



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.03.2022 № 140

О внесении изменений и дополнений в постановление правительства Тульской области от 28.12.2011 № 290

В соответствии со статьей 48 Устава (Основного Закона) Тульской области правительство Тульской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить изменения и дополнения, которые вносятся в постановление правительства Тульской области от 28.12.2011 № 290 «О мерах по реализации отдельных положений Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (приложение).

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Первый заместитель Губернатора
Тульской области – председатель
правительства Тульской области**



В.В. Шерин

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление правительства Тульской области
от 28.12.2011 № 290 «О мерах по реализации отдельных положений
Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1
«О занятости населения в Российской Федерации»**

1. В преамбуле постановления после текста «в соответствии с» дополнить текстом «Законом Тульской области от 7 февраля 2013 года № 1873-ЗТО «О разграничении полномочий органов государственной власти Тульской области в области содействия занятости населения в Тульской области»,».

2. В пункте 1 постановления:

1) абзац 3 изложить в новой редакции:

«Порядок, условия предоставления и размер единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости (приложение № 2);»;

2) абзацы 4, 7, 8 исключить.

3) абзац 4 изложить в новой редакции:

«Порядок предоставления и размеры финансовой поддержки безработным гражданам и женщинам в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, а также незанятым гражданам, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность, направленным органами службы занятости населения для

прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в другую местность (приложение № 3);»;

4) абзац 5 изложить в новой редакции:

«Порядок, условия предоставления и размеры финансовой поддержки безработным гражданам при переезде и безработным гражданам и членам их семей при переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости населения (приложение № 4);».

3. В пункте 2 постановления:

1) абзац 4 изложить в новой редакции:

«государственным учреждением Тульской области «Центр занятости населения Тульской области» оказывается материальная поддержка:

несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет, безработным гражданам, испытывающим трудности в поиске работы, безработным гражданам в возрасте от 18 до 25 лет, имеющим среднее профессиональное образование или высшее образование и ищущим работу в течение года с даты выдачи им документа об образовании и о квалификации, – в период временного трудоустройства;

безработным гражданам – в период участия в оплачиваемых общественных работах.

Указанная материальная поддержка рассчитывается пропорционально количеству отработанных дней (дней участия в оплачиваемых общественных работах), включая периоды временной нетрудоспособности, выходные и нерабочие праздничные дни, и составляет не более 1000 рублей, если период временного трудоустройства (участия в оплачиваемых общественных работах) составляет менее двух месяцев, и не более 2000 рублей, если указанный период составляет два месяца и более.»;

2) абзац 5 исключить.

4. В приложении № 1 к постановлению:

1) пункт 1 изложить в новой редакции:

«1. Настоящий Порядок регулирует процедуру финансового обеспечения и расходования средств бюджета Тульской области (далее – бюджет области) с целью реализации отдельных мероприятий по содействию занятости населения, предусмотренных государственной программой Тульской области «Содействие занятости населения Тульской области», утвержденной постановлением правительства Тульской области от 01.02.2018 № 43 (далее – программа).»;

2) в пунктах 2, 3, 4, 6, 7, 9, 10, 11 слово «подпрограмм» заменить словом «программы»;

3) абзацы 9, 22, 24 пункта 4 исключить;

4) в абзаце 11 пункта 4 текст «стипендий и» исключить;

5) абзац 15 пункта 4 изложить в новой редакции:

«на приобретение (изготовление (включая подготовку и издание), тиражирование, размещение) информационных, справочных, рекламных, профинформационных и методических (учебно-методических) материалов, специальных периодических изданий (за исключением расходов на подписку), иной специальной литературы и печатной продукции, объектов наглядной информации (в том числе рекламных щитов), канцелярских товаров, оргтехники, расходных материалов;»;

6) абзац 16 пункта 4 изложить в новой редакции:

«на предоставление единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости;»;

7) абзац 18 пункта 4 изложить в новой редакции:

«на оказание материальной поддержки:

несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет, безработным гражданам, испытывающим трудности в поиске работы, безработным гражданам в возрасте от 18 до 25 лет, имеющим среднее профессиональное образование или высшее образование и ищущим работу в течение года с даты выдачи им документа об образовании и о квалификации, – в период временного трудоустройства;

