



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.10.2025 № 665

О внесении изменений в постановление правительства Тульской области от 04.03.2019 № 75

В соответствии со статьей 46 Устава (Основного Закона) Тульской области Правительство Тульской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить изменения, которые вносятся в постановление правительства Тульской области от 04.03.2019 № 75 «Об утверждении государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области» (приложение).

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

Заместитель Губернатора
Тульской области



Я.Ю. Раков

Приложение
к постановлению Правительства
Тульской области

от 28.10.2025 № 665

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление правительства Тульской области
от 04.03.2019 № 75 «Об утверждении государственной программы
Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области»**

1. Приложение № 1 к постановлению изложить в новой редакции:

«Приложение № 1
к постановлению правительства
Тульской области

от 04.03.2019 № 75

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПРОГРАММА ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
«Развитие культуры и туризма Тульской области»**

**Стратегические приоритеты в сфере реализации
государственной программы**

**1. Оценка текущего состояния сферы культуры и туризма
Тульской области**

Культура является основой жизни и духовного развития нации. В настоящее время остро стоит вопрос о формировании гармонично развитой личности, самореализации людей разных возрастов, развитии одаренности, национальной самоидентификации. Высока гуманитарная роль культуры и в период социального стресса, постэпидемическое время, когда становится необходимым «живой» досуг. Культура сегодня востребована как фактор нравственного и духовного воспитания молодежи, формирования культурного кода нации.

Тульская область обладает богатыми культурными ресурсами для эффективного социально-экономического развития: памятники истории и культуры, материальное и нематериальное культурное наследие, архитектурный облик территории, достопримечательности, народные промыслы и ремесла, традиционные виды художественного творчества и фольклор, профессиональное искусство и экспериментальное творчество, признанные в мировом масштабе культурно-исторические бренды.

На территории Тульской области под государственной охраной находятся 4024 объекта культурного наследия, из них: федерального значения – 334 (включая 138 памятников археологии), регионального значения – 879, выявленных объектов культурного наследия – 2811 (включая 2260 выявленных памятников археологии).

Реализацию конституционного права жителей области на участие в культурной жизни и пользование учреждениями культуры, на доступ к культурным ценностям обеспечивает развитая сеть общедоступных учреждений сферы культуры и архивов.

В настоящее время региональную и муниципальную инфраструктуру сферы культуры Тульской области представляют 395 библиотек, 361 культурно-досуговое учреждение, 45 музеев, 6 театров, 1 концертная организация, 39 детских школ искусств, 3 профессиональных образовательных организации, 20 кинопрокатных организаций, 2 парка культуры и отдыха, 25 архивов, экзотариум.

Численность работающих в указанной сфере составляет 7,8 тысяч человек (с учетом совместителей).

Средняя заработная плата работников учреждений культуры в 2024 году составила 57 838 рублей или 100,5% от среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности) в Тульской области, тогда как в 2021 году составляла 37947 рублей. Рост составляет 52,4%. Тульский регион продолжает входить в число лидеров по Центральному федеральному округу по уровню заработной платы в учреждениях культуры.

В период с 2021 по 2024 год вырос консолидированный бюджет сферы культуры.

В абсолютных значениях расходы на культуру из консолидированного бюджета Тульской области выросли за рассматриваемый период в 1,3 раза: с 4,3 млрд рублей в 2021 году до 5,8 млрд рублей в 2024 году.

Увеличилась доля зданий учреждений культуры, находящихся в удовлетворительном состоянии, с 85% в 2021 году до 90% в 2024 году.

Регион проводит активную работу по привлечению средств федерального бюджета на решение вопросов, связанных с модернизацией учреждений сферы культуры.

В 2017-2019 годах в рамках реализации федеральных проектов («100 клубов на селе», «Устойчивое развитие сельских территорий») были построены 7 культурно-досуговых учреждений и отремонтированы 28 сельских домов культуры.

За период 2017-2024 годов за счет средств федерального проекта «Местный дом культуры» проведен ремонт 38 сельских домов культуры, оснащены оборудованием 130 сельских клубов.

В рамках федерального проекта «Культура малой Родины» ежегодно выделяются средства федерального бюджета на поддержку творческой деятельности и техническое оснащение театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек («Театры малых городов») и поддержку творческой деятельности и техническое оснащение детских и кукольных театров («Театры – детям»), расположенных на территории Тульской области.

В 2018-2020 годах на проведение ремонтно-реставрационных работ в рамках реализации мероприятий, посвященных празднованию 500-летия Тульского кремля и создания Большой засечной черты, было направлено более 520,0 млн. рублей.

Была проведена реставрация 17 объектов культурного наследия и ремонт 3 зданий в 7 муниципальных образованиях Тульской области по основному плану мероприятий празднования 500-летия Тульского кремля, в большинстве из которых расположились государственные и муниципальные музеи. Реализация в Тульской области такого масштабного инфраструктурного проекта в сфере культуры оказала влияние на развитие культурно-туристического потенциала территорий, создание новых рабочих мест, вдохнула новую жизнь в исторические поселения.

В рамках национального проекта «Культура» с 2019 года по 2024 год с привлечением средств федерального бюджета:

- построен Центр культурного развития;

- реконструирован Тульский государственный театр кукол;

- проведен капитальный ремонт 7 детских школ искусств, 26 сельских клубов, 4 музеев и 1 театра;

- оснащены музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами 13 образовательных организаций сферы культуры;

- созданы 11 муниципальных модельных библиотек;

- открыты 6 виртуальных концертных залов;

- оснащены оборудованием 2 кинозала, 1 театр и 21 музей;

приобретены 3 автоклуба.

Также, благодаря поддержке из федерального бюджета, в регионе в 2021 году была создана экспозиция Музея обороны г. Тулы, в 2023 году введено в эксплуатацию фондохранилище для государственного учреждения культуры Тульской области «Тульское музейное объединение».

С 2021 года в регионе успешно реализуется программа «Пушкинская карта», направленная на социальную поддержку молодежи в возрасте от 14 до 22 лет для повышения доступности организаций культуры.

Важнейший показатель состояния культурной среды – посещаемость культурных мероприятий. Динамика этого показателя является одним из главных индикаторов эффективности государственной политики в сфере культуры.

Посещаемость культурных мероприятий по итогам 2024 года составила 23 906,73 тысячи посещений (что составляет 134,9% от планового значения).

К 2030 году в условиях прогнозируемого устойчивого роста экономики и ожидаемого повышения уровня востребованности культуры ожидается увеличение числа посещений культурных мероприятий до 32594 тысяч единиц.

В государственном и муниципальных архивах региона по состоянию на 1 января 2025 года объём хранимых документов составил 3451200 единиц хранения. Из них: в государственном архиве – 2550367 единиц хранения, в муниципальных архивах – 900833 единицы хранения.

С целью обеспечения сохранности, учета и всестороннего использования архивных документов государственным архивом ведется работа по созданию автоматизированного научно-справочного аппарата и оцифровке документов, в том числе в рамках Централизованной системы управления архивами Тульской области (на базе программно-информационного комплекса «КАИСА»).

С 2024 года в регионе внедрена государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере», позволяющая осуществлять гибкое взаимодействие с Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации по исполнению социально-правовых запросов. К 2036 году предполагается увеличить до 99% долю поступления социально-правовых запросов в электронной форме от любых заявителей, включая физических лиц, с помощью развития Централизованной системы управления архивами Тульской области или иных информационных систем.

Приоритетное внимание уделяется созданию электронного фонда пользования особо ценных и наиболее востребованных документов. В

настоящее время в государственном архиве создан электронный фонд пользования на 55563 дела, в муниципальных архивах - на 71260 дел.

Тульская область, благодаря географическому расположению и уникальному комплексу культурно-исторических и природных достопримечательностей, является перспективным направлением для развития внутреннего и въездного туризма.

В течение последних лет объём туристического потока в Тульскую область стабильно превышает 1,5 млн. человек в год. Растет и общий объем услуг, оказанных индустрией гостеприимства: в 2023 году – 6,5 млрд рублей, что на 76% больше объёма 2021 года (3,7 млрд рублей).

В регионе функционируют более 220 объектов размещения разных ценовых сегментов, прошедших обязательную классификацию, работают 25 туроператоров, зарегистрированных в Едином федеральном реестре туроператоров, а также 3 туристско-информационных центра.

В Тульской области активно развивается направление культурно-познавательного туризма посредством популяризации музейных маршрутов, которые объединяют многочисленные музеи и достопримечательные места региона по локальному или тематическому признаку. Среди них такие крупные региональные проекты, как «Большой Засечный маршрут», «Литературный маршрут», маршрут Окского музейного кластера и Музейный квартал в Туле.

Среди федеральных проектов значимым является «Императорский маршрут», куратором которого Тульская область стала в 2021 году. Программа мероприятий проекта подразумевает открытие новых культурных объектов и экспозиций в Туле и малых городах региона, связанных с династией Романовых. Данные площадки объединяются в большой императорский музейный маршрут и являются новым востребованным туристическим продуктом для туроператоров России и гостей региона.

Также в рамках празднования 350-летия со дня рождения Петра Великого при поддержке Министерства культуры Российской Федерации Тула вошла в число городов ассамблеи «Петровских музеев» (проект подразумевает сотрудничество между региональными и федеральными музеями страны для развития туристических маршрутов).

Ожидается развитие сектора креативных индустрий и творческого (креативного) предпринимательства, которые играют ключевую роль в современном экономическом развитии, в том числе с учетом использования цифровых коммуникационных технологий на другом качественном уровне, а также культурно-познавательного туризма путем вовлечения учреждений культуры в туристскую деятельность и обеспечения доступа к объектам культурного наследия.

Однако, несмотря на положительные тенденции в сфере культуры и туризма, существует ряд проблем, требующих решения в дальнейшем, среди них:

наличие значительной доли памятников истории и культуры с высокой степенью риска разрушения, повреждения и уничтожения;

низкий уровень доступности культурных форм досуга для жителей сельской местности и небольших городских поселений;

высокая степень изношенности зданий муниципальных учреждений сферы культуры, особенно детских школ искусств, культурно-досуговых учреждений;

недостаток квалифицированных кадров в сфере культуры, прежде всего, в сельской местности;

значительное сокращение сети культурно-досуговых учреждений и ухудшение ассортимента и качества предоставляемых услуг.

Решение указанных проблем обеспечит развитие сферы культуры и туризма в соответствии с приоритетами и целями государственной политики и окажет существенное влияние на достижение национальных целей развития Российской Федерации.

Государственная программа Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области» направлена на создание оптимальных условий для развития культуры и искусства, организацию досуга населения, укрепление материально-технической базы объектов культуры, обеспечение доступа юридических и физических лиц к ретроспективной информации, создание условий для развития внутреннего и въездного туризма.

2. Описание приоритетов и целей государственной политики в сфере реализации государственной программы

Приоритеты и цели государственной политики в сфере культуры определены в соответствии с Конституцией Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе:

Указом Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 года № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»;

Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года» (далее – Указ Президента Российской Федерации о национальных целях развития);

Указом Президента Российской Федерации от 2 июля 2021 года № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;

Законом Российской Федерации от 9 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

Стратегией государственной культурной политики на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 11 сентября 2024 г. № 2501-р.

Государственная культурная политика в Российской Федерации основывается на признании культуры, которая согласно части 4 статьи 68 Конституции Российской Федерации является уникальным наследием многонационального народа России, поддерживается и охраняется государством. При реализации государственной культурной политики в соответствии со статьей 44 Конституции Российской Федерации обеспечиваются права и свободы человека и гражданина в сфере культуры, к которым относятся в том числе гарантия свободы литературного, художественного, научного, технического и других видов творчества, преподавания, право на участие в культурной жизни и пользование учреждениями культуры, на доступ к культурным ценностям, обязанность заботиться о сохранении исторического и культурного наследия, беречь памятники истории и культуры.

Согласно Стратегии национальной безопасности Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 2 июля 2021 года № 400, укрепление традиционных российских духовно-нравственных ценностей, сохранение культурного и исторического наследия народа России определены в качестве национальных интересов Российской Федерации на современном этапе. При этом к традиционным российским духовно-нравственным ценностям отнесены жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России. Традиционные российские духовно-нравственные ценности объединяют нашу многонациональную и многоконфессиональную страну.

Основными целями государственной культурной политики согласно Основам государственной культурной политики, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 года № 808, являются формирование гармонично развитой личности, разделяющей традиционные российские духовно-нравственные ценности, и укрепление единства и сплоченности российского общества посредством приоритетного культурного и гуманитарного развития, а также:

укрепление общероссийской гражданской идентичности, сохранение единого культурного пространства страны, обеспечение межнационального и межрелигиозного мира и согласия;

создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности;

сохранение исторического и культурного наследия и его использование для воспитания и образования;

передача от поколения к поколению традиционных для российской цивилизации ценностей и норм, традиций, обычаев и образцов поведения;

создание условий для реализации каждым человеком его творческого потенциала;

обеспечение доступа граждан к знаниям, информации, культурным ценностям и благам;

обеспечение культурного суверенитета Российской Федерации;

повышение роли Российской Федерации в мировом гуманитарном и культурном пространстве.

Указом Президента Российской Федерации о национальных целях развития в качестве одной из национальных целей развития Российской Федерации до 2030 года определена цель «Реализация потенциала каждого человека, развитие его талантов, воспитание патриотичной и социально ответственной личности».

В рамках национальной цели «Реализация потенциала каждого человека, развитие его талантов, воспитание патриотичной и социально ответственной личности» установлены следующие показатели, относящиеся к сфере культуры:

создание к 2030 году условий для воспитания гармонично развитой, патриотичной и социально ответственной личности на основе традиционных российских духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей;

обеспечение продвижения и защиты традиционных российских духовно-нравственных ценностей в рамках не менее 70 процентов проектов в сфере культуры, искусства и народного творчества, финансируемых государственными институтами развития, к 2030 году и не менее 80 процентов таких проектов к 2036 году;

повышение к 2030 году удовлетворенности граждан работой государственных и муниципальных организаций культуры, искусства и народного творчества.

Приоритеты государственной политики на долгосрочную перспективу в сфере культуры и туризма в Тульской области, установленные указом Губернатора Тульской области от 25 декабря 2024 года № 182 «Об утверждении Основных направлений деятельности Правительства Тульской

области на период до 2030 года», согласуются с национальными целями развития Российской Федерации на период до 2030 года и направлены на реализацию положений Указа Президента Российской Федерации о национальных целях развития.

Реализация Основных направлений деятельности Правительства Тульской области в сфере культуры направлена на достижение национальных целей на региональном уровне:

создание к 2030 году условий для воспитания гармонично развитой, патриотичной и социально ответственной личности на основе традиционных российских духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей;

обеспечение к 2030 году функционирования эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов детей и молодежи, основанной на принципах ответственности, справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию 100% обучающихся;

обеспечение продвижения и защиты традиционных российских духовно-нравственных ценностей в рамках не менее 70% проектов в сфере культуры, искусства и народного творчества, финансируемых государственными институтами развития, к 2030 году и не менее 80% таких проектов к 2036 году;

повышение к 2030 году удовлетворенности граждан работой государственных и муниципальных организаций культуры, искусства и народного творчества.

Основные задачи по развитию культуры в среднесрочной и долгосрочной перспективе будут реализованы в рамках следующих направлений:

создание новой инфраструктуры культуры;

создание условий для обеспечения доступности культурных благ, формирование единого культурного пространства;

создание комфортной среды для самореализации и мотивации к творчеству;

активизация культурного потенциала и создание конкурентоспособности в культуре;

формирование эффективной кадровой политики в сфере культуры.

Для достижения национальной цели «Устойчивая и динамичная экономика» в части туризма и креативных индустрий в рамках Программы предполагается:

разработка обновленной стратегии продвижения туристического бренда, сегментированной по видам туризма и целевым аудиториям туристов;

развитие туристской инфраструктуры и привлечение инвестиций, в том числе в строительство гостиниц и объектов развлечений;

развитие инфраструктуры культурно-познавательного туризма, включая развитие территорий малых исторических поселений с учетом местной специфики;

развитие туристской инфраструктуры вдоль приоритетных автомобильных маршрутов;

поддержка восстановления усадебных комплексов;

обеспечение формирования туристических продуктов, реализуемых на территории Тульской области, расширение ассортимента региональных туристских услуг, включая детский, экологический, событийный, промышленный, научно-популярный, оздоровительный, религиозный, гастрономический, сельский туризм;

совершенствование системы навигации в муниципальных образованиях Тульской области;

развитие гостеприимства и повышение качества оказываемых туристских услуг, в том числе путем внедрения принципов клиентоориентированности;

развитие кадрового потенциала туристической отрасли;

повышение уровня цифровизации и внедрение новых продуктов для продвижения туристических услуг и совершенствования систем продаж турпродуктов;

внедрение регионального стандарта развития креативных индустрий;

поддержка регионального и привлечение в регион современного творческого сообщества.

Государственная программа Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области» конкретизирует положения и направления развития сферы культуры и туризма с учетом специфики условий и доступных ресурсов региона. При этом обеспечивается согласованность целей, инструментов и механизмов достижения целей с целями и показателями федеральных и региональных документов стратегического планирования.

Целями государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области» являются:

развитие инфраструктуры в сфере культуры, в том числе повышение уровня обеспеченности организациями культуры до 68% к концу 2027 года;

продвижение в культурном пространстве нравственных ценностей и образцов, способствующих культурному и патриотическому воспитанию личности, в том числе увеличение числа посещений культурных мероприятий до 23 585 тыс. ед. в год к концу 2027 года;

создание условий для развития внутреннего, въездного туризма в Тульской области для увеличения количества туристических поездок по Тульской области до 0,8 млн. штук в год к концу 2027 года.

Цели и целевые значения государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области» будут достигнуты через реализацию ее структурных элементов:

регионального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры (Тульская область)»;

регионального проекта «Создание номерного фонда, инфраструктуры и новых точек притяжения (Тульская область)»;

регионального проекта «Государственная поддержка региональных и муниципальных учреждений культуры»;

комплекса процессных мероприятий «Обеспечение деятельности государственных органов»;

комплекса процессных мероприятий «Создание условий для развития библиотечного и музейного дела, искусства и творчества»;

комплекса процессных мероприятий «Сохранение объектов культурного наследия Тульской области»;

комплекса процессных мероприятий «Создание условий для развития сферы культуры»;

комплекса процессных мероприятий «Создание благоприятных условий для развития культурно-познавательного туризма»;

комплекса процессных мероприятий «Обеспечение деятельности учреждений отрасли культуры»;

комплекса процессных мероприятий «Государственная поддержка учащихся, студентов и работников государственных образовательных организаций».

Реализация государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области» обеспечит позитивное воздействие на духовное, культурное, моральное состояние общества, а также эффективность государственной политики в области культуры, архивного дела и туризма в соответствии с выбранными приоритетами социально-экономического развития Тульской области.

3. Задачи государственного управления, способы их эффективного решения в сфере культуры и туризма Тульской области

Задачами государственного управления в сфере культуры и туризма Тульской области являются:

1. Развитие деятельности организаций сферы культуры:

обеспечение деятельности организаций сферы культуры (библиотек, музеев, театров, концертных организаций, организаций в области традиционной народной культуры, организаций клубного типа, детских школ

искусств, организаций среднего профессионального образования сферы культуры), государственного учреждения «Государственный архив Тульской области»;

развитие гастрольной и выставочной деятельности ведущих учреждений культуры Тульской области;

поддержка деятельности региональных и муниципальных театров, в том числе детских, учреждений культурно-досугового типа;

государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры и лучших работников сельских учреждений культуры;

поддержка непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры для обеспечения организаций сферы культуры высокопрофессиональными кадрами;

сохранение традиций и создание условий для развития всех видов искусств и народного творчества.

2. Повышение вовлеченности граждан в деятельность в сфере культуры (создание условий для реализации творческого потенциала, воспитания на основе духовно-нравственных ценностей):

продвижение и поддержка талантливой молодежи в сфере искусства, в том числе путем проведения всероссийских, межрегиональных и областных творческих конкурсов, и фестивалей;

поддержка реализации проектов, направленных на возрождение духовных традиций и сохранение национального культурного наследия, содействие реализации талантливых и перспективных проектов в области культуры и искусства, воспитание, просвещение и поддержку молодого поколения;

поддержка творческих проектов в области культуры и искусства, в том числе всероссийских и международных проектов в области музыкального, театрального и изобразительного искусства, а также проектов, направленных на укрепление российской гражданской идентичности на основе традиционных духовно-нравственных российских ценностей;

реализация культурно-просветительских программ для школьников;

поддержка деятелей российской культуры, художественных коллективов, творческих союзов и организаций;

содействие развитию творческих (креативных) индустрий.

