



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.08.2020 № 489

Об утверждении Порядка предоставления в 2020 году субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг, являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, имеющим статус социального предприятия, в целях финансового обеспечения затрат, связанных с ведением предпринимательской деятельности

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 г. № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», распоряжением правительства Тульской области от 29.04.2020 № 311-р «О мерах по обеспечению устойчивого развития экономики Тульской области в условиях предупреждения распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)», на основании статьи 48 Устава (Основного Закона) Тульской области правительство Тульской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок предоставления в 2020 году субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг, являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, имеющим статус социального предприятия, в целях финансового обеспечения затрат, связанных с ведением предпринимательской деятельности (приложение).

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора
Тульской области – председатель
правительства Тульской области



В.В. Шерин

ПОРЯДОК
предоставления в 2020 году субсидий юридическим лицам
(за исключением субсидий государственным (муниципальным)
учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям
товаров, работ, услуг, являющимся субъектами малого и среднего
предпринимательства, имеющим статус социального предприятия,
в целях финансового обеспечения затрат, связанных с ведением
предпринимательской деятельности

Порядок предоставления в 2020 году субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг, являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, имеющим статус социального предприятия, в целях финансового обеспечения затрат, связанных с ведением предпринимательской деятельности, (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 г. № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», распоряжением правительства Тульской области от 29.04.2020 № 311-р «О мерах по обеспечению устойчивого развития экономики Тульской области в условиях предупреждения распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)» и устанавливает общие положения о предоставлении в 2020 году субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг, являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, имеющим статус социального предприятия, в целях финансового обеспечения затрат, связанных с ведением предпринимательской деятельности (далее –

субсидии), условия и порядок их предоставления, требования к отчетности, осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение.

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в Тульской области, включенным в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющим статус социального предприятия (далее – социальные предприятия, заявители).

2. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях финансового обеспечения затрат, связанных с ведением предпринимательской деятельности социальных предприятий.

3. Субсидии предоставляются главным распорядителем бюджетных средств – комитетом Тульской области по предпринимательству и потребительскому рынку (далее – Комитет) из бюджета Тульской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью на 2020 год и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Комитету в установленном порядке, на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

4. Субсидии предоставляются социальным предприятиям, которые на дату подачи заявления о предоставлении субсидий, соответствуют следующим критериям:

- 1) осуществляют деятельность на территории Тульской области;
- 2) не имеют неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 3) имеют статус социального предприятия;
- 4) не имеют задолженности по выплате заработной платы;
- 5) имеют уровень минимальной заработной платы сотрудников не ниже уровня, установленного Региональным соглашением о минимальной заработной плате в Тульской области;
- 6) присоединились к областному трехстороннему соглашению между правительством Тульской области, Тульской Федерацией профсоюзов и Тульским областным союзом работодателей;
- 7) социальные предприятия – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не

приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а социальные предприятия – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

8) не являются кредитными организациями, страховыми организациями, инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами, участниками соглашений о разделе продукции, не осуществляют предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса, не являются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

9) ранее в отношении социальных предприятий не было принято решения об оказании аналогичной поддержки за счет средств бюджета Тульской области, совпадающей по условиям и целям ее оказания, и сроки ее оказания не истекли;

10) с даты признания социальных предприятий допустившими нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло не менее чем три года;

11) социальные предприятия не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

12) финансовое положение социального предприятия во втором квартале 2020 года ухудшилось на 30 и более процентов по сравнению с первым кварталом 2020 года;

13) социальное предприятие приняло на себя обязательство по осуществлению предпринимательской деятельности на период до 1 января 2021 года в качестве социального предприятия.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

5. Для получения субсидий социальные предприятия представляют в Комитет следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидий по форме, утвержденной Комитетом, с указанием направлений расходов и размеров средств, необходимых для их финансового обеспечения;

2) копии документов, подтверждающих ухудшение финансового положения на 30 и более процентов во втором квартале 2020 года по сравнению с первым кварталом 2020 года, согласно перечню, утверждаемому Комитетом;

3) заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 10 марта 2016 года № 113 «Об утверждении формы заявления о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (в случае если социальное предприятие является вновь созданным (вновь зарегистрированным));

4) социальные предприятия вправе представить по собственной инициативе справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на дату подачи заявления о предоставлении субсидии.

В случае непредставления указанной справки Комитет посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает в Федеральной налоговой службе сведения о наличии (об отсутствии) на дату подачи заявления о предоставлении субсидии у социального предприятия неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

6. Документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, должны быть прошиты, пронумерованы, заверены на обороте печатью (при наличии) и

подписью руководителя социального предприятия или индивидуального предприятия, являющегося социальным предприятием, с указанием общего количества листов.

7. Индивидуальные предприниматели вправе подавать заявления и иные документы в соответствии с настоящим Порядком лично либо через представителей, действующих в силу полномочий, основанных на доверенности.

От имени юридических лиц заявления и иные документы в соответствии с настоящим Порядком вправе подавать лица, действующие в соответствии с учредительными документами без доверенности, либо представители в силу полномочий, основанных на доверенности.

8. Комитет осуществляет регистрацию представленных заявлений и документов в день их поступления в порядке поступления с присвоением регистрационного номера в журнале регистрации заявлений, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью.

