



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.02.2022 № 87

О внесении изменений в постановление правительства Тульской области от 26.12.2016 № 631

В соответствии со статьей 48 Устава (Основного Закона) Тульской области правительство Тульской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление правительства Тульской области от 26.12.2016 № 631 «Об утверждении Положения о порядке и сроках назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты семьям, имеющим детей-инвалидов» следующие изменения:

1) наименование постановления изложить в новой редакции «Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты семьям, имеющим детей-инвалидов»;

2) пункт 1 постановления изложить в новой редакции:

«1. Утвердить Положение о порядке назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты семьям, имеющим детей-инвалидов (приложение).»;

3) приложение к постановлению изложить в новой редакции (приложение).

2. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора
Тульской области – председатель
правления Тульской области



В.В. Шерин

Приложение
к постановлению правительства
Тульской области

от 17.02.2022

№ 87

Приложение
к постановлению правительства
Тульской области

от 26.12.2016

№ 631

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты
семьям, имеющим детей-инвалидов**

1. Положение о порядке назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты семьям, имеющим детей-инвалидов (далее – Положение), разработано в соответствии с Законом Тульской области от 15 июля 2016 года № 63-ЗТО «О дополнительной мере социальной поддержки семей, имеющих детей-инвалидов, в Тульской области» и определяет порядок, условия и сроки назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты на детей-инвалидов (далее – ежемесячная денежная выплата).

2. Ежемесячная денежная выплата предоставляется гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Тульской области, на каждого ребенка-инвалида:

1) одинокому родителю, воспитывающему ребенка-инвалида (детей-инвалидов), и проживающему совместно с ним (ними), при среднедушевом доходе семьи за три календарных месяца, предшествующих четырем месяцам перед обращением, не превышающем двукратный размер величины прожиточного минимума на душу населения в Тульской области, установленный на дату поступления обращения, в размере 1200 рублей;

2) одному из родителей-инвалидов, воспитывающих ребенка-инвалида (детей-инвалидов), при среднедушевом доходе семьи за три календарных месяца, предшествующих четырем месяцам перед обращением, не превышающем двукратный размер величины прожиточного минимума на душу населения в Тульской области, установленный на дату поступления обращения, в размере 2000 рублей.

3. Под одиноким родителем понимается лицо, являющееся родителем, усыновителем (удочерителем) ребенка-инвалида, не состоящее в браке, либо расторгнувшее брак, либо являющееся вдовой (вдовцом), либо если другой родитель этого ребенка лишен родительских прав, ограничен в родительских

правах, признан недееспособным (ограниченно дееспособным), безвестно отсутствующим, объявлен умершим, отбывает наказание в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы.

4. Заявление о назначении ежемесячной денежной выплаты по форме, утвержденной министерством труда и социальной защиты Тульской области, подается в государственное учреждение Тульской области, осуществляющее функции в сфере социальной защиты населения (далее – учреждение):

- 1) лично;
- 2) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ);
- 3) в электронном виде с использованием Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Тульской области (далее – Региональный портал).

От имени заявителей с заявлением, указанным в настоящем пункте, и документами, указанными в пункте 6 настоящего Положения, могут обращаться их законные представители. К заявлению, поданному представителем заявителя, представляются документы, удостоверяющие полномочия представителя, и документ, удостоверяющий его личность.

В случае обращения заявителя в учреждение лично либо через МФЦ заявление регистрируется в день обращения. При приеме документов специалист учреждения (МФЦ) создает электронные образы представленных заявителем документов (сканирует документы в той форме, в которой они были представлены), после чего подлинники документов возвращаются заявителю на приеме.

В случае если заявление подано через Региональный портал, оно регистрируется в автоматическом режиме и подписывается электронной подписью заявителя, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации.

При подаче заявления и документов с использованием Регионального портала учреждение не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем подачи заявления и документов, направляет заявителям электронное уведомление о получении заявления и документов в форме электронных документов.

В случае если заявление подано с использованием Регионального портала или лично, заявитель в течение 5 рабочих дней со дня регистрации учреждением заявления представляет в учреждение документы (сведения), предусмотренные пунктом 6 настоящего Положения, на бумажном носителе.