3. Развитие инфраструктуры в сфере культуры:

переоснащение муниципальных библиотек в соответствии с Концепцией модернизации муниципальных библиотек Российской Федерации на основе модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки, утвержденной Министерством культуры Российской Федерации;

модернизация региональных и муниципальных театров;

модернизация региональных и муниципальных библиотек;
 модернизация региональных и муниципальных музеев;
 модернизация муниципальных учреждений культурно-досугового типа;
 строительство и модернизация региональных и муниципальных детских школ искусств;

материально-техническое оснащение региональных и муниципальных театров, музеев, филармонии;

обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с численностью жителей до 50 тысяч человек;

оснащение музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами образовательных учреждений в сфере культуры (детских школ искусств по видам искусств и училищ);

реализация проектов по сохранению объектов культурного наследия;

реализация проекта по строительству государственного архива Тульской области.

4. Внедрение цифровых технологий в сфере культуры:

создание мультимедиа-гидов по экспозициям и выставочным проектам, при посещении которых возможно получение информации о произведениях с использованием технологии дополненной реальности;

реализация проектов по цифровизации отрасли «Культура».

5. Инфраструктурное развитие сферы туризма:

мероприятия по созданию объектов кемпинг-размещения, кемпстоянок, а также приобретение кемпинговых палаток и других видов оборудования, используемого для организации пребывания (ночлега), включающих обустройство жилой и рекреационной зон, оборудование санитарных узлов (мест общего пользования), обеспечение доступа для лиц с ограниченными возможностями здоровья, создание системы визуальной информации и навигации;

поддержка и продвижение событийных мероприятий, направленных на развитие туризма в регионе;

реализация проектов по развитию общественных территорий муниципальных образований, в том числе мероприятий по обустройству туристского центра города на территории муниципалитета в соответствии с туристическим кодом.

Реализация государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области» будет способствовать решению вышеперечисленных задач.

«Приложение
к государственной программе
Тульской области
«Развитие культуры и туризма
Тульской области»

1. ПРАВИЛА

предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на укрепление материально-технической базы учреждений культуры муниципальных образований

1. Настоящие Правила предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на укрепление материально-технической базы учреждений культуры муниципальных образований (далее – Правила) устанавливают цели, условия и порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Тульской области на укрепление материально-технической базы учреждений культуры муниципальных образований, расположенных на территории Тульской области (далее – субсидии), в рамках реализации государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области».

2. Субсидии бюджетам муниципальных образований Тульской области предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Тульской области, возникающих при реализации государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области», в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству культуры и туризма Тульской области как главному распорядителю бюджетных средств (далее – уполномоченный орган) на соответствующий финансовый год, на реализацию следующих мероприятий:

укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры и детских школ искусств по видам искусств (в том числе проведение ремонтных работ, работ по благоустройству территорий и технологическому присоединению к сетям инженерно-технического обеспечения, приобретение мебели, оборудования, музыкальных инструментов и музыкальной литературы, выполнение работ (оказание услуг) по созданию музейных экспозиций и формированию библиотечного фонда, осуществление мероприятий, направленных на создание некапитальных объектов быстровозводимых конструкций сферы культуры).

3. Условиями предоставления субсидий являются:

1) наличие муниципальных правовых актов, утверждающих перечень мероприятий (результатов), в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Тульской области;

2) обязательство органов местного самоуправления в Тульской области по заключению соглашения о предоставлении из бюджета Тульской области субсидии бюджету муниципального образования Тульской области, предусматривающего обязательства муниципального образования Тульской области по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее – соглашение);

3) обязательство органов местного самоуправления в Тульской области по обеспечению соответствия значений показателей, устанавливаемых муниципальными программами, иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления, значениям показателей результативности (результатов) предоставления субсидий, установленным соглашениями;

4) наличие выписки из Единого государственного реестра недвижимости на имущество, находящееся в муниципальной собственности, при проведении работ по капитальному ремонту и техническому перевооружению объектов капитального строительства, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия.

Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования Тульской области на основании соглашения, заключаемого в срок не позднее тридцати календарных дней со дня утверждения распределения субсидий между муниципальными образованиями Тульской области, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами федерального или регионального уровня, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной министерством финансов Тульской области.

Распределение субсидий между муниципальными образованиями утверждается законом Тульской области о бюджете Тульской области на очередной финансовый год и плановый период и (или) принятыми в соответствии с ним актами Правительства Тульской области.

Уполномоченный орган вправе включать в соглашение иные условия, которые регулируют порядок предоставления субсидии.

4. Отбор муниципальных образований Тульской области для предоставления субсидии проводит комиссия по отбору муниципальных

образований Тульской области на предоставление субсидий из бюджета Тульской области на укрепление материально-технической базы учреждений культуры муниципальных образований (далее – комиссия), состав и порядок работы которой утверждается приказом уполномоченного органа. Порядок отбора утверждается приказом уполномоченного органа.

Даты начала и окончания приема заявок муниципальных образований Тульской области и проведения отбора утверждаются приказом уполномоченного органа, который направляется администрациям муниципальных образований Тульской области посредством автоматизированной системы электронного документооборота.

Критерием отбора является наличие потребности муниципального образования Тульской области в проведении мероприятий по укреплению материально-технической базы муниципальных учреждений культуры и (или) детских школ искусств по видам искусств, указанных в пункте 2 настоящих Правил.

5. К заявке муниципального образования Тульской области на предоставление субсидий прилагаются следующие документы:

1) сопроводительное письмо за подписью главы администрации муниципального образования Тульской области или лица, его замещающего, с перечнем мероприятий, указанных в пункте 2 настоящих Правил;

2) заверенная главой администрации муниципального образования Тульской области или лицом, его замещающим, копия муниципального правового акта, утверждающего перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии;

3) обязательства органа местного самоуправления в Тульской области, указанные в подпунктах 2, 3 пункта 3 настоящих Правил;

4) копии сметной документации на проведение текущего ремонта, проверенной в установленном порядке, копии утвержденной проектно-сметной документации на проведение капитального ремонта, имеющей положительное заключение о достоверности сметной стоимости объекта капитального строительства, и (или) копии дефектных актов по объектам капитального строительства, копии коммерческих предложений (не менее 3) по мероприятиям, связанным с закупкой товаров;

5) технико-экономическое обоснование необходимости реализации мероприятий за подписью главы администрации муниципального образования Тульской области или лица, его замещающего;

6) копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости на имущество, находящееся в муниципальной собственности, при проведении работ по ремонту и техническому перевооружению объектов капитального строительства, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

7) проект договора по технологическому присоединению к сетям инженерно-технического обеспечения, цена которого установлена органом исполнительной власти Тульской области в области государственного регулирования тарифов в соответствии с действующим законодательством.

Заявка и документы, указанные в настоящем пункте (далее – заявка), направляются в уполномоченный орган с использованием автоматизированной системы электронного документооборота.

Глава администрации муниципального образования Тульской области несет ответственность за достоверность представляемых сведений, информации и документов.

6. Уполномоченный орган осуществляет регистрацию заявки в день ее поступления в установленном порядке и в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявки передает ее в комиссию.

Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок рассматривает все поступившие заявки и принимает решение о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии) (далее – решение). Решение комиссии оформляется протоколом, который в течение 1 рабочего дня со дня его подписания передается в уполномоченный орган.

О принятом решении уполномоченный орган информирует муниципальные образования Тульской области в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения путем направления письменного уведомления (в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии – с указанием причины отказа).

7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие муниципального образования Тульской области критерию, установленному пунктом 4 настоящих Правил;

2) несоблюдение муниципальным образованием Тульской области условий предоставления субсидии, указанных в пункте 3 настоящих Правил;

3) несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктом 5 настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

4) несоблюдение срока представления документов, установленного приказом уполномоченного органа;

5) установление факта недостоверности представленной муниципальным образованием Тульской области информации;

6) исчерпание лимитов бюджетных обязательств.

8. Для перечисления субсидий бюджетам муниципальных образований Тульской области администрации муниципальных образований Тульской области направляют с использованием автоматизированной системы электронного документооборота уполномоченному органу не позднее чем за

15 рабочих дней до окончания финансового года заявку на выделение средств в соответствии с установленной соглашением формой.

Субсидии могут передаваться из бюджета муниципального района бюджетам поселений в целях оказания финансовой поддержки выполнения органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения.

При распределении субсидий между местными бюджетами объем субсидии бюджету муниципального образования Тульской области в финансовом году не может превышать объем средств на исполнение в финансовом году расходного обязательства муниципального образования Тульской области, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, с учетом уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области из бюджета Тульской области.

9. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области определяется в соответствии с постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств».

10. Общий объем субсидии местному бюджету на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2 настоящих Правил, V_i определяется по формуле:

$$V_i = \sum V_i^j$$

Объем субсидий местному бюджету на реализацию отдельных мероприятий, указанных в пункте 2 настоящих Правил, определяется по формуле:

$$V_i^j = \frac{P_i^j \times Y_i}{\sum_{i=1}^m [P_i^j \times Y_i]} \times F_j,$$

где:

P_i^j – заявленная финансовая потребность i -го муниципального образования Тульской области на реализацию j -го мероприятия;

Y_i – уровень софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования Тульской области за счет субсидии из бюджета

Тульской области на текущий финансовый год, рассчитанный в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил;

j – мероприятия, указанные в пункте 2 настоящих Правил;

m – количество муниципальных образований Тульской области – получателей субсидии;

F_j – размер средств на реализацию j -го мероприятия.

11. Увеличение размера средств бюджета муниципального образования Тульской области на реализацию соответствующих мероприятий в одностороннем порядке не влечет обязательств по увеличению размера субсидии, предоставляемой из бюджета Тульской области.

12. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется уполномоченным органом на основании сравнения установленного в соглашении и фактически достигнутого муниципальным образованием Тульской области значения следующего показателя результативности (результата) использования субсидии:

реализованы мероприятия по укреплению материально-технической базы муниципальных учреждений культуры и детских школ искусств по видам искусств.

Конкретные значения показателя результата использования субсидий, а также сроки достижения значений указанного показателя устанавливаются соглашением.

13. Администрации муниципальных образований Тульской области предоставляют уполномоченному органу отчеты об использовании субсидии. Сроки, форма и порядок предоставления отчетности об исполнении условий предоставления субсидий определяются соглашением.

Ответственность за достоверность представляемых отчетов, документов, информации и целевое использование субсидии возлагается на администрации муниципальных образований Тульской области.

14. В случае если значения показателя результативности (результата) использования субсидии не достигнуты, возврат субсидий осуществляется в соответствии с пунктами 16-19 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств».

15. Перечисление субсидий осуществляется на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований Тульской области в Управлении Федерального казначейства по Тульской области.

Перечисление субсидий осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидий, в пределах объемов средств, подтвержденных в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил.

Операции по перечислению субсидий местным бюджетам в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, от имени получателя средств бюджета Тульской области осуществляет территориальный орган Федерального казначейства.

Перечисление субсидии в местный бюджет осуществляется в доле, соответствующей уровню софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области, установленному соглашением о предоставлении субсидии из бюджета Тульской области местному бюджету, при оплате денежного обязательства получателя средств местного бюджета, соответствующего целям предоставления субсидии.

16. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием Тульской области условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием Тульской области средств в бюджет Тульской области в соответствии с пунктами 16, 19, 19.1 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств», к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и Тульской области.

17. Решение о приостановлении перечисления субсидий принимает министерство финансов Тульской области в установленном им порядке по представлению уполномоченного органа.

18. Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в бюджет Тульской области в установленном законодательством порядке.

В соответствии с решением уполномоченного органа о наличии потребности в субсидии, неиспользованной в отчетном финансовом году, согласованной с министерством финансов Тульской области в определяемом им порядке, средства в объеме, не превышающем остатка указанной субсидии, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета муниципального образования Тульской области, которому они были ранее

предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета муниципального образования Тульской области, соответствующих целям предоставления.

19. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями Тульской области условий предоставления субсидий осуществляется уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля.

2. ПРАВИЛА **предоставления и распределения субсидий из бюджета** **Тульской области бюджетам муниципальных образований** **Тульской области на государственную поддержку отрасли** **культуры (модернизация библиотек в части** **комплектования книжных фондов)**

1. Настоящие Правила предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на государственную поддержку отрасли культуры (модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов) (далее – Правила) устанавливают цели, условия и порядок предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на государственную поддержку отрасли культуры (модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов) (далее – субсидии) в рамках реализации государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области», обеспечивающей реализацию государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры».

2. Субсидии бюджетам муниципальных образований Тульской области предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Тульской области, возникающих при реализации государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области», в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству культуры и туризма Тульской области как главному распорядителю бюджетных средств (далее – уполномоченный орган) на соответствующий финансовый год, на реализацию мероприятий по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов.

3. Условиями предоставления субсидий являются:

1) наличие муниципальных правовых актов, утверждающих перечень мероприятий (результатов), в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Тульской области;

2) обязательство органов местного самоуправления в Тульской области по заключению соглашения о предоставлении из бюджета Тульской области субсидии бюджету муниципального образования Тульской области, предусматривающего обязательства муниципального образования Тульской области по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее – соглашение);

3) обязательство органов местного самоуправления в Тульской области по обеспечению соответствия значений показателей, устанавливаемых муниципальными программами, иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления, значениям показателей результативности (результатов) предоставления субсидий, установленным соглашениями.

Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования Тульской области в соответствии с соглашением, заключаемым в срок не позднее тридцати календарных дней со дня утверждения распределения субсидий между муниципальными образованиями Тульской области, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами федерального или регионального уровня, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Распределение субсидий между муниципальными образованиями утверждается законом Тульской области о бюджете Тульской области на очередной финансовый год и плановый период и (или) принятыми в соответствии с ним актами Правительства Тульской области.

Уполномоченный орган вправе включать в соглашение иные условия, которые регулируют порядок предоставления субсидии.

4. Отбор муниципальных образований Тульской области для предоставления субсидии проводит комиссия по отбору муниципальных образований Тульской области на предоставление субсидий из бюджета Тульской области на государственную поддержку отрасли культуры (модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов) (далее – комиссия), состав и порядок работы которой утверждается приказом уполномоченного органа. Порядок отбора утверждается приказом уполномоченного органа.

Даты начала и окончания приема заявок муниципальных образований Тульской области и проведения отбора утверждаются приказом уполномоченного органа, который направляется администрациям муниципальных образований Тульской области посредством автоматизированной системы электронного документооборота.

Критерием отбора является наличие потребности муниципального образования Тульской области в реализации мероприятий по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов.

5. К заявке муниципального образования Тульской области на предоставление субсидий прилагаются следующие документы:

1) сопроводительное письмо за подписью главы администрации муниципального образования Тульской области или лица, его замещающего, с перечнем мероприятий, указанных в пункте 2 настоящих Правил;

2) заверенная главой администрации муниципального образования Тульской области или лицом, его замещающим, копия муниципального правового акта, утверждающего перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии;

3) обязательства органа местного самоуправления в Тульской области, указанные в подпунктах 2, 3 пункта 3 настоящих Правил;

4) информационно-аналитическая справка, содержащая обоснование реализации мероприятия по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов, за подписью главы администрации муниципального образования Тульской области или лица, его замещающего.

Заявка и документы, указанные в настоящем пункте (далее – заявка), направляются в уполномоченный орган с использованием автоматизированной системы электронного документооборота.

Глава администрации муниципального образования Тульской области несет ответственность за достоверность представляемых сведений, информации и документов.

6. Уполномоченный орган осуществляет регистрацию заявки в день ее поступления в установленном порядке и в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявки передает ее в комиссию.

Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок рассматривает все поступившие заявки и принимает решение о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии) (далее – решение). Решение комиссии оформляется протоколом, который в течение 1 рабочего дня со дня его подписания передается в уполномоченный орган.

О принятом решении уполномоченный орган информирует муниципальные образования Тульской области в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения путем направления письменного уведомления (в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии – с указанием причины отказа).

7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие муниципального образования Тульской области критерию, установленному пунктом 4 настоящих Правил;

2) несоблюдение муниципальным образованием Тульской области условий предоставления субсидии, указанных в пункте 3 настоящих Правил;

3) несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктом 5 настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

4) несоблюдение срока представления документов, установленного приказом уполномоченного органа;

5) установление факта недостоверности представленной муниципальным образованием Тульской области информации;

6) исчерпание лимитов бюджетных обязательств.

8. Для перечисления субсидий бюджетам муниципальных образований Тульской области администрации муниципальных образований Тульской области направляют с использованием автоматизированной системы электронного документооборота уполномоченному органу не позднее чем за 15 рабочих дней до окончания финансового года заявку на выделение средств в соответствии с установленной соглашением формой.

9. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области определяется в соответствии с постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств».

10. Распределение субсидий на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2 настоящих Правил, между муниципальными образованиями Тульской области осуществляется по формуле:

$$C_i = \frac{Z_i \times \text{УСРО}_i}{\sum_{i=1}^m [Z_i \times \text{УСРО}_i]} \times F_j,$$

где:

C_i – объем субсидии местному бюджету на реализацию мероприятия;

Z_i – объем средств, необходимый i -му муниципальному образованию Тульской области для проведения мероприятий по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов, который определяется с учетом средств, предусмотренных в местном бюджете в соответствии с установленным уровнем софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области;

$УСРО_i$ – уровень софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области на текущий финансовый год, рассчитанный в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил;

m – количество муниципальных образований Тульской области – получателей субсидии;

F_j – размер средств бюджета Тульской области на реализацию мероприятий по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов.

11. Увеличение размера средств бюджета муниципального образования Тульской области на реализацию соответствующих мероприятий в одностороннем порядке не влечет обязательств по увеличению размера субсидии, предоставляемой из бюджета Тульской области.

12. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется уполномоченным органом на основании сравнения установленных в соглашении и фактически достигнутых муниципальным образованием Тульской области значений следующего показателя результативности (результата) использования субсидии:

проведены мероприятия по комплектованию книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек субъектов Российской Федерации.

Конкретные значения показателя результата использования субсидий, а также сроки достижения значений указанного показателя устанавливаются соглашением.

13. Администрации муниципальных образований Тульской области предоставляют уполномоченному органу отчеты об использовании субсидии. Сроки, форма и порядок предоставления отчетности об исполнении условий предоставления субсидий определяются соглашением.

Ответственность за достоверность представляемых отчетов, документов, информации и целевое использование субсидии возлагается на администрации муниципальных образований Тульской области.

14. В случае если значения показателя результативности (результата) использования субсидии не достигнуты, возврат субсидий осуществляется в соответствии с пунктами 16-19 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств».

15. Перечисление субсидии осуществляется на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований Тульской области в Управлении Федерального казначейства по Тульской области.

Перечисление субсидий осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидий, в пределах объемов средств, подтвержденных в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил.

Операции по перечислению субсидии местным бюджетам в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, от имени получателя средств бюджета Тульской области осуществляет территориальный орган Федерального казначейства.

Перечисление субсидии в местный бюджет осуществляется в доле, соответствующей уровню софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области, установленному соглашением о предоставлении субсидии из бюджета Тульской области местному бюджету, при оплате денежного обязательства получателя средств местного бюджета, соответствующего целям предоставления субсидии.

16. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием Тульской области условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием Тульской области средств в бюджет Тульской области в соответствии с пунктами 16, 19, 19.1 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств», к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и Тульской области.

17. Решение о приостановлении перечисления субсидий принимает министерство финансов Тульской области в установленном им порядке по представлению уполномоченного органа.

18. Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в бюджет Тульской области в установленном законодательством порядке.

19. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями Тульской области условий предоставления субсидий осуществляется уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля.

3. ПРАВИЛА
предоставления и распределения субсидий из бюджета
Тульской области бюджетам муниципальных образований
Тульской области на обеспечение развития и укрепления
материально-технической базы домов культуры в населенных
пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек

1. Настоящие Правила предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек (далее – Правила) устанавливают цели, условия и порядок предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек (далее – субсидии) в рамках реализации государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области», обеспечивающей реализацию государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры».

2. Субсидии бюджетам муниципальных образований Тульской области предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Тульской области, возникающих при реализации государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области», в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству культуры и туризма Тульской области как главному распорядителю бюджетных средств (далее – уполномоченный орган) на соответствующий финансовый год, на реализацию следующих мероприятий:

1) развитие и укрепление материально-технической базы домов культуры (и их филиалов), расположенных в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек;

2) ремонтные работы (текущий ремонт) зданий домов культуры (и их филиалов), расположенных в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек.

