

П Р И К А З

27.12.2017

№ 86-осн

О реализации постановления правительства Тульской области от 27.12.2017 № 625 «Об утверждении Правил предоставления субсидий на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе за счет средств резервного фонда Правительства Тульской области»

В соответствии с пунктом 11 постановления правительства Тульской области от 27.12.2017 № 625 «Об утверждении Правил предоставления субсидий на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе за счет средств резервного фонда Правительства Тульской области», на основании подпункта 5 пункта 7 Положения о министерстве сельского хозяйства Тульской области, п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить формы документов, предоставляемых заемщиками в министерство сельского хозяйства Тульской области для получения субсидий на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе (приложение № 1).

2. Утвердить перечень документов, подтверждающих целевое использование кредита (займа) (приложение № 2) .

3. Установить, что справку об отсутствии у получателей субсидии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации предоставлять по форме, утверждённой приказом ФНС России от 20 января 2017 № ММВ-7-8/20@ (Код по КНД 1120101).

4. Утвердить Порядок определения показателей результативности предоставления субсидий в текущем финансовом году для целей заключения Соглашений с получателями субсидий исходя из фактически достигнутых показателей в отчётном финансовом году (приложение №3).

5. Утвердить форму отчета о достижении значений показателей результативности по состоянию на 01.01 2018 года (приложение № 4).

6. Утвердить Порядок расчета размера штрафных санкций, применяемых к получателям субсидий в случае невыполнения показателей результативности предоставления субсидий по состоянию на 01.01 2018 года

(приложение № 5).

7. Заключать Соглашение о предоставлении субсидий с получателями субсидии по типовой форме, утвержденной приказом министерства финансов Тульской области от 03.03.2017 № 37 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета Тульской области субсидии юридическим лицам (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

8. Отделу кадровой политики и общих вопросов (Черенков А.Г.) разместить данный приказ на официальном сайте министерства сельского хозяйства Тульской области.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Заместитель председателя
правительства Тульской области
министр сельского хозяйства
Тульской области**



Д.В. Миляев

Приложение № 1
к приказу министерства сельского
хозяйства Тульской области
от 27.12.2017 № 86-осн

1. Заявление о получении средств

**Заместителю председателя правительства
Тульской области - министру сельского
хозяйства Тульской области
Д.В. Миляеву**

заявление.

Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитному договору от « _____ » _____ года № _____, заключенному с _____, за период с _____ по _____ 20__ г.

(наименование заявителя, района)

ИНН _____; КПП _____; ОКТМО _____;
почтовый адрес _____;
телефон _____ адрес электронной почты _____;
Субсидию в сумме _____
прошу перечислять по следующим реквизитам:
наименование организации по банковскому счету _____;
наименование банка _____;
расчетный счет _____;
корр.счет _____ БИК _____;

Настоящим подтверждаю:

являюсь сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (за исключением организаций агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы).

- затраты ранее не субсидировались или иным образом не компенсировались за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее – РФ);
- отсутствует просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы РФ субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы РФ;
- отсутствует процедура реорганизации, ликвидации и банкротства, и другие ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

- не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов РФ перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
- отсутствует задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- наличие поголовья коров и (или) коз молочного направления на первое число периода, заявленного для предоставления субсидий, производство молока за период, указанный в заявлении на предоставление субсидий (для сельскохозяйственных товаропроизводителей, занимающихся производством мясным скотоводством и (или) производством молока)

Обязуюсь:

- выполнить показатели результативности использования субсидий;
- представлять в министерство сельского хозяйства Тульской области отчет о выполнении показателей результативности использования субсидий;
- представлять отчетность о финансово-экономическом состоянии по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства РФ.

Согласен:

- на получении субсидий в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств;
- на осуществление министерством сельского хозяйства Тульской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидий;

Настоящим подтверждаю достоверность представленных сведений, их соответствие данным производственного учета, бухгалтерской отчетности, а также сведениям, представленным в органы Государственной статистики.

**Руководитель сельскохозяйственного
предприятия**

М.П. (фамилия, имя, отчество)

(подпись)

Контактный тел.:

Количество листов _____ .

