



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.05.2020 № 251

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Тульской области субсидий организациям железнодорожного транспорта на компенсацию потерь в доходах, возникающих в результате государственного регулирования тарифов в пригородном сообщении

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 8 Федерального закона от 10 января 2003 года № 17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации», с постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 г. № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», на основании статьи 48 Устава (Основного Закона) Тульской области правительство Тульской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета Тульской области субсидий организациям железнодорожного транспорта на компенсацию потерь в доходах, возникающих в результате государственного регулирования тарифов в пригородном сообщении (приложение).

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

Первый заместитель Губернатора
Тульской области – председатель
правительства Тульской области



В.В. Шерин

Приложение
к постановлению правительства
Тульской области

от 21.05.2020

№ 251

**ПОРЯДОК
предоставления из бюджета Тульской области субсидий организациям
железнодорожного транспорта на компенсацию потерь в доходах,
возникающих в результате государственного регулирования тарифов
в пригородном сообщении**

Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 г. № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», постановлением правительства Тульской области от 17.12.2013 № 745 «Об утверждении государственной программы Тульской области «Развитие транспортной системы Тульской области» и устанавливает общие положения о предоставлении субсидий из бюджета Тульской области организациям железнодорожного транспорта на компенсацию потерь в доходах, возникающих в результате государственного регулирования тарифов в пригородном сообщении (далее – субсидии), условия и порядок их предоставления, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Целью предоставления субсидий является компенсация организациям железнодорожного транспорта потерь в доходах, возникших в результате государственного регулирования тарифов в пригородном сообщении в рамках подпрограммы «Развитие пригородного и городского пассажирского транспорта Тульской области» государственной программы

«Развитие транспортной системы Тульской области», утвержденной постановлением правительства Тульской области от 17.12.2013 № 745.

2. Субсидии предоставляются главным распорядителем бюджетных средств – министерством транспорта и дорожного хозяйства Тульской области (далее – Министерство) из бюджета Тульской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в законе Тульской области о бюджете Тульской области на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке.

3. Субсидии предоставляются организациям железнодорожного транспорта, заключившим с Министерством договор на организацию транспортного обслуживания населения железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории Тульской области по тарифу на перевозку пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении, установленному комитетом Тульской области по тарифам (далее – перевозчик).

2. Условия и порядок предоставления субсидий

4. Для получения субсидии перевозчик представляет в Министерство на бумажном носителе следующие документы:

заявку о предоставлении субсидии, составленную в произвольной форме с указанием расчетного или корреспондентского счета перевозчика;

копию устава организации, подписанную руководителем организации и заверенную печатью организации (при наличии);

справки в произвольной форме, подписанные руководителем перевозчика или уполномоченным лицом, подтверждающие соответствие перевозчика требованиям, указанным в подпунктах 2–5 пункта 12 настоящего Порядка;

документ, подтверждающий полномочие уполномоченного лица (в случае, если такое лицо не является единоличным исполнительным органом).

5. Перевозчик вправе представить по собственной инициативе:

1) лист записи Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ), выданный не позднее чем за месяц до даты подачи документов;

2) справку налогового органа об отсутствии у перевозчика неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с

законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату подачи заявления о предоставлении субсидии.

Если перевозчик не представил по собственной инициативе указанные документы, Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы сведения о наличии (об отсутствии) у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также лист записи ЕГРЮЛ.

6. От имени перевозчика заявку о предоставлении субсидии и иные документы в соответствии с настоящим Порядком вправе подавать лица, действующие в соответствии с учредительными документами без доверенности, представители в силу полномочий, основанных на доверенности.

7. Министерство осуществляет регистрацию представленных заявки на получение субсидии и документов в день их поступления в порядке поступления в журнале регистрации заявлений, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью.

8. Представленные для получения субсидии документы рассматриваются Министерством в течение 10 рабочих дней со дня их регистрации.

По итогам рассмотрения документов, не позднее 10 рабочих дней со дня их регистрации Министерством принимается решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, о чем делается соответствующая запись в журнале регистрации заявлений.

Министерство не позднее 1 рабочего дня со дня принятия указанного решения направляет заявителю письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа или уведомляет о положительном решении о предоставлении субсидии любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт получения уведомления.

9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии, указанной в пункте 1 настоящего Порядка, являются:

- 1) несоответствие представленных перевозчиком документов требованиям, определенным пунктом 4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- 2) недостоверность представленной перевозчиком информации;

3) документы, представленные перевозчиком, содержат подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления.

Перевозчик после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, вправе вновь обратиться за получением субсидии в порядке и сроки, установленные настоящим Порядком.

10. Размер субсидии, предоставляемой в соответствии с настоящим Порядком, определяется Министерством как разность между доходами, которые перевозчик мог бы получить в случае применения экономически обоснованного тарифа и доходами перевозчика, полученными в результате применения тарифа на перевозку пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении, установленного комитетом Тульской области по тарифам, и рассчитывается на основании отчетов, представленных перевозчиками, по формуле:

$$C = (T_o - T_{п}) \times П,$$

где:

C – сумма субсидии за отчетный месяц;

T_o – экономически обоснованный тариф на услугу по перевозке пассажиров в железнодорожном транспорте пригородного сообщения, утвержденный комитетом Тульской области по тарифам, на одного пассажира за один километр;

$T_{п}$ – фактический тариф на перевозку одного пассажира за один километр.

$$T_{п} = (Д / П),$$

где:

Д – доходы, полученные перевозчиком от перевозки пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории Тульской области по тарифу на перевозку пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении, утвержденному комитетом Тульской области по тарифам;

П – объём пассажиро-километровой работы за отчетный месяц.