Понятие «дом культуры» включает в себя муниципальные учреждения культурно-досугового типа, в том числе дома и дворцы культуры, дома народного творчества, клубы, центры культурного развития, этнокультурные центры, центры культуры и досуга, центры традиционной культуры, дома фольклора, дома и центры ремесел, дома досуга, культурно-досуговые и культурно-спортивные центры.

3. Условиями предоставления субсидий являются:

1) наличие муниципальных правовых актов, утверждающих перечень мероприятий (результатов), в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Тульской области;

2) обязательство органов местного самоуправления в Тульской области по заключению соглашения о предоставлении из бюджета Тульской области субсидии бюджету муниципального образования Тульской области, предусматривающего обязательства муниципального образования Тульской области по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее – соглашение);

3) обязательство органов местного самоуправления в Тульской области по обеспечению соответствия значений показателей, устанавливаемых муниципальными программами, иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления, значениям показателей результативности (результатов) предоставления субсидий, установленным соглашениями.

Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования Тульской области в соответствии с соглашением, заключаемым в срок не позднее тридцати календарных дней со дня утверждения распределения субсидий между муниципальными образованиями Тульской области, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами федерального или регионального уровня, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Распределение субсидий между муниципальными образованиями утверждается законом Тульской области о бюджете Тульской области на очередной финансовый год и плановый период и (или) принятыми в соответствии с ним актами Правительства Тульской области.

Уполномоченный орган вправе включать в соглашение иные условия, которые регулируют порядок предоставления субсидии.

4. Отбор муниципальных образований Тульской области для предоставления субсидии проводит комиссия по отбору муниципальных образований Тульской области на предоставление субсидий из бюджета Тульской области на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек (далее – комиссия), состав и порядок работы которой утверждается приказом уполномоченного органа.

Даты начала и окончания приема заявок муниципальных образований Тульской области и проведения отбора утверждаются приказом уполномоченного органа, который направляется администрациям муниципальных образований Тульской области посредством автоматизированной системы электронного документооборота. Порядок отбора утверждается приказом уполномоченного органа.

Критерием отбора является наличие потребности муниципального образования Тульской области в реализации мероприятий, направленных на развитие и укрепление материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек.

5. К заявке муниципального образования Тульской области на предоставление субсидий прилагаются следующие документы:

1) сопроводительное письмо за подписью главы администрации муниципального образования Тульской области или лица, его замещающего, с перечнем мероприятий, указанных в пункте 2 настоящих Правил;

2) заверенная главой администрации муниципального образования Тульской области или лицом, его замещающим, копия муниципального правового акта, утверждающего перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии;

3) обязательства органа местного самоуправления в Тульской области, указанные в подпунктах 2, 3 пункта 3 настоящих Правил;

4) копии коммерческих предложений (не менее 3) по мероприятиям, связанным с закупкой товаров, копии сметной документации на проведение текущего ремонта, проверенной в установленном порядке;

5) обоснование необходимости реализации мероприятий за подписью главы администрации муниципального образования Тульской области или лица, его замещающего;

6) информационная справка о деятельности дома культуры за подписью главы администрации муниципального образования Тульской области или лица, его замещающего;

7) заверенная в установленном порядке копия устава дома культуры (юридического лица);

8) заверенная в установленном порядке копия свидетельства о государственной регистрации права на объект, в отношении которого планируется проведение ремонтных работ (выписка из Единого государственного реестра недвижимости).

Заявка и документы, указанные в настоящем пункте (далее – заявка), направляются в уполномоченный орган с использованием автоматизированной системы электронного документооборота.

Глава администрации муниципального образования Тульской области несет ответственность за достоверность представляемых сведений, информации и документов.

6. Уполномоченный орган осуществляет регистрацию заявки в день ее поступления в установленном порядке и в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявки передает ее в комиссию.

Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок рассматривает все поступившие заявки и принимает решение о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии) (далее – решение). Решение комиссии оформляется протоколом, который в течение 1 рабочего дня со дня его подписания передается в уполномоченный орган.

О принятом решении уполномоченный орган информирует муниципальные образования Тульской области в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения путем направления письменного уведомления (в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии – с указанием причины отказа).

7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие муниципального образования Тульской области критерию, установленному пунктом 4 настоящих Правил;

2) несоблюдение муниципальным образованием Тульской области условий предоставления субсидии, указанных в пункте 3 настоящих Правил;

3) несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктом 5 настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

4) несоблюдение срока представления документов, установленного приказом уполномоченного органа;

5) установление факта недостоверности представленной муниципальным образованием Тульской области информации;

6) исчерпание лимитов бюджетных обязательств.

8. Для перечисления субсидий бюджетам муниципальных образований Тульской области администрации муниципальных образований Тульской области направляют с использованием автоматизированной системы электронного документооборота уполномоченному органу не позднее чем за 15 рабочих дней до окончания финансового года заявку на выделение средств в соответствии с установленной соглашением формой.

9. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области определяется в соответствии с постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств».

10. Общий объем субсидии местному бюджету на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2 настоящих Правил, V_i определяется по формуле:

$$V_i = \sum V_i^j$$

Объем субсидий местному бюджету на реализацию отдельных мероприятий, указанных в пункте 2 настоящих Правил, определяется по формуле:

$$V_i^j = \frac{P_i^j \times Y_i}{\sum_{i=1}^m [P_i^j \times Y_i]} \times F_j,$$

где:

P_i^j – заявленная финансовая потребность i -го муниципального образования Тульской области на реализацию j -го мероприятия;

Y_i – уровень софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области на текущий финансовый год, рассчитанный в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил;

j – мероприятия, указанные в пункте 2 настоящих Правил;

m – количество муниципальных образований Тульской области – получателей субсидии;

F_j – размер средств на реализацию j -го мероприятия.

11. Увеличение размера средств бюджета муниципального образования Тульской области на реализацию соответствующих мероприятий в одностороннем порядке не влечет обязательств по увеличению размера субсидии, предоставляемой за счет средств бюджета Тульской области.

12. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется уполномоченным органом на основании сравнения установленных в соглашении и фактически достигнутых муниципальным образованием Тульской области значений следующего показателя результативности (результата) использования субсидии:

государственными и муниципальными учреждениями культурно-досугового типа в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек реализованы мероприятия по развитию и укреплению материально-технической базы.

Конкретные значения показателя результата использования субсидий, а также сроки достижения значений указанного показателя устанавливаются соглашением.

13. Администрации муниципальных образований Тульской области представляют уполномоченному органу отчеты об использовании субсидии. Сроки, форма и порядок представления отчетности об исполнении условий предоставления субсидий определяются соглашением.

Ответственность за достоверность представляемых отчетов, документов, информации и целевое использование субсидии возлагается на администрации муниципальных образований Тульской области.

14. В случае если значения показателя результативности (результата) использования субсидии не достигнуты, возврат субсидий осуществляется в соответствии с пунктами 16-19 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств».

15. Перечисление субсидий осуществляется на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований Тульской области в Управлении Федерального казначейства по Тульской области.

Перечисление субсидий осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидий, в пределах объемов средств, подтвержденных в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил.

Операции по перечислению субсидий местным бюджетам в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, от имени получателя средств бюджета Тульской области осуществляет территориальный орган Федерального казначейства.

Перечисление субсидии в местный бюджет осуществляется в доле, соответствующей уровню софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области, установленному соглашением о предоставлении субсидии из бюджета Тульской области местному бюджету, при оплате денежного обязательства получателя средств местного бюджета, соответствующего целям предоставления субсидии.

16. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием Тульской области условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием Тульской области средств в бюджет Тульской области в соответствии с пунктами 16, 19, 19.1

Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств», к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и Тульской области.

17. Решение о приостановлении перечисления субсидий принимает министерство финансов Тульской области в установленном им порядке по представлению уполномоченного органа.

18. Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в бюджет Тульской области в установленном законодательством порядке.

19. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями Тульской области условий предоставления субсидий осуществляется уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля.

4. ПРАВИЛА

предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на государственную поддержку отрасли культуры (оснащение образовательных учреждений в сфере культуры (детских школ искусств и училищ) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами)

1. Настоящие Правила предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на государственную поддержку отрасли культуры (оснащение образовательных учреждений в сфере культуры (детских школ искусств и училищ) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами) (далее – Правила) устанавливают порядок, цели, условия предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на государственную поддержку отрасли культуры (оснащение образовательных учреждений в сфере культуры (детских школ искусств и училищ) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами) (далее – субсидии) в рамках реализации государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области», обеспечивающей реализацию федерального проекта «Семейные ценности и

инфраструктура культуры» государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры».

2. Субсидии бюджетам муниципальных образований Тульской области предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Тульской области, возникающих при реализации регионального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры» государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области», в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству культуры и туризма Тульской области как главному распорядителю бюджетных средств (далее – уполномоченный орган) на соответствующий финансовый год, на оснащение образовательных учреждений в сфере культуры (детских школ искусств и училищ) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами) по следующим направлениям:

приобретение музыкальных инструментов преимущественно отечественного производства или сборки из комплектующих иностранного производства, произведенной на территории Российской Федерации, включая их доставку и погрузочно-разгрузочные работы;

приобретение оборудования преимущественно отечественного производства или сборки из комплектующих иностранного производства, произведенной на территории Российской Федерации, включая доставку, погрузочно-разгрузочные работы, монтаж, демонтаж (для учебных аудиторий, библиотек, залов) и выставочное оборудование, в том числе мультимедийное оборудование с соответствующим программным обеспечением (далее – оборудование);

приобретение материалов (учебники, учебные пособия, в том числе электронные издания, наглядные пособия и материалы, натюрмортный фонд, художественные альбомы, нотные издания, в том числе нотный педагогический репертуар для детских школ искусств и училищ, клавиры, партитуры и хрестоматии).

3. Условиями предоставления субсидий являются:

1) наличие муниципальных правовых актов, утверждающих перечень мероприятий (результатов), в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Тульской области;

2) обязательство органов местного самоуправления в Тульской области по заключению соглашения о предоставлении из бюджета Тульской области субсидии бюджету муниципального образования Тульской области, предусматривающего обязательства муниципального образования Тульской области по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования

которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее – соглашение);

3) обязательство органов местного самоуправления в Тульской области по обеспечению соответствия значений показателей, устанавливаемых муниципальными программами, иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления, значениям показателей результативности (результатов) предоставления субсидий, установленным соглашениями.

4. Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования Тульской области в соответствии с соглашением, заключаемым в срок не позднее тридцати календарных дней со дня утверждения распределения субсидий между муниципальными образованиями Тульской области, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами федерального или регионального уровня, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Распределение субсидий между муниципальными образованиями утверждается законом Тульской области о бюджете Тульской области на очередной финансовый год и плановый период и (или) принятыми в соответствии с ним актами Правительства Тульской области.

Уполномоченный орган вправе включать в соглашение иные условия, которые регулируют порядок предоставления субсидии.

5. Отбор муниципальных образований Тульской области для предоставления субсидии проводит комиссия по отбору муниципальных образований Тульской области на предоставление субсидий из бюджета Тульской области на государственную поддержку отрасли культуры (далее – комиссия), состав и порядок работы которой утверждается приказом уполномоченного органа. Порядок отбора утверждается приказом уполномоченного органа.

Даты начала и окончания приема заявок муниципальных образований Тульской области и проведения отбора утверждаются приказом уполномоченного органа, который направляется администрациям муниципальных образований Тульской области посредством автоматизированной системы электронного документооборота.

Критерием отбора является наличие потребности муниципального образования Тульской области в проведении мероприятий по оснащению образовательных учреждений в сфере культуры музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами.

6. К заявке муниципального образования Тульской области на предоставление субсидий прилагаются следующие документы:

1) сопроводительное письмо за подписью главы администрации муниципального образования Тульской области или лица, его замещающего, с перечнем мероприятий, указанных в пункте 2 настоящих Правил;

2) заверенная главой администрации муниципального образования Тульской области или лицом, его замещающим, копия муниципального правового акта, утверждающего перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии;

3) обязательства органа местного самоуправления в Тульской области, указанные в подпунктах 2, 3 пункта 3 настоящих Правил;

4) копии коммерческих предложений (не менее 3);

5) обоснование необходимости реализации мероприятий за подписью главы администрации муниципального образования Тульской области или лица, его замещающего.

Заявка и документы, указанные в настоящем пункте (далее – заявка), направляются в уполномоченный орган с использованием автоматизированной системы электронного документооборота.

Глава администрации муниципального образования Тульской области несет ответственность за достоверность представляемых сведений, информации и документов.

7. Уполномоченный орган осуществляет регистрацию заявки в день ее поступления в установленном порядке и в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявки передает ее в комиссию.

Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок рассматривает все поступившие заявки и принимает решение о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии) (далее – решение). Решение комиссии оформляется протоколом, который в течение 1 рабочего дня со дня его подписания передается в уполномоченный орган.

О принятом решении уполномоченный орган информирует муниципальные образования Тульской области в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения путем направления письменного уведомления (в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии – с указанием причины отказа).

8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие муниципального образования Тульской области критерию, установленному пунктом 5 настоящих Правил;

2) несоблюдение муниципальным образованием Тульской области условий предоставления субсидии, указанных в пункте 3 настоящих Правил;

3) несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктом 6 настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме)-указанных документов;

4) несоблюдение срока представления документов, установленного приказом уполномоченного органа;

5) установление факта недостоверности представленной муниципальным образованием Тульской области информации;

6) исчерпание лимитов бюджетных обязательств.

9. Для перечисления субсидий бюджетам муниципальных образований Тульской области администрации муниципальных образований Тульской области направляют с использованием автоматизированной системы электронного документооборота уполномоченному органу не позднее чем за 15 рабочих дней до окончания финансового года заявку на выделение средств в соответствии с установленной соглашением формой.

10. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области определяется в соответствии с постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств».

11. Общий объем субсидии местному бюджету на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2 настоящих Правил, V_i определяется по формуле:

$$V_i = \sum V_i^j$$

V_i^j - объем субсидий, предоставляемых бюджету i -го муниципального образования Тульской области из бюджета Тульской области на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2 настоящих Правил.

Объем субсидий местному бюджету на реализацию отдельных мероприятий, указанных в пункте 2 настоящих Правил, определяется по формуле:

$$V_i^j = \frac{P_i^j \times Y_i}{\sum_{i=1}^m [P_i^j \times Y_i]} \times F_j,$$

где:

P_i^j - заявленная финансовая потребность i -го муниципального образования Тульской области на реализацию j -го мероприятия;

Y_i - уровень софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области на текущий финансовый год, рассчитанный в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил;

j – мероприятия, указанные в пункте 2 настоящих Правил;
m – количество муниципальных образований Тульской области – получателей субсидии;
 F_j – размер средств на реализацию j-го мероприятия.

12. Увеличение размера средств бюджета муниципального образования Тульской области на реализацию соответствующих мероприятий в одностороннем порядке не влечет обязательств по увеличению размера субсидии, предоставляемой из бюджета Тульской области.

13. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется уполномоченным органом на основании сравнения установленных в соглашении и фактически достигнутых муниципальным образованием Тульской области значений следующего показателя результативности (результата) использования субсидии:

оснащены образовательные организации в сфере культуры (детские школы искусств и училища) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами.

Конкретные значения показателя результата использования субсидий, а также сроки достижения значений указанного показателя устанавливаются соглашением.

14. Администрации муниципальных образований Тульской области предоставляют уполномоченному органу отчеты об использовании субсидии. Сроки, форма и порядок предоставления отчетности об исполнении условий предоставления субсидий определяются соглашением.

Ответственность за достоверность представляемых отчетов, документов, информации и целевое использование субсидии возлагается на администрации муниципальных образований Тульской области.

15. В случае если значения показателя результативности (результата) использования субсидии не достигнуты, возврат субсидий осуществляется в соответствии с пунктами 16-19 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств».

16. Перечисление субсидии осуществляется на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований Тульской области в Управлении Федерального казначейства по Тульской области.

Перечисление субсидий осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидий, в пределах объемов средств, подтвержденных в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил.

Операции по перечислению субсидии местным бюджетам в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, от имени получателя средств бюджета Тульской области осуществляет территориальный орган Федерального казначейства.

Перечисление субсидии в местный бюджет осуществляется в доле, соответствующей уровню софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области, установленному соглашением о предоставлении субсидии из бюджета Тульской области местному бюджету, при оплате денежного обязательства получателя средств местного бюджета, соответствующего целям предоставления субсидии.

17. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием Тульской области условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием Тульской области средств в бюджет Тульской области в соответствии с пунктами 16, 19, 19.1 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств», к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и Тульской области.

18. Решение о приостановлении перечисления субсидий принимает министерство финансов Тульской области в установленном им порядке по представлению уполномоченного органа.

19. Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в бюджет Тульской области в установленном законодательством порядке.

20. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями Тульской области условий предоставления субсидий осуществляется уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля.

5. ПРАВИЛА

предоставления и методика распределения иного межбюджетного трансферта из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на создание модельных муниципальных библиотек

1. Настоящие Правила предоставления и методика распределения иного межбюджетного трансферта из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на создание модельных муниципальных библиотек (далее – Правила) устанавливают цели, порядок и условия предоставления и методику распределения иного межбюджетного трансферта из бюджета Тульской области на создание модельных муниципальных библиотек (далее – иной межбюджетный трансферт) в рамках реализации государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области», обеспечивающей реализацию федерального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры» государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры».

2. Иной межбюджетный трансферт предоставляется бюджетам муниципальных образований Тульской области в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Тульской области, возникающих при реализации регионального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры» государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области», в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству культуры и туризма Тульской области как главному распорядителю бюджетных средств (далее – Министерство) на соответствующий финансовый год.

Иной межбюджетный трансферт может быть направлен на реализацию мероприятий:

по созданию современного библиотечного пространства (в том числе пополнение фондов муниципальных библиотек новыми книжными, периодическими изданиями, проведение текущих ремонтных работ, необходимых для реализации проекта по созданию модельной муниципальной библиотеки, оснащение мебелью, а также приспособление внутреннего пространства библиотеки к потребностям пользователей, включая создание условий для библиотечно-информационного обслуживания лиц с ограниченными возможностями здоровья);

по внедрению информационных систем в работу муниципальной библиотеки с пользователями, а также по обеспечению возможности предоставления пользователям современных централизованных библиотечно-информационных сервисов;

по приобретению оборудования и технических средств, необходимых для осуществления работы библиотеки (включая доставку, погрузочно-разгрузочные работы, монтаж, установку, а также пусконаладочные работы);

по оснащению муниципальных библиотек необходимым оборудованием для обеспечения высокоскоростного широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе для посетителей;

по обеспечению доступа к отечественным информационным ресурсам научного и художественного содержания, оцифрованным ресурсам периодической печати;

по созданию точки доступа к федеральной государственной информационной системе «Национальная электронная библиотека»;

по приобретению необходимого оборудования для обеспечения доступа к информационным ресурсам;

по обеспечению профессиональной переподготовки и повышения квалификации основного персонала муниципальной библиотеки, включая оплату образовательных услуг, проезд и проживание основного персонала для прохождения обучения.

3. Основанием для предоставления муниципальным образованиям Тульской области иного межбюджетного трансферта является наличие решения Министерства культуры Российской Федерации об объявлении победителей конкурсного отбора.

4. Условиями предоставления иного межбюджетного трансферта являются:

1) наличие правового акта муниципального образования Тульской области об утверждении в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации перечня мероприятий (результатов), в целях финансового обеспечения которых предоставляется иной межбюджетный трансферт;

2) обязательство органов местного самоуправления в Тульской области по заключению соглашения о предоставлении из бюджета Тульской области иного межбюджетного трансферта бюджету муниципального образования Тульской области, предусматривающего обязательства муниципального образования Тульской области по исполнению расходных обязательств, в целях финансового обеспечения которых предоставляется иной межбюджетный трансферт, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее – соглашение);

3) обязательство органов местного самоуправления в Тульской области по обеспечению соответствия значений показателей, устанавливаемых

муниципальными программами, иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления, значениям показателей результативности (результатов) предоставления иного межбюджетного трансферта, установленным соглашениями.

Иной межбюджетный трансферт предоставляется бюджету муниципального образования Тульской области в соответствии с соглашением, заключаемым в срок не позднее тридцати календарных дней со дня утверждения распределения иного межбюджетного трансферта между муниципальными образованиями Тульской области, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами федерального или регионального уровня, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Распределение иного межбюджетного трансферта между муниципальными образованиями утверждается законом Тульской области о бюджете на очередной финансовый год и плановый период и (или) принятыми в соответствии с ним актами Правительства Тульской области.

