



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.05.2022 № 293

О внесении изменений и дополнений в постановление правительства Тульской области от 04.03.2019 № 75

В соответствии со статьей 48 Устава (Основного Закона) Тульской области правительство Тульской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление правительства Тульской области от 04.03.2019 № 75 «Об утверждении государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области» следующие изменения и дополнения:

1) приложение № 1 к постановлению изложить в новой редакции (приложение № 1);

2) дополнить постановление пунктом 2 следующего содержания:

«2. Утвердить состав управляющего совета государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области» по должностям (приложение № 2).», соответственно изменив нумерацию пунктов;

3) в пункте 3 постановления текст «(приложение № 2)» заменить текстом «(приложение № 3)»;

4) в приложении № 2 текст «Приложение № 2» заменить текстом «Приложение № 3»;

5) дополнить постановление приложением № 2 (приложение № 2).

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Первый заместитель Губернатора
Тульской области – председатель
правительства Тульской области**



В.В. Шерин

Приложение № 1
к постановлению правительства
Тульской области

от 06.05.2022 № 293

Приложение № 1,
к постановлению правительства
Тульской области

от 04.03.2019 № 75

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПРОГРАММА ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
«Развитие культуры и туризма Тульской области»**

**Стратегические приоритеты в сфере реализации
государственной программы**

1. Оценка текущего состояния сферы культуры Тульской области

Культура является основой жизни и духовного развития нации. В настоящее время остро стоит вопрос о формировании гармонично развитой личности, самореализации людей разных возрастов, развитии одаренности, национальной самоидентификации. Высока гуманитарная роль культуры и в период социального стресса, постэпидемическое время, когда становится необходимым «живой» досуг. Культура сегодня востребована как фактор нравственного и духовного воспитания молодежи, формирования культурного кода нации.

Тульская область обладает богатыми культурными ресурсами для эффективного социально-экономического развития: памятники истории и культуры, материальное и нематериальное культурное наследие, архитектурный облик территории, достопримечательности, народные промыслы и ремесла, традиционные виды художественного творчества и фольклор, профессиональное искусство и экспериментальное творчество, признанные в мировом масштабе культурно-исторические бренды.

На территории Тульской области под государственной охраной находятся 3 982 объекта культурного наследия. Из них 313 – объекты федерального значения (в том числе 138 – памятники археологии), 855 – регионального, 2814 – выявленные объекты (включая 2215 выявленных памятников археологии).

Реализацию конституционного права жителей области на участие в культурной жизни и пользование учреждениями культуры, на доступ к

культурным ценностям обеспечивает развитая сеть общедоступных учреждений сферы культуры и архивов.

В настоящее время региональную и муниципальную инфраструктуру сферы культуры Тульской области представляют 398 библиотек, 370 культурно-досуговых учреждений, 43 музея, 5 театров, 2 концертные организации, 38 детских школ искусств, 3 профессиональных образовательных организации, 20 кинопрокатных организаций, 9 парков культуры и отдыха, 25 архивов, экзотариум.

Численность работающих в указанной сфере составляет 8,1 тысячи человек (с учетом совместителей).

Средняя заработная плата работников учреждений культуры в 2021 году составила 37 947 рублей или 107% от среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности) в Тульской области, тогда как в 2016 году составляла 23863 рубля. Рост составляет 59%. Тульский регион продолжает входить в число лидеров по Центральному федеральному округу по уровню заработной платы в учреждениях культуры.

В период с 2017 по 2021 год вырос консолидированный бюджет сферы культуры.

В абсолютных значениях расходы на культуру из консолидированного бюджета Тульской области выросли за рассматриваемый период в 1,7 раза: с 2,5 млрд. рублей в 2017 году до 4,3 млрд. рублей в 2021 году. В расчете на душу населения расходы на культуру увеличились с 1722 рублей в 2017 году до 3027 рублей в 2021 году.

Увеличилась доля зданий учреждений культуры, находящихся в удовлетворительном состоянии, с 82 % в 2017 году до 85% в 2021 году.

С 2017 по 2021 год на реализацию инфраструктурных проектов в сфере культуры было направлено более 1,0 млрд. рублей.

Регион проводит активную работу по привлечению средств федерального бюджета на решение вопросов, связанных с модернизацией учреждений сферы культуры.

В 2017-2019 годах в рамках реализации федеральных проектов («100 клубов на селе», «Устойчивое развитие сельских территорий») были построены 7 культурно-досуговых учреждений и отремонтированы 28 сельских домов культуры.

За период 2017-2021 годов за счет средств федерального проекта «Местный дом культуры» проведен ремонт 26 сельских домов культуры, оснащены оборудованием 93 сельских клуба.

В рамках федерального проекта «Культура малой Родины» Тульской области ежегодно выделяются средства федерального бюджета на поддержку

творческой деятельности и техническое оснащение театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек («Театры малых городов») и поддержку творческой деятельности и техническое оснащение детских и кукольных театров («Театры – детям»).

В 2018-2020 годах на проведение ремонтно-реставрационных работ в рамках реализации мероприятий, посвященных празднованию 500-летия Тульского кремля и создания Большой засечной черты было направлено более 520,0 млн рублей.

Была проведена реставрация 17 объектов культурного наследия и ремонт 3 зданий в 7 муниципальных образованиях Тульской области по основному плану мероприятий празднования 500-летия Тульского кремля, в большинстве из которых расположились государственные и муниципальные музеи. Реализация в Тульской области такого масштабного инфраструктурного проекта в сфере культуры оказала влияние на развитие культурно-туристического потенциала территорий, создание новых рабочих мест, вдохнула новую жизнь в исторические поселения.

В 2021 году начато строительство фондохранилища для государственного учреждения культуры Тульской области «Тульское музейное объединение» (в рамках Федеральной адресной инвестиционной программы), создана экспозиция Музея обороны г. Тулы.

В рамках национального проекта «Культура» с 2019 года по 2021 год с привлечением средств федерального бюджета:

проведен капитальный ремонт 3 детских школ искусств и 12 сельских клубов;

оснащены музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами 9 образовательных организаций сферы культуры;

созданы 6 муниципальных модельных библиотек;

открыты 2 виртуальных концертных зала;

оснащены оборудованием 2 кинозала.

С 2021 года в регионе успешно реализуется программа «Пушкинская карта», направленная на социальную поддержку молодежи в возрасте от 14 до 22 лет для повышения доступности организаций культуры.

В Тульской области активно развивается направление культурно-познавательного туризма.

Основным объектом показа являются музейные маршруты, которые объединяют многочисленные музеи и достопримечательные места региона по локальному или тематическому признаку. Среди них такие крупные региональные проекты, как «Большой Засечный маршрут», «Литературный маршрут», маршрут Окского музейного кластера и Музейный квартал в Туле.

Среди федеральных проектов значимым является «Императорский маршрут», куратором которого Тульская область стала в 2021 году.

Программа мероприятий проекта подразумевает открытие новых культурных объектов и экспозиций в Туле и малых городах региона, связанных с династией Романовых. Данные площадки объединятся в большой императорский музейный маршрут и станут новым востребованным туристическим продуктом для туроператоров России и гостей региона.

Также в рамках празднования 350-летия со дня рождения Петра Великого при поддержке Министерства культуры Российской Федерации Тула вошла число городов ассамблеи «Петровских музеев», проект подразумевает сотрудничество между региональными и федеральными музеями страны для развития туристических маршрутов.

Важнейший показатель состояния культурной среды - посещаемость культурных мероприятий. Динамика этого показателя является одним из главных индикаторов эффективности государственной политики в сфере культуры.

Посещаемость культурных мероприятий по итогам 2021 года составила 13 125,36 тысячи посещений (что составляет 102,7% от планового значения).

К 2030 году в условиях прогнозируемого устойчивого роста экономики и ожидаемого повышения уровня востребованности культуры ожидается увеличение числа посещений культурных мероприятий до 32 594 тысяч единиц.

В государственном учреждении «Государственный архив Тульской области» (далее – государственный архив) по состоянию на 1 января 2022 года на хранении находится 2 511 459 дел.

С целью обеспечения сохранности, учета и всестороннего использования архивных документов государственным архивом ведется работа по созданию автоматизированного научно-справочного аппарата и оцифровке документов, в том числе в рамках программно-информационного комплекса «КАИСА». Приоритетное внимание уделяется оцифровке особо ценных документов и созданию электронного фонда пользования. В настоящее время в государственном архиве создан электронный фонд пользования на 43 553 дела, что составляет 4 685 550 файлов.

Электронный фонд пользования служит для обеспечения сохранности оригиналов архивных документов, поскольку его создание исключает использование документов на бумажном носителе. Повышение качества и оперативности предоставления услуг по доступу к ретроспективной архивной информации с помощью новейших информационных технологий - одна из актуальных задач, стоящих перед государственным архивом.

В условиях дальнейшего развития информационного общества, в котором информация и уровень ее применения и доступности кардинальным образом влияют на экономические и социокультурные условия жизни

граждан, ожидается повышение востребованности цифровых услуг в сфере культуры.

Ожидается развитие сектора креативных индустрий и творческого (креативного) предпринимательства, которые играют ключевую роль в современном экономическом развитии, в том числе с учетом использования цифровых коммуникационных технологий на другом качественном уровне, а также культурно-познавательного туризма, в том числе путем вовлечения учреждений культуры в туристскую деятельность и обеспечения доступа к объектам культурного наследия.

Однако, несмотря на положительные тенденции в сфере культуры, существует ряд проблем, требующих решения в дальнейшем, среди них:

наличие значительной доли памятников истории и культуры с высокой степенью риска разрушения, повреждения и уничтожения;

низкий уровень доступности культурных форм досуга для жителей сельской местности и небольших городских поселений;

здания муниципальных учреждений культуры имеют высокую степень изношенности, остаются острыми проблемы состояния материально-технической базы муниципальных культурно-досуговых учреждений, библиотек и музеев;

низкий уровень цифровой зрелости значительного количества учреждений культуры (отсутствие доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимого финансирования, технического и программного обеспечения);

недостаток квалифицированных кадров в сфере культуры, прежде всего, в сельской местности;

значительное сокращение сети культурно-досуговых учреждений и ухудшение ассортимента и качества предоставляемых услуг.

Решение указанных проблем обеспечит развитие сферы культуры в соответствии с приоритетами и целями государственной политики и окажет существенное влияние на достижение национальных целей развития Российской Федерации.

Государственная программа Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области» направлена на создание оптимальных условий для развития культуры и искусства, организацию досуга населения, укрепление материально-технической базы объектов культуры, обеспечение доступа юридических и физических лиц к ретроспективной информации.

2. Описание приоритетов и целей государственной политики в сфере реализации государственной программы

Приоритеты и цели государственной политики в сфере культуры определены в соответствии с Конституцией Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе:

Указом Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 года № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»;

Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» (далее - Указ Президента Российской Федерации о национальных целях развития);

Указом Президента Российской Федерации от 2 июля 2021 года № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;

Законом Российской Федерации от 9 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

Стратегией государственной культурной политики на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 февраля 2016 г. № 326-р.

Государственная культурная политика в Российской Федерации основывается на признании культуры согласно части 4 статьи 68 Конституции Российской Федерации уникальным наследием многонационального народа России, которая поддерживается и охраняется государством. При реализации государственной культурной политики в соответствии со статьей 44 Конституции Российской Федерации обеспечиваются права и свободы человека и гражданина в сфере культуры, к которым относятся в том числе гарантия свободы литературного, художественного, научного, технического и других видов творчества, преподавания, право на участие в культурной жизни и пользование учреждениями культуры, на доступ к культурным ценностям, обязанность заботиться о сохранении исторического и культурного наследия, беречь памятники истории и культуры.

Согласно Стратегии национальной безопасности Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 2 июля 2021 года № 400, укрепление традиционных российских духовно-нравственных ценностей, сохранение культурного и исторического наследия народа России определены в качестве национальных интересов Российской Федерации на современном этапе. При этом к традиционным российским духовно-нравственным ценностям отнесены жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и

ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России. Традиционные российские духовно-нравственные ценности объединяют нашу многонациональную и многоконфессиональную страну.

Основными целями государственной культурной политики согласно Основам государственной культурной политики, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 года № 808, являются формирование гармонично развитой личности и укрепление единства российского общества посредством приоритетного культурного и гуманитарного развития, а также:

- укрепление гражданской идентичности;
- создание условий для воспитания граждан;
- сохранение исторического и культурного наследия и его использование для воспитания и образования;
- передача от поколения к поколению традиционных для российской цивилизации ценностей и норм, традиций, обычаев и образцов поведения;
- создание условий для реализации каждым человеком его творческого потенциала;
- обеспечение доступа граждан к знаниям, информации, культурным ценностям и благам.

Указом Президента Российской Федерации о национальных целях развития в качестве одной из национальных целей развития Российской Федерации на период до 2030 года определена цель «Возможности для самореализации и развития талантов».

В рамках национальной цели «Возможности для самореализации и развития талантов» установлены следующие показатели, относящиеся к сфере культуры:

- создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций;
- увеличение числа посещений культурных мероприятий в три раза по сравнению с показателем 2019 года.

Приоритеты государственной политики на долгосрочную перспективу в сфере культуры в Тульской области установлены указом Губернатора Тульской области от 11 июля 2016 года № 102 «Об утверждении Основных направлений деятельности правительства Тульской области на период до 2026 года», которые согласуются с национальными целями развития

Российской Федерации на период до 2030 года и направлены на реализацию положений Указа Президента Российской Федерации о национальных целях развития.

В соответствии с данным документом одним из приоритетных направлений культурной политики до 2030 года является формирование современной культурной среды, которая обеспечит доступ гражданам всех категорий и возрастов к культурным благам.

Развитие сферы культуры будет осуществляться по следующим направлениям:

человекоориентированность в культуре (развитие творческих потребностей жителей, в том числе молодежи);

формирование единого культурного пространства (создание базы для формирования представляющих интерес культурных продуктов для различных возрастных и целевых категорий потребителей).

Основные цели, целевые показатели в среднесрочной и долгосрочной перспективе (нарастающим итогом):

количество построенных, отремонтированных, модернизированных учреждений культуры к 2026 году - 155; к 2030 году - 175;

количество новых созданных современных конкурентоспособных культурных продуктов, в том числе виртуальных, к 2026 году - 290; к 2030 году - 490;

количество посещений культурных мероприятий: к 2026 году - 22906,13 тысячи единиц; к 2030 году - 32594,304 тысячи единиц;

количество сотрудников учреждений культуры, прошедших повышение квалификации, переподготовку: к 2026 году - 2916 человек; к 2030 году - 4916 человек.

Основные задачи по развитию культуры в среднесрочной и долгосрочной перспективе будут реализованы в рамках следующих направлений:

создание новой инфраструктуры для новой культуры;

создание условий для обеспечения доступности культурных благ, формирование единого культурного пространства;

создание комфортной среды для самореализации и мотивации к творчеству;

активизация культурного потенциала и создание конкурентоспособности в культуре;

формирование эффективной кадровой политики в сфере культуры.

Государственная программа Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области» конкретизирует положения и направления развития сферы культуры с учетом специфики условий и доступных ресурсов

региона. При этом обеспечивается согласованность целей, инструментов и механизмов достижения целей с целями и показателями федеральных и региональных документов стратегического планирования.

Целями государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области» являются:

увеличение количества построенных, отремонтированных, модернизированных учреждений культуры к концу 2026 года на 158 единиц;
создание к концу 2026 года 330 новых современных конкурентноспособных культурных продуктов, в том числе виртуальных;

увеличение числа посещений культурных мероприятий к концу 2026 года до 22,90613 млн единиц;

увеличение количества сотрудников учреждений культуры, прошедших повышение квалификации, переподготовку к концу 2026 года до 2916 человек.

Цели и целевые значения государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области» будут достигнуты через реализацию её структурных элементов:

регионального проекта «Культурная среда»;
регионального проекта «Творческие люди»;
регионального проекта «Цифровая культура»;
регионального проекта «Государственная поддержка региональных учреждений культуры»;

регионального проекта «Государственная поддержка муниципальных учреждений культуры»;

регионального проекта «Мероприятия, связанные с присвоением почетных званий населенным пунктам Тульской области»;

комплекса процессных мероприятий «Обеспечение деятельности государственных органов»;

комплекса процессных мероприятий «Сохранение и развитие библиотечного дела»;

комплекса процессных мероприятий «Сохранение и развитие музеев Тульской области»;

комплекса процессных мероприятий «Поддержка театрально-концертной деятельности»;

комплекса процессных мероприятий «Сохранение объектов культурного наследия Тульской области»;

комплекса процессных мероприятий «Создание условий для развития сферы культуры»;

комплекса процессных мероприятий «Создание благоприятных условий для развития культурно-познавательного туризма»;

комплекса процессных мероприятий «Обеспечение деятельности учреждений отрасли культуры»;

комплекса процессных мероприятий «Государственная поддержка учащихся, студентов и работников государственных образовательных организаций».

Реализация государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области» обеспечит позитивное воздействие на духовное, культурное, моральное состояние общества, а также эффективность государственной политики в области культуры и архивного дела в соответствии с выбранными приоритетами социально-экономического развития Тульской области.

3. Задачи государственного управления, способы их эффективного решения в сфере культуры Тульской области

Задачами государственного управления в сфере культуры Тульской области являются:

1. Развитие деятельности организаций сферы культуры:

обеспечение деятельности организаций сферы культуры (библиотек, музеев, театров, концертных организаций, организаций в области традиционной народной культуры, организаций клубного типа, детских школ искусств, организаций среднего профессионального образования сферы культуры), государственного учреждения «Государственный архив Тульской области»;

развитие гастрольной и выставочной деятельности ведущих региональных учреждений культуры Тульской области;

поддержка деятельности региональных и муниципальных театров, в том числе детских, учреждений культурно-досугового типа;

государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры и лучших работников сельских учреждений культуры;

поддержка непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры для обеспечения организаций сферы культуры высокопрофессиональными кадрами.

2. Повышение вовлеченности граждан в деятельность в сфере культуры (создание условий для реализации творческого потенциала, воспитания на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации):

продвижение и поддержка талантливой молодежи в сфере искусства, в том числе путем проведения всероссийских, межрегиональных и областных творческих конкурсов, и фестивалей;

поддержка реализации проектов, направленных на возрождение духовных традиций и сохранение национального культурного наследия, содействие реализации талантливых и перспективных проектов в области культуры и искусства, воспитание, просвещение и поддержку молодого поколения;

поддержка творческих проектов в области культуры и искусства, в том числе всероссийских и международных проектов в области музыкального, театрального и изобразительного искусства, а также проектов, направленных на укрепление российской гражданской идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации;

поддержка развития добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере культуры;

реализация культурно-просветительских программ для школьников;

поддержка деятелей российской культуры, художественных коллективов, творческих союзов и организаций;

содействие развитию творческих (креативных) индустрий.

3. Развитие инфраструктуры в сфере культуры:

переоснащение муниципальных библиотек в соответствии с Концепцией модернизации муниципальных библиотек Российской Федерации на основе модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки, утвержденной Министерством культуры Российской Федерации;

реконструкция и капитальный ремонт региональных театров юного зрителя и кукол;

создание и модернизация учреждений культурно-досугового типа в сельской местности;

строительство центра культурного развития в городе с численностью жителей до 300 тысяч человек;

обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с численностью жителей до 50 тысяч человек;

модернизация и оснащение музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами образовательных учреждений в сфере культуры (детских школ искусств по видам искусств и училищ);

реализация проектов по модернизации учреждений культурно-досугового типа в городской местности;

реализация проектов по сохранению объектов культурного наследия;

реализация проекта по строительству фондохранилища государственного учреждения культуры Тульской области «Тульское музейное объединение»;

реализация проекта по строительству государственного архива Тульской области.

