

**ИНСПЕКЦИЯ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО ГОСУДАРСТВЕННОМУ НАДЗОРУ ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ
СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ**

П Р И К А З

22 мая 2017 года

№ 10

**Об утверждении порядка оформления заданий на проведение
плановых (рейдовых) осмотров, обследований самоходных машин и
других видов техники в процессе их эксплуатации, содержания
таких заданий и порядка оформления результатов
плановых (рейдовых) осмотров, обследований**

В соответствии со статьями 8.3, 13.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить порядок оформления задания на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований самоходных машин и других видов техники в процессе их эксплуатации, содержание таких заданий (приложение 1).

2. Утвердить форму задания на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований самоходных машин и других видов техники в процессе их эксплуатации (приложение 2).

3. Утвердить порядок оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований самоходных машин и других видов техники в процессе их эксплуатации (приложение 3).

4. Утвердить форму отчета о результатах проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований самоходных машин и других видов техники в процессе их эксплуатации (приложение 4).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника инспекции Коликова Кирилла Михайловича.

6. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.

Начальник инспекции



А.А.Клещёв

Приложение № 1
к приказу инспекции Тульской области
по государственному надзору за
техническим состоянием самоходных
машин и других видов техники от
«22» мая 2017 года № 10

Порядок оформления задания на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований самоходных машин и других видов техники в процессе их эксплуатации, содержание таких заданий

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру оформления плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований самоходных машин и других видов техники в процессе их эксплуатации (далее - плановые (рейдовые) задания) и их содержание.

2. Целью оформления плановых (рейдовых) заданий является проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований на предмет соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тульской области в области надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники.

3. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования проводятся главными государственными инспекторами, старшими государственными инспекторами и государственными инспекторами (далее - должностные лица) инспекции Тульской области по государственному надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники (далее – инспекция Гостехнадзора Тульской области) в соответствии с полномочиями, установленными Положением о государственном надзоре за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в Российской Федерации, утвержденным постановлением Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 13 декабря 1993 года № 1291.

4. Плановые (рейдовые) задания утверждаются приказом начальника (заместителя начальника) инспекции Гостехнадзора Тульской области.

5. Плановое (рейдовое) задание оформляется по форме согласно приложению № 2 к настоящему приказу и содержит следующую информацию:

- наименование инспекции Гостехнадзора Тульской области;
- номер и дата составления планового (рейдового) задания;
- правовые основания проведения планового (рейдового) осмотра, обследования;
- наименование должности, фамилии, имени, отчества должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования самоходных машин и других видов техники в процессе их эксплуатации;

- цели и задачи планового (рейдового) осмотра, обследования и срок его проведения;
- место (адрес, маршрут, территория) проведения планового (рейдового) осмотра;
- дата начала и окончания проведения планового (рейдового) осмотра, обследования.

Приложение № 2
к приказу инспекции Тульской области
по государственному надзору за
техническим состоянием самоходных
машин и других видов техники от
«22» мая 2017 года № 10

**Форма
задания на проведение плановых (рейдовых) осмотров,
обследований самоходных машин и других видов техники в про-
цессе их эксплуатации:**

ИНСПЕКЦИЯ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ГОСУДАРСТВЕННОМУ
НАДЗОРУ ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН
И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ

ПРИКАЗ

от « » _____ г. № _____

**Об утверждении задания на проведение планового (рейдового) осмотра,
обследования самоходных машин и других видов техники в процессе
их эксплуатации**

В соответствии со статьями 8.3, 13.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» п р и к а з ы в а ю:

1. Провести плановый (рейдовый) осмотр, обследование самоходных машин в процессе их эксплуатации.

2. Назначить лицом(ми), уполномоченным(ми) на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования самоходных машин в процессе их эксплуатации: _____

(наименование должности, фамилии, имени, отчества должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования самоходных машин и других видов техники в процессе их эксплуатации)

3. Установить, что:
настоящий плановый (рейдовый) осмотр, обследование проводится с целью:

задачами настоящего планового (рейдового осмотра), обследования
являются:

4. Срок проведения планового (рейдового) осмотра, обследования

5. Место (адрес, маршрут, территория) проведения планового (рейдо-
вого) осмотра

6. К проведению планового (рейдового) осмотра, обследования
приступить

с « ____ » _____ 20 ____ г.

Плановый (рейдовый) осмотр, обследование завершить не позднее:
« ____ » _____ 20 ____ г.

Начальник инспекции-главный
государственный инспектор Тульской
области по государственному надзору за
техническим состоянием самоходных
машин и других видов техники

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя
руководителя инспекции Гогстехнадзора Тульской области)

(подпись, заверенная печатью)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего
проект распоряжения (приказа), контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Приложение № 3
к приказу инспекции Тульской области
по государственному надзору за
техническим состоянием самоходных
машин и других видов техники от
«22» мая 2017 года № 10

**Порядок
оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров,
обследований самоходных машин и других видов техники
в процессе их эксплуатации**

1. По результатам планового (рейдового) осмотра, обследования должностными лицами инспекции Гостехнадзора Тульской области составляется отчет о результатах проведения планового (рейдового) осмотра, обследования самоходных машин и других видов техники в процессе их эксплуатации.