Уполномоченный орган вправе включать в соглашение иные условия, которые регулируют порядок предоставления иного межбюджетного трансферта.

5. Объем иного межбюджетного трансферта местному бюджету на реализацию отдельных мероприятий, указанных в пункте 2 настоящих Правил (Vi), определяется по формуле:

$$V_i = \sum V_i^j$$

где:

V_i^j – заявленная финансовая потребность i-го муниципального образования Тульской области на реализацию j-го мероприятия, утвержденного решением об определении победителей конкурсного отбора, размещенным на официальном сайте Министерства культуры Российской Федерации в сети «Интернет»;

j – мероприятия, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

6. Оценка эффективности использования иного межбюджетного трансферта осуществляется Министерством на основе сравнения установленных в соглашении и фактически достигнутых муниципальным образованием Тульской области значений следующего показателя результативности (результата) использования иного межбюджетного трансферта:

переоснащены муниципальные библиотеки по модельному стандарту.

Конкретные значения показателя результата использования иного межбюджетного трансферта, а также сроки достижения значений указанного показателя устанавливаются соглашением.

7. Администрации муниципальных образований Тульской области предоставляют Министерству отчеты об использовании иного межбюджетного трансферта. Сроки, форма и порядок предоставления отчетности об исполнении условий предоставления иного межбюджетного трансферта определяются соглашением.

Ответственность за достоверность представляемых отчетов, документов, информации и целевое использование иного межбюджетного трансферта возлагается на администрации муниципальных образований Тульской области.

8. Перечисление иного межбюджетного трансферта осуществляется на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований Тульской области в Управлении Федерального казначейства по Тульской области.

Перечисление иного межбюджетного трансферта осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления иного межбюджетного трансферта.

Операции по перечислению иного межбюджетного трансферта местным бюджетам в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления иного межбюджетного трансферта, от имени получателя средств бюджета Тульской области осуществляет территориальный орган Федерального казначейства.

9. Для перечисления иного межбюджетного трансферта местным бюджетам органы местного самоуправления муниципального образования Тульской области представляют Министерству заявку на перечисление средств не позднее чем за 15 рабочих дней до окончания финансового года в соответствии с установленной соглашением формой.

10. Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток иного межбюджетного трансферта подлежит возврату в бюджет Тульской области в установленном законодательством порядке.

11. В случае нецелевого использования иного межбюджетного трансферта и (или) нарушения муниципальным образованием Тульской области условий его предоставления, в том числе невозврата средств в бюджет Тульской области, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и Тульской области.

В случае установления факта несоблюдения муниципальным образованием условий предоставления иного межбюджетного трансферта, установленных настоящими Правилами и соглашением, а также в случае недостижения плановых значений показателей результативности (результатов) использования иного межбюджетного трансферта средства иного межбюджетного трансферта в объеме выявленных нарушений или объеме, пропорциональном недостижению плановых значений показателей результативности (результатов) использования иного межбюджетного трансферта, подлежат возврату в бюджет Тульской области в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Решения о приостановлении перечисления (сокращении объема) иного межбюджетного трансферта местному бюджету не принимаются в случае, если условия предоставления иного межбюджетного трансферта были не выполнены в силу обстоятельств непреодолимой силы.

12. Контроль за соблюдением муниципальными образованияами Тульской области условий предоставления иного межбюджетного трансферта осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля.

6. ПРАВИЛА

предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на государственную поддержку отрасли культуры (мероприятия по модернизации региональных и муниципальных детских школ искусств по видам искусств)

1. Настоящие Правила предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на государственную поддержку отрасли культуры (мероприятия по модернизации региональных и муниципальных детских школ искусств по видам искусств) (далее – Правила) устанавливают цели, условия и порядок предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на государственную поддержку отрасли культуры (мероприятия по модернизации региональных и муниципальных детских школ искусств по видам искусств) (далее – субсидии) в рамках реализации государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области», обеспечивающей реализацию федерального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры» государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры».

2. Субсидии бюджетам муниципальных образований Тульской области предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Тульской области, возникающих при реализации регионального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры» государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области», в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству культуры и туризма Тульской области как главному распорядителю бюджетных средств (далее – уполномоченный орган) на соответствующий финансовый год, на реализацию следующих мероприятий:

модернизация региональных и муниципальных детских школ искусств по видам искусств путем их реконструкции и капитального ремонта.

3. Условиями предоставления субсидий являются:

1) наличие муниципальных правовых актов, утверждающих перечень мероприятий (результатов), в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Тульской области;

2) обязательство органа местного самоуправления в Тульской области по заключению соглашения о предоставлении из бюджета Тульской области субсидии бюджету муниципального образования Тульской области, предусматривающего обязательства муниципального образования Тульской области по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее – соглашение);

3) обязательство органов местного самоуправления в Тульской области по обеспечению соответствия значений показателей, устанавливаемых муниципальными программами, иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления, значениям показателей результативности (результатов) предоставления субсидий, установленным соглашениями;

4) наличие выписки из Единого государственного реестра недвижимости на имущество, находящееся в муниципальной собственности.

Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования Тульской области в соответствии с соглашением, заключаемым в срок не позднее тридцати календарных дней со дня утверждения распределения субсидий между муниципальными образованиями Тульской области, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами федерального или регионального уровня, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в

соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Распределение субсидий между муниципальными образованиями утверждается законом Тульской области о бюджете Тульской области на очередной финансовый год и плановый период и (или) принятыми в соответствии с ним актами Правительства Тульской области.

Уполномоченный орган вправе включать в соглашение иные условия, которые регулируют порядок предоставления субсидии.

4. Отбор муниципальных образований Тульской области для предоставления субсидии проводит комиссия по отбору муниципальных образований Тульской области на предоставление субсидий из бюджета Тульской области на государственную поддержку отрасли культуры (мероприятия по модернизации региональных и муниципальных детских школ искусств по видам искусств) (далее – комиссия), состав и порядок работы которой, а также порядок отбора утверждается приказом уполномоченного органа.

Даты начала и окончания приема заявок муниципальных образований Тульской области и проведения отбора утверждаются приказом уполномоченного органа, который направляется администрациям муниципальных образований Тульской области посредством автоматизированной системы электронного документооборота.

Критерием отбора является наличие в муниципальном образовании Тульской области детской школы искусств, включенной в заявку Тульской области и прошедшей отбор в Министерстве культуры Российской Федерации в соответствии с установленными Министерством культуры Российской Федерации порядком и критериями отбора.

5. К заявке муниципального образования Тульской области на предоставление субсидий прилагаются следующие документы:

1) сопроводительное письмо за подписью главы администрации муниципального образования Тульской области или лица, его замещающего, с перечнем мероприятий, указанных в пункте 2 настоящих Правил;

2) заверенная главой администрации муниципального образования Тульской области или лицом, его замещающим, копия муниципального правового акта, утверждающего перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии;

3) обязательства органа местного самоуправления в Тульской области: указанные в подпунктах 2, 3 пункта 3 настоящих Правил;

по обеспечению, при необходимости, за счет средств муниципального бюджета благоустройства прилегающей территории и повышения квалификации работников модернизируемого учреждения;

по обеспечению, при необходимости, за счет средств муниципального образования оснащения модернизируемой детской школы искусств;

4) обоснование необходимости реализации мероприятий по модернизации муниципальных детских школ искусств по видам искусств – за подписью главы администрации муниципального образования Тульской области или лица, его замещающего.

Заявка и документы, указанные в настоящем пункте (далее – заявка), направляются в уполномоченный орган с использованием автоматизированной системы электронного документооборота.

Глава администрации муниципального образования Тульской области несет ответственность за достоверность представляемых сведений, информации и документов.

6. Уполномоченный орган осуществляет регистрацию заявки в день ее поступления в установленном порядке и в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявки передает ее в комиссию.

Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок рассматривает все поступившие заявки и принимает решение о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии) (далее – решение). Решение комиссии оформляется протоколом, который в течение 1 рабочего дня со дня его подписания передается в уполномоченный орган.

О принятом решении уполномоченный орган информирует муниципальные образования Тульской области в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения путем направления письменного уведомления (в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии – с указанием причины отказа).

7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие муниципального образования Тульской области критерию, установленному пунктом 4 настоящих Правил;

2) несоблюдение муниципальным образованием Тульской области условий предоставления субсидии, указанных в пункте 3 настоящих Правил;

3) несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктом 5 настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

4) несоблюдение срока представления документов, установленного приказом уполномоченного органа;

5) установление факта недостоверности представленной муниципальным образованием Тульской области информации;

6) исчерпание лимитов бюджетных обязательств.

8. Для перечисления субсидий бюджетам муниципальных образований Тульской области администрации муниципальных образований Тульской

области направляют с использованием автоматизированной системы электронного документооборота уполномоченному органу не позднее чем за 15 рабочих дней до окончания финансового года заявку на выделение средств в соответствии с установленной соглашением формой.

9. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области определяется в соответствии с постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств».

10. Общий объем субсидии местному бюджету на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2 настоящих Правил, V_i определяется по формуле:

$$V_i = \sum V_i^j$$

V_i^j – объем субсидий, предоставляемых бюджету i -го муниципального образования Тульской области из бюджета Тульской области на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2 настоящих Правил.

Объем субсидий местному бюджету на реализацию отдельных мероприятий, указанных в пункте 2 настоящих Правил, определяется по формуле:

$$V_i^j = \frac{P_i^j \times Y_i}{\sum_{i=1}^m [P_i^j \times Y_i]} \times F_j,$$

где:

P_i^j – заявленная финансовая потребность i -го муниципального образования Тульской области на реализацию j -го мероприятия (сметная стоимость реконструкции, капитального ремонта объектов i -го муниципального образования Тульской области (для объекта реконструкции – в соответствии с положительным заключением о достоверности сметной стоимости объекта; для объектов капитального ремонта – в соответствии со сметной документацией, прошедшей проверку в установленном порядке)/заявленная финансовая потребность i -го муниципального образования Тульской области на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2 настоящих Правил);

Y_i – уровень софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области на текущий финансовый год, рассчитанный в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил;

j – мероприятия, указанные в пункте 2 настоящих Правил;
 m – количество муниципальных образований Тульской области - получателей субсидии;

F_j – размер средств на реализацию j-го мероприятия.

11. Увеличение размера средств бюджета муниципального образования Тульской области на реализацию соответствующих мероприятий в одностороннем порядке не влечет обязательств по увеличению размера субсидии, предоставляемой из бюджета Тульской области.

12. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется уполномоченным органом на основании сравнения установленных в соглашении и фактически достигнутых муниципальным образованием Тульской области значений следующего показателя результативности (результата) использования субсидии:

проведено строительство и модернизация региональных и муниципальных детских школ искусств.

Конкретные значения показателя результата использования субсидий, а также сроки достижения значений указанного показателя устанавливаются соглашением.

13. Администрации муниципальных образований Тульской области представляют уполномоченному органу отчеты об использовании субсидии. Сроки, форма и порядок представления отчетности об исполнении условий предоставления субсидий определяются соглашением.

Ответственность за достоверность представляемых отчетов, документов, информации и целевое использование субсидии возлагается на администрации муниципальных образований Тульской области.

14. В случае если значения показателя результативности (результата) использования субсидии не достигнуты, возврат субсидий осуществляется в соответствии с пунктами 16-19 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств».

15. Перечисление субсидии осуществляется на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований Тульской области в Управлении Федерального казначейства по Тульской области.

Перечисление субсидий осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного

бюджета, соответствующих целям предоставления субсидий, в пределах объемов средств, подтвержденных в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил.

Операции по перечислению субсидии местным бюджетам в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, от имени получателя средств бюджета Тульской области осуществляет территориальный орган Федерального казначейства.

Перечисление субсидии в местный бюджет осуществляется в доле, соответствующей уровню софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области, установленному соглашением о предоставлении субсидии из бюджета Тульской области местному бюджету, при оплате денежного обязательства получателя средств местного бюджета, соответствующего целям предоставления субсидии.

16. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием Тульской области условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием Тульской области средств в бюджет Тульской области в соответствии с пунктами 16, 19, 19.1 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств», к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и Тульской области.

17. Решение о приостановлении перечисления субсидий принимает министерство финансов Тульской области в установленном им порядке по представлению уполномоченного органа.

18. Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в бюджет Тульской области в установленном законодательством порядке.

19. Контроль за соблюдением муниципальными образованияами Тульской области условий предоставления субсидий осуществляется уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля.

7. ПРАВИЛА

**предоставления и распределения субсидий из бюджета
Тульской области бюджетам муниципальных образований
Тульской области на государственную поддержку отрасли
культуры (строительство детских школ искусств)**

1. Настоящие Правила предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на государственную поддержку отрасли культуры (строительство детских школ искусств) (далее – Правила) устанавливают цели, условия и порядок предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на государственную поддержку отрасли культуры (строительство детских школ искусств) (далее – субсидии) в рамках реализации государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области», обеспечивающей реализацию федерального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры» государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры».

2. Субсидии бюджетам муниципальных образований Тульской области предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Тульской области, возникающих при реализации регионального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры» государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области», в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству строительства Тульской области как главному распорядителю бюджетных средств (далее – главный распорядитель бюджетных средств) на соответствующий финансовый год, на реализацию мероприятий по строительству детских школ искусств.

3. Условиями предоставления субсидий являются:

1) наличие муниципальных правовых актов, утверждающих перечень мероприятий (результатов), в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Тульской области;

2) обязательство органа местного самоуправления в Тульской области по заключению соглашения о предоставлении из бюджета Тульской области субсидии бюджету муниципального образования Тульской области, предусматривающего обязательства муниципального образования Тульской области по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее – соглашение);

3) обязательство органов местного самоуправления в Тульской области по обеспечению соответствия значений показателей, устанавливаемых муниципальными программами, иными муниципальными правовыми актами

органов местного самоуправления, значениям показателей результативности (результатов) предоставления субсидий, установленным соглашениями.

Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования Тульской области в соответствии с соглашением, заключаемым в срок не позднее тридцати календарных дней со дня утверждения распределения субсидий между муниципальными образованиями Тульской области, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами федерального или регионального уровня, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Распределение субсидий между муниципальными образованиями утверждается законом Тульской области о бюджете Тульской области на очередной финансовый год и плановый период и (или) принятыми в соответствии с ним актами Правительства Тульской области.

Главный распорядитель бюджетных средств вправе включать в соглашение иные условия, которые регулируют порядок предоставления субсидии.

4. Отбор муниципальных образований Тульской области для предоставления субсидии проводит комиссия по отбору муниципальных образований Тульской области на предоставление субсидий из бюджета Тульской области на государственную поддержку отрасли культуры (строительство детских школ искусств) (далее – комиссия), состав и порядок работы которой утверждается приказом министерства культуры и туризма Тульской области (далее – уполномоченный орган). Порядок проведения отбора утверждается приказом уполномоченного органа.

Даты начала и окончания приема заявок муниципальных образований Тульской области и проведения отбора утверждаются приказом уполномоченного органа, который направляется администрациям муниципальных образований Тульской области посредством автоматизированной системы электронного документооборота.

Критерием отбора является наличие потребности муниципального образования Тульской области в строительстве детской школы искусств.

5. К заявке муниципального образования Тульской области на предоставление субсидий прилагаются следующие документы:

1) сопроводительное письмо за подписью главы администрации муниципального образования Тульской области или лица, его замещающего, с перечнем мероприятий, указанных в пункте 2 настоящих Правил;

2) заверенная главой администрации муниципального образования Тульской области или лицом, его замещающим, копия муниципального

правового акта, утверждающего перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии;

3) обязательства органа местного самоуправления в Тульской области: указанные в подпунктах 2, 3 пункта 3 настоящих Правил;

по обеспечению, при необходимости, за счет средств муниципального бюджета благоустройства прилегающей территории и повышения квалификации работников учреждения;

по обеспечению, при необходимости, за счет средств муниципального образования оснащения детской школы искусств;

4) обоснование необходимости реализации мероприятий по строительству детских школ искусств за подписью главы администрации муниципального образования Тульской области или лица, его замещающего.

Заявка и документы, указанные в настоящем пункте (далее – заявка), направляются в уполномоченный орган с использованием автоматизированной системы электронного документооборота.

Глава администрации муниципального образования Тульской области несет ответственность за достоверность представляемых сведений, информации и документов.

6. Уполномоченный орган осуществляет регистрацию заявки в день ее поступления в установленном порядке и в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявки передает ее в комиссию.

Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок рассматривает все поступившие заявки и принимает решение о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии) (далее – решение). Решение комиссии оформляется протоколом, который в течение 1 рабочего дня со дня его подписания передается в уполномоченный орган и главному распорядителю бюджетных средств.

О принятом решении уполномоченный орган информирует муниципальные образования Тульской области в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения путем направления письменного уведомления (в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии – с указанием причины отказа).

7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие муниципального образования Тульской области критерию, установленному пунктом 4 настоящих Правил;

2) несоблюдение муниципальным образованием Тульской области условий предоставления субсидии, указанных в пункте 3 настоящих Правил;

3) несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктом 5 настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- 4) несоблюдение срока представления документов, установленного приказом уполномоченного органа;
- 5) установление факта недостоверности представленной муниципальным образованием Тульской области информации;
- 6) исчерпание лимитов бюджетных обязательств.

8. Для перечисления субсидий бюджетам муниципальных образований Тульской области администрации муниципальных образований Тульской области направляют с использованием автоматизированной системы электронного документооборота главному распорядителю бюджетных средств не позднее чем за 15 рабочих дней до окончания финансового года заявку на выделение средств в соответствии с установленной соглашением формой.

9. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области определяется в соответствии с постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств».

10. Общий объем субсидии местному бюджету на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2 настоящих Правил, V_i определяется по формуле:

$$V_i = \sum V_i^j$$

V_i^j – объем субсидий, предоставляемых бюджету i -го муниципального образования Тульской области из бюджета Тульской области на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2 настоящих Правил.

Объем субсидий местному бюджету на реализацию отдельных мероприятий, указанных в пункте 2 настоящих Правил, определяется по формуле:

$$V_i^j = \frac{P_i^j \times Y_i}{\sum_{i=1}^m [P_i^j \times Y_i]} \times F_j,$$

где:

P_i^j – заявленная финансовая потребность i -го муниципального образования Тульской области на реализацию j -го мероприятия (сметная стоимость строительства i -го муниципального образования Тульской области в соответствии с положительным заключением о достоверности сметной стоимости объекта/заявленная финансовая потребность i -го муниципального образования Тульской области на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2 настоящих Правил);

U_i – уровень софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области на текущий финансовый год, рассчитанный в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил;

j – мероприятия, указанные в пункте 2 настоящих Правил;

m – количество муниципальных образований Тульской области – получателей субсидии;

F_j – размер средств на реализацию j -го мероприятия.

11. Увеличение размера средств бюджета муниципального образования Тульской области на реализацию соответствующих мероприятий в одностороннем порядке не влечет обязательств по увеличению размера субсидии, предоставляемой из бюджета Тульской области.

12. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется уполномоченным органом на основании сравнения установленных в соглашении и фактически достигнутых муниципальным образованием Тульской области значений следующего показателя результативности (результата) использования субсидии:

проведено строительство и модернизация региональных и муниципальных детских школ искусств.

Конкретные значения показателя результата использования субсидий, а также сроки достижения значений указанного показателя устанавливаются соглашением.

13. Администрации муниципальных образований Тульской области представляют уполномоченному органу и главному распорядителю бюджетных средств отчеты об использовании субсидии. Сроки, форма и порядок представления отчетности об исполнении условий предоставления субсидий определяются соглашением.

Ответственность за достоверность представляемых отчетов, документов, информации и целевое использование субсидии возлагается на администрации муниципальных образований Тульской области.

14. В случае если значения показателя результативности (результата) использования субсидии не достигнуты, возврат субсидий осуществляется в соответствии с пунктами 16-19 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств».

15. Перечисление субсидии осуществляется на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований Тульской области в Управлении Федерального казначейства по Тульской области.

Перечисление субсидий осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидий, в пределах объемов средств, подтвержденных в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил.

Операции по перечислению субсидии местным бюджетам в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, от имени получателя средств бюджета Тульской области осуществляет территориальный орган Федерального казначейства.

