



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.12.2024

№ 636

Об утверждении Порядка предоставления в 2024 году из бюджета Тульской области субсидий юридическим лицам на возмещение части затрат в связи с производством фильмов на территории Тульской области

В соответствии с Федеральным законом от 22 августа 1996 года № 126-ФЗ «О государственной поддержке кинематографии Российской Федерации», со статьями 78, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением правительства Тульской области от 04.03.2019 № 75 «Об утверждении государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области», на основании статьи 46 Устава (Основного Закона) Тульской области Правительство Тульской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления в 2024 году из бюджета Тульской области субсидий юридическим лицам на возмещение части затрат в связи с производством фильмов на территории Тульской области (приложение).

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Первый заместитель Губернатора
Тульской области – председатель
Правительства Тульской области**



М.Ю. Пантелеев

Приложение
к постановлению Правительства
Тульской области

от 06.12.2024

№ 636

ПОРЯДОК
предоставления в 2024 году из бюджета Тульской области субсидий
юридическим лицам на возмещение части затрат в связи
с производством фильмов на территории Тульской области

Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 22 августа 1996 года № 126-ФЗ «О государственной поддержке кинематографии Российской Федерации», со статьями 78, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» (далее – Общие требования), постановлением правительства Тульской области от 04.03.2019 № 75 «Об утверждении государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области» (далее – Государственная программа) и устанавливает правила предоставления из бюджета Тульской области субсидий юридическим лицам (за исключением некоммерческих организаций) на возмещение части затрат в связи с производством национальных художественных (игровых) фильмов (части фильма) на территории Тульской области (далее – субсидии), а также порядок проведения отбора получателей субсидий.

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением некоммерческих организаций) в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Создание условий для развития сферы культуры»

Государственной программы, в целях возмещения части затрат, возникающих в связи с производством национальных художественных (игровых) фильмов (части фильма) на территории Тульской области.

2. Субсидии предоставляются министерством культуры и туризма Тульской области, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на текущий финансовый год (далее – Министерство).

3. Место нахождения Министерства: Тульская область, городской округ город Тула, город Тула.

4. Почтовый адрес Министерства: 300041, г. Тула, пр. Ленина, д. 2, к. 444 (приемная).

5. Адрес электронной почты Министерства: culture@tularegion.ru.

6. Способ предоставления субсидий – возмещение затрат.

Направления затрат, на возмещение которых предоставляются субсидии:

оплата транспортных услуг, связанных с производством национального художественного (игрового) фильма (части фильма), в том числе услуг по перевозке съемочной группы на территорию Тульской области;

внесение арендной платы за пользование оборудованием, необходимым при производстве национального художественного (игрового) фильма (части фильма) на территории Тульской области;

оплата приобретаемого оборудования, используемого при производстве национального художественного (игрового) фильма (части фильма) на территории Тульской области;

оплата приобретения горюче-смазочных материалов для транспортных средств, используемых при производстве национального художественного (игрового) фильма (части фильма) на территории Тульской области;

оплата работ и материалов, необходимых для создания декораций в целях производства национального художественного (игрового) фильма (части фильма) на территории Тульской области;

оплата приобретаемых костюмов, реквизита, грима и пиротехнических изделий;

оплата аренды костюмов и реквизита;

расходы на оплату труда физических лиц, постоянно проживающих в Тульской области, привлекаемых к участию в производстве национального художественного (игрового) фильма (части фильма) на территории Тульской

области, а также работ (услуг), выполняемых (оказываемых) указанными лицами на основании соответствующих договоров;

оплата проживания членов съемочной группы, постоянно не проживающих на территории Тульской области;

оплата питания членов съемочной группы и иных лиц, привлекаемых к участию в производстве национального художественного (игрового) фильма (части фильма) на территории Тульской области на основании соответствующих договоров.

В текущем финансовом году возмещается часть затрат, произведенных в 2024 году.

7. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных Федеральным законом от 22 августа 1996 года № 126-ФЗ «О государственной поддержке кинематографии Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 22.08.1996 № 126-ФЗ).

8. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) (далее – единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидий, порядок проведения отбора получателей субсидий

9. Участник отбора получателей субсидий (далее – отбор, участник отбора) должен одновременно относиться к следующим категориям:

участник отбора – юридическое лицо, являющееся организацией кинематографии (за исключением некоммерческой организации), осуществившее в 2024 году в соответствии с требованиями Федерального закона от 22.08.1996 № 126-ФЗ на территории Тульской области производство национального художественного (игрового) фильма (части фильма);

участник отбора осуществляет деятельность в сфере кинопроизводства более пяти календарных лет до даты подачи заявки на получение субсидии.

10. По состоянию на даты рассмотрения заявок на участие в отборе (далее – заявки) и заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

1) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов

Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора не получает средства из бюджета Тульской области на основании иных нормативных правовых актов Тульской области на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

5) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Тульской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Тульской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Тульской области);

8) участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

11. Условием предоставления субсидий является осуществление участником отбора в 2024 году затрат по направлениям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка.

12. Министерство осуществляет отбор на официальном сайте министерства культуры и туризма Тульской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://culture.tularegion.ru/>) (далее – официальный сайт).

13. Отбор осуществляется на конкурентной основе способом запроса предложений исходя из соответствия участников отбора категориям и требованиям, соблюдения ими условий предоставления субсидий, очередности поступления заявок.

14. Запрещается требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

15. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка, осуществляется в порядке, установленном Министерством.

16. Не позднее чем за 5 календарных дней до даты начала подачи заявок Министерство размещает на официальном сайте объявление о проведении отбора (далее – объявление).

Дата размещения объявления на официальном сайте устанавливается Министерством.

Объявление должно содержать положения, предусмотренные пунктами 2–6, 8–13, 16–24, 26–35 настоящего Порядка.

17. Срок проведения отбора не должен превышать 20 календарных дней со дня размещения объявления о проведении отбора по день формирования протокола подведения итогов отбора.

Дата начала подачи и окончания приема заявок определяется Министерством в соответствии с требованиями подпункта «в» пункта 21 Общих требований.

18. Со дня подачи заявки, но не позднее чем за 2 календарных дня до дня окончания приема заявок участник отбора вправе направить в Министерство запрос о разъяснении положений объявления. Запрос подается в форме электронного документа на официальный адрес электронной почты Министерства (culture@tularegion.ru **Ошибка! Недопустимый объект гиперссылки.** – адрес электронной почты).

Министерство рассматривает запрос и предоставляет разъяснение положений объявления путем направления официального письма Министерства на адрес электронной почты участника отбора в течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса.

19. Участник отбора подает заявку в Министерство по форме, утвержденной Министерством на бумажном носителе, либо в виде электронного документа на адрес электронной почты.

Участник отбора вправе подать одну заявку.

20. В целях подтверждения соответствия требованиям, установленным настоящим Порядком, участник отбора с заявкой представляет в Министерство:

- 1) расчет размера субсидии;
- 2) документы, подтверждающие осуществление затрат, связанных с производством национального художественного фильма (части фильма) на территории Тульской области (договоры, счета, акты приема-передачи, акты выполненных работ, иные документы);
- 3) платежные документы, подтверждающие осуществление оплаты договоров, счетов по затратам, направленным на производство национального художественного фильма (части фильма) на территории Тульской области;
- 4) копию удостоверения национального фильма.

Требования к документам, предусмотренным настоящим пунктом, устанавливаются Министерством.

Министерство осуществляет регистрацию заявок в день их поступления в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству в органах исполнительной власти и аппарате Правительства Тульской области, утвержденной указом губернатора Тульской области от 24 августа 2012 года № 103.

21. Участник отбора не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, вправе отозвать заявку путем направления в Министерство заявления об отзыве заявки. Заявление об отзыве заявки подается в произвольной форме на бумажном носителе путем его

представления непосредственно в Министерство либо в виде электронного документа на адрес электронной почты.

Министерство осуществляет регистрацию заявлений об отзыве заявок в день их поступления в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству в органах исполнительной власти и аппарате Правительства Тульской области, утвержденной указом губернатора Тульской области от 24 августа 2012 года № 103.

Министерство рассматривает заявления об отзыве заявок и возвращает отозванные заявки в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявлений об отзыве заявок способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправки.

Внесение изменений в заявку осуществляется путем ее отзыва и подачи новой заявки.

22. Представленные заявки рассматриваются Министерством в течение 2 рабочих дней, следующих за днем окончания приема заявок.