безработным гражданам – в период участия в оплачиваемых общественных работах;»;

8) абзац 23 пункта 4 изложить в новой редакции:

«на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат по организации стажировки инвалидов в рамках реализации мероприятий, направленных на сопровождение инвалидов, в том числе молодого возраста, при трудоустройстве;»;

9) абзац 24 пункта 4 изложить в новой редакции:

«на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат по организации стажировки

выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования;»;

10) пункт 5 исключить, изменив соответственно нумерацию пунктов.

5. Приложение № 2 к постановлению изложить в новой редакции:

«Приложение № 2
к постановлению правительства
Тульской области

от 28.12.2011

№ 290

ПОРЯДОК,

условия предоставления и размер единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости

1. Настоящий Порядок устанавливает правила, условия предоставления и размер единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости (далее – гражданин, помощь на организацию предпринимательской деятельности).

2. Помощь на организацию предпринимательской деятельности предоставляется государственным учреждением Тульской области «Центр занятости населения Тульской области» (далее – центр занятости) в размере затрат гражданина на организацию предпринимательской деятельности, указанных в бизнес-плане, но не более 200 000 рублей.

Помощь на организацию предпринимательской деятельности может быть использована гражданином на приобретение оборудования, основных средств, необходимых для начала осуществления предпринимательской деятельности, оплату аренды помещений, ремонт нежилых помещений, приобретение программного обеспечения, рекламу, уплату государственной пошлины за предоставление лицензий, государственную регистрацию юридического лица (крестьянского (фермерского) хозяйства), государственную регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, оплату работ по сертификации, иные затраты, связанные с организацией предпринимательской деятельности.

Помощь на организацию предпринимательской деятельности не может быть использована на оплату труда работников, уплату налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, за исключением уплаты налогов, сборов, взносов, связанных с организацией предпринимательской деятельности.

3. Помощь на организацию предпринимательской деятельности предоставляется центром занятости в рамках оказания государственной услуги по содействию началу осуществления предпринимательской деятельности безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (далее – государственная услуга).

Для получения помощи на организацию предпринимательской деятельности гражданин подает в центр занятости по месту своего жительства заявление об оказании помощи на организацию предпринимательской деятельности по форме, утверждаемой министерством труда и социальной защиты Тульской области (далее – заявление, министерство).

Одновременно с подачей заявления гражданин предоставляет бизнес-план организации предпринимательской деятельности.

4. Бизнес-план является структурированным документом, содержащим технико-экономическое обоснование организации предпринимательской деятельности, и включает в себя:

краткое резюме гражданина (с указанием образования, опыта работы и трудовых навыков);

общее описание проекта (деятельности);

описание товаров (работ, услуг);

маркетинговой план;

производственный план;

финансовый план (с указанием предполагаемого объема затрат на организационные расходы, описанием видов расходов на организацию предпринимательской деятельности, а также объема вложения собственных денежных средств, рентабельности проекта, вида налогообложения);

финансовый прогноз на 12 месяцев с даты государственной регистрации создаваемого юридического лица (крестьянского (фермерского) хозяйства), государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, постановки на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

иная информация (по желанию заявителя).

5. Центр занятости в течение 10 рабочих дней со дня поступления бизнес-плана рассматривает представленный гражданином бизнес-план и, в случае его соответствия требованиям пункта 4 настоящего Порядка, направляет его на рассмотрение рабочей группе по анализу состояния экономики и увеличению налогооблагаемой базы на территории муниципального образования Тульской области, создаваемой центром занятости (далее – рабочая группа).

Состав рабочей группы и порядок ее работы утверждаются приказом центра занятости.

В случае если представленный гражданином бизнес-план не соответствует требованиям пункта 4 настоящего Порядка, центр занятости не позднее 10 рабочего дня со дня поступления бизнес-плана письменно сообщает об этом гражданину и разъясняет ему положения бизнес-плана, которые необходимо доработать.

