



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.12.2023

№ 761

**О предоставлении в 2023 году из бюджета Тульской области
гранта в форме субсидии на финансовое обеспечение реализации
программы развития федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Тульский государственный педагогический университет
им. Л.Н. Толстого»**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании статьи 46 Устава (Основного Закона) Тульской области Правительство Тульской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять решение о предоставлении в 2023 году из бюджета Тульской области гранта в форме субсидии на финансовое обеспечение реализации программы развития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н. Толстого».

2. Утвердить Порядок предоставления в 2023 году из бюджета Тульской области гранта в форме субсидии на финансовое обеспечение реализации программы развития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н. Толстого» (приложение).

3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Первый заместитель Губернатора
Тульской области – председатель
Правительства Тульской области**



В.А. Федорищев

Приложение
к постановлению Правительства
Тульской области

от 15.12.2023

№ 761

ПОРЯДОК
предоставления в 2023 году из бюджета Тульской области гранта
в форме субсидии на финансовое обеспечение реализации
программы развития федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Тульский государственный педагогический университет
им. Л.Н. Толстого»

Настоящий Порядок предоставления в 2023 году из бюджета Тульской области гранта в форме субсидии на финансовое обеспечение реализации программы развития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н. Толстого» (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 14 Закона Тульской области от 2 февраля 1998 года № 73-ЗТО «Об осуществлении научной, научно-технической и инновационной деятельности на территории Тульской области» и устанавливает общие положения о предоставлении в 2023 году из бюджета Тульской области гранта в форме субсидии на финансовое обеспечение реализации программы развития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н. Толстого» (далее – Получатель гранта, грант соответственно), условия и порядок предоставления гранта, требования об осуществлении контроля (мониторинга) (далее – контроль) за соблюдением условий и порядка предоставления гранта, ответственность за их нарушение.

1. Общие положения о предоставлении гранта

1. Грант предоставляется федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н. Толстого» на финансовое обеспечение реализации программы развития университета на 2021–2030 годы в рамках реализации программы стратегического

академического лидерства «Приоритет-2030» (далее – программа развития университета).

2. Грант предоставляется главным распорядителем бюджетных средств – комитетом Тульской области по науке и инноватике (далее – Комитет) из бюджета Тульской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью на 2023 год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Комитету в установленном порядке, на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

3. Размер гранта составляет 30000000 (тридцать миллионов) рублей 00 копеек.

4. Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала), не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона о бюджете Тульской области (закона о внесении изменений в закон о бюджете Тульской области).

**2. Условия и порядок предоставления гранта,
требования к отчетности, требования об осуществлении контроля
(мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления
гранта, ответственность за их нарушение**

5. На дату подачи заявки Получатель гранта должен соответствовать следующим требованиям:

не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет Тульской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Тульской области, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Тульской областью;

не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли

участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не являться получателем средств из бюджета Тульской области на цели, установленные настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Тульской области.

6. Для получения гранта Получатель гранта представляет в Комитет следующие документы:

1) заявление о предоставлении гранта по форме, утвержденной Комитетом;

2) справку в произвольной форме, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом) Получателя гранта, подтверждающую соответствие Получателя гранта требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка;

3) программу развития университета.

7. От имени Получателя гранта заявку и иные документы в соответствии с настоящим Порядком могут подавать лица, действующие в соответствии с учредительными документами без доверенности, представители в силу полномочий, основанных на доверенности.

8. Получатель гранта вправе представить по собственной инициативе: выписку из Единого государственного реестра юридических лиц; справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной Приказом Федеральной налоговой службы от 23 ноября 2022 года № ЕД-7-8/1123@;

сведения из Единого федерального реестра о банкротстве.

Если Получатель гранта не представил по собственной инициативе документы, указанные в настоящем пункте, то документы, указанные в абзацах 2, 3 настоящего пункта, Комитет запрашивает от Федеральной налоговой службы посредством межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а документ, указанный в абзаце 4 настоящего пункта, получает посредством использования

федерального информационного ресурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <http://bankrot.fedresurs.ru>.

