

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

« 18 » октября 2017 г.

№ 492-осн

О внесении изменений и дополнений в приказ министерства труда и социальной защиты Тульской области от 30.06.2016 № 296-осн «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Ведение учета многодетных граждан, обратившихся с заявлением о бесплатном предоставлении земельных участков в собственность»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», постановлением администрации Тульской области от 01.07.2011 № 533 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг и административных регламентов исполнения государственных функций»

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ министерства труда и социальной защиты Тульской области от 30.06.2016 № 296-осн «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Ведение учета многодетных граждан, обратившихся с заявлением о бесплатном предоставлении земельных участков в собственность» (далее – Приказ) следующие изменения и дополнения:

а) абзац восьмой пункта 17 приложения к Приказу изложить в новой редакции: «постановлением правительства Тульской области от 07.07.2016 № 296 «О мерах по реализации части 2 статьи 2-1 Закона Тульской области от 21 декабря 2011 года № 1708-ЗТО «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность гражданам, имеющим трех и более детей» («Сборник правовых актов Тульской области и иной официальной информации» <http://npatula.ru>, 07.07.2016).»;

б) пункт 18 приложения к Приказу изложить в новой редакции: «18. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной

услуги:

заявление о предоставлении государственной услуги по форме, приведенной в приложении № 1 к административному регламенту.

Форма заявления о предоставлении государственной услуги доступна для просмотра и скачивания в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», а также размещается на информационных стендах в помещениях министерства, государственного учреждения;

копия паспорта многодетного гражданина;

копия паспорта супруга (супруги) многодетного гражданина;

копия свидетельства о заключении брака (при наличии);

копии свидетельств о рождении детей;

копии паспортов детей, достигших 14-летнего возраста;

копия судебного решения о признании членом семьи (при наличии);

выданные не позднее чем за один месяц до дня подачи заявления выписка из домовой книги, полученная по месту жительства в управляющей организации, иной документ о регистрации по месту жительства многодетного гражданина, его супруга (супруга) и его детей на территории Тульской области;

документ о регистрации по месту пребывания ребенка (детей) многодетного гражданина на территории Тульской области (при отсутствии у ребенка (детей) регистрации по месту жительства на территории Тульской области);

копия брачного договора (при наличии);

справка об обучении совершеннолетнего ребенка многодетного гражданина в учебных заведениях всех форм обучения любых организационно-правовых форм (в случае обучения совершеннолетнего ребенка в учебных заведениях всех форм обучения любых организационно-правовых форм);

документ, подтверждающий прохождение совершеннолетним ребенком многодетного гражданина срочной военной службы по призыву (в случае прохождения совершеннолетним ребенком срочной военной службы по призыву);

справка о том, что многодетный гражданин признан в установленном порядке нуждающимся в улучшении жилищных условий (в случае если многодетный гражданин признан в установленном порядке нуждающимся в улучшении жилищных условий);

заявление о согласии на проверку сведений, содержащихся в представленных документах, и на обработку персональных данных многодетного гражданина и его несовершеннолетних детей по форме согласно приложению № 2 к административному регламенту;

заявление супруга (супруги) и совершеннолетних детей многодетного гражданина о согласии на проверку сведений, содержащихся в представленных документах, и на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2.1 к административному регламенту.

Многодетный гражданин вправе представить копию судебного решения об усыновлении (удочерении) при отсутствии у многодетного гражданина документа, указанного в абзаце восьмом настоящего пункта, подтверждающего его отцовство (материнство) в отношении детей, с учетом которых установлено право на постановку на учет в качестве лица, имеющего право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно.

Документы, необходимые в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, представляются в учреждение или МФЦ по месту жительства заявителя лично, через своего законного представителя или в форме электронного документа с использованием информационных систем, обеспечивающих предоставление государственных и муниципальных услуг в электронной форме, включая федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».»;

в) приложение № 1 приложения к приказу изложить в новой редакции (приложение № 1);

г) приложение к приказу дополнить приложением № 2.1 (приложение № 2).