Ранжирование заявок осуществляется исходя из очередности их поступления.

23. Возврат заявок на доработку не предусматривается.

Иные случаи возврата заявок не предусматриваются.

24. Основаниями отклонения заявок являются:

1) несоответствие участника отбора категориям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка;

2) несоответствие участника отбора условиям предоставления субсидий, установленных пунктом 11 настоящего Порядка;

3) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка;

4) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных подпунктом 1 пункта 20 настоящего Порядка;

5) несоответствие представленной участником отбора заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренным пунктами 19, 20 настоящего Порядка;

6) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;

7) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

25. По результатам рассмотрения заявок Министерство формирует протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику отбора о признании его заявки соответствующей требованиям,

установленным пунктам 9–11, 19, 20 настоящего Порядка, или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.

Протокол рассмотрения заявок подписывается руководителем Министерства или уполномоченным им лицом и размещается на официальном сайте не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

26. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- 1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в подпунктах 2–4 пункта 20 настоящего Порядка;
 - 2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;
 - 3) исчерпание лимитов бюджетных обязательств.
- Отмена проведения отбора не предусматривается.

27. На основании результатов определения победителя (победителей) Министерство не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок, формирует протокол подведения итогов отбора, который подписывается руководителем Министерства (уполномоченным им лицом) и размещается на официальном сайте не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

28. Субсидии распределяются в объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Тульской области о бюджете Тульской области на соответствующий финансовый год и плановый период (сводной бюджетной росписью бюджета Тульской области на соответствующий финансовый год), и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке, на цели, установленные настоящим Порядком.

29. Размер субсидии определяется по формуле:

$$W = V \times 90\%, W \leq 10 \text{ млн. руб.}$$

где:

W – размер субсидии, рублей;

V – объем затрат, связанных с производством национального художественного (игрового) фильма (его части) на территории Тульской области.

Субсидия предоставляется в размере, не превышающем 10 000 000 (десяти миллионов) рублей одному получателю субсидий, но не более 90 процентов от произведенных затрат в связи с осуществлением в 2024 году производства национального художественного (игрового) фильма (части фильма) на территории Тульской области.

30. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

- 1) не подано ни одной заявки;
- 2) по результатам отбора не определено ни одного победителя отбора.

Отмена проведения отбора не предусматривается.

31. В течение 3 рабочих дней, следующих за днем подписания протокола подведения итогов отбора, Министерство принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии, которое оформляется приказом Министерства.

32. Соглашение с победителем отбора заключается не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Тульской области, на бумажном носителе.

Соглашение должно предусматривать условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в Соглашении.

При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению.

33. Дополнительные соглашения к Соглашению, в том числе дополнительные соглашения о расторжении Соглашения, заключаются на бумажном носителе в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Тульской области.

34. Победитель отбора должен подписать и направить по электронной почте в адрес Министерства Соглашение в течение 3 рабочих дней, следующих за днем направления ему Соглашения по электронной почте, указанной в заявке.

Победитель отбора, не подписавший Соглашение в установленный настоящим пунктом срок, признается уклонившимся от заключения Соглашения.

35. Результатом предоставления субсидий (далее – результат) является число произведенных национальных художественных (игровых) фильмов (частей фильмов) на территории Тульской области.

36. Министерство не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия в соответствии с пунктом 31 настоящего Порядка решения о предоставлении субсидии, осуществляет перечисление субсидии.

Субсидии перечисляются на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

3. Представление отчетности, осуществление контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

37. Отчетность, предусмотренная пунктом 5 Общих требований, представляется получателем субсидии Министерству в сроки, установленные Министерством (но не реже одного раза в квартал).

Порядок и сроки проверки и принятия указанной отчетности устанавливаются Министерством.

38. Мониторинг достижения значений результата предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится Министерством в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

39. Проверки соблюдения получателями субсидий условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидий, осуществляется Министерством. Проверки получателей субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации осуществляются органами государственного финансового контроля.

40. За нарушение условий и порядка предоставления субсидий, в том числе за недостижение результата предоставления субсидий, применяется следующая мера ответственности:

возврат субсидий в бюджет Тульской области в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результата предоставления субсидии.
