

Министерство финансов Тульской области

П Р И К А З

« 14 » марта 2017 г.

№ 38

О внесении изменений в приказ министерства финансов Тульской области от 25.03.2014 № 38 «Об утверждении типовых форм документации для осуществления закупок товаров, работ, услуг для государственных и иных нужд заказчиков Тульской области»

В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», на основании пункта 1 положения о министерстве финансов Тульской области, утвержденного постановлением правительства Тульской области от 05.10.2011 № 11, **п р и к а з ы в а ю :**

1. Внести в приказ министерства финансов Тульской области от 25.03.2014 № 38 «Об утверждении типовых форм документации для осуществления закупок товаров, работ, услуг для государственных и иных нужд заказчиков Тульской области» (далее – приказ) следующие изменения:

приложение №№ 1, 2 к приказу изложить в новой редакции (приложение №№ 1, 2).

2. Начальнику отдела регулирования и мониторинга закупок департамента общегосударственных вопросов и регулирования контрактной системы министерства финансов Тульской области Р.А. Инюшиной обеспечить размещение настоящего приказа на сайте контрактной системы Тульской области в сфере закупок товаров, работ, услуг goszakaz.tularegion.ru.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

4. Приказ вступает в силу со дня подписания.

**Министр финансов
Тульской области**



В.Е. Юдин

Приложение № 1
к приказу министерства финансов
Тульской области
от 14.03.2017 № 38

Приложение № 1
к приказу министерства финансов
Тульской области
от 25.03.2014 № 38

Утверждаю

_____ Г.

Реестровый номер закупки -

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

**о проведении открытого конкурса
на право заключения государственного контракта (контракта) на**

(указать предмет контракта)

Идентификационный код закупки: _____

Заказчик:

Уполномоченный орган (учреждение):

Специализированная организация:

Торги проводит:

_____ ГОД

СОДЕРЖАНИЕ

ЧАСТЬ I. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ОТКРЫТОГО КОНКУРСА.....	3
ЧАСТЬ I.I. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ, ИХ СОДЕРЖАНИЕ И ЗНАЧИМОСТЬ	19
ЧАСТЬ II. ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ.....	20
ЧАСТЬ III. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.....	25
ЧАСТЬ IV. ПРОЕКТ КОНТРАКТА	26
ЧАСТЬ VI. ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ КОНТРАКТА	27

ЧАСТЬ I. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

Настоящая конкурсная документация подготовлена в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон), а также иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок.

№ п/п	Наименование	Информация																
1	Наименование Заказчика, контактная информация	Наименование: Место нахождения: _____; Почтовый адрес: _____; Адрес электронной почты: _____; Номер контактного телефона: _____; Ответственное должностное лицо: _____.																
2	Наименование уполномоченного органа (учреждения), контактная информация	Наименование: _____; Место нахождения: _____; Почтовый адрес: _____; Адрес электронной почты: _____; Номер контактного телефона: _____; Ответственное должностное лицо: _____.																
3	Наименование специализированной организации, контактная информация	Наименование: _____; Место нахождения: _____; Почтовый адрес: _____; Адрес электронной почты: _____; Номер контактного телефона: _____; Ответственное должностное лицо: _____.																
4	Информация о контрактной службе заказчика, контрактном управляющем, ответственных за заключение контракта	Сотрудник контрактной службы (контрактный управляющий): _____ Телефон: _____; Адрес электронной почты: _____																
5	Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Открытый конкурс																
6	Наименование и описание объекта закупки, количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг	<p>Предмет контракта:</p> <table border="1" data-bbox="639 1615 1449 1809"> <thead> <tr> <th data-bbox="639 1615 719 1682">№ п/п</th> <th data-bbox="719 1615 1038 1682">Наименование объекта закупки</th> <th data-bbox="1038 1615 1230 1682">Количество</th> <th data-bbox="1230 1615 1449 1682">Единицы измерения</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="639 1682 719 1727">1</td> <td data-bbox="719 1682 1038 1727"></td> <td data-bbox="1038 1682 1230 1727"></td> <td data-bbox="1230 1682 1449 1727"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="639 1727 719 1771">2</td> <td data-bbox="719 1727 1038 1771"></td> <td data-bbox="1038 1727 1230 1771"></td> <td data-bbox="1230 1727 1449 1771"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="639 1771 719 1809">...</td> <td data-bbox="719 1771 1038 1809"></td> <td data-bbox="1038 1771 1230 1809"></td> <td data-bbox="1230 1771 1449 1809"></td> </tr> </tbody> </table> <p>Более подробное описание объекта закупки представлено в части III «Техническая часть» настоящей конкурсной документации.</p>	№ п/п	Наименование объекта закупки	Количество	Единицы измерения	1				2				...			
№ п/п	Наименование объекта закупки	Количество	Единицы измерения															
1																		
2																		
...																		
7	Информация о месте доставки товара, являющегося																	

	предметом контракта, месте выполнения работы или оказания услуги, являющихся предметом контракта	
8	Сроки поставки товара или завершения работы либо график оказания услуг	
9	Начальная (максимальная) цена контракта	
10	Источник финансирования	
11	Информация о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем)	рубль Российской Федерации
12	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате контракта	
13	Требования, предъявляемые к участникам открытого конкурса	<p>- Соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектом закупки:</p> <p>_____.</p> <p><i>Указывать всегда:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства; - неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке; - отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в

	<p>бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;</p> <ul style="list-style-type: none">– отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;– участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;– отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и
--	--

		<p>другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;</p> <p>- участник закупки не является офшорной компанией.</p>
14	Дополнительные требования к участникам открытого конкурса	
15	Требование об отсутствии в предусмотренном Законом реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица	установлено / не установлено
16	Требование к поставщику (подрядчику, исполнителю), не	установлено / не установлено

	<p>являющемуся субъектом малого предпринимательства или социально ориентированной некоммерческой организацией, о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций</p>	
17	<p>Порядок предоставления участникам открытого конкурса разъяснений положений конкурсной документации, даты начала и окончания срока такого предоставления</p>	<p>Проведение переговоров заказчиком, уполномоченным органом (учреждением), специализированной организацией, членами комиссий с участником закупки в отношении заявок на участие в открытом конкурсе, не допускается до выявления победителя конкурса, за исключением случаев, предусмотренных Законом.</p> <p>В течение одного рабочего дня с даты направления разъяснений положений конкурсной документации такие разъяснения должны быть размещены уполномоченным органом (учреждением), специализированной организацией в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос. Разъяснения положений конкурсной документации не должны изменять ее суть.</p> <p>Любой участник открытого конкурса вправе направить в письменной форме заказчику запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации.</p> <p>дата начала предоставления разъяснений положений конкурсной документации «__» _____ 20_ года;</p> <p>дата окончания предоставления разъяснений положений конкурсной документации «__» _____ 20_ года.</p> <p>В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса уполномоченный орган (учреждение) обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к уполномоченному органу (учреждению) не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, т.е. «__» _____ 20_ года.</p>
18	Срок, место и порядок	Дата начала срока подачи заявок на участие в открытом

