



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.12.2021 № 815

**Об утверждении Порядка предоставления субсидии  
в виде имущественного взноса Региональному фонду развития  
жилищного строительства и ипотечного кредитования на осуществление  
инвестиционной деятельности в целях формирования рынка  
доступного и комфортного жилья на территории Тульской области**

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Законом Тульской области от 18 декабря 2020 года № 105-ЗТО «О бюджете Тульской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», на основании статьи 48 Устава (Основного Закона) Тульской области правительство Тульской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии в виде имущественного взноса Региональному фонду развития жилищного строительства и ипотечного кредитования на осуществление инвестиционной деятельности в целях формирования рынка доступного и комфортного жилья на территории Тульской области (приложение).

2. Пункт 4 приложения к постановлению применяется со дня возникновения технической возможности для размещения на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведений о субсидиях.

3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора  
Тульской области – председатель  
правительства Тульской области



**В.В. Шерин**

Приложение  
к постановлению правительства  
Тульской области

от 09.12.2021

№ 815

**ПОРЯДОК**  
**предоставления субсидии в виде имущественного взноса**  
**Региональному фонду развития жилищного строительства и ипотечного**  
**кредитования на осуществление инвестиционной деятельности**  
**в целях формирования рынка доступного и комфортного жилья**  
**на территории Тульской области**

Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Законом Тульской области от 18 декабря 2020 года № 105-ЗТО «О бюджете Тульской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» (далее - Закон) и устанавливает общие положения о предоставлении субсидии в виде имущественного взноса Региональному фонду развития жилищного строительства и ипотечного кредитования на осуществление инвестиционной деятельности в целях формирования рынка доступного и комфортного жилья на территории Тульской области (далее - субсидия), условия и порядок предоставления субсидии, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение.

**Общие положения о предоставлении субсидии**

1. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения затрат Регионального фонда развития жилищного строительства и ипотечного кредитования (далее - Фонд), связанных с осуществлением инвестиционной

деятельности в целях формирования рынка доступного и комфортного жилья на территории Тульской области, реализуемой путем приобретения благоустроенных жилых помещений в многоквартирных домах, введенных в эксплуатацию, в строящихся многоквартирных домах по договорам участия в долевом строительстве в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» или проектирования и строительства жилья, в том числе индивидуальных жилых домов, включая внутреннюю отделку помещений в них, оборудование сетями и системами инженерно-технического обеспечения, а также благоустройство прилегающей территории, обеспечение их улично-дорожной сетью (далее – инвестиционная деятельность).

Средства субсидии могут направляться в целях возмещения затрат (части затрат) Фонда, фактически произведенных им за счет собственных средств и связанных с осуществлением инвестиционной деятельности, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства строительства Тульской области (далее – Министерство) как получателя бюджетных средств бюджета Тульской области, на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка.

3. Получателем субсидии в соответствии с Законом является Фонд.

4. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при формировании проекта закона о бюджете Тульской области (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете Тульской области).

### **Условия и порядок предоставления субсидии**

5. На первое число месяца, предшествующего месяцу заключения соглашения о предоставлении субсидии, Фонд должен соответствовать следующим требованиям:

Фонд не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

Фонд не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Тульской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Тульской области;

Фонд не находится в процессе ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

сведения о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа или главного бухгалтера Фонда, не должны находиться в реестре дисквалифицированных лиц;

Фонд не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

Фонд не получал средства из бюджета Тульской области на цели, установленные настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Тульской области;

Фонд не имеет задолженности по выплате заработной платы работникам;

размер минимальной заработной платы в Фонде соответствует уровню, установленному Региональным соглашением о минимальной заработной плате в Тульской области.

6. Для получения субсидии Фонд представляет в Министерство следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной Министерством;

2) справку об отсутствии у Фонда просроченной задолженности по заработной плате;

3) справку об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет Тульской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Тульской области;

4) копию плана деятельности Фонда на текущий год с указанием направления использования субсидии, сроков и планируемых результатов проведения мероприятий, осуществляемых в рамках деятельности Фонда;

5) копии финансового плана доходов и расходов Фонда, в том числе сметы административно-хозяйственных расходов на реализацию плана деятельности на текущий год, а также копии договоров и платежных

документов, подтверждающих фактически произведенные расходы Фонда на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, в случае направления субсидии на возмещение затрат (части затрат) Фонда, связанных с инвестиционной деятельностью;

б) справку о соответствии размера минимальной заработной платы работников Фонда уровню, установленному Региональным соглашением о минимальной заработной плате в Тульской области.

Документы, указанные в настоящем пункте, подписываются руководителем Фонда, либо лицом, действующим в соответствии с учредительными документами без доверенности, представителем в силу полномочий, основанных на доверенности и заверяются печатью Фонда (при ее наличии).