4. Внедрение цифровых технологий в сфере культуры:

создание виртуальных концертных залов на площадках организаций культуры, в том числе в домах культуры, библиотеках, музеях для трансляции знаковых культурных мероприятий;

создание мультимедиа-гидов по экспозициям и выставочным проектам, при посещении которых возможно получение информации о произведениях с использованием технологии дополненной реальности;

реализация проектов по цифровизации отрасли «Культура».

Реализация государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области» будет способствовать решению вышеперечисленных задач.

Приложение
к государственной программе Тульской
области «Развитие культуры и туризма
Тульской области»

**1. ПОРЯДОК
предоставления субсидий бюджетам муниципальных
образований Тульской области на укрепление
материально-технической базы учреждений культуры
муниципальных образований**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Тульской области на укрепление материально-технической базы учреждений культуры муниципальных образований, расположенных на территории Тульской области, в рамках реализации мероприятий государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области» (далее - субсидии).

2. Субсидии бюджетам муниципальных образований Тульской области предоставляются на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Тульской области, возникающих при реализации мероприятий государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области», в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству культуры Тульской области как главному распорядителю бюджетных средств (далее - уполномоченный орган) на соответствующий финансовый год, на следующие мероприятия:

1) на укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры (в т.ч. на проведение ремонтных работ, работ по благоустройству территорий, приобретение мебели, оборудования, выполнение работ (оказание услуг) по созданию музейных экспозиций и формированию библиотечного фонда);

2) на укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений детских школ искусств по видам искусств (в т.ч. на проведение ремонтных работ, работ по благоустройству территорий, приобретение мебели, оборудования, приобретение музыкальных инструментов и музыкальной литературы).

3. Условиями предоставления и расходования субсидий являются:

1) наличие муниципальных правовых актов, утверждающих перечень

мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии;

2) наличие в бюджете муниципального образования Тульской области (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования Тульской области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из бюджета Тульской области субсидии;

3) обязательство органов местного самоуправления в Тульской области по обеспечению соответствия значений результатов использования субсидии, устанавливаемых муниципальными программами, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, значениям результатов использования субсидии, установленных соглашениями;

4) обязательство органа местного самоуправления в Тульской области по заключению соглашения о предоставлении из бюджета Тульской области субсидии бюджету муниципального образования Тульской области, предусматривающего обязательства муниципального образования Тульской области по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств;

5) наличие выписки из Единого государственного реестра недвижимости на имущество, находящееся в муниципальной собственности, при проведении работ по капитальному ремонту, реконструкции и техническому перевооружению объектов капитального строительства, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия.

Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования Тульской области на основании соглашения, заключаемого в срок не позднее 30 календарных дней с момента утверждения распределения субсидий между муниципальными образованиями Тульской области, в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной министерством финансов Тульской области. Уполномоченный орган вправе включать в соглашение иные условия, которые регулируют порядок предоставления субсидии.

4. Отбор муниципальных образований Тульской области, бюджетам которых предоставляются субсидии, осуществляется уполномоченным органом в соответствии с установленным им порядком на основании заявок.

Отбор муниципальных образований Тульской области, бюджетам которых предоставляются субсидии, производится уполномоченным органом в соответствии со следующими критериями на конкурсной основе:

наличие потребности муниципальных образований Тульской области в обновлении материально-технической базы;

наличие мероприятия (мероприятий), направленного (направленных) на развитие и модернизацию муниципальных учреждений культуры на территории муниципального образования Тульской области, в составе муниципальной программы.

5. Субсидии предоставляются на основании заявок о предоставлении из бюджета Тульской области субсидий, подписанных главой администрации муниципального образования Тульской области, бюджетам муниципальных образований Тульской области, прошедших конкурсный отбор в порядке, установленном уполномоченным органом.

6. К заявке муниципального образования на предоставление субсидий прилагаются следующие документы:

1) сопроводительное письмо за подписью главы администрации муниципального образования Тульской области с перечнем мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

2) заверенная главой администрации муниципального образования Тульской области копия муниципального правового акта, утверждающего перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии;

3) выписка из нормативного правового акта представительного органа муниципального образования Тульской области, подтверждающая наличие в бюджете муниципального образования Тульской области (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования Тульской области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

4) копии сметной документации на проведение текущего ремонта, проверенной в установленном порядке, копии утвержденной проектно-сметной документации на проведение капитального ремонта, имеющей положительное заключение о достоверности сметной стоимости объекта капитального строительства, и (или) копии дефектных актов по объектам капитального строительства, копии коммерческих предложений (не менее 3) по мероприятиям, связанным с закупкой товаров;

5) технико-экономическое обоснование необходимости реализации мероприятий за подписью главы администрации муниципального образования Тульской области;

6) копии выписки из Единого государственного реестра недвижимости на имущество, находящееся в муниципальной собственности, при проведении работ по капитальному ремонту, реконструкции и техническому перевооружению объектов капитального строительства, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия.

Заявка представляется на бумажном носителе, сброшюрованной в одну

папку, заверяется на обороте печатью и подписью главы администрации муниципального образования Тульской области с указанием общего количества листов.

Глава администрации муниципального образования Тульской области несет ответственность за достоверность представляемых сведений, информации и документов.

7. Уполномоченный орган в течение 1 календарного дня после поступления заявки регистрирует ее в журнале регистрации заявок и передает в конкурсную комиссию. Конкурсная комиссия в течение 5 календарных дней со дня окончания периода приема документов проверяет их и принимает решение в форме протокола о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии (далее - протокол). Протокол в течение 1 рабочего дня со дня его принятия передается в уполномоченный орган.

О принятом решении уполномоченный орган информирует муниципальные образования Тульской области в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения путем направления письменного уведомления (в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии - с указанием причины отказа).

8. Для перечисления субсидий бюджетам муниципальных образований Тульской области уполномоченные органы местного самоуправления представляют уполномоченному органу не позднее чем за 15 рабочих дней до окончания финансового года заявку на выделение средств в соответствии с установленной соглашением формой.

Субсидии могут передаваться из бюджета муниципального района бюджетам поселений в целях оказания финансовой поддержки выполнения органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения.

При распределении субсидий между местными бюджетами объем субсидии бюджету муниципального образования Тульской области в финансовом году не может превышать объем средств на исполнение в финансовом году расходного обязательства муниципального образования Тульской области, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, с учетом уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области из бюджета Тульской области.

9. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области определяется в соответствии с постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств».

10. Общий объем субсидии местному бюджету на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, V_i определяется по формуле:

$$V_i = \sum V_i^j$$

Объем субсидий местному бюджету на реализацию отдельных мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, определяется по формуле:

$$V_i^j = \frac{P_i^j \times Y_i}{\sum_{i=1}^m [P_i^j \times Y_i]} \times F_j,$$

где:

P_i^j - заявленная финансовая потребность i -го муниципального образования Тульской области на реализацию j -го мероприятия;

Y_i - уровень софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области на текущий финансовый год, рассчитанный в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка;

j - мероприятия, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

m - количество муниципальных образований Тульской области - получателей субсидии;

F_j - размер средств на реализацию j -го мероприятия.

11. Оценка эффективности использования субсидий осуществляется уполномоченным органом по итогам финансового года путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных соглашениями значений результатов предоставления субсидий:

количество государственных и муниципальных учреждений культуры и искусства Тульской области, в которых модернизирована материально-техническая база, осуществлено техническое и технологическое оснащение, проведены реставрационные работы и приспособление объектов культурного наследия.

11.1. Эффективность использования субсидий определяется на основании представленных администрациями муниципальных образований Тульской области отчетов о расходовании средств бюджета Тульской области, полученных на укрепление материально-технической базы учреждений культуры муниципальных образований Тульской области, и степени выполнения результата предоставления субсидий.

Сроки, форма и порядок предоставления отчетности об исполнении условий предоставления субсидии определяются соглашением.

Ответственность за достоверность представляемых отчетов, документов, информации и целевое использование субсидии возлагается на администрации муниципальных образований Тульской области.

11.2. В случае если значения результата предоставления субсидии не достигнуты, возврат субсидий осуществляется в соответствии с пунктами 16–19 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств».

11.3. Достижение плановых значений результата предоставления субсидий в отчетном финансовом году является подтверждением эффективности использования средств бюджета Тульской области, предоставленных в виде субсидий.

12. Результат предоставления субсидий определяется соглашениями, заключенными между уполномоченным органом и администрациями муниципальных образований Тульской области.

13. Увеличение размера средств бюджета муниципального образования Тульской области на реализацию соответствующих мероприятий в одностороннем порядке не влечет обязательств по увеличению размера субсидии, предоставляемой за счет средств бюджета области.

14. Перечисление субсидий осуществляется на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований в Управлении Федерального казначейства по Тульской области.

Перечисление субсидий осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидий, в пределах объемов средств, подтвержденных в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка.

Операции по перечислению субсидий местным бюджетам в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, от имени получателя средств бюджета Тульской области осуществляет территориальный орган Федерального казначейства.

Перечисление субсидии в местный бюджет осуществляется в доле, соответствующей уровню софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области, установленному

соглашением о предоставлении субсидии из бюджета Тульской области местному бюджету, при оплате денежного обязательства получателя средств местного бюджета, соответствующего целям предоставления субсидии.

15. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием средств в бюджет Тульской области в соответствии с пунктами 16, 19, 19.1 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств», к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и Тульской области.

16. Решение о приостановлении перечисления субсидий принимает министерство финансов Тульской области в установленном им порядке по представлению уполномоченного органа.

17. Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в бюджет Тульской области в установленном законодательством порядке.

18. Уполномоченный орган обеспечивает организационное и методическое руководство работой по реализации настоящего Порядка.

19. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями Тульской области условий предоставления субсидий осуществляется уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля.

2. ПРАВИЛА

предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на государственную поддержку отрасли культуры (модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов)

1. Настоящие Правила предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на государственную поддержку отрасли культуры (далее - Правила) устанавливают порядок предоставления субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на государственную поддержку отрасли культуры (модернизация библиотек в

части комплектования книжных фондов) в рамках реализации мероприятий государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области» (далее - субсидии, местные бюджеты соответственно).

2. Субсидии бюджетам муниципальных образований Тульской области предоставляются на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Тульской области, возникающих при реализации мероприятий государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области», в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству культуры Тульской области как главному распорядителю бюджетных средств (далее - уполномоченный орган) на соответствующий финансовый год, на реализацию мероприятий по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов.

3. Условиями предоставления и расходования субсидий являются:

1) наличие муниципальных правовых актов, утверждающих перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии;

2) наличие в бюджете муниципального образования Тульской области (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования Тульской области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из бюджета Тульской области субсидии;

3) обязательство органов местного самоуправления в Тульской области по обеспечению соответствия значений результатов использования субсидии, устанавливаемых муниципальными программами, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, значениям результатов использования субсидии, установленных соглашениями;

4) обязательство органа местного самоуправления в Тульской области по заключению соглашения о предоставлении из бюджета Тульской области субсидии бюджету муниципального образования Тульской области, предусматривающего обязательства муниципального образования Тульской области по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств.

Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования Тульской области в соответствии с соглашением, заключаемым в срок не позднее 30 календарных дней с момента утверждения распределения субсидий между муниципальными образованиями Тульской области в

государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной министерством финансов Тульской области. Уполномоченный орган вправе включать в соглашение иные условия, которые регулируют порядок предоставления субсидии.

4. Отбор муниципальных образований Тульской области, бюджетам которых предоставляются субсидии, осуществляется уполномоченным органом в соответствии с установленным им порядком на основании заявок.

Отбор муниципальных образований Тульской области, бюджетам которых предоставляются субсидии, производится уполномоченным органом в соответствии с критериями на конкурсной основе:

наличие потребности муниципальных образований Тульской области в реализации мероприятий, предусмотренных пунктом 2 настоящих Правил;

наличие мероприятия (мероприятий), направленного (направленных) на развитие и модернизацию муниципальных учреждений культуры на территории муниципального образования Тульской области, в составе муниципальной программы.

5. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований Тульской области на основании заявок о предоставлении из бюджета Тульской области субсидий, подписанных главой администрации муниципального образования Тульской области, прошедшим конкурсный отбор в порядке, установленном уполномоченным органом.

6. К заявке муниципального образования Тульской области на предоставление субсидий прилагаются следующие документы:

1) сопроводительное письмо за подписью главы администрации муниципального образования Тульской области с перечнем мероприятий, указанных в пункте 2 настоящих Правил;

2) заверенная главой администрации муниципального образования Тульской области копия муниципального правового акта, утверждающего перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии;

3) выписка из нормативного правового акта представительного органа муниципального образования Тульской области, подтверждающая наличие в бюджете муниципального образования Тульской области (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования Тульской области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

4) обоснование необходимости реализации мероприятий за подписью главы администрации муниципального образования Тульской области.

Заявка представляется на бумажном носителе, сброшюрованной в одну папку, заверяется на обороте печатью и подписью главы администрации муниципального образования Тульской области с указанием общего количества листов.

7. Уполномоченный орган в течение 1 календарного дня после поступления заявки регистрирует ее в журнале регистрации заявок и передает в конкурсную комиссию. Конкурсная комиссия в течение 5 календарных дней со дня окончания периода приема документов проверяет их и принимает решение в форме протокола о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии (далее - протокол). Протокол в течение 1 рабочего дня со дня его принятия передается в уполномоченный орган.

О принятом решении уполномоченный орган информирует муниципальные образования Тульской области в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения путем направления письменного уведомления (в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии - с указанием причины отказа).

8. Для перечисления субсидий бюджетам муниципальных образований Тульской области уполномоченные органы местного самоуправления представляют уполномоченному органу не позднее чем за 15 рабочих дней до окончания финансового года заявку на выделение средств в соответствии с установленной соглашением формой.

9. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области определяется в соответствии с постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств».

10. Размер субсидии (С) определяется по формуле:

$$C = \sum_{i=1}^m C_i,$$

где:

C_i - объем субсидии местному бюджету на реализацию мероприятий по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов определяемый по формуле:

$$C_i = \frac{Z_i \times \text{УСРО}_i}{\sum_{i=1}^m [Z_i \times \text{УСРО}_i]} \times F_j,$$

где:

Z_i - объем средств, необходимый i -му муниципальному образованию Тульской области для проведения мероприятий по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов, который определяется с учетом средств, предусмотренных в местном бюджете в соответствии с установленным уровнем софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области;

$УСРО_i$ - уровень софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области на текущий финансовый год, рассчитанный в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил;

m - количество муниципальных образований Тульской области - получателей субсидии;

F_i - размер средств бюджета Тульской области на реализацию мероприятий по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов.

Увеличение размера средств местного бюджета на реализацию соответствующих мероприятий в одностороннем порядке не влечет обязательств по увеличению размера субсидии, предоставляемой за счет средств бюджета Тульской области.

11. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется уполномоченным органом по итогам финансового года путем сравнения фактически достигнутых значений результатов использования субсидии со значениями результатов использования субсидии, указанных в соглашении:

количество посещений организаций культуры по отношению к уровню 2017 года (в части посещений библиотек).

11.1. Эффективность использования субсидий определяется на основании представленных администрациями муниципальных образований Тульской области отчетов о расходовании средств бюджета области и степени выполнения результата предоставления субсидий.

Сроки, форма и порядок предоставления отчетности об исполнении условий предоставления субсидии определяются соглашением.

Ответственность за достоверность представляемых отчетов, документов, информации и целевое использование субсидии возлагается на администрации муниципальных образований Тульской области.

11.2. В случае если значения результата предоставления субсидии не достигнуты, возврат субсидий осуществляется в соответствии с пунктами 16–19 Правил формирования, предоставления и распределения

субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств».

11.3. Достижение плановых значений результата предоставления субсидий в отчетном финансовом году является подтверждением эффективности использования средств бюджета области, предоставленных в виде субсидий.

12. Перечень результатов предоставления субсидий определяется соглашениями, заключенными между уполномоченным органом и администрациями муниципальных образований Тульской области.

13. Увеличение размера средств бюджета муниципального образования Тульской области на реализацию соответствующих мероприятий в одностороннем порядке не влечет обязательств по увеличению размера субсидии, предоставляемой за счет средств бюджета области.

14. Перечисление субсидии осуществляется на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований в Управлении Федерального казначейства по Тульской области.

Перечисление субсидий осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидий, в пределах объемов средств, подтвержденных в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил.

Операции по перечислению субсидии местным бюджетам в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, от имени получателя средств бюджета Тульской области осуществляет территориальный орган Федерального казначейства.

Перечисление субсидии в местный бюджет осуществляется в доле, соответствующей уровню софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области, установленному соглашением о предоставлении субсидии из бюджета Тульской области местному бюджету, при оплате денежного обязательства получателя средств местного бюджета, соответствующего целям предоставления субсидии.

15. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием Тульской области условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием Тульской области средств в бюджет Тульской области в соответствии с пунктами 16, 19, 19.1 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из

бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств», к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и Тульской области.

16. Решение о приостановлении перечисления субсидий принимает министерство финансов Тульской области в установленном им порядке по представлению уполномоченного органа.

17. Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в бюджет Тульской области в установленном законодательством порядке.

18. Уполномоченный орган обеспечивает организационное и методическое руководство работой по реализации настоящих Правил.

19. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями Тульской области условий предоставления субсидий осуществляется уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля.

3. ПРАВИЛА

предоставления и распределения субсидии из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на поддержку творческой деятельности и укрепление материально-технической базы муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек

1. Настоящие Правила предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на поддержку творческой деятельности и укрепление материально-технической базы муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек (далее - Правила) устанавливают порядок и условия предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на поддержку творческой деятельности и укрепление материально-технической базы муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек в рамках реализации мероприятий государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области» (далее - субсидии, местные бюджеты соответственно).

2. Субсидии бюджетам муниципальных образований Тульской области предоставляются на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Тульской области, возникающих при реализации мероприятий государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области», в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству культуры Тульской области как главному распорядителю бюджетных средств (далее - уполномоченный орган) на соответствующий финансовый год, на реализацию следующих мероприятий:

1) создание новых постановок и показ спектаклей на стационаре (далее - творческие проекты).

При этом предусматриваются:

оплата труда сотрудников театра, а также специалистов, привлекаемых к осуществлению творческих проектов;

оплата авторского вознаграждения и гонораров творческим работникам, привлекаемым к осуществлению творческих проектов;

оплата договоров на право показа и исполнения произведений, а также на передачу прав использования аудиовизуальной продукции;

обеспечение условий по приему и направлению участников творческих проектов до места проведения творческих проектов и обратно (наем жилого помещения, проезд, питание, выездные документы);

оплата работ (услуг) по обеспечению творческих проектов декорациями, сценическими, экспозиционными и другими конструкциями, включая их приобретение, аренду, изготовление, монтаж (демонтаж), доставку и обслуживание;

оплата работ (услуг) по обеспечению творческих проектов театральным реквизитом, бутафорией, гримом, постижерскими изделиями, театральными куклами, сценическими костюмами (в том числе головными уборами и обувью), включая их приобретение, аренду и изготовление;

оплата работ (услуг), связанных со съемками и онлайн-показами творческих проектов;

оплата работ (услуг) по обеспечению тифлокомментирования и сурдоперевода творческих проектов;

уплата налогов и сборов, установленных законодательством Российской Федерации;

2) укрепление материально-технической базы муниципальных театров, включая:

приобретение технического и технологического оборудования, необходимого для осуществления творческой деятельности (включая доставку, монтаж, демонтаж, погрузочно-разгрузочные работы и обслуживание);

приобретение пассажирских и грузопассажирских автобусов для осуществления гастрольной деятельности;

приобретение и установку кресел, сидений-трансформеров, кресельных групп, скамеек, стульев для зрительного зала и мероприятий, проводимых вне стационарных площадок (включая доставку, монтаж, демонтаж, погрузочно-разгрузочные работы и обслуживание);

приобретение оборудования, необходимого для съемок и онлайн-показов творческих проектов;

приобретение автоматических устройств для проведения расчетов с целью приобретения билетов и контрольно-кассовой техники (в том числе платежные терминалы для оплаты банковскими картами, онлайн-кассы, электронные кассиры);

приобретение технических средств и объектов для формирования доступной среды с учетом потребностей маломобильных групп населения и лиц с ограниченными возможностями здоровья (в том числе адаптированный вход, аппарель, бордюрный пандус (съезд), визуальные средства информации, подъемная платформа, система радиоинформирования и ориентирования лиц с нарушением зрения, тактильно-контрастные наземные и напольные указатели, текстофон, оборудование для тифлокомментирования и сурдоперевода);

приобретение оборудования, средств, расходных материалов, необходимых для соблюдения санитарно-эпидемиологических (санитарно-гигиенических) норм в соответствии с требованиями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

В настоящих Правилах под муниципальными театрами понимаются профессиональные репертуарные муниципальные театры с постоянной труппой, имеющие в текущем репертуаре определенное количество спектаклей, являющиеся казенными, бюджетными или автономными учреждениями (либо структурными подразделениями учреждений), а также находящиеся в населенных пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек.

