

П Р И К А З

18.04.2018

№ 22-осн

О реализации постановления правительства Тульской области от 22.02.2017 № 72 «Об утверждении Правил предоставления субсидий на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе» в 2018 году

В соответствии с пунктом 11 постановления правительства Тульской области от 22.02.2017 № 72 «Об утверждении Правил предоставления субсидий на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе», на основании подпункта 5 пункта 7 Положения о министерстве сельского хозяйства Тульской области, **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить формы документов, предоставляемых заемщиками в министерство сельского хозяйства Тульской области для получения субсидий на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе (приложение № 1).

2. Утвердить перечень документов, подтверждающих целевое использование кредита (займа) (приложение № 2).

3. Установить, что справку об отсутствии у получателей субсидии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации предоставлять по форме, утверждённой приказом ФНС России от 20 января 2017 № ММВ-7-8/20@ (Код по КНД 1120101).

4. Утвердить Порядок определения показателей результативности предоставления субсидий в текущем финансовом году для целей заключения Соглашений с получателями субсидий исходя из фактически достигнутых показателей в отчётном финансовом году (приложение №3).

5. Утвердить форму отчета о достижении значений показателей результативности по состоянию на 01.01 2019 года (приложение № 4).

6. Утвердить Порядок расчета размера штрафных санкций, применяемых к получателям субсидий в случае невыполнения показателей результативности предоставления субсидий по состоянию на 01.01 2019 года (приложение № 5).

7. Заключать Соглашение о предоставлении субсидий с получателями

субсидии по типовой форме, утвержденной приказом министерства финансов Тульской области от 03.03.2017 № 37 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета Тульской области субсидии юридическим лицам (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

8. Отделу кадровой политики и общих вопросов (Черенков А.Г.) разместить данный приказ на официальном сайте министерства сельского хозяйства Тульской области.

9. Признать утратившим силу приказ от 9 марта 2017 г. №7-осн.

10. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя министра сельского хозяйства Тульской области Жаворонкова А.И.

**Заместитель председателя
правительства Тульской области -
министр сельского хозяйства
Тульской области**



Д.В. Миляев

Приложение № 1
к приказу министерства сельского
хозяйства Тульской области
от 18.04.2018 № 22-осн

1. Заявление о получении средств

**Заместителю председателя правительства
Тульской области - министру сельского
хозяйства Тульской области**

Д.В. Миляеву

заявление.

Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитному договору от «_____» _____ года № _____, заключенному с _____, за период с _____ по _____ 20__ г.

(наименование заявителя, района)

ИНН _____; КПП _____; ОКТМО _____;
почтовый адрес _____;
телефон _____ адрес электронной почты _____;
Субсидию в сумме _____
прошу перечислять по следующим реквизитам:
наименование организации по банковскому счету _____;
наименование банка _____;
расчетный счет _____;
корр.счет _____ БИК _____;

Настоящим подтверждаю:

являюсь сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (за исключением организаций агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы).

- затраты ранее не субсидировались или иным образом не компенсировались за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее – РФ);
- отсутствует просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы РФ субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы РФ;
- отсутствует процедура реорганизации, ликвидации и банкротства, и другие ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

- не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов РФ перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
- отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- наличие поголовья коров на первое число периода, заявленного для предоставления субсидий, производство молока за период, указанный в заявлении на предоставление субсидий (для сельскохозяйственных товаропроизводителей, занимающихся производством мяса КРС, мясным скотоводством и (или) производством молока)

Обязуюсь:

- представлять отчетность о финансово-экономическом состоянии по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства РФ.

Согласен:

- на получении субсидий в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств;
- на осуществление министерством сельского хозяйства Тульской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидий;

Настоящим подтверждаю достоверность представленных сведений, их соответствие данным производственного учета, бухгалтерской отчетности, а также сведениям, представленным в органы Государственной статистики.

**Руководитель сельскохозяйственного
предприятия**

М.П. (фамилия, имя, отчество)

(подпись)

Контактный тел.:

Количество листов _____.

2. Расчет объема средств, указанный в заявлении о предоставлении субсидии

Справка-расчет размера субсидий на возмещение процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе

(полное наименование заемщика)

ИНН _____ КПП _____ р/с _____
 Наименование кредитной организации _____
 БИК _____ кор. счет _____
 Род деятельности заемщика по ОКВЭД _____ ОКАТО _____
 Цель кредита (займа) _____
 По кредитному договору (договору займа) № _____
 в _____
 (наименование кредитной организации)

за период с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) _____.
2. Сроки погашения кредита (займа) по договору _____.
3. Размер полученного кредита (займа), всего _____ рублей.
4. Размер кредита, использованного по целевому назначению _____ рублей.
5. Процентная ставка по кредиту (займу) _____ % годовых.
6. Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения кредитного договора (договора займа) _____ % годовых.
- 7.* Количество процентных пунктов сверх ставки рефинансирования (или ставки по кредиту) _____ %.
8. Размер возмещения (ставка рефинансирования (стр.6) + количество процентных пунктов (стр.7)) _____ %.

