

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

**Об утверждении Порядка предоставления компенсации оплаты
проезда к месту отдыха и обратно организованной группы
детей-инвалидов с расстройствами аутистического спектра
и их законных представителей в рамках Международной
благотворительной акции «Быть вместе»**

от «5» июня 2017 года

№ 250-осн

В соответствии с подпрограммой «Организация отдыха и оздоровления детей в Тульской области» государственной программы Тульской области «Улучшение демографической ситуации и поддержка семей, воспитывающих детей, в Тульской области», утвержденной постановлением правительства Тульской области от 24.10.2013 № 575, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок предоставления компенсации оплаты проезда к месту отдыха и обратно организованной группы детей-инвалидов с расстройствами аутистического спектра и их законных представителей в рамках Международной благотворительной акции «Быть вместе» (далее – Порядок) (приложение).

2. Государственному учреждению Тульской области «Управление социальной защиты населения Тульской области» (Кузнецова Т.Ю.) обеспечить в соответствии с Порядком перечисление на расчётные счета законных представителей детей-инвалидов с расстройствами аутистического спектра денежных средств в качестве компенсации оплаты проезда к месту отдыха и обратно в рамках Международной благотворительной акции «Быть вместе» согласно поданным заявлениям.

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора департамента социальной политики Хохлову Н.А.

4. Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Министр труда и социальной защиты
Тульской области**



А.В. Филиппов

Порядок предоставления компенсации оплаты проезда к месту отдыха и обратно организованной группы детей-инвалидов с расстройствами аутистического спектра и их законных представителей в рамках Международной благотворительной акции «Быть вместе»

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с государственной программой Тульской области «Улучшение демографической ситуации и поддержка семей, воспитывающих детей, в Тульской области», утвержденной постановлением правительства Тульской области от 24.10.2013 № 575, и определяет механизм предоставления компенсации оплаты проезда к месту отдыха и обратно организованной группы детей-инвалидов с расстройствами аутистического спектра и их законных представителей в рамках Международной благотворительной акции «Быть вместе» (далее – Акция, Компенсация).

2. Компенсация оплаты проезда на междугородном транспорте к месту отдыха и обратно организованной группы детей-инвалидов с расстройствами аутистического спектра и их законных представителей в рамках Акции (за исключением добровольного страхового сбора, а также других дополнительных услуг, направленных на повышение комфортности пассажира, в том числе изменение классности билета, расходов, связанных с доставкой билетов, переоформлением билетов по инициативе пассажиров, сдачей билета в связи с отказом от поездки (полета) или опозданием на пассажирский транспорт) осуществляется законным представителям детей-инвалидов на основании списка, предоставленного организатором поездки, в соответствии с настоящим Порядком.

3. Компенсация предоставляется за проезд на междугородном транспорте - железнодорожном (поезда и вагоны всех категорий, за исключением фирменных поездов, вагонов повышенной комфортности), водном (места III категории), автомобильном (общего пользования), а также авиационном (экономический класс).

4. Для получения Компенсации законный представитель ребенка-инвалида представляет в государственное учреждение Тульской области «Управление социальной защиты населения Тульской области» (далее – Учреждение) заявление (по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку) и следующие документы:

а) подлинник и копию паспорта законного представителя ребенка-инвалида;

б) подлинник и копию свидетельства о рождении (или паспорта ребенка-инвалида); при необходимости — документы, подтверждающие родство; в случае нахождения ребенка под опекой — документ об установлении опеки;

в) оригиналы проездных документов, подтверждающие расходы на проезд к месту отдыха и обратно;

г) документы, подтверждающие наличие текущего счета законного представителя ребенка-инвалида для перечисления Компенсации;

д) справку, подтверждающую инвалидность ребенка.

5. Решение о предоставлении Компенсации принимается Учреждением в 3-дневный срок со дня подачи заявления и всех документов, указанных в п. 4 настоящего Порядка.

6. Работник Учреждения, ответственный за рассмотрение и оформление документов для предоставления Компенсации, проверяет полученные документы, формирует заявку, визирует ее и передает для дальнейшего подписания (утверждения) непосредственному руководителю, а затем главному бухгалтеру и руководителю Учреждения (приложение № 2 к настоящему Порядку).

7. Главный бухгалтер и руководитель Учреждения проверяют и подписывают (утверждают) заявку.

8. Работник Учреждения, ответственный за рассмотрение и оформление документов для предоставления Компенсации, после получения подписанной заявки, представляет ее в министерство труда и социальной защиты Тульской области (далее – Министерство).