	подачи заявок участников закупки	конкурсе: «__» _____ 20__ года. Дата окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе: «__» _____ 20__ года. Прием заявок осуществляется в рабочие дни с _____ до _____ часов по московскому времени. Место подачи заявок на участие в открытом конкурсе: _____, каб. _____.										
19	Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе	Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе состоится _____ (Дата и время вскрытия конверта с заявками) по московскому времени по адресу: _____										
20	Дата рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе	Рассмотрение и оценка заявок на участие в открытом конкурсе состоится _____ (Дата и время рассмотрения и оценки заявок) по московскому времени по адресу: _____ (Место рассмотрения и оценки заявок)										
21	Предусмотренные статьей 51 Закона требования к содержанию, в том числе к описанию предложения участника открытого конкурса, к форме, составу заявки на участие в открытом конкурсе и инструкция по ее заполнению	<p>1. Заявки на участие в открытом конкурсе представляются по форме и в порядке, которые указаны в настоящей конкурсной документации, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении открытого конкурса.</p> <p>2. Участник открытого конкурса подает в письменной форме заявку на участие в открытом конкурсе в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия. Примерная форма заявки на участие в открытом конкурсе указана в части II «Примерная форма заявки на участие в открытом конкурсе» настоящей конкурсной документации.</p> <p>Заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать всю указанную в конкурсной документации информацию, а именно:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>№ п/п</th> <th>Наименование документов</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Опись документов, предоставляемых для участия в открытом конкурсе (часть II «Примерная форма заявки на участие в открытом конкурсе» настоящей конкурсной документации).</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Заявка на участие в открытом конкурсе (часть II «Примерная форма заявки на участие в открытом конкурсе» настоящей конкурсной документации), в том числе следующие приложения:</td> </tr> <tr> <td>2.1</td> <td>Предложение участника открытого конкурса в отношении объекта закупки, а в случае закупки товара также предлагаемая цена единицы товара, наименование страны происхождения товара (часть II «Примерная форма заявки на участие в открытом конкурсе» настоящей конкурсной документации)</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для</td> </tr> </tbody> </table>	№ п/п	Наименование документов	1	Опись документов, предоставляемых для участия в открытом конкурсе (часть II «Примерная форма заявки на участие в открытом конкурсе» настоящей конкурсной документации).	2	Заявка на участие в открытом конкурсе (часть II «Примерная форма заявки на участие в открытом конкурсе» настоящей конкурсной документации), в том числе следующие приложения:	2.1	Предложение участника открытого конкурса в отношении объекта закупки, а в случае закупки товара также предлагаемая цена единицы товара, наименование страны происхождения товара (часть II «Примерная форма заявки на участие в открытом конкурсе» настоящей конкурсной документации)	3	Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для
№ п/п	Наименование документов											
1	Опись документов, предоставляемых для участия в открытом конкурсе (часть II «Примерная форма заявки на участие в открытом конкурсе» настоящей конкурсной документации).											
2	Заявка на участие в открытом конкурсе (часть II «Примерная форма заявки на участие в открытом конкурсе» настоящей конкурсной документации), в том числе следующие приложения:											
2.1	Предложение участника открытого конкурса в отношении объекта закупки, а в случае закупки товара также предлагаемая цена единицы товара, наименование страны происхождения товара (часть II «Примерная форма заявки на участие в открытом конкурсе» настоящей конкурсной документации)											
3	Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для											

		индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого конкурса, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица)
4		Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности (далее в настоящей статье - руководитель). В случае, если от имени участника открытого конкурса действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника открытого конкурса, заверенную печатью участника открытого конкурса (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица
5		Копии учредительных документов участника открытого конкурса (для юридического лица)
6		Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника открытого конкурса поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом контракта, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой
7		Документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, или копия этого платежного поручения либо банковская гарантия, соответствующая требованиям статьи 45 Закона)
8		Документы, подтверждающие право участника

			открытого конкурса на получение преимуществ в соответствии со статьями 28-29 Закона, или заверенные копии таких документов
9			Декларация о принадлежности участника открытого конкурса к субъектам малого предпринимательства или социально ориентированным некоммерческим организациям в случае установления заказчиком ограничения, предусмотренного частью 3 статьи 30 Закона
10			Документы, подтверждающие соответствие участника открытого конкурса и (или) предлагаемых им товара, работы или услуги условиям, запретам и ограничениям в случае, если такие условия, запреты и ограничения установлены заказчиком в конкурсной документации в соответствии со статьей 14 Закона, или заверенные копии таких документов
11			Документы, подтверждающие соответствие участника открытого конкурса требованиям к участникам конкурса, установленным заказчиком в конкурсной документации в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 31 Закона, или копии таких документов
12			Декларация о соответствии участника открытого конкурса требованиям, установленным в соответствии с пунктами 3 - 9 части 1 статьи 31 Закона
13			В случаях, предусмотренных конкурсной документацией, копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товару, работе или услуге)
14			Документы, подтверждающие добросовестность участника открытого конкурса, в случае, предусмотренном частью 2 статьи 37 Закона
15			В случае, если в конкурсной документации указан такой критерий оценки заявок на участие в конкурсе, как квалификация участника открытого конкурса, заявка участника открытого конкурса может содержать также документы, подтверждающие его квалификацию
			<p>3. Заявка на участие в открытом конкурсе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение, образец, пробу товара, закупка которого осуществляется.</p> <p>4. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в открытом конкурсе, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в открытом конкурсе и том такой заявки должны содержать описание входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника открытого конкурса при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником открытого конкурса или лицом, уполномоченным участником открытого конкурса. Соблюдение участником открытого конкурса указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в открытом конкурсе</p>

и тома заявки на участие в открытом конкурсе, поданы от имени участника открытого конкурса и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов. При этом ненадлежащее исполнение участником открытого конкурса требования о том, что все листы таких заявки и тома должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в открытом конкурсе.

5. Каждый конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируются уполномоченным учреждением (органом).

6. Участник открытого конкурса вправе подать только одну заявку на участие в открытом конкурсе в отношении каждого предмета открытого конкурса (лота).

7. В случае, если несколько граждан планируют создание произведения литературы или искусства, исполнения (как результата интеллектуальной деятельности), являющихся предметом контракта, совместным творческим трудом, указанные граждане подают одну заявку на участие в открытом конкурсе и считаются одним участником открытого конкурса.

8. В случае, если конкурсной документацией предусмотрено право заказчика заключить контракты на выполнение двух и более поисковых научно-исследовательских работ с несколькими участниками открытого конкурса, участник открытого конкурса вправе подать заявку на участие в открытом конкурсе (лоте) только в отношении одной поисковой научно-исследовательской работы.

9. Прием заявок на участие в открытом конкурсе прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

10. Конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший после истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, не вскрывается и в случае, если на конверте с такой заявкой указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес, возвращается уполномоченным учреждением (органом) по почте.

Инструкция по заполнению заявки:

Участник закупки производит расчет цены контракта, учитывая положения части VI «Обоснование начальной (максимальной) цены контракта» настоящей конкурсной документации. Предложение о цене контракта представляются в соответствии с формами документов, установленными частью II «Примерная форма заявки на участие в открытом конкурсе» настоящей конкурсной документации.

Отдельные положения инструкции по заполнению заявки на участие в конкурсе могут быть изложены в части III «Техническая часть» настоящей конкурсной

		документации.
22	Размер и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в закупке, а также условия банковской гарантии	<p>Обеспечение заявки установлено в размере ___% от начальной (максимальной) цены контракта, что составляет (Сумма цифрами) руб. НДС не облагается.</p> <p>Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в закупке.</p> <p>По безналичному расчету платежным поручением путем перечисления участником закупки денежных средств на расчетный счет, реквизиты которого указаны ниже.</p> <p>Условия банковской гарантии.</p> <p>Банковская гарантия, выданная участнику закупки банком для целей обеспечения заявки на участие в конкурсе, должна соответствовать требованиям статьи 45 Закона. Срок действия банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, должен составлять не менее чем два месяца с даты окончания срока подачи заявок.</p>
23	Реквизиты счета для внесения денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в открытом конкурсе	<p>Получатель: _____.</p> <p>р/счет:</p> <p>л/с</p> <p>БИК:</p> <p>Назначение платежа: обеспечение заявки на участие в конкурсе _____.</p> <p>Реестровый номер закупки _____.</p>
24	Размер обеспечения исполнения контракта, порядок предоставления такого обеспечения, требования к такому обеспечению	<p>Обеспечение исполнения контракта установлено в размере ___% от начальной (максимальной) цены контракта, что составляет (Сумма цифрами) руб.</p> <p>Исполнение контракта может обеспечиваться:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предоставлением банковской гарантии, выданной банком и соответствующей требованиям статьи 45 Закона; - внесением денежных средств на указанный заказчиком счет. <p>Способ обеспечения исполнения контракта определяется участником закупки, с которым заключается контракт, самостоятельно.</p> <p>Контракт заключается после предоставления участником закупки, с которым заключается контракт, обеспечения исполнения контракта.</p> <p>В случае если участником закупки, с которым заключается контракт, является государственное или муниципальное казенное учреждение, положения об обеспечении исполнения контракта к такому участнику не применяются.</p>
25	Реквизиты счета для внесения обеспечения исполнения контракта (в случае если участник закупки выбрал обеспечение	<p>Получатель: _____.</p> <p>р/счет:</p> <p>л/с</p> <p>БИК:</p> <p>Назначение платежа: обеспечение исполнения контракта</p>

