



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.08.2020 № 477

Об утверждении Порядка предоставления в 2020 году субсидий из бюджета Тульской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям всех форм собственности (кроме легкового такси), осуществляющим деятельность на территории Тульской области по регулярной перевозке пассажиров по муниципальным, межмуниципальным и межрегиональным маршрутам, на возмещение фактически понесенных затрат, возникших в результате сложившейся неблагоприятной ситуации, вызванной распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), и связанных с обеспечением водителей средствами индивидуальной защиты органов дыхания

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 г. № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регуливающим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», постановлением правительства Тульской области от 07.08.2020 № 456 «О принятии решения о предоставлении в 2020 году из бюджета Тульской области субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям всех форм собственности (кроме легкового такси), осуществляющим деятельность на территории Тульской области по регулярной перевозке пассажиров по муниципальным, межмуниципальным и межрегиональным маршрутам, на возмещение фактически понесенных затрат, возникших в результате сложившейся неблагоприятной ситуации, вызванной распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), и связанных с обеспечением водителей средствами индивидуальной защиты органов дыхания», распоряжением правительства Тульской области от 29.04.2020

№ 311-р «О мерах по обеспечению устойчивого развития экономики Тульской области в условиях предупреждения распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)», на основании статьи 48 Устава (Основного Закона) Тульской области правительство Тульской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления в 2020 году субсидий из бюджета Тульской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям всех форм собственности (кроме легкового такси), осуществляющим деятельность на территории Тульской области по регулярной перевозке пассажиров по муниципальным, межмуниципальным и межрегиональным маршрутам, на возмещение фактически понесенных затрат, возникших в результате сложившейся неблагоприятной ситуации, вызванной распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), и связанных с обеспечением водителей средствами индивидуальной защиты органов дыхания (приложение).

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора
Тульской области – председатель
правительства Тульской области



В.В. Шерин

ПОРЯДОК

предоставления в 2020 году субсидий из бюджета Тульской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям всех форм собственности (кроме легкового такси), осуществляющим деятельность на территории Тульской области по регулярной перевозке пассажиров по муниципальным, межмуниципальным и межрегиональным маршрутам, на возмещение фактически понесенных затрат, возникших в результате сложившейся неблагоприятной ситуации, вызванной распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), и связанных с обеспечением водителей средствами индивидуальной защиты органов дыхания

Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 г. № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», постановлением правительства Тульской области от 07.08.2020 № 456 «О принятии решения о предоставлении в 2020 году из бюджета Тульской области субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям всех форм собственности (кроме легкового такси), осуществляющим деятельность на территории Тульской области по регулярной перевозке пассажиров по муниципальным, межмуниципальным и межрегиональным маршрутам, на возмещение фактически понесенных затрат, возникших в результате сложившейся неблагоприятной ситуации, вызванной распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), и связанных с обеспечением водителей средствами индивидуальной защиты органов дыхания», распоряжением правительства Тульской области от 29.04.2020 № 311-р «О мерах по обеспечению устойчивого развития экономики Тульской области в условиях предупреждения распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)» и устанавливает условия и порядок предоставления субсидий из бюджета Тульской области юридическим лицам и индивидуальным

предпринимателям всех форм собственности (кроме легкового такси), осуществляющим деятельность на территории Тульской области по регулярной перевозке пассажиров по муниципальным, межмуниципальным и межрегиональным маршрутам, на возмещение фактически понесенных затрат, возникших в результате сложившейся неблагоприятной ситуации, вызванной распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), и связанных с обеспечением водителей средствами индивидуальной защиты органов дыхания (далее – субсидии), требования к отчетности, осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение.

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1. Целью предоставления субсидии является возмещение юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям всех форм собственности (кроме легкового такси), осуществляющим деятельность на территории Тульской области по регулярной перевозке пассажиров по муниципальным, межмуниципальным и межрегиональным маршрутам, фактически понесенных затрат, возникших в результате сложившейся неблагоприятной ситуации, вызванной распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), и связанных с обеспечением водителей средствами индивидуальной защиты органов дыхания в период с 1 апреля по 31 мая 2020 года.

