



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.06.2026 № 351

О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Правительства Тульской области и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Правительства Тульской области в сфере противодействия коррупции

В соответствии со статьей 46 Устава (Основного Закона) Тульской области Правительство Тульской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить изменения, которые вносятся в некоторые нормативные правовые акты Правительства Тульской области в сфере противодействия коррупции (приложение).

2. Признать утратившими силу:

постановление правительства Тульской области от 30.01.2013 № 18 «Об утверждении Положения о порядке размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей государственных учреждений Тульской области, их супругов и несовершеннолетних детей на официальном портале правительства Тульской области и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования»;

пункт 1 постановления правительства Тульской области от 25.11.2013 № 675 «О внесении изменений и дополнения в некоторые постановления правительства Тульской области»;

постановление правительства Тульской области от 19.03.2019 № 95 «О внесении изменений в постановление правительства Тульской области от 30.01.2013 № 18».

3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Заместитель Губернатора
Тульской области***



Я.Ю. Раков

Приложение
к постановлению Правительства
Тульской области

от 24.06.2026

№ 351

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в некоторые нормативные правовые акты
Правительства Тульской области в сфере противодействия коррупции**

1. Внести в постановление правительства Тульской области от 30.01.2013 № 19 «О представлении лицом, поступающим на должность руководителя государственного учреждения Тульской области, а также руководителем государственного учреждения Тульской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» следующие изменения:

1) наименование постановления изложить в новой редакции:

«Об утверждении Порядка представления лицом, поступающим на должность руководителя государственного учреждения Тульской области (при поступлении на работу), руководителем государственного учреждения Тульской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в случаях, установленных данным Федеральным законом»;

2) преамбулу постановления изложить в новой редакции:

«В соответствии со статьей 281.1 Трудового кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 марта 2013 г. № 208 «Об утверждении правил представления лицом, поступающим на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», Законом Тульской области от 9 ноября 1999 года № 158-ЗТО «О государственной собственности Тульской области», на основании статьи 46 Устава (Основного Закона) Тульской области правительство Тульской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:»;

3) пункт 1 постановления изложить в новой редакции:

«1. Утвердить Порядок представления лицом, поступающим на должность руководителя государственного учреждения Тульской области (при поступлении на работу), руководителем государственного учреждения Тульской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в случаях, установленных данным Федеральным законом (приложение).»;

4) приложение № 1 к постановлению изложить в новой редакции:

«Приложение
к постановлению правительства
Тульской области

от 30.01.2013

№ 19

ПОРЯДОК

**представления лицом, поступающим на должность руководителя
государственного учреждения Тульской области
(при поступлении на работу), руководителем государственного
учреждения Тульской области сведений о доходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера, предусмотренных
Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции», в случаях, установленных
данным Федеральным законом**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила представления лицом, поступающим на должность руководителя государственного учреждения Тульской области (при поступлении на работу), руководителем государственного учреждения Тульской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в случаях, установленных данным Федеральным законом (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Лицо, поступающее на должность руководителя государственного учреждения Тульской области, при поступлении представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной

должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на должность руководителя государственного учреждения Тульской области, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя государственного учреждения Тульской области;

2) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на должность руководителя государственного учреждения Тульской области, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя государственного учреждения Тульской области.

3. В случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» руководитель государственного учреждения Тульской области не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания, представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах (отчетный период), от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах (отчетный период), от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера подаются руководителем государственного учреждения Тульской области в орган Тульской области по профилактике коррупционных и иных

правонарушений по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации, в виде бумажного документа, или с использованием сервиса Корпоративного портала Правительства Тульской области в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера подаются лицом, поступающим на должность руководителя государственного учреждения Тульской области, в орган Тульской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации, в виде бумажного документа.

Заполнение формы справки осуществляется с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации и официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В подтверждение исполнения лицом, поступающим на должность руководителя государственного учреждения Тульской области, обязанности, установленной пунктом 2 настоящего Порядка, орган Тульской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений выдает лицу, поступающему на должность руководителя государственного учреждения Тульской области, талон-уведомление.