Остаток ссудной задолженности, из которой исчисляется размер субсидии	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Размер субсидии, руб. (без копеек)
1	2	3

*по кредитам (займам), полученным на развитие мясного и молочного скотоводства, а также на развитие селекционно-семеноводческих центров в растениеводстве и селекционно-генетических центров в растениеводстве.

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), оплачены в полном объеме.

Подпись руководителя

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

главного бухгалтера организации

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

Расчет и уплату
процентов подтверждаю:

Расчет, комплектность и правильность
представленных документов

Руководитель кредитной организации
(филиала)

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П.

« _____ » _____ 20__ г.

Проверил:

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О. исполнителя)

« _____ » _____ 20__ г.

Подтверждаю:

Начальник отдела

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

**3. Сведения
о состоянии хозяйственной деятельности в отрасли животноводства**

СВЕДЕНИЯ о состоянии хозяйственной деятельности в отрасли животноводства за _____ (предыдущий) год и за _____ 20__ (текущего) года (месяц)				
Наименование организации, К(Ф)Х _____				
ИНН _____		КПП _____		
Юридический/Почтовый адрес: _____				
СВЕДЕНИЯ о состоянии хозяйственной деятельности в отрасли животноводства за 20__ (предыдущий) год				
Наименование показателей	Ед. измерения	На начало отчетного года	На конец отчетного года	За год
1	2	3	4	5
Поголовье крупного рогатого скота, в том числе	Голов			X
<u>Коровы, в том числе:</u>	Голов			X
Молочные коровы	Голов			X
Коровы мясного направления	Голов			X
Нетели	Голов			X
Быки-производители	Голов			X
Телки до 1 года	Голов			X
Телки старше 1 года	Голов			X
Быки до 1 года	Голов			X
Быки старше 1 года	Голов			X
Произведено продукции животноводства				
Надоено молока	Центнер	X	X	
Произведено мяса КРС на убой в живом весе	Центнер	X	X	

СВЕДЕНИЯ о состоянии хозяйственной деятельности в отрасли животноводства за _____ 20__ (текущего) года (месяц)					
Наименование показателей	Ед. измерения	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	За отчетный период	За аналогичный период прошлого

					года
1	2	3	4	5	6
Поголовье крупного рогатого скота, в том числе	Голов			X	X
<u>Коровы, в том числе:</u>	Голов			X	X
Молочные коровы	Голов			X	X
Коровы мясного направления	Голов			X	X
Нетели	Голов			X	X
Быки-производители	Голов			X	X
Телки до 1 года	Голов			X	X
Телки старше 1 года	Голов			X	X
Быки до 1 года	Голов			X	X
Быки старше 1 года	Голов			X	X
Произведено продукции животноводства					
Надоено молока	Килограмм	X	X		
Произведено мяса КРС на убой в живом весе	Тонна	X	X		

Руководитель организации

_____ Ф.И.О.
(подпись)

Главный зоотехник

_____ Ф.И.О.
(подпись)

М.П. « _____ » _____ 20__ г.

исп. _____

телефон _____

**4. Справка
об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате**

**Заместителю председателя правительства
Тульской области - министру сельского
хозяйства Тульской области**

(наименование заявителя, района)

Тульской области сообщает, что по состоянию на _____ 201_ г. не имеет просроченной задолженности по заработной плате.

Руководитель:

МП. _____
(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

5. Справка

об отсутствии в отношении заемщика принятого решения о ликвидации либо введенной одной из процедур, применяемых в деле о банкротстве, предусмотренных Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», а также об отсутствии возникновения признаков недостаточности имущества в соответствии с законодательством о несостоятельности (банкротстве)

**Заместителю председателя правительства
Тульской области - министру сельского
хозяйства Тульской области**

_____ (наименование заявителя, района)

Тульской области сообщает об отсутствии принятого решения о ликвидации либо введенной одной из процедур, применяемых в деле о банкротстве, предусмотренных Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», а также об отсутствии возникновения признаков недостаточности имущества в соответствии с законодательством о несостоятельности (банкротстве) по состоянию на _____ 2018г.