Перечисление субсидии в местный бюджет осуществляется в доле, соответствующей уровню софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области, установленному соглашением о предоставлении субсидии из бюджета Тульской области местному бюджету, при оплате денежного обязательства получателя средств местного бюджета, соответствующего целям предоставления субсидии.

16. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием Тульской области условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием Тульской области средств в бюджет Тульской области в соответствии с пунктами 16, 19, 19.1 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств», к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и Тульской области.

17. Решение о приостановлении перечисления субсидий принимает министерство финансов Тульской области в установленном им порядке по представлению уполномоченного органа.

18. Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в бюджет Тульской области в установленном законодательством порядке.

19. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями Тульской области условий предоставления субсидий осуществляется главным

распорядителем бюджетных средств, уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля.

8. ПРАВИЛА

предоставления и распределения субсидий из бюджета
Тульской области бюджетам муниципальных образований
Тульской области на реализацию мероприятий по подготовке
проектно-сметной документации на строительство
(реконструкцию), капитальный ремонт, реставрацию
и приспособление зданий муниципальных учреждений культуры
(включая детские школы искусств по видам искусств)

1. Настоящие Правила предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на реализацию мероприятий по подготовке проектно-сметной документации на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, реставрацию и приспособление зданий муниципальных учреждений культуры (включая детские школы искусств по видам искусств) (далее – Правила) устанавливают цели, порядок и условия предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на реализацию мероприятий по подготовке (корректировке) проектно-сметной документации на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, реставрацию и приспособление зданий муниципальных учреждений культуры (включая детские школы искусств по видам искусств) (далее – субсидии) в рамках реализации государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области».

2. Субсидии бюджетам муниципальных образований Тульской области предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Тульской области, возникающих при реализации государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области», в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству культуры и туризма Тульской области как главному распорядителю бюджетных средств (далее – уполномоченный орган) на соответствующий финансовый год на реализацию мероприятий по подготовке (корректировке) проектно-сметной документации на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, реставрацию и приспособление зданий муниципальных учреждений культуры (включая детские школы искусств по видам искусств), включая проведение государственной экспертизы проектно-сметной документации.

3. Условиями предоставления субсидий являются:

1) наличие муниципальных правовых актов, утверждающих перечень мероприятий (результатов), в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Тульской области;

2) обязательство органов местного самоуправления в Тульской области по заключению соглашения о предоставлении из бюджета Тульской области субсидии бюджету муниципального образования Тульской области, предусматривающего обязательства муниципального образования Тульской области по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее – соглашение)

3) обязательство органов местного самоуправления в Тульской области по обеспечению соответствия значений показателей, устанавливаемых муниципальными программами, иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления, значениям показателей результативности (результатов) предоставления субсидий, установленным соглашениями.

Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования Тульской области на основании соглашения, заключаемого в срок не позднее тридцати календарных дней со дня утверждения распределения субсидий между муниципальными образованиями Тульской области, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами федерального или регионального уровня, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной министерством финансов Тульской области.

Распределение субсидий между муниципальными образованиями утверждается законом Тульской области о бюджете Тульской области на очередной финансовый год и плановый период и (или) принятыми в соответствии с ним актами Правительства Тульской области.

Уполномоченный орган вправе включать в соглашение иные условия, которые регулируют порядок предоставления субсидии.

4. Отбор муниципальных образований Тульской области для предоставления субсидии проводит комиссия по отбору муниципальных образований Тульской области на предоставление субсидий из бюджета Тульской области на реализацию мероприятий по подготовке проектно-сметной документации на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, реставрацию и приспособление зданий муниципальных учреждений культуры (включая детские школы искусств по видам искусств), (далее – комиссия), состав и порядок работы которой утверждается приказом уполномоченного органа. Порядок отбора утверждается уполномоченным органом.

Даты начала и окончания приема заявок муниципальных образований Тульской области и проведения отбора утверждаются приказом уполномоченного органа, который направляется администрациям муниципальных образований Тульской области посредством автоматизированной системы электронного документооборота.

Критерием отбора является наличие потребности муниципального образования Тульской области в реализации мероприятий по подготовке проектно-сметной документации на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, реставрацию и приспособление зданий муниципальных учреждений культуры (включая детские школы искусств по видам искусств).

5. К заявке муниципального образования Тульской области на предоставление субсидий прилагаются следующие документы:

1) сопроводительное письмо за подписью главы администрации муниципального образования Тульской области или лица, его замещающего, с перечнем мероприятий, указанных в пункте 2 настоящих Правил;

2) заверенная главой администрации муниципального образования Тульской области или лицом, его замещающим, копия муниципального правового акта, включающего мероприятия, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии;

3) обязательства органа местного самоуправления в Тульской области, указанные в подпунктах 2, 3 пункта 3 настоящих Правил;

4) письменное обоснование необходимости реализации мероприятия за подписью главы администрации муниципального образования Тульской области или лица, его замещающего, содержащее следующую информацию: наименование муниципального учреждения и наименование объекта, в отношении которого планируется реализация мероприятия по подготовке проектно-сметной документации, с указанием адреса, года создания (ввода в эксплуатацию) и основных технико-экономических характеристик (площадь, этажность, мощность и пр.), сведения о численности жителей муниципального образования Тульской области, оказание услуг культуры и досуга и (или) услуг дополнительного образования в сфере культуры которым осуществляется на объекте; сведения о дате проведения последних работ по реконструкции, капитальному ремонту объекта с указанием перечня выполненных работ; перечень видов проектных работ, в которых имеется потребность; необходимый размер субсидии из бюджета Тульской области;

5) техническое задание на проектирование;

6) смета на проектные работы;

7) коммерческие предложения на работы по проектированию (не менее 3-х);

8) документы об утверждении проектно-сметной документации (в случае наличия потребности в софинансировании расходов на корректировку

проектно-сметной документации и (или) проведение государственной экспертизы проектно-сметной документации при корректировке проектной документации);

9) выписка из Единого государственного реестра недвижимости на имущество, находящееся в муниципальной собственности, об объекте, в отношении которого планируется реализация мероприятия;

10) акты (заключения) по результатам обследования технического состояния объекта, проведенного специализированной организацией в соответствии с ГОСТ 31937-2024 «Здания и сооружения. Правила обследования и мониторинга технического состояния», введенным в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 10 апреля 2024 г. № 433-ст (при наличии);

11) фотографии объекта в целом и его частей и (или) отдельных элементов объекта, требующих проведения работ по реконструкции, капитальному ремонту;

12) расчет размера платы за проведение государственной экспертизы проектно-сметной документации (в случае наличия потребности в софинансировании расходов на проведение государственной экспертизы проектно-сметной документации).

Заявка и документы, указанные в настоящем пункте (далее – заявка), направляются в уполномоченный орган с использованием автоматизированной системы электронного документооборота.

Глава администрации муниципального образования Тульской области несет ответственность за достоверность представляемых сведений, информации и документов.

6. Уполномоченный орган осуществляет регистрацию заявки в день ее поступления в установленном порядке и в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявки передает ее в комиссию.

Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок рассматривает все поступившие заявки и принимает решение о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии) (далее – решение). Решение комиссии оформляется протоколом, который в течение 1 рабочего дня со дня его подписания передается в уполномоченный орган.

О принятом решении уполномоченный орган информирует муниципальные образования Тульской области в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения путем направления письменного уведомления (в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии – с указанием причины отказа).

7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие муниципального образования Тульской области критерию, установленному пунктом 4 настоящих Правил;

2) несоблюдение муниципальным образованием Тульской области условий предоставления субсидии, указанных в пункте 3 настоящих Правил;

3) несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктом 5 настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

4) несоблюдение срока представления документов, установленного приказом уполномоченного органа;

5) установление факта недостоверности представленной муниципальным образованием Тульской области информации;

6) исчерпание лимитов бюджетных обязательств.

8. Для перечисления субсидий бюджетам муниципальных образований Тульской области администрации муниципальных образований Тульской области направляют с использованием автоматизированной системы электронного документооборота уполномоченному органу не позднее чем за 15 рабочих дней до окончания финансового года заявку на выделение средств в соответствии с установленной соглашением формой.

Субсидии могут передаваться из бюджета муниципального района бюджетам поселений в целях оказания финансовой поддержки выполнения органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения.

При распределении субсидий между местными бюджетами объем субсидии бюджету муниципального образования Тульской области в финансовом году не может превышать объем средств на исполнение в финансовом году расходного обязательства муниципального образования Тульской области, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, с учетом уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области из бюджета Тульской области.

9. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области определяется в соответствии с постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств».

10. Объем субсидий местному бюджету на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2 настоящих Правил, определяется по формуле:

$$V_i = \frac{P_i \times Y_i}{\sum_{i=1}^m [P_i \times Y_i]} \times F,$$

где:

P_i – заявленная финансовая потребность i -го муниципального образования Тульской области на реализацию мероприятий;

Y_i – уровень софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области на текущий финансовый год, рассчитанный в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил;

m – количество муниципальных образований Тульской области – получателей субсидии;

F – размер средств на реализацию мероприятий.

11. Увеличение размера средств бюджета муниципального образования Тульской области на реализацию соответствующих мероприятий в одностороннем порядке не влечет обязательств по увеличению размера субсидии, предоставляемой из бюджета Тульской области.

12. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется уполномоченным органом на основании сравнения установленных в соглашении и фактически достигнутых муниципальным образованием Тульской области значений следующего показателя результативности (результата) использования субсидии:

подготовлена проектно-сметная документация на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, реставрацию и приспособление зданий муниципальных учреждений культуры (включая детские школы искусств по видам искусств).

Конкретные значения показателя результата использования субсидий, а также сроки достижения значений указанного показателя устанавливаются соглашением.

13. Администрации муниципальных образований Тульской области предоставляют уполномоченному органу отчеты об использовании субсидии. Сроки, форма и порядок предоставления отчетности об исполнении условий предоставления субсидий определяются соглашением.

Ответственность за достоверность представляемых отчетов, документов, информации и целевое использование субсидии возлагается на администрации муниципальных образований Тульской области.

14. В случае если значения показателя результативности (результата) использования субсидии не достигнуты, возврат субсидий осуществляется в соответствии с пунктами 16-19 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств».

15. Перечисление субсидий осуществляется на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований Тульской области в Управлении Федерального казначейства по Тульской области.

Перечисление субсидий осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидий, в пределах объемов средств, подтвержденных в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил.

Операции по перечислению субсидий местным бюджетам в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, от имени получателя средств бюджета Тульской области осуществляет территориальный орган Федерального казначейства.

Перечисление субсидии в местный бюджет осуществляется в доле, соответствующей уровню софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области, установленному соглашением о предоставлении субсидии из бюджета Тульской области местному бюджету, при оплате денежного обязательства получателя средств местного бюджета, соответствующего целям предоставления субсидии.

16. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием Тульской области условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием Тульской области средств в бюджет Тульской области в соответствии с пунктами 16, 19, 19.1 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств», к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и Тульской области.

17. Решение о приостановлении перечисления субсидий принимает министерство финансов Тульской области в установленном им порядке по представлению уполномоченного органа.

18. Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в бюджет Тульской области в установленном законодательством порядке.

В соответствии с решением уполномоченного органа о наличии потребности в субсидии, неиспользованной в отчетном финансовом году, согласованной с министерством финансов Тульской области в определяемом

им порядке, средства в объеме, не превышающем остатка указанной субсидии, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления.

19. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями Тульской области условий предоставления субсидий осуществляется уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля.

9. ПРАВИЛА

предоставления и методика распределения иного межбюджетного трансферта из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на государственную поддержку отрасли культуры (государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры, государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры)

1. Настоящие Правила предоставления и методика распределения иного межбюджетного трансферта из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на государственную поддержку отрасли культуры (государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры, государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры) (далее – Правила) устанавливают цели, условия и порядок предоставления и методику распределения иного межбюджетного трансферта из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на государственную поддержку отрасли культуры (государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры, государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры) (далее – иной межбюджетный трансферт) в рамках реализации государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области», обеспечивающей реализацию государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры».

2. Иной межбюджетный трансферт предоставляется бюджетам муниципальных образований Тульской области в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Тульской области, возникающих при реализации государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области», в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству культуры и туризма Тульской области как главному

распорядителю бюджетных средств (далее – Министерство) на соответствующий финансовый год на реализацию следующих мероприятий:

1) государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры;

2) государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры.

3. Конкурсный отбор лучших работников сельских учреждений культуры и лучших сельских учреждений культуры осуществляет Министерство в соответствии с установленным им порядком (далее – конкурсный отбор).

Иной межбюджетный трансферт предоставляется муниципальным образованиям Тульской области, на территории которых:

1) функционируют сельские учреждения культуры, признанные решением Министерства победителями конкурсного отбора;

2) трудоустроены работники сельских учреждений культуры, признанные решением Министерства победителями конкурсного отбора.

4. Условиями предоставления иного межбюджетного трансферта являются:

1) наличие правового акта муниципального образования Тульской области об утверждении в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации перечня мероприятий (результатов), в целях финансового обеспечения которых предоставляется иной межбюджетный трансферт;

2) обязательство органа местного самоуправления в Тульской области по заключению соглашения о предоставлении из бюджета Тульской области иного межбюджетного трансферта бюджету муниципального образования Тульской области, предусматривающего обязательства муниципального образования Тульской области по исполнению расходных обязательств, в целях финансового обеспечения которых предоставляется иной межбюджетный трансферт, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее – соглашение);

3) обязательство органа местного самоуправления в Тульской области по обеспечению соответствия значений показателей, устанавливаемых муниципальными программами, иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления, значениям показателей результативности (результатов) предоставления иного межбюджетного трансферта, установленным соглашениями.

Иной межбюджетный трансферт предоставляется бюджету муниципального образования Тульской области в соответствии с соглашением, заключаемым в срок не позднее тридцати календарных дней со

дня утверждения распределения иного межбюджетного трансферта между муниципальными образованиями Тульской области, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами федерального или регионального уровня, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Распределение иного межбюджетного трансферта между муниципальными образованиями утверждается законом Тульской области о бюджете Тульской области на очередной финансовый год и плановый период и (или) принятыми в соответствии с ним актами Правительства Тульской области.

Министерство вправе включать в соглашение иные условия, которые регулируют порядок предоставления иного межбюджетного трансферта.

5. Размер иного межбюджетного трансферта из бюджета Тульской области, предоставляемого бюджету муниципального образования Тульской области на реализацию мероприятий, указанных в подпункте 1 пункта 2 настоящих Правил, (V1i) определяется по формуле:

$$V1i = Nk \times 50000 / Убо,$$

где:

Nk – количество денежных поощрений для i -го муниципального образования Тульской области;

50000 – размер денежного поощрения в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28 июля 2012 года № 1062 «О мерах государственной поддержки муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, и их работников»;

$Убо$ – предельный уровень софинансирования расходного обязательства Тульской области на текущий финансовый год, рассчитанный в соответствии с пунктом 13 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 г. № 999 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации».

Количество денежных поощрений для i -го муниципального образования Тульской области утверждается приказом Министерства о присуждении денежных поощрений, определенных конкурсной комиссией Министерства.

6. Размер иного межбюджетного трансферта из бюджета Тульской области, предоставляемого бюджету муниципального образования Тульской области на реализацию мероприятий, указанных в подпункте 2 пункта 2 настоящих Правил (V_{2i}), определяется по формуле:

$$V_{2i} = N_k \times 100000 / У_{60}$$

где:

N_k – количество денежных поощрений для i -го муниципального образования Тульской области;

100000 – размер денежного поощрения в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28 июля 2012 года № 1062 «О мерах государственной поддержки муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, и их работников»;

$У_{60}$ – предельный уровень софинансирования расходного обязательства Тульской области на текущий финансовый год, рассчитанный в соответствии с пунктом 13 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 г. № 999 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации».

Количество денежных поощрений для i -го муниципального образования Тульской области утверждается приказом Министерства о присуждении денежных поощрений, определенных конкурсной комиссией Министерства.

7. Оценка эффективности использования иного межбюджетного трансферта осуществляется Министерством на основе сравнения установленных в соглашении и фактически достигнутых муниципальным образованием Тульской области значений следующих показателей результативности (результатов) использования иного межбюджетного трансферта:

1) лучшим сельским учреждениям культуры предоставлено денежное поощрение;

2) лучшим работникам сельских учреждений культуры предоставлено денежное поощрение.

Конкретные значения показателей результата использования иного межбюджетного трансферта, а также сроки достижения значений указанных показателей устанавливаются соглашением.

8. Администрации муниципальных образований Тульской области предоставляют Министерству отчеты об использовании иного

межбюджетного трансферта. Сроки, форма и порядок предоставления отчетности об исполнении условий предоставления иного межбюджетного трансферта определяются соглашением.

Ответственность за достоверность представляемых отчетов, документов, информации и целевое использование иного межбюджетного трансферта возлагается на администрации муниципальных образований Тульской области.

9. Перечисление иного межбюджетного трансферта осуществляется на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам местных бюджетов в Управлении Федерального казначейства по Тульской области.

Перечисление иного межбюджетного трансферта осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления иного межбюджетного трансферта.

Операции по перечислению иного межбюджетного трансферта местным бюджетам в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления иного межбюджетного трансферта, от имени получателя средств бюджета Тульской области осуществляет территориальный орган Федерального казначейства.

10. Для перечисления иного межбюджетного трансферта местным бюджетам органы местного самоуправления муниципального образования Тульской области представляют в Министерство заявку на перечисление средств не позднее чем за 15 рабочих дней до окончания финансового года в соответствии с установленной соглашением формой.

11. Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток иного межбюджетного трансферта подлежит возврату в бюджет Тульской области в установленном законодательством порядке.

12. В случае нецелевого использования иного межбюджетного трансферта и (или) нарушения муниципальным образованием Тульской области условий его предоставления, в том числе невозврата средств в бюджет Тульской области, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и Тульской области.

В случае установления факта несоблюдения муниципальным образованием условий предоставления иного межбюджетного трансферта, установленных настоящими Правилами и Соглашением, а также в случае недостижения плановых значений показателей результативности (результатов) использования иного межбюджетного трансферта средства иного межбюджетного трансферта в объеме выявленных нарушений или

объеме, пропорциональном недостижению плановых значений показателей результативности (результатов) использования иного межбюджетного трансферта, подлежат возврату в бюджет Тульской области в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Решения о приостановлении перечисления (сокращении объема) иного межбюджетного трансферта местному бюджету не принимаются в случае, если условия предоставления иного межбюджетного трансферта были не выполнены в силу обстоятельств непреодолимой силы.

13. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями Тульской области условий предоставления иного межбюджетного трансферта осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля.

10. ПРАВИЛА

предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на развитие сети учреждений культурно-досугового типа

1. Настоящие Правила предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на развитие сети учреждений культурно-досугового типа (далее – Правила) устанавливают цели, условия и порядок предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на развитие сети учреждений культурно-досугового типа (далее – субсидии) в рамках реализации государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области», обеспечивающей реализацию федерального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры» государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры».

2. Субсидии бюджетам муниципальных образований Тульской области предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Тульской области, возникающих при реализации регионального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры» государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области», в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству культуры и туризма Тульской области как главному распорядителю бюджетных средств (далее – уполномоченный орган) на соответствующий финансовый год, на реализацию мероприятий по капитальному ремонту учреждений культурно-досугового типа в населенных пунктах с численностью населения до 500 тыс. человек.

Субсидии не предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Тульской области, возникающих при реализации мероприятий по благоустройству территории, по подключению к инженерным сетям, а также по корректировке проектной документации.

3. Условиями предоставления субсидий являются:

1) наличие муниципальных правовых актов, утверждающих перечень мероприятий (результатов), в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Тульской области;

2) обязательство органов местного самоуправления в Тульской области по заключению соглашения о предоставлении из бюджета Тульской области субсидии бюджету муниципального образования Тульской области, предусматривающего обязательства муниципального образования Тульской области по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее – соглашение);

3) обязательство органов местного самоуправления в Тульской области по обеспечению соответствия значений показателей, устанавливаемых муниципальными программами, иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления, значениям показателей результативности (результатов) предоставления субсидий, установленным соглашениями;

4) наличие выписки из Единого государственного реестра недвижимости на имущество, находящееся в муниципальной собственности, при проведении работ по капитальному ремонту объектов капитального строительства.

Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования Тульской области в соответствии с соглашением, заключаемым в срок не позднее тридцати календарных дней со дня утверждения распределения субсидий между муниципальными образованиями Тульской области, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами федерального или регионального уровня, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Распределение субсидий между муниципальными образованиями утверждается законом Тульской области о бюджете Тульской области на очередной финансовый год и плановый период и (или) принятыми в соответствии с ним актами Правительства Тульской области.