	исполнения контракта в виде залога денежных средств)	_____. Реестровый номер закупки: _____.
26	Срок, в течение которого победитель открытого конкурса или иной его участник, с которым заключается контракт, должен подписать контракт, условия признания победителя открытого конкурса или данного участника уклонившимися от заключения контракта	<p>В течение десяти дней с даты размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе победитель конкурса обязан подписать контракт и представить все экземпляры контракта заказчику.</p> <p>При этом победитель конкурса одновременно с контрактом обязан представить заказчику документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения контракта в размере, который предусмотрен конкурсной документацией или частью 1 статьи 37 Закона. В случае, если победителем конкурса не исполнены требования настоящего раздела, такой победитель признается уклонившимся от заключения контракта.</p> <p>В случае согласия участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, заключить контракт составляется заказчиком путем включения в проект контракта, прилагаемый к конкурсной документации, условий исполнения контракта, предложенных этим участником. Проект контракта подлежит направлению заказчиком этому участнику в срок, не превышающий десяти дней с даты признания победителя уклонившимся от заключения контракта.</p> <p>Участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, вправе подписать контракт и передать его заказчику в порядке и в сроки, которые предусмотрены для подписания контракта победителем конкурса, или отказаться от заключения контракта. Одновременно с подписанными экземплярами контракта этот участник обязан предоставить обеспечение исполнения контракта.</p> <p>Непредоставление участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, заказчику в срок, установленный настоящим разделом, подписанных этим участником экземпляров контракта и обеспечения исполнения контракта не считается уклонением этого участника от заключения контракта. В данном случае конкурс признается несостоявшимся.</p>
27	Информация о возможности заказчика изменить условия контракта в соответствии с положениями Закона	<p>– увеличение количества поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой контракта, предложенной участником закупки, с которым заключается контракт, и начальной (максимальной) ценой контракта (ценой лота): предусмотрено /не предусмотрено</p> <p>– снижение цены контракта без изменения предусмотренных контрактом количества товаров, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы оказываемой услуги и иных условий контракта: допускается /не допускается</p> <p>– изменение количества товаров, объема работ, услуг не</p>

		<p>более чем на 10 процентов: допускается /не допускается</p> <p>– при исполнении контракта (за исключением случаев, которые предусмотрены нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии с частью 6 статьи 14 Закона) по согласованию заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) допускается поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в контракте.</p>
28	Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта в соответствии с положениями частей 8 - 26 статьи 95 Закона	Допускается /не допускается
29	Требование о соответствии поставляемого товара изображению товара	<p>Установлено/ не установлено</p> <p><i>(Если установлено, то указать № приложения к документации, где размещено изображение товара, позволяющее его идентифицировать и подготовить заявку)</i></p>
30	Требование о соответствии поставляемого товара образцу или макету, товара	<p>Установлено/ не установлено.</p> <p><i>(Если установлено, то указать место, время, даты начала и окончания, порядок и график осмотра участниками закупки образца или макета товара, на поставку которого заключается контракт)</i></p>
31	Преимущества, предоставляемые заказчиком в соответствии со статьями 28 - 30 Закона	<p>Учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, являющимся участниками закупок, предоставляются преимущества.</p> <p>Организациям инвалидов, являющимся участниками закупок, предоставляются преимущества.</p> <p>Субъектам малого предпринимательства или социально ориентированным некоммерческим организациям предоставляются преимущества</p> <p><i>Если преимущества не предоставляются, указывать: не предоставляются</i></p>
32	Ограничение участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), установленное в соответствии с Законом	<p>Участниками закупки могут быть только субъекты малого предпринимательства, социально ориентированные некоммерческие организации</p> <p><i>в противном случае отсутствует</i></p>

33	Условия, запреты, ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, установленные в соответствии со статьей 14 Закона	
34	Информация о банковском сопровождении контракта (в случаях, предусмотренных статьей 35 Закона)	
35	Возможность заказчика заключить контракты, указанные в части 10 статьи 34 Закона, с несколькими участниками открытого конкурса	Предусмотрена /не предусмотрена
36	Способы получения конкурсной документации, срок, место и порядок предоставления конкурсной документации	<p>Порядок предоставления конкурсной документации: _____.</p> <p>Способы получения конкурсной документации: _____.</p> <p>Место предоставления конкурсной документации: _____.</p> <p>Дата и время начала предоставления конкурсной документации: _____.</p>
37	Плата, взимаемая заказчиком за предоставление конкурсной документации, способ осуществления и валюту платежа	<p>Взимается / не взимается. <i>(Выбрать нужное)</i></p> <p><i>Если взимается, то заполнить пропуски в тексте ниже:</i></p> <p>Размер платы за предоставление конкурсной документации: _____ рублей.</p> <p>Плата за предоставление конкурсной документации вносится безналичным платежом на расчетный счет _____.</p> <p>Получатель: _____.</p> <p>Назначение платежа: плата за предоставление конкурсной документации _____.</p>

38	Язык, на котором предоставляется конкурсная документация	Русский
39	Порядок и срок отзыва заявок на участие в открытом конкурсе, порядок возврата заявок на участие в открытом конкурсе (в том числе поступивших после окончания срока подачи этих заявок), порядок внесения изменений в эти заявки	<p>1. Порядок внесения изменений заявок на участие в открытом конкурсе.</p> <p>Участник конкурса, подавший заявку на участие в открытом конкурсе, вправе изменить заявку на участие в конкурсе в любое время до момента вскрытия комиссией конвертов с заявками.</p> <p>Изменения, внесенные в заявку на участие в открытом конкурсе, считаются неотъемлемой частью заявки на участие в открытом конкурсе.</p> <p>Заявки на участие в открытом конкурсе изменяются в следующем порядке.</p> <p>Изменения заявки на участие в открытом конкурсе подаются в запечатанном конверте. На конверте рекомендуется указывать: наименование и номер открытого конкурса, наименование и номер лота, регистрационный номер заявки в следующем порядке: «Изменение заявки на участие в открытом конкурсе на _____ № ____ (наименование и номер конкурса). Лот № _____ (наименование лота), _____ (регистрационный номер заявки (указывается в случае, если участнику закупки известен такой номер (например, указан в расписке в получении заявки на участие в конкурсе)))».</p> <p>Изменения заявки на участие в открытом конкурсе должны быть оформлены в порядке, установленном для оформления заявок на участие в открытом конкурсе.</p> <p>Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе или в случае проведения открытого конкурса по нескольким лотам перед вскрытием таких конвертов присутствующие при вскрытии таких конвертов имеют возможность подачи изменения поданных заявок на участие в открытом конкурсе до вскрытия таких конвертов.</p> <p>После окончания срока подачи заявок не допускается внесение изменений в заявки на участие в открытом конкурсе.</p> <p>Изменение заявки является действительным, если изменение осуществлено до истечения срока подачи заявок.</p> <p>2. Отзыв заявок на участие в открытом конкурсе:</p> <p>Участник конкурса, подавший заявку на участие в открытом конкурсе, вправе отозвать заявку на участие в открытом конкурсе в любое время до момента вскрытия комиссией конвертов с заявками.</p> <p>Заявки на участие в открытом конкурсе отзываются в следующем порядке:</p> <p>Участник открытого конкурса подает в письменном виде уведомление об отзыве заявки, содержащее информацию о</p>

том, что он отзывает свою заявку на участие в открытом конкурсе. При этом в соответствующем уведомлении в обязательном порядке должна быть указана следующая информация: наименование и номер конкурса, номер и наименование лота, регистрационный номер заявки на участие в открытом конкурсе (указывается в случае, если участнику конкурса известен такой номер (например, указан в расписке в получении заявки на участие в открытом конкурсе)), дата, время и способ подачи заявки на участие в открытом конкурсе.