3. Условиями предоставления и расходования субсидий являются:

1) наличие муниципальных правовых актов, утверждающих перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии;

2) наличие в бюджете муниципального образования Тульской области (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме,

необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из бюджета Тульской области субсидии;

3) обязательство органов местного самоуправления в Тульской области по обеспечению соответствия значений результатов использования субсидии, устанавливаемых муниципальными программами, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, значениям результатов использования субсидии, установленным соглашениями;

4) обязательство органа местного самоуправления в Тульской области по заключению соглашения о предоставлении из бюджета Тульской области субсидии бюджету муниципального образования, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств;

5) копии коммерческих предложений (не менее 3) по мероприятиям, связанным с закупкой товаров.

Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования Тульской области в соответствии с соглашением, заключаемым в срок не позднее 30 календарных дней с момента утверждения распределения субсидий между муниципальными образованиями Тульской области, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной министерством финансов Тульской области. Уполномоченный орган вправе включать в соглашение иные условия, которые регулируют порядок предоставления субсидии.

4. Отбор муниципальных образований Тульской области, бюджетам которых предоставляются субсидии, осуществляется уполномоченным органом в соответствии с установленным им порядком на основании заявок.

Отбор муниципальных образований Тульской области, бюджетам которых предоставляются субсидии, производится уполномоченным органом в соответствии со следующими критериями на конкурсной основе:

наличие потребности муниципальных образований Тульской области в обновлении материально-технической базы;

наличие мероприятия (мероприятий), направленного (направленных) на развитие и модернизацию муниципальных учреждений культуры на территории муниципального образования, в составе муниципальной программы.

5. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований Тульской области на основании заявок о предоставлении из бюджета

Тульской области субсидий, подписанных главой администрации муниципального образования Тульской области, прошедшим конкурсный отбор в порядке, установленном министерством культуры Тульской области.

6. К заявке муниципального образования Тульской области на предоставление субсидий прилагаются следующие документы:

1) сопроводительное письмо за подписью главы администрации муниципального образования Тульской области с перечнем мероприятий, указанных в пункте 2 настоящих Правил;

2) заверенная главой администрации муниципального образования Тульской области копия муниципального правового акта, утверждающего перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии;

3) выписка из нормативного правового акта представительного органа муниципального образования Тульской области, подтверждающая наличие в бюджете муниципального образования Тульской области (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования Тульской области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, за подписью главы администрации муниципального образования Тульской области.

Заявка представляется на бумажном носителе, сброшюрованной в одну папку, заверяется на обороте печатью и подписью главы администрации муниципального образования Тульской области с указанием общего количества листов.

Глава администрации муниципального образования Тульской области несет ответственность за достоверность представляемых сведений, информации и документов.

7. Уполномоченный орган в течение 30 календарных дней проверяет представленные документы и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии (сопроводительное письмо к заявке регистрируется в журнале «регистрации заявок»).

О принятом решении уполномоченный орган информирует муниципальные образования Тульской области в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения путем направления письменного уведомления (в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии - с указанием причины отказа).

8. Для перечисления субсидий бюджетам муниципальных образований Тульской области уполномоченные органы местного самоуправления представляют уполномоченному органу не позднее чем за 15 рабочих дней до окончания финансового года заявку на выделение средств в соответствии с установленной соглашением формой.

9. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области определяется в соответствии с постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств».

10. Общий объем субсидии местному бюджету на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2 настоящих Правил, V_i определяется по формуле:

$$V_i = \sum V_i^j$$

Объем субсидий местному бюджету на реализацию отдельных мероприятий, указанных в пункте 2 настоящих Правил, определяется по формуле:

$$V_i^j = \frac{P_i^j \times Y_i}{\sum_{i=1}^m [P_i^j \times Y_i]} \times F_j,$$

где:

P_i^j - заявленная финансовая потребность i -го муниципального образования Тульской области на реализацию j -го мероприятия;

Y_i - уровень софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области на текущий финансовый год, рассчитанный в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил;

j - мероприятия, указанные в пункте 2 настоящих Правил;

m - количество муниципальных образований Тульской области - получателей субсидии;

F_j - размер средств на реализацию j -го мероприятия.

11. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется уполномоченным органом по итогам финансового года путем сравнения фактически достигнутых значений результатов использования субсидии со значениями результатов использования субсидии, указанных в соглашении:

количество посещений театров малых городов.

11.1. Эффективность использования субсидий определяется на основании представленных администрациями муниципальных образований Тульской области отчетов о расходовании средств бюджета области и степени выполнения результатов предоставления субсидий.

Сроки, форма и порядок предоставления отчетности об исполнении условий предоставления субсидии определяются соглашением.

Ответственность за достоверность представляемых отчетов, документов, информации и целевое использование субсидии возлагается на администрации муниципальных образований Тульской области.

11.2. В случае если значения результата не достигнуты, возврат субсидий осуществляется в соответствии с пунктами 16-19 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств».

11.3. Достижение плановых значений результатов предоставления субсидий в отчетном финансовом году является подтверждением эффективности использования средств бюджета Тульской области, предоставленных в виде субсидий.

12. Перечень показателей результативности предоставления субсидий определяется соглашениями, заключенными между уполномоченным органом и администрациями муниципальных образований Тульской области.

13. Увеличение размера средств бюджета муниципального образования Тульской области на реализацию соответствующих мероприятий в одностороннем порядке не влечет обязательств по увеличению размера субсидии, предоставляемой за счет средств бюджета области.

14. Перечисление субсидий осуществляется на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований в Управлении Федерального казначейства по Тульской области.

Перечисление субсидий осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидий, в пределах объемов средств, подтвержденных в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил.

Операции по перечислению субсидий местным бюджетам в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, от имени получателя средств бюджета Тульской области осуществляет территориальный орган Федерального казначейства.

Перечисление субсидии в местный бюджет осуществляется в доле, соответствующей уровню софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области, установленному

соглашением о предоставлении субсидии из бюджета Тульской области местному бюджету, при оплате денежного обязательства получателя средств местного бюджета, соответствующего целям предоставления субсидии.

15. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием средств в бюджет Тульской области в соответствии с пунктами 16, 19, 19.1 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств», к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и Тульской области.

16. Решение о приостановлении перечисления субсидий принимает министерство финансов Тульской области в установленном им порядке по представлению уполномоченного органа.

17. Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в бюджет Тульской области в установленном законодательством порядке.

18. Уполномоченный орган обеспечивает организационное и методическое руководство работой по реализации настоящего Порядка.

19. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями Тульской области условий предоставления субсидий осуществляется уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля.

4. ПРАВИЛА

предоставления и распределения субсидии из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек

1. Настоящие Правила предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек (далее - Правила) устанавливают порядок и условия предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на обеспечение развития и

укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек.

2. Субсидии бюджетам муниципальных образований Тульской области предоставляются на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Тульской области, возникающих при реализации мероприятий государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области», в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству культуры Тульской области как главному распорядителю бюджетных средств (далее - уполномоченный орган) на соответствующий финансовый год, на реализацию следующих мероприятий:

1) развитие и укрепление материально-технической базы домов культуры (и их филиалов), расположенных в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек;

2) ремонтные работы (текущий ремонт) зданий домов культуры (и их филиалов), расположенных в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек.

Понятие «дом культуры» включает в себя муниципальные учреждения культурно-досугового типа, в том числе дома и дворцы культуры, дома народного творчества, клубы, центры культурного развития, этнокультурные центры, центры культуры и досуга, центры традиционной культуры, дома фольклора, дома и центры ремесел, дома досуга, культурно-досуговые и культурно-спортивные центры.

3. Условиями предоставления и расходования субсидий являются:

1) наличие муниципальных правовых актов, утверждающих перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии;

2) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из бюджета Тульской области субсидии;

3) обязательство органов местного самоуправления в Тульской области по обеспечению соответствия значений результатов использования субсидии, устанавливаемых муниципальными программами, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, значениям результатов использования субсидии, установленных соглашениями;

4) обязательство органа местного самоуправления в Тульской области по заключению соглашения о предоставлении из бюджета Тульской области

субсидии бюджету муниципального образования, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств;

5) копии коммерческих предложений (не менее 3) по мероприятиям, связанным с закупкой товаров, копии сметной документации на проведение текущего ремонта, проверенной в установленном порядке.

Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования в соответствии с соглашением, заключаемым в срок не позднее 30 календарных дней с момента утверждения распределения субсидий между муниципальными образованиями Тульской области, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной министерством финансов Тульской области. Уполномоченный орган вправе включать в соглашение иные условия, которые регулируют порядок предоставления субсидии.

4. Отбор муниципальных образований Тульской области, бюджетам которых предоставляются субсидии, осуществляется уполномоченным органом в соответствии с установленным им порядком на основании заявки.

Отбор муниципальных районов (городских округов) Тульской области, бюджетам которых предоставляются субсидии, производится уполномоченным органом в соответствии со следующими критериями на конкурсной основе:

наличие потребности муниципальных образований Тульской области в обновлении материально-технической базы;

наличие мероприятия (мероприятий), направленного (направленных) на развитие и модернизацию домов культуры на территории муниципального образования Тульской области, в составе муниципальной программы.

5. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований Тульской области на основании заявок о предоставлении из бюджета Тульской области субсидий, подписанных главой администрации муниципального образования Тульской области, прошедшим конкурсный отбор в порядке, установленном министерством культуры Тульской области.

6. К заявке муниципального образования Тульской области на предоставление субсидий прилагаются следующие документы:

1) сопроводительное письмо за подписью главы администрации муниципального образования Тульской области с перечнем мероприятий, указанных в пункте 2 настоящих Правил;

2) заверенная главой администрации муниципального образования Тульской области копия муниципального правового акта, утверждающего перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии;

3) выписка из нормативного правового акта представительного органа муниципального образования Тульской области, подтверждающая наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

4) копии коммерческих предложений (не менее 3) по мероприятиям, связанным с закупкой товаров, копии сметной документации на проведение текущего ремонта, проверенной в установленном порядке;

5) обоснование необходимости реализации мероприятий за подписью главы администрации муниципального образования Тульской области.

Заявка представляется на бумажном носителе, сброшюрованной в одну папку, заверяется на обороте печатью и подписью главы администрации муниципального образования Тульской области с указанием общего количества листов.

Глава администрации муниципального образования Тульской области несет ответственность за достоверность представляемых сведений, информации и документов.

7. Уполномоченный орган в течение 30 календарных дней проверяет представленные документы и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии (сопроводительное письмо к заявке регистрируется в журнале «регистрации заявок»).

О принятом решении уполномоченный орган информирует муниципальные образования Тульской области в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения путем направления письменного уведомления (в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии - с указанием причины отказа).

8. Для перечисления субсидий бюджетам муниципальных образований Тульской области уполномоченные органы местного самоуправления представляют уполномоченному органу не позднее чем за 15 рабочих дней до окончания финансового года заявку на выделение средств в соответствии с установленной соглашением формой.

9. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области определяется в соответствии с постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании,

предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств».

10. Общий объем субсидии местному бюджету на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2 настоящих Правил, V_i определяется по формуле:

$$V_i = \sum V_i^j$$

Объем субсидий местному бюджету на реализацию отдельных мероприятий, указанных в пункте 2 настоящих Правил, определяется по формуле:

$$V_i^j = \frac{P_i^j \times Y_i}{\sum_{i=1}^m [P_i^j \times Y_i]} \times F_j,$$

где:

P_i^j - заявленная финансовая потребность i -го муниципального образования Тульской области на реализацию j -го мероприятия;

Y_i - уровень софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области на текущий финансовый год, рассчитанный в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил;

j - мероприятия, указанные в пункте 2 настоящих Правил;

m - количество муниципальных образований Тульской области - получателей субсидии;

F_j - размер средств на реализацию j -го мероприятия.

11. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется уполномоченным органом по итогам финансового года путем сравнения фактически достигнутых значений результатов использования субсидии со значениями результатов использования субсидии, указанных в соглашении:

средняя численность участников клубных формирований в расчете на 1 тысячу человек (в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек).

11.1. Эффективность использования субсидий определяется на основании представленных администрациями муниципальных образований Тульской области отчетов о расходовании средств бюджета Тульской области и степени выполнения показателей результативности предоставления субсидий.

Сроки, форма и порядок предоставления отчетности об исполнении условий предоставления субсидии определяются соглашением.

Ответственность за достоверность представляемых отчетов, документов, информации и целевое использование субсидии возлагается на администрации муниципальных образований Тульской области.

11.2. В случае если значения результатов предоставления субсидии не достигнуты, возврат субсидий осуществляется в соответствии с пунктами 16-19 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств».

11.3. Достижение плановых значений результатов предоставления субсидий в отчетном финансовом году является подтверждением эффективности использования средств бюджета Тульской области, предоставленных в виде субсидий.

12. Перечень результатов предоставления субсидий определяется соглашениями, заключенными между уполномоченным органом и администрациями муниципальных образований Тульской области.

13. Увеличение размера средств бюджета муниципального образования Тульской области на реализацию соответствующих мероприятий в одностороннем порядке не влечет обязательств по увеличению размера субсидии, предоставляемой за счет средств бюджета Тульской области.

14. Перечисление субсидии осуществляется на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований в Управлении Федерального казначейства по Тульской области.

Перечисление субсидий осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидий, в пределах объемов средств, подтвержденных в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил.

Операции по перечислению субсидии местным бюджетам в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, от имени получателя средств бюджета Тульской области осуществляет территориальный орган Федерального казначейства.

Перечисление субсидии в местный бюджет осуществляется в доле, соответствующей уровню софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области, установленному соглашением о предоставлении субсидии из бюджета Тульской области местному бюджету, при оплате денежного обязательства получателя средств местного бюджета, соответствующего целям предоставления субсидии.

15. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием Тульской области условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием Тульской области средств в бюджет Тульской области в соответствии с пунктами 16, 19, 19.1 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств», к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и Тульской области.

16. Решение о приостановлении перечисления субсидий принимает министерство финансов Тульской области в установленном им порядке по представлению уполномоченного органа.

17. Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в бюджет Тульской области в установленном законодательством порядке.

18. Уполномоченный орган обеспечивает организационное и методическое руководство работой по реализации настоящего Порядка.

19. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями Тульской области условий предоставления субсидий осуществляется уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля.

5. ПРАВИЛА

предоставления и распределения иного межбюджетного трансферта из бюджета Тульской области на подготовку и проведение празднования на федеральном уровне памятных дат субъектов Российской Федерации

1. Настоящие Правила предоставления и распределения иного межбюджетного трансферта из бюджета Тульской области на подготовку и проведение празднования на федеральном уровне памятных дат субъектов Российской Федерации устанавливают порядок и условия предоставления и распределения иного межбюджетного трансферта из бюджета Тульской области на подготовку и проведение празднования на федеральном уровне памятных дат субъектов Российской Федерации.

Предоставление иного межбюджетного трансферта осуществляется в соответствии с перечнем мероприятий, утвержденных планом основных

мероприятий, связанных с подготовкой и проведением празднования на федеральном уровне памятных дат субъектов Российской Федерации (далее - План).

2. Иной межбюджетный трансферт предоставляется муниципальным образованиям в целях подготовки и проведения празднования на федеральном уровне памятных дат субъектов Российской Федерации и предусматривается в законе Тульской области о бюджете Тульской области на очередной финансовый год и плановый период. Главным распорядителем средств бюджета является министерство культуры Тульской области (далее – уполномоченный орган).

Иной межбюджетный трансферт может быть направлен на реализацию культурно-массовых мероприятий, осуществление просветительской и издательской деятельности, проведение выставок и фестивалей, выполнение ремонтных работ в отношении объектов, закрепленных на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями, а также на выполнение реставрационных работ в отношении объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности, непосредственно связанных с празднованием на федеральном уровне памятной даты субъекта Российской Федерации, за исключением расходов капитального характера.

Срок реализации мероприятий, связанных с подготовкой и проведением празднования на федеральном уровне памятных дат субъектов Российской Федерации, - с 1 января года начала финансирования мероприятий до года официального празднования указанной памятной даты.

3. Основанием для предоставления муниципальным образованиям иного межбюджетного трансферта является наличие указа Президента Российской Федерации о праздновании памятных дат субъектов Российской Федерации и Плана.

4. Иной межбюджетный трансферт предоставляется муниципальным образованиям в соответствии с соглашением о предоставлении иного межбюджетного трансферта, заключенным министерством культуры Тульской области с муниципальными образованиями (далее - соглашение), на основании распоряжения правительства Тульской области о выделении средств на данные цели, а также Планом.

5. Для получения иного межбюджетного трансферта муниципальное образование представляет в министерство культуры Тульской области заявку на предоставление иного межбюджетного трансферта по форме и в сроки, утвержденные министерством культуры Тульской области.

Иной межбюджетный трансферт предоставляется муниципальным образованиям на следующих условиях:

1) наличие муниципальной программы, предусматривающей мероприятия и показатели результативности и эффективности реализации мероприятий;

2) обязательство муниципального образования Тульской области по достижению соответствующих показателей результативности предоставления иного межбюджетного трансферта, установленных соглашением, заключенным между главным распорядителем бюджетных средств и администрацией муниципального образования (далее - соглашение);

3) заключение соглашения.

6. Иной межбюджетный трансферт предоставляется бюджету муниципального образования в соответствии с соглашением, заключаемым в срок не позднее 30 календарных дней с момента утверждения распределения субсидий между муниципальными образованиями Тульской области, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной министерством финансов Тульской области. Уполномоченный орган вправе включать в соглашение иные условия, которые регулируют порядок предоставления субсидии.

7. Соглашение должно содержать следующие положения:

1) размер предоставляемого иного межбюджетного трансферта, порядок, условия и сроки его перечисления в местный бюджет;

2) значения показателей результативности использования иного межбюджетного трансферта, которые должны соответствовать значениям целевых показателей и индикаторов государственных программ Тульской области, и обязательства муниципального образования по их достижению;

3) порядок осуществления уполномоченным органом контроля за выполнением муниципальным образованием обязательств, предусмотренных соглашением, а также сроков предоставления отчетности;

4) ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

5) условие о вступлении в силу соглашения.

8. Оценка эффективности использования иного межбюджетного трансферта осуществляется главным распорядителем бюджетных средств по итогам финансового года путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных соглашениями значений показателей результативности предоставления иного межбюджетного трансферта:

1) выполнение плана основных мероприятий не менее чем на 90 процентов ежегодно;

2) средняя численность участников клубных формирований в расчете на 1 тысячу человек.

8.1. Эффективность использования иного межбюджетного трансферта определяется на основании представленных уполномоченными органами муниципальных районов (городских округов) Тульской области отчетов о расходовании средств бюджета Тульской области. Форму отчетов о расходовании средств бюджета Тульской области и выполнение показателей результативности определяет главный распорядитель бюджетных средств.