Уполномоченный орган вправе включать в соглашение иные условия, которые регулируют порядок предоставления субсидии.

4. Отбор муниципальных образований Тульской области для предоставления субсидии проводит комиссия по отбору муниципальных образований Тульской области на предоставление субсидий из бюджета Тульской области на развитие сети учреждений культурно-досугового типа (далее – комиссия), состав и порядок работы которой утверждается приказом уполномоченного органа. Порядок отбора утверждается уполномоченным органом.

Даты начала и окончания приема заявок муниципальных образований Тульской области и проведения отбора утверждаются приказом уполномоченного органа, который направляется администрациям муниципальных образований Тульской области посредством автоматизированной системы электронного документооборота.

Критерием отбора является наличие в муниципальном образовании Тульской области учреждения культурно-досугового типа, включенного в заявку Тульской области и прошедшего отбор в Министерстве культуры Российской Федерации в соответствии с установленными Министерством культуры Российской Федерации порядком и критериями отбора.

5. К заявке муниципального образования Тульской области на предоставление субсидий прилагаются следующие документы:

1) сопроводительное письмо за подписью главы администрации муниципального образования Тульской области или лица, его замещающего, с перечнем мероприятий, в целях реализации которых предоставляется субсидия;

2) заверенная главой администрации муниципального образования Тульской области или лицом, его замещающим, копия муниципального правового акта, включающего мероприятия, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

3) обязательства органа местного самоуправления в Тульской области: указанные в подпунктах 2, 3 пункта 3 настоящих Правил; по обеспечению, при необходимости, за счет средств муниципального бюджета благоустройства прилегающей территории и повышения квалификации работников учреждения;

4) обоснование необходимости реализации мероприятий за подписью главы администрации муниципального образования Тульской области или лица, его замещающего.

Заявка и документы, указанные в настоящем пункте (далее – заявка), направляются в уполномоченный орган с использованием автоматизированной системы электронного документооборота.

Глава администрации муниципального образования Тульской области несет ответственность за достоверность представляемых сведений, информации и документов.

6. Уполномоченный орган осуществляет регистрацию заявки в день ее поступления в установленном порядке и в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявки передает ее в комиссию.

Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок рассматривает все поступившие заявки и принимает решение о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии) (далее – решение). Решение комиссии оформляется протоколом, который в течение 1 рабочего дня со дня его подписания передается в уполномоченный орган.

О принятом решении уполномоченный орган информирует муниципальные образования Тульской области в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения путем направления письменного уведомления (в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии – с указанием причины отказа).

7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- 1) несоответствие муниципального образования Тульской области критерию, установленному пунктом 4 настоящих Правил;
- 2) несоблюдение муниципальным образованием Тульской области условий предоставления субсидии, указанных в пункте 3 настоящих Правил;
- 3) несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктом 5 настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- 4) несоблюдение срока представления документов, установленного приказом уполномоченного органа;
- 5) установление факта недостоверности представленной муниципальным образованием Тульской области информации;
- 6) исчерпание лимитов бюджетных обязательств.

8. Для перечисления субсидий бюджетам муниципальных образований Тульской области администрации муниципальных образований Тульской области направляют с использованием автоматизированной системы электронного документооборота уполномоченному органу не позднее чем за 15 рабочих дней до окончания финансового года заявку на выделение средств в соответствии с установленной соглашением формой.

9. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области определяется в соответствии с постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств».

10. Объем субсидии местному бюджету на реализацию мероприятия, указанного в пункте 2 настоящих Правил, определяется по формуле:

$$V_i = \frac{P_i \times Y_i}{\sum_{i=1}^m [P_i \times Y_i]} \times F,$$

где:

V_i – объем субсидии, предоставляемой бюджету i -го муниципального образования Тульской области из бюджета Тульской области на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2 настоящих Правил.

P_i – заявленная финансовая потребность i -го муниципального образования Тульской области на реализацию мероприятий по капитальному ремонту учреждений культурно-досугового типа в населенных пунктах с численностью населения до 500 тыс. человек;

Y_i – уровень софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области на текущий финансовый год, рассчитанный в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил;

m – количество муниципальных образований Тульской области – получателей субсидии;

F – размер средств на реализацию мероприятия.

12. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется уполномоченным органом на основании сравнения установленных в соглашении и фактически достигнутых муниципальным образованием Тульской области значений следующего показателя результативности (результата) использования субсидии:

проведена модернизация учреждений культурно-досугового типа в населенных пунктах с численностью до 500 тыс. чел.

Конкретные значения показателя результата использования субсидий, а также сроки достижения значений указанного показателя устанавливаются соглашением.

13. Администрации муниципальных образований Тульской области предоставляют уполномоченному органу отчеты об использовании субсидии. Сроки, форма и порядок предоставления отчетности об исполнении условий предоставления субсидий определяются соглашением.

Ответственность за достоверность представляемых отчетов, документов, информации и целевое использование субсидии возлагается на администрации муниципальных образований Тульской области.

14. В случае если значения показателя результативности (результата) использования субсидии не достигнуты, возврат субсидий осуществляется в

соответствии с пунктами 16-19 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств».

15. Перечисление субсидии осуществляется на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований Тульской области в Управлении Федерального казначейства по Тульской области.

Перечисление субсидий осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидий, в пределах объемов средств, подтвержденных в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил.

Операции по перечислению субсидии местным бюджетам в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, от имени получателя средств бюджета Тульской области осуществляет территориальный орган Федерального казначейства.

Перечисление субсидии в местный бюджет осуществляется в доле, соответствующей уровню софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области, установленному соглашением о предоставлении субсидии из бюджета Тульской области местному бюджету, при оплате денежного обязательства получателя средств местного бюджета, соответствующего целям предоставления субсидии.

16. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием Тульской области условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием Тульской области средств в бюджет Тульской области в соответствии с пунктами 16, 19, 19.1 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств», к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и Тульской области.

17. Решение о приостановлении перечисления субсидий принимает министерство финансов Тульской области в установленном им порядке по представлению уполномоченного органа.

18. Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в бюджет Тульской области в установленном законодательством порядке.

19. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями Тульской области условий предоставления субсидий осуществляется уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля.

11. ПРАВИЛА **предоставления и распределения субсидий из бюджета** **Тульской области бюджетам муниципальных образований** **Тульской области на модернизацию региональных** **и муниципальных музеев**

1. Настоящие Правила предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на модернизацию региональных и муниципальных музеев (далее – Правила) устанавливают цели, условия и порядок предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на модернизацию муниципальных музеев (далее – субсидии) в рамках реализации государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области», обеспечивающей реализацию федерального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры» государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры».

2. Субсидии бюджетам муниципальных образований Тульской области предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Тульской области, возникающих при реализации регионального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры» государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области», в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству культуры и туризма Тульской области как главному распорядителю бюджетных средств (далее – уполномоченный орган) на соответствующий финансовый год, на реализацию мероприятий по модернизации муниципальных музеев путем проведения капитального ремонта.

3. Условиями предоставления субсидий являются:

1) наличие муниципальных правовых актов, утверждающих перечень мероприятий (результатов), в целях софинансирования которых

предоставляются субсидии, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Тульской области;

2) обязательство органов местного самоуправления в Тульской области по заключению соглашения о предоставлении из бюджета Тульской области субсидии бюджету муниципального образования Тульской области, предусматривающего обязательства муниципального образования Тульской области по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее – соглашение);

3) обязательство органов местного самоуправления в Тульской области по обеспечению соответствия значений показателей, устанавливаемых муниципальными программами, иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления, значениям показателей результативности (результатов) предоставления субсидий, установленным соглашениями;

4) наличие выписки из Единого государственного реестра недвижимости на имущество, находящееся в муниципальной собственности, при проведении работ по капитальному ремонту объектов капитального строительства, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия.

Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования Тульской области в соответствии с соглашением, заключаемым в срок не позднее тридцати календарных дней со дня утверждения распределения субсидий между муниципальными образованиями Тульской области, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами федерального или регионального уровня, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Распределение субсидий между муниципальными образованиями утверждается законом Тульской области о бюджете Тульской области на очередной финансовый год и плановый период и (или) принятыми в соответствии с ним актами Правительства Тульской области.

Уполномоченный орган вправе включать в соглашение иные условия, которые регулируют порядок предоставления субсидии.

Отбор муниципальных образований Тульской области для предоставления субсидии проводит комиссия по отбору муниципальных образований Тульской области на предоставление из бюджета Тульской области субсидий на модернизацию региональных и муниципальных музеев (далее – комиссия), состав и порядок работы которой утверждается приказом уполномоченного органа. Порядок отбора утверждается уполномоченным органом.

Даты начала и окончания приема заявок муниципальных образований Тульской области и проведения отбора утверждаются приказом уполномоченного органа, который направляется администрациям муниципальных образований Тульской области посредством автоматизированной системы электронного документооборота.

Критерием отбора является наличие в муниципальном образовании Тульской области музея, включенного в заявку Тульской области и прошедшего отбор в Министерстве культуры Российской Федерации в соответствии с установленными Министерством культуры Российской Федерации порядком и критериями отбора.

5. К заявке муниципального образования Тульской области на предоставление субсидий прилагаются следующие документы:

1) сопроводительное письмо за подписью главы администрации муниципального образования Тульской области или лица, его замещающего, с перечнем мероприятий, в целях реализации которых предоставляется субсидия;

2) заверенная главой администрации муниципального образования Тульской области или лицом, его замещающим, копия муниципального правового акта, включающего мероприятия, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

3) обязательства органа местного самоуправления в Тульской области: указанные в подпунктах 2, 3 пункта 3 настоящих Правил; по обеспечению, при необходимости, за счет средств муниципального бюджета благоустройства прилегающей территории и повышения квалификации работников учреждения;

4) обоснование необходимости реализации мероприятий за подписью главы администрации муниципального образования Тульской области или лица, его замещающего.

Заявка и документы, указанные в настоящем пункте (далее – заявка), направляются в уполномоченный орган с использованием автоматизированной системы электронного документооборота.

Глава администрации муниципального образования Тульской области несет ответственность за достоверность представляемых сведений, информации и документов.

6. Уполномоченный орган осуществляет регистрацию заявки в день ее поступления в установленном порядке и в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявки передает ее в комиссию.

Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок рассматривает все поступившие заявки и принимает решение о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии) (далее –

решение). Решение комиссии оформляется протоколом, который в течение 1 рабочего дня со дня его подписания передается в уполномоченный орган.

О принятом решении уполномоченный орган информирует муниципальные образования Тульской области в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения путем направления письменного уведомления (в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии – с указанием причины отказа).

7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- 1) несоответствие муниципального образования Тульской области критерию, установленному пунктом 4 настоящих Правил;
- 2) несоблюдение муниципальным образованием Тульской области условий предоставления субсидии, указанных в пункте 3 настоящих Правил;
- 3) несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктом 5 настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- 4) несоблюдение срока представления документов, установленного приказом уполномоченного органа;
- 5) установление факта недостоверности представленной муниципальным образованием Тульской области информации;
- 6) исчерпание лимитов бюджетных обязательств.

8. Для перечисления субсидий бюджетам муниципальных образований Тульской области администрации муниципальных образований Тульской области направляют с использованием автоматизированной системы электронного документооборота уполномоченному органу не позднее чем за 15 рабочих дней до окончания финансового года заявку на выделение средств в соответствии с установленной соглашением формой.

9. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области определяется в соответствии с постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств».

10. Объем субсидии местному бюджету на реализацию мероприятия, указанного в пункте 2 настоящих Правил, определяется по формуле:

$$V_i = \frac{P_i \times Y_i}{\sum_{i=1}^m [P_i \times Y_i]} \times F,$$

где:

V_i – объем субсидии, предоставляемой бюджету i -го муниципального образования Тульской области из бюджета Тульской области на реализацию мероприятия, указанного в пункте 2 настоящих Правил.

P_i – заявленная финансовая потребность i -го муниципального образования Тульской области на реализацию мероприятия;

U_i – уровень софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области на текущий финансовый год, рассчитанный в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил;

m – количество муниципальных образований Тульской области – получателей субсидии;

F – размер средств на реализацию мероприятия.

11. Увеличение размера средств бюджета муниципального образования Тульской области на реализацию соответствующих мероприятий в одностороннем порядке не влечет обязательств по увеличению размера субсидии, предоставляемой из бюджета Тульской области.

12. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется уполномоченным органом на основании сравнения установленных в соглашении и фактически достигнутых муниципальным образованием Тульской области значений следующего показателя результативности (результата) использования субсидии:

проведена модернизация музеев, находящихся в региональной и муниципальной собственности.

Конкретные значения показателя результата использования субсидий, а также сроки достижения значений указанного показателя устанавливаются соглашением.

13. Администрации муниципальных образований Тульской области предоставляют уполномоченному органу отчеты об использовании субсидии. Сроки, форма и порядок предоставления отчетности об исполнении условий предоставления субсидии определяются соглашением.

Ответственность за достоверность представляемых отчетов, документов, информации и целевое использование субсидии возлагается на администрации муниципальных образований Тульской области.

14. В случае если значения показателя результативности (результата) использования субсидии не достигнуты, возврат субсидий осуществляется в соответствии с пунктами 16-19 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств».

15. Перечисление субсидии осуществляется на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований Тульской области в Управлении Федерального казначейства по Тульской области.

Перечисление субсидий осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидий, в пределах объемов средств, подтвержденных в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил.

Операции по перечислению субсидии местным бюджетам в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, от имени получателя средств бюджета Тульской области осуществляет территориальный орган Федерального казначейства.

Перечисление субсидии в местный бюджет осуществляется в доле, соответствующей уровню софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области, установленному соглашением о предоставлении субсидии из бюджета Тульской области местному бюджету, при оплате денежного обязательства получателя средств местного бюджета, соответствующего целям предоставления субсидии.

16. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием Тульской области условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием Тульской области средств в бюджет Тульской области в соответствии с пунктами 16, 19, 19.1 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств», к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и Тульской области.

17. Решение о приостановлении перечисления субсидий принимает министерство финансов Тульской области в установленном им порядке по представлению уполномоченного органа.

18. Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в бюджет Тульской области в установленном законодательством порядке.

19. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями Тульской области условий предоставления субсидий осуществляется

уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля.

12. ПРАВИЛА
предоставления и распределения субсидий из бюджета
Тульской области бюджетам муниципальных образований
Тульской области на техническое оснащение
региональных и муниципальных музеев

1. Настоящие Правила предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на техническое оснащение региональных и муниципальных музеев (далее – Правила) устанавливают цели, условия и порядок предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на техническое оснащение муниципальных музеев (далее – субсидии) в рамках реализации государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области», обеспечивающей реализацию федерального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры» государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры».

В настоящих Правилах под муниципальными музеями понимаются некоммерческие учреждения культуры, созданные муниципальными образованиями Тульской области для хранения, изучения и публичного представления музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, зарегистрированные в реестре музеев, иных организаций, физических лиц, в собственности, во владении или пользовании которых находятся музейные предметы и музейные коллекции, включенные в состав Музейного фонда Российской Федерации.

2. Субсидии бюджетам муниципальных образований Тульской области предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Тульской области, возникающих при реализации регионального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры» государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области», в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству культуры и туризма Тульской области как главному распорядителю бюджетных средств (далее – уполномоченный орган) на соответствующий финансовый год, на реализацию следующих мероприятий:

приобретение оборудования и технических средств, необходимых для осуществления экспозиционно-выставочной деятельности (включая доставку, погрузочно-разгрузочные работы, монтаж, установку, а также пусконаладочные работы);

приобретение оборудования и технических средств, необходимых для обеспечения сохранности и хранения музейных предметов (фондовое и климатическое оборудование) (включая доставку, монтаж, установку, погрузочно-разгрузочные работы, а также пусконаладочные работы);

приобретение оборудования и технических средств, необходимых для обеспечения открытого хранения музейных предметов (включая доставку, монтаж, установку, погрузочно-разгрузочные работы, а также пусконаладочные работы);

приобретение оборудования и технических средств, необходимых для осуществления уставной деятельности, включая автоматизированные билетные системы, автоматизированные системы учета музейных предметов, а также специализированное оборудование для работы с посетителями с ограниченными возможностями здоровья (включая доставку, монтаж, установку, погрузочно-разгрузочные работы, а также пусконаладочные работы).

3. Условиями предоставления субсидий являются:

1) наличие муниципальных правовых актов, утверждающих перечень мероприятий (результатов), в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Тульской области;

2) обязательство органов местного самоуправления в Тульской области по заключению соглашения о предоставлении из бюджета Тульской области субсидии бюджету муниципального образования Тульской области, предусматривающего обязательства муниципального образования Тульской области по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее – соглашение);

3) обязательство органов местного самоуправления в Тульской области по обеспечению соответствия значений показателей, устанавливаемых муниципальными программами, иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления, значениям показателей результативности (результатов) предоставления субсидий, установленным соглашениями.

Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования Тульской области в соответствии с соглашением, заключаемым в срок не позднее тридцати календарных дней со дня утверждения распределения субсидий между муниципальными образованиями Тульской области, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами федерального или регионального уровня, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в

соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Распределение субсидий между муниципальными образованиями утверждается законом Тульской области о бюджете Тульской области на очередной финансовый год и плановый период и (или) принятыми в соответствии с ним актами Правительства Тульской области.

Уполномоченный орган вправе включать в соглашение иные условия, которые регулируют порядок предоставления субсидии.

4. Отбор муниципальных образований Тульской области для предоставления субсидии проводит комиссия по отбору муниципальных образований Тульской области на предоставление субсидий из бюджета Тульской области на техническое оснащение региональных и муниципальных музеев (далее – комиссия), состав и порядок работы которой утверждается приказом уполномоченного органа. Порядок отбора утверждается уполномоченным органом.

Даты начала и окончания приема заявок муниципальных образований Тульской области и проведения отбора утверждаются приказом уполномоченного органа, который направляется администрациям муниципальных образований Тульской области посредством автоматизированной системы электронного документооборота.

Критерием отбора является наличие в муниципальном образовании Тульской области музея, включенного в заявку Тульской области и прошедшего отбор в Министерстве культуры Российской Федерации в соответствии с установленными Министерством культуры Российской Федерации порядком и критериями отбора.

5. К заявке муниципального образования Тульской области на предоставление субсидий прилагаются следующие документы:

1) сопроводительное письмо за подписью главы администрации муниципального образования Тульской области или лица, его замещающего, с перечнем мероприятий, в целях реализации которых предоставляется субсидия;

2) заверенная главой администрации муниципального образования Тульской области или лицом, его замещающим, копия муниципального правового акта, утверждающего перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

3) обязательства органа местного самоуправления в Тульской области, указанные в подпунктах 2, 3 пункта 3 настоящих Правил;

4) копии коммерческих предложений (не менее 3-х) по мероприятиям, связанным с закупкой товаров;

5) обоснование необходимости реализации мероприятий за подписью главы администрации муниципального образования Тульской области или лица, его замещающего.

Заявка и документы, указанные в настоящем пункте (далее – заявка), направляются в уполномоченный орган с использованием автоматизированной системы электронного документооборота.

Глава администрации муниципального образования Тульской области несет ответственность за достоверность представляемых сведений, информации и документов.

6. Уполномоченный орган осуществляет регистрацию заявки в день ее поступления в установленном порядке и в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявки передает ее в комиссию.

Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок рассматривает все поступившие заявки и принимает решение о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии) (далее – решение). Решение комиссии оформляется протоколом, который в течение 1 рабочего дня со дня его подписания передается в уполномоченный орган.

О принятом решении уполномоченный орган информирует муниципальные образования Тульской области в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения путем направления письменного уведомления (в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии – с указанием причины отказа).

7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие муниципального образования Тульской области критерию, установленному пунктом 4 настоящих Правил;

2) несоблюдение муниципальным образованием Тульской области условий предоставления субсидии, указанных в пункте 3 настоящих Правил;

3) несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктом 5 настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

4) несоблюдение срока представления документов, установленного приказом уполномоченного органа;

5) установление факта недостоверности представленной муниципальным образованием Тульской области информации;

6) исчерпание лимитов бюджетных обязательств.

8. Для перечисления субсидий бюджетам муниципальных образований Тульской области администрации муниципальных образований Тульской области направляют с использованием автоматизированной системы электронного документооборота уполномоченному органу не позднее чем за 15 рабочих дней до окончания финансового года заявку на выделение средств в соответствии с установленной соглашением формой.

9. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области определяется в соответствии с постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств».

10. Объем субсидии местному бюджету на реализацию мероприятия, указанного в пункте 2 настоящих Правил, определяется по формуле:

$$V_i = \frac{P_i \times Y_i}{\sum_{i=1}^m [P_i \times Y_i]} \times F,$$

где:

V_i – объем субсидии, предоставляемой бюджету i -го муниципального образования Тульской области из бюджета Тульской области на реализацию мероприятия, указанного в пункте 2 настоящих Правил;

P_i – заявленная финансовая потребность i -го муниципального образования Тульской области на реализацию мероприятия;

Y_i – уровень софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области на текущий финансовый год, рассчитанный в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил;

m – количество муниципальных образований Тульской области – получателей субсидии;

F – размер средств на реализацию мероприятия.

11. Увеличение размера средств бюджета муниципального образования Тульской области на реализацию соответствующих мероприятий в одностороннем порядке не влечет обязательств по увеличению размера субсидии, предоставляемой из бюджета Тульской области.

12. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется уполномоченным органом на основании сравнения установленных в соглашении и фактически достигнутых муниципальным образованием Тульской области значений следующего показателя результативности (результата) использования субсидии:

технически оснащены региональные и муниципальные музеи.

Конкретные значения показателя результата использования субсидий, а также сроки достижения значений указанного показателя устанавливаются соглашением.

13. Администрации муниципальных образований Тульской области представляют уполномоченному органу отчеты об использовании субсидии.

Сроки, форма и порядок представления отчетности об исполнении условий предоставления субсидий определяются соглашением.

Ответственность за достоверность представляемых отчетов, документов, информации и целевое использование субсидии возлагается на администрации муниципальных образований Тульской области.

14. В случае если значения показателя результативности (результата) использования субсидии не достигнуты, возврат субсидий осуществляется в соответствии с пунктами 16-19 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств».

15. Перечисление субсидии осуществляется на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований Тульской области в Управлении Федерального казначейства по Тульской области.

Перечисление субсидий осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидий, в пределах объемов средств, подтвержденных в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил.

Операции по перечислению субсидии местным бюджетам в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, от имени получателя средств бюджета Тульской области осуществляет территориальный орган Федерального казначейства.

Перечисление субсидии в местный бюджет осуществляется в доле, соответствующей уровню софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области, установленному соглашением о предоставлении субсидии из бюджета Тульской области местному бюджету, при оплате денежного обязательства получателя средств местного бюджета, соответствующего целям предоставления субсидии.

16. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием Тульской области условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием Тульской области средств в бюджет Тульской области в соответствии с пунктами 16, 19, 19.1 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных

обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств», к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и Тульской области.

17. Решение о приостановлении перечисления субсидий принимает министерство финансов Тульской области в установленном им порядке по представлению уполномоченного органа.

18. Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в бюджет Тульской области в установленном законодательством порядке.

19. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями Тульской области условий предоставления субсидий осуществляется уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля.

13. ПРАВИЛА

предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на поддержку творческой деятельности и техническое оснащение детских и кукольных театров

1. Настоящие Правила предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на поддержку творческой деятельности и техническое оснащение детских и кукольных театров (далее – Правила) устанавливают цели, условия и порядок предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на поддержку творческой деятельности и техническое оснащение детских и кукольных театров (далее – субсидии) в рамках реализации государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области», обеспечивающей реализацию государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры».

В настоящих Правилах под детскими и кукольными театрами понимаются профессиональные репертуарные театры (театры для детей и юношества, театры юного зрителя, молодежные, детские театры, театры для детей и молодежи, театры кукол, театры актера и куклы, театры марионеток, театры теней) с постоянной труппой, имеющие в текущем репертуаре определенное количество спектаклей и ориентированные на работу с детской, подростковой и юношеской аудиторией, являющиеся казенными,

бюджетными или автономными учреждениями (либо структурными подразделениями учреждений) муниципальных образований Тульской области.

2. Субсидии бюджетам муниципальных образований Тульской области предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Тульской области, возникающих при реализации государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области», в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству культуры и туризма Тульской области как главному распорядителю бюджетных средств (далее – уполномоченный орган) на соответствующий финансовый год, на реализацию мероприятий, направленных на поддержку творческой деятельности и техническое оснащение детских и кукольных театров, по следующим направлениям:

1) создание новых постановок и показ спектаклей (далее – творческие проекты). При этом средства субсидии могут быть направлены на:

оплату труда сотрудников театра, а также специалистов, привлекаемых к осуществлению творческих проектов;

оплату авторского вознаграждения и гонораров творческим работникам, привлекаемым к осуществлению творческих проектов;

оплату договоров на право показа и исполнения произведений, а также на передачу прав использования аудиовизуальной продукции;

обеспечение условий по приему и направлению участников творческих проектов до места проведения творческих проектов и обратно (наем жилого помещения, проезд, питание, выездные документы);

оплату работ (услуг) по обеспечению творческих проектов декорациями, сценическими, экспозиционными и другими конструкциями, включая их приобретение, аренду, изготовление, монтаж (демонтаж), доставку и обслуживание;

оплату работ (услуг) по обеспечению творческих проектов театральным реквизитом, бутафорией, гримом, постижерскими изделиями, театральными куклами, сценическими костюмами (в том числе головными уборами и обувью), включая приобретение, аренду и изготовление;

оплату работ (услуг), связанных со съемками и онлайн-показами творческих проектов;

оплату работ (услуг) по обеспечению тифлокомментирования и сурдоперевода творческих проектов;

уплату налогов и сборов, установленных законодательством Российской Федерации;

2) техническое оснащение детских и кукольных театров, включая:

приобретение технического и технологического оборудования, необходимого для осуществления творческой деятельности (включая доставку, монтаж, демонтаж, погрузочно-разгрузочные работы и обслуживание);

приобретение пассажирских и грузопассажирских автобусов для осуществления гастрольной деятельности;

приобретение и установку кресел, сидений-трансформеров, кресельных групп, скамеек, стульев для зрительного зала и мероприятий, проводимых вне стационарных площадок (включая доставку, монтаж, демонтаж, погрузочно-разгрузочные работы и обслуживание);

приобретение оборудования, необходимого для съемок и онлайн-показов творческих проектов;

приобретение автоматических устройств для проведения расчетов с целью приобретения билетов и контрольно-кассовой техники (в том числе платежные терминалы для оплаты банковскими картами, онлайн-кассы, электронные кассиры);

приобретение технических средств и объектов для формирования доступной среды с учетом потребностей маломобильных групп населения и лиц с ограниченными возможностями здоровья (в том числе адаптированный вход, аппарель, бордюрный пандус (съезд), визуальные средства информации, подъемная платформа, система радиоинформирования и ориентирования лиц с нарушением зрения, тактильно-контрастные наземные и напольные указатели, текстфон, оборудование для тифлокомментирования и сурдоперевода);

приобретение оборудования, средств, расходных материалов, необходимых для соблюдения санитарно-эпидемиологических (санитарно-гигиенических) норм в соответствии с требованиями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

3. Условиями предоставления субсидий являются:

1) наличие муниципальных правовых актов, утверждающих перечень мероприятий (результатов), в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Тульской области;

2) обязательство органов местного самоуправления в Тульской области по заключению соглашения о предоставлении из бюджета Тульской области субсидии бюджету муниципального образования Тульской области, предусматривающего обязательства муниципального образования Тульской области по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение

предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее – соглашение);

3) обязательство органов местного самоуправления в Тульской области по обеспечению соответствия значений показателей, устанавливаемых муниципальными программами, иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления, значениям показателей результативности (результатов) предоставления субсидий, установленным соглашениями.

Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования Тульской области в соответствии с соглашением, заключаемым в срок не позднее тридцати календарных дней со дня утверждения распределения субсидий между муниципальными образованиями Тульской области, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами федерального или регионального уровня, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Распределение субсидий между муниципальными образованиями утверждается законом Тульской области о бюджете Тульской области на очередной финансовый год и плановый период и (или) принятыми в соответствии с ним актами Правительства Тульской области.

Уполномоченный орган вправе включать в соглашение иные условия, которые регулируют порядок предоставления субсидии.

4. Отбор муниципальных образований Тульской области для предоставления субсидии проводит комиссия по отбору муниципальных образований Тульской области на предоставление субсидий из бюджета Тульской области на поддержку творческой деятельности и техническое оснащение детских и кукольных театров (далее – комиссия), состав и порядок работы которой утверждается приказом уполномоченного органа. Порядок проведения отбора утверждается уполномоченным органом.

Даты начала и окончания приема заявок муниципальных образований Тульской области и проведения отбора утверждаются приказом уполномоченного органа, который направляется администрациям муниципальных образований Тульской области посредством автоматизированной системы электронного документооборота.

Критерием отбора является наличие в муниципальном образовании Тульской области детского или кукольного театра, включенного в заявку Тульской области и прошедшего отбор в Министерстве культуры Российской Федерации в соответствии с установленными Министерством культуры Российской Федерации порядком и критериями отбора.

5. К заявке муниципального образования Тульской области на получение субсидии прилагаются следующие документы:

1) сопроводительное письмо за подписью главы администрации муниципального образования Тульской области или лица, его замещающего, с перечнем мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

2) заверенная главой администрации муниципального образования Тульской области или лицом, его замещающим, копия муниципального правового акта, включающего мероприятия, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

3) обязательства органа местного самоуправления в Тульской области, указанные в подпунктах 2, 3 пункта 3 настоящих Правил;

4) обоснование необходимости реализации мероприятий за подписью главы администрации муниципального образования Тульской области или лица, его замещающего.

Заявка и документы, указанные в настоящем пункте (далее – заявка), направляются в уполномоченный орган с использованием автоматизированной системы электронного документооборота.

Глава администрации муниципального образования Тульской области несет ответственность за достоверность представляемых сведений, информации и документов.

6. Уполномоченный орган осуществляет регистрацию заявки в день ее поступления в установленном порядке и в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявки передает ее в комиссию.

Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок рассматривает все поступившие заявки и принимает решение о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии) (далее – решение). Решение комиссии оформляется протоколом, который в течение 1 рабочего дня со дня его подписания передается в уполномоченный орган.

О принятом решении уполномоченный орган информирует муниципальные образования Тульской области в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения путем направления письменного уведомления (в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии – с указанием причины отказа).

7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие муниципального образования Тульской области критерию, установленному пунктом 4 настоящих Правил;

2) несоблюдение муниципальным образованием Тульской области условий предоставления субсидии, указанных в пункте 3 настоящих Правил;

3) несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктом 5 настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

4) несоблюдение срока представления документов, установленного приказом уполномоченного органа;

5) установление факта недостоверности представленной муниципальным образованием Тульской области информации;

6) исчерпание лимитов бюджетных обязательств.

8. Для перечисления субсидий бюджетам муниципальных образований Тульской области администрации муниципальных образований Тульской области направляют с использованием автоматизированной системы электронного документооборота уполномоченному органу не позднее чем за 15 рабочих дней до окончания финансового года заявку на выделение средств в соответствии с установленной соглашением формой.

9. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области определяется в соответствии с постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств».

10. Объем субсидии местному бюджету на реализацию мероприятия, указанного в пункте 2 настоящих Правил, определяется по формуле:

$$V_i = \frac{P_i \times Y_i}{\sum_{i=1}^m [P_i \times Y_i]} \times F,$$

где:

V_i – объем субсидии, предоставляемой бюджету i -го муниципального образования Тульской области из бюджета Тульской области на реализацию мероприятия, указанного в пункте 2 настоящих Правил.

P_i – заявленная финансовая потребность i -го муниципального образования Тульской области на реализацию мероприятия;

Y_i – уровень софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области на текущий финансовый год, рассчитанный в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил;

m – количество муниципальных образований Тульской области – получателей субсидии;

F – размер средств на реализацию мероприятия.

11. Увеличение размера средств бюджета муниципального образования Тульской области на реализацию соответствующих мероприятий в одностороннем порядке не влечет обязательств по увеличению размера субсидии, предоставляемой из бюджета Тульской области.

12. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется уполномоченным органом на основании сравнения установленных в соглашении и фактически достигнутых муниципальным образованием Тульской области значений следующего показателя результативности (результата) использования субсидии:

усовершенствованы детские и кукольные театры путем создания новых постановок и (или) улучшения технического оснащения.

Конкретные значения показателя результата использования субсидий, а также сроки достижения значений указанного показателя устанавливаются соглашением.

13. Администрации муниципальных образований Тульской области предоставляют уполномоченному органу отчеты об использовании субсидии. Сроки, форма и порядок предоставления отчетности об исполнении условий предоставления субсидий определяются соглашением.

Ответственность за достоверность представляемых отчетов, документов, информации и целевое использование субсидии возлагается на администрации муниципальных образований Тульской области.

14. В случае если значения показателя результативности (результата) использования субсидии не достигнуты, возврат субсидий осуществляется в соответствии с пунктами 16-19 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств».

15. Перечисление субсидии осуществляется на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований Тульской области в Управлении Федерального казначейства по Тульской области.

Перечисление субсидий осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидий, в пределах объемов средств, подтвержденных в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил.

Операции по перечислению субсидии местным бюджетам в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, от имени получателя средств бюджета Тульской области осуществляет территориальный орган Федерального казначейства.

Перечисление субсидии в местный бюджет осуществляется в доле, соответствующей уровню софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области, установленному соглашением о предоставлении субсидии из бюджета Тульской области местному бюджету, при оплате денежного обязательства получателя средств местного бюджета, соответствующего целям предоставления субсидии.

16. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием Тульской области условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием Тульской области средств в бюджет Тульской области в соответствии с пунктами 16, 19, 19.1 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств», к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и Тульской области.

17. Решение о приостановлении перечисления субсидий принимает министерство финансов Тульской области в установленном им порядке по представлению уполномоченного органа.

18. Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в бюджет Тульской области в установленном законодательством порядке.

19. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями Тульской области условий предоставления субсидий осуществляется уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля.

14. ПРАВИЛА

**предоставления и распределения субсидий из бюджета
Тульской области бюджетам муниципальных образований
Тульской области на оснащение региональных и муниципальных
театров, находящихся в городах с численностью населения
более 300 тысяч человек**

1. Настоящие Правила предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на оснащение региональных и муниципальных театров, находящихся в городах с численностью населения более 300 тысяч человек (далее – Правила) устанавливают цели, условия и порядок предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на оснащение муниципальных театров, находящихся в городах с численностью населения более 300 тысяч человек (далее – субсидии) в рамках реализации государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области», обеспечивающей реализацию федерального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры» государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры».

В настоящих Правилах под муниципальными театрами понимаются профессиональные репертуарные театры с постоянной труппой, имеющие в текущем репертуаре определенное количество спектаклей, являющиеся казенными, бюджетными или автономными учреждениями (либо структурными подразделениями учреждений) муниципальных образований Тульской области.

2. Субсидии бюджетам муниципальных образований Тульской области предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Тульской области, возникающих при реализации регионального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры» государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области», в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству культуры и туризма Тульской области как главному распорядителю бюджетных средств (далее – уполномоченный орган) на соответствующий финансовый год, на реализацию мероприятий, предусматривающих оснащение муниципальных театров по следующим направлениям:

приобретение технического и технологического оборудования, необходимого для осуществления творческой деятельности (включая доставку, монтаж, демонтаж, погрузочно-разгрузочные работы и обслуживание);

приобретение и установка кресел, сидений-трансформеров, телескопических трибун, кресельных групп, стульев для зрительного зала (включая доставку, монтаж, демонтаж, погрузочно-разгрузочные работы и обслуживание);

приобретение оборудования для формирования доступной среды с учетом потребностей маломобильных групп населения и лиц с ограниченными

возможностями здоровья (в том числе адаптированный вход, визуальные средства информации, подъемная платформа, тактильно контрастные наземные и напольные указатели, оборудование для тифлокомментирования, сурдоперевода и др.).

3. Условиями предоставления субсидий являются:

1) наличие муниципальных правовых актов, утверждающих перечень мероприятий (результатов), в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Тульской области;

2) обязательство органов местного самоуправления в Тульской области по заключению соглашения о предоставлении из бюджета Тульской области субсидии бюджету муниципального образования Тульской области, предусматривающего обязательства муниципального образования Тульской области по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее – соглашение);

3) обязательство органов местного самоуправления в Тульской области по обеспечению соответствия значений показателей, устанавливаемых муниципальными программами, иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления, значениям показателей результативности (результатов) предоставления субсидий, установленным соглашениями.

Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования Тульской области в соответствии с соглашением, заключаемым в срок не позднее тридцати календарных дней со дня утверждения распределения субсидий между муниципальными образованиями Тульской области, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами федерального или регионального уровня, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Распределение субсидий между муниципальными образованиями утверждается законом Тульской области о бюджете Тульской области на очередной финансовый год и плановый период и (или) принятыми в соответствии с ним актами Правительства Тульской области.

Уполномоченный орган вправе включать в соглашение иные условия, которые регулируют порядок предоставления субсидии.

4. Отбор муниципальных образований Тульской области для предоставления субсидии проводит комиссия по отбору муниципальных образований Тульской области на предоставление субсидий из бюджета

Тульской области на оснащение региональных и муниципальных театров, находящихся в городах с численностью населения более 300 тысяч человек (далее – комиссия), состав и порядок работы которой утверждается приказом уполномоченного органа. Порядок отбора утверждается уполномоченным органом.

Даты начала и окончания приема заявок муниципальных образований Тульской области и проведения отбора утверждаются приказом уполномоченного органа, который направляется администрациям муниципальных образований Тульской области посредством автоматизированной системы электронного документооборота.

Критерием отбора является наличие в муниципальном образовании Тульской области театра, находящегося в городе с численностью населения более 300 тысяч человек, включенного в заявку Тульской области и прошедшего отбор в Министерстве культуры Российской Федерации в соответствии с установленными Министерством культуры Российской Федерации порядком и критериями отбора.

5. К заявке муниципального образования Тульской области на получение субсидии прилагаются следующие документы:

1) сопроводительное письмо за подписью главы администрации муниципального образования Тульской области или лица, его замещающего, с перечнем мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

2) заверенная главой администрации муниципального образования Тульской области или лицом, его замещающим, копия муниципального правового акта, включающего мероприятия, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

3) обязательства органа местного самоуправления в Тульской области, указанные в подпунктах 2, 3 пункта 3 настоящих Правил;

4) обоснование необходимости реализации мероприятий за подписью главы администрации муниципального образования Тульской области или лица, его замещающего.

Заявка и документы, указанные в настоящем пункте (далее – заявка), направляются в уполномоченный орган с использованием автоматизированной системы электронного документооборота.

Глава администрации муниципального образования Тульской области несет ответственность за достоверность представляемых сведений, информации и документов.

6. Уполномоченный орган осуществляет регистрацию заявки в день ее поступления в установленном порядке и в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявки передает ее в комиссию.

Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок рассматривает все поступившие заявки и принимает решение о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии) (далее – решение). Решение комиссии оформляется протоколом, который в течение 1 рабочего дня со дня его подписания передается в уполномоченный орган.

О принятом решении уполномоченный орган информирует муниципальные образования Тульской области в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения путем направления письменного уведомления (в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии – с указанием причины отказа).

7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие муниципального образования Тульской области критерию, установленному пунктом 4 настоящих Правил;

2) несоблюдение муниципальным образованием Тульской области условий предоставления субсидии, указанных в пункте 3 настоящих Правил;

3) несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктом 5 настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

4) несоблюдение срока представления документов, установленного приказом уполномоченного органа;

5) установление факта недостоверности представленной муниципальным образованием Тульской области информации;

6) исчерпание лимитов бюджетных обязательств.

8. Для перечисления субсидий бюджетам муниципальных образований Тульской области администрации муниципальных образований Тульской области направляют с использованием автоматизированной системы электронного документооборота уполномоченному органу не позднее чем за 15 рабочих дней до окончания финансового года заявку на выделение средств в соответствии с установленной соглашением формой.

9. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области определяется в соответствии с постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств».

10. Объем субсидии местному бюджету на реализацию мероприятия, указанного в пункте 2 настоящих Правил, определяется по формуле:

$$V_i = \frac{P_i \times Y_i}{\sum_{i=1}^m [P_i \times Y_i]} \times F,$$

где:

V_i – объем субсидии, предоставляемой бюджету i -го муниципального образования Тульской области из бюджета Тульской области на реализацию мероприятия, указанного в пункте 2 настоящих Правил.

