



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.07.2024

№ 333

О внесении изменений и дополнения в постановление правительства Тульской области от 30.09.2021 № 641

В соответствии со статьей 46 Устава (Основного Закона) Тульской области Правительство Тульской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить изменения и дополнение, которые вносятся в постановление правительства Тульской области от 30.09.2021 № 641 «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Тульской области» (приложение).

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования, за исключением пункта 3 приложения к постановлению, вступающего в силу с 1 сентября 2024 года.

**Первый заместитель Губернатора
Тульской области – председатель
Правительства Тульской области**



М.Ю. Пантелеев

Приложение
к постановлению Правительства
Тульской области

от 11.07.2024

№ 333

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЕ,
которые вносятся в постановление правительства Тульской области
от 30.09.2021 № 641 «Об утверждении Положения о региональном
государственном контроле (надзоре) на автомобильном транспорте,
городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве
на территории Тульской области»**

1. В преамбуле постановления текст «статьи 48» заменить текстом «статьи 46».

2. Приложение к постановлению изложить в новой редакции:

«Приложение
к постановлению правительства
Тульской области

от 30.09.2021

№ 641

**ПОЛОЖЕНИЕ
о региональном государственном контроле (надзоре) на автомобильном
транспорте, городском наземном электрическом транспорте
и в дорожном хозяйстве на территории Тульской области**

Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Тульской области (далее – государственный контроль (надзор)).

2. Органом, уполномоченным на осуществление государственного контроля (надзора), является министерство транспорта и дорожного хозяйства Тульской области (далее – министерство).

3. Должностными лицами, уполномоченными осуществлять государственный контроль (надзор), являются:

1) министр транспорта и дорожного хозяйства Тульской области (далее – министр);

2) заместитель министра – директор департамента транспорта (далее – директор департамента транспорта);

3) заместитель министра – директор департамента дорожного хозяйства (далее – директор департамента дорожного хозяйства);

4) заместитель директора департамента – начальник отдела транспорта министерства транспорта и дорожного хозяйства Тульской области (далее – заместитель директора департамента транспорта);

5) заместитель директора департамента – начальник отдела дорожного хозяйства департамента дорожного хозяйства министерства транспорта и дорожного хозяйства Тульской области (далее – заместитель директора департамента дорожного хозяйства);

6) главный консультант отдела транспорта департамента транспорта министерства транспорта и дорожного хозяйства Тульской области;

7) главный специалист–эксперт отдела транспорта департамента транспорта министерства транспорта и дорожного хозяйства Тульской области;

8) инженер отдела транспорта департамента транспорта министерства транспорта и дорожного хозяйства Тульской области;

9) начальник отдела безопасности дорожного движения департамента транспорта министерства транспорта и дорожного хозяйства Тульской области;

10) консультант отдела безопасности дорожного движения департамента транспорта министерства транспорта и дорожного хозяйства Тульской области;

11) главный советник отдела безопасности дорожного движения департамента транспорта министерства транспорта и дорожного хозяйства Тульской области;

12) инженер отдела безопасности дорожного движения департамента транспорта министерства транспорта и дорожного хозяйства Тульской области;

13) главный консультант отдела дорожного хозяйства департамента дорожного хозяйства министерства транспорта и дорожного хозяйства Тульской области;

14) инженер отдела дорожного хозяйства департамента дорожного хозяйства министерства транспорта и дорожного хозяйства Тульской области;

15) специалист отдела дорожного хозяйства департамента дорожного хозяйства министерства транспорта и дорожного хозяйства Тульской области.

4. Должностные лица, уполномоченные на принятие решений о проведении контрольного (надзорного) мероприятия:

1) министр;

2) директор департамента транспорта;

3) директор департамента дорожного хозяйства;

4) заместитель директора департамента транспорта;

5) заместитель директора департамента дорожного хозяйства.

5. Предметом государственного контроля (надзора) является соблюдение обязательных требований:

1) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения Тульской области:

к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;

к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

2) установленных в отношении перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Тульской области, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.