8.2. Достижение плановых значений показателей результативности предоставления иного межбюджетного трансферта в отчетном финансовом году является подтверждением эффективности использования средств бюджета Тульской области, предоставленных в виде иного межбюджетного трансферта.

9. Общий объем иного межбюджетного трансферта на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2 настоящих Правил, (S) определяется по формуле:

$$S = \sum V_i^j.$$

Объем иного межбюджетного трансферта местному бюджету на реализацию отдельных мероприятий, указанных в пункте 2 настоящих Правил (V_i^j), определяется по формуле:

$$V_i^j = \sum P_i^j,$$

где:

P_i^j - заявленная финансовая потребность i-го муниципального образования Тульской области на реализацию j-го мероприятия, утвержденного Планом;

j - мероприятия, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

10. Перечисление иного межбюджетного трансферта осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления иного межбюджетного трансферта, в пределах объемов средств, подтвержденных в соответствии с пунктом 11 настоящих Правил.

Операции по перечислению иного межбюджетного трансферта местным бюджетам в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления иного межбюджетного трансферта, от имени получателя

средств бюджета Тульской области осуществляет территориальный орган Федерального казначейства.

11. Для перечисления иного межбюджетного трансферта местным бюджетам органы местного самоуправления муниципального района (городского округа) Тульской области представляют главному распорядителю бюджетных средств заявку на перечисление средств не позднее чем за 15 рабочих дней до окончания финансового года.

12. При несоблюдении органами местного самоуправления в Тульской области условий предоставления иного межбюджетного трансферта и в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством, министерство финансов Тульской области вправе принять решение о приостановлении (сокращении) в установленном им порядке предоставления иного межбюджетного трансферта соответствующим местным бюджетам до приведения в соответствие с требованиями, обуславливающими условия его предоставления.

13. Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток иного межбюджетного трансферта подлежит возврату в бюджет Тульской области в установленном законодательством порядке.

14. Ответственность за достоверность представляемых отчетов, документов, информации и целевое использование иного межбюджетного трансферта возлагается на администрации муниципальных образований Тульской области.

15. В случае нецелевого использования иного межбюджетного трансферта и (или) нарушения муниципальным образованием условий его предоставления, в том числе невозврата средств в бюджет Тульской области, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Решения о приостановлении перечисления (сокращении объема) иного межбюджетного трансферта местному бюджету не принимаются в случае, если условия предоставления иного межбюджетного трансферта были не выполнены в силу обстоятельств непреодолимой силы.

16. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий предоставления иного межбюджетного трансферта осуществляется главными распорядителями средств бюджета Тульской области и органами государственного финансового контроля.

6. ПРАВИЛА
предоставления и распределения субсидий бюджетам
муниципальных образований Тульской области на строительство
(реконструкцию), приобретение (выкуп) зданий под размещение
муниципальных учреждений культуры из бюджета
Тульской области

1. Настоящие Правила предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Тульской области на строительство (реконструкцию), приобретение (выкуп) зданий под размещение муниципальных учреждений культуры из бюджета Тульской области (далее - Правила) устанавливают цели, порядок и условия предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Тульской области (далее - муниципальные образования), возникающих при реализации мероприятий по строительству (реконструкции), приобретению (выкупу) зданий под размещение муниципальных учреждений культуры (далее - субсидии) в рамках реализации регионального проекта «Государственная поддержка муниципальных учреждений культуры» государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области» (далее – региональный проект).

2. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований Тульской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в сводной бюджетной росписи бюджета Тульской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства строительства Тульской области (далее - уполномоченный орган) как получателя и главного распорядителя средств бюджета Тульской области, на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящих Правил.

3. Условиями предоставления и расходования субсидий являются:

1) наличие муниципальных правовых актов, утверждающих перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии;

2) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из бюджета Тульской области субсидии;

3) обязательство органов местного самоуправления в Тульской области по обеспечению соответствия значений показателей, устанавливаемых муниципальными программами, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, значениям показателей результативности (результатов) предоставления субсидий, установленным соглашениями;

4) обязательство органа местного самоуправления в Тульской области по заключению соглашения о предоставлении из бюджета Тульской области субсидии бюджету муниципального образования, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств;

5) наличие утвержденной проектной документации на объекты капитального строительства (реконструкции), имеющей положительное заключение государственной экспертизы и положительное заключение о достоверности сметной стоимости объекта капитального строительства, и документации по межеванию и постановке на кадастровый учет земельных участков, на которых предполагается строительство указанного объекта;

6) наличие выписки из Единого государственного реестра недвижимости на имущество, находящееся в муниципальной собственности, при проведении работ по капитальному ремонту, реконструкции и техническому перевооружению объектов капитального строительства.

Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования Тульской области на основании соглашения, заключаемого в срок не позднее 30 календарных дней с момента утверждения распределения субсидий между муниципальными образованиями Тульской области, в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной министерством финансов Тульской области. Уполномоченный орган вправе включать в соглашение иные условия, которые регулируют порядок предоставления субсидии.

4. Отбор на конкурсной основе муниципальных образований осуществляется комиссией по отбору муниципальных образований и объектов для участия в реализации мероприятий регионального проекта (далее - комиссия). Состав и порядок работы комиссии утверждаются приказом уполномоченного органа.

Основными критериями при отборе муниципальных образований являются:

1) наличие экономически эффективной проектной документации повторного использования (при наличии такой документации) в соответствии с требованиями градостроительного законодательства - в отношении субсидий, за счет которых осуществляется софинансирование строительства

объектов капитального строительства (при реализации мероприятий по строительству);

2) обеспечение равномерного развития всей территории Тульской области.

Комиссия в течение 30 календарных дней с даты окончания приема заявок проверяет представленные документы и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии.

4.1. Решение о предоставлении субсидии принимается при наличии следующих оснований:

1) соблюдение муниципальным образованием условий предоставления субсидии, установленных настоящими Правилами;

2) соответствие представленных документов требованиям настоящих Правил, представление их в полном объеме;

3) соответствие муниципального образования требованиям, установленным настоящими Правилами;

4) наличие проектно-сметной документации на строительство (реконструкцию), приобретение (выкуп) зданий под размещение муниципальных учреждений культуры и положительное заключение о достоверности сметной стоимости объекта капитального строительства, за исключением установленных настоящими Правилами случаев;

5) исполнение условий предоставления и достижение показателей результативности предоставления субсидий муниципальным образованием в предыдущем году (в случае получения субсидии в предыдущем году).

4.2. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается при наличии следующих оснований:

1) несоблюдение муниципальным образованием условий предоставления и недостижение показателей результативности предоставления субсидии;

2) несоблюдение срока представления документов, установленного настоящими Правилами;

3) несоответствие представленных документов требованиям настоящих Правил, представление их не в полном объеме;

4) несоответствие муниципального образования критериям отбора, установленным настоящими Правилами;

5) отсутствие проектно-сметной документации на строительство (реконструкцию), приобретение (выкуп) зданий под размещение муниципальных учреждений культуры, имеющей положительное заключение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и положительное заключение о достоверности сметной стоимости объекта капитального строительства, за исключением установленных настоящими Правилами случаев.

Решение комиссии, предусмотренное пунктами 4.1, 4.2 настоящих Правил, оформляется протоколом.

О принятом решении уполномоченный орган информирует муниципальные образования Тульской области в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения путем направления письменного уведомления, в том числе в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, с указанием причины отказа.

5. Отбор муниципальных образований Тульской области, бюджетам которых предоставляются субсидии, осуществляется комиссией уполномоченного органа на основании заявок, представленных муниципальными образованиями Тульской области в срок:

до 1 июня года, предшествующего очередному финансовому году реализации регионального проекта, или в течение 10 рабочих дней с момента направления запроса уполномоченным органом по факту доведения ему лимитов бюджетных обязательств в текущем финансовом году.

6. К заявке муниципального образования на предоставление субсидий прилагаются следующие документы:

1) сопроводительное письмо за подписью главы администрации муниципального образования Тульской области с перечнем мероприятий, указанных в пункте 2 настоящих Правил;

2) заверенная главой администрации муниципального образования Тульской области копия муниципального правового акта, утверждающего перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии;

3) выписка из нормативного правового акта представительного органа муниципального образования, подтверждающая наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

4) копии утвержденной проектной документации на объекты капитального строительства и реконструкции, имеющей положительное заключение государственной экспертизы и положительное заключение о достоверности сметной стоимости объекта капитального строительства, и документации по межеванию и постановке на кадастровый учет земельных участков, на которых предполагается строительство указанного объекта;

5) обоснование необходимости реализации мероприятий за подписью главы администрации муниципального образования Тульской области;

6) копии документов о праве собственности и другие правоустанавливающие и технические документы, необходимые для

оформления и использования приобретаемых объектов под размещение муниципальных учреждений культуры при проведении реконструкции объекта;

7) копии ценовых предложений при приобретении (выкупе) объекта.

Заявка представляется на бумажном носителе, сброшюрованной в одну папку, заверяется на обороте печатью и подписью главы администрации муниципального образования Тульской области с указанием общего количества листов.

Глава администрации муниципального образования Тульской области несет ответственность за достоверность представляемых сведений, информации и документов.

7. Уполномоченный орган в течение 10 календарных дней проверяет представленные документы и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии (сопроводительное письмо к заявке регистрируется в журнале «регистрации заявок»).

О принятом решении уполномоченный орган информирует муниципальные образования Тульской области в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения путем направления письменного уведомления (в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии - с указанием причины отказа).

8. Для перечисления субсидии органы местного самоуправления муниципальных образований Тульской области представляют в уполномоченный орган следующие документы одновременно:

- 1) титульный список вновь начинаемой стройки;
- 2) внутривозвращенный титульный список;
- 3) сводный сметный расчет стоимости строительства;
- 4) разрешение на строительство (копия);
- 5) правоустанавливающие документы на земельный участок (копии);
- 6) документы о государственной регистрации прав муниципальной собственности на включаемые объекты (в отношении субсидий, предоставляемых на софинансирование реконструкции) (подлинник);
- 7) положительное заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости объекта строительства (реконструкции) (копия);
- 8) свидетельства о допуске к работам подрядной организации;
- 9) справку-расчет о финансировании за текущий год с распределением по источникам;
- 10) документы, подтверждающие проведение закупок товара, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товара, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (копии);

11) контракты, заключенные по итогам проведения закупок товара, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, с указанием формы расчетов за выполненные работы (копии).

Для перечисления субсидий местным бюджетам органы местного самоуправления муниципального образования Тульской области представляют в уполномоченный орган заявку на перечисление средств не позднее чем за 15 рабочих дней до окончания финансового года, документы, подтверждающие денежные обязательства муниципального образования, источником финансового обеспечения которых являются субсидии (акты выполненных работ, счета-фактуры, накладные).

Субсидии могут передаваться из бюджета муниципального района бюджетам поселений в целях оказания финансовой поддержки выполнения органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения.

При распределении субсидий между местными бюджетами объем субсидии бюджету муниципального образования в финансовом году не может превышать объем средств на исполнение в финансовом году расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, с учетом уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования из бюджета Тульской области.

9. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области определяется в соответствии с постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств».

10. Распределение субсидий местным бюджетам из бюджета Тульской области между муниципальными образованиями устанавливается законом Тульской области о бюджете Тульской области на очередной финансовый год и плановый период. Перераспределение субсидий между муниципальными образованиями без внесения изменений в закон Тульской области о бюджете Тульской области на текущий финансовый год и плановый период правовыми актами правительства Тульской области осуществляется в случаях и порядке, установленных действующим законодательством.

11. Объем субсидий местному бюджету на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2 настоящих Правил, определяется по формуле:

$$C_i = \frac{Z_i \times Y_i}{\sum_{i=1}^m (Z_i \times Y_i)} \times C,$$

где:

C_i - объем субсидии местному бюджету на реализацию мероприятия;

Z - сметная стоимость строительства (реконструкции), предполагаемая стоимость приобретения (выкупа) объектов i -го муниципального образования Тульской области (для объекта капитального строительства - в соответствии с положительным заключением о достоверности сметной стоимости объекта, для приобретаемого объекта - ценовое предложение);

Y_i - уровень софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области на текущий финансовый год;

m - количество муниципальных образований Тульской области - получателей субсидии;

C - размер средств на соответствующие цели.

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств распределение субсидий осуществляется по заявкам муниципальных образований, прошедших отбор, в порядке очередности, сформированной по дате подачи заявки.

12. Оценка эффективности использования субсидий осуществляется уполномоченным органом по итогам финансового года путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных соглашениями значений показателей результативности предоставления субсидий с учетом затрат на выплату субсидий получателям.

12.1. Показатель оценки эффективности использования субсидии по мероприятиям, указанным в пункте 2 настоящих Правил, устанавливается соглашением:

количество построенных (реконструированных), приобретенных (выкупленных) зданий под размещение муниципальных учреждений культуры.

12.2. Эффективность использования субсидий определяется на основании представленных администрациями муниципальных образований Тульской области отчетов о расходовании средств бюджета Тульской области и степени выполнения показателей результативности предоставления субсидий.

Отчет об осуществлении расходов местного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия, представляется по форме, установленной соглашением, ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Отчет о достижении значений показателей результативности представляется по форме, установленной соглашением, не позднее 10 числа месяца, следующего за годом, в котором была получена субсидия.

12.3. В случае если значения показателей результативности предоставления субсидии не достигнуты, возврат субсидий осуществляется в соответствии с пунктами 16–19 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств».

12.4. Достижение плановых значений показателей результативности предоставления субсидий в отчетном финансовом году является подтверждением эффективности использования средств бюджета Тульской области, предоставленных в виде субсидий.

13. Показатель результативности предоставления субсидий – «Уровень технической готовности объекта культуры».

14. Увеличение размера средств бюджета муниципального образования Тульской области на реализацию соответствующих мероприятий в одностороннем порядке не влечет обязательств по увеличению размера субсидии, предоставляемой за счет средств бюджета Тульской области.

15. Перечисление субсидии осуществляется на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований в Управлении Федерального казначейства по Тульской области.

Перечисление субсидий осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидий, в пределах объемов средств, подтвержденных в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил.

Операции по перечислению субсидии местным бюджетам в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, от имени получателя средств бюджета Тульской области осуществляет территориальный орган Федерального казначейства.

Перечисление субсидии в местный бюджет осуществляется в доле, соответствующей уровню софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области, установленному соглашением о предоставлении субсидии из бюджета Тульской области местному бюджету, при оплате денежного обязательства получателя средств местного бюджета, соответствующего целям предоставления субсидии.

16. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием средств в бюджет Тульской области в соответствии с пунктами 16, 19, 19.1 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств», к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и Тульской области.

17. Решение о приостановлении перечисления субсидий принимает министерство финансов Тульской области в установленном им порядке по представлению уполномоченного органа.

18. Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в бюджет Тульской области в установленном законодательством порядке.

19. Уполномоченный орган обеспечивает организационное и методическое руководство работой по реализации настоящих Правил.

20. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями Тульской области условий предоставления субсидий осуществляется уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля.

7. ПРАВИЛА

предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на государственную поддержку отрасли культуры (оснащение образовательных учреждений в сфере культуры (детских школ искусств и училищ) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами; обеспечение учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения)

1. Настоящие Правила предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на государственную поддержку отрасли культуры (далее - Правила) устанавливают порядок, цели и условия формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на государственную

поддержку отрасли культуры (далее - субсидии).

2. Субсидии бюджетам муниципальных образований Тульской области предоставляются на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Тульской области, возникающих при реализации мероприятий государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области», в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству культуры Тульской области как главному распорядителю бюджетных средств (далее - уполномоченный орган) на соответствующий финансовый год, на реализацию следующих мероприятий:

1) оснащение образовательных учреждений в сфере культуры (детских школ искусств и училищ) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами) по следующим направлениям:

приобретение музыкальных инструментов преимущественно отечественного производства или сборки из комплектующих иностранного производства, произведенной на территории Российской Федерации, включая их доставку и погрузочно-разгрузочные работы;

приобретение оборудования преимущественно отечественного производства или сборки из комплектующих иностранного производства, произведенной на территории Российской Федерации, включая доставку, погрузочно-разгрузочные работы, монтаж, демонтаж (для учебных аудиторий, библиотек, залов) и выставочное оборудование, в том числе мультимедийное оборудование с соответствующим программным обеспечением (далее - оборудование);

приобретение материалов (учебники, учебные пособия, в том числе электронные издания, наглядные пособия и материалы, натюрмортный фонд, художественные альбомы, нотные издания, в том числе нотный педагогический репертуар для детских школ искусств и училищ, клавиры, партитуры и хрестоматии);

2) обеспечение учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения.

Понятие «специализированный автотранспорт», используемое в настоящих Правилах, означает передвижные многофункциональные культурные центры (автоклубы) отечественного производства или сборки из комплектующих иностранного производства, произведенной на территории Российской Федерации, которые используются для предоставления нестационарных культурно-досуговых, библиотечных, информационных и выставочных услуг, а также для проведения массовых мероприятий образовательной и досуговой направленности. Минимальный комплект

оборудования автоклуба предусматривает сцену-трансформер, звуковое, световое, мультимедийное оборудование и спутниковую антенну.

3. Условиями предоставления и расходования субсидий являются:

1) наличие муниципальных правовых актов, утверждающих перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии;

2) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из бюджета Тульской области субсидии;

3) обязательство органов местного самоуправления в Тульской области по обеспечению соответствия значений результатов использования субсидии, устанавливаемых муниципальными программами, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, значениям результатов использования субсидии, установленных соглашениями;

4) наличие копий коммерческих предложений (не менее 3).

Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования в соответствии с соглашением, заключаемым в срок не позднее 30 календарных дней с момента утверждения распределения субсидий между муниципальными образованиями Тульской области, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной министерством финансов Тульской области. Уполномоченный орган вправе включать в соглашение иные условия, которые регулируют порядок предоставления субсидии.

4. Отбор муниципальных образований Тульской области, бюджетам которых предоставляются субсидии, осуществляется уполномоченным органом в соответствии с установленным им порядком на основании заявки.

Основными критериями при отборе муниципальных образований являются:

1) наличие потребности муниципальных образований Тульской области в реализации мероприятия (мероприятий), указанного (указанных) в пункте 2 Правил;

2) наличие мероприятия (мероприятий), указанного (указанных) в пункте 2 Правил, в составе муниципальной программы;

3) обеспечение равномерного развития всей территории Тульской области.

5. К заявке муниципального образования на предоставление субсидий

прилагаются следующие документы:

1) сопроводительное письмо за подписью главы администрации муниципального образования Тульской области с перечнем мероприятий, указанных в пункте 2 настоящих Правил;

2) заверенная главой администрации муниципального образования Тульской области копия муниципального правового акта, утверждающего перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии;

3) выписка из нормативного правового акта представительного органа муниципального образования Тульской области, подтверждающая наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

4) копии коммерческих предложений (не менее 3);

5) обоснование необходимости реализации мероприятий за подписью главы администрации муниципального образования Тульской области.

Заявка представляется на бумажном носителе, сброшюрованной в одну папку, заверяется на обороте печатью и подписью главы администрации муниципального образования Тульской области с указанием общего количества листов.

Глава администрации муниципального образования Тульской области несет ответственность за достоверность представляемых сведений, информации и документов.

6. Уполномоченный орган в течение 1 календарного дня после поступления заявки регистрирует ее в журнале регистрации заявок и передает в конкурсную комиссию. Конкурсная комиссия в течение 5 календарных дней со дня окончания периода приема документов проверяет их и принимает решение в форме протокола о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии (далее - протокол). Протокол в течение 1 рабочего дня со дня его принятия передается в уполномоченный орган.