Уведомление об отзыве заявки на участие в открытом конкурсе должно быть скреплено печатью (при наличии печати) и заверено подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) и собственноручно подписано физическим лицом - участником открытого конкурса. Если уведомление об отзыве заявки на участие в открытом конкурсе подано с нарушением требований, уполномоченный учреждение (орган), не несет ответственности за его возможное несвоевременное поступление или не поступление на комиссию.

Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе или в случае проведения открытого конкурса по нескольким лотам перед вскрытием таких конвертов присутствующие при вскрытии таких конвертов имеют возможность отзыва поданных заявок на участие в открытом конкурсе до вскрытия таких конвертов.

Отзывы заявок на участие в открытом конкурсе регистрируются уполномоченными лицами уполномоченного учреждения (органа).

В случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) участника закупки - после получения и регистрации отзыва заявки на участие в открытом конкурсе уполномоченное учреждение (орган) вскрывает конверт с заявкой на участие в конкурсе, которая отозвана. Заявки на участие в конкурсе, отозванные до окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе в порядке, указанном выше считаются не поданными.

По истечении срока подачи заявок отзыв заявок на участие в открытом конкурсе не допускается.

Уведомление о ее отзыве является действительным, если уведомление получено уполномоченным учреждением (органом) до истечения срока подачи заявок.

3. Порядок возврата заявок на участие в открытом конкурсе (в том числе поступивших после окончания срока подачи этих заявок).

Конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший после истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, не вскрывается и в случае, если на конверте с такой заявкой указана информация о

		подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес, возвращается участнику закупки по адресу, указанному на конверте.
--	--	---

**ЧАСТЬ I.I. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В
ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ, ИХ СОДЕРЖАНИЕ И ЗНАЧИМОСТЬ**

ЧАСТЬ II. ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,

представляемых для участия в открытом конкурсе
на право заключения контракта _____ (указать предмета контракта)
лот № _____, наименование лота

(в случае, если конкурс проводится по нескольким лотам)

Настоящим _____ (наименование участника закупки) _____
подтверждает, что для участия в открытом конкурсе на право заключения
_____ (указать наименование предмета контракта) направляются
нижеперечисленные документы.

№№ п/п	Наименование документов	Страницы с __ по __	Количество страниц
1			
2			
2.1			
...			
...	Другие документы (далее указываются все другие документы, прикладываемые по усмотрению участника закупки)*		
ВСЕГО страниц:			

*Примечание:

Данные документы прикладываются к заявке на участие в конкурсе по усмотрению участника конкурса; непредставление данных документов не является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе.

**Руководитель участника
закупки**
(уполномоченный представитель)

(подпись)

(Фамилия И.О.)

На бланке участника закупки

(при наличии)

Дата, исх. номер

**Уполномоченному
учреждению:
Государственное казенное
учреждение Тульской области
«Центр организации закупок»**

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

на право заключения с _____ (указывается наименование заказчика) контракта на
_____ (указывается предмет
контракта).

Лот № _____, наименование лота

(в случае, если конкурс проводится по нескольким лотам)

1. Изучив конкурсную документацию на право заключения вышеупомянутого контракта, а также применимые к данному конкурсу законодательство и нормативно-правовые акты _____ (наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона)

в лице, _____ наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица (для юридического лица)) сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку на участие в конкурсе.

2. Мы согласны поставить товар (выполнить работы, оказать услуги) в соответствии с требованиями конкурсной документации.

3. Остальные предложения об условиях исполнения контракта приведены в Приложении № 1, которое является неотъемлемой частью настоящей заявки на участие в конкурсе.

4. Сообщаем идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника открытого конкурса:
(идентификационный номер налогоплательщика учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника открытого конкурса).

5. Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в конкурсной документации, влияющими на стоимость товара (работ, услуг) и не имеем к ней претензий.

6. Мы согласны с тем, что в случае, если нами не были учтены какие-либо расценки на товар (работ, услуг), которые должны быть поставлены (выполнены, оказаны) в

соответствии с предметом контракта, данные товары (работы, услуги) будут в любом случае поставлены (выполнены, оказаны) в полном соответствии с требованиями конкурсной документации, включая требования, содержащиеся в технической части конкурсной документации, в пределах предлагаемой нами стоимости контракта.

7. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство поставить товар (выполнить работы, оказать услуги) на требуемых условиях, обеспечить выполнение указанных гарантийных обязательств в соответствии с требованиями конкурсной документации, включая требования, содержащиеся в технической части конкурсной документации и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в контракт.

8. В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать контракт на поставку товара (выполнение работ, оказание услуг) в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями наших предложений, в сроки, предусмотренные документацией.

9. Настоящим подтверждаем, что мы соответствуем следующим требованиям:

– непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

– неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

– отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

– отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

– участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента

подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

– отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

10. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке на участие в конкурсе информации и подтверждаем право заказчика, уполномоченного органа (учреждения), не противоречащее требованию формирования равных для всех участников закупки условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке на участие в конкурсе юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

11. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с заказчиком, уполномоченным органом (учреждением) и специализированной организацией нами уполномочен _____ (указать Ф.И.О. полностью, должность и контактную информацию уполномоченного лица, включая телефон, факс (с указанием кода), адрес). Все сведения о проведении конкурса просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

12. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

_____.

13. Для оперативной связи телефон: _____.

14. К настоящей заявке на участие в конкурсе прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью нашей заявки на участие в конкурсе, согласно описи - на _____ стр.

**Руководитель участника
закупки**

(уполномоченный представитель)

(подпись)

(Фамилия И.О.)

Приложение № 1
к заявке на участие в открытом конкурсе

ПРЕДЛОЖЕНИЕ В ОТНОШЕНИИ ОБЪЕКТА ЗАКУПКИ

1. Предложение о цене контракта: _____ .

В случае закупки товара:

№ п/п	Наименование товара	Наименование страны происхождения товара	Цена единицы товара
1.			
2.			
3.			
...			

2.

Руководитель участника закупки
(уполномоченный представитель)

(подпись)

(Фамилия И.О.)