6. Объектами государственного контроля (надзора) являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

3) сооружения, линейные объекты, территории, включая земельные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, другие объекты, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются, к которым предъявляются обязательные требования.

7. Министерство утверждает и ведет перечень объектов контроля, которым присвоены категории риска. Перечень объектов контроля с указанием присвоенных им категорий риска размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня утверждения перечня (внесения изменений в перечень).

8. Получение сведений об объектах контроля осуществляется из:

1) реестра межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом Тульской области;

2) реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом Тульской области;

3) реестра выдачи согласий на строительство (реконструкцию) в границах полосы отвода и придорожной полосы объектов технического сервиса и на присоединение (примыкание) к автомобильной дороге общего пользования регионального или межмуниципального значения Тульской области.

9. При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета министерство использует информацию, представляемую ему в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

Учет объектов контроля обеспечивается министерством путем внесения сведений об объектах контроля в информационную систему, созданную в соответствии с требованиями статьи 17 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее — Федеральный закон № 248-ФЗ), не позднее 2 рабочих дней со дня получения таких сведений.

10. Порядок ведения Перечня устанавливается приказом министерства.

Управление рисками причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям при осуществлении
государственного контроля (надзора)

11. Государственный контроль (надзор) осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

12. Для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении государственного контроля (надзора) министерство в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска):

- 1) средний риск;
- 2) умеренный риск;
- 3) низкий риск.

13. Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется решениями министерства на основе сопоставления его характеристик с критериями отнесения объектов регионального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Тульской области, к категориям риска причинения вреда (ущерба), установленными приложением № 1 к настоящему Положению.

14. Виды и периодичность проведения министерством плановых контрольных (надзорных) мероприятий:

1) в отношении объектов контроля, отнесенных к категории среднего риска, один раз в 5 лет проводится одно из следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- инспекционный визит;
- документарная проверка;
- выездная проверка.

2) в отношении объектов контроля, отнесенных к категории умеренного риска, один раз в 6 лет проводится одно из следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- инспекционный визит;
- документарная проверка;
- выездная проверка.

В отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

Виды и содержание внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий в зависимости от основания проведения контрольного (надзорного) мероприятия определяются согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

15. При осуществлении государственного контроля (надзора) проводятся следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

16. Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

17. По итогам обобщения правоприменительной практики по осуществляемому виду регионального государственного контроля (надзора) министерство обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики министерства (далее – доклад о правоприменительной практике).

Доклад о правоприменительной практике готовится министерством один раз в год.

Министерство обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада о правоприменительной практике.

18. Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом министра до 10 марта года, следующего за отчетным годом, и размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее 15 марта года, следующего за отчетным годом.

19. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируемому лицу в случае наличия у министерства сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

20. Контролируемое лицо в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований вправе подать в министерство возражение в отношении указанного предостережения.

21. В возражении на предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований указываются:

1) наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, физического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;

2) дата и номер предостережения;

3) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением.

22. К возражению на предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе приложить документы, подтверждающие обоснованность возражения, или их заверенные копии.

23. Полномочия представителя контролируемого лица, направившего возражение на предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований, должны быть подтверждены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

24. Возражения на предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований направляются контролируемым лицом, в отношении которого осуществляется государственный контроль (надзор), в министерство на бумажном носителе с использованием почтовой связи либо в форме электронного документа, подписанного в соответствии с установленными Федеральным законом № 248-ФЗ требованиями к документам, составляемым и используемым при осуществлении государственного контроля (надзора).

25. Министерство рассматривает возражение не позднее двадцати рабочих дней со дня его получения.

По результатам рассмотрения возражения министерство принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет возражение в форме отмены объявленного предостережения;

2) отказывает в удовлетворении возражения.

Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения, министерство направляет контролируемому лицу, подавшему возражение, ответ о результатах рассмотрения возражения. В случае отказа в удовлетворении возражения в ответе указываются основания отказа.