О принятом решении уполномоченный орган информирует муниципальные образования Тульской области в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения путем направления письменного уведомления (в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии - с указанием причины отказа).

7. Для перечисления субсидий бюджетам муниципальных образований Тульской области уполномоченные органы местного самоуправления Тульской области представляют уполномоченному органу не позднее чем за 15 рабочих дней до окончания финансового года заявку на перечисление

средств в соответствии с установленной соглашением формой.

8. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области определяется в соответствии с постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств».

9. Общий объем субсидии местному бюджету на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2 настоящих Правил, V_i определяется по формуле:

$$V_i = \sum V_i^j$$

V_i - объем субсидий, предоставляемых бюджету i -го муниципального образования из бюджета Тульской области на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2 настоящих Правил.

Объем субсидий местному бюджету на реализацию отдельных мероприятий, указанных в пункте 2 настоящих Правил, определяется по формуле:

$$V_i^j = \frac{P_i^j \times Y_i}{\sum_{i=1}^m [P_i^j \times Y_i]} \times F_j,$$

где:

P_i^j - заявленная финансовая потребность i -го муниципального образования Тульской области на реализацию j -го мероприятия;

Y_i - уровень софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области на текущий финансовый год, рассчитанный в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил;

j - мероприятия, указанные в пункте 2 настоящих Правил;

m - количество муниципальных образований Тульской области - получателей субсидии;

F_j - размер средств на реализацию j -го мероприятия.

10. Оценка эффективности использования субсидий осуществляется уполномоченным органом по итогам финансового года путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных соглашениями значений результатов предоставления субсидий.

Для оценки эффективности использования субсидии по мероприятиям,

указанным в пункте 2 настоящих Правил, соглашением устанавливается один или несколько результатов:

1) приобретены передвижные многофункциональные культурные центры (автоклубы) для обслуживания сельского населения субъектов Российской Федерации;

2) оснащены образовательные учреждения в сфере культуры (детские школы искусств и училищ) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами.

10.1. Эффективность использования субсидий определяется на основании представленных администрациями муниципальных образований Тульской области отчетов о расходовании средств бюджета Тульской области и степени выполнения результатов предоставления субсидий.

Сроки, форма и порядок предоставления отчетности об исполнении условий предоставления субсидии определяются соглашением.

Ответственность за достоверность представляемых отчетов, документов, информации и целевое использование субсидии возлагается на администрации муниципальных образований Тульской области.

10.2. В случае если значения результатов предоставления субсидии не достигнуты, возврат субсидий осуществляется в соответствии с пунктами 16–19 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств».

10.3. Достижение плановых значений результатов предоставления субсидий в отчетном финансовом году является подтверждением эффективности использования средств бюджета Тульской области, предоставленных в виде субсидий.

11. Перечень результатов предоставления субсидий определяется соглашениями, заключенными между уполномоченным органом и администрациями муниципальных образований Тульской области.

12. Увеличение размера средств бюджета муниципального образования Тульской области на реализацию соответствующих мероприятий в одностороннем порядке не влечет обязательств по увеличению размера субсидии, предоставляемой за счет средств бюджета области.

13. Перечисление субсидии осуществляется на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований в Управлении Федерального казначейства по Тульской области.

Перечисление субсидий осуществляется в пределах суммы,

необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидий, в пределах объемов средств, подтвержденных в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил.

Операции по перечислению субсидии местным бюджетам в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, от имени получателя средств бюджета Тульской области осуществляет территориальный орган Федерального казначейства.

Перечисление субсидии в местный бюджет осуществляется в доле, соответствующей уровню софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области, установленному соглашением о предоставлении субсидии из бюджета Тульской области местному бюджету, при оплате денежного обязательства получателя средств местного бюджета, соответствующего целям предоставления субсидии.

14. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием средств в бюджет Тульской области в соответствии с пунктами 16, 19, 19.1 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств», к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и Тульской области.

15. Решение о приостановлении перечисления субсидий принимает министерство финансов Тульской области в установленном им порядке по представлению уполномоченного органа.

16. Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в бюджет Тульской области в установленном законодательством порядке.

17. Уполномоченный орган обеспечивает организационное и методическое руководство работой по реализации настоящих Правил.

18. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями Тульской области условий предоставления субсидий осуществляется уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля.

8. ПРАВИЛА

предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Тульской области на проведение реставрационных работ и приспособление объектов культурного наследия

1. Настоящие Правила предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Тульской области на проведение реставрационных работ и приспособление объектов культурного наследия (далее - Правила) устанавливают цели, порядок и условия предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Тульской области (далее - муниципальные образования), возникающих при реализации мероприятий по проведению реставрационных работ и приспособлению объектов культурного наследия (в том числе на проведение ремонтно-реставрационных работ на объектах культурного наследия) (далее - субсидии) в рамках реализации государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области».

2. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований Тульской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в сводной бюджетной росписи бюджета Тульской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства культуры Тульской области (далее - уполномоченный орган) как получателя и главного распорядителя средств бюджета Тульской области, на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящих Правил.

3. Условиями предоставления и расходования субсидий являются:

1) наличие муниципальных правовых актов, утверждающих перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии;

2) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из бюджета Тульской области субсидии;

3) обязательство органов местного самоуправления в Тульской области по обеспечению соответствия значений показателей, устанавливаемых муниципальными программами, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, значениям показателей результативности

предоставления субсидий, установленным соглашениями;

4) обязательство органа местного самоуправления в Тульской области по заключению соглашения о предоставлении из бюджета Тульской области субсидии бюджету муниципального образования, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств;

5) наличие утвержденной проектной документации на проведение реставрационных работ и приспособление объектов культурного наследия (в том числе на проведение ремонтно-реставрационных работ на объектах культурного наследия), имеющей положительное заключение государственной экспертизы (в т.ч. предусмотренной Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации») и (или) положительное заключение о достоверности сметной стоимости объекта капитального строительства. Проектная документация на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в реестр, или выявленного объекта культурного наследия должна быть согласована соответствующим органом охраны объектов культурного наследия;

6) наличие выписки из Единого государственного реестра недвижимости на имущество, находящееся в муниципальной собственности, при проведении работ по реставрации и приспособлению объектов культурного наследия;

7) обязательство муниципального образования о заключении контракта (договора) на осуществление технического, авторского надзора за проведением реставрационных работ и приспособлением объектов культурного наследия.

4. Отбор на конкурсной основе муниципальных образований осуществляется комиссией по отбору муниципальных образований (далее - комиссия). Состав комиссии и порядок конкурсного отбора утверждаются приказом уполномоченного органа.

Основным критерием при отборе муниципальных образований является наличие в собственности муниципального образования Тульской области объектов культурного наследия, требующих проведения реставрационных работ и приспособления объектов культурного наследия (в том числе проведения ремонтно-реставрационных работ).

Комиссия в течение 10 календарных дней с даты окончания приема заявок проверяет представленные документы и принимает решение о предоставлении или отказе в предоставлении субсидии:

4.1. Решение о предоставлении субсидии принимается при наличии

следующих оснований:

1) соблюдение муниципальным образованием Тульской области условий предоставления субсидии, установленных настоящими Правилами;

2) соответствие представленных документов требованиям настоящих Правил, представление их в полном объеме;

3) соответствие муниципального образования Тульской области требованиям, установленным настоящими Правилами;

4) наличие утвержденной проектной документации на реставрацию и приспособление объектов культурного наследия (в том числе на проведение ремонтно-реставрационных работ на объектах культурного наследия), имеющей положительное заключение государственной экспертизы (в т.ч. предусмотренной Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации») и положительное заключение о достоверности сметной стоимости объекта капитального строительства. Проектная документация на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в реестр, или выявленного объекта культурного наследия должна быть согласована соответствующим органом охраны объектов культурного наследия;

5) исполнение условий предоставления и достижение показателей результативности предоставления субсидий муниципальным образованием в предыдущем году.

4.2. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается при наличии следующих оснований:

1) несоблюдение муниципальным образованием Тульской области условий предоставления и недостижение показателей результативности предоставления субсидии;

2) несоблюдение срока представления документов, установленного настоящими Правилами;

3) несоответствие представленных документов требованиям настоящих Правил, представление их не в полном объеме;

4) несоответствие муниципального образования Тульской области критериям отбора, установленным настоящими Правилами;

5) отсутствие проектной документации на реставрацию и приспособление объектов культурного наследия (в том числе на проведение ремонтно-реставрационных работ на объектах культурного наследия), имеющей положительное заключение государственной экспертизы и положительное заключение о достоверности сметной стоимости объекта капитального строительства, согласованной в установленном порядке соответствующим органом охраны объектов культурного наследия.

Решение комиссии, предусмотренное пунктами 4.1, 4.2 настоящих

Правил, оформляется протоколом.

О принятом решении уполномоченный орган информирует муниципальные образования Тульской области в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения путем направления письменного уведомления, в том числе в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, с указанием причины отказа.

5. Отбор муниципальных образований Тульской области, бюджетам которых предоставляются субсидии, осуществляется уполномоченным органом в соответствии с установленным им порядком на основании заявки.

6. К заявке муниципального образования Тульской области на предоставление субсидий прилагаются следующие документы:

1) сопроводительное письмо за подписью главы администрации муниципального образования Тульской области с перечнем мероприятий, указанных в пункте 2 настоящих Правил;

2) заверенная главой администрации муниципального образования Тульской области копия муниципального правового акта, утверждающего перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии;

3) выписка из нормативного правового акта представительного органа муниципального образования Тульской области, подтверждающая наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

4) копия утвержденной проектной документации на проведение реставрационных работ и приспособление объектов культурного наследия (в том числе на проведение ремонтно-реставрационных работ на объектах культурного наследия), имеющей положительное заключение государственной экспертизы (в т.ч. предусмотренной Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации») и положительное заключение о достоверности сметной стоимости объекта капитального строительства. Проектная документация на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в реестр, или выявленного объекта культурного наследия должна быть согласована соответствующим органом охраны объектов культурного наследия;

5) обоснование необходимости реализации мероприятий за подписью главы администрации муниципального образования Тульской области;

6) копии свидетельств или выписок из Единого государственного

реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, подтверждающих государственную регистрацию прав муниципальной собственности на объекты недвижимости, на которых планируется реализация мероприятий, указанных в пункте 1 настоящих Правил.

Заявка представляется на бумажном носителе, сброшюрованной в одну папку, заверяется на обороте печатью и подписью главы администрации муниципального образования Тульской области с указанием общего количества листов.

Глава администрации муниципального образования Тульской области несет ответственность за достоверность представляемых сведений, информации и документов.

7. Уполномоченный орган в течение 10 календарных дней с даты окончания срока принятия заявок проверяет представленные документы и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии (сопроводительное письмо к заявке регистрируется в журнале «регистрации заявок»). О принятом решении уполномоченный орган информирует муниципальные образования Тульской области в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения путем направления письменного уведомления (в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии - с указанием причины отказа).

8. Для перечисления субсидий бюджетам муниципальных образований Тульской области уполномоченные органы местного самоуправления представляют уполномоченному органу не позднее чем за 15 рабочих дней до окончания финансового года заявку на выделение средств в соответствии с установленной соглашением формой.

Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования Тульской области на основании соглашения, заключаемого в срок не позднее 30 календарных дней с момента утверждения распределения субсидий между муниципальными образованиями Тульской области, в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной министерством финансов Тульской области. Уполномоченный орган вправе включать в соглашение иные условия, которые регулируют порядок предоставления субсидии.

9. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области определяется в соответствии с постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств».

10. Общий объем субсидии местному бюджету на реализацию

мероприятий, указанных в пункте 1 настоящих Правил, C_i определяется по формуле:

$$C_i = \sum C_i^j$$

Распределение субсидий на реализацию мероприятий, указанных в пункте 1 настоящих Правил, между муниципальными образованиями Тульской области осуществляется по формуле:

$$C_i = \frac{Z_i \times Y_i}{\sum_{i=1}^m (Z_i \times Y_i)} \times C,$$

где:

C_i - объем субсидии местному бюджету на реализацию мероприятия;

Z_i - сметная стоимость проведения реставрационных работ и приспособления объектов культурного наследия (в том числе на проведение ремонтно-реставрационных работ на объектах культурного наследия) объектов i -го муниципального образования Тульской области;

Y_i - уровень софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области на текущий финансовый год;

m - количество муниципальных образований Тульской области - получателей субсидии;

C - размер средств на реализацию j -го мероприятия.

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств распределение субсидий осуществляется по заявкам муниципальных образований, прошедших отбор, в порядке очередности, сформированной по дате подачи заявки.

11. Оценка эффективности использования субсидий осуществляется уполномоченным органом по итогам финансового года путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных соглашениями значений показателей результативности предоставления субсидий:

количество объектов культурного наследия, на которых проведены работы по сохранению объекта культурного наследия.

11.1. Эффективность использования субсидий определяется на основании представленных администрациями муниципальных образований Тульской области отчетов о расходовании средств бюджета области и степени выполнения показателя результативности предоставления субсидий.

Сроки, форма и порядок предоставления отчетности об исполнении

условий предоставления субсидии определяются соглашением.

Ответственность за достоверность представляемых отчетов, документов, информации и целевое использование субсидии возлагается на администрации муниципальных образований Тульской области.

11.2. В случае если значения показателя результативности предоставления субсидии не достигнуты, возврат субсидий осуществляется в соответствии с пунктами 16-19 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств».

11.3. Достижение плановых значений показателя результативности предоставления субсидий в отчетном финансовом году является подтверждением эффективности использования средств бюджета Тульской области, предоставленных в виде субсидий.

12. Увеличение размера средств бюджета муниципального образования Тульской области на реализацию соответствующих мероприятий в одностороннем порядке не влечет обязательств по увеличению размера субсидии, предоставляемой за счет средств бюджета области.

13. Перечисление субсидии осуществляется на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований в Управлении Федерального казначейства по Тульской области.

Перечисление субсидий осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидий, в пределах объемов средств, подтвержденных в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил.

Операции по перечислению субсидии местным бюджетам в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, от имени получателя средств бюджета Тульской области осуществляет территориальный орган Федерального казначейства.

Перечисление субсидии в местный бюджет осуществляется в доле, соответствующей уровню софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области, установленному соглашением о предоставлении субсидии из бюджета Тульской области местному бюджету, при оплате денежного обязательства получателя средств местного бюджета, соответствующего целям предоставления субсидии.

14. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения

муниципальным образованием условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием средств в бюджет Тульской области в соответствии с пунктами 16, 19, 19.1 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств», к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и Тульской области.

15. Решение о приостановлении перечисления субсидий принимает министерство финансов Тульской области в установленном им порядке по представлению уполномоченного органа.

16. Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в бюджет Тульской области в установленном законодательством порядке.

17. Уполномоченный орган обеспечивает организационное и методическое руководство работой по реализации настоящего Порядка.

18. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями Тульской области условий предоставления субсидий осуществляется уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля.

9. ПРАВИЛА

предоставления и распределения иного межбюджетного трансферта из бюджета Тульской области на создание модельных муниципальных библиотек

1. Настоящие Правила предоставления и распределения иного межбюджетного трансферта из бюджета Тульской области на создание модельных муниципальных библиотек устанавливают порядок и условия предоставления и распределения иного межбюджетного трансферта из бюджета Тульской области на создание модельных муниципальных библиотек.

2. Иной межбюджетный трансферт предоставляется бюджетам муниципальных образований Тульской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в сводной бюджетной росписи бюджета Тульской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке

до министерства культуры Тульской области (далее - Министерство) как получателя и главного распорядителя средств бюджета Тульской области, на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящих Правил.

Иной межбюджетный трансферт может быть направлен на:

1) обеспечение доступа пользователей муниципальной библиотеки к современным отечественным информационным ресурсам научного и художественного содержания, оцифрованным ресурсам периодической печати;

2) оснащение муниципальных библиотек высокоскоростным широкополосным доступом к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»);

3) создание точек доступа к федеральной государственной информационной системе «Национальная электронная библиотека»;

4) создание современного библиотечного пространства;

5) формирование и поддержку деятельности дискуссионных клубов, кружков и консультационных пунктов;

6) регулярное проведение культурно-просветительских, социально значимых и образовательных мероприятий для всех возрастных групп пользователей муниципальной библиотеки и населения, обслуживаемых ею;

7) профессиональную переподготовку и повышение квалификации основного персонала муниципальной библиотеки.

3. Основанием для предоставления муниципальным образованиям Тульской области иного межбюджетного трансферта является наличие решения об определении победителей конкурсного отбора, размещенного на официальном сайте Министерства культуры Российской Федерации в сети «Интернет».

4. Иной межбюджетный трансферт предоставляется муниципальным образованиям Тульской области в соответствии с соглашениями о предоставлении иного межбюджетного трансферта, заключенными Министерством с муниципальными образованиями Тульской области (далее - соглашение).

5. Иной межбюджетный трансферт предоставляется бюджету муниципального образования Тульской области в соответствии с соглашением, заключаемым в срок не позднее 30 календарных дней с момента утверждения распределения иного межбюджетного трансферта между муниципальными образованиями Тульской области в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет»), в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Министерством.

6. Оценка эффективности использования иного межбюджетного

трансферта осуществляется Министерством по итогам финансового года путем сравнения фактически достигнутого значения и установленного соглашением значения результата предоставления иного межбюджетного трансферта:

переоснащены муниципальные библиотеки по модельному стандарту.

6.1. Эффективность использования иного межбюджетного трансферта определяется на основании представленных уполномоченными органами муниципальных образований Тульской области отчетов о расходовании средств бюджета Тульской области. Форму отчетов о расходовании средств бюджета Тульской области и выполнении результата определяет Министерство.

6.2. Достижение планового значения результата предоставления иного межбюджетного трансферта в отчетном финансовом году является подтверждением эффективности использования средств бюджета Тульской области, предоставленных в виде иного межбюджетного трансферта.

Сроки, форма и порядок предоставления отчетности об исполнении условий предоставления иного межбюджетного трансферта определяются соглашением.

Ответственность за достоверность представляемых отчетов, документов, информации и целевое использование иного межбюджетного трансферта возлагается на администрации муниципальных образований Тульской области.

7. Объем иного межбюджетного трансферта местному бюджету на реализацию отдельных мероприятий, указанных в пункте 2 настоящих Правил (V_i), определяется по формуле:

$$V_i = \sum V_i^j,$$

где:

V_i^j - заявленная финансовая потребность i -го муниципального образования Тульской области на реализацию j -го мероприятия, утвержденного решением об определении победителей конкурсного отбора, размещенным на официальном сайте Министерства культуры Российской Федерации в сети «Интернет»;

j - мероприятия, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

8. Перечисление иного межбюджетного трансферта осуществляется на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований в Управлении Федерального казначейства по Тульской области.

Перечисление иного межбюджетного трансферта осуществляется в

пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления иного межбюджетного трансферта.

Операции по перечислению иного межбюджетного трансферта местным бюджетам в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления иного межбюджетного трансферта, от имени получателя средств бюджета Тульской области осуществляет территориальный орган Федерального казначейства.

9. Для перечисления иного межбюджетного трансферта местным бюджетам органы местного самоуправления муниципального образования Тульской области представляют Министерству заявку на перечисление средств не позднее чем за 15 рабочих дней до окончания финансового года в соответствии с установленной соглашением формой.

Иной межбюджетный трансферт может передаваться из бюджета муниципального района бюджетам поселений в целях оказания финансовой поддержки выполнения органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения.

10. При несоблюдении органами местного самоуправления в Тульской области условий предоставления иного межбюджетного трансферта и в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством, министерство финансов Тульской области вправе принять решение о приостановлении (сокращении) в установленном им порядке предоставления иного межбюджетного трансферта соответствующим местным бюджетам до приведения в соответствие с требованиями, обуславливающими условия его предоставления.

11. Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток иного межбюджетного трансферта подлежит возврату в бюджет Тульской области в установленном законодательством порядке.