11. В случае принятия положительного решения о предоставлении субсидий Министерство не позднее 10 рабочих дней после дня принятия решения о предоставлении субсидии заключает с перевозчиком договор на предоставление субсидии, предусматривающий согласие перевозчика на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения перевозчиком условий, целей и порядка ее предоставления и запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в

соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящим Порядком, а также порядок перечисления субсидии, установленный пунктами 13–16 настоящего Порядка по форме, утверждаемой министерством финансов Тульской области (далее – договор на предоставление субсидии).

12. На первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора на предоставление субсидии, перевозчик должен соответствовать следующим требованиям:

1) у перевозчика должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у перевозчика должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Тульской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Тульской области;

3) перевозчик не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность перевозчика не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) перевозчик не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) перевозчик не должен получать средства из бюджета Тульской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

13. Для перечисления субсидий перевозчик представляет ежемесячно, не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным, в Министерство отчеты по формам, установленным договором на предоставление субсидий, в том числе отчет о потерях в доходах, возникших в результате установления

тарифа на перевозку пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении (далее - отчет).

14. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения отчетов осуществляет проверку полноты и правильности оформления отчетов и принимает решение о перечислении перевозчику субсидий либо возврате отчетов перевозчику с указанием причин возврата.

Перевозчик в течение 3 рабочих дней со дня получения от Министерства отчетов устраняет причины возврата и повторно представляет уточненные документы в Министерство.

Министерство рассматривает уточненные документы в соответствии с настоящим Порядком.

В случае если отчеты соответствуют требованиям настоящего Порядка, Министерство принимает положительное решение о перечислении субсидии Организации.

15. Субсидии перечисляются ежемесячно не позднее 10 рабочего дня после представления отчета в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка.

16. Субсидии за декабрь предоставляются не позднее 25 декабря в пределах остатка неиспользованных лимитов бюджетных ассигнований на текущий финансовый год.

Размер субсидий за декабрь рассчитывается на основании предварительных отчетов перевозчиков, в том числе отчета о потерях в доходах, возникших в результате установления тарифа на перевозку пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении, представляемых в Министерство перевозчиком не позднее 10 декабря.

Отчеты за декабрь представляются перевозчиком в Министерство до 31 января года, следующего за отчетным.

В случае если декабрь не является последним месяцем действия договора на предоставление субсидии, то при расхождении размера субсидии, предоставленной за декабрь и ее размера, исходя из фактических отчетов за этот месяц, Министерство производит корректировку субсидии при следующей выплате.

В случае если декабрь является последним месяцем действия договора на предоставление субсидии, то корректировка субсидии, выплаченной за декабрь, осуществляется:

при условии превышения суммы предоставленной субсидии над ее размером, исходя из фактических данных за декабрь, сумма превышения подлежит возврату в бюджет Тульской области до 1 апреля года, следующего за отчетным;

при условии, если предоставленная сумма субсидии меньше необходимого размера, исходя из фактических данных, указанных в отчетах за декабрь, доплата производится до 1 апреля года, следующего за отчетным, за счет ассигнований, предусмотренных в бюджете Тульской области на очередной финансовый год.

17. Субсидии перечисляются в установленном порядке на расчетные или корреспондентские счета, открытые перевозчиком в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные перевозчиком в заявке о предоставлении субсидии.

18. Результатом предоставления субсидии является перевозка пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории Тульской области по тарифам на перевозку пассажиров, установленным комитетом Тульской области по тарифам.

Показателями, необходимыми для достижения результатов предоставления субсидии является количество перевезенных пассажиров на железнодорожном транспорте в пригородном сообщении и регулярность движения на железнодорожном пассажирском транспорте в пригородном сообщении в соответствии с установленным расписанием.

Министерство устанавливает в договоре на предоставление субсидии значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидий.

3. Требования к отчетности

19. Договором на предоставление субсидии предусматриваются порядок, сроки и формы представления перевозчиком отчетности о достижении показателей результативности предоставления субсидий.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

20. Министерство и уполномоченный орган государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения перевозчиками условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

21. Ответственность за достоверность представляемых в Министерство сведений и документов возлагается на перевозчика.

22. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления факта нарушения перевозчиком условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также недостижения результатов предоставления субсидии,

значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, направляет получателю субсидий письменное требование о возврате субсидий.

23. В случае нарушения перевозчиком условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также недостижения результатов предоставления субсидии, значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, перевозчик обязан в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования Министерства о возврате субсидии вернуть ее в доход бюджета Тульской области.

24. В случае если субсидии не возвращены в установленный срок, они взыскиваются Министерством в доход бюджета Тульской области в порядке, установленном действующим законодательством.

25. В случаях, предусмотренных договором на предоставление субсидий, не использованный перевозчиком на 1 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в бюджет Тульской области в соответствии с требованиями, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации и Тульской области.