Ответ на возражение министерство составляет, подписывает и направляет контролируемому лицу в соответствии с установленными Федеральным законом №248-ФЗ требованиями к документам, составляемым и используемым при осуществлении государственного контроля (надзора).

Возражения, содержащие сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подаются и рассматриваются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о государственной или иной охраняемой законом тайне.

26. Консультирование осуществляется уполномоченным должностным лицом министерства по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

В целях обеспечения консультирования номера контактных телефонов, адреса для направления запросов в письменной форме, график и место проведения личного приема, видео-конференц-связи размещаются на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

27. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по следующим вопросам:

- 1) предмет государственного контроля (надзора);
- 2) наличие и (или) содержание обязательных требований, порядок их выполнения;
- 3) состав контрольных (надзорных) мероприятий, порядок их проведения;
- 4) порядок проведения профилактических мероприятий;
- 5) порядок подачи возражения в отношении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований;
- 6) критерии отнесения объектов контроля к определенной категории риска при осуществлении государственного контроля (надзора);
- 7) порядок исполнения предписания об устранении нарушений обязательных требований, выданного по итогам контрольного (надзорного) мероприятия;
- 8) порядок обжалования решений министерства, действий (бездействия) его должностных лиц при осуществлении государственного контроля (надзора).

Письменное консультирование осуществляется министерством по вопросу о порядке исполнения предписания об устранении нарушений обязательных требований, выданного по итогам контрольного (надзорного) мероприятия, в случае поступления соответствующего обращения в письменной форме.

28. Консультирование на личном приеме осуществляется директором департамента транспорта или директором департамента дорожного хозяйства, в случае их отсутствия – заместителем директора департамента транспорта

либо заместителем директора департамента дорожного хозяйства в соответствии с утвержденным министром графиком проведения личного приема по адресу места нахождения министерства. Информация о времени консультирования при личном обращении размещается на официальном сайте министерства в сети «Интернет».

29. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случаев:

- 1) контролируемым лицом направлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 2) при личном обращении представить ответ на поставленные вопросы не представляется возможным;
- 3) ответ на поставленные вопросы требует получения дополнительных сведений и информации.

30. В случае поступления 5 и более обращений, содержащих однотипные вопросы контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким вопросам осуществляется посредством размещения на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного министром.

31. Обязательный профилактический визит проводится в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности, подлежащей государственному контролю (надзору).

Министерство обязано предложить проведение профилактического визита контролируемому лицу, приступающему к осуществлению деятельности, подлежащей государственному контролю (надзору), не позднее чем в течение одного года с момента начала деятельности.

О проведении обязательного профилактического визита министерство уведомляет контролируемое лицо не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения.

Уведомление о проведении обязательного профилактического визита направляется контролируемому лицу в соответствии с установленными Федеральным законом № 248-ФЗ требованиями к документам, составляемым и используемым при осуществлении государственного контроля (надзора).

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита путем направления уведомления в адрес министерства не позднее чем за 3 рабочих дня до даты его проведения.

Срок проведения обязательного профилактического визита не должен превышать одного рабочего дня.

По окончании проведения обязательного профилактического визита должностным лицом министерства, непосредственно проводившим

профилактическое мероприятие, составляется акт о проведении обязательного профилактического визита (далее – акт).

Акт оформляется в день проведения обязательного профилактического визита.

В акте указываются:

дата, время, форма проведения обязательного профилактического визита;

полное наименование (фамилия, имя, отчество (при наличии) контролируемого лица, в отношении которого проведен обязательный профилактический визит;

фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя контролируемого лица, присутствовавшего при проведении обязательного профилактического визита;

реквизиты доверенности, распорядительного документа организации или иного документа, оформленного в соответствии с законодательством Российской Федерации, подтверждающего полномочия представителя контролируемого лица;

наименование должности, фамилия и инициалы должностного лица министерства, проводившего обязательный профилактический визит;

перечень вопросов, о которых контролируемое лицо было проинформировано в ходе обязательного профилактического визита;

перечень вопросов, по которым контролируемое лицо было проконсультировано в ходе обязательного профилактического визита (в случае осуществления консультирования);

сведения, необходимые для отнесения объектов контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (в случае сбора должностным лицом таких сведений).