Руководитель:

МП. _____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

Приложение № 2
к приказу министерства сельского
хозяйства Тульской области
от 18.04.18. № 22-осн

**Перечень
документов, подтверждающих целевое использование
кредитов (займов), полученных на приобретение техники,
специализированного транспорта, специальной техники,
оборудования, племенной продукции (материала), на закладку
многолетних насаждений (приобретение посадочного материала)**

1. По кредитам (займам), полученным в рублях:
 - а) копии договоров поставки, заверенные заемщиком;
 - б) копии платежных поручений, подтверждающих оплату, включая авансовые платежи, заверенные заемщиком;
 - в) копии товарно-транспортных накладных, счетов-фактур, заверенные заемщиком;
 - г) копии актов приемки-передачи (формы № ОС-1, № ОС-16, № ОС-15), заверенные заемщиком, в случае приобретения техники и оборудования;
 - д) сертификаты соответствия в случае приобретения техники, специализированного транспорта, специальной техники, оборудования;
 - е) реестр племенных свидетельств в случае приобретения племенной продукции (материала);
 - ж) копии паспортов самоходных машин и других видов техники, подтверждающих регистрацию данной техники в органах Гостехнадзора.
2. По кредитам (займам), полученным в иностранной валюте:
 - а) копия контракта на приобретение, заверенная заемщиком;
 - б) копии платежных поручений и/или документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату, заверенные заемщиком;
 - в) копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные заемщиком;
 - г) копии деклараций на товары, заверенные заемщиком;
 - д) копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;
 - е) справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;
 - ж) копии актов приемки-передачи (формы № ОС-16, № ОС-15), заверенные заемщиком, в случае приобретения техники и оборудования;
 - з) реестр племенных свидетельств в случае приобретения племенной продукции (материала).

Примечание: 1. В случае получения кредита в иностранной валюте и использования его в рублях перечень документов,

подтверждающих целевое использование инвестиционного кредита, соответствует перечню документов, установленному для подтверждения целевого использования инвестиционного кредита, полученного в рублях.

2. В случае получения кредита в рублях и использования его в иностранной валюте перечень документов, подтверждающих целевое использование инвестиционного кредита, соответствует перечню документов, установленному для подтверждения целевого использования инвестиционного кредита, полученного в иностранной валюте.

**Перечень
документов, подтверждающих целевое использование
кредита (займа) на строительство, реконструкцию
и модернизацию**

Для сельскохозяйственных товаропроизводителей и организаций агропромышленного комплекса:

1. Копия титульного списка стройки, заверенная заемщиком.
2. Копия сводной сметы на строительство и (или) реконструкцию и (или) модернизацию объекта, заверенная заемщиком.
3. Справка об освоении кредитных средств по форме согласно приложению к перечню документов, подтверждающих целевое использование кредита (займа) на строительство, реконструкцию и модернизацию.
4. Документы, представляемые по мере использования кредита (займа): при проведении работ подрядным способом:
 - а) копии договоров на поставку технологического оборудования, строительных материалов, на выполнение подрядных работ, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технический надзор), приложения к данным договорам (спецификации, дополнительные соглашения, сметы затрат и т.д.), график выполнения строительно-монтажных работ со сроком выполнения, не превышающим срок кредитного договора;
 - б) копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технический надзор) и перечисление средств подрядчикам на выполнение работ, в том числе по авансовым платежам, заверенные заемщиком;
 - в) копии платежных поручений, подтверждающих оплату строительных материалов, работ и услуг юридических и физических лиц, в том числе по авансовым платежам, заверенные заемщиком;

г) копии товарно-транспортных накладных, счетов-фактур на получение технологического оборудования, заверенные заемщиком;

д) копии актов о приемке-передаче оборудования в монтаж, заверенные заемщиком (форма № ОС-15) *;

е) при оплате строительных материалов заемщиком:

копии товарно-транспортных накладных на получение заемщиком строительных материалов, заверенные заемщиком;

копии документов на передачу подрядчикам строительных материалов;

ж) копии актов о приемке выполненных работ, заверенные заемщиком (форма № КС-2) *;

з) копия справки о стоимости выполненных работ и затрат, заверенная заказчиком и подрядчиком (форма № КС-3) *;

при проведении работ хозяйственным способом:

а) копия приказа о назначении ответственных лиц и графика проведения работ хозяйственным способом и объема работ (тыс. рублей), заверенная заемщиком;

б) копии сметы затрат, распорядительных документов заемщика об организации, проведении работ хозяйственным способом и создании подразделения по выполнению работ хозяйственным способом, заверенные заемщиком, выписка из ведомости на выдачу зарплаты работникам соответствующего подразделения, копии актов выполненных работ (форма № КС-2)*, справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), заверенные заемщиком;

в) копии платежных поручений, подтверждающих оплату строительных материалов, работ и услуг юридических и физических лиц, заверенные заемщиком;

г) копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение отдельных работ подрядным способом (включая проектные работы, экспертизу, технический надзор), заверенные заемщиком;

д) копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования и перечисление средств подрядчикам, заверенные заемщиком.