2. Расчет объема средств, указанный в заявлении о предоставлении субсидии

Справка-расчет размера субсидий на возмещение процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе

(полное наименование заемщика)

ИНН _____ КПП _____ р/с _____
 Наименование кредитной организации _____
 БИК _____ кор. счет _____
 Род деятельности заемщика по ОКВЭД _____ ОКАТО _____
 Цель кредита (займа) _____
 По кредитному договору (договору займа) № _____
 в _____
 (наименование кредитной организации)

за период с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) _____.
2. Сроки погашения кредита (займа) по договору _____.
3. Размер полученного кредита (займа), всего _____ рублей.
4. Размер кредита, использованного по целевому назначению _____ рублей.
5. Процентная ставка по кредиту (займу) _____ % годовых.
6. Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения кредитного договора (договора займа) _____ % годовых.
7. Размер возмещения ставки рефинансирования (или ставки по кредиту) из федерального бюджета _____ %.
8. Размер возмещения ставки рефинансирования (или ставки по кредиту) из бюджета области _____ % (рублей).

Остаток ссудной задолженности, из которой исчисляется размер субсидии	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Размер субсидии из федерального бюджета, руб. (без копеек)	Размер субсидии из бюджета области, руб. (без копеек)
1	2	3	4

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), оплачены в полном объеме.

Руководитель сельскохозяйственного
предприятия

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер
сельскохозяйственного
предприятия

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

Расчет и уплату
процентов подтверждаю:

Руководитель кредитной организации
(филиала)

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П.

« _____ » _____ 20__ г.

4
Документы проверены, заявитель и комплект документов соответствуют требованиям нормативно-правовых актов Тульской области, регулирующих порядок оказания государственной поддержки, замечаний и нарушений не выявлено. Сумма субсидии к перечислению

_____ рублей.

Проверил:

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О. исполнителя)

« _____ » _____ 20__ г.

Подтверждаю:

Начальник отдела

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

3. Сведения

о состоянии хозяйственной деятельности в отрасли животноводства

СВЕДЕНИЯ

о состоянии хозяйственной деятельности в отрасли животноводства

за _____ (предыдущий) год

и за _____ 20__ (текущего) года

(месяц)

Наименование организации, К(Ф)Х _____

ИНН _____ КПП _____

Юридический/Почтовый адрес:

СВЕДЕНИЯ

о состоянии хозяйственной деятельности в отрасли животноводства

за 20__ (предыдущий) год

Наименование показателей	Ед. измерения	На начало отчетного года	На конец отчетного года	За год
1	2	3	4	5
Поголовье крупного рогатого скота, в том числе	Голов			X
Коровы, в том числе:	Голов			X
Молочные коровы	Голов			X
Коровы мясного направления	Голов			X
Нетели	Голов			X
Быки-производители	Голов			X
Телки до 1 года	Голов			X
Телки старше 1 года	Голов			X
Быки до 1 года	Голов			X
Быки старше 1 года	Голов			X
Произведено продукции животноводства				
Надоемо молока	Центнер	X	X	
Произведено мяса КРС на убой в живом весе	Центнер	X	X	

СВЕДЕНИЯ

о состоянии хозяйственной деятельности в отрасли животноводства за
 _____ 20__ (текущего) года
 (месяц)

Наименование показателей	Ед. измерения	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	За отчетный период	За аналогичный период прошлого года
1	2	3	4	5	6
Поголовье крупного рогатого скота, в том числе	Голов			X	X
<u>Коровы, в том числе:</u>	Голов			X	X
Молочные коровы	Голов			X	X
Коровы мясного направления	Голов			X	X
Нетели	Голов			X	X
Быки-производители	Голов			X	X
Телки до 1 года	Голов			X	X
Телки старше 1 года	Голов			X	X
Быки до 1 года	Голов			X	X
Быки старше 1 года	Голов			X	X
Произведено продукции животноводства					
Надоено молока	Килограмм	X	X		
Произведено мяса КРС на убой в живом весе	Тонна	X	X		

Глава администрации
 муниципального образования
 _____ район

_____ Ф.И.О.
 (подпись)

М.П.
 Руководитель организации

_____ Ф.И.О.
 (подпись)

Главный зоотехник

_____ Ф.И.О.
 (подпись)

М.П. «_____» _____ 20__ г.