2. Субсидия предоставляется главным распорядителем бюджетных средств – министерством транспорта и дорожного хозяйства Тульской области (далее – Министерство) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству в установленном порядке, на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

3. Субсидии предоставляются исходя из следующих критериев:

юридические лица и индивидуальные предприниматели всех форм собственности (кроме легкового такси) (далее – перевозчики), осуществляют деятельность на территории Тульской области по регулярной перевозке пассажиров по муниципальным, межмуниципальным и межрегиональным маршрутам;

перевозчики в целях снижения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в период с 1 апреля по 31 мая 2020 года обеспечивали водителей средствами индивидуальной защиты органов дыхания.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

4. Для получения субсидии перевозчик не позднее 1 ноября 2020 года представляет в Министерство на бумажном носителе следующие документы:

1) заявку о предоставлении субсидии, составленную в произвольной форме с указанием расчетного счета, открытого в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях;

2) копию устава (для заявителя – юридического лица);

3) копии платежных документов, заверенные перевозчиком или уполномоченным лицом, подтверждающих фактически произведенные расходы на обеспечение водителей средствами индивидуальной защиты органов дыхания;

4) копии документов, заверенные перевозчиком или уполномоченным лицом, подтверждающих обеспечение перевозчиком водителей средствами индивидуальной защиты органов дыхания;

5) справку в произвольной форме, подписанную перевозчиком или уполномоченным лицом, о количестве отработанных часов водителями в период с 1 апреля по 31 мая 2020 года;

6) документ, подтверждающий полномочие уполномоченного лица (в случае если такое лицо не является единоличным исполнительным органом);

7) справки в произвольной форме, подписанные перевозчиком или уполномоченным лицом, подтверждающие соответствие перевозчика требованиям, указанным в подпунктах 2–7 пункта 12 настоящего Порядка.

5. Перевозчик вправе представить по собственной инициативе:

1) лист записи Единого государственного реестра юридических лиц для получателей субсидии – юридических лиц, а для получателей субсидии – индивидуальных предпринимателей – лист записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданный не позднее чем за месяц до даты подачи документов;

2) справку налогового органа об отсутствии у перевозчика неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату подачи заявления о предоставлении субсидии по форме, утвержденной Приказом Федеральной налоговой службы от 20 января 2017 г. № ММВ-7-8/20@;

Если перевозчик не представил по собственной инициативе указанные документы, Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней

региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы сведения о наличии (об отсутствии) у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, лист записи Единого государственного реестра юридических лиц для перевозчика – юридического лица, а для перевозчика – индивидуального предпринимателя – лист записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

6. Индивидуальные предприниматели вправе подавать заявку о предоставлении субсидии и иные документы в соответствии с настоящим Порядком лично либо через представителей, действующих в силу полномочий, основанных на доверенности.

От имени юридических лиц заявку о предоставлении субсидии и иные документы в соответствии с настоящим Порядком вправе подавать лица, действующие в соответствии с учредительными документами без доверенности, либо представители в силу полномочий, основанных на доверенности.

7. Министерство осуществляет регистрацию представленных заявки на получение субсидии и документов в день их поступления в порядке поступления в журнале регистрации заявлений, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью.

8. Представленные для получения субсидии документы рассматриваются Министерством в течение 10 рабочих дней со дня их регистрации.

По итогам рассмотрения документов, не позднее 10 рабочих дней со дня их регистрации Министерством принимается решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, о чем делается соответствующая запись в журнале регистрации заявлений.

Министерство не позднее 1 рабочего дня со дня принятия решения направляет перевозчику письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа или уведомляет о положительном решении о предоставлении субсидии любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт получения уведомления.

9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии, указанной в пункте 1 настоящего Порядка, являются:

- 1) несоответствие представленных перевозчиком документов требованиям, определенным пунктом 4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- 2) недостоверность представленной перевозчиком информации;

3) документы, представленные перевозчиком, содержат подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления;

4) исчерпание лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год на соответствующие цели.

