



УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

**Об определении порядка представления и рассмотрения документов,
необходимых для согласования уставов казачьих обществ,
порядка принятия решений о согласовании и утверждении
уставов казачьих обществ**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15 июня 1992 года № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества», приказом Федерального агентства по делам национальностей от 6 апреля 2020 года № 45 «Об утверждении Типового положения о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ», на основании статьи 33 Устава (Основного Закона) Тульской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить порядок представления и рассмотрения документов, необходимых для согласования уставов казачьих обществ, порядок принятия решений о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ (приложение).

2. Указ вступает в силу со дня официального опубликования.

**Губернатор
Тульской области**



А.Г. Дюмин

Тула
26 марта 2021 года
№ 34

Приложение
к указу Губернатора
Тульской области

от 26 марта 2021 года № 34

ПОРЯДОК
представления и рассмотрения документов,
необходимых для согласования уставов казачьих обществ,
порядок принятия решений о согласовании и утверждении
уставов казачьих обществ

1. Настоящий Порядок определяет:

перечень документов, необходимых для согласования Губернатором Тульской области уставов казачьих обществ, указанных в пунктах 3.4, 3.5 Указа Президента Российской Федерации от 15 июня 1992 года № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества» (далее — Указ Президента Российской Федерации от 15.06.1992 № 632), сроки и порядок их представления и рассмотрения, порядок принятия Губернатором Тульской области решений о согласовании этих уставов;

порядок принятия решений об утверждении Губернатором Тульской области уставов казачьих обществ, указанных в пунктах 3.2-4, 3.3 Указа Президента Российской Федерации от 15.06.1992 № 632.

2. Губернатор Тульской области согласовывает:

уставы окружных (отдельских) казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории Тульской области и иного (иных) субъекта (субъектов) Российской Федерации (далее — окружное казачье общество);

уставы войсковых казачьих обществ, осуществляющих деятельность на территории Тульской области и иного (иных) субъекта (субъектов) Российской Федерации (далее — войсковое казачье общество).

3. Согласование уставов казачьих обществ, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, осуществляется после:

принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казачьего общества;

принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава этого казачьего общества.

4. Согласование устава окружного казачьего общества осуществляется после его согласования с атаманом войскового казачьего общества (если войсковое казачье общество осуществляет деятельность на территории Тульской области и иного (иных) субъекта (субъектов) Российской Федерации, на которой создается (действует) окружное казачье общество).

5. Согласование устава войскового казачьего общества осуществляется после его согласования с атаманом Всероссийского казачьего общества.

6. Для согласования устава действующего казачьего общества атаман указанного казачьего общества в течение 14 календарных дней со дня принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава казачьего общества направляет Губернатору Тульской области представление о согласовании устава казачьего общества.

К представлению о согласовании устава казачьего общества прилагаются:

1) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

2) копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава указанного казачьего общества;

3) копия письма о согласовании устава казачьего общества атаманом иного казачьего общества в соответствии с пунктами 4, 5 настоящего Порядка;

4) устав казачьего общества в новой редакции.

7. Для согласования устава создаваемого казачьего общества лицо, уполномоченное учредительным собранием (кругом, сбором) создаваемого казачьего общества (далее — уполномоченное лицо), в течение 14 календарных дней со дня принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казачьего общества направляет Губернатору Тульской области представление о согласовании устава казачьего общества.

К представлению о согласовании устава казачьего общества прилагаются:

1) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

2) копия протокола учредительного собрания (круга сбора), содержащего решение об утверждении устава указанного казачьего общества;

3) копия письма о согласовании устава казачьего общества с атаманом войскового казачьего общества (если войсковое казачье общество осуществляет деятельность на территории Тульской области и иного (иных) субъекта (субъектов) Российской Федерации, на которой создается (действует) окружное казачье общество);

4) устав казачьего общества.

8. Указанные в пунктах 6 и 7 настоящего Порядка копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа в месте, предназначенном для прошивки.

9. Губернатор Тульской области рассматривает представленные для согласования устава казачьего общества документы и принимает решение о согласовании (об отказе в согласовании) устава казачьего общества в течение 14 календарных дней со дня поступления указанных документов.

10. Согласование устава казачьего общества оформляется служебным письмом, подписанным Губернатором Тульской области.

11. О принятом решении атаман казачьего общества либо уполномоченное лицо в течение 7 календарных дней со дня принятия решения извещаются письменным уведомлением за подписью Губернатора Тульской области.