исп. _____
 телефон _____

**4. Справка об отсутствии у Заявителя просроченной задолженности
по заработной плате**

**Заместителю председателя правительства
Тульской области - министру сельского
хозяйства Тульской области
Д.В. Миляеву**

(наименование заявителя, района)

Тульской области сообщает, что по состоянию на _____ 201_ г. не имеет просроченной задолженности по заработной плате.

Руководитель сельскохозяйственного
предприятия

(подпись)

(инициалы, фамилия)

МП.
Главный бухгалтер
сельскохозяйственного
предприятия

(подпись)

(инициалы, фамилия)

5. Справка об отсутствии в отношении Заявителя принятого решения о ликвидации либо введенной одной из процедур, применяемых в деле о банкротстве, предусмотренных Федеральным законом от 26 октября 2002 года №127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», а также об отсутствии возникновения признаков недостаточности имущества в соответствии с законодательством о несостоятельности (банкротстве)

**Заместителю председателя правительства
Тульской области - министру сельского
хозяйства Тульской области
Д.В. Миляеву**

(наименование заявителя, района)

Тульской области сообщает об отсутствии принятого решения о ликвидации либо введенной одной из процедур, применяемых в деле о банкротстве, предусмотренных Федеральным законом от 26 октября 2002 года №127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», а также об отсутствии возникновения признаков недостаточности имущества в соответствии с законодательством о несостоятельности (банкротстве).

Руководитель сельскохозяйственного
предприятия

(подпись)

(инициалы, фамилия)

МП.
Главный бухгалтер
сельскохозяйственного
предприятия

(подпись)

(инициалы, фамилия)

**6. Информация, подтверждающая, что получатель субсидий является
сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии с
Федеральным законом от 29 декабря 2006 г. №264-ФЗ
«О развитии сельского хозяйства»**

Расшифровка выручки по видам деятельности в соответствии с данными отчетности о
финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного
комплекса за 2016 год

(наименование заявителя, ИНН)

№ п/п	Вид деятельности	Сумма выручки, тыс. рублей
1.	Выручка от реализации товаров, продукции, работ, услуг (без НДС, акцизов), всего	
	в том числе:	X
2.	Выручка от реализации произведенной сельскохозяйственной продукции, ее первичной и последующей (промышленной) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством РФ	
3.	Доля общего дохода от реализации произведенной сельскохозяйственной продукции, включая продукцию переработки, к общему доходу от реализации товаров, работ, услуг (%) (стр. 3 = стр. 2 / стр. 1 * 100 %)	

Руководитель сельскохозяйственного
предприятия _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер
сельскохозяйственного
предприятия _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П. « _____ » _____ 20__ г.

Подтверждаю:

Глава администрации

муниципального образования _____ район _____

Ф.И.О. _____

Приложение № 2
к приказу министерства сельского
хозяйства Тульской области
от 27.12.2017 № 86-осн

**Перечень
документов, подтверждающих целевое использование
кредитов (займов), полученных на приобретение техники,
специализированного транспорта, специальной техники,
оборудования, племенной продукции (материала), на закладку
многолетних насаждений (приобретение посадочного материала)**

1. По кредитам (займам), полученным в рублях:
 - а) копии договоров поставки, заверенные заемщиком;
 - б) копии платежных поручений, подтверждающих оплату, включая авансовые платежи; заверенные заемщиком;
 - в) копии товарно-транспортных накладных, счетов-фактур, заверенные заемщиком;
 - г) копии актов приемки-передачи (формы № ОС-1, № ОС-1б, № ОС-15), заверенные заемщиком, в случае приобретения техники и оборудования;
 - д) сертификаты соответствия в случае приобретения техники, специализированного транспорта, специальной техники, оборудования;
 - е) реестр племенных свидетельств, в случае приобретения племенной продукции (материала);
 - ж) копии паспортов самоходных машин и других видов техники, подтверждающих регистрацию данной техники в органах Гостехнадзора.
2. По кредитам (займам), полученным в иностранной валюте:
 - а) копия контракта на приобретение, заверенная заемщиком;

- б) копии платежных поручений и/или документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату, заверенные заемщиком;
- в) копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные заемщиком;
- г) копии деклараций на товары, заверенные заемщиком;
- д) копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;
- е) справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;
- ж) копии актов приемки-передачи (формы № ОС-16, № ОС-15), заверенные заемщиком, в случае приобретения техники и оборудования;
- з) реестр племенных свидетельств в случае приобретения племенной продукции (материала).