9. Комитет осуществляет регистрацию представленных в соответствии с настоящим Порядком заявления и документов в день их поступления в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству в органах исполнительной власти и аппарате Правительства Тульской области, утвержденной указом губернатора Тульской области от 24 августа 2012 года № 103.

10. Комитет в течение 5 рабочих дней со дня регистрации рассматривает заявление о предоставлении гранта и документы, представленные Получателем гранта, осуществляет проверку соответствия Получателя гранта требованиям, предусмотренным пунктом 5 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении гранта (отказе в предоставлении гранта).

11. Основаниями для отказа Получателю гранта в предоставлении гранта являются:

1) несоответствие представленных Получателем гранта документов требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной Получателем гранта информации.

12. В случае принятия решения об отказе в предоставлении гранта Комитет письменно с указанием оснований отказа извещает об этом Получателя гранта и возвращает Получателю гранта представленные документы в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе.

О принятии решения о предоставлении гранта Комитет уведомляет Получателя гранта в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения любым способом, позволяющим подтвердить факт и дату уведомления.

Получатель гранта после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении гранта, вправе вновь обратиться за его предоставлением в порядке, установленном настоящим Порядком.

13. Соглашение о предоставлении гранта Получателю гранта заключается в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта по типовой форме, утвержденной министерством финансов Тульской области.

Соглашение предусматривает, в том числе:

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Комитету как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта, приводящего к

невозможности предоставления гранта в размере, определенном в пункте 3 настоящего Порядка;

согласие получателя гранта на проведение Комитетом проверок соблюдения получателем гранта условий и порядка их предоставления, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, определенных настоящим Порядком и соглашением, а также на проведение органами государственного финансового контроля проверок соблюдения заявителем порядка и условий предоставления грантов в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

запрет на приобретение Получателем гранта за счет полученных из бюджета Тульской области средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки гранта, при принятии Комитетом решения о наличии потребности в указанных средствах или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности в порядке и сроки, определенные Соглашением;

значения результата предоставления гранта.

14. Планируемым результатом (далее – результат) предоставления гранта является:

создание комфортной среды для проживания студентов как фактора полноценного образовательного процесса в рамках реализации программы развития университета.

Значения результата предоставления гранта устанавливаются в соглашении.

Показатели и их значения, необходимые для достижения результата предоставления гранта, устанавливаются соглашением.

15. Комитет устанавливает в соглашении порядок и сроки представления Получателем гранта отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной министерством финансов Тульской области.

Комитет имеет право устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем гранта дополнительной отчетности.

16. Комитет осуществляет перечисление гранта в сроки, установленные соглашением.

Грант в форме субсидии перечисляется на лицевой счет бюджетного учреждения, открытый Получателю гранта в территориальном органе Федерального казначейства.

17. Комитет проводит проверку соблюдения Получателем гранта порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, указанного в пункте 14 настоящего Порядка. Органы государственного финансового контроля проводят проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Комитет проводит мониторинг достижения результата предоставления гранта исходя из достижения значений результата предоставления гранта, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

18. Комитет в течение 10 рабочих дней со дня установления факта нарушения Получателем гранта условий и порядка предоставления гранта направляет Получателю гранта письменное требование о возврате гранта.

19. В случае нарушения Получателем гранта условий и порядка предоставления гранта, а также в случае недостижения результата, указанного в пункте 14 настоящего Порядка, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Комитетом и (или) органами государственного финансового контроля, соответствующие средства подлежат возврату Получателем гранта в доход бюджета Тульской области.

20. Получатель гранта обязан в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования Комитета о возврате гранта возвратить его в доход бюджета Тульской области.

Если грант не возвращен в установленный срок, он взыскивается Комитетом в доход бюджета Тульской области в порядке, установленном действующим законодательством.