ЧАСТЬ III. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

В случае применения автоматизированной продукции выводить ТЗ в соответствии с типовым шаблоном

ЧАСТЬ IV. ПРОЕКТ КОНТРАКТА

В случае применения автоматизированной продукции выводить контракт в соответствии с типовым шаблоном

Если в закупке участвует более 1 заказчика выводить проект контракта для каждого заказчика

**ЧАСТЬ VI. ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ)
ЦЕНЫ КОНТРАКТА**

Приложение № 2
к приказу министерства финансов
Тульской области
от 14.03.2017 № 38

Приложение № 2
к приказу министерства финансов
Тульской области
от 25.03.2014 № 38

Утверждаю

_____ г.

Реестровый номер закупки -

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

**о проведении конкурса с ограниченным участием
на право заключения государственного контракта (контракта) на**

(указать предмет контракта)

Идентификационный код закупки: _____

Заказчик:

Уполномоченный орган (учреждение):

Специализированная организация:

Торги проводит:

_____ год

СОДЕРЖАНИЕ

ЧАСТЬ I. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА С ОГРАНИЧЕННЫМ УЧАСТИЕМ.....	3
ЧАСТЬ I.I. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ С ОГРАНИЧЕННЫМ УЧАСТИЕМ, ИХ СОДЕРЖАНИЕ И ЗНАЧИМОСТЬ...	19
ЧАСТЬ II. ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ С ОГРАНИЧЕННЫМ УЧАСТИЕМ.....	20
ЧАСТЬ III. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.....	25
ЧАСТЬ IV. ПРОЕКТ КОНТРАКТА	26
ЧАСТЬ VI. ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ КОНТРАКТА	27

ЧАСТЬ I. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА С ОГРАНИЧЕННЫМ УЧАСТИЕМ

Настоящая конкурсная документация подготовлена в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон), а также иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок.

№ п/п	Наименование	Информация																
1	Наименование Заказчика, контактная информация	Наименование: Место нахождения: _____; Почтовый адрес: _____; Адрес электронной почты: _____; Номер контактного телефона: _____; Ответственное должностное лицо: _____.																
2	Наименование уполномоченного органа (учреждения), контактная информация	Наименование: _____; Место нахождения: _____; Почтовый адрес: _____; Адрес электронной почты: _____; Номер контактного телефона: _____; Ответственное должностное лицо: _____.																
3	Наименование специализированной организации, контактная информация	Наименование: _____; Место нахождения: _____; Почтовый адрес: _____; Адрес электронной почты: _____; Номер контактного телефона: _____; Ответственное должностное лицо: _____.																
4	Информация о контрактной службе заказчика, контрактном управляющем, ответственных за заключение контракта	Сотрудник контрактной службы (контрактный управляющий): _____ Телефон: _____; Адрес электронной почты: _____																
5	Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	конкурс с ограниченным участием																
6	Наименование и описание объекта закупки, количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг	<p>Предмет контракта:</p> <table border="1" data-bbox="651 1648 1465 1843"> <thead> <tr> <th data-bbox="651 1648 740 1727">№ п/п</th> <th data-bbox="740 1648 1050 1727">Наименование объекта закупки</th> <th data-bbox="1050 1648 1241 1727">Количество</th> <th data-bbox="1241 1648 1465 1727">Единицы измерения</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="651 1727 740 1765">1</td> <td data-bbox="740 1727 1050 1765"></td> <td data-bbox="1050 1727 1241 1765"></td> <td data-bbox="1241 1727 1465 1765"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="651 1765 740 1803">2</td> <td data-bbox="740 1765 1050 1803"></td> <td data-bbox="1050 1765 1241 1803"></td> <td data-bbox="1241 1765 1465 1803"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="651 1803 740 1843">...</td> <td data-bbox="740 1803 1050 1843"></td> <td data-bbox="1050 1803 1241 1843"></td> <td data-bbox="1241 1803 1465 1843"></td> </tr> </tbody> </table> <p>Более подробное описание объекта закупки представлено в части III «Техническая часть» настоящей конкурсной документации.</p>	№ п/п	Наименование объекта закупки	Количество	Единицы измерения	1				2				...			
№ п/п	Наименование объекта закупки	Количество	Единицы измерения															
1																		
2																		
...																		
7	Информация о месте																	

	доставки товара, являющегося предметом контракта, месте выполнения работы или оказания услуги, являющихся предметом контракта	
8	Сроки поставки товара или завершения работы либо график оказания услуг	
9	Начальная (максимальная) цена контракта	
10	Источник финансирования	
11	Информация о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем)	рубль Российской Федерации
12	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате контракта	
13	Требования, предъявляемые к участникам конкурса с ограниченным участием	<p>- Соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектом закупки: _____.</p> <p><i>Указывать всегда:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства; - неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

		<p>– отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;</p> <p>– отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;</p> <p>– участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;</p> <p>– отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным</p>
--	--	---

		<p>органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;</p> <p>- участник закупки не является офшорной компанией.</p>
14	Дополнительные требования к участникам конкурса с ограниченным участием	
15	Требование об отсутствии в предусмотренном Законом реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица	установлено / не установлено

16	<p>Требование к поставщику (подрядчику, исполнителю), не являющемуся субъектом малого предпринимательства или социально ориентированной некоммерческой организацией, о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций</p>	<p>установлено / не установлено</p>
17	<p>Порядок предоставления участникам конкурса с ограниченным участием разъяснений положений конкурсной документации, даты начала и окончания срока такого предоставления</p>	<p>Проведение переговоров заказчиком, уполномоченным органом (учреждением), специализированной организацией, членами комиссий с участником закупки в отношении заявок на участие в конкурсе с ограниченным участием, не допускается до выявления победителя конкурса с ограниченным участием, за исключением случаев, предусмотренных Законом.</p> <p>В течение одного рабочего дня с даты направления разъяснений положений конкурсной документации такие разъяснения должны быть размещены уполномоченным органом (учреждением), специализированной организацией в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос. Разъяснения положений конкурсной документации не должны изменять ее суть.</p> <p>Любой участник конкурса с ограниченным участием вправе направить в письменной форме заказчику запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации.</p> <p>дата начала предоставления разъяснений положений конкурсной документации «__» _____ 20__ года;</p> <p>дата окончания предоставления разъяснений положений конкурсной документации «__» _____ 20__ года.</p> <p>В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса уполномоченный орган (учреждение) обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос</p>

		поступил к уполномоченному органу (учреждению) не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе с ограниченным участием, т.е. «__» _____ 20__ года.								
18	Срок, место и порядок подачи заявок участников закупки	Дата начала срока подачи заявок на участие в конкурсе с ограниченным участием: «__» _____ 20__ года. Дата окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе с ограниченным участием: «__» _____ 20__ года. Прием заявок осуществляется в рабочие дни с ____ до ____ часов по московскому времени. Место подачи заявок на участие в конкурсе с ограниченным участием: _____, каб. _____.								
19	Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе с ограниченным участием	Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе с ограниченным участием состоится ____ (Дата и время вскрытия конверта с заявками) по московскому времени по адресу: _____								
20	Дата рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе с ограниченным участием	Рассмотрение и оценка заявок на участие в конкурсе с ограниченным участием состоится ____ (Дата и время рассмотрения и оценки заявок) по московскому времени по адресу: _____ (Место рассмотрения и оценки заявок)								
21	Предусмотренные статьей 51 Закона требования к содержанию, в том числе к описанию предложения участника конкурса с ограниченным участием, к форме, составу заявки на участие в конкурсе с ограниченным участием и инструкция по ее заполнению	<p>1. Заявки на участие в конкурсе с ограниченным участием представляются по форме и в порядке, которые указаны в настоящей конкурсной документации, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении конкурса с ограниченным участием.</p> <p>2. Участник конкурса с ограниченным участием подает в письменной форме заявку на участие в конкурсе с ограниченным участием в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия. Примерная форма заявки на участие в конкурсе с ограниченным участием указана в части II «Примерная форма заявки на участие в конкурсе с ограниченным участием» настоящей конкурсной документации.</p> <p>Заявка на участие в конкурсе с ограниченным участием должна содержать всю указанную в конкурсной документации информацию, а именно:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>№ п/п</th> <th>Наименование документов</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Опись документов, предоставляемых для участия в конкурсе с ограниченным участием (часть II «Примерная форма заявки на участие в конкурсе с ограниченным участием» настоящей конкурсной документации).</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Заявка на участие в конкурсе с ограниченным участием (часть II «Примерная форма заявки на участие в конкурсе с ограниченным участием» настоящей конкурсной документации), в том числе следующие приложения:</td> </tr> <tr> <td>2.1</td> <td>Предложение участника конкурса с ограниченным</td> </tr> </tbody> </table>	№ п/п	Наименование документов	1	Опись документов, предоставляемых для участия в конкурсе с ограниченным участием (часть II «Примерная форма заявки на участие в конкурсе с ограниченным участием» настоящей конкурсной документации).	2	Заявка на участие в конкурсе с ограниченным участием (часть II «Примерная форма заявки на участие в конкурсе с ограниченным участием» настоящей конкурсной документации), в том числе следующие приложения:	2.1	Предложение участника конкурса с ограниченным
№ п/п	Наименование документов									
1	Опись документов, предоставляемых для участия в конкурсе с ограниченным участием (часть II «Примерная форма заявки на участие в конкурсе с ограниченным участием» настоящей конкурсной документации).									
2	Заявка на участие в конкурсе с ограниченным участием (часть II «Примерная форма заявки на участие в конкурсе с ограниченным участием» настоящей конкурсной документации), в том числе следующие приложения:									
2.1	Предложение участника конкурса с ограниченным									