д) в абзаце четвертом пункта 44 приложения к Приказу после слов «уведомление об отказе в принятии на учет» дополнить словами «для оказания государственной услуги»;

е) пункт 43 приложения к Приказу дополнить абзацем четвертым следующего содержания: «В случае непредставления указанных документов на бумажном носителе учреждение уведомляет в электронном виде заявителя об отказе в приеме заявления на предоставление государственной услуги в течение 6 рабочих дней после дня поступления заявления и документов в электронном виде с указанием причины отказа (приложение № 3 к административному регламенту).»;

ж) пункт 78 приложения к Приказу дополнить подпунктами «в», «г» следующего содержания:

«в) государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Тульской области»;

г) портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими (далее - система досудебного обжалования) с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

з) пункт 85 приложения к Приказу дополнить абзацем вторым следующего содержания: «В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, предусмотренного статьей 6.13 Закона Тульской области

«Об административных правонарушениях в Тульской области», должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет соответствующие материалы в орган исполнительной власти области, реализующий государственную политику в сфере совершенствования системы государственного управления.»;

и) пункт 89 приложения к Приказу дополнить абзацем вторым следующего содержания: «В случае если жалоба была направлена способом, указанным в подпункте «г» пункта 78 административного регламента, ответ заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования.».

2. Приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

**Министр труда и социальной
защиты Тульской области**



А.В. Филиппов

Приложение № 1
к Административному регламенту предоставления
государственной услуги «Ведение учета
многодетных граждан, обратившихся с заявлением о
бесплатном предоставлении земельных участков в
собственность»

ФОРМА
ЗАЯВЛЕНИЯ О ПОСТАНОВКЕ НА УЧЕТ В КАЧЕСТВЕ ЛИЦА, ИМЕЮЩЕГО
ПРАВО НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА
В СОБСТВЕННОСТЬ БЕСПЛАТНО

В министерство труда и социальной защиты
Тульской области
от _____

(Ф.И.О. гражданина в родительном падеже)

(место жительства гражданина)

(данные паспорта гражданина)

(телефон)

(адрес электронной почты (при наличии))

ЗАЯВЛЕНИЕ
о постановке на учет в качестве лица, имеющего право
на предоставление земельного участка
в собственность бесплатно

Прошу поставить на учет в качестве лица, имеющего право на
предоставление земельного участка в собственность бесплатно, для

(индивидуального жилищного строительства, личного подсобного хозяйства (с
правом возведения жилого дома))

Состою на учете как нуждающийся в улучшении жилищных условий

(да, нет)

Состав моей семьи _____ человек:

1. Заявитель _____

(Ф.И.О., число, месяц, год рождения)

2. Супруг(а) _____

(Ф.И.О., число, месяц, год рождения) (в случае несостояния в браке
указать)

3. Дети _____

(Ф.И.О., число, месяц, год рождения)_____
(Ф.И.О., число, месяц, год рождения)_____
(Ф.И.О., число, месяц, год рождения)

Ранее мною не реализовывалось право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно.

Заявитель: _____

(Ф.И.О.)

(подпись)

Супруг(а): _____

(Ф.И.О.)

(подпись)

"_____" _____ 20__ г.

Подпись гр. _____

_____ подтверждаю.

(должность, Ф.И.О. должностного
лица, удостоверяющего
заявление гражданина)

(подпись)
М.П.

Приложение № 2 к приказу
от 18.10.2017 № 492-осн

Приложение № 2.1
к Административному регламенту предоставления
государственной услуги «Ведение учета
многодетных граждан, обратившихся с заявлением о
бесплатном предоставлении земельных участков в
собственность»

**ФОРМА
ЗАЯВЛЕНИЯ СУПРУГА (СУПРУГИ) И СОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ
МНОГОДЕТНОГО ГРАЖДАНИНА О СОГЛАСИИ НА ПРОВЕРКУ СВЕДЕНИЙ,
СОДЕРЖАЩИХСЯ В ПРЕДСТАВЛЕННЫХ ДОКУМЕНТАХ, И НА ОБРАБОТКУ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

В министерство труда и социальной защиты
Тульской области

от _____

(Ф.И.О. гражданина в родительном падеже)

(место жительства гражданина)

(данные паспорта гражданина)

(телефон)

(адрес электронной почты (при наличии))

ЗАЯВЛЕНИЕ
о согласии на проверку сведений, содержащихся в представленных документах,
и на обработку персональных данных

Я, _____
(Ф.И.О.)

_____ ,
настоящим выражаю согласие на проверку сведений, содержащихся в представленных в
отношении меня документах, и на обработку моих персональных данных.

(Ф.И.О. гражданина)

_____ (подпись)
" __ " _____ 20__ г.

Подпись гр. _____ подтверждаю.

(должность, Ф.И.О. должностного лица,
удостоверяющего заявление гражданина)

(подпись)
М.П.