12. Ответственность за достоверность представляемых отчетов, документов, информации и целевое использование иного межбюджетного трансферта возлагается на администрации муниципальных образований Тульской области.

13. В случае нецелевого использования иного межбюджетного трансферта и (или) нарушения муниципальным образованием условий его предоставления, в том числе невозврата средств в бюджет Тульской области, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Решения о приостановлении перечисления (сокращении объема) иного

межбюджетного трансферта местному бюджету не принимаются в случае, если условия предоставления иного межбюджетного трансферта были не выполнены в силу обстоятельств непреодолимой силы.

14. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий предоставления иного межбюджетного трансферта осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля.

10. ПРАВИЛА

предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Тульской области из бюджета Тульской области на государственную поддержку отрасли культуры (мероприятия по модернизации региональных и муниципальных детских школ искусств по видам искусств)

1. Настоящие Правила предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Тульской области из бюджета Тульской области на государственную поддержку отрасли культуры (мероприятия по модернизации региональных и муниципальных детских школ искусств по видам искусств) (далее - Правила) устанавливают цели, условия и порядок предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на государственную поддержку отрасли культуры (мероприятия по модернизации региональных и муниципальных детских школ искусств по видам искусств).

2. Субсидии бюджетам муниципальных образований Тульской области предоставляются в целях софинансирования мероприятий по модернизации муниципальных детских школ искусств по видам искусств путем их реконструкции, капитального ремонта в рамках государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области» в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству культуры Тульской области как главному распорядителю бюджетных средств (далее - уполномоченный орган, главный распорядитель бюджетных средств) на соответствующий финансовый год.

3. Условиями предоставления субсидий являются:

1) наличие муниципальных правовых актов, утверждающих перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии;

2) наличие в бюджете муниципального образования Тульской области (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования

Тульской области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из бюджета Тульской области субсидии;

3) обязательство органов местного самоуправления в Тульской области по обеспечению соответствия значений результатов использования субсидии, устанавливаемых муниципальными программами, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, значениям результатов использования субсидии, установленных соглашениями (далее - Соглашение);

4) обязательство органа местного самоуправления в Тульской области по заключению Соглашения о предоставлении из бюджета Тульской области субсидии бюджету муниципального образования Тульской области, предусматривающего обязательства муниципального образования Тульской области по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств;

5) наличие выписки из Единого государственного реестра недвижимости на имущество, находящееся в муниципальной собственности, при проведении работ по капитальному ремонту и реконструкции объектов капитального строительства, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия.

Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования Тульской области в соответствии с Соглашением, заключаемым в срок не позднее 30 календарных дней с момента утверждения распределения субсидий между муниципальными образованиями Тульской области в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной министерством финансов Тульской области. Уполномоченный орган вправе включать в Соглашение иные условия, которые регулируют порядок предоставления субсидии.

В случае предоставления муниципальным образованием субсидии, полученной из бюджета Тульской области, в бюджет сельского поселения в форме межбюджетных трансфертов, орган местного самоуправления муниципального образования заключает аналогичное соглашение между органом местного самоуправления муниципального образования и органом местного самоуправления сельского поселения.

4. Отбор муниципальных образований Тульской области, бюджетам которых предоставляются субсидии, осуществляет главный распорядитель бюджетных средств в соответствии с установленным им порядком на

основании заявки.

5. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований Тульской области на основании заявок о предоставлении из бюджета Тульской области субсидий, подписанных главой администрации муниципального образования Тульской области, прошедшим конкурсный отбор в порядке, установленном уполномоченным органом (далее - заявки).

6. Критериями отбора муниципальных образований Тульской области для предоставления субсидий являются:

1) наличие заявки;

2) наличие утвержденной в установленном порядке проектно-сметной документации на реконструкцию объекта и (или) сметы расходов на капитальный ремонт либо гарантийного письма, подписанного главой администрации муниципального образования Тульской области, подтверждающего представление такой документации с указанием планируемой даты ее утверждения.

7. К заявке муниципального образования Тульской области на предоставление субсидий прилагаются следующие документы:

1) сопроводительное письмо за подписью главы администрации муниципального образования Тульской области с перечнем мероприятий, в целях которых предоставляется субсидия;

2) заверенная главой администрации муниципального образования Тульской области копия муниципального правового акта, включающего мероприятия, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

3) выписка из бюджета муниципального образования Тульской области (бюджетной росписи) о выделении бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, заверенная главой администрации муниципального образования Тульской области;

4) копия утвержденной в установленном порядке проектно-сметной документации на реконструкцию объекта и (или) сметы расходов на капитальный ремонт либо гарантийное письмо, подписанное главой администрации муниципального образования Тульской области, подтверждающее представление такой документации с указанием планируемой даты ее утверждения;

5) обоснование необходимости реализации мероприятий за подписью главы администрации муниципального образования Тульской области.

Заявка, включающая документы, перечисленные в настоящем пункте, представляется в уполномоченный орган на бумажном носителе, сброшюрованной в одну папку, заверяется на обороте печатью и подписью главы администрации муниципального образования Тульской области с

указанием общего количества листов.

Глава администрации муниципального образования Тульской области несет ответственность за достоверность представляемых сведений, информации и документов.

8. Уполномоченный орган в течение 1 календарного дня после поступления заявки регистрирует ее в журнале регистрации заявок и передает в конкурсную комиссию. Конкурсная комиссия в течение 5 календарных дней со дня окончания периода приема документов проверяет их и принимает решение в форме протокола о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии (далее - протокол). Протокол в течение 1 рабочего дня со дня его принятия передается в уполномоченный орган.

О принятом решении уполномоченный орган информирует муниципальные образования Тульской области в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения путем направления письменного уведомления (в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии - с указанием причины отказа).

9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- 1) невыполнение муниципальным образованием требований, установленных пунктом 3 настоящих Правил;
- 2) несоответствие критериям отбора, указанным в пункте 6 настоящих Правил;
- 3) непредставление муниципальным образованием документов, предусмотренных пунктом 7 настоящих Правил, или представление их с нарушением срока, установленного уполномоченным органом в извещении о проведении конкурсного отбора;
- 4) представление документов не в полном объеме.

10. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области определяется в соответствии с постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств».

11. Объем субсидии местному бюджету на реализацию мероприятия, указанного в пункте 2 настоящих Правил, определяется по формуле:

$$V_i = \frac{P_i \times Y_i}{\sum_{i=1}^m [P_i \times Y_i]} \times F,$$

где:

V_i - объем субсидии, предоставляемой бюджету i -го муниципального образования из бюджета Тульской области на реализацию мероприятия, указанного в пункте 2 настоящих Правил.

P_i - заявленная финансовая потребность i -го муниципального образования Тульской области на реализацию мероприятия;

$У_i$ - уровень софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области на текущий финансовый год, рассчитанный в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил;

m - количество муниципальных образований Тульской области - получателей субсидии;

F - размер средств на реализацию мероприятия.

12. Оценка эффективности использования субсидий осуществляется уполномоченным органом по итогам финансового года путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных соглашениями значений результата предоставления субсидий:

реконструированы и (или) капитально отремонтированы региональные и муниципальные детские школы искусств по видам искусств.

13. Эффективность использования субсидий определяется на основании представленных администрациями муниципальных образований Тульской области уполномоченному органу отчетов о расходовании средств бюджета Тульской области и степени выполнения значения результата предоставления субсидий.

Отчет об осуществлении расходов местного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия, представляется по форме, установленной Соглашением, в порядке и сроки, устанавливаемые Соглашением.

Отчет о достижении значения результата представляется по форме, установленной Соглашением, в порядке и сроки, устанавливаемые Соглашением.

14. Перечисление субсидии осуществляется на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований в Управлении Федерального казначейства по Тульской области.

Перечисление субсидий осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии.

Операции по перечислению субсидии местным бюджетам в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, от имени получателя средств бюджета Тульской области осуществляет

территориальный орган Федерального казначейства.

Перечисление субсидии в местный бюджет осуществляется в доле, соответствующей уровню софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области, установленному соглашением о предоставлении субсидии из бюджета Тульской области местному бюджету, при оплате денежного обязательства получателя средств местного бюджета, соответствующего целям предоставления субсидии.

Для перечисления субсидий бюджетам муниципальных образований Тульской области администрации муниципальных образований Тульской области представляют уполномоченному органу не позднее чем за 15 рабочих дней до окончания финансового года заявку на выделение средств в соответствии с установленной соглашением формой.

15. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, возврат субсидий осуществляется в соответствии с пунктами 16-19 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств».

В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием средств в бюджет Тульской области в соответствии с пунктами 16, 19, 19.1 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств», к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и Тульской области.

16. Решение о приостановлении перечисления субсидий принимает министерство финансов Тульской области в установленном им порядке по представлению уполномоченного органа.

Решения о приостановлении перечисления (сокращении объема) субсидии местному бюджету не принимаются в случае, если условия предоставления субсидии были не выполнены в силу обстоятельств

непреодолимой силы.

17. Не использованные в текущем финансовом году субсидии подлежат возврату в доход бюджета Тульской области.

В соответствии с решением главного администратора бюджетных средств о наличии потребности в субсидий, не использованных в текущем финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка указанных субсидий, могут быть возвращены в очередном финансовом году в доход местного бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных субсидий, в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

18. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями Тульской области условий предоставления субсидий осуществляется уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля.

11. ПРАВИЛА

предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из бюджета Тульской области на создание виртуальных концертных залов

1. Настоящие Правила предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из бюджета Тульской области на создание виртуальных концертных залов (региональный проект «Цифровая культура») устанавливают порядок и условия предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из бюджета Тульской области на создание виртуальных концертных залов в городах Тульской области.

2. Иные межбюджетные трансферты предоставляются бюджетам муниципальных образований Тульской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в сводной бюджетной росписи бюджета Тульской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства культуры Тульской области (далее - Министерство) как получателя и главного распорядителя средств бюджета Тульской области, на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящих Правил.

3. Основанием для предоставления муниципальным образованиям Тульской области иных межбюджетных трансфертов является наличие решения об определении победителей конкурсного отбора субъектов Российской Федерации на предоставление иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на

создание виртуальных концертных залов в городах Российской Федерации, размещенного на официальном сайте Министерства культуры Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»).

4. Иные межбюджетные трансферты предоставляются муниципальным образованиям Тульской области в соответствии с соглашением о предоставлении иных межбюджетных трансфертов, заключенным Министерством с муниципальными образованиями Тульской области (далее - соглашение).

5. Иные межбюджетные трансферты предоставляются бюджету муниципального образования Тульской области в соответствии с соглашением, заключаемым в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет»), в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Министерством.

Соглашение заключается в срок не позднее 30 календарных дней с момента утверждения распределения иных межбюджетных трансфертов между муниципальными образованиями Тульской области.

6. Объем иных межбюджетных трансфертов местным бюджетам на реализацию мероприятия, указанного в пункте 1 настоящих Правил, (V) определяется по формуле:

$$V = \sum V_i,$$

где:

V_i - заявленная финансовая потребность i -го муниципального образования Тульской области, являющегося победителем организованного Министерством культуры Российской Федерации конкурсного отбора, результаты которого размещены на официальном сайте Министерства культуры Российской Федерации в сети «Интернет», на реализацию мероприятия.

7. Перечисление иных межбюджетных трансфертов осуществляется на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам местных бюджетов в Управлении Федерального казначейства по Тульской области.

Перечисление иных межбюджетных трансфертов осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления иных межбюджетных трансфертов.

Операции по перечислению иных межбюджетных трансфертов

местным бюджетам в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления иных межбюджетных трансфертов, от имени получателя средств бюджета Тульской области осуществляет территориальный орган Федерального казначейства.

8. Для перечисления иных межбюджетных трансфертов местным бюджетам органы местного самоуправления муниципального образования Тульской области представляют главному распорядителю бюджетных средств заявку на перечисление средств не позднее чем за 15 рабочих дней до окончания финансового года в соответствии с установленной соглашением формой.

Иной межбюджетный трансферт может передаваться из бюджета муниципального района бюджетам поселений в целях оказания финансовой поддержки выполнения органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения.

9. Оценка эффективности использования иных межбюджетных трансфертов осуществляется главным распорядителем бюджетных средств по итогам финансового года путем сравнения фактически достигнутого значения и установленного соглашением значения результата предоставления иных межбюджетных трансфертов:

созданы виртуальные концертные залы на площадках организаций культуры, в том числе в домах культуры, библиотеках, музеях для трансляции знаковых культурных мероприятий.

10. Эффективность использования иных межбюджетных трансфертов определяется на основании представленных уполномоченными органами муниципальных образований Тульской области отчетов о расходовании средств бюджета Тульской области. Форму отчетов о расходовании средств бюджета Тульской области и выполнении результата определяет Министерство.

11. Достижение планового значения результата предоставления иных межбюджетных трансфертов в отчетном финансовом году является подтверждением эффективности использования средств бюджета Тульской области, предоставленных в виде иных межбюджетных трансфертов.

Сроки, форма и порядок предоставления отчетности об исполнении условий предоставления иных межбюджетных трансфертов определяются соглашением.

Ответственность за достоверность представляемых отчетов, документов, информации и целевое использование иных межбюджетных трансфертов возлагается на администрации муниципальных образований Тульской области.

12. Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток

иных межбюджетных трансфертов подлежит возврату в бюджет Тульской области в установленном законодательством порядке.

13. Ответственность за достоверность представляемых отчетов, документов, информации и целевое использование иных межбюджетных трансфертов возлагается на администрации муниципальных образований Тульской области.

14. В случае нецелевого использования иных межбюджетных трансфертов и (или) нарушения муниципальным образованием условий его предоставления, в том числе невозврата средств в бюджет Тульской области, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Решения о приостановлении перечисления (сокращении объема) иных межбюджетных трансфертов местному бюджету не принимаются в случае, если условия предоставления иных межбюджетных трансфертов были не выполнены в силу обстоятельств непреодолимой силы.

15. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий предоставления иных межбюджетных трансфертов осуществляется главными распорядителями средств бюджета Тульской области и органами государственного финансового контроля.

12. ПРАВИЛА

предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на реализацию мероприятий по подготовке проектно-сметной документации на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, реставрацию и приспособление зданий муниципальных учреждений культуры (включая детские школы искусств по видам искусств)

1. Настоящие Правила предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на реализацию мероприятий по подготовке проектно-сметной документации на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, реставрацию и приспособление зданий муниципальных учреждений культуры (включая детские школы искусств по видам искусств) (далее - Правила) устанавливают порядок и условия предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на реализацию мероприятий по подготовке проектно-сметной документации на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, реставрацию и приспособление зданий муниципальных учреждений культуры (включая детские школы искусств по видам искусств).

2. Субсидии бюджетам муниципальных образований Тульской области

предоставляются на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Тульской области, возникающих при реализации мероприятий государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области», в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству культуры Тульской области как главному распорядителю бюджетных средств (далее - уполномоченный орган) на соответствующий финансовый год на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящих Правил.

3. Условиями предоставления и расходования субсидий являются:

1) наличие муниципальных правовых актов, утверждающих перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

2) наличие в бюджете муниципального образования Тульской области (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования Тульской области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из бюджета Тульской области субсидии;

3) обязательство органов местного самоуправления в Тульской области по обеспечению достижения соответствия значения показателя результативности предоставления субсидии, устанавливаемого муниципальными программами, иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления, значению показателя результативности предоставления субсидии, установленного соглашением и государственной программой Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области»;

4) обязательство органа местного самоуправления в Тульской области по заключению соглашения о предоставлении из бюджета Тульской области субсидии бюджету муниципального образования Тульской области, предусматривающего обязательства муниципального образования Тульской области по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств.

Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования Тульской области на основании соглашения, заключаемого в срок не позднее 30 календарных дней с момента утверждения распределения субсидий между муниципальными образованиями Тульской области в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной министерством финансов Тульской области. Уполномоченный орган вправе включать в соглашение иные условия, которые регулируют порядок предоставления субсидии.

В случае предоставления муниципальным образованием средств

субсидии, полученной из бюджета Тульской области, в бюджет сельского поселения в форме межбюджетных трансфертов (субсидий) орган местного самоуправления муниципального образования заключает аналогичное соглашение между органом местного самоуправления муниципального образования и органом местного самоуправления сельского поселения.

4. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований Тульской области на основании прошедших конкурсный отбор в порядке, установленном уполномоченным органом, заявок о предоставлении из бюджета Тульской области субсидий, подписанных главой администрации муниципального образования Тульской области (далее - заявки).

Отбор муниципальных образований Тульской области, бюджетам которых предоставляются субсидии, производится уполномоченным органом по следующим критериям:

наличие мероприятий по подготовке проектно-сметной документации на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, реставрацию и приспособление зданий муниципальных учреждений культуры (включая детские школы искусств по видам искусств) в составе муниципальной программы;

наличие потребности муниципальных образований Тульской области в финансировании реализации мероприятий по подготовке проектно-сметной документации на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, реставрацию и приспособление зданий муниципальных учреждений культуры (включая детские школы искусств по видам искусств).

5. К заявке муниципального образования Тульской области на предоставление субсидий прилагаются следующие документы:

1) сопроводительное письмо за подписью главы администрации муниципального образования Тульской области с перечнем мероприятий, указанных в пункте 1 настоящих Правил;

2) заверенная главой администрации муниципального образования Тульской области копия муниципального правового акта, включающего мероприятие, в целях софинансирования которого предоставляются субсидии;

3) письмо главы администрации муниципального образования Тульской области, гарантирующее выделение бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии;

4) письменное обоснование необходимости реализации данного мероприятия;

5) коммерческие предложения и (или) сметы на работы по проектированию.

Заявка представляется на бумажном носителе, сброшюрованной в одну

папку, заверяется на обороте печатью и подписью главы администрации муниципального образования Тульской области с указанием общего количества листов.

Администрация муниципального образования Тульской области несет ответственность за достоверность представляемых сведений, информации и документов.

6. Уполномоченный орган в течение 1 календарного дня после поступления заявки регистрирует ее в журнале регистрации заявок и передает в конкурсную комиссию. Конкурсная комиссия в течение 5 календарных дней со дня окончания периода приема документов проверяет их и принимает решение в форме протокола о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии (далее – протокол). Протокол в течение 1 рабочего дня со дня его принятия передается в уполномоченный орган.

О принятом решении уполномоченный орган информирует муниципальные образования Тульской области в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения путем направления письменного уведомления (в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии - с указанием причины отказа).

7. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается при наличии следующих оснований:

1) несоответствие представленных документов требованиям настоящих Правил, представление их не в полном объеме;

2) несоответствие муниципального образования Тульской области критериям отбора, установленным настоящими Правилами.

8. Для перечисления субсидий органы местного самоуправления в Тульской области представляют в уполномоченный орган не позднее чем за 15 рабочих дней до окончания финансового года заявку на выделение средств в соответствии с установленной соглашением формой.

9. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области определяется в соответствии с постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств».

10. Объем субсидий местному бюджету на реализацию мероприятий, указанных в пункте 1 настоящих Правил, определяется по формуле:

$$V_i = \frac{P_i \times Y_i}{\sum_{i=1}^m [P_i \times Y_i]} \times F,$$

где:

P_i - заявленная финансовая потребность i -го муниципального образования Тульской области на реализацию мероприятий;

U_i - уровень софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области на текущий финансовый год, рассчитанный в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил;

m - количество муниципальных образований Тульской области - получателей субсидии;

F - размер средств на реализацию мероприятий.

11. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется уполномоченным органом по итогам финансового года путем сравнения фактически достигнутого значения и установленного соглашением значения показателя результативности предоставления субсидии.

12. Для оценки эффективности использования субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на реализацию мероприятий по подготовке проектно-сметной документации на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, реставрацию и приспособление зданий муниципальных учреждений культуры (включая детские школы искусств по видам искусств) соглашением устанавливается показатель результативности:

количество комплектов подготовленной проектно-сметной документации.

