



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.03.2020 № 135

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления из бюджета Тульской области субсидий в виде имущественного взноса Тульскому областному гарантийному фонду, направленного на развитие деятельности Тульского областного гарантийного фонда, в рамках государственной поддержки малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2017 г. № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», Законом Тульской области от 13 декабря 2019 года № 135-ЗТО «О бюджете Тульской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», на основании статьи 48 Устава (Основного Закона) Тульской области правительство Тульской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок определения объема и предоставления из бюджета Тульской области субсидий в виде имущественного взноса Тульскому областному гарантийному фонду, направленного на развитие деятельности Тульского областного гарантийного фонда, в рамках государственной поддержки малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации (приложение).

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора
Тульской области – председатель
правительства Тульской области



В.В. Шерин

Приложение
к постановлению правительства
Тульской области

от 26.03.2020 № 135

ПОРЯДОК
определения объема и предоставления из бюджета Тульской области
субсидий в виде имущественного взноса Тульскому областному
гарантийному фонду, направленного на развитие деятельности
Тульского областного гарантийного фонда, в рамках государственной
поддержки малого и среднего предпринимательства в субъектах
Российской Федерации

Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2017 г. № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», Законом Тульской области от 13 декабря 2019 года № 135-ЗТО «О бюджете Тульской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» и устанавливает общие положения о предоставлении из бюджета Тульской области субсидий в виде имущественного взноса Тульскому областному гарантийному фонду, направленного на развитие деятельности Тульского областного гарантийного фонда (далее – субсидии), условия и порядок их предоставления, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение.

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Субсидии предоставляются в целях развития деятельности Тульского областного гарантийного фонда (далее – Фонд) в рамках реализации регионального проекта «Расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию».

2. Субсидии предоставляются главным распорядителем бюджетных средств – комитетом Тульской области по предпринимательству

и потребительскому рынку (далее – Комитет) из бюджета Тульской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Тульской области от 13 декабря 2019 года № 135-ЗТО «О бюджете Тульской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

3. В целях получения субсидии Фонд представляет в Комитет следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии, подписанное директором Фонда, по форме, утверждаемой Комитетом;

2) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица (при наличии) либо копию Листа записи Единого государственного реестра юридических лиц;

3) справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;

4) справку об отсутствии у Фонда просроченной задолженности по заработной плате, подписанную директором Фонда;

5) справку об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет Тульской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Тульской области, подписанную директором Фонда;

6) справку, подтверждающую, что Фонд не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, подписанную директором Фонда.

4. От имени Фонда заявление и иные документы в соответствии с настоящим Порядком вправе подавать лица, действующие в соответствии с учредительными документами без доверенности, а также представители в силу полномочий, основанных на доверенности.

5. Комитет осуществляет регистрацию представленных заявления и документов в день их поступления.

Комитет рассматривает заявление и документы, представленные Фондом, в течение 10 рабочих дней со дня их регистрации и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии Фонду.

Комитет в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения направляет Фонду письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа или уведомляет о решении о предоставлении субсидии любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт получения уведомления.

6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных Фондом документов требованиям, определенным пунктом 3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность информации, содержащейся в представленных Фондом документах;

3) документы, представленные Фондом, содержат подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Комитет с уведомлением, указанным в пункте 5 настоящего Порядка, возвращает в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения Фонду представленные документы.

Фонд после устранения причин, послуживших основаниями для отказа в предоставлении субсидии, вправе вновь обратиться за предоставлением субсидии в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком.

7. Размер субсидии, предоставляемой Фонду в соответствии с настоящим Порядком, определяется Законом Тульской области от 13 декабря 2019 года № 135-ЗТО «О бюджете Тульской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов».

8. В случае принятия положительного решения о предоставлении субсидии Комитет заключает с Фондом соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), предусматривающее согласие Фонда на осуществление Комитетом и уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Форма Соглашения утверждается министерством финансов Тульской области.

Соглашение заключается не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

9. На первое число месяца, предшествующего месяцу заключения Соглашения, Фонд должен соответствовать следующим требованиям:

1) у Фонда должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у Фонда должна отсутствовать просроченная задолженность по заработной плате;

3) у Фонда должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Тульской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Тульской области;

4) Фонд не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Фонда не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

10. Комитет осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет Фонда, открытый в кредитной организации, в течение 10 рабочих дней со дня заключения Соглашения.

11. Результатом предоставления субсидии является обеспечение объема финансовой поддержки, оказанной субъектам малого и среднего предпринимательства, при гарантийной поддержке Фонда, в календарном году, в котором была предоставлена субсидия.

12. Показателем, необходимым для достижения результатов предоставления субсидии, является сумма кредитов, выданных кредитными организациями субъектам малого и среднего предпринимательства при гарантийной поддержке Фонда за отчетный период.

13. Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается в Соглашении, заключаемом Комитетом с Фондом.

3. Требования к отчетности

14. Комитет устанавливает в Соглашении порядок, сроки и формы предоставления Фондом отчетности о достижении результатов, значений показателя, указанного в пункте 12 настоящего Порядка. Комитет имеет право устанавливать в Соглашении сроки и формы предоставления Фондом дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

15. Комитет и уполномоченный орган государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения Фондом условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий, а также достижения Фондом результатов предоставления субсидии, значений показателя, указанного в пункте 12 настоящего Порядка.

16. Ответственность за достоверность представляемых в Комитет сведений и документов возлагается на Фонд.

Комитет в течение 10 рабочих дней со дня установления факта нарушения Фондом условий, установленных при предоставлении субсидии, а также недостижения результатов предоставления субсидии, значений показателя, указанного в пункте 12 настоящего Порядка, направляет Фонду письменное требование о возврате субсидии.

В случае нарушения Фондом условий, установленных при предоставлении субсидий, а также недостижения результатов предоставления субсидии, значений показателя, указанного в пункте 12 настоящего Порядка, Фонд обязан в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования Комитета о возврате субсидии возратить ее в доход бюджета Тульской области.

Если Фонд не возвратил субсидию в установленный срок, Комитет осуществляет взыскание субсидии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