9. Рассмотрение заявлений о предоставлении субсидий и документов проводится комиссией по рассмотрению заявлений о предоставлении в 2020 году субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг, являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, имеющим статус социального предприятия, в целях финансового обеспечения затрат, связанных с ведением предпринимательской деятельности (далее – Комиссия), создаваемой Комитетом.

10. Комиссия рассматривает заявления о предоставлении субсидий и документы, поданные социальными предприятиями, в порядке очередности их регистрации и определяет социальные предприятия, соответствующие или не соответствующие критериям, установленным в пункте 4 настоящего Порядка, о чем составляется протокол в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня подачи заявления и документов, необходимых для получения субсидии.

11. Комитет на основании протокола Комиссии не позднее 3 рабочих дней со дня его подписания принимает решение о предоставлении субсидий либо решение об отказе в предоставлении субсидий социальным предприятиям и размещает указанную информацию на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

О принятом решении социальные предприятия информируются Комитетом не позднее 3 рабочих дней со дня его принятия посредством направления письменного уведомления на адрес электронной почты, указанный в заявлении о предоставлении субсидии. В случае отсутствия

электронный почты уведомление направляется получателю субсидии почтовым отправлением заказным письмом с уведомлением о вручении. В уведомлении об отказе в предоставлении субсидии указываются причины отказа.

12. В случае принятия Комитетом решения о предоставлении субсидий Комитет заключает с социальными предприятиями соглашения о предоставлении субсидий (далее – Соглашения), предусматривающие согласие их получателей на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления по форме, утверждаемой министерством финансов Тульской области.

Соглашения, указанные в настоящем пункте, заключаются не позднее 5 рабочих дней со дня направления Комитетом уведомления о принятии решения о предоставлении субсидий в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка.

В случаях если социальное предприятие уклоняется от заключения соглашения, либо заключение соглашения невозможно по независящим от него причинам, Комитет аннулирует решение о предоставлении субсидии в отношении указанного социального предприятия по истечении 5 рабочих дней со дня направления Комитетом уведомления о решении о предоставлении субсидий.

13. Субсидии перечисляются единовременно на расчетный счет, открытый получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный социальным предприятием в заявлении о предоставлении субсидии, не позднее 10 рабочих дней со дня принятия Комитетом решения о предоставлении субсидий.

14. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных социальным предприятием документов требованиям, определенным пунктами 5, 6 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность представленных социальным предприятием сведений и документов;

3) несоответствие социального предприятия критериям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка;

4) исчерпание лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год на соответствующие цели.

Заявление социального предприятия, соответствующего критериям, указанным в пункте 4, сумма выплат по которому превышает нераспределенный остаток бюджетных ассигнований на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, финансируется в сумме указанного остатка.

15. Направлением расходов, источником финансового обеспечения части которых является субсидия, для целей настоящего Порядка признаются расходы получателя субсидии, связанные с осуществлением деятельности социального предприятия до 31 декабря 2020 года.

Не допускается приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регуливающими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

16. Субсидия предоставляется получателю субсидии в размере, указанном в заявлении о предоставлении субсидии, но не более 100000 (ста тысяч) рублей.

17. Результатом предоставления субсидии является осуществление получателем субсидии на 1 января 2021 года предпринимательской деятельности в качестве социального предприятия.

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии на 1 января 2021 года, являются:

1) запись о получателе субсидии в Едином государственном реестре юридических лиц или Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

2) отсутствие сведений о начатом в отношении получателя субсидии процессе реорганизации, ликвидации, введении процедуры банкротства, приостановки деятельности получателя субсидии в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для юридических лиц); о прекращении деятельности получателя субсидии в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей).

3) доля средств субсидии, израсходованных по направлениям, указанным в заявлении о предоставлении субсидии.

Значения показателей результативности, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются Соглашением.

3. Требования к отчетности

18. Комитет устанавливает в Соглашении порядок, сроки и формы представления социальными предприятиями отчетности о достижении результата предоставления субсидии, показателей, указанных в пункте 17 настоящего Порядка. Комитет имеет право устанавливать в Соглашении сроки и формы предоставления социальным предприятиям дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

19. Комитет и орган государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения социальными предприятиями условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий, а также достижения социальными предприятиями результатов предоставления субсидий, значений показателей, указанных в пункте 17 настоящего Порядка.

20. Ответственность за достоверность представляемых в Комитет сведений и документов возлагается на социальные предприятия.

Комитет в течение 10 рабочих дней со дня установления факта нарушения социальным предприятием условий, установленных при предоставлении субсидии, а также недостижения результатов предоставления субсидии, показателей, установленных в пункте 17 настоящего Порядка, направляет социальному предприятию письменное требование о возврате субсидии.

В случае нарушения социальным предприятием условий, установленных при предоставлении субсидий, а также недостижения результатов предоставления субсидии, значений показателей, указанных в пункте 17 настоящего Порядка, социальное предприятие обязано в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования Комитета о возврате субсидии возратить ее в доход бюджета Тульской области.

Если социальное предприятие не возвратило субсидию в установленный срок, Комитет осуществляет взыскание субсидии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

21. Остаток средств субсидии, не использованный получателем субсидии в отчетном финансовом году, подлежит возврату в бюджет Тульской области в течение 5 рабочих дней финансового года, следующего за отчетным финансовым годом, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Тульской области.