В случае проведения обязательного профилактического визита по месту осуществления деятельности контролируемого лица контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта на месте проведения профилактического мероприятия.

В случае проведения обязательного профилактического визита путем использования видео-конференц-связи министерство направляет акт контролируемому лицу в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

Контролируемое лицо подписывает акт тем же способом, которым изготовлен данный акт. При отказе или невозможности подписания контролируемым лицом или его представителем акта по итогам проведения

обязательного профилактического визита в акте делается соответствующая отметка.

Осуществление государственного контроля (надзора)

32. При осуществлении государственного контроля (надзора) проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия, предусматривающие взаимодействие с контролируемым лицом:

- 1) инспекционный визит;
- 2) документарная проверка;
- 3) выездная проверка.

33. В ходе инспекционного визита должностные лица министерства вправе совершать следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) инструментальное обследование;

5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

34. В ходе документарной проверки должностные лица министерства вправе совершать следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов;
- 3) экспертиза.

35. В ходе выездной проверки должностные лица министерства вправе совершать следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов.

Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия.

36. Индивидуальный предприниматель, физическое лицо, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в министерство информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в следующих случаях:

1) болезнь, служебная командировка, отпуск, иные обстоятельства личного характера, препятствующие присутствию при проведении контрольного (надзорного) мероприятия;

2) применение к контролируруемому лицу административного или уголовного наказания, которое делает невозможным его присутствие при проведении контрольного (надзорного) мероприятия;

3) исполнение воинской обязанности в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

К информации о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия должны быть приложены документы, подтверждающие факт наступления (наличия) перечисленных обстоятельств.

В указанных случаях проведение контрольных (надзорных) мероприятий переносится министерством на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, физического лица в министерство.

37. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) осуществляется следующее контрольное (надзорное) мероприятие, не предусматривающее взаимодействие с контролируемым лицом:

выездное обследование.

В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах могут осуществляться:

осмотр;

инструментальное обследование (с применением видеозаписи).

Порядок фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований

38. Решение об использовании фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольного (надзорного) мероприятия, совершении контрольных (надзорных) действий принимается должностным лицом министерства, уполномоченным осуществлять региональный государственный контроль (надзор), самостоятельно.

39. В обязательном порядке фото- или видеофиксация доказательств нарушений обязательных требований осуществляется в случае проведения контрольного (надзорного) мероприятия в отношении контролируемого лица, представителями которого создавались (создаются) препятствия в проведении контрольного (надзорного) мероприятия, совершении контрольных (надзорных) действий.

40. Проведение фотосъемки, аудио- и видеозаписи осуществляется с обязательным уведомлением контролируемого лица.

41. Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи.

42. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, об иных способах фиксации доказательств нарушений обязательных требований и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

43. Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

44. Аудио- и видеозапись осуществляются в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия непрерывно, с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи. В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

45. Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований являются приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

46. Использование фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной или иной охраняемой законом тайне.

Досудебное обжалование решений министерства,
действий (бездействия) его должностных лиц
при осуществлении государственного контроля (надзора)

47. Досудебное обжалование решений министерства, действий (бездействия) его должностных лиц при осуществлении государственного контроля (надзора) осуществляется в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом № 248-ФЗ.

48. Жалоба на решение министерства, действия (бездействие) министра рассматривается заместителем Губернатора Тульской области, обеспечивающего реализацию государственной политики в сферах дорожного хозяйства, транспорта.

Жалоба на действия (бездействие) директора департамента транспорта, директора департамента дорожного хозяйства, иных должностных лиц, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора) рассматривается министром.