Примечание: 1. В случае получения кредита в иностранной валюте и использования его в рублях перечень документов, подтверждающих целевое использование инвестиционного кредита, соответствует перечню документов, установленному для подтверждения **целевого использования инвестиционного кредита**, полученного в рублях.

2. В случае получения кредита в рублях и использования его в иностранной валюте перечень документов, подтверждающих целевое использование инвестиционного кредита, соответствует перечню документов, установленному для подтверждения целевого использования инвестиционного кредита, полученного в иностранной валюте.

**Перечень
документов, подтверждающих целевое использование
кредита (займа) на строительство, реконструкцию
и модернизацию**

Для сельскохозяйственных товаропроизводителей и организаций агропромышленного комплекса:

1. Копия титульного списка стройки, заверенная заемщиком.
2. Копия сводной сметы на строительство и (или) реконструкцию и (или) модернизацию объекта, заверенная заемщиком.
3. Справка об освоении кредитных средств по форме согласно приложению к перечню документов, подтверждающих целевое использование кредита (займа) на строительство, реконструкцию и модернизацию.
4. Документы, представляемые по мере использования кредита (займа):
при проведении работ подрядным способом:
 - а) копии договоров на поставку технологического оборудования, строительных материалов, на выполнение подрядных работ, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технический надзор), приложения к данным договорам (спецификации; дополнительные соглашения, сметы затрат и т.д.), график выполнения строительного-монтажных работ со сроком выполнения, не превышающим срок кредитного договора;
 - б) копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технический надзор) и перечисление средств подрядчикам на выполнение работ, в том числе по авансовым платежам, заверенные заемщиком;
 - в) копии платежных поручений, подтверждающих оплату строительных материалов, работ и услуг юридических и физических лиц, в том числе по авансовым платежам, заверенные заемщиком;
 - г) копии товарно-транспортных накладных, счетов-фактур на получение технологического оборудования, заверенные заемщиком;
 - д) копии актов о приемке-передаче оборудования в монтаж, заверенные заемщиком (форма № ОС-15) *;
 - е) при оплате строительных материалов заемщиком:

копии товарно-транспортных накладных на получение заемщиком строительных материалов, заверенные заемщиком;

копии документов на передачу подрядчикам строительных материалов;

ж) копии актов о приемке выполненных работ, заверенные заемщиком (форма № КС-2) *;

з) копия справки о стоимости выполненных работ и затрат, заверенная заказчиком и подрядчиком (форма № КС-3) *;

при проведении работ хозяйственным способом:

а) копия приказа о назначении ответственных лиц и графика проведения работ хозяйственным способом и объема работ (тыс. рублей), заверенная заемщиком;

б) копии сметы затрат, распорядительных документов заемщика об организации, проведении работ хозяйственным способом и создании подразделения по выполнению работ хозяйственным способом, заверенные заемщиком, выписка из ведомости на выдачу зарплаты работникам соответствующего подразделения, копии актов выполненных работ (форма № КС-2)*, справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), заверенные заемщиком;

в) копии платежных поручений, подтверждающих оплату строительных материалов, работ и услуг юридических и физических лиц, заверенные заемщиком;

г) копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение отдельных работ подрядным способом (включая проектные работы, экспертизу, технический надзор), заверенные заемщиком;

д) копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования и перечисление средств подрядчикам, заверенные заемщиком.

5. Копии актов о приемке-передаче здания (сооружения) (форма № ОС-1а) * и (или) актов приема-сдачи реконструированных, модернизированных объектов основных средств (форма № ОС-3) *, заверенные заемщиком.

6. Документы, подтверждающие приобретение за иностранную валюту оборудования:

а) копия контракта на приобретение импортного оборудования, заверенная заемщиком;

б) копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату оборудования, заверенные заемщиком;

в) копии дебетового авизо в подтверждение перечисления валюты поставщику или свифтового сообщения с переводом валюты, заверенные заемщиком;

- г) копии деклараций на товары, заверенные заемщиком;
- д) копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;
- е) справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;
- ж) копии актов о приемке-передаче оборудования в монтаж, заверенные заемщиком (форма № ОС-15) *.