9. Работник Министерства, ответственный за формирование заявки, на основании заявки, поступившей от Учреждения, в течение 5 рабочих дней составляет заявку на выделение средств из бюджета Тульской области для выплаты Компенсации (далее – заявка) (приложение № 3 к настоящему Порядку) и представляет её на бумажных носителях в министерство финансов Тульской области.

10. При получении информации от министерства финансов Тульской области о выделении средств работник Министерства в течение 1 рабочего дня на основании данных заявки, поступившей от Учреждения, распределяет открытое финансирование в автоматизированной системе удаленного документооборота АС «Бюджет» и направляет расчетные документы в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи в министерство финансов Тульской области.

11. Учреждение производит выплату Компенсации путем перечисления на счет, открытый законным представителем ребенка-инвалида в кредитной организации, в течение 3 рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет Учреждения.

12. Финансовое обеспечение расходов на выплату Компенсации осуществляется в рамках постановления правительства Тульской области от 24.10.2013 № 575 «Об утверждении государственной программы Тульской области «Улучшение демографической ситуации и поддержка семей, воспитывающих детей, в Тульской области».

Приложение № 1
к Порядку предоставления компенсации
оплаты проезда к месту отдыха и обратно
организованной группы детей-инвалидов
с расстройствами аутистического спектра и
их законных представителей в рамках
Международной благотворительной
акции «Быть вместе»

Государственное учреждение Тульской области
«Управление социальной защиты
населения Тульской области»

от _____,
(фамилия, имя, отчество)

состоящего на регистрационном учете по адресу:

(регистрация по месту жительства: почтовый индекс,

город, улица, дом, корпус, квартира)

номер контактного телефона:

паспорт: _____
(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____
(указывается фамилия, имя, отчество законного представителя)

являюсь законным представителем _____

(указывается фамилия, имя, отчество ребенка)

_____ года рождения.
(число, месяц, год рождения ребенка)

Прошу произвести компенсацию оплаты проезда к месту отдыха и обратно мне и моему ребенку в рамках Международной благотворительной акции «Быть вместе» в 20__ году на текущий счет № _____.
(указывается номер текущего счета законного представителя)

К заявлению прилагаются:

1. Копия паспорта законного представителя (первый лист, лист с указанием регистрации по месту жительства).
2. Копия свидетельства о рождении или паспорта ребенка, документ об установлении опеки.
3. Оригиналы проездных документов.
4. Документ, подтверждающий наличие текущего счета.
5. Справка об инвалидности ребенка

Дата подачи заявления _____ Подпись законного представителя _____

Приложение № 2
к Порядку предоставления компенсации
оплаты проезда к месту отдыха и обратно
организованной группы детей-инвалидов
с расстройствами аутистического спектра и
их законных представителей в рамках
Международной благотворительной
акции «Быть вместе»

ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ В ГОДУ
ГУ ТО «Управление социальной защиты Тульской области» по государственной программе Тульской области «Улучшение демографической
ситуации и поддержка семей, воспитывающих детей, в Тульской области»
на

№	Наименование расходов как в бюджете	КБК (по ведомственной структуре расходов)	План согласно росписи	Профинансировано	Остаток лимитов	Заявка на финансирование	Примечание
1	2	3	4	5	6 (4-5)	7	8
1	Подпрограмма "Организация отдыха и оздоровления детей в Тульской области"						Оплата проезда к месту отдыха и обратно организованной группы детей-инвалидов с расстройствами аутистического спектра и их законных представителей в рамках Международной благотворительной акции «Быть вместе»
			0,00	0,00	0,00	0,00	
	ВСЕГО		0,00	0,00	0,00	0,00	

Директор

Исполнитель:

Тел:

Приложение № 3
к Порядку предоставления компенсации
оплаты проезда к месту отдыха и обратно
организованной группы детей-инвалидов
с расстройствами аутистического спектра и
их законных представителей в рамках
Международной благотворительной
акции «Быть вместе»

**Заявка на финансирование расходов бюджета Тульской области
министерства труда и социальной защиты Тульской области**

№	Наименование расходов как в бюджете	КБК (по ведомственной структуре расходов)	План согласно росписи	Профинансировано	Остаток лимитов	Заявка на финансирование	Примечание
1	2	3	4	5	6 (4-5)	7	8
1	Финансирование расходов по оплате проезда к месту отдыха и обратно организованной группы детей-инвалидов с расстройствами аутистического спектра и их законных представителей в рамках Международной благотворительной акции «Быть вместе» в 20__ году						

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исп. _____,
тел. _____