5. Документы (сведения), необходимые для назначения ежемесячной денежной выплаты, предусмотренные пунктом 4 приложения к постановлению администрации Тульской области от 01.03.2005 № 165 «Об утверждении порядка учета и исчисления величины среднедушевого

дохода семьи, дающего право на получение выплат семьям с детьми в Тульской области» (далее – постановление администрации № 165), запрашиваются учреждением в течение 3 рабочих дней со дня подачи гражданином заявления посредством межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

Для назначения ежемесячной денежной выплаты учреждением также запрашиваются следующие документы (сведения):

1) в Министерстве внутренних дел Российской Федерации – сведения о регистрации по месту жительства заявителя и членов его семьи;

2) в Пенсионном фонде Российской Федерации – сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС) заявителя, размерах получаемой пенсии и других социальных выплат, сведения, подтверждающие факт установления инвалидности;

3) в Федеральной налоговой службе – сведения о государственной регистрации рождения, смерти, заключения и расторжения брака, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган и (или) организацию.

В случае отсутствия сведений, подтверждающих факт установления инвалидности в федеральном реестре инвалидов, и сведений о государственной регистрации рождения, смерти, заключения и расторжения брака в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния (далее – сведения), назначение ежемесячной денежной выплаты осуществляется на основании сведений, представленных заявителем.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить в учреждение указанные документы.

6. Заявитель с заявлением о назначении ежемесячной денежной выплаты представляет документы (сведения):

1) оригинал паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность заявителя (при обращении лично или в МФЦ). После проверки документы возвращаются заявителю;

2) о рождении ребенка – при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства;

3) о смерти члена семьи – при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства;

4) о заключении (расторжении) брака – при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства;

5) о совместном проживании несовершеннолетнего ребенка-инвалида (детей-инвалидов) с заявителем (решение суда, нотариально заверенное соглашение об определении места жительства ребенка);

6) о нахождении заявителя или членов его семьи на полном государственном обеспечении (за исключением детей, находящихся под опекой) (при наличии);

7) сведения о трудоспособных членах семьи, если в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи, они не осуществляли трудовую деятельность:

о факте обучения заявителя или членов его семьи в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего общего образования, среднего профессионального образования, высшего профессионального образования по очной форме обучения (при наличии);

о факте прохождения заявителем или членами его семьи лечения длительностью свыше 3 месяцев, вследствие чего временно они не могут осуществлять трудовую деятельность (при наличии);

о прохождении заявителем и (или) членами его семьи военной службы по призыву, а также о статусе военнослужащего, обучающегося в военной профессиональной организации и военной образовательной организации высшего образования и не заключившего контракт о прохождении военной службы (при наличии);

о нахождении заявителя или членов его семьи на принудительном лечении по решению суда (при наличии);

о применении в отношении заявителя и (или) членов его семьи меры пресечения в виде заключения под стражу (при наличии).

7. Заявитель (представитель заявителя) несет ответственность за неполноту и недостоверность сведений, указанных в заявлении и представленных им документах, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Должностное лицо и (или) работник органа или организации, не представившие (несвоевременно представившие) документы (сведения), запрошенные учреждением и находящиеся в распоряжении органа или организации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Ежемесячная денежная выплата назначается с месяца обращения заявителя с заявлением и документами в учреждение, в том числе поступления заявления и документов в электронном виде либо через МФЦ, но не ранее даты установления ребенку инвалидности.

Решение о назначении (отказе в назначении) ежемесячной денежной выплаты принимается учреждением в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления и документов в электронном виде либо через МФЦ.

Срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты продлевается на 20 рабочих дней в случае непоступления документов (сведений), запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия.

Ежемесячная денежная выплата устанавливается на 12 месяцев с даты обращения заявителя.

Ежемесячная денежная выплата предоставляется по месту жительства ребенка-инвалида.

9. Получатель ежемесячной денежной выплаты до истечения 12 месяцев со дня предыдущего своего обращения за назначением ежемесячной денежной выплаты, но не ранее первого числа месяца, в котором истекает право на получение ежемесячной денежной выплаты, представляет в учреждение заявление с документами, необходимыми для ее назначения.

10. При изменении персональных данных заявитель в течение 10 календарных дней с даты изменений обязан сообщить в учреждение (МФЦ) об изменении персональных данных путем представления заявления об изменении персональных данных с приложением документов, подтверждающих соответствующие изменения.

При подаче указанных заявления и документов заявителем предъявляется документ, удостоверяющий личность.

