



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.12.2021 № 851

О внесении изменений в постановление правительства Тульской области от 07.07.2016 № 296

В соответствии со статьей 48 Устава (Основного Закона) Тульской области правительство Тульской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить изменения, которые вносятся в постановление правительства Тульской области от 07.07.2016 № 296 «О мерах по реализации части 2 статьи 2-1 Закона Тульской области от 21 декабря 2011 года № 1708-ЗТО «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность гражданам, имеющим трех и более детей» (приложение).

2. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора
Тульской области – председатель
правительства Тульской области



В.В. Шерин

Приложение
к постановлению правительства
Тульской области

от 23.12.2021

№ 851

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в постановление правительства Тульской области от 07.07.2016 № 296 «О мерах по реализации части 2 статьи 2-1 Закона Тульской области от 21 декабря 2011 года № 1708-ЗТО «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность гражданам, имеющим трех и более детей»

1. Приложения № 1, 2 к постановлению изложить в новой редакции:

«Приложение № 1
к постановлению правительства
Тульской области

от 07.07.2016

№ 296

ФОРМА

заявления о постановке на учет в качестве лица, имеющего право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно

**В министерство труда и социальной защиты
Тульской области**

от _____
(фамилия, имя, отчество)

(место регистрации: почтовый индекс, город, улица, дом,
корпус, квартира, дата регистрации)

Номер контактного телефона: _____

Паспорт: _____
(серия, номер, когда и кем выдан)

Дата рождения: _____
(число, месяц, год)

СНИЛС: _____

С паспортом сверено: _____
(подпись специалиста)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о постановке на учет в качестве лица, имеющего право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно

Прошу поставить на учет в качестве лица, имеющего право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно, для

(индивидуального жилищного строительства, личного подсобного хозяйства
(с правом возведения жилого дома)

Состою на учете как нуждающийся в улучшении жилищных условий

_____.
(да, нет)

Сведения о составе семьи:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	СНИЛС	Дата и место рождения	Место жительства по паспорту	Адрес фактического проживания	Степень родства	Реквизиты актовой записи о рождении ребенка	Реквизиты актовой записи о регистрации брака, о расторжении брака (номер, дата и наименование органа, оставившего запись) - для супруга и в случае смены ФИО	Паспортные данные	Гражданство

Ранее мною не реализовывалось право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно.

Заявитель: _____
(Ф.И.О.) (подпись)

« _____ » _____ 20__ г.

Подпись гр. _____ подтверждаю.

(должность, Ф.И.О. должностного
(подпись) лица, удостоверяющего
заявление гражданина)

М.П.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку, передачу и использование, в том числе средствами автоматизации, моих персональных данных, персональных данных моих детей, содержащихся в указанном заявлении, в целях исполнения полномочий в сфере социальной защиты и социального обслуживания населения. Настоящее согласие вступает в силу с момента подписания, действует бессрочно и может быть мною отозвано письменно.

Я предупрежден (а):

об ответственности за достоверность представленных мной сведений, а также документов, в которых они содержатся, и согласен (на) на их проверку органами социальной защиты населения;

о необходимости представления сведений об изменении адреса места жительства и других учетных данных с приложением документов, подтверждающих соответствующие изменения, в течение месяца с даты их изменения.

Дата подачи заявления _____ Подпись заявителя _____
Заявление № _____ и документы гр. _____
рег. № заявления принял _____
(дата, подпись специалиста)

Приложение № 2
к постановлению правительства
Тульской области
от 07.07.2016 № 296

ПЕРЕЧЕНЬ

**документов, прилагаемых к заявлению о постановке на учет
в качестве лица, имеющего право на предоставление земельного участка
в собственность бесплатно, и порядок его подачи**

1. Заявитель с заявлением представляет в зависимости от сложившейся у него жизненной ситуации документы (сведения):

1) паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность заявителя (при обращении лично или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ);

2) о рождении ребенка (детей), об установлении отцовства – при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства;

3) о заключении (расторжении) брака (при наличии) – при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства;

4) о перемене фамилии, имени, отчества (при наличии) – при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства;

5) о смерти одного из родителей (при наличии) - при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства;

6) о факте обучения совершеннолетнего ребенка заявителя в учебных заведениях всех форм обучения любых организационно-правовых форм – до окончания обучения, но не более, чем до достижения им возраста 23 лет

(в случае обучения совершеннолетнего ребенка в образовательных организациях всех форм обучения любых организационно-правовых форм) – при условии, если в семье воспитывается менее трех несовершеннолетних детей;

7) о прохождении совершеннолетним ребенком заявителя срочной военной службы по призыву, но не более, чем до достижения им возраста

23 лет (в случае прохождения совершеннолетним ребенком срочной военной службы по призыву) – при условии, если в семье воспитывается менее трех несовершеннолетних детей.

2. Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявителем заявления запрашивает посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия сведения:

1) о рождении ребенка (детей), о заключении (расторжении) брака (при наличии); о перемене фамилии, имени, отчества (при наличии); о смерти одного из родителей (при наличии); об установлении отцовства;

2) о регистрации по месту жительства на территории Тульской области заявителя, его супруга (супруги) и детей;

3) подтверждающие регистрацию заявителя и всех членов его семьи в системе индивидуального (персонифицированного) учета в соответствии с законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования;

4) подтверждающие регистрацию по месту пребывания на территории Тульской области детей заявителя (при отсутствии у ребенка (детей) регистрации по месту жительства на территории Тульской области);

5) о признании в установленном порядке нуждающимся в улучшении жилищных условий (в случае если заявитель признан в установленном порядке нуждающимся в улучшении жилищных условий).

Заявитель вправе по собственной инициативе представить документы, указанные в настоящем пункте.

3. В случае если заявление подано с использованием Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Тульской области (далее – региональный портал) и (или) Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – единый портал), заявитель в течение 3 рабочих дней со дня регистрации учреждением заявления представляет в учреждение документы (сведения), предусмотренные пунктом 2 настоящего Перечня.

4. Заявление о постановке на учет в качестве лица, имеющего право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно (далее – заявление), подается заявителем:

1) лично в государственное учреждение Тульской области «Управление социальной защиты населения Тульской области» (далее – учреждение) по месту жительства заявителя;

2) через МФЦ;

3) в электронном виде с использованием регионального портала и (или) единого портала при наличии реализованной технической возможности.

От имени заявителей с заявлением, указанным в настоящем пункте, и документами, указанными в пункте 2 настоящего Перечня, могут обращаться их законные представители. К заявлению, поданному законным представителем заявителя, представляются документы, удостоверяющие полномочия представителя, и документ, удостоверяющий его личность.

При обращении через региональный портал или единый портал заявителю не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем подачи заявления и документов, отделом учреждения направляется электронное уведомление о получении заявления и документов в форме электронных документов. Датой подачи заявления и документов считается день подачи заявления гражданином через региональный портал и (или) единый портал.

5. В случае если при личном обращении заявителя за предоставлением земельного участка им представлен неполный комплект документов, указанных в пункте 2 настоящего Перечня, заявитель представляет недостающие документы (сведения) в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления учреждением.

6. При изменении персональных данных заявитель в течение 10 рабочих дней с даты их изменения обязан сообщить в учреждение, МФЦ путем представления заявления об изменении персональных данных, согласно приложению № 1 к настоящему Перечню, с приложением документов, подтверждающих соответствующие изменения.

При подаче указанных заявления и документов заявителем предъявляется документ, удостоверяющий личность.

7. Заявитель одновременно с согласием на приобретение предложенного земельного участка подает в учреждение заявление об отсутствии изменений в учетных данных согласно приложению № 2 к настоящему Перечню.

8. Заявитель несет ответственность за неполноту и недостоверность сведений, указанных в заявлении, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Перечню документов, прилагаемых
к заявлению о постановке на учет
в качестве лица, имеющего право
на предоставление земельного участка
в собственность бесплатно, и порядок
его подачи

ФОРМА
заявления о внесении изменений в учетные данные

В министерство труда и социальной защиты
Тульской области

от _____

(Ф.И.О. гражданина в родительном падеже)

(место жительства гражданина) _____

(данные паспорта гражданина)

(телефон)

(адрес электронной почты (при наличии))

ЗАЯВЛЕНИЕ
о внесении изменений в учетные данные

Прошу внести в ранее представленные мной сведения в отношении
меня, моего (моей) супруга(и) и моих детей следующие изменения:

(указываются сведения об изменении места жительства, состава семьи,
семейного положения, а также о возникновении иных обстоятельств, при
которых утрачиваются основания, дающие право на предоставление земельного
участка бесплатно в собственность)

К заявлению прилагаются документы:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

(прикладываются документы, подтверждающие указанные в заявлении изменения)

Заявитель: _____
 (Ф.И.О.) (подпись)

« _____ » _____ 20__ г.

Подпись гр. _____ подтверждаю.

 (должность, Ф.И.О. должностного лица,
 удостоверяющего заявление гражданина)

 (подпись)

М.П.

Приложение № 2
 к Перечню документов, прилагаемых
 к заявлению о постановке на учет
 в качестве лица, имеющего право
 на предоставление земельного участка
 в собственность бесплатно, и порядок
 его подачи

ФОРМА
заявления об отсутствии изменений в учетных данных

В министерство труда и социальной защиты
 Тульской области

от _____

 (Ф.И.О. гражданина в родительном падеже)

 (место жительства гражданина)

 (данные паспорта гражданина)

 (телефон)

 (адрес электронной почты (при наличии))

ЗАЯВЛЕНИЕ
об отсутствии изменений в учетных данных

Я, _____,
(Ф.И.О. заявителя)

настоящим подтверждаю отсутствие изменений в ранее представленных мной сведениях.

Заявитель: _____
(Ф.И.О.) (подпись)

« _____ » _____ 20__ г.

Подпись гр. _____ подтверждаю.

(должность, Ф.И.О. должностного лица,
удостоверяющего заявление гражданина)

(подпись)
М.П.»

_____».