

2. Порядок формирования конкурсной комиссии

3. Конкурсная комиссия создается в целях проведения конкурсного отбора частных медицинских организаций для участия в пилотном проекте по вовлечению частных медицинских организаций в оказание медико-социальных услуг лицам в возрасте 65 лет и старше, являющимся гражданами Российской Федерации в рамках постановления Правительства Российской Федерации от 27.12.2019 № 1915 «О реализации в субъектах Российской Федерации пилотного проекта по вовлечению частных медицинских организаций в оказание медико-социальных услуг лицам в возрасте 65 лет и старше, являющимся гражданами Российской Федерации, в том числе проживающим в сельской местности» и Порядком конкурсного отбора частных медицинских организаций для участия в пилотном проекте по вовлечению частных медицинских организаций в оказание медико-

социальных услуг лицам в возрасте 65 лет и старше, являющимся гражданами Российской Федерации, в том числе проживающим в сельской местности (далее - Порядок).

4. В состав конкурсной комиссии входят: председатель конкурсной комиссии, заместители председателя конкурсной комиссии, секретарь конкурсной комиссии и члены конкурсной комиссии.

5. В состав конкурсной комиссии в качестве ее членов включаются представители правительства Тульской области, органов исполнительной власти Тульской области, в сфере социального обслуживания, здравоохранения и территориального органа Росздравнадзора по Тульской области.

6. Не могут быть членами конкурсной комиссии:

участвующие в деятельности частной медицинской организации, являющейся участницей конкурсного отбора, в качестве учредителя, члена коллегиального органа, единоличного исполнительного органа или работника;

состоящие в договорных отношениях с частной медицинской организацией, являющейся участницей конкурсного отбора;

получающие денежные средства, иное имущество, материальную выгоду (в том числе в виде безвозмездно полученных работ, услуг) от частной медицинской организации, являющейся участницей конкурсного отбора.

3. Функции конкурсной комиссии

7. Конкурсная комиссия осуществляет:

рассмотрение заявок на предмет их соответствия требованиям пункта 1 Порядка;

оценку заявок на основании на основании критериев, указанных в пункте 11 Порядка.

определение перечня частных медицинских организаций - победителей конкурсного отбора.

4. Полномочия председателя, членов и секретаря конкурсной комиссии

8. Председатель конкурсной комиссии:

руководит деятельностью конкурсной комиссии;

председательствует на заседаниях конкурсной комиссии, организует ее работу;

назначает дату заседания конкурсной комиссии;

подписывает от имени конкурсной комиссии разъяснения, а также иные документы, подготовленные в связи с осуществлением деятельности конкурсной комиссии;

осуществляет иные полномочия, необходимые для организации

надлежащей деятельности конкурсной комиссии.

9. В отсутствие председателя конкурсной комиссии или по его поручению его полномочия исполняет один из заместителей председателя конкурсной комиссии, определяемый председателем конкурсной комиссии.

10. Члены конкурсной комиссии:

знакомятся с материалами, поступающими в конкурсную комиссию в связи с проведением конкурсного отбора (заявками, документацией и т.д.);
участвуют в заседаниях конкурсной комиссии лично без права замены;
осуществляют иные полномочия, необходимые для надлежащего осуществления своей деятельности.

11. Секретарь конкурсной комиссии:

извещает лиц, принимающих участие в работе конкурсной комиссии, о времени и месте проведения заседаний не менее чем за 2 рабочих дня до их начала;

обеспечивает ознакомление членов конкурсной комиссии с заявками и иными материалами, представленными на конкурсный отбор;

осуществляет подготовку документации для проведения заседания конкурсной комиссии;

ведет протокол заседания конкурсной комиссии;

организует хранение документов, относящихся к организации конкурсного отбора и деятельности конкурсной комиссии.

5. Порядок организации деятельности конкурсной комиссии

12. Все решения конкурсной комиссии принимаются на заседаниях конкурсной комиссии путем открытого голосования.

13. Решение конкурсной комиссии принимается простым большинством голосов от числа членов конкурсной комиссии, участвующих в заседании.

14. Каждый член конкурсной комиссии обладает одним голосом. Член конкурсной комиссии не вправе передавать право голоса другому лицу.

15. В случае равенства голосов определяющим является голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии.

16. Решения конкурсной комиссии в течение 3 рабочих дней со дня определения победителей конкурсного отбора оформляются протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем конкурсной комиссии и в течение 3 рабочих дней со дня его подписания направляется в министерство труда и социальной защиты Тульской области (далее - министерство).

17. В протоколе должны быть указаны перечни:

частных медицинских организаций, участвовавших в конкурсном отборе;

заявок частных медицинских организаций, не допущенных к участию в конкурсном отборе, с указанием оснований отказа в допуске к участию в

конкурсном отборе;

частных медицинских организаций, допущенных к участию в пилотном проекте;

частных медицинских организаций, признанных победителями конкурсного отбора, с указанием населенных пунктов, в которых они расположены, а также количества планируемых к обслуживанию в рамках пилотного проекта лиц в возрасте 65 лет и старше.

18. До начала заседания конкурсной комиссии членам конкурсной комиссии должна быть предоставлена возможность ознакомления с заявками и иными материалами, представленными на конкурсный отбор.

19. Не допускается указание в протоколах заседаний конкурсной комиссии персональных оценок, мнений, суждений членов конкурсной комиссии в отношении конкретных заявок на участие в конкурсном отборе и подавших их организаций, за исключением случаев, когда член конкурсной комиссии настаивает на указании его мнения в протоколе заседания конкурсной комиссии.

20. Член конкурсной комиссии, несогласный с принятым решением, вправе в течение 1 рабочего дня в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания конкурсной комиссии.

21. В целях доведения результатов по проведению конкурсного отбора частных медицинских организаций для участия в пилотном проекте по вовлечению частных медицинских организаций в оказание медико-социальных услуг лицам в возрасте 65 лет и старше, являющимся гражданами Российской Федерации, в том числе проживающим в сельской местности до сведения организаций - победителей протокол заседания конкурсной комиссии подлежит опубликованию на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней со дня его передачи конкурсной комиссией в министерство.
