



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.04.2021 № 211

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Тульской области субсидий в виде имущественного взноса Тульскому областному гарантийному фонду, направленного на развитие деятельности Тульского областного гарантийного фонда, в рамках государственной поддержки малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Законом Тульской области от 18 декабря 2020 года № 105-ЗТО «О бюджете Тульской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», на основании статьи 48 Устава (Основного Закона) Тульской области правительство Тульской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета Тульской области субсидий в виде имущественного взноса Тульскому областному гарантийному фонду, направленного на развитие деятельности Тульского областного гарантийного фонда, в рамках государственной поддержки малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный

налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации (приложение).

2. Признать утратившим силу постановление правительства Тульской области от 26.03.2020 № 135 «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления из бюджета Тульской области субсидий в виде имущественного взноса Тульскому областному гарантийному фонду, направленного на развитие деятельности Тульского областного гарантийного фонда, в рамках государственной поддержки малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации».

3. Пункт 3 приложения к постановлению применяется со дня возникновения технической возможности для размещения на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведений о субсидиях.

4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Первый заместитель
Губернатора Тульской области



В.А. Федорищев

Приложение
к постановлению правительства
Тульской области

от 23.04.2021

№ 211

ПОРЯДОК

**предоставления из бюджета Тульской области субсидий в виде
имущественного взноса Тульскому областному гарантийному фонду,
направленного на развитие деятельности Тульского областного
гарантийного фонда, в рамках государственной поддержки малого и
среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих
специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»,
в субъектах Российской Федерации**

Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (далее - постановление Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492), Законом Тульской области от 18 декабря 2020 года № 105-ЗТО «О бюджете Тульской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» и устанавливает общие положения о предоставлении субсидий из бюджета Тульской области в виде имущественного взноса Тульскому областному гарантийному фонду, направленного на развитие деятельности Тульского областного гарантийного фонда, в рамках государственной поддержки малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации (далее - субсидии), условия и порядок предоставления субсидий, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий, ответственность за их нарушение.

Общие положения о предоставлении субсидий

1. Субсидии предоставляются в целях развития деятельности Тульского областного гарантийного фонда (далее – Фонд) в рамках реализации регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства».

2. Субсидии предоставляются главным распорядителем бюджетных средств – министерством промышленности и торговли Тульской области (далее – Министерство) Фонду из бюджета Тульской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Тульской области о бюджете Тульской области и (или) сводной бюджетной росписью на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства как получателя бюджетных средств бюджета Тульской области, на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка.

3. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при формировании проекта закона о бюджете Тульской области (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете Тульской области).

Условия и порядок предоставления субсидий, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий, ответственность за их нарушение

4. На первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, Фонд должен соответствовать следующим требованиям:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Тульской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Тульской области;

Фонд не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Фонда не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

Фонд не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых

является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

Фонд не получал средства из бюджета Тульской области на цели, установленные настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Тульской области;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных директоре Фонда, членах Совета Фонда, главном бухгалтере Фонда;

Фонд не имеет просроченной задолженности по заработной плате перед работниками.

5. В целях получения субсидии Фонд представляет в Министерство заявку, которая включает следующие документы на бумажных носителях:

1) заявление о предоставлении субсидии, включающее направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, подписанное директором Фонда, по форме, утвержденной Министерством (далее – заявление);

2) справку об отсутствии у Фонда просроченной задолженности по возврату в бюджет Тульской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Тульской области, подписанную директором Фонда, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки;

3) справку, подтверждающую, что Фонд не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Фонда не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки;

4) справку об отсутствии у Фонда просроченной задолженности по заработной плате.

Документы, указанные в настоящем пункте, подписываются директором Фонда и заверяются печатью Фонда (при ее наличии).

6. Фонд вправе представить по собственной инициативе:

справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной Приказом Федеральной налоговой службы от 20 января 2017 года № ММВ-7-8/20@;

сведения об отсутствии сведений о директоре Фонда, членах Совета Фонда или главном бухгалтере Фонда в реестре дисквалифицированных лиц.

Если Фонд не представил по собственной инициативе документы, указанные в настоящем пункте, то указанные документы Министерство запрашивает от Федеральной налоговой службы посредством межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

7. От имени Фонда заявление и иные документы в соответствии с настоящим Порядком вправе подавать лица, действующие в соответствии с учредительными документами без доверенности, а также представители в силу полномочий, основанных на доверенности или законе.

8. Министерство осуществляет регистрацию представленных заявления и документов в день их поступления.

Министерство рассматривает заявление и документы, представленные Фондом, в течение 10 рабочих дней со дня их регистрации и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии Фонду.

9. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения направляет Фонду письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа или уведомляет о решении о предоставлении субсидии любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт получения уведомления.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- 1) несоответствие представленных Фондом документов требованиям, определенным пунктом 4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- 2) установление факта недостоверности представленной Фондом информации.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство с уведомлением, указанным в настоящем пункте, возвращает в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения Фонду представленные документы.

Фонд после устранения причин, послуживших основаниями для отказа в предоставлении субсидии, вправе вновь обратиться за предоставлением субсидии в порядке и сроки, установленные настоящим Порядком.

10. Размер субсидии, предоставляемой в соответствии с настоящим Порядком, определяется законом Тульской области о бюджете Тульской области на соответствующий финансовый год и плановый период.

11. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии заключает с Фондом соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение).

Соглашение с получателем субсидии заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации. Соглашение предусматривает:

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в Соглашении;

согласие Фонда на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Фондом условий, целей и порядка их предоставления, определенных настоящим Порядком;

достижение результата предоставления субсидии.

12. Министерство осуществляет перечисление субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые Фондом в учреждениях Центрального Банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные в заявлении о предоставлении субсидии, в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения.

13. Результатом предоставления субсидии является обеспечение предоставления поручительств (гарантий) субъектам малого и среднего предпринимательства региональными гарантийными организациями (объем финансовой поддержки, оказанной субъектам МСП, при гарантийной поддержке РГО), млн рублей.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является объем предоставленных поручительств субъектам малого и среднего предпринимательства с использованием субсидии.

Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается в Соглашении.

14. Министерство устанавливает в Соглашении порядок и сроки представления получателем субсидий отчетности о достижении результата и показателя, указанных в подпункте 13 настоящего Порядка, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия,

по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Министерство имеет право устанавливать в Соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидий дополнительной отчетности.

15. Обязательная проверка соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидий, а также достижения Фондом значений результата и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля.

16. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления факта нарушения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также в случае недостижения Фондом значений результата и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, направляет Фонду письменное требование о возврате субсидии.

В случае нарушения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения Фондом значений результата и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, соответствующие средства подлежат возврату Фондом в доход бюджета Тульской области.

Фонд обязан в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования Министерства о возврате субсидии возвратить ее в доход бюджета Тульской области.

Если субсидия не возвращена в установленный срок, она взыскивается Министерством в доход бюджета Тульской области в порядке, установленном действующим законодательством.