Доработанный бизнес-план должен быть представлен гражданином в центр занятости в течение 15 рабочих дней со дня получения письменного сообщения центра занятости о необходимости доработки бизнес-плана.

Центр занятости представляет рабочей группе доработанный бизнес-план в течение одного рабочего дня со дня его поступления.

Рабочая группа в течение 10 рабочих дней рассматривает представленный центром занятости бизнес-план и принимает решение о возможности предоставления помощи на организацию предпринимательской деятельности либо об отказе в предоставлении указанной помощи.

Рабочая группа вправе принять решение о возможности доработки бизнес-плана.

В случае принятия рабочей группой решения о возможности доработки бизнес-плана, центр занятости в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения письменно сообщает об этом гражданину и разъясняет ему положения бизнес-плана, которые необходимо доработать.

Доработанный бизнес-план должен быть представлен гражданином в центр занятости в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного сообщения центра занятости о необходимости доработки бизнес-плана.

Центр занятости представляет рабочей группе доработанный бизнес-план в течение одного рабочего дня со дня его поступления.

Доработанный бизнес-план рассматривается рабочей группой в течение 10 рабочих дней со дня его представления в центр занятости.

6. Критериями оценки бизнес-плана являются: готовность бизнес-плана к его реализации (уровень проработки организационных вопросов, наличие предварительных договоров аренды помещения либо необходимого помещения в собственности, наличие поставщиков необходимого оборудования и сырья, наличие рынка сбыта, прочее); востребованность производимой продукции, оказываемых услуг, выполняемых работ; конкурентоспособность; окупаемость проекта; ожидаемый экономический эффект для муниципального образования Тульской области и (или) в целом для Тульской области; отсутствие факта прекращения осуществления гражданином аналогичного вида предпринимательской деятельности в течение года, предшествующего обращению в центр занятости с заявлением о предоставлении государственной услуги содействия началу осуществления предпринимательской деятельности.

7. Основаниями для отказа в предоставлении помощи на организацию предпринимательской деятельности являются:

недостоверность представленной гражданином информации;

несоответствие бизнес-плана требованиям пунктов 4, 6 настоящего Порядка;

непредставление доработанного бизнес-плана в срок, установленный пунктом 5 настоящего Порядка;

исчерпание лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление помощи на организацию предпринимательской деятельности на текущий финансовый год.

8. Решение рабочей группы является основанием для принятия центром занятости решения о предоставлении помощи на организацию предпринимательской деятельности (об отказе в предоставлении помощи на организацию предпринимательской деятельности).

В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения центр занятости любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт получения уведомления, направляет гражданину письменное уведомление об отказе в предоставлении помощи на организацию предпринимательской деятельности с указанием причин отказа либо уведомление о предоставлении помощи на организацию предпринимательской деятельности.

В случае принятия решения о возможности предоставлении помощи на организацию предпринимательской деятельности центр занятости в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения заключает с гражданином договор о предоставлении помощи на организацию предпринимательской деятельности по форме, утверждаемой министерством.

9. Договор о предоставлении помощи на организацию предпринимательской деятельности должен содержать:

обязанность гражданина осуществить государственную регистрацию в качестве индивидуального предпринимателя, государственную регистрацию создаваемого юридического лица, государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства, постановку на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в течение 30 календарных дней со дня заключения с центром занятости договора о предоставлении помощи на организацию предпринимательской деятельности;

порядок и сроки предоставления гражданином в центр занятости документов, подтверждающих целевое использование помощи на организацию предпринимательской деятельности;

обязанность гражданина осуществлять предпринимательскую деятельность не менее 24 месяцев с даты государственной регистрации создаваемого юридического лица (крестьянского (фермерского) хозяйства), государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, постановки на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход.

10. Перечисление гражданину помощи на организацию предпринимательской деятельности осуществляется на основании приказа центра занятости об оказании помощи на организацию предпринимательской деятельности в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня получения центром занятости сведений о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, Единый государственный реестр юридических лиц либо сведений о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход.

Указанные сведения гражданин вправе представить в центр занятости по собственной инициативе.

