



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.12.2023

№ 794

**О предоставлении из бюджета Тульской области
гранта в форме субсидии федеральному государственному
бюджетному образовательному учреждению высшего образования
«Тульский государственный университет» на финансовое
обеспечение мероприятий по созданию в Тульской области
передовой инженерной школы**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании статьи 46 Устава (Основного Закона) Тульской области Правительство Тульской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета Тульской области гранта в форме субсидии федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Тульский государственный университет» на финансовое обеспечение мероприятий по созданию в Тульской области передовой инженерной школы (приложение).

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Первый заместитель Губернатора
Тульской области – председатель
Правительства Тульской области**



В.А. Федорищев

ПОРЯДОК
предоставления из бюджета Тульской области гранта
в форме субсидии федеральному государственному бюджетному
образовательному учреждению высшего образования «Тульский
государственный университет» на финансовое обеспечение
мероприятий по созданию в Тульской области
передовой инженерной школы

Настоящий Порядок предоставления из бюджета Тульской области гранта в форме субсидии на финансовое обеспечение мероприятий по созданию в Тульской области передовой инженерной школы (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 9 Закона Тульской области от 2 февраля 1998 года № 73-ЗТО «Об осуществлении научной, научно-технической и инновационной деятельности на территории Тульской области» и устанавливает общие положения о предоставлении в 2023–2026 годах из бюджета Тульской области гранта в форме субсидии федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Тульский государственный университет» на финансовое обеспечение мероприятий по созданию в Тульской области передовой инженерной школы (далее – Получатель гранта, грант соответственно), условия и порядок предоставления гранта, требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления гранта, ответственность за их нарушение.

1. Общие положения о предоставлении гранта

1. Грант предоставляется на финансовое обеспечение мероприятий по созданию в Тульской области передовой инженерной школы.
2. Грант предоставляется главным распорядителем бюджетных средств – комитетом Тульской области по науке и инноватике (далее – Комитет) из бюджета Тульской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств,

утвержденных Комитету в установленном порядке, на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

В настоящем Порядке используются понятия, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 8 апреля 2022 г. № 619 «О мерах государственной поддержки программ развития передовых инженерных школ».

3. Размер гранта определяется законом Тульской области о бюджете Тульской области на соответствующий финансовый год и плановый период.

4. Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при формировании проекта закона о бюджете Тульской области (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете Тульской области), не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона о бюджете Тульской области (закона о внесении изменений в закон о бюджете Тульской области).

**2. Условия и порядок предоставления гранта,
требования к отчетности, требования об осуществлении
контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка
предоставления гранта, ответственность за их нарушение**

5. На дату подачи заявки Получатель гранта должен соответствовать следующим требованиям:

1) не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет Тульской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Тульской области, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Тульской областью;

3) не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся Получателем гранта, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень

государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

5) не являться получателем средств из бюджета Тульской области на цели, установленные настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Тульской области;

6) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Получателя гранта;

7) не иметь просроченной задолженности по заработной плате перед работниками;

8) являться получателем гранта Министерства науки и высшего образования Российской Федерации на оказание государственной поддержки создания и развития передовых инженерных школ (участником федерального проекта «Передовые инженерные школы»).

6. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка, Получатель гранта представляет в Комитет следующие документы:

1) документ, подтверждающий получение федерального гранта;

2) заявление о предоставлении гранта;

3) справку об отсутствии у Получателя гранта просроченной задолженности по заработной плате;

4) справку об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет Тульской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед Тульской области;

5) справку, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом) Получателя гранта, подтверждающую, что Получатель гранта не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом

регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

6) справку об отсутствии получения средств из бюджета Тульской области на цели, установленные настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Тульской области.

Формы документов, указанные в подпунктах 2-6 настоящего пункта, утверждаются приказом Комитета.

7. От имени Получателя гранта заявление и иные документы в соответствии с настоящим Порядком могут подавать лица, действующие в соответствии с учредительными документами без доверенности, представители в силу полномочий, основанных на доверенности.

8. Получатель гранта вправе представить по собственной инициативе: выписку из Единого государственного реестра юридических лиц; справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, по форме, утвержденной Приказом Федеральной налоговой службы от 23 ноября 2022 года № ЕД-7-8/1123@);

сведения из Единого федерального реестра о банкротстве.