13. Эффективность использования субсидий определяется на основании представленных администрациями муниципальных образований Тульской области отчетов о расходовании средств бюджета Тульской области и степени выполнения показателя результативности предоставления субсидий.

Сроки, форма и порядок предоставления отчетности об исполнении условий предоставления субсидии определяются соглашением.

Ответственность за достоверность представляемых отчетов, документов, информации и целевое использование субсидии возлагается на администрации муниципальных образований Тульской области.

14. В случае если значение показателя результативности предоставления субсидии не достигнуто, возврат субсидии осуществляется в соответствии с пунктами 16-19 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50

«О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств».

15. Достижение планового значения показателя результативности предоставления субсидий в отчетном финансовом году является подтверждением эффективности использования средств бюджета Тульской области, предоставленных в виде субсидий.

16. Увеличение размера средств бюджета муниципального образования Тульской области на реализацию соответствующих мероприятий в одностороннем порядке не влечет обязательств по увеличению размера субсидий, предоставляемых за счет средств бюджета Тульской области.

17. Перечисление субсидии осуществляется на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам местных бюджетов в Управлении Федерального казначейства по Тульской области.

Перечисление субсидий осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, в пределах объемов средств, подтвержденных в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил.

Операции по перечислению субсидии местным бюджетам в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, от имени получателя средств бюджета Тульской области осуществляет территориальный орган Федерального казначейства.

Перечисление субсидии в местный бюджет осуществляется в доле, соответствующей уровню софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области, установленному соглашением о предоставлении субсидии из бюджета Тульской области местному бюджету, при оплате денежного обязательства получателя средств местного бюджета, соответствующего целям предоставления субсидии.

18. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием Тульской области условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием Тульской области средств в бюджет Тульской области в соответствии с пунктами 16, 19, 19.1 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств», к нему применяются

бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и Тульской области.

19. Решение о приостановлении перечисления субсидии принимает министерство финансов Тульской области в установленном им порядке по представлению уполномоченного органа.

20. Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в бюджет Тульской области в установленном законодательством порядке.

21. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями Тульской области условий предоставления субсидии осуществляется уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля.

13. ПРАВИЛА

предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на государственную поддержку отрасли культуры (государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры, государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры)

1. Настоящие Правила предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на поддержку отрасли культуры (государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры, государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры) (региональный проект «Творческие люди») (далее - Правила) устанавливают порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на государственную поддержку отрасли культуры в рамках реализации мероприятий государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области» (далее - иные межбюджетные трансферты, местные бюджеты соответственно).

2. Иные межбюджетные трансферты предоставляются бюджетам муниципальных образований Тульской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в сводной бюджетной росписи бюджета Тульской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства культуры Тульской области (далее - Министерство) как получателя и главного распорядителя средств бюджета Тульской области, на реализацию следующих мероприятий:

1) государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры;

2) государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры.

3. Конкурсный отбор лучших работников сельских учреждений культуры и лучших сельских учреждений культуры осуществляет Министерство в соответствии с установленным им порядком (далее - конкурсный отбор).

4. Иные межбюджетные трансферты предоставляются муниципальным образованиям Тульской области, в которых решением Министерства определены победители конкурсного отбора.

5. Условиями предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов являются:

1) наличие муниципальных правовых актов, утверждающих перечень мероприятий, соответствующих целям, на которые предоставляются иные межбюджетные трансферты;

2) обязательство органов местного самоуправления в Тульской области по обеспечению соответствия значений показателей, устанавливаемых муниципальными программами, иными муниципальными правовыми актами, значениям показателей результативности (результатов) предоставления иных межбюджетных трансфертов, установленных соглашениями.

6. Иные межбюджетные трансферты предоставляются муниципальным образованиям Тульской области в соответствии с соглашением о предоставлении иных межбюджетных трансфертов, заключенным Министерством с муниципальными образованиями Тульской области (далее - соглашение), а также решением Министерства об определении победителей конкурсного отбора.

7. Иные межбюджетные трансферты предоставляются бюджету муниципального образования Тульской области в соответствии с соглашением, заключаемым в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет»), в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Министерством.

Соглашение заключается в срок не позднее 30 календарных дней с момента утверждения распределения иных межбюджетных трансфертов между муниципальными образованиями Тульской области.

8. Размер иных межбюджетных трансфертов из бюджета Тульской области, предоставляемых бюджету муниципального образования Тульской области на реализацию мероприятий, указанных в подпункте 1 пункта 2 настоящих Правил, (Vli) определяется по формуле:

$$V1i = Nk \times 50000 / Убо,$$

где:

Nk - количество денежных поощрений для i -го муниципального образования Тульской области;

50000 - размер денежного поощрения в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28 июля 2012 года № 1062 «О мерах государственной поддержки муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, и их работников»;

$Убо$ - предельный уровень софинансирования расходного обязательства Тульской области на текущий финансовый год, рассчитанный в соответствии с пунктом 13 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 г. № 999 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации».

Количество денежных поощрений для i -го муниципального образования Тульской области утверждается приказом Министерства о присуждении денежных поощрений, определенных конкурсной комиссией Министерства.

9. Размер иных межбюджетных трансфертов из бюджета Тульской области, предоставляемых бюджету муниципального образования Тульской области на реализацию мероприятий, указанных в подпункте 2 пункта 2 настоящих Правил ($V2i$), определяется по формуле:

$$V2i = Nk \times 100000 / Убо$$

где:

Nk - количество денежных поощрений для i -го муниципального образования Тульской области;

100000 - размер денежного поощрения в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28 июля 2012 года № 1062 «О мерах государственной поддержки муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, и их работников»;

$Убо$ - предельный уровень софинансирования расходного обязательства Тульской области на текущий финансовый год, рассчитанный в соответствии с пунктом 13 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 г. № 999 «О формировании,

предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации».

Количество денежных поощрений для *i*-го муниципального образования Тульской области утверждается приказом Министерства о присуждении денежных поощрений, определенных конкурсной комиссией Министерства.

10. Перечисление иных межбюджетных трансфертов осуществляется на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам местных бюджетов в Управлении Федерального казначейства по Тульской области.

Перечисление иных межбюджетных трансфертов осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления иных межбюджетных трансфертов.

Операции по перечислению иных межбюджетных трансфертов местным бюджетам в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления иных межбюджетных трансфертов, от имени получателя средств бюджета Тульской области осуществляет территориальный орган Федерального казначейства.

11. Для перечисления иных межбюджетных трансфертов местным бюджетам органы местного самоуправления муниципального образования Тульской области представляют главному распорядителю бюджетных средств заявку на перечисление средств не позднее чем за 15 рабочих дней до окончания финансового года в соответствии с установленной соглашением формой.

Иной межбюджетный трансферт может передаваться из бюджета муниципального района бюджетам поселений в целях оказания финансовой поддержки выполнения органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения.

12. Оценка эффективности использования иных межбюджетных трансфертов осуществляется Министерством по итогам финансового года путем сравнения фактически достигнутого значения и установленного соглашением значения результата предоставления иных межбюджетных трансфертов.

Для оценки эффективности использования субсидии по мероприятиям, указанным в пункте 2 настоящих Правил, соглашением устанавливается один или несколько результатов:

- 1) оказана государственная поддержка лучшим сельским учреждениям культуры;
- 2) оказана государственная поддержка лучшим работникам сельских

учреждений культуры.

13. Эффективность использования иных межбюджетных трансфертов определяется на основании представленных уполномоченными органами муниципальных образований Тульской области отчетов о расходовании средств бюджета Тульской области. Форму отчетов о расходовании средств бюджета Тульской области и выполнении результата определяет Министерство.

14. Достижение плановых значений показателей результативности предоставления иных межбюджетных трансфертов в отчетном финансовом году является подтверждением эффективности использования средств бюджета Тульской области, предоставленных в виде иных межбюджетных трансфертов.

Сроки, форма и порядок предоставления отчетности об исполнении условий предоставления субсидии определяются соглашением.

Ответственность за достоверность представляемых отчетов, документов, информации и целевое использование субсидии возлагается на администрации муниципальных образований Тульской области.

15. При несоблюдении органами местного самоуправления в Тульской области условий предоставления иных межбюджетных трансфертов и в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством, министерство финансов Тульской области вправе принять решение о приостановлении (сокращении) в установленном им порядке предоставления иного межбюджетного трансферта соответствующим местным бюджетам до приведения в соответствие с требованиями, обуславливающими условия его предоставления.

16. Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток иных межбюджетных трансфертов подлежит возврату в бюджет Тульской области в установленном законодательством порядке.

17. Ответственность за достоверность представляемых отчетов, документов, информации и целевое использование иных межбюджетных трансфертов возлагается на администрации муниципальных образований Тульской области.

18. В случае нецелевого использования иных межбюджетных трансфертов и (или) нарушения муниципальным образованием условий его предоставления, в том числе невозврата средств в бюджет Тульской области, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Решения о приостановлении перечисления (сокращении объема) иных межбюджетных трансфертов местному бюджету не принимаются в случае, если условия предоставления иных межбюджетных трансфертов были не

выполнены в силу обстоятельств непреодолимой силы.

19. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий предоставления иных межбюджетных трансфертов осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля.

14. ПРАВИЛА предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на развитие сети учреждений культурно-досугового типа

1. Настоящие Правила предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на развитие сети учреждений культурно-досугового типа (далее - Правила) устанавливают цели, условия и порядок предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на развитие сети учреждений культурно-досугового типа в рамках реализации регионального проекта «Культурная среда».

2. Субсидии бюджетам муниципальных образований Тульской области предоставляются на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Тульской области, возникающих при реализации мероприятий государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области», предусматривающих развитие сети учреждений культурно-досугового типа, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству культуры Тульской области/министерству строительства Тульской области как главному распорядителю бюджетных средств (далее - уполномоченный орган) на соответствующий финансовый год, по следующим направлениям:

1) создание и модернизация учреждений культурно-досугового типа в сельской местности, включая строительство, реконструкцию и капитальный ремонт зданий (главный распорядитель бюджетных средств – министерство культуры Тульской области);

2) создание центров культурного развития в субъектах Российской Федерации в городах с числом жителей до 300 тысяч человек (далее – создание центров культурного развития) (главный распорядитель бюджетных средств – министерство строительства Тульской области).

Понятие «сельская местность», используемое в настоящих Правилах, означает сельские поселения, рабочие поселки и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, а

также сельские населенные пункты и рабочие поселки, входящие в состав городских и муниципальных округов (за исключением городских округов, на территории которых находятся административные центры субъектов Российской Федерации), городских поселений, на территории которых преобладает деятельность, связанная с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции.

Субсидии не предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований по корректировке проектно-сметной документации в части привязки проектов к местности, благоустройства территории, прилегающей к объекту капитального строительства, подключению к инженерным сетям, по закупке и установке оборудования, мебели, компьютерной и оргтехники.

3. Условиями предоставления и расходования субсидий являются:

1) наличие муниципальных правовых актов, утверждающих перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии;

2) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из бюджета Тульской области субсидии;

3) обязательство органов местного самоуправления в Тульской области по обеспечению соответствия значений результатов использования субсидии, устанавливаемых муниципальными программами, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, значениям результатов использования субсидии, установленных соглашениями;

4) обязательство органа местного самоуправления в Тульской области по заключению соглашения о предоставлении из бюджета Тульской области субсидии бюджету муниципального образования, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств;

5) наличие утвержденной проектной документации на объекты капитального строительства (реконструкции), имеющей положительное заключение государственной экспертизы и положительное заключение о достоверности сметной стоимости объекта капитального строительства, и документации по межеванию и постановке на кадастровый учет земельных участков, на которых предполагается строительство указанного объекта;

6) наличие утвержденной проектно-сметной документации на объекты капитального строительства, имеющие положительное заключение о достоверности сметной стоимости объекта капитального строительства, на объекты, на которых предполагается капитальный ремонт;

7) наличие выписки из Единого государственного реестра недвижимости на имущество, находящееся в муниципальной собственности, при проведении работ по капитальному ремонту, реконструкции и техническому перевооружению объектов капитального строительства.

Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования Тульской области в соответствии с соглашением, заключаемым в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») в срок не позднее 30 календарных дней с момента утверждения распределения субсидий между муниципальными образованиями Тульской области, в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной министерством финансов Тульской области. Уполномоченный орган вправе включать в соглашение иные условия, которые регулируют порядок предоставления субсидии.

4. Отбор муниципальных образований Тульской области осуществляется комиссией по отбору муниципальных образований и объектов для участия в реализации мероприятий программы (далее - комиссия). Состав и порядок конкурсного отбора утверждаются приказом министерства культуры Тульской области.

Основными критериями при отборе муниципальных образований являются:

1) наличие заявки муниципального образования, подписанной главой администрации муниципального образования Тульской области или уполномоченным должностным лицом;

2) наличие гарантии муниципального образования о последующем профильном использовании учреждения культурно-досугового типа или центра культурного развития;

3) обязательство муниципального образования Тульской области обеспечить завершение строительства (реконструкции) и (или) капитального ремонта учреждения культурно-досугового типа или центра культурного развития и ввод его в эксплуатацию в установленные сроки;

4) наличие экономически эффективной проектной документации повторного использования (при наличии такой документации) в соответствии с требованиями градостроительного законодательства - в отношении субсидий, за счет которых осуществляется софинансирование строительства объектов капитального строительства.

5. К заявке муниципального образования на предоставление субсидий прилагаются следующие документы:

1) сопроводительное письмо за подписью главы администрации муниципального образования Тульской области с перечнем мероприятий, указанных в пункте 2 настоящих Правил;

2) заверенная главой администрации муниципального образования Тульской области копия муниципального правового акта, утверждающего перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии;

3) выписка из нормативного правового акта представительного органа муниципального образования Тульской области, подтверждающая наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

4) копии коммерческих предложений (не менее 3) по мероприятиям, связанным с закупкой товаров;

5) обоснование необходимости реализации мероприятий за подписью главы администрации муниципального образования Тульской области;

6) копии выписки из Единого государственного реестра недвижимости на имущество, находящееся в муниципальной собственности, при проведении работ по капитальному ремонту, реконструкции и техническому перевооружению объектов капитального строительства, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

7) копии утвержденной проектно-сметной документации на проведение капитального ремонта, имеющей положительное заключение о достоверности сметной стоимости объекта капитального строительства, и (или) копии дефектных актов по объектам капитального строительства;

8) копии утвержденной проектной документации на объекты капитального строительства (реконструкции), имеющей положительное заключение государственной экспертизы и положительное заключение о достоверности сметной стоимости объекта капитального строительства, и документации по межеванию и постановке на кадастровый учет земельных участков, на которых предполагается строительство указанного объекта.

Заявка представляется на бумажном носителе, сброшюрованной в одну папку, заверяется на обороте печатью и подписью главы администрации муниципального образования Тульской области с указанием общего количества листов.

Глава администрации муниципального образования Тульской области несет ответственность за достоверность представляемых сведений, информации и документов.

6. Уполномоченный орган в течение 1 календарного дня после поступления заявки регистрирует ее в журнале регистрации заявок и передает в конкурсную комиссию. Конкурсная комиссия в течение 5 календарных дней со дня окончания периода приема документов проверяет их и принимает решение в форме протокола о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии (далее - протокол). Протокол в течение 1 рабочего дня со дня его принятия передается в уполномоченный орган.

О принятом решении уполномоченный орган информирует муниципальные образования Тульской области в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения путем направления письменного уведомления (в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии - с указанием причины отказа).

7. Для перечисления субсидий бюджетам муниципальных образований Тульской области уполномоченные органы местного самоуправления представляют уполномоченному органу не позднее чем за 15 рабочих дней до окончания финансового года заявку на выделение средств в соответствии с установленной соглашением формой.

8. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области определяется в соответствии с постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств».

9. Общий объем субсидии местному бюджету на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2 настоящих Правил, V_i определяется по формуле:

$$V_i = \sum V_i^j$$

V_i - объем субсидий, предоставляемых бюджету i -го муниципального образования из бюджета Тульской области на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2 настоящих Правил.

Объем субсидий местному бюджету на реализацию отдельных мероприятий, указанных в пункте 2 настоящих Правил, определяется по формуле:

$$V_i^j = \frac{P_i^j \times Y_i}{\sum_{i=1}^m [P_i^j \times Y_i]} \times F_j,$$

где:

P_i^j - заявленная финансовая потребность i -го муниципального образования Тульской области на реализацию j -го мероприятия (сметная стоимость строительства, приобретения оборудования, капитального ремонта объектов i -го муниципального образования Тульской области (для объекта капитального строительства - в соответствии с положительным заключением о достоверности сметной стоимости объекта; для объектов капитального ремонта - в соответствии со сметной документацией, прошедшей проверку в установленном порядке)/заявленная финансовая потребность i -го муниципального образования Тульской области на реализацию мероприятий, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 2 настоящих Правил);

Y_i - уровень софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области на текущий финансовый год, рассчитанный в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил;

j - мероприятия, указанные в пункте 2 настоящих Правил;

m - количество муниципальных образований Тульской области - получателей субсидии;

F_j - размер средств на реализацию j -го мероприятия.

10. Оценка эффективности использования субсидий осуществляется уполномоченным органом по итогам финансового года путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных соглашениями значений результатов предоставления субсидий.

10.1. Для оценки эффективности использования субсидии по мероприятиям, указанным в пункте 2 настоящих Правил, соглашением устанавливается один или несколько результатов:

построены (реконструированы) и (или) капитально отремонтированы культурно-досуговые организации в сельской местности;

построены центры культурного развития в субъектах Российской Федерации в городах с числом жителей до 300 000 человек.

10.2. Эффективность использования субсидий определяется на основании представленных администрациями муниципальных образований Тульской области отчетов о расходовании средств бюджета Тульской области и степени выполнения результатов предоставления субсидий.

Сроки, форма и порядок предоставления отчетности об исполнении условий предоставления субсидии определяются соглашением.

Ответственность за достоверность представляемых отчетов, документов, информации и целевое использование субсидии возлагается на администрации муниципальных образований Тульской области.

10.3. В случае если значения результатов предоставления субсидии не достигнуты, возврат субсидий осуществляется в соответствии с пунктами 16-19 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств».

10.4. Достижение плановых значений результатов предоставления субсидий в отчетном финансовом году является подтверждением эффективности использования средств бюджета Тульской области, предоставленных в виде субсидий.

11. Перечень результатов предоставления субсидий определяется соглашениями, заключенными между уполномоченным органом и администрациями муниципальных образований Тульской области.

12. Увеличение размера средств бюджета муниципального образования Тульской области на реализацию соответствующих мероприятий в одностороннем порядке не влечет обязательств по увеличению размера субсидии, предоставляемой за счет средств бюджета области.

13. Перечисление субсидии осуществляется на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований в Управлении Федерального казначейства по Тульской области.

Перечисление субсидий осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидий.

Операции по перечислению субсидии местным бюджетам в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, от имени получателя средств бюджета Тульской области осуществляет территориальный орган Федерального казначейства.

Перечисление субсидии в местный бюджет осуществляется в доле, соответствующей уровню софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области, установленному соглашением о предоставлении субсидии из бюджета Тульской области местному бюджету, при оплате денежного обязательства получателя средств местного бюджета, соответствующего целям предоставления субсидии.

14. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием средств в бюджет Тульской области в соответствии с пунктами 16, 19, 19.1 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств», к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и Тульской области.

15. Решение о приостановлении перечисления субсидий принимает министерство финансов Тульской области в установленном им порядке по представлению уполномоченного органа.

16. Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в бюджет Тульской области в установленном законодательством порядке.

17. Уполномоченный орган обеспечивает организационное и методическое руководство работой по реализации настоящих Правил.

18. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями Тульской области условий предоставления субсидий осуществляется уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля.

15. ПРАВИЛА

предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на реконструкцию и капитальный ремонт муниципальных музеев

1. Настоящие Правила предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на реконструкцию и капитальный ремонт муниципальных музеев (далее - Правила) устанавливают цели, условия и порядок предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на реконструкцию и капитальный ремонт муниципальных музеев в рамках реализации регионального проекта «Культурная среда».

2. Субсидии бюджетам муниципальных образований Тульской области предоставляются в целях софинансирования мероприятий по реконструкции

и капитальному ремонту муниципальных музеев в рамках государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области» в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству культуры Тульской области как главному распорядителю бюджетных средств (далее - уполномоченный орган, главный распорядитель бюджетных средств) на соответствующий финансовый год.

3. Условиями предоставления субсидий являются:

1) наличие муниципальных правовых актов, утверждающих перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии;

2) наличие в бюджете муниципального образования Тульской области (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования Тульской области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из бюджета Тульской области субсидии;

3) обязательство органов местного самоуправления в Тульской области по обеспечению соответствия значений результатов использования субсидии, устанавливаемых муниципальными программами, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, значениям результатов использования субсидии, установленным соглашениями (далее - Соглашение);

4) обязательство органа местного самоуправления в Тульской области по заключению Соглашения о предоставлении из бюджета Тульской области субсидии бюджету муниципального образования Тульской области, предусматривающего обязательства муниципального образования Тульской области по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств;

5) наличие выписки из Единого государственного реестра недвижимости на имущество, находящееся в муниципальной собственности, при проведении работ по капитальному ремонту и реконструкции объектов капитального строительства, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия.

Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования Тульской области в соответствии с Соглашением, заключаемым в срок не позднее 30 календарных дней с момента утверждения распределения субсидий между муниципальными образованиями Тульской области в государственной интегрированной информационной системе управления

общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной министерством финансов Тульской области. Уполномоченный орган вправе включать в Соглашение иные условия, которые регулируют порядок предоставления субсидии.

В случае предоставления муниципальным образованием субсидии, полученной из бюджета Тульской области, в бюджет сельского поселения в форме межбюджетных трансфертов, орган местного самоуправления муниципального образования заключает аналогичное соглашение между органом местного самоуправления муниципального образования и органом местного самоуправления сельского поселения.

4. Отбор муниципальных образований Тульской области, бюджетам которых предоставляются субсидии, осуществляет главный распорядитель бюджетных средств в соответствии с установленным им порядком на основании заявки.

5. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований Тульской области на основании заявок о предоставлении из бюджета Тульской области субсидий, подписанных главой администрации муниципального образования Тульской области, прошедшим конкурсный отбор в порядке, установленном министерством культуры Тульской области.

6. Критериями отбора муниципальных образований Тульской области для предоставления субсидий являются:

1) наличие заявки;

2) наличие утвержденной в установленном порядке проектно-сметной документации на реконструкцию объекта и (или) сметы расходов на капитальный ремонт либо гарантийного письма, подписанного главой администрации муниципального образования Тульской области, подтверждающего представление такой документации с указанием планируемой даты ее утверждения.

7. К заявке муниципального образования Тульской области на предоставление субсидий прилагаются следующие документы:

1) сопроводительное письмо за подписью главы администрации муниципального образования Тульской области с перечнем мероприятий, в целях которых предоставляется субсидия;

2) заверенная главой администрации муниципального образования Тульской области копия муниципального правового акта, включающего мероприятия, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

3) выписка из бюджета муниципального образования Тульской области (бюджетной росписи) о выделении бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях

софинансирования которых предоставляется субсидия, заверенная главой администрации муниципального образования Тульской области;

4) копия утвержденной в установленном порядке проектно-сметной документации на реконструкцию объекта и (или) сметы расходов на капитальный ремонт либо гарантийное письмо, подписанное главой администрации муниципального образования Тульской области, подтверждающее представление такой документации с указанием планируемой даты ее утверждения;

5) обоснование необходимости реализации мероприятий за подписью главы администрации муниципального образования Тульской области.

Заявка, включающая документы, перечисленные в настоящем пункте, представляется в уполномоченный орган на бумажном носителе, сброшюрованной в одну папку, заверяется на обороте печатью и подписью главы администрации муниципального образования Тульской области с указанием общего количества листов.

Глава администрации муниципального образования Тульской области несет ответственность за достоверность представляемых сведений, информации и документов.

8. Уполномоченный орган в течение 1 календарного дня после поступления заявки регистрирует ее в журнале регистрации заявок и передает в конкурсную комиссию. Конкурсная комиссия в течение 5 календарных дней со дня окончания периода приема документов проверяет их и принимает решение в форме протокола о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии (далее - протокол). Протокол в течение 1 рабочего дня со дня его принятия передается в уполномоченный орган.

О принятом решении уполномоченный орган информирует муниципальные образования Тульской области в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения путем направления письменного уведомления (в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии - с указанием причины отказа).

9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) невыполнение муниципальным образованием требований, установленных пунктом 3 настоящих Правил;

2) несоответствие критериям отбора, указанным в пункте 6 настоящих Правил;

3) непредставление муниципальным образованием документов, предусмотренных пунктом 7 настоящих Правил, или представление их с нарушением срока, установленного уполномоченным органом в извещении о проведении конкурсного отбора;

4) представление документов не в полном объеме.

10. Для перечисления субсидий бюджетам муниципальных образований Тульской области уполномоченные органы местного самоуправления представляют уполномоченному органу не позднее чем за 15 рабочих дней до окончания финансового года заявку на выделение средств в соответствии с установленной соглашением формой.

11. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области определяется в соответствии с постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств».

12. Объем субсидии местному бюджету на реализацию мероприятия, указанного в пункте 2 настоящих Правил, определяется по формуле:

$$V_i = \frac{P_i \times Y_i}{\sum_{i=1}^m [P_i \times Y_i]} \times F,$$

где:

V_i - объем субсидии, предоставляемой бюджету i -го муниципального образования из бюджета Тульской области на реализацию мероприятия, указанного в пункте 2 настоящих Правил.

P_i - заявленная финансовая потребность i -го муниципального образования Тульской области на реализацию мероприятия;

Y_i - уровень софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области на текущий финансовый год, рассчитанный в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил;

m - количество муниципальных образований Тульской области - получателей субсидии;

F - размер средств на реализацию мероприятия.

13. Оценка эффективности использования субсидий осуществляется уполномоченным органом по итогам финансового года путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных соглашениями значений результата предоставления субсидий.

14. Для оценки эффективности использования субсидии по мероприятию, указанному в пункте 2 настоящих Правил, устанавливается результат:

реконструированы и капитально отремонтированы муниципальные музеи.

15. Эффективность использования субсидий определяется на основании представленных администрациями муниципальных образований Тульской области уполномоченному органу отчетов о расходовании средств бюджета Тульской области и степени выполнения значения результата предоставления субсидий.

Отчет об осуществлении расходов местного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия, представляется по форме, установленной Соглашением, в порядке и сроки, устанавливаемые Соглашением.

Отчет о достижении значения результата представляется по форме, установленной Соглашением, в порядке и сроки, устанавливаемые Соглашением.

Ответственность за достоверность представляемых отчетов, документов, информации и целевое использование субсидии возлагается на администрации муниципальных образований Тульской области.

16. Перечисление субсидии осуществляется на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований в Управлении Федерального казначейства по Тульской области.

Перечисление субсидий осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии.

Операции по перечислению субсидии местным бюджетам в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, от имени получателя средств бюджета Тульской области осуществляет территориальный орган Федерального казначейства.

Перечисление субсидии в местный бюджет осуществляется в доле, соответствующей уровню софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области, установленному соглашением о предоставлении субсидии из бюджета Тульской области местному бюджету, при оплате денежного обязательства получателя средств местного бюджета, соответствующего целям предоставления субсидии.

Для перечисления субсидий бюджетам муниципальных образований Тульской области администрации муниципальных образований Тульской области представляют уполномоченному органу в течение 7 рабочих дней с даты подписания акта выполненных работ, но не позднее чем за 15 рабочих дней до окончания финансового года заявку на выделение средств в соответствии с установленной соглашением формой.

17. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения

обязательств, предусмотренных соглашением, возврат субсидий осуществляется в соответствии с пунктами 16-19 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств».

В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием средств в бюджет Тульской области в соответствии с пунктами 16, 19, 19.1 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств», к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и Тульской области.

18. Решение о приостановлении перечисления субсидий принимает министерство финансов Тульской области в установленном им порядке по представлению уполномоченного органа.

Решения о приостановлении перечисления (сокращении объема) субсидии местному бюджету не принимаются в случае, если условия предоставления субсидии были не выполнены в силу обстоятельств непреодолимой силы.

19. Не использованные в текущем финансовом году субсидии подлежат возврату в доход бюджета Тульской области.

В соответствии с решением главного администратора бюджетных средств о наличии потребности в субсидий, не использованных в текущем финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка указанных субсидий, могут быть возвращены в очередном финансовом году в доход местного бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных субсидий, в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

20. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями Тульской области условий предоставления субсидий осуществляется уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля.

16. ПРАВИЛА

предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на техническое оснащение муниципальных музеев

1. Настоящие Правила предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на техническое оснащение муниципальных музеев (далее - Правила) устанавливают порядок, цели и условия формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на техническое оснащение муниципальных музеев в рамках регионального проекта «Культурная среда» (далее - субсидии).

В настоящих Правилах под муниципальными музеями понимаются некоммерческие учреждения культуры, созданные муниципальными образованиями для хранения, изучения и публичного представления музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, зарегистрированные в реестре музеев Государственного каталога Музейного фонда Российской Федерации.

2. Субсидии бюджетам муниципальных образований Тульской области предоставляются на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Тульской области, возникающих при реализации мероприятий государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области», предусматривающих техническое оснащение муниципальных музеев, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству культуры Тульской области как главному распорядителю бюджетных средств (далее - уполномоченный орган) на соответствующий финансовый год, по следующим направлениям:

приобретение оборудования и технических средств, необходимых для осуществления экспозиционно-выставочной деятельности (включая доставку, погрузочно-разгрузочные работы, монтаж, установку, а также пусконаладочные работы);

приобретение оборудования и технических средств, необходимых для обеспечения сохранности и хранения музейных предметов (фондовое оборудование) (включая доставку, монтаж, установку, погрузочно-разгрузочные работы, а также пусконаладочные работы);

приобретение оборудования и технических средств, необходимых для обеспечения открытого хранения музейных предметов (включая доставку,

монтаж, установку, погрузочно-разгрузочные работы, а также пусконаладочные работы);

приобретение оборудования и технических средств, необходимых для осуществления уставной деятельности, включая автоматизированные билетные системы, автоматизированные системы учета музейных предметов, а также специализированное оборудование для работы с посетителями с ограниченными возможностями здоровья (включая доставку, монтаж, установку, погрузочно-разгрузочные работы, а также пусконаладочные работы).

Оборудование и технические средства должны обеспечивать долговременную сохранность (как в фондохранилищах, так и в экспозициях) музейных предметов, исключать возможность их хищения, разрушения и повреждения, а также создавать благоприятные условия для их представления и изучения (включая доставку, монтаж, установку и пусконаладочные работы).

Экспозиционно-выставочное, фондовое и климатическое оборудование должно обеспечивать режимы хранения музейных предметов в соответствии с порядком организации комплектования, учета, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций, установленным Министерством культуры Российской Федерации (включая доставку, монтаж, установку, погрузочно-разгрузочные работы, а также пусконаладочные работы).

Автоматизированные системы продажи билетов и учета фондов и их прикладные части должны иметь открытый исходный код и предусматривать различные режимы работы (с использованием веб-соединения и без него). Автоматизированные системы и программные платформы, используемые для их разработки, должны отвечать требованиям государственной программы импортозамещения и являться продуктами российского производителя (включая доставку, монтаж, установку, погрузочно-разгрузочные работы, а также пусконаладочные работы).

3. Условиями предоставления и расходования субсидий являются:

1) наличие муниципальных правовых актов, утверждающих перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии;

2) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из бюджета Тульской области субсидии;

3) обязательство органов местного самоуправления в Тульской области по обеспечению соответствия значений результатов использования субсидии, устанавливаемых муниципальными программами, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, значениям результатов использования субсидии, установленных соглашениями;

4) обязательство органа местного самоуправления в Тульской области по заключению соглашения о предоставлении из бюджета Тульской области субсидии бюджету муниципального образования, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств;

5) наличие копий коммерческих предложений (не менее 3) по мероприятиям, связанным с закупкой товаров.

Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования в соответствии с соглашением, заключаемым в срок не позднее 30 календарных дней с момента утверждения распределения субсидий между муниципальными образованиями Тульской области, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной министерством финансов Тульской области. Уполномоченный орган вправе включать в соглашение иные условия, которые регулируют порядок предоставления субсидии.

4. Отбор муниципальных образований Тульской области, бюджетам которых предоставляются субсидии, осуществляется уполномоченным органом в соответствии с установленным им порядком на основании заявки.

Основными критериями при отборе муниципальных образований являются:

1) наличие заявки муниципального образования о предоставлении субсидии, подписанной главой администрации муниципального образования Тульской области или уполномоченным должностным лицом;

2) наличие регистрации муниципального музея, техническое оснащение которого планируется за счет средств субсидии, в реестре музеев федеральной государственной информационной системы Государственного каталога музейного фонда.

5. К заявке муниципального образования на предоставление субсидий прилагаются следующие документы:

1) сопроводительное письмо за подписью главы администрации муниципального образования Тульской области с перечнем мероприятий, указанных в пункте 2 настоящих Правил;

2) заверенная главой администрации муниципального образования Тульской области копия муниципального правового акта, утверждающего перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии;

3) выписка из нормативного правового акта представительного органа муниципального образования Тульской области, подтверждающая наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

4) копии коммерческих предложений (не менее 3) по мероприятиям, связанным с закупкой товаров;

5) обоснование необходимости реализации мероприятий за подписью главы администрации муниципального образования Тульской области.

Заявка представляется на бумажном носителе, сброшюрованной в одну папку, заверяется на обороте печатью и подписью главы администрации муниципального образования Тульской области с указанием общего количества листов.

Глава администрации муниципального образования Тульской области несет ответственность за достоверность представляемых сведений, информации и документов.

6. Уполномоченный орган в течение 1 календарного дня после поступления заявки регистрирует ее в журнале регистрации заявок и передает в конкурсную комиссию. Конкурсная комиссия в течение 5 календарных дней со дня окончания периода приема документов проверяет их и принимает решение в форме протокола о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии (далее - протокол). Протокол в течение 1 рабочего дня со дня его принятия передается в уполномоченный орган.

О принятом решении уполномоченный орган информирует муниципальные образования Тульской области в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения путем направления письменного уведомления (в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии - с указанием причины отказа).

7. Для перечисления субсидий бюджетам муниципальных образований Тульской области уполномоченные органы местного самоуправления представляют уполномоченному органу не позднее чем за 15 рабочих дней до окончания финансового года заявку на выделение средств в соответствии с установленной соглашением формой.

8. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области определяется в соответствии с постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств».

9. Объем субсидии местному бюджету на реализацию мероприятия, указанного в пункте 2 настоящих Правил, определяется по формуле:

$$V_i = \frac{P_i \times Y_i}{\sum_{i=1}^m [P_i \times Y_i]} \times F,$$

где:

V_i - объем субсидии, предоставляемой бюджету i -го муниципального образования из бюджета Тульской области на реализацию мероприятия, указанного в пункте 2 настоящих Правил;

P_i - заявленная финансовая потребность i -го муниципального образования Тульской области на реализацию мероприятия;

Y_i - уровень софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования Тульской области за счет субсидии из бюджета Тульской области на текущий финансовый год, рассчитанный в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил;

m - количество муниципальных образований Тульской области - получателей субсидии;

F - размер средств на реализацию мероприятия.

10. Оценка эффективности использования субсидий осуществляется уполномоченным органом по итогам финансового года путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных соглашениями значений результата предоставления субсидий.

11. Для оценки эффективности использования субсидии по мероприятию, указанному в пункте 2 настоящих Правил, устанавливается результат:

технически оснащены муниципальные музеи.

12. Эффективность использования субсидий определяется на основании представленных администрациями муниципальных образований Тульской области уполномоченному органу отчетов о расходовании средств бюджета Тульской области и степени выполнения значения результата предоставления субсидий.

Отчет об осуществлении расходов местного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия, представляется по форме, установленной Соглашением, в порядке и сроки, устанавливаемые Соглашением.

Отчет о достижении значения результата представляется по форме, установленной Соглашением, в порядке и сроки, устанавливаемые Соглашением.

Ответственность за достоверность представляемых отчетов, документов, информации и целевое использование субсидии возлагается на администрации муниципальных образований Тульской области.

13. Перечисление субсидии осуществляется на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований в Управлении Федерального казначейства по Тульской области.

Перечисление субсидий осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии.

Операции по перечислению субсидии местным бюджетам в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, от имени получателя средств бюджета Тульской области осуществляет территориальный орган Федерального казначейства.

Перечисление субсидии в местный бюджет осуществляется в доле, соответствующей уровню софинансирования расходного обязательства муниципального образования Тульской области, установленному соглашением о предоставлении субсидии из бюджета Тульской области местному бюджету, при оплате денежного обязательства получателя средств местного бюджета, соответствующего целям предоставления субсидии.

Для перечисления субсидий бюджетам муниципальных образований Тульской области администрации муниципальных образований Тульской области представляют уполномоченному органу не позднее чем за 15 рабочих дней до окончания финансового года заявку на выделение средств в соответствии с установленной соглашением формой.

14. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, возврат субсидий осуществляется в соответствии с пунктами 16-19 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных Постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении

субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств».

В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием средств в бюджет Тульской области в соответствии с пунктами 16, 19, 19.1 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств», к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и Тульской области.

15. Решение о приостановлении перечисления субсидий принимает министерство финансов Тульской области в установленном им порядке по представлению уполномоченного органа.

Решения о приостановлении перечисления (сокращении объема) субсидии местному бюджету не принимаются в случае, если условия предоставления субсидии были не выполнены в силу обстоятельств непреодолимой силы.

16. Не использованные в текущем финансовом году субсидии подлежат возврату в доход бюджета Тульской области.

В соответствии с решением главного администратора бюджетных средств о наличии потребности в субсидий, не использованных в текущем финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка указанных субсидий, могут быть возвращены в очередном финансовом году в доход местного бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных субсидий, в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

17. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями Тульской области условий предоставления субсидий осуществляется уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля.

Приложение № 2
к постановлению правительства
Тульской области

от 06.05.2022

№ 293

Приложение № 2
к постановлению правительства
Тульской области

от 04.03.2019

№ 75

СОСТАВ

управляющего совета государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области» по должностям

Заместитель председателя правительства Тульской области, организующий реализацию государственной политики в сферах культуры, сохранения, использования, популяризации, государственной охраны объектов культурного наследия и архивного дела, председатель управляющего совета.

Члены управляющего совета:

заместитель председателя правительства Тульской области, организующий реализацию государственной политики в сферах строительства; жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса области; государственного надзора за использованием и сохранностью жилищного фонда, а также соблюдением правил предоставления населению коммунальных услуг; государственного строительного надзора на территории области;

министр культуры Тульской области;

министр строительства Тульской области;

начальник инспекции Тульской области по государственной охране объектов культурного наследия;

заместитель министра экономического развития Тульской области;

заместитель министра – директор департамента бюджетной политики министерства финансов Тульской области;

заместитель министра – директор департамента культуры министерства культуры Тульской области;

начальник отдела организационной и финансовой работы министерства культуры Тульской области;

директор государственного учреждения Тульской области «Центр технического надзора и мониторинга деятельности учреждений культуры Тульской области».
