



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.08.2020 № 495

О внесении изменения в постановление правительства Тульской области от 25.09.2017 № 431

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2017 г. № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», на основании статьи 48 Устава (Основного Закона) Тульской области правительство Тульской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление правительства Тульской области от 25.09.2017 № 431 «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления из бюджета Тульской области субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на реализацию мероприятий по формированию доступной среды жизнедеятельности в Тульской области» следующее изменение:

приложение к постановлению изложить в новой редакции (приложение).

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора
Тульской области – председатель
правительства Тульской области



В.В. Шерин

Приложение
к постановлению правительства
Тульской области

от 26.08.2020 № 495

Приложение
к постановлению правительства
Тульской области

от 25.09.2017 № 431

ПОРЯДОК
определения объема и предоставления из бюджета Тульской области
субсидий некоммерческим организациям, не являющимся
государственными (муниципальными) учреждениями, на реализацию
мероприятий по формированию доступной среды жизнедеятельности
в Тульской области

Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, со статьей 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», законом Тульской области о бюджете Тульской области на соответствующий финансовый год и на плановый период, постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2017 г. № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями» и устанавливает общие положения о предоставлении из бюджета Тульской области субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на реализацию мероприятий по формированию доступной среды жизнедеятельности в Тульской области (далее – некоммерческая организация, субсидия), условия и порядок предоставления субсидий, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение.

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Субсидии предоставляются в рамках государственной программы Тульской области «Доступная среда», утвержденной постановлением правительства Тульской области от 25.01.2018 № 31, в целях

государственной поддержки некоммерческих организаций, на финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией следующих мероприятий:

создание, сохранение (модернизация) рабочих мест для трудоустройства инвалидов;

создание, сохранение (модернизация) специализированных участков, цехов и производств для трудоустройства инвалидов;

создание рабочих мест для трудоустройства граждан, выполняющих работу по трудовой адаптации инвалидов;

обеспечение безопасности условий труда, в том числе приведение рабочих мест в соответствие с техническими, противопожарными и санитарно-эпидемиологическими требованиями и нормами;

обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов к рабочим местам и инфраструктуре организации;

приобретение технического оборудования и приспособлений, оргтехники, специальных аудиопрограмм для слабовидящих и слепых людей, специального оборудования, усиливающего звук для слабослышащего инвалида, специальной мебели, оборудования для создания благоприятных климатических условий работы, оборудования для создания благоприятных условий работы, оборудования для обеспечения безопасности труда, а также другого вспомогательного оснащения;

проведение фестивалей самодеятельного творчества инвалидов и социально значимых мероприятий Тульских региональных общественных организаций Всероссийских общественных организаций инвалидов.

2. Субсидии предоставляются главным распорядителем бюджетных средств – министерством труда и социальной защиты Тульской области (далее – Министерство) из бюджета Тульской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в законе Тульской области о бюджете Тульской области на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства как получателя бюджетных средств бюджета Тульской области, на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

3. Субсидии предоставляются некоммерческим организациям, зарегистрированным в территориальном органе Управления министерства юстиции по Тульской области, по результатам конкурсного отбора, проводимого Министерством.

В целях проведения конкурсного отбора Министерством на официальном портале правительства Тульской области, официальном сайте

Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за 30 календарных дней до дня начала проведения конкурсного отбора размещается объявление о начале проведения конкурсного отбора.

Форма объявления о начале проведения конкурсного отбора некоммерческих организаций для предоставления субсидий в соответствии с настоящим Порядком, порядок проведения конкурсного отбора, а также состав конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора и регламент ее работы утверждаются Министерством.

Срок приема документов на участие в конкурсном отборе составляет 30 календарных дней со дня размещения объявления о начале проведения конкурсного отбора.

Документы на участие в конкурсном отборе, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, представляются непосредственно (нарочно) в Министерство по адресу: 300041, г. Тула, ул. Пушкинская, д. 29.

Документы на участие в конкурсном отборе должны быть представлены на бумажном и электронных носителях. Документы на бумажном носителе должны быть прошиты и скреплены печатью. Первым листом должно быть оглавление с указанием наименований документов и количества листов.

4. Для участия в конкурсном отборе для получения субсидий некоммерческие организации представляют в Министерство следующие документы:

заявку о предоставлении субсидии с расчетами и обоснованиями размера субсидий по форме, утвержденной Министерством;

копию устава некоммерческой организации, подписанную руководителем некоммерческой организации и заверенную печатью некоммерческой организации (при её наличии);

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за тридцать календарных дней до дня подачи заявки, или ее копию, заверенную подписью руководителя и печатью организации, при ее наличии;

справку налогового органа, в котором некоммерческая организация состоит на учете, подтверждающую отсутствие у нее неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, заверенную в установленном порядке и выданную на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется предоставление субсидий;

справку об отсутствии у некоммерческой организации задолженности по выплате заработной платы и о выполнении обязательства по выплате

минимальной заработной платы сотрудникам в размере, не менее установленного Региональным соглашением о минимальной заработной плате в Тульской области, подписанную руководителем некоммерческой организации;

справку об отсутствии в отношении некоммерческой организации принятого решения о её реорганизации, ликвидации либо введенной одной из процедур, применяемых в деле о банкротстве, предусмотренных Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», за подписью руководителя.