49. Жалоба подлежит рассмотрению в течение двадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

В исключительных случаях, требующих проведения в отношении должностного лица министерства, действия (бездействие) которого обжалуются, служебной проверки по фактам, указанным в жалобе, а также связанных с необходимостью запроса и исследования дополнительных документов, материалов, проведения сложных и (или) длительных экспертиз, этот срок может быть продлен на двадцать рабочих дней.

50. Жалобы, содержащие сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подаются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о государственной или иной охраняемой законом тайне и рассматриваются уполномоченным согласно пункту 48 настоящего Положения на рассмотрение жалоб лицом, допущенным к государственной или иной охраняемой законом тайне.

Приложение № 1
к Положению
о региональном государственном
контроле (надзоре) на автомобильном
транспорте, городском наземном
электрическом транспорте и в
дорожном хозяйстве на территории
Тульской области

КРИТЕРИИ

**отнесения объектов регионального государственного контроля (надзора)
на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом
транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Тульской области,
к категориям риска причинения вреда (ущерба)**

| Критерии отнесения объектов регионального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Тульской области, к категориям риска причинения вреда (ущерба) | Категория риска |
|---|-----------------|
| 1 | 2 |
| 1.1 В течение последних 2 лет, предшествующих дате принятия решения о присвоении (изменении) категории риска, выявлены нарушения обязательных требований, не связанные с привлечением к административной ответственности | средний риск |
| 1.2. Предписание, выданное в течение последних 2 лет, предшествующих дате принятия решения о присвоении (изменении) категории риска, контролируемым лицом исполнено частично или с нарушением сроков, установленных для его исполнения | |
| 2.1. В течение последних 2 лет, предшествующих дате принятия решения о присвоении (изменении) категории риска, поступило от 3 до 5 обращений граждан, организаций, органов государственной власти, органов местного самоуправления с информацией о нарушении контролируемым лицом обязательных требований | умеренный риск |
| 3.1. Критерии, указанные в пунктах 1.1, 1.2, 2.1 не относятся к объекту контроля | низкий риск |

Приложение № 2
к Положению
о региональном государственном
контроле (надзоре) на автомобильном
транспорте, городском наземном
электрическом транспорте и в
дорожном хозяйстве на территории
Тульской области

**ВИДЫ И СОДЕРЖАНИЕ
внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий
в зависимости от основания проведения контрольного
(надзорного) мероприятия**

| Основание проведения контрольного (надзорного) мероприятия | Контрольное (надзорное) мероприятие | Содержание контрольного (надзорного) мероприятия |
|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Наличие у министерства транспорта и дорожного хозяйства Тульской области сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Тульской области, или отклонения объекта контроля от таких параметров | Одно из мероприятий: инспекционный визит; документарная проверка; выездная проверка | Мероприятия проводятся в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ) и пунктами 33-35 Положения о региональном государственном контроле (надзоре) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Тульской области (далее – Положение) |

| 1 | 2 | 3 |
|--|---|---|
| Поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц | Одно из мероприятий: инспекционный визит; документарная проверка; выездная проверка | Мероприятия проводятся в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ и пунктами 33-35 Положения |
| Требование прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям | Одно из мероприятий: инспекционный визит; документарная проверка; выездная проверка | Мероприятия проводятся в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ и пунктами 33-35 Положения |
| Истечение срока исполнения решения министерства об устранении выявленного нарушения обязательных требований в случаях, установленных частью 1 статьи 95 Федерального закона № 248-ФЗ | Выездная проверка | Мероприятие проводится в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ и пунктом 35 Положения |

».

3. Подпункт 1 пункта 5 приложения к постановлению дополнить абзацем 4 следующего содержания:

«к осуществлению проезда транспортных средств по платным автомобильным дорогам общего пользования регионального и межмуниципального значения и частным автомобильным дорогам общего пользования, платным участкам автомобильных дорог общего пользования регионального и межмуниципального значения и частных автомобильных дорог общего пользования в части соблюдения порядка внесения платы за проезд транспортного средства;».