			участием в отношении объекта закупки, а в случае закупки товара также предлагаемая цена единицы товара, наименование страны происхождения товара (часть II «Примерная форма заявки на участие в конкурсе с ограниченным участием» настоящей конкурсной документации)
3			Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении конкурса, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица)
4			Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурса без доверенности (далее в настоящей статье - руководитель). В случае, если от имени участника конкурса действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника конкурса, заверенную печатью участника конкурса (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица
5			Копии учредительных документов участника конкурса с ограниченным участием (для юридического лица)
6			Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника конкурса поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом контракта, либо внесение денежных средств в качестве

	обеспечения заявки на участие в конкурсе, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой
7	Документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в конкурсе с ограниченным участием (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе с ограниченным участием, или копия этого платежного поручения либо банковская гарантия, соответствующая требованиям статьи 45 Закона)
8	Документы, подтверждающие право участника конкурса с ограниченным участием на получение преимуществ в соответствии со статьями 28-29 Закона, или заверенные копии таких документов
9	Декларация о принадлежности участника конкурса с ограниченным участием к субъектам малого предпринимательства или социально ориентированным некоммерческим организациям в случае установления заказчиком ограничения, предусмотренного частью 3 статьи 30 Закона
10	Документы, подтверждающие соответствие участника конкурса с ограниченным участием и (или) предлагаемых им товара, работы или услуги условиям, запретам и ограничениям в случае, если такие условия, запреты и ограничения установлены заказчиком в конкурсной документации в соответствии со статьей 14 Закона, или заверенные копии таких документов
11	Документы, подтверждающие соответствие участника конкурса с ограниченным участием требованиям к участникам конкурса с ограниченным участием, установленным заказчиком в конкурсной документации в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 31 Закона, или копии таких документов
12	Документы, подтверждающие соответствие участников закупки дополнительным требованиям, или заверенные участником закупки копии таких документов
13	Декларация о соответствии участника конкурса с ограниченным участием требованиям, установленным в соответствии с пунктами 3 - 9 части 1 статьи 31 Закона
14	В случаях, предусмотренных конкурсной документацией, копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанному товару, работе или услуге)
15	Документы, подтверждающие добросовестность участника конкурса с ограниченным участием, в случае, предусмотренном частью 2 статьи 37 Закона
16	В случае, если в конкурсной документации указан такой критерий оценки заявок на участие в конкурсе, как квалификация участника конкурса, заявка участника конкурса с ограниченным участием может

		<p>содержать также документы, подтверждающие его квалификацию</p> <p>3. Заявка на участие в конкурсе с ограниченным участием может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение, образец, пробу товара, закупка которого осуществляется.</p> <p>4. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в конкурсе с ограниченным участием, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе с ограниченным участием и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника конкурса с ограниченным участием при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником конкурса с ограниченным участием или лицом, уполномоченным участником конкурса с ограниченным участием. Соблюдение участником конкурса с ограниченным участием указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе с ограниченным участием и тома заявки на участие в конкурсе с ограниченным участием, поданы от имени участника конкурса с ограниченным участием и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов. При этом ненадлежащее исполнение участником конкурса с ограниченным участием требования о том, что все листы таких заявки и тома должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе с ограниченным участием.</p> <p>5. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе с ограниченным участием, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируются уполномоченным учреждением (органом).</p> <p>6. Участник конкурса с ограниченным участием вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе с ограниченным участием в отношении каждого предмета конкурса с ограниченным участием (лота).</p> <p>7. В случае, если несколько граждан планируют создание произведения литературы или искусства, исполнения (как результата интеллектуальной деятельности), являющихся предметом контракта, совместным творческим трудом, указанные граждане подают одну заявку на участие в конкурсе с ограниченным участием и считаются одним участником конкурса с ограниченным участием.</p> <p>8. В случае, если конкурсной документацией предусмотрено право заказчика заключить контракты на выполнение двух и более поисковых научно-исследовательских работ с несколькими участниками конкурса с ограниченным участием, участник конкурса с ограниченным участием вправе подать заявку на участие в конкурсе с ограниченным участием (лоте) только в</p>
--	--	---

		<p>отношении одной поисковой научно-исследовательской работы.</p> <p>9. Прием заявок на участие в конкурсе с ограниченным участием прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе с ограниченным участием.</p> <p>10. Конверт с заявкой на участие в конкурсе с ограниченным участием, поступивший после истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе с ограниченным участием, не вскрывается и в случае, если на конверте с такой заявкой указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес, возвращается уполномоченным учреждением (органом) по почте.</p> <p>Инструкция по заполнению заявки: Участник закупки производит расчет цены контракта, учитывая положения части VI «Обоснование начальной (максимальной) цены контракта» настоящей конкурсной документации. Предложение о цене контракта представляются в соответствии с формами документов, установленными частью II «Примерная форма заявки на участие в конкурсе с ограниченным участием» настоящей конкурсной документации.</p> <p>Отдельные положения инструкции по заполнению заявки на участие в конкурсе с ограниченным участием могут быть изложены в части III «Техническая часть» настоящей конкурсной документации.</p>
22	<p>Размер и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в закупке, а также условия банковской гарантии</p>	<p>Обеспечение заявки установлено в размере ___% от начальной (максимальной) цены контракта, что составляет (Сумма цифрами) руб. НДС не облагается.</p> <p>Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в закупке.</p> <p>По безналичному расчету платежным поручением путем перечисления участником закупки денежных средств на расчетный счет, реквизиты которого указаны ниже.</p> <p>Условия банковской гарантии.</p> <p>Банковская гарантия, выданная участнику закупки банком для целей обеспечения заявки на участие в конкурсе, должна соответствовать требованиям статьи 45 Закона. Срок действия банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, должен составлять не менее чем два месяца с даты окончания срока подачи заявок.</p>
23	<p>Реквизиты счета для внесения денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в конкурсе с ограниченным участием</p>	<p>Получатель: _____.</p> <p>р/счет:</p> <p>л/с</p> <p>БИК:</p> <p>Назначение платежа: обеспечение заявки на участие в конкурсе с ограниченным участием _____.</p> <p>Реестровый номер закупки _____.</p>