12. В случае принятия решения об отказе в согласовании устава казачьего общества в уведомлении указываются основания, послужившие причиной для принятия указанного решения.

13. Разработку проектов служебного письма, уведомления о принятом решении, а также направление указанных служебного письма и уведомления атаману казачьего общества либо уполномоченному лицу обеспечивает министерство внутренней политики и развития местного самоуправления в Тульской области.

14. Основаниями для отказа в согласовании устава действующего казачьего общества являются:

1) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

2) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

3) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

15. Основаниями для отказа в согласовании устава создаваемого казачьего общества являются:

1) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

2) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

3) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

16. Отказ в согласовании устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления Губернатору Тульской области представления о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 6, 7 настоящего Порядка, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

Повторное направление представления о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 6, 7 настоящего Порядка, и принятие по этому представлению решения осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 4—15 настоящего Порядка.

Количество повторных направлений представления о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 6, 7 настоящего Порядка, не ограничено.

17. Губернатор Тульской области утверждает:

уставы районных (юртовых) казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территориях двух и более муниципальных районов либо на территориях муниципальных районов и городских округов Тульской области (далее — районное казачье общество);

уставы окружных (отдельских) казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории Тульской области (далее — окружное казачье общество).

18. Утверждение устава районного казачьего общества осуществляется после его согласования с главами соответствующих муниципальных районов, городских округов Тульской области, а также с атаманом окружного

казачьего общества (если окружное казачье общество осуществляет деятельность на территории Тульской области).

19. Утверждение устава окружного казачьего общества осуществляется после его согласования с атаманом войскового казачьего общества (если войсковое казачье общество осуществляет деятельность на территории Тульской области).

20. Для утверждения устава действующего казачьего общества атаман указанного казачьего общества в течение 5 календарных дней со дня получения согласованного устава казачьего общества направляет Губернатору Тульской области представление об утверждении устава казачьего общества.

К представлению об утверждении устава казачьего общества прилагаются:

1) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

2) копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

3) копии писем о согласовании устава казачьего общества должностными лицами, указанными в пунктах 18, 19 настоящего Порядка;

4) устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

21. Для утверждения устава создаваемого казачьего общества уполномоченное лицо в течение 5 календарных дней со дня получения согласованного устава направляет Губернатору Тульской области представление об утверждении устава казачьего общества.

К представлению об утверждении устава казачьего общества прилагаются:

1) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

2) копия протокола учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

3) копии писем о согласовании устава казачьего общества должностными лицами, указанными в пунктах 18, 19 настоящего Порядка;

4) устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

22. Указанные в пунктах 20 и 21 настоящего Порядка копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), за исключением документов в электронном виде, содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа на месте прошивки.

23. Губернатор Тульской области рассматривает представленные для утверждения устава казачьего общества документы и принимает решение об утверждении (об отказе в утверждении) устава казачьего общества в течение 30 календарных дней со дня поступления указанных документов.

24. Решение об утверждении устава казачьего общества оформляется распоряжением Губернатора Тульской области.

25. О принятом решении атаман казачьего общества либо уполномоченное лицо в течение 10 календарных дней со дня принятия решения извещаются письменным уведомлением за подписью Губернатора Тульской области.

26. Одновременно с указанным уведомлением атаману казачьего общества либо уполномоченному лицу направляется копия распоряжения Губернатора Тульской области об утверждении устава казачьего общества.

27. В случае принятия решения об отказе в утверждении устава казачьего общества в уведомлении указываются основания, послужившие причиной для принятия указанного решения.

28. Разработку проектов распоряжения Губернатора Тульской области, уведомления о принятом решении, а также направление указанного уведомления и копии распоряжения Губернатора Тульской области атаману казачьего общества либо уполномоченному лицу обеспечивает министерство внутренней политики и развития местного самоуправления в Тульской области.

29. Основаниями для отказа в утверждении устава действующего казачьего общества являются:

1) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

2) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 20 настоящего Порядка, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

3) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

30. Основаниями для отказа в утверждении устава создаваемого казачьего общества являются:

1) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

2) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 21 настоящего Порядка, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

3) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

31. Отказ в утверждении устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления Губернатору Тульской области представления об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 20, 21 настоящего Порядка, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

Повторное направление представления об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 20, 21 настоящего Порядка, и принятие по этому представлению решения осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 18—30 настоящего Порядка.

Количество повторных направлений представления об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 20, 21 настоящего Порядка, не ограничено.