2. В отчете о результатах проведения планового (рейдового) осмотра, обследования самоходных машин и других видов техники в процессе их эксплуатации указываются:

- наименование инспекции Гостехнадзора Тульской области;
- дата, время и место составления отчета;
- дата и номер приказа начальника (заместителя начальника) инспекции Гостехнадзора Тульской области об утверждении задания на проведение планового (рейдового) осмотра;
- наименование должности, фамилии, имени, отчества должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования самоходных машин и других видов техники в процессе их эксплуатации;
- место (адрес, маршрут, территория) проведения планового (рейдового) осмотра;
- дата начала и окончания проведения планового (рейдового) осмотра, обследования;
- сведения о результатах осмотра, выявленных нарушениях при эксплуатации техники, а также лицах их допустивших, в случае возможности установить их личность;
- прилагаемые документы и материалы;
- подписи должностных лиц, проводивших плановый (рейдовый) осмотр, обследование.

3. К отчету о результатах проведения планового (рейдового) осмотра, обследования самоходных машин и других видов техники в процессе их эксплуатации прилагаются протоколы и (или) постановления об административных правонарушениях, объяснения работников юридического лица, индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за

нарушение обязательных требований, предписания об устранении выявленных нарушений, иные связанные с результатами осмотра документы.

4. Производство по делам об административных правонарушениях, выявленные при проведении плановых (рейдовых) осмотров, осуществляется в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

5. Отчет о результатах проведения планового (рейдового) осмотра, обследования самоходных машин и других видов техники в процессе их эксплуатации оформляется не позднее трех рабочих дней после завершения рейдового осмотра.

6. Рекомендуемый образец отчета о результатах проведения планового (рейдового) осмотра, обследования самоходных машин и других видов техники в процессе их эксплуатации содержится в приложении № 4 к настоящему приказу.

7. В случае выявления нарушений обязательных требований эксплуатации техники при проведении плановых (рейдовых) осмотров, должностные лица инспекции Гостехнадзора Тульской области принимают в пределах своей компетенции меры по пресечению таких нарушений и в течение пяти рабочих дней со дня составления отчета о результатах проведения планового (рейдового) осмотра, обследования самоходных машин и других видов техники в процессе их эксплуатации доводят до сведения начальника (заместителя начальника) инспекции гостехнадзора Тульской области информацию о выявленных нарушениях, содержащуюся в отчете о результатах проведения планового (рейдового) осмотра, обследования самоходных машин и других видов техники в процессе их эксплуатации, в письменном виде для принятия решения о назначении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя по основаниям, указанным в пункте 2 части 2 статьи 10 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Приложение № 4
к приказу инспекции Тульской области
по государственному надзору за
техническим состоянием самоходных
машин и других видов техники от
«22» мая 2017 года № 10

Форма
отчета о результатах проведения планового (рейдового) осмотра,
обследования самоходных машин и других видов техники в процессе их
эксплуатации:

ИНСПЕКЦИЯ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ГОСУДАРСТВЕННОМУ
НАДЗОРУ ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН
И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ

_____ « » _____ 20 _____ г.
(дата составления отчета)

_____ (место составления отчета) _____ (время составления отчета)

ОТЧЕТ
о результатах проведения планового (рейдового) осмотра,
обследования самоходных машин и других видов техники в про-
цессе их эксплуатации

На основании _____

(дата и номер приказа начальника (заместителя начальника) инспекции Гостехнадзора Тульской области об утвержде-
нии задания на проведение планового (рейдового) осмотра)

Мной (нами) _____

(наименование должности, фамилии, имени, отчества должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования самоходных машин и других видов техники в процессе их эксплуатации)

По адресу (маршруту, на территории) _____

(место (маршрут, территория) проведения планового (рейдового) осмотра)

Дата начала и окончания проведения планового (рейдового) осмотра, обследования

Сведения о результатах осмотра, выявленных нарушениях при эксплуатации техники, а также лицах их допустивших, в случае возможности установить их личность

№ п/п	Наименование ЮЛ, ИП собственника(владельца) машины, Ф.И.О. водителя	Сведения о самоходной машине: ГРЗ, заводской номер	Сведения об УТМ водителя с указанием категории	Нарушение (код)	Принятые меры

ТАБЛИЦА КОДОВ НАРУШЕНИЙ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ	
--	--

<i>Несоответствие технического состояния предъявляемым требованиям</i>	1
<i>Охрана окружающей среды</i>	2
<i>Нарушение правил или сроков регистрации</i>	3
<i>Нарушение периодичности прохождения ТО</i>	4
<i>Отсутствие УТМ</i>	5
<i>Отсутствие разрешающей категории, квалификации в УТМ</i>	6
<i>Отсутствие регистрационных документов</i>	7
<i>Нарушение требований установки ГРЗ</i>	8
<i>Несоблюдение требований об ОСАГО</i>	9

<i>Незаконное внесение изменений в конструкцию</i>	10
<i>Иное</i>	11

Иное _____

(расшифровать выявленные нарушения, если указан код 11)

Прилагаемые документы и материалы: _____

Подписи лиц, проводивших плановый (рейдовый) осмотр, обследование:

_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