24	<p>Размер обеспечения исполнения контракта, порядок предоставления такого обеспечения, требования к такому обеспечению</p>	<p>Обеспечение исполнения контракта установлено в размере ___% от начальной (максимальной) цены контракта, что составляет (Сумма цифрами) руб.</p> <p>Исполнение контракта может обеспечиваться:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предоставлением банковской гарантии, выданной банком и соответствующей требованиям статьи 45 Закона; - внесением денежных средств на указанный заказчиком счет. <p>Способ обеспечения исполнения контракта определяется участником закупки, с которым заключается контракт, самостоятельно.</p> <p>Контракт заключается после предоставления участником закупки, с которым заключается контракт, обеспечения исполнения контракта.</p> <p>В случае если участником закупки, с которым заключается контракт, является государственное или муниципальное казенное учреждение, положения об обеспечении исполнения контракта к такому участнику не применяются.</p>
25	<p>Реквизиты счета для внесения обеспечения исполнения контракта (в случае если участник закупки выбрал обеспечение исполнения контракта в виде залога денежных средств)</p>	<p>Получатель: _____ .</p> <p>р/счет:</p> <p>л/с</p> <p>БИК:</p> <p>Назначение платежа: обеспечение исполнения контракта _____ .</p> <p>Реестровый номер закупки: _____ .</p>
26	<p>Срок, в течение которого победитель конкурса с ограниченным участием или иной его участник, с которым заключается контракт, должен подписать контракт, условия признания победителя конкурса с ограниченным участием или данного участника уклонившимися от заключения контракта</p>	<p>В течение десяти дней с даты размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе победитель конкурса с ограниченным участием обязан подписать контракт и представить все экземпляры контракта заказчику.</p> <p>При этом победитель конкурса с ограниченным участием одновременно с контрактом обязан представить заказчику документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения контракта в размере, который предусмотрен конкурсной документацией или частью 1 статьи 37 Закона.</p> <p>В случае, если победителем конкурса с ограниченным участием не исполнены требования настоящего раздела, такой победитель признается уклонившимся от заключения контракта.</p> <p>В случае согласия участника конкурса с ограниченным участием, заявке на участие в конкурсе с ограниченным участием которого присвоен второй номер, заключить контракт составляется заказчиком путем включения в проект контракта, прилагаемый к конкурсной документации, условий исполнения контракта, предложенных этим участником. Проект контракта подлежит направлению заказчиком этому участнику в срок, не превышающий десяти дней с даты признания</p>

		<p>победителя уклонившимся от заключения контракта.</p> <p>Участник конкурса с ограниченным участием, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, вправе подписать контракт и передать его заказчику в порядке и в сроки, которые предусмотрены для подписания контракта победителем конкурса с ограниченным участием, или отказаться от заключения контракта. Одновременно с подписанными экземплярами контракта этот участник обязан предоставить обеспечение исполнения контракта.</p> <p>Непредоставление участником конкурса с ограниченным участием, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, заказчику в срок, установленный настоящим разделом, подписанных этим участником экземпляров контракта и обеспечения исполнения контракта не считается уклонением этого участника от заключения контракта. В данном случае конкурс с ограниченным участием признается несостоявшимся.</p>
27	<p>Информация о возможности заказчика изменить условия контракта в соответствии с положениями Закона</p>	<p>– увеличение количества поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой контракта, предложенной участником закупки, с которым заключается контракт, и начальной (максимальной) ценой контракта (ценой лота): предусмотрено /не предусмотрено</p> <p>– снижение цены контракта без изменения предусмотренных контрактом количества товаров, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы оказываемой услуги и иных условий контракта: допускается /не допускается</p> <p>– изменение количества товаров, объема работ, услуг не более чем на 10 процентов: допускается /не допускается</p> <p>– при исполнении контракта (за исключением случаев, которые предусмотрены нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии с частью 6 статьи 14 Закона) по согласованию заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) допускается поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в контракте.</p>
28	<p>Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта в соответствии с положениями частей 8 - 26 статьи 95 Закона</p>	<p>Допускается /не допускается</p>

29	Требование о соответствии поставляемого товара изображению товара	Установлено/ не установлено <i>(Если установлено, то указать № приложения к документации, где размещено изображение товара, позволяющее его идентифицировать и подготовить заявку)</i>
30	Требование о соответствии поставляемого товара образцу или макету, товара	Установлено/ не установлено. <i>(Если установлено, то указать место, время, даты начала и окончания, порядок и график осмотра участниками закупки образца или макета товара, на поставку которого заключается контракт)</i>
31	Преимущества, предоставляемые заказчиком в соответствии со статьями 28 - 30 Закона	Учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, являющимся участниками закупок, предоставляются преимущества. Организациям инвалидов, являющимся участниками закупок, предоставляются преимущества. Субъектам малого предпринимательства или социально ориентированным некоммерческим организациям предоставляются преимущества <i>Если преимущества не предоставляются, указывать: не предоставляются</i>
32	Ограничение участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), установленное в соответствии с Законом	Участниками закупки могут быть только субъекты малого предпринимательства, социально ориентированные некоммерческие организации <i>в противном случае отсутствует</i>
33	Условия, запреты, ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, установленные в соответствии со статьей 14 Закона	
34	Информация о банковском сопровождении контракта (в случаях,	

	предусмотренных статьей 35 Закона)	
35	Возможность заказчика заключить контракты, указанные в части 10 статьи 34 Закона, с несколькими участниками конкурса с ограниченным участием	Предусмотрена /не предусмотрена
36	Способы получения конкурсной документации, срок, место и порядок предоставления конкурсной документации	<p>Порядок предоставления конкурсной документации: _____.</p> <p>Способы получения конкурсной документации: _____.</p> <p>Место предоставления конкурсной документации: _____.</p> <p>Дата и время начала предоставления конкурсной документации: _____.</p>
37	Плата, взимаемая заказчиком за предоставление конкурсной документации, способ осуществления и валюту платежа	<p>Взимается / не взимается. <i>(Выбрать нужное)</i></p> <p><i>Если взимается, то заполнить пропуски в тексте ниже:</i></p> <p>Размер платы за предоставление конкурсной документации: _____ рублей.</p> <p>Плата за предоставление конкурсной документации вносится безналичным платежом на расчетный счет _____.</p> <p>Получатель: _____.</p> <p>Назначение платежа: плата за предоставление конкурсной документации _____.</p>
38	Язык, на котором предоставляется конкурсная документация	Русский
39	Порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе с ограниченным участием, порядок возврата заявок на участие в конкурсе с ограниченным участием (в том числе поступивших после окончания срока подачи этих заявок), порядок внесения изменений в эти заявки	<p>1. Порядок внесения изменений заявок на участие в конкурсе с ограниченным участием.</p> <p>Участник конкурса с ограниченным участием, подавший заявку на участие в конкурсе с ограниченным участием, вправе изменить заявку на участие в конкурсе с ограниченным участием в любое время до момента вскрытия комиссией конвертов с заявками.</p> <p>Изменения, внесенные в заявку на участие в конкурсе с ограниченным участием, считаются неотъемлемой частью заявки на участие в конкурсе с ограниченным участием.</p> <p>Заявки на участие в конкурсе с ограниченным участием изменяются в следующем порядке.</p> <p>Изменения заявки на участие в конкурсе с ограниченным участием подаются в запечатанном конверте. На конверте рекомендуется указывать: наименование и номер конкурса</p>