Перевозчик после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, вправе вновь обратиться за получением субсидии в порядке и сроки, установленные настоящим Порядком.

Заявка перевозчика, сумма выплат по которой превышает нераспределенный остаток бюджетных ассигнований на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, финансируется в сумме указанного остатка при наличии письменного согласия перевозчика.

В случае письменного отказа перевозчика на получение части субсидии в текущем финансовом году в пределах остатка лимита бюджетных обязательств финансированию подлежит заявка, зарегистрированная под очередным номером (с получением письменного согласия перевозчика).

10. Субсидия предоставляется перевозчику единовременно на возмещение затрат на обеспечение водителей средствами индивидуальной защиты органов дыхания, осуществленных в период с 1 апреля по 31 мая 2020 года, документально подтвержденных в составе представленных документов, и определяется по формуле:

$$V = (Kч : 3) \times C, \text{ где}$$

V – объем субсидии,

$Kч$ – количество часов, отработанных водителями в период с 1 апреля по 31 мая 2020 года;

3 – норма времени использования 1 средства индивидуальной защиты органов дыхания, в часах;

C – стоимость 1 средства индивидуальной защиты органов дыхания, оплаченная перевозчиком и документально подтвержденная в составе заявки, но не более 20 руб.

11. В случае принятия положительного решения о предоставлении субсидии Министерство не позднее 10 рабочих дней после дня принятия решения о предоставлении субсидии заключает с перевозчиком соглашение о предоставлении субсидии, предусматривающее согласие перевозчика на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения перевозчиком условий, целей и порядка ее предоставления и запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при

закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящим Порядком, в соответствии с типовой формой утвержденной министерством финансов Тульской области (далее – соглашение).

12. На первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, перевозчик должен соответствовать следующим требованиям:

1) у перевозчика должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) перевозчик – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а перевозчик – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3) перевозчик не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

4) у перевозчика должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Тульской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Тульской области;

5) размер минимальной заработной платы работников перевозчика должен соответствовать уровню, установленному Региональным соглашением о минимальной заработной плате в Тульской области (за исключением организаций, в том числе некоммерческих, и индивидуальных предпринимателей, у которых принят мотивированный отказ от присоединения к Региональному соглашению о минимальной заработной плате в Тульской области);

6) у перевозчика должна отсутствовать задолженность по выплатам за работную платы работникам;

7) перевозчик не должен получать средства из бюджета Тульской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Тульской области на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

13. Министерство не позднее 10-го рабочего дня со дня заключения соглашения перечисляет денежные средства на расчетные или корреспондентские счета, открытые перевозчиком в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

14. Результатом предоставления субсидии является обеспечение водителей в целях снижения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) средствами индивидуальной защиты органов дыхания в период с 1 апреля по 31 мая 2020 года.

Показателем, необходимым для достижения результатов предоставления субсидии, является доля водителей перевозчика, обеспеченных средствами индивидуальной защиты органов дыхания.

Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается в Соглашении о предоставлении субсидии, заключаемом Министерством с перевозчиками.

3. Требования к отчетности

15. Соглашением о предоставлении субсидии предусматриваются порядок, сроки и формы представления перевозчиком отчетности о достижении показателей результативности предоставления субсидии.

Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления перевозчиком дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

16. Министерство и уполномоченный орган государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения перевозчиком условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии.

17. Ответственность за достоверность представляемых в Министерство сведений и документов возлагается на перевозчика.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления факта нарушения перевозчиком условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также недостижения результатов предоставления субсидии, значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления

субсидии, направляет перевозчику письменное требование о возврате субсидии.

18. В случае нарушения перевозчиком условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также недостижения результатов предоставления субсидии, значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, перевозчик обязан в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования Министерства о возврате субсидии возвратить ее в доход бюджета Тульской области.

В случае если субсидии не возвращены в установленный срок, они взыскиваются Министерством в доход бюджета Тульской области в порядке, установленном действующим законодательством.

19. Не использованный получателями субсидий на 1 января текущего финансового года остаток субсидий подлежит возврату в бюджет Тульской области в соответствии с требованиями, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации и Тульской области.