P_i – заявленная финансовая потребность i -го муниципального образования Тульской области на реализацию мероприятия;

U_i – уровень софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области на текущий финансовый год, рассчитанный в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил;

m – количество муниципальных образований Тульской области – получателей субсидии;

F – размер средств на реализацию мероприятия.

11. Увеличение размера средств бюджета муниципального образования Тульской области на реализацию соответствующих мероприятий в одностороннем порядке не влечет обязательств по увеличению размера субсидии, предоставляемой из бюджета Тульской области.

12. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется уполномоченным органом на основании сравнения установленных в соглашении и фактически достигнутых муниципальным образованием Тульской области значений следующего показателя результативности (результата) использования субсидии:

оснащены региональные и муниципальные театры, находящиеся в городах с численностью населения более 300 тысяч человек.

Конкретные значения показателя результата использования субсидий, а также сроки достижения значений указанного показателя устанавливаются соглашением.

13. Администрации муниципальных образований Тульской области предоставляют уполномоченному органу отчеты об использовании субсидии. Сроки, форма и порядок предоставления отчетности об исполнении условий предоставления субсидий определяются соглашением.

Ответственность за достоверность представляемых отчетов, документов, информации и целевое использование субсидии возлагается на администрации муниципальных образований Тульской области.

14. В случае если значения показателя результативности (результата) использования субсидии не достигнуты, возврат субсидий осуществляется в соответствии с пунктами 16-19 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных

постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств».

15. Перечисление субсидии осуществляется на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований Тульской области в Управлении Федерального казначейства по Тульской области.

Перечисление субсидий осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидий, в пределах объемов средств, подтвержденных в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил.

Операции по перечислению субсидии местным бюджетам в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, от имени получателя средств бюджета Тульской области осуществляет территориальный орган Федерального казначейства.

Перечисление субсидии в местный бюджет осуществляется в доле, соответствующей уровню софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области, установленному соглашением о предоставлении субсидии из бюджета Тульской области местному бюджету, при оплате денежного обязательства получателя средств местного бюджета, соответствующего целям предоставления субсидии.

16. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием Тульской области условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием Тульской области средств в бюджет Тульской области в соответствии с пунктами 16, 19, 19.1 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств», к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и Тульской области.

17. Решение о приостановлении перечисления субсидий принимает министерство финансов Тульской области в установленном им порядке по представлению уполномоченного органа.

18. Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в бюджет Тульской области в установленном законодательством порядке.

19. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями Тульской области условий предоставления субсидий осуществляется уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля.

15. ПРАВИЛА
предоставления и распределения субсидий из бюджета
Тульской области бюджетам муниципальных образований
Тульской области на модернизацию
региональных и муниципальных библиотек

1. Настоящие Правила предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на модернизацию региональных и муниципальных библиотек (далее – Правила) устанавливают цели, условия и порядок предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на модернизацию муниципальных библиотек (далее – субсидии) в рамках реализации государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области», обеспечивающей реализацию федерального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры» государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры».

2. Субсидии бюджетам муниципальных образований Тульской области предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Тульской области, возникающих при реализации регионального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры» государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области», в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству культуры и туризма Тульской области как главному распорядителю бюджетных средств (далее – уполномоченный орган) на соответствующий финансовый год, на реализацию мероприятий по модернизации муниципальных библиотек путем проведения капитального ремонта.

Субсидии не могут предоставляться в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Тульской области, возникающих при выполнении работ по разработке проектной документации на проведение капитального ремонта муниципальных библиотек.

3. Условиями предоставления субсидий являются:

1) наличие муниципальных правовых актов, утверждающих перечень мероприятий (результатов), в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Тульской области;

2) обязательство органов местного самоуправления в Тульской области по заключению соглашения о предоставлении из бюджета Тульской области субсидии бюджету муниципального образования Тульской области, предусматривающего обязательства муниципального образования Тульской области по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее – соглашение);

3) обязательство органов местного самоуправления в Тульской области по обеспечению соответствия значений показателей, устанавливаемых муниципальными программами, иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления, значениям показателей результативности (результатов) предоставления субсидий, установленным соглашениями;

4) наличие выписки из Единого государственного реестра недвижимости на имущество, находящееся в муниципальной собственности, при проведении работ по капитальному ремонту объектов капитального строительства, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия.

Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования Тульской области в соответствии с соглашением, заключаемым в срок не позднее тридцати календарных дней со дня утверждения распределения субсидий между муниципальными образованиями Тульской области, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами федерального или регионального уровня, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Распределение субсидий между муниципальными образованиями утверждается законом Тульской области о бюджете Тульской области на очередной финансовый год и плановый период и (или) принятыми в соответствии с ним актами Правительства Тульской области.

Уполномоченный орган вправе включать в соглашение иные условия, которые регулируют порядок предоставления субсидии.

Отбор муниципальных образований Тульской области для предоставления субсидии проводит комиссия по отбору муниципальных образований Тульской области на предоставление из бюджета Тульской области субсидий на модернизацию региональных и муниципальных

библиотек (далее – комиссия), состав и порядок работы которой утверждается приказом уполномоченного органа. Порядок проведения отбора утверждается уполномоченным органом.

Даты начала и окончания приема заявок муниципальных образований Тульской области и проведения отбора утверждаются приказом уполномоченного органа, который направляется администрациям муниципальных образований Тульской области посредством автоматизированной системы электронного документооборота.

Критерием отбора является наличие в муниципальном образовании Тульской области библиотеки, включенной в заявку Тульской области и прошедшей отбор в Министерстве культуры Российской Федерации в соответствии с установленными Министерством культуры Российской Федерации порядком и критериями отбора.

5. К заявке муниципального образования Тульской области на предоставление субсидий прилагаются следующие документы:

1) сопроводительное письмо за подписью главы администрации муниципального образования Тульской области или лица, его замещающего, с перечнем мероприятий, указанных в пункте 2 настоящих Правил;

2) заверенная главой администрации муниципального образования Тульской области или лицом, его замещающим, копия муниципального правового акта, включающего мероприятия, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

3) обязательства органа местного самоуправления в Тульской области: указанные в подпунктах 2, 3 пункта 3 настоящих Правил; по обеспечению, при необходимости, за счет средств муниципального бюджета благоустройства прилегающей территории и повышения квалификации работников учреждения;

4) обоснование необходимости реализации мероприятий за подписью главы администрации муниципального образования Тульской области или лица, его замещающего.

Заявка и документы, указанные в настоящем пункте (далее – заявка), направляются в уполномоченный орган с использованием автоматизированной системы электронного документооборота.

Глава администрации муниципального образования Тульской области несет ответственность за достоверность представляемых сведений, информации и документов.

6. Уполномоченный орган осуществляет регистрацию заявки в день ее поступления в установленном порядке и в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявки передает ее в комиссию.

Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок рассматривает все поступившие заявки и принимает решение о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии) (далее – решение). Решение комиссии оформляется протоколом, который в течение 1 рабочего дня со дня его подписания передается в уполномоченный орган.

О принятом решении уполномоченный орган информирует муниципальные образования Тульской области в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения путем направления письменного уведомления (в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии – с указанием причины отказа).

7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие муниципального образования Тульской области критерию, установленному пунктом 4 настоящих Правил;

2) несоблюдение муниципальным образованием Тульской области условий предоставления субсидии, указанных в пункте 3 настоящих Правил;

3) несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктом 5 настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

4) несоблюдение срока представления документов, установленного приказом уполномоченного органа;

5) установление факта недостоверности представленной муниципальным образованием Тульской области информации;

6) исчерпание лимитов бюджетных обязательств.

8. Для перечисления субсидий бюджетам муниципальных образований Тульской области администрации муниципальных образований Тульской области направляют с использованием автоматизированной системы электронного документооборота уполномоченному органу не позднее чем за 15 рабочих дней до окончания финансового года заявку на выделение средств в соответствии с установленной соглашением формой.

9. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области определяется в соответствии с постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств».

10. Объем субсидии местному бюджету на реализацию мероприятия, указанного в пункте 2 настоящих Правил, определяется по формуле:

$$V_i = \frac{P_i \times Y_i}{\sum_{i=1}^m [P_i \times Y_i]} \times F,$$

где:

V_i – объем субсидии, предоставляемой бюджету i -го муниципального образования Тульской области из бюджета Тульской области на реализацию мероприятия, указанного в пункте 2 настоящих Правил.

P_i – заявленная финансовая потребность i -го муниципального образования Тульской области на реализацию мероприятия;

$У_i$ – уровень софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области на текущий финансовый год, рассчитанный в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил;

m – количество муниципальных образований Тульской области – получателей субсидии;

F – размер средств на реализацию мероприятия.

11. Увеличение размера средств бюджета муниципального образования Тульской области на реализацию соответствующих мероприятий в одностороннем порядке не влечет обязательств по увеличению размера субсидии, предоставляемой из бюджета Тульской области.

12. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется уполномоченным органом на основании сравнения установленных в соглашении и фактически достигнутых муниципальным образованием Тульской области значений следующего показателя результативности (результата) использования субсидии:

проведена модернизация региональных и муниципальных библиотек.

Конкретные значения показателя результата использования субсидий, а также сроки достижения значений указанного показателя устанавливаются соглашением.

13. Администрации муниципальных образований Тульской области предоставляют уполномоченному органу отчеты об использовании субсидии. Сроки, форма и порядок предоставления отчетности об исполнении условий предоставления субсидии определяются соглашением.

Ответственность за достоверность представляемых отчетов, документов, информации и целевое использование субсидии возлагается на администрации муниципальных образований Тульской области.

14. В случае если значения показателя результативности (результата) использования субсидии не достигнуты, возврат субсидий осуществляется в соответствии с пунктами 16-19 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета

Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств».

15. Перечисление субсидии осуществляется на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований Тульской области в Управлении Федерального казначейства по Тульской области.

Перечисление субсидий осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидий, в пределах объемов средств, подтвержденных в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил.

Операции по перечислению субсидии местным бюджетам в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, от имени получателя средств бюджета Тульской области осуществляет территориальный орган Федерального казначейства.

Перечисление субсидии в местный бюджет осуществляется в доле, соответствующей уровню софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области, установленному соглашением о предоставлении субсидии из бюджета Тульской области местному бюджету, при оплате денежного обязательства получателя средств местного бюджета, соответствующего целям предоставления субсидии.

16. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием Тульской области условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием Тульской области средств в бюджет Тульской области в соответствии с пунктами 16, 19, 19.1 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств», к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и Тульской области.

17. Решение о приостановлении перечисления субсидий принимает министерство финансов Тульской области в установленном им порядке по представлению уполномоченного органа.

18. Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в бюджет Тульской области в установленном законодательством порядке.

19. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями Тульской области условий предоставления субсидий осуществляется уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля.

16. ПРАВИЛА
предоставления и распределения субсидий из бюджета
Тульской области бюджетам муниципальных образований
Тульской области на модернизацию региональных
и муниципальных театров

1. Настоящие Правила предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на модернизацию региональных и муниципальных театров (далее – Правила) устанавливают цели, условия и порядок предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на модернизацию муниципальных театров (далее – субсидии) в рамках реализации государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области», обеспечивающей реализацию федерального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры» государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры».

2. Субсидии бюджетам муниципальных образований Тульской области предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Тульской области, возникающих при реализации регионального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры» государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области», в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству культуры и туризма Тульской области как главному распорядителю бюджетных средств (далее – уполномоченный орган) на соответствующий финансовый год, на реализацию мероприятий по модернизации муниципальных театров.

Модернизация – капитальный ремонт и (или) проведение ремонтно-реставрационных работ объектов капитального строительства с их приспособлением для современного использования под театры.

Муниципальные театры – профессиональные репертуарные театры, учредителями которых являются муниципальные образования, с постоянной труппой, имеющие в текущем репертуаре спектакли, являющиеся казенными, бюджетными или автономными учреждениями (либо структурными подразделениями иных учреждений, имеющих имущественный комплекс или его часть), с возможностью приспособления их под театр путем модернизации.

Субсидии не могут предоставляться в целях со финансирования расходных обязательств муниципальных образований Тульской области, возникающих при выполнении работ по проектированию.

3. Условиями предоставления субсидий являются:

1) наличие муниципальных правовых актов, утверждающих перечень мероприятий (результатов), в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Тульской области;

2) обязательство органов местного самоуправления в Тульской области по заключению соглашения о предоставлении из бюджета Тульской области субсидии бюджету муниципального образования Тульской области, предусматривающего обязательства муниципального образования Тульской области по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее – соглашение);

3) обязательство органов местного самоуправления в Тульской области по обеспечению соответствия значений показателей, устанавливаемых муниципальными программами, иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления, значениям показателей результативности (результатов) предоставления субсидий, установленным соглашениями;

4) наличие выписки из Единого государственного реестра недвижимости на имущество, находящееся в муниципальной собственности, при проведении работ по модернизации объектов капитального строительства, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия.

Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования Тульской области в соответствии с соглашением, заключаемым в срок не позднее тридцати календарных дней со дня утверждения распределения субсидий между муниципальными образованиями Тульской области, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами федерального или регионального уровня, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Распределение субсидий между муниципальными образованиями утверждается законом Тульской области о бюджете Тульской области на очередной финансовый год и плановый период и (или) принятыми в соответствии с ним актами Правительства Тульской области.

Уполномоченный орган вправе включать в соглашение иные условия, которые регулируют порядок предоставления субсидии.

Отбор муниципальных образований Тульской области для предоставления субсидии проводит комиссия по отбору муниципальных образований Тульской области на предоставление из бюджета Тульской области субсидий на модернизацию региональных и муниципальных театров (далее – комиссия), состав и порядок работы которой утверждается приказом уполномоченного органа. Порядок отбора утверждается уполномоченным органом.

Даты начала и окончания приема заявок муниципальных образований Тульской области и проведения отбора утверждаются приказом уполномоченного органа, который направляется администрациям муниципальных образований Тульской области посредством автоматизированной системы электронного документооборота.

Критерием отбора является наличие в муниципальном образовании Тульской области театра, включенного в заявку Тульской области и прошедшего отбор в Министерстве культуры Российской Федерации в соответствии с установленными Министерством культуры Российской Федерации порядком и критериями отбора.

5. К заявке муниципального образования Тульской области на предоставление субсидий прилагаются следующие документы:

1) сопроводительное письмо за подписью главы администрации муниципального образования Тульской области или лица, замещающего его, с перечнем мероприятий, указанных в пункте 2 настоящих Правил;

2) заверенная главой администрации муниципального образования Тульской области или лицом, его замещающим, копия муниципального правового акта, включающего мероприятия, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

3) обязательства органа местного самоуправления в Тульской области: указанные в подпунктах 2, 3 пункта 3 настоящих Правил; по обеспечению, при необходимости, за счет средств муниципального бюджета благоустройства прилегающей территории и повышения квалификации работников учреждения;

4) обоснование необходимости реализации мероприятий за подписью главы администрации муниципального образования Тульской области или лица, его замещающего.

Заявка и документы, указанные в настоящем пункте (далее – заявка), направляются в уполномоченный орган с использованием автоматизированной системы электронного документооборота.

Глава администрации муниципального образования Тульской области несет ответственность за достоверность представляемых сведений, информации и документов.

6. Уполномоченный орган осуществляет регистрацию заявки в день ее поступления в установленном порядке и в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявки передает ее в комиссию.

Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок рассматривает все поступившие заявки и принимает решение о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии) (далее – решение). Решение комиссии оформляется протоколом, который в течение 1 рабочего дня со дня его подписания передается в уполномоченный орган.

О принятом решении уполномоченный орган информирует муниципальные образования Тульской области в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения путем направления письменного уведомления (в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии – с указанием причины отказа).

7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- 1) несоответствие муниципального образования Тульской области критерию, установленному пунктом 4 настоящих Правил;
- 2) несоблюдение муниципальным образованием Тульской области условий предоставления субсидии, указанных в пункте 3 настоящих Правил;
- 3) несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктом 5 настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- 4) несоблюдение срока представления документов, установленного приказом уполномоченного органа;
- 5) установление факта недостоверности представленной муниципальным образованием Тульской области информации;
- 6) исчерпание лимитов бюджетных обязательств.

8. Для перечисления субсидий бюджетам муниципальных образований Тульской области администрации муниципальных образований Тульской области направляют с использованием автоматизированной системы электронного документооборота уполномоченному органу не позднее чем за 15 рабочих дней до окончания финансового года заявку на выделение средств в соответствии с установленной соглашением формой.

9. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области определяется в соответствии с постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств».

10. Объем субсидии местному бюджету на реализацию мероприятия, указанного в пункте 2 настоящих Правил, определяется по формуле:

$$V_i = \frac{P_i \times Y_i}{\sum_{i=1}^m [P_i \times Y_i]} \times F,$$

где:

V_i – объем субсидии, предоставляемой бюджету i -го муниципального образования Тульской области из бюджета Тульской области на реализацию мероприятия, указанного в пункте 2 настоящих Правил.

P_i – заявленная финансовая потребность i -го муниципального образования Тульской области на реализацию мероприятия;

Y_i – уровень софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области на текущий финансовый год, рассчитанный в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил;

m – количество муниципальных образований Тульской области - получателей субсидии;

F – размер средств на реализацию мероприятия.

11. Увеличение размера средств бюджета муниципального образования Тульской области на реализацию соответствующих мероприятий в одностороннем порядке не влечет обязательств по увеличению размера субсидии, предоставляемой из бюджета Тульской области.

12. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется уполномоченным органом на основании сравнения установленных в соглашении и фактически достигнутых муниципальным образованием Тульской области значений следующего показателя результативности (результата) использования субсидии:

проведена модернизация театров, находящихся в региональной и муниципальной собственности.

Конкретные значения показателя результата использования субсидий, а также сроки достижения значений указанного показателя устанавливаются соглашением.

13. Администрации муниципальных образований Тульской области предоставляют уполномоченному органу отчеты об использовании субсидии. Сроки, форма и порядок предоставления отчетности об исполнении условий предоставления субсидии определяются соглашением.

Ответственность за достоверность представляемых отчетов, документов, информации и целевое использование субсидии возлагается на администрации муниципальных образований Тульской области.

14. В случае если значения показателя результативности (результата) использования субсидии не достигнуты, возврат субсидий осуществляется в соответствии с пунктами 16-19 Правил формирования, предоставления и

распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств».

15. Перечисление субсидии осуществляется на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований Тульской области в Управлении Федерального казначейства по Тульской области.

Перечисление субсидий осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидий, в пределах объемов средств, подтвержденных в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил.

Операции по перечислению субсидии местным бюджетам в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, от имени получателя средств бюджета Тульской области осуществляет территориальный орган Федерального казначейства.

Перечисление субсидии в местный бюджет осуществляется в доле, соответствующей уровню софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области, установленному соглашением о предоставлении субсидии из бюджета Тульской области местному бюджету, при оплате денежного обязательства получателя средств местного бюджета, соответствующего целям предоставления субсидии.

16. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием Тульской области условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием Тульской области средств в бюджет Тульской области в соответствии с пунктами 16, 19, 19.1 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств», к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и Тульской области.

17. Решение о приостановлении перечисления субсидий принимает министерство финансов Тульской области в установленном им порядке по представлению уполномоченного органа.

18. Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в бюджет Тульской области в установленном законодательством порядке.

19. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями Тульской области условий предоставления субсидий осуществляется уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля.».

2. Приложение № 2 к постановлению изложить в новой редакции:

«Приложение № 2
к постановлению правительства
Тульской области

от 04.03.2019

№ 75

СОСТАВ
управляющего совета государственной программы Тульской области
«Развитие культуры и туризма Тульской области»
по должностям

Заместитель председателя Правительства Тульской области – министр культуры и туризма Тульской области, председатель управляющего совета.

Члены управляющего совета:

заместитель председателя Правительства Тульской области – министр строительства Тульской области;

начальник инспекции Тульской области по государственной охране объектов культурного наследия;

заместитель министра экономического развития Тульской области;

заместитель министра – директор департамента бюджетной политики министерства финансов Тульской области;

заместитель министра культуры и туризма Тульской области;

заместитель министра – директор департамента проектной деятельности министерства по контролю и профилактике коррупционных нарушений в Тульской области;

начальник отдела организационной и финансовой работы министерства культуры и туризма Тульской области;

директор государственного учреждения Тульской области «Центр технического надзора и мониторинга деятельности учреждений культуры Тульской области» (по согласованию);

заместитель начальника отдела мониторинга реализации национальных проектов государственного учреждения Тульской области «Ситуационный центр Губернатора Тульской области» (по согласованию).».