Лицо, поступающее на должность руководителя государственного учреждения Тульской области, представляет талон-уведомление руководителю органа исполнительной власти Тульской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя государственного учреждения Тульской области (далее – работодатель).

5. В случае если руководитель государственного учреждения Тульской области обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящего Порядка.

В случае если лицо, поступающее на должность руководителя государственного учреждения Тульской области, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные

сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка.

6. В случае если руководитель государственного учреждения Тульской области не может по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей, одновременно с представлением сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, руководитель государственного учреждения Тульской области представляет в орган Тульской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений соответствующее заявление.

В заявлении руководитель государственного учреждения Тульской области обосновывает причины невозможности представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей.

Орган Тульской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений в месячный срок со дня поступления от руководителя государственного учреждения Тульской области заявления проводит проверку изложенных в нем обстоятельств.

При проведении проверки орган Тульской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений вправе запрашивать у руководителя государственного учреждения Тульской области дополнительную информацию и материалы, подтверждающие причины невозможности представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей.

По итогам проверки составляется справка, которую вместе с заявлением руководителя государственного учреждения Тульской области и полученными в ходе проверки дополнительной информацией и материалами орган Тульской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений направляет для рассмотрения работодателю.

По итогам рассмотрения справки работодатель принимает одно из следующих решений:

- 1) признать, что причина непредставления руководителем государственного учреждения Тульской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

2) признать, что причина непредставления руководителем государственного учреждения Тульской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае работодатель рекомендует руководителю государственного учреждения Тульской области принять меры по представлению указанных сведений;

3) признать, что причина непредставления руководителем государственного учреждения Тульской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае работодатель применяет к руководителю государственного учреждения Тульской области конкретную меру ответственности.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые лицом, поступающим на должность руководителя государственного учреждения Тульской области, а также руководителем государственного учреждения Тульской области в соответствии с настоящим Порядком, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

8. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Порядком лицом, поступающим на должность руководителя государственного учреждения Тульской области, в случае непоступления данного лица на указанную должность в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению.

9. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в орган Тульской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений руководителями государственных учреждений Тульской области с использованием сервиса Корпоративного портала Правительства Тульской области в соответствии с настоящим Порядком, хранятся в органе Тульской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений в соответствии с законодательством о персональных данных.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в орган Тульской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений руководителями государственных

учреждений Тульской области на бумажном носителе, по окончании календарного года направляются работодателю для приобщения к личным делам.».

2. Внести в постановление правительства Тульской области от 26.02.2013 № 60 «О проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, поступающими на должность руководителя государственного учреждения Тульской области, и руководителями государственных учреждений Тульской области» следующие изменения:

1) наименование постановления изложить в новой редакции:

«Об утверждении Порядка проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», представляемых лицами, поступающими на должность руководителя государственного учреждения Тульской области, и руководителями государственных учреждений Тульской области»;

2) преамбулу постановления изложить в новой редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 марта 2013 г. № 207 «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей федеральных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности», Законом Тульской области от 9 ноября 1999 года № 158-ЗТО «О государственной собственности Тульской области, на основании статьи 46 Устава (Основного Закона) Тульской области правительство Тульской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:»

3) пункт 1 постановления изложить в новой редакции:

«1. Утвердить Порядок проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», представляемых лицами, поступающими на должность руководителя государственного учреждения Тульской области, и руководителями государственных учреждений Тульской области (приложение).»;

4) приложение к постановлению изложить в новой редакции:

«Приложение
к постановлению правительства
Тульской области

от 26.02.2013

№ 60

ПОРЯДОК

**проверки достоверности и полноты сведений о доходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера,
предусмотренных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года
№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции», представляемых лицами,
поступающими на должность руководителя государственного
учреждения Тульской области, и руководителями государственных
учреждений Тульской области**

1. Настоящим Порядком устанавливаются правила осуществления проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», представляемых лицами, поступающими на должность руководителя государственного учреждения Тульской области, и руководителями государственных учреждений Тульской области (далее – проверка).

