



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.12.2020 № 754

О предоставлении в 2020 году из бюджета Тульской области гранта в форме субсидии федеральному государственному бюджетному учреждению «Санаторно-курортный комплекс «Подмосковье» Министерства обороны Российской Федерации на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с частью 9 статьи 2.1 Федерального закона от 12 ноября 2019 года № 367-ФЗ «О приостановлении действия отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации и установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2020 году», на основании статьи 48 Устава (Основного Закона) Тульской области правительство Тульской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять решение о предоставлении в 2020 году из бюджета Тульской области гранта в форме субсидии федеральному государственному бюджетному учреждению «Санаторно-курортный комплекс «Подмосковье» Министерства обороны Российской Федерации на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции.

2. Утвердить Порядок предоставления в 2020 году из бюджета Тульской области гранта в форме субсидии федеральному государственному бюджетному учреждению «Санаторно-курортный комплекс «Подмосковье» Министерства обороны Российской Федерации на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения

экономической ситуации на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции (приложение).

3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора
Тульской области – председатель
правительства Тульской области



В.В. Шерин

Приложение
к постановлению правительства
Тульской области

от 10.12.2020

№ 754

ПОРЯДОК
предоставления в 2020 году из бюджета Тульской области гранта
в форме субсидии федеральному государственному бюджетному
учреждению «Санаторно-курортный комплекс «Подмосковье»
Министерства обороны Российской Федерации на финансовое
обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния
ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики,
с профилактикой и устранением последствий распространения
коронавирусной инфекции

Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с частью 9 статьи 2.1 Федерального закона от 12 ноября 2019 года № 367-ФЗ «О приостановлении действия отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации и установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2020 году» и устанавливает общие положения о предоставлении в 2020 году из бюджета Тульской области гранта в форме субсидии федеральному государственному бюджетному учреждению «Санаторно-курортный комплекс «Подмосковье» Министерства обороны Российской Федерации на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции (далее – Получатель субсидии, субсидия), условия и порядок предоставления субсидии, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии, ответственность за их нарушение.

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1. Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции, в целях

финансового обеспечения затрат, в связи с передачей зданий и сооружений (далее – Имущество) в безвозмездное пользование государственному учреждению здравоохранения Тульской области для развертывания дополнительных инфекционных коек.

2. Субсидия предоставляется главным распорядителем бюджетных средств – министерством здравоохранения Тульской области (далее – Министерство) из бюджета Тульской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью на 2020 год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству в установленном порядке, на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

3. Размер субсидии определяется исходя из объема затрат, образовавшихся у Получателя субсидии в месяце, предшествующем месяцу подачи заявления о предоставлении субсидии, в связи с передачей Имуущества в безвозмездное пользование государственному учреждению здравоохранения Тульской области для развертывания дополнительных инфекционных коек.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

4. Условиями предоставления субсидии являются:

1) наличие у Получателя субсидии законных прав на передачу Имуущества в безвозмездное пользование государственному учреждению здравоохранения Тульской области для развертывания дополнительных инфекционных коек;

2) передача Имуущества в безвозмездное пользование государственному учреждению здравоохранения Тульской области для развертывания дополнительных инфекционных коек;

3) заключение соглашения о предоставлении субсидии.

5. Для получения субсидии Получатель субсидии представляет в Министерство следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной Министерством;

2) заверенные копии учредительных документов;

3) заверенные копии документов, подтверждающих наличие у Получателя субсидии законных прав на передачу Имуущества в безвозмездное пользование государственному учреждению здравоохранения Тульской области для развертывания дополнительных инфекционных коек;

4) документы, подтверждающие понесенные Получателем субсидии затраты в связи с передачей Имуущества в безвозмездное пользование

государственному учреждению здравоохранения Тульской области для развертывания дополнительных инфекционных коек;

5) расчет размера субсидии.

6. Получатель субсидии вправе представить по собственной инициативе иные документы.

7. От имени Получателя субсидии заявление и иные документы в соответствии с настоящим Порядком вправе подавать, копии указанных документов вправе заверять лица, действующие в соответствии с учредительными документами без доверенности, либо представители в силу полномочий, основанных на доверенности.

8. Министерство осуществляет регистрацию заявления о предоставлении субсидии и документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, в день их поступления.

9. Министерство в течение 3 рабочих дней с даты регистрации заявления о предоставлении субсидии и документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

10. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения направляет Получателю субсидии письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа или уведомляет о предоставлении субсидии любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт получения уведомления.

11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) непредставление документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктами 5, 7 настоящего Порядка;

3) недостоверность представленной Получателем субсидии информации;

4) несоответствие Получателя субсидии требованиям, установленным настоящим Порядком;

5) невыполнение Получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных пунктом 4 настоящего Порядка.

Получатель субсидии после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, вправе вновь обратиться с заявлением о предоставлении субсидии в порядке, установленном настоящим Порядком.

12. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство заключает с Получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии (далее - Соглашение), предусматривающее

согласие Получателя субсидии на осуществление Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка её предоставления, определенных настоящим Порядком, по форме, утверждаемой министерством финансов Тульской области.

Соглашение заключается в течение 5 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

13. В случае если на дату подачи заявления, по которому принято решение о предоставлении субсидии, объем лимитов бюджетных обязательств менее испрашиваемой суммы субсидии Получателю субсидии направляется уведомление о выплате субсидии в объеме имеющегося остатка лимитов бюджетных обязательств. Выплата субсидии в объеме имеющегося остатка лимитов бюджетных обязательств осуществляется при наличии согласия Получателя субсидии.

14. На первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления о предоставлении субсидии и документов, Получатель субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

1) у Получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у Получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Тульской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Тульской области;

3) Получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации,

4) Получатель субсидии не должен получать средства из бюджета Тульской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

Несоответствие Получателя субсидии требованиям, указанным в настоящем пункте, является основанием для отказа в предоставлении субсидии в соответствии с подпунктом 5 пункта 11 настоящего Порядка.

15. Министерство осуществляет перечисление субсидии в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

16. Субсидия перечисляется на расчетный или корреспондентский счет, открытый Получателю субсидии в учреждениях Центрального Банка

Российской Федерации или кредитных организациях, указанный Получателем субсидии в заявлении о предоставлении субсидии.

17. Субсидии предоставляются ежемесячно в течение 10 рабочих дней со дня подачи Получателем субсидии заявки при условии представления не позднее 10-го числа каждого месяца документов, предусмотренных подпунктами 1, 4, 5 пункта 5 настоящего Порядка.

3. Требования к отчетности

18. Министерство устанавливает в Соглашении порядок, сроки и формы представления получателем отчетности о достижении результатов. Министерство имеет право устанавливать в Соглашении сроки и формы предоставления получателем дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

19. Министерство и орган государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения Получателем условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии.

20. Ответственность за достоверность представляемых в Министерство сведений и документов возлагается на Получателя субсидии.

21. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления факта нарушения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии направляет Получателю субсидии письменное требование о возврате субсидии.

В случае нарушения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии Получатель субсидии обязан в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования Министерства о возврате субсидии вернуть ее в доход бюджета Тульской области.

22. Если субсидия не возвращена в установленный срок, она взыскивается Министерством в доход бюджета Тульской области в порядке, установленном действующим законодательством.

23. В случаях, предусмотренных Соглашением, не использованный получателем субсидии на 1 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в бюджет Тульской области в соответствии с требованиями, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации и Тульской области.