11. Для определения права на предоставление ежемесячной денежной выплаты состав семьи и доходы каждого члена семьи определяются в соответствии с постановлением администрации № 165.

12. Основаниями для отказа в приеме заявления и документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Положения, являются:

1) представление неполного комплекта документов. В случае если при личном обращении заявителя за назначением ежемесячной денежной выплаты им представлен неполный комплект указанных в пункте 6 настоящего Положения документов (сведений), необходимых для назначения ежемесячной денежной выплаты, заявитель вправе представить недостающие документы (сведения) в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления учреждением;

2) неполное и (или) некорректное заполнение обязательных полей заявления;

3) представление документов, содержащих подчистки, не заверенных в установленном порядке, содержащих повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание или в полном объеме прочитать текст и (или) распознать реквизиты;

4) заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя.

13. Основаниями для отказа в назначении ежемесячной денежной выплаты являются:

1) государственная регистрация смерти ребенка (детей), в отношении которого(ых) подано заявление;

2) среднедушевой доход семьи за три календарных месяца, предшествующих четырем месяцам перед обращением, превышает двукратную величину прожиточного минимума на душу населения в Тульской области, установленную на дату поступления обращения;

3) отсутствие факта постоянного проживания на территории Тульской области;

4) наличие в заявлении недостоверных или неполных данных;

5) лишение родителей родительских прав, ограничение в родительских правах;

6) помещение ребенка (детей), в отношении которого(ых) подано заявление, на полное государственное обеспечение;

7) отсутствие у трудоспособных родителей доходов, предусмотренных подпунктами 1, 2, 3, 4 (в части пенсий), 5, 7, 8, 12, 13, 15 раздела 3 приложения к постановлению администрации № 165, за исключением следующих случаев (их совокупности), приходящихся на указанный период:

трудоспособные родители имели статус безработного, ищущего работу;

трудоспособные родители осуществляли уход за ребенком до достижения им возраста 3 лет;

трудоспособные родители, обучались в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего общего образования, среднего профессионального образования, высшего профессионального образования по очной форме обучения, и не получали стипендию;

трудоспособные родители осуществляли уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет, или инвалидом с детства I группы, или инвалидом I группы, или престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет;

трудоспособные родители проходили лечение, вследствие чего временно не могли осуществлять трудовую деятельность;

трудоспособные родители проходили военную службу;

заявитель или члены его семьи были лишены свободы;

8) наличие вступившего в законную силу решения суда о лишении (ограничении) родительских прав одинокого родителя или одного родителя-инвалида (обоих родителей-инвалидов);

9) непредставление заявителем в учреждение документов (сведений), указанных в пункте 6 настоящего Положения.

14. Ранее назначенная ежемесячная денежная выплата прекращается при наступлении следующих обстоятельств:

1) утрата одиноким родителем, или одним родителем-инвалидом (обоими родителями-инвалидами), или ребенком-инвалидом гражданства Российской Федерации;

2) выбытие одинокого родителя, или одного родителя-инвалида (обоих родителей-инвалидов), или ребенка-инвалида за пределы Тульской области в связи с переменной места жительства;

3) вступление в законную силу решения суда о лишении (ограничении) родительских прав одинокого родителя или одного родителя-инвалида (обоих родителей-инвалидов) в отношении ребенка-инвалида;

4) зачисление ребенка-инвалида на полное государственное обеспечение;

5) утрата статуса одинокого родителя в отношении ребенка-инвалида;

6) утрата статуса инвалида у одного родителя-инвалида (обоих родителей-инвалидов);

7) утрата ребенком статуса ребенка-инвалида;

8) превышения среднедушевого дохода семьи над двукратным размером величины прожиточного минимума на душу населения в области;

9) гибель (смерть), признание в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, безвестно отсутствующими или объявление умершими одинокого родителя, или одного родителя-инвалида (обоих родителей-инвалидов), или ребенка-инвалида.

Ранее назначенная выплата прекращается с месяца, следующего за месяцем наступления вышеуказанных обстоятельств.

Заявитель обязан сообщить в учреждение о наступлении вышеуказанных обстоятельств в течение 10 рабочих дней после дня их наступления.

15. О предоставлении (либо отказе в предоставлении) ежемесячной денежной выплаты заявитель уведомляется в течение 5 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт получения уведомления.

16. Споры по вопросам назначения ежемесячной денежной выплаты разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