7. От Фонда заявку и иные документы в соответствии с настоящим Порядком могут подавать лица, действующие в соответствии с учредительными документами без доверенности, представители в силу полномочий, основанных на доверенности.

8. Фонд вправе представить по собственной инициативе:

справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной Приказом Федеральной налоговой службы от 20 января 2017 года № ММВ-7-8/20@;

информацию об отсутствии сведений о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа или главного бухгалтера Фонда, в реестре дисквалифицированных лиц;

справку об отсутствии в отношении Фонда принятого решения о ликвидации либо введенной одной из процедур, применяемых в деле о банкротстве, предусмотренных Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Если Фонд не представил по собственной инициативе документы, указанные в настоящем пункте, то документы, указанные в абзацах 2, 3 настоящего пункта, Министерство запрашивает от Федеральной налоговой службы посредством межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а документ, указанный в абзаце 4 настоящего пункта, получает посредством использования

федерального информационного ресурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <http://bankrot.fedresurs.ru>.

9. Министерство осуществляет регистрацию представленных в соответствии с настоящим Порядком заявления и документов в день их поступления в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству в органах исполнительной власти и аппарате правительства Тульской области, утвержденной указом губернатора Тульской области от 24 августа 2012 года № 103.

10. Министерство рассматривает заявление о предоставлении субсидии и документы, представленные Фондом, в течение 5 рабочих дней со дня их регистрации, осуществляет проверку соответствия Фонда требованиям, предусмотренным настоящим Порядком, и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом Министерства.

11. Основаниями для отказа Фонду в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных Фондом документов требованиям, установленным пунктами 6, 7 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной Фондом информации;

3) отсутствие лимитов бюджетных обязательств.

Фонд после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, вправе вновь обратиться за ее предоставлением в порядке и сроки, установленные настоящим Порядком.

12. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство с сопроводительным письмом, содержащим основания отказа, возвращает в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения Фонду представленные документы.

О принятии решения о предоставлении субсидии Министерство уведомляет Фонд в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения любым способом, позволяющим подтвердить факт и дату уведомления.

13. Размер субсидии, предоставляемой Фонду, определен Законом.

14. Соглашение о предоставлении Фонду субсидии заключается не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии по типовой форме, утвержденной министерством финансов Тульской области. Соглашение предусматривает:

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае

уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в Соглашении;

согласие Фонда на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка их предоставления, определенных настоящим Порядком;

запрет приобретения Фондом, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Фондом, за счет полученных из бюджета Тульской области средств, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

условие о безвозмездной передаче жилых помещений и (или) жилых домов, приобретенных или построенных за счет средств субсидии в собственность Тульской области;

достижение значения результата предоставления субсидии;

условие о дальнейшем использовании остатка субсидии, образовавшегося после достижения установленного показателя, на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка, с установлением дополнительного значения показателя.

Условия соглашения могут быть изменены путем заключения дополнительного соглашения.

15. Результатом предоставления субсидии является осуществление Фондом инвестиционной деятельности, создание рынка доступного и комфортного жилья.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является объем ввода в эксплуатацию доступного и комфортного жилья (кв.м), либо площадь (кв.м) приобретенных жилых помещений в соответствии с направлением использования субсидии.

Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии и значение результата предоставления субсидии, устанавливаются в Соглашении.

16. Министерство осуществляет перечисление субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые Фонду в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.



17. Фонд уведомляет Министерство об изменении платежных реквизитов, предназначенных для зачисления субсидии, в течение 5 рабочих дней со дня их изменения путем направления соответствующего письменного извещения.

### **Требования к отчетности**

18. Министерство устанавливает в Соглашении порядок и сроки представления Фондом отчетности о достижении результата и показателя, необходимого для достижения результата, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (но не реже 1 раза в квартал), по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной министерством финансов Тульской области.

Министерство имеет право устанавливать в Соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидий дополнительной отчетности.

### **Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение**

19. Обязательная проверка соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидий, а также достижения Фондом значений результата и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля.

20. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления факта нарушения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также в случае недостижения получателем субсидий значений результата и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, направляет Фонду письменное требование о возврате субсидии.

В случае нарушения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения получателем субсидий значений результата и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, соответствующие средства подлежат возврату получателем субсидии в доход бюджета Тульской области пропорционально недостигнутому значению показателя.

Фонд обязан в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования Министерства о возврате субсидии возвратить ее в доход бюджета Тульской области.

Если субсидия не возвращена в установленный срок, органом государственного финансового контроля применяются бюджетные меры принуждения.

---