



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.01.2025

№ 36

О внесении изменений и дополнений в постановление правительства Тульской области от 25.11.2013 № 680

В соответствии со статьей 46 Устава (Основного Закона) Тульской области Правительство Тульской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить изменения и дополнения, которые вносятся в постановление правительства Тульской области от 25.11.2013 № 680 «Об утверждении Порядка оказания адресной социальной помощи проживающим в Тульской области инвалидам (семьям инвалидов) для приобретения компьютеров» (приложение).

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Первый заместитель Губернатора
Тульской области – председатель
Правительства Тульской области**



М.Ю. Пантелеев

Приложение
к постановлению Правительства
Тульской области

от 27.01.2025

№ 36

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление правительства
Тульской области от 25.11.2013 № 680 «Об утверждении Порядка
оказания адресной социальной помощи проживающим
в Тульской области инвалидам (семьям инвалидов)
для приобретения компьютеров»**

1. В преамбуле постановления текст «статьи 48» заменить текстом «статьи 46».

2. В приложении к постановлению:

1) в подпунктах 1–2 пункта 2 текст «на момент» заменить текстом «на дату»;

2) абзац 1 пункта 4 изложить в новой редакции:

«4. Адресная социальная помощь является дополнительной мерой социальной поддержки и оказывается за счет средств бюджета Тульской области в виде единовременной денежной выплаты в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами, но не более 57 604 рубля 32 копейки.»;

3) в абзаце 4 пункта 4 слово «правительством» заменить словом «Правительством»;

4) пункт 6 дополнить абзацами 2–4 следующего содержания:

«Оказание адресной социальной помощи осуществляется двумя способами по выбору гражданина:

путем перечисления денежных средств на счет граждан, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в случае самостоятельного приобретения им персонального компьютера, либо ноутбука, либо планшетного персонального компьютера;

путем перечисления денежных средств по гарантийному письму на счет организации либо физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, осуществляющих продажу компьютерного оборудования.»;

5) в пункте 7:

в абзаце 1 текст «(по форме согласно приложению № 1)» заменить текстом «(по форме, утвержденной министерством труда и социальной защиты Тульской области)»;

подпункт 5 после текста «либо планшетного персонального компьютера» дополнить текстом «(далее – компьютер) (при обращении заявителя за компенсацией затрат за самостоятельно приобретенный компьютер)»;

в подпункте 6 текст «(по форме согласно приложению № 2)» исключить;

6) в подпункте 2 пункта 8 текст «в Пенсионном фонде Российской Федерации» заменить текстом «в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

7) пункт 9 исключить, соответственно изменив нумерацию пунктов;

8) в пункте 10 текст «(по форме согласно приложению № 3)» заменить текстом «(по форме, утвержденной министерством труда и социальной защиты Тульской области)»;

9) в пункте 15 текст «(по форме согласно приложению № 4)» заменить текстом «(по форме, утвержденной министерством труда и социальной защиты Тульской области)»;

10) пункт 20 изложить в новой редакции:

«20. Заявители, получившие уведомление и желающие получить адресную социальную помощь, представляют в отдел заявление об оказании адресной социальной помощи (по форме, утвержденной министерством труда и социальной защиты Тульской области) и документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка.

Заявитель вправе отозвать заявление об оказании адресной социальной помощи до принятия учреждением решения об оказании адресной социальной помощи путем подачи письменного обращения непосредственно в учреждение, на почтовый адрес учреждения, а также в форме электронного документа, представляемого на адрес электронной почты учреждения.»;

11) в пункте 24:

в абзаце 1:

текст «в пункте 21» заменить текстом «в пункте 20»;

текст «(по форме согласно приложению № 6)» заменить текстом «(по форме, утвержденной министерством труда и социальной защиты Тульской области)»;

дополнить абзацем 2 следующего содержания:

«При обращении гражданина за выдачей гарантийного письма в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об оказании адресной социальной помощи для приобретения компьютера ему выдается гарантийное письмо (по

форме, утвержденной министерством труда и социальной защиты Тульской области). Срок действия гарантийного письма – 4 месяца со дня его выдачи.»;

12) в пункте 25:

подпункт 6 изложить в новой редакции:

«6) отзыв заявителем заявления об оказании адресной социальной помощи до принятия учреждением решения об оказании адресной социальной помощи для приобретения компьютера;»;

дополнить подпунктом 7 следующего содержания:

«7) несоответствие заявления требованиям, установленным пунктом 20 настоящего Порядка.»;

13) пункты 26–28 исключить, соответственно изменив нумерацию пунктов;

14) пункты 26, 27 изложить в новой редакции:

«26. Выплата адресной социальной помощи, в случае самостоятельного приобретения им компьютера, путем перечисления денежных средств на счет заявителя, открытый в установленном порядке в кредитной организации, осуществляется учреждением в течение 15 рабочих дней со дня поступления в отдел заявления об оказании адресной социальной помощи и документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

27. В течение срока действия гарантийного письма заявители обращаются в отдел с заявлением об оплате гарантийного письма (по форме, утвержденной министерством труда и социальной защиты Тульской области) и представляют:

1) договор купли-продажи компьютерного оборудования, заключенный лицом, имеющим гарантийное письмо, с организацией либо физическим лицом, зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, осуществляющим продажу компьютерного оборудования, предусматривающего оплату стоимости компьютерного оборудования средствами (частью средств) гарантийного письма;

2) счет на оплату приобретаемого компьютерного оборудования или его спецификация, в котором(-ой) указываются покупатель (лицо, имеющее гарантийное письмо), компьютерное оборудование, стоимость компьютерного оборудования и реквизиты продавца (получателя средств).

Учреждение в течение пяти рабочих дней осуществляет проверку представленных документов и в случае их несоответствия требованиям, указанным в настоящем пункте, возвращает заявителю для устранения замечаний.

При соответствии представленных документов требованиям, указанным в настоящем пункте, учреждение в течение 15 рабочих дней со дня поступления в отдел заявления об оплате гарантийного письма производит

выплату адресной социальной помощи путем перечисления денежных средств на счет, открытый в кредитной организации, указанный в заявлении об оплате гарантийного письма.».

3. Приложения № 1–6 к Порядку оказания адресной социальной помощи проживающим в Тульской области инвалидам (семьям инвалидов) для приобретения компьютеров исключить.