2. Проверка осуществляется органом Тульской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений по решению первого заместителя Губернатора Тульской области - председателя Правительства Тульской области или заместителя Губернатора Тульской области - руководителя аппарата Правительства Тульской области (далее - лицо, принявшее решение о проведении проверки).

Решение принимается отдельно в отношении каждого лица, поступающего на должность руководителя государственного учреждения Тульской области, или руководителя государственного учреждения Тульской области, и оформляется в письменной форме.

3. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

1) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

2) сотрудниками органа Тульской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

3) постоянно действующими руководящими органами политических партий, их региональных отделений и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских, межрегиональных и региональных общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

4) Общественной палатой Российской Федерации и Общественной палатой Тульской области;

5) общероссийскими и региональными средствами массовой информации.

4. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

5. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

6. При осуществлении проверки должностные лица органа Тульской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений вправе:

1) проводить беседу с лицом, поступающим на должность руководителя государственного учреждения Тульской области, а также с руководителем государственного учреждения Тульской области;

2) изучать представленные лицом, поступающим на должность руководителя государственного учреждения Тульской области, а также с руководителем государственного учреждения Тульской области, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

3) получать от лица, поступающего на должность руководителя государственного учреждения Тульской области, а также от руководителя государственного учреждения Тульской области, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

4) направлять в установленном порядке (в том числе с использованием государственной информационной системы в области противодействия коррупции «Посейдон») запрос в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления, общественные объединения и иные организации об имеющихся у них сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, поступающего на должность руководителя государственного учреждения Тульской области, или руководителя государственного учреждения Тульской области, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

7. В запросе, предусмотренном подпунктом 4 пункта 6 настоящего Положения, указываются:

1) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

2) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

3) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы) лица, поступающего на должность руководителя государственного учреждения Тульской области, или руководителя государственного учреждения Тульской области, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются;

4) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

5) срок представления запрашиваемых сведений;

6) фамилия, инициалы и номер телефона лица, подготовившего запрос;

7) другие необходимые сведения.

8. Руководитель органа Тульской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений обеспечивает:

1) уведомление в письменной форме руководителя государственного учреждения Тульской области, о начале в отношении его проверки - в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки;

2) информирование руководителя государственного учреждения Тульской области, в случае его обращения о том, какие представленные им сведения, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с указанным лицом.

9. По окончании проверки орган Тульской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений обязан ознакомить руководителя государственного учреждения Тульской области с результатами проверки.

10. Руководитель государственного учреждения Тульской области вправе:

1) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

3) обращаться к лицу, принявшему решение о проведении проверки, с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте 2 пункта 8 настоящего Порядка.

11. Пояснения, указанные в пункте 10 настоящего Порядка, приобщаются к материалам проверки.

12. По результатам проверки орган Тульской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений направляет руководителю органа исполнительной власти Тульской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя государственного учреждения Тульской области, а также лицу, принявшему решение о проведении проверки, доклад.

13. Руководитель органа исполнительной власти Тульской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя государственного учреждения Тульской области, рассмотрев доклад, принимает одно из следующих решений:

1) назначение лица, поступающего на должность руководителя государственного учреждения Тульской области, на должность руководителя государственного учреждения Тульской области;

2) отказ лицу, поступающему на должность руководителя государственного учреждения Тульской области, в назначении на должность руководителя государственного учреждения Тульской области;

3) применение к руководителю государственного учреждения Тульской области мер дисциплинарной ответственности;

4) отсутствие оснований для применения к руководителю государственного учреждения Тульской области мер дисциплинарной ответственности.

14. Сведения о результатах проверки с письменного согласия лица, принявшего решение о ее проведении, предоставляются органом Тульской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений с одновременным уведомлением об этом лица, поступающего на должность руководителя государственного учреждения Тульской области, или руководителя государственного учреждения Тульской области, в отношении которых проводилась проверка, органам, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

15. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

16. Материалы проверки хранятся в органе Тульской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.».