Если заявитель не представил по собственной инициативе документы, указанные в настоящем пункте, то документы, указанные в абзацах 2, 3 настоящего пункта, Комитет запрашивает от Федеральной налоговой службы посредством межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, документы, указанные в абзаце 4 настоящего пункта, получает посредством использования федерального информационного ресурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://bankrot.fedresurs.ru>.

9. Комитет осуществляет регистрацию представленных в соответствии с настоящим Порядком заявления и документов в день их поступления в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству в органах исполнительной власти и аппарате Правительства Тульской области, утвержденной указом губернатора Тульской области от 24 августа 2012 года № 103.

10. Комитет в течение 5 рабочих дней со дня регистрации рассматривает заявление о предоставлении гранта и документы, представленные Получателем гранта, осуществляет проверку соответствия Получателя гранта требованиям, предусмотренным пунктом 5 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении гранта (отказе в предоставлении гранта).

11. Основаниями для отказа Получателю гранта в предоставлении гранта являются:

1) несоответствие представленных Получателем гранта документов требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной Получателем гранта информации.

Получатель гранта после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении гранта, вправе вновь обратиться за его предоставлением в порядке, установленном настоящим Порядком.

12. В случае принятия решения об отказе в предоставлении гранта Комитет письменно с указанием оснований отказа извещает об этом Получателя гранта и возвращает Получателю гранта представленные документы в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе.

О принятии решения о предоставлении гранта Комитет уведомляет Получателя гранта в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения любым способом, позволяющим подтвердить факт и дату уведомления.

13. Соглашение о предоставлении из бюджета Тульской области гранта в форме субсидии заключается не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта по типовой форме, утвержденной министерством финансов Тульской области.

Соглашение предусматривает:

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Комитету как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

согласие Получателя гранта на осуществление Комитетом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем гранта условий и порядка его предоставления, определенных настоящим Порядком;

запрет на приобретение Получателем гранта, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта, за счет полученных из бюджета

Тулской области средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом;

возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки гранта, при принятии Комитетом решения о наличии потребности в указанных средствах или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности в порядке и сроки, определенные Соглашением; достижение результата предоставления гранта.

14. Планируемым результатом (далее – результат) предоставления гранта является создание в Тульской области передовой инженерной школы.

Значения результата предоставления гранта устанавливаются соглашением.

15. Комитет устанавливает в соглашении порядок и сроки представления Получателем гранта отчетности о достижении результата, указанного в пункте 14 настоящего Порядка, по формам, определенным типовой формой соглашения, утвержденной министерством финансов Тульской области.

Комитет имеет право устанавливать в соглашении сроки и формы представления Получателем гранта дополнительной отчетности.

16. Комитет не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем заключения Соглашения в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка, осуществляет перечисление первой части гранта в размере, установленном Законом о бюджете на соответствующий финансовый год.

Последующие части перечисляются Получателю гранта ежегодно, с года, следующего за годом заключения Соглашения о предоставлении грантов, в срок, установленный в Соглашении, в размере, установленном Законом о бюджете на соответствующий финансовый год.

Грант в форме субсидии перечисляется на лицевой счет бюджетного учреждения, открытый Получателю гранта в территориальном органе Федерального казначейства.

18. Проверка соблюдения Получателем гранта условий и порядка предоставления гранта, в том числе мониторинг достижения получателями субсидий результата предоставления гранта, указанного в пункте 14 настоящего Порядка, осуществляется Комитетом, а также органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Комитет проводит мониторинг достижения результатов предоставления гранта исходя из достижения значений результатов предоставления гранта, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), на основании отчета о реализации плана мероприятий в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

19. Комитет в течение 10 рабочих дней со дня установления факта нарушения Получателем гранта условий и порядка предоставления гранта направляет Получателю гранта письменное требование о возврате гранта.

В случае нарушения Получателем гранта условий и порядка предоставления гранта, а также в случае недостижения результата, указанного в пункте 14 настоящего Порядка, выявленных, в том числе, по фактам проверок, проведенных Комитетом и (или) органами государственного финансового контроля, соответствующие средства подлежат возврату Получателем гранта в доход бюджета Тульской области.

Получатель гранта обязан в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования Комитета о возврате гранта вернуть его в доход бюджета Тульской области.

Если грант не возвращен в установленный срок, он взыскивается Комитетом в доход бюджета Тульской области в порядке, установленном действующим законодательством.