Если указанные сведения не были представлены гражданином по собственной инициативе, центр занятости запрашивает их посредством межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

11. Гражданин имеет право на получение помощи на организацию предпринимательской деятельности однократно независимо от количества фактов регистрации в качестве безработного и при условии отсутствия факта назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта в целях осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности.

12. Ответственность за достоверность представляемых в центр занятости сведений и документов возлагается на гражданина.

13. Помощь на организацию предпринимательской деятельности подлежит возврату в доход бюджета Тульской области в случаях:

неисполнения гражданином обязанности по представлению документов, подтверждающих целевое использование помощи на организацию предпринимательской деятельности, в установленные договором сроки;

нецелевого использования гражданином помощи на организацию предпринимательской деятельности;

неисполнения гражданином обязанности по осуществлению предпринимательской деятельности не менее 24 месяцев с даты государственной регистрации создаваемого юридического лица (крестьянского (фермерского) хозяйства), государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, постановки на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход.

14. Центр занятости в течение 10 рабочих дней со дня установления оснований для возврата помощи на организацию предпринимательской деятельности в доход бюджета Тульской области направляет гражданину письменное требование о ее возврате.

Гражданин обязан в течение 30 календарных дней со дня получения письменного требования центра занятости о возврате помощи на организацию предпринимательской деятельности вернуть ее в доход бюджета Тульской области.

В случае если помощь на организацию предпринимательской деятельности не возвращена гражданином в установленный срок, она взыскивается в доход бюджета Тульской области в порядке, установленном действующим законодательством.

15. Центр занятости, министерство и орган государственного финансового контроля вправе осуществлять проверку соблюдения гражданином условий договора.».

6. Приложение № 3 к постановлению исключить.

7. В приложении № 4 к постановлению:

1) текст «Приложение № 4» заменить текстом «Приложение № 3»;

2) наименование приложения изложить в новой редакции:

«Порядок предоставления и размеры финансовой поддержки безработным гражданам и женщинам в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, а также незанятым гражданам, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность, направленным органами службы занятости населения для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в другую местность»;

3) пункт 1 изложить в новой редакции:

«1. Настоящий Порядок устанавливает правила и размеры предоставления государственным учреждением Тульской области «Центр занятости населения Тульской области» (далее – центр занятости населения) финансовой поддержки безработным гражданам, женщинам в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, незанятым гражданам, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность, направленным органами службы занятости населения для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в другую местность (далее – направленные на обучение в другую местность).»;

4) в абзаце 3 пункта 2 текст «в размере 100 рублей» заменить текстом «в размере 250 рублей»;

5) в абзаце 4 пункта 2 текст «При отсутствии документов, подтверждающих эти расходы, – 12 рублей в сутки.» исключить;

6) в абзаце 1 пункта 3 после слова «заявление» дополнить текстом «по форме, утвержденной министерством труда и социальной защиты Тульской области.»;

7) в пункте 5 текст «и (или) почтовые отделения связи» заменить текстом «или почтовые отделения связи».

8. В приложении № 5 к постановлению:

1) текст «Приложение № 5» заменить текстом «Приложение № 4»;

2) наименование приложения изложить в новой редакции:

«Порядок, условия предоставления и размеры финансовой поддержки безработным гражданам при переезде и безработным гражданам и членам их семей при переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости населения»;

3) пункт 1 изложить в новой редакции:

«1. Настоящий Порядок устанавливает правила, условия предоставления и размеры финансовой поддержки безработным гражданам при переезде и безработным гражданам и членам их семей при переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости.»;

4) в подпункте «б» пункта 3 и абзаце 3 пункта 8 текст «в размере 100 рублей» заменить текстом «в размере 250 рублей»;

5) в подпункте «в» пункта 3 текст «При отсутствии документов, подтверждающих эти расходы, – 12 рублей в сутки.» исключить;

6) в абзаце 4 пункта 8 текст «в размере 4900 рублей» заменить текстом «в размере максимальной величины пособия по безработице, устанавливаемой Правительством Российской Федерации.».

9. Приложение № 7 к постановлению исключить.

10. Приложение № 9 к постановлению исключить.