5. От имени некоммерческих организаций заявку и документы, предусмотренные пунктом 4 настоящего Порядка, могут подавать лица, действующие в соответствии с учредительными документами без доверенности, представители в силу полномочий, основанных на доверенности.

Соискатель субсидии может представить на конкурсный отбор только одну заявку.

6. Министерство осуществляет регистрацию представленных документов в день их поступления в порядке поступления в журнале регистрации заявлений, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью.

Проведение конкурсного отбора и принятие решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии осуществляется конкурсной комиссией по проведению конкурсного отбора в течение 30 календарных дней со дня окончания приема документов.

7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, являются:

несоответствие представленных некоммерческой организацией документов требованиям, определенным пунктом 4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных некоммерческой организацией;

некоммерческая организация не соответствует требованиям, установленным настоящим Порядком;

подача некоммерческой организацией документов в Министерство после даты окончания срока их приема.

Итоги конкурсного отбора утверждаются Министерством не позднее 10 рабочих дней со дня окончания конкурсного отбора по представлению конкурсной комиссии и размещаются на официальном портале правительства Тульской области и официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 рабочих дней со дня утверждения итогов конкурсного отбора.

Об итогах конкурсного отбора делается соответствующая запись в журнале регистрации заявлений.

Представленные на конкурсный отбор документы не возвращаются, рецензии не выдаются.

Некоммерческая организация после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, вправе вновь обратиться за ее предоставлением в порядке и сроки, установленные настоящим Порядком.

8. Размер субсидии, предоставляемой в соответствии с настоящим Порядком, определяется конкурсной комиссией по проведению конкурсного отбора на основании заявок о предоставлении субсидии с расчетами и обоснованиями размера субсидий, представленных некоммерческими организациями по направлениям расходов.

Размер субсидии определяется конкурсной комиссией по проведению конкурсного отбора по следующей формуле:

$S = Z - Пр$, где:

S – размер субсидии;

Z – объем затрат, возникающих при проведении мероприятий некоммерческой организацией, указанной в заявке, признанной победителем, на участие в конкурсном отборе, которые планируется осуществлять за счет субсидии;

Пр – сумма превышения стоимости оборудования, сырья, материалов, выполнения работ, оказания услуг на реализацию мероприятий проекта некоммерческой организацией и объем затрат на реализацию излишних (нецелевых) мероприятий некоммерческой организацией, указанных в заявке, признанной победителем, на участие в конкурсном отборе, рекомендованная конкурсной комиссией по проведению конкурсного отбора.

9. В случае принятия решения о предоставлении субсидий по результатам конкурсного отбора Министерство заключает с некоммерческими организациями соглашение о предоставлении субсидий (далее – Соглашение), предусматривающее согласие их получателей на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления и запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

Форма соглашения о предоставлении субсидии утверждается министерством финансов Тульской области.

Соглашение заключается не позднее 10 рабочих дней после дня размещения Министерством итогов конкурсного отбора в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка.

10. На 1 число месяца, предшествующего месяцу заключения Соглашения, получатель субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Тульской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Тульской области в соответствии с правовым актом;

у получателя субсидии должна отсутствовать неурегулированная просроченная задолженность по выплате заработной платы;

получатель субсидии должен выплачивать минимальную заработную плату сотрудникам в размере, не менее установленного Региональным соглашением о минимальной заработной плате в Тульской области;

11. Результатом предоставления субсидии является реализация мероприятий, направленных на указанные в пункте 1 настоящего Порядка цели, и достижение следующих показателей результативности предоставления субсидии, определенных Соглашением:

1) количество привлекаемых при реализации мероприятия (проекта) волонтеров;

2) количество лиц, охватываемых при реализации мероприятия (проекта);

3) количество мероприятий (проектов), планируемых к проведению.

12. Субсидии перечисляются Министерством в течение 14 рабочих дней со дня заключения Соглашения на расчетные счета, открытые некоммерческой организацией в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные заявителем в заявке о предоставлении субсидии.

3. Требования к отчетности

13. Министерство устанавливает в Соглашении порядок, сроки и формы представления получателями субсидий отчетности о достижении результатов, значений показателей, указанных в пункте 11 настоящего Порядка.

Министерство имеет право устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

14. Министерство и орган государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

15. Ответственность за достоверность представляемых в Министерство сведений и документов, в том числе подтверждающих целевое использование средств субсидий, возлагается на некоммерческие организации.

16. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления факта нарушения получателями субсидий условий, установленных при предоставлении субсидий, а также недостижения результатов предоставления субсидий, значений показателей, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, направляет некоммерческой организации письменное требование о возврате субсидий.

17. В случае нарушения получателями субсидий условий, установленных при предоставлении субсидий, а также недостижения результатов предоставления субсидий, значений показателей, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, некоммерческая организация обязана в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования Министерства о возврате субсидии возратить ее в доход бюджета Тульской области.

18. В случае если субсидии не возвращены некоммерческой организацией в установленный срок, они взыскиваются в доход бюджета Тульской области в порядке, установленном действующим законодательством.

19. В случаях, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидий, не использованный получателями субсидий на 1 января текущего финансового года остаток субсидий подлежит возврату в бюджет Тульской области в соответствии с требованиями, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации и Тульской области.