Для крестьянских (фермерских) хозяйств, сельскохозяйственных потребительских кооперативов:

1. Копия титульного списка стройки, заверенная заемщиком.
2. Копия сводной сметы на строительство и (или) реконструкцию и (или) модернизацию объектов, заверенная заемщиком.
3. Копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенные заемщиком.
4. Справка об освоении кредитных средств.
5. Документы, представляемые заемщиком по мере выполнения графика работ:
 - а) копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования, включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом, заверенные заемщиком;
 - б) копии актов выполненных работ, заверенные заемщиком;**
 - в) копии актов приемки-передачи здания (сооружения) в эксплуатацию, заверенные заемщиком (представляются после окончания строительства, при этом субсидия выплачивается заемщикам по мере выполнения этапов работ).
6. Документы, подтверждающие приобретение за иностранную валюту оборудования:
 - а) копия контракта на приобретение импортного оборудования, заверенная заемщиком;
 - б) копии платежных поручений и/или документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату оборудования, заверенные заемщиком;
 - в) копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные заемщиком;
 - г) копии декларации на товары, заверенные заемщиком;
 - д) копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;
 - е) справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком.

- Примечание: 1. В случае получения кредита в иностранной валюте и использования его в рублях перечень документов, подтверждающих целевое использование инвестиционного кредита, соответствует перечню документов, установленному для подтверждения целевого использования инвестиционного кредита, полученного в рублях.
2. В случае получения кредита в рублях и использования его в иностранной валюте перечень документов, подтверждающих целевое использование инвестиционного кредита, соответствует перечню документов, установленному для подтверждения целевого использования инвестиционного кредита, полученного в иностранной валюте.

* При расчете субсидии (подтверждение целевого использования) суммы согласно формам № ОС-1а, № ОС-15, № КС-2, № КС-3, № ОС-1 принимаются к целевому использованию с учетом НДС.

* Сумма указывается с НДС.

По представленным документам целевое использование кредита на _____ 20__ г. составляет _____ тыс. рублей _____
(сумма прописью)

Руководитель организации _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г. М.П.

Проверил:

(Ф.И.О. исполнителя)

Заместитель министра сельского хозяйства Тульской области

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 3
к приказу министерства сельского
хозяйства Тульской области
от 27.12.2017 № 86-осн

**Порядок определения показателей результативности
предоставления субсидий**

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерен ия	Факт на 01.01.2017 года	Плановое значение показателя
1	2	3	4	5
1.	Остаток ссудной задолженности по инвестиционным кредитам	руб.		

Примечания.

В столбце 5 указывается:

(1) остаток ссудной задолженности по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом, но не ниже остатка ссудной задолженности по состоянию на 1 января текущего финансового года.

Приложение № 4
к приказу министерства сельского
хозяйства Тульской области
от 27.12.2017 № 86-осн

ОТЧЕТ
о достижении значений показателей результативности
по состоянию на _____ 20__ года

Наименование Получателя: _____

Периодичность: _____

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на 01.01.2018	Процент выполнения плана*	Причина отклонения
1.	Остаток ссудной задолженности по инвестиционным кредитам	руб.				

*Выполнением плана является снижение остатка ссудной задолженности по состоянию на 01.01.2018 года к остатку ссудной задолженности на 01.01.2017г.

Руководитель Получателя

(должность) подпись (расшифровка подписи)
Исполнитель _____
(должность) (ФИО) (телефон)
«__» _____ 20__ г.

Подписи Сторон

Министерство сельского хозяйства Тульской области	Наименование Получателя
_____ (подпись) / (ФИО)	_____ (подпись) / (ФИО)

Приложение №5
к приказу министерства сельского
хозяйства Тульской области
от 27.12.2017 № 86-осн

РАСЧЕТ РАЗМЕРА ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение показателя результативности (иного показателя)	Достигнутое значение показателя результативности (иного показателя)	Объем Субсидии (рублей)	Размер штрафных санкций (рублей) (1 - гр. 4 ÷ гр. 5) x гр. 6 (штрафные санкции применяются, если значение выражения (1 - гр. 4 ÷ гр. 5) > 0)
1	2	3	4	5	6	7
	Итого:					

Подписи Сторон

Министерство сельского хозяйства Тульской области	Наименование Получателя
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)