	<p>с ограниченным участием, наименование и номер лота, регистрационный номер заявки в следующем порядке: «Изменение заявки на участие в конкурсе с ограниченным участием на _____ № ____ (наименование и номер конкурса с ограниченным участием). Лот № _____ (наименование лота), _____ (регистрационный номер заявки (указывается в случае, если участнику закупки известен такой номер (например, указан в расписке в получении заявки на участие в конкурсе с ограниченным участием))»).</p> <p>Изменения заявки на участие в конкурсе с ограниченным участием должны быть оформлены в порядке, установленном для оформления заявок на участие в конкурсе с ограниченным участием.</p> <p>Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе с ограниченным участием или в случае проведения конкурса с ограниченным участием по нескольким лотам перед вскрытием таких конвертов присутствующие при вскрытии таких конвертов имеют возможность подачи изменения поданных заявок на участие в конкурсе с ограниченным участием до вскрытия таких конвертов.</p> <p>После окончания срока подачи заявок не допускается внесение изменений в заявки на участие в конкурсе с ограниченным участием.</p> <p>Изменение заявки является действительным, если изменение осуществлено до истечения срока подачи заявок.</p> <p>2. Отзыв заявок на участие в конкурсе с ограниченным участием:</p> <p>Участник конкурса, подавший заявку на участие в конкурсе с ограниченным участием, вправе отозвать заявку на участие в конкурсе с ограниченным участием в любое время до момента вскрытия комиссией конвертов с заявками.</p> <p>Заявки на участие в конкурсе с ограниченным участием отзываются в следующем порядке:</p> <p>Участник конкурса с ограниченным участием подает в письменном виде уведомление об отзыве заявки, содержащее информацию о том, что он отзывает свою заявку на участие в конкурсе с ограниченным участием. При этом в соответствующем уведомлении в обязательном порядке должна быть указана следующая информация: наименование и номер конкурса с ограниченным участием, номер и наименование лота, регистрационный номер заявки на участие в конкурсе с ограниченным участием (указывается в случае, если участнику конкурса с ограниченным участием известен такой номер (например, указан в расписке в получении заявки на участие в конкурсе с ограниченным участием)), дата, время и способ подачи заявки на участие в конкурсе с ограниченным участием.</p>
--	---

		<p>Уведомление об отзыве заявки на участие в конкурсе с ограниченным участием должно быть скреплено печатью (при наличии печати) и заверено подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) и собственноручно подписано физическим лицом - участником конкурса с ограниченным участием. Если уведомление об отзыве заявки на участие в конкурсе с ограниченным участием подано с нарушением требований, уполномоченный учреждение (орган), не несет ответственности за его возможное несвоевременное поступление или не поступление на комиссию.</p> <p>Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе с ограниченным участием или в случае проведения конкурса с ограниченным участием по нескольким лотам перед вскрытием таких конвертов присутствующие при вскрытии таких конвертов имеют возможность отзыва поданных заявок на участие в конкурсе с ограниченным участием до вскрытия таких конвертов.</p> <p>Отзывы заявок на участие в конкурсе с ограниченным участием регистрируются уполномоченными лицами уполномоченного учреждения (органа).</p> <p>В случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) участника закупки - после получения и регистрации отзыва заявки на участие в конкурсе с ограниченным участием уполномоченное учреждение (орган) вскрывает конверт с заявкой на участие в конкурсе с ограниченным участием, которая отозвана. Заявки на участие в конкурсе с ограниченным участием, отозванные до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе с ограниченным участием в порядке, указанном выше считаются не поданными.</p> <p>По истечении срока подачи заявок отзыв заявок на участие в конкурсе с ограниченным участием не допускается.</p> <p>Уведомление о ее отзыве является действительным, если уведомление получено уполномоченным учреждением (органом) до истечения срока подачи заявок.</p> <p>3. Порядок возврата заявок на участие в конкурсе с ограниченным участием (в том числе поступивших после окончания срока подачи этих заявок).</p> <p>Конверт с заявкой на участие в конкурсе с ограниченным участием, поступивший после истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе с ограниченным участием, не вскрывается и в случае, если на конверте с такой заявкой указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес, возвращается участнику закупки по адресу, указанному на конверте.</p>
--	--	---

**ЧАСТЬ I.I. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В
КОНКУРСЕ С ОГРАНИЧЕННЫМ УЧАСТИЕМ, ИХ СОДЕРЖАНИЕ И
ЗНАЧИМОСТЬ**

ЧАСТЬ II. ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ С ОГРАНИЧЕННЫМ УЧАСТИЕМ

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,

представляемых для участия в конкурсе с ограниченным участием
на право заключения контракта _____ (указать предмета контракта)

лот № _____, наименование лота

_____ (в случае, если конкурс проводится по нескольким лотам)

Настоящим _____ (наименование участника закупки) _____
подтверждает, что для участия в конкурсе с ограниченным участием на право
заключения _____ (указать наименование предмета контракта)
направляются нижеперечисленные документы.

№№ п/п	Наименование документов	Страницы с __ по __	Количество страниц
1			
2			
2.1			
...			
...	Другие документы (далее указываются все другие документы, прикладываемые по усмотрению участника закупки)*		
ВСЕГО страниц:			

*Примечание:

Данные документы прикладываются к заявке на участие в конкурсе по усмотрению участника конкурса; непредставление данных документов не является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе.

Руководитель участника

закупки

(уполномоченный представитель)

(подпись)

(Фамилия И.О.)

На бланке участника закупки

(при наличии)

Дата, исх. номер

**Уполномоченному
учреждению:
Государственное казенное
учреждение Тульской области
«Центр организации закупок»**

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ С ОГРАНИЧЕННЫМ УЧАСТИЕМ

на право заключения с _____ (указывается наименование заказчика) контракта на
_____ (указывается предмет
контракта).

Лот № _____, наименование лота

(в случае, если конкурс проводится по нескольким лотам)

1. Изучив конкурсную документацию на право заключения вышеупомянутого контракта, а также применимые к данному конкурсу законодательство и нормативно-правовые акты _____ (наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона)

в лице, _____ наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица (для юридического лица)) сообщает о согласии участвовать в конкурсе с ограниченным участием на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку на участие в конкурсе с ограниченным участием.

2. Мы согласны поставить товар (выполнить работы, оказать услуги) в соответствии с требованиями конкурсной документации.

3. Остальные предложения об условиях исполнения контракта приведены в Приложении № 1, которое является неотъемлемой частью настоящей заявки на участие в конкурсе с ограниченным участием.

4. Сообщаем идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника конкурса с ограниченным участием: _____ (идентификационный номер налогоплательщика учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника конкурса с ограниченным участием).

5. Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в конкурсной документации, влияющими на стоимость товара (работ, услуг) и не имеем к ней претензий.

6. Мы согласны с тем, что в случае, если нами не были учтены какие-либо расценки на товар (работ, услуг), которые должны быть поставлены (выполнены, оказаны) в соответствии с предметом контракта, данные товары (работы, услуги) будут в любом случае поставлены (выполнены, оказаны) в полном соответствии с требованиями конкурсной документации, включая требования, содержащиеся в технической части конкурсной документации, в пределах предлагаемой нами стоимости контракта.

7. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство поставить товар (выполнить работы, оказать услуги) на требуемых условиях, обеспечить выполнение указанных гарантийных обязательств в соответствии с требованиями конкурсной документации, включая требования, содержащиеся в технической части конкурсной документации и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в контракт.

8. В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать контракт на поставку товара (выполнение работ, оказание услуг) в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями наших предложений, в сроки, предусмотренные документацией.

9. Настоящим подтверждаем, что мы соответствуем следующим требованиям:

– непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

– неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

– отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

– отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

ПРЕДЛОЖЕНИЕ В ОТНОШЕНИИ ОБЪЕКТА ЗАКУПКИ

1. Предложение о цене контракта: _____.

В случае закупки товара:

№ п/п	Наименование товара	Наименование страны происхождения товара	Цена единицы товара
1.			
2.			
3.			
...			

2.

Руководитель участника закупки
(уполномоченный представитель)

(подпись)

(Фамилия И.О.)

ЧАСТЬ III. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

В случае применения автоматизированной продукции выводить ТЗ в соответствии с типовым шаблоном

ЧАСТЬ IV. ПРОЕКТ КОНТРАКТА

В случае применения автоматизированной продукции выводить контракт в соответствии с типовым шаблоном

Если в закупке участвует более 1 заказчика выводить проект контракта для каждого заказчика

**ЧАСТЬ VI. ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ)
ЦЕНЫ КОНТРАКТА**