5. Копии актов о приемке-передаче здания (сооружения) (форма № ОС-1а) * и (или) актов приема-сдачи реконструированных, модернизированных объектов основных средств (форма № ОС-3) *, заверенные заемщиком.

6. Документы, подтверждающие приобретение за иностранную валюту оборудования:

а) копия контракта на приобретение импортного оборудования, заверенная заемщиком;

б) копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату оборудования, заверенные заемщиком;

в) копии дебетового авизо в подтверждение перечисления валюты поставщику или свифтового сообщения с переводом валюты, заверенные заемщиком;

г) копии деклараций на товары, заверенные заемщиком;
 д) копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;
 е) справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

ж) копии актов о приемке-передаче оборудования в монтаж, заверенные заемщиком (форма № ОС-15) *.

Для крестьянских (фермерских) хозяйств, сельскохозяйственных потребительских кооперативов:

1. Копия титульного списка стройки, заверенная заемщиком.

2. Копия сводной сметы на строительство и (или) реконструкцию и (или) модернизацию объектов, заверенная заемщиком.

3. Копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенные заемщиком.

4. Справка об освоении кредитных средств.

5. Документы, представляемые заемщиком по мере выполнения графика работ:

а) копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования, включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом, заверенные заемщиком;

б) копии актов выполненных работ, заверенные заемщиком;

в) копии актов приемки-передачи здания (сооружения) в эксплуатацию, заверенные заемщиком (представляются после окончания строительства, при этом субсидия выплачивается заемщикам по мере выполнения этапов работ).

6. Документы, подтверждающие приобретение за иностранную валюту оборудования:

а) копия контракта на приобретение импортного оборудования, заверенная заемщиком;

б) копии платежных поручений и/или документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату оборудования, заверенные заемщиком;

в) копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные заемщиком;

г) копии декларации на товары, заверенные заемщиком;

д) копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

е) справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком.

Примечание: 1. В случае получения кредита в иностранной валюте и использования его в рублях перечень документов, подтверждающих целевое использование инвестиционного кредита, соответствует перечню документов, установленному для подтверждения целевого использования инвестиционного кредита,

полученного в рублях.

2. В случае получения кредита в рублях и использования его в иностранной валюте перечень документов, подтверждающих целевое использование инвестиционного кредита, соответствует перечню документов, установленному для подтверждения целевого использования инвестиционного кредита, полученного в иностранной валюте.

* При расчете субсидии (подтверждение целевого использования) суммы согласно формам № ОС-1а, № ОС-15, № КС-2, № КС-3, № ОС-1 принимаются к целевому использованию с учетом НДС.

* Сумма указывается с НДС.

По представленным документам целевое использование кредита на _____ 20__ г. составляет _____ тыс. рублей _____
(сумма прописью)

Руководитель организации _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г. М.П.

Проверил:

(Ф.И.О. исполнителя)

Заместитель министра сельского хозяйства
Тульской области

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

**Порядок определения показателей результативности
предоставления субсидий**

№ п/п	Наименование показателя	Единица измере ния	Факт на 01.01.2018 года	Плановое значение показателя
1	2	3	4	5
1.	Остаток ссудной задолженности по инвестиционным кредитам	руб.		

Примечания.

В столбце 5 указывается:

(1) остаток ссудной задолженности по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом, но не ниже остатка ссудной задолженности по состоянию на 1 января текущего финансового года.

ОТЧЕТ
о достижении значений показателей результативности
по состоянию на _____ 20__ года

Наименование Получателя: _____

Периодичность: _____

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на 01.01.2019	Процент выполнения плана*	Причина отклонения
1.	Остаток ссудной задолженности по инвестиционным кредитам	руб.				

*Выполнением плана является снижение остатка ссудной задолженности по состоянию на 01.01.2019 года к остатку ссудной задолженности на 01.01.2018г.

Руководитель Получателя

_____ (должность) _____ (расшифровка подписи)
Исполнитель _____
_____ (должность) _____ (ФИО) _____ (телефон)
«__» _____ 20__ г.

Подписи Сторон

Министерство сельского хозяйства Тульской области	Наименование Получателя
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

Приложение № 5
к приказу министерства сельского
хозяйства Тульской области
от 18.04.2018 № 22-осн

РАСЧЕТ РАЗМЕРА ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение показателя результативности (инного показателя)	Достигнутое значение показателя результативности (инного показателя)	Объем Субсидии (рублей)	Размер штрафных санкций (рублей) (1 - гр. 4 ÷ гр. 5) x гр. 6 (штрафные санкции применяются, если значение выражения (1 - гр. 4 ÷ гр. 5) > 0)
1	2	3	4	5	6	7
	Итого:	-	-	-	-	

Подписи Сторон

Министерство сельского хозяйства Тульской области	Наименование Получателя
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)