



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.01.2020 № 31

О внесении изменений в постановление правительства Тульской области от 21.01.2014 № 25

В соответствии со статьей 48 Устава (Основного Закона) Тульской области правительство Тульской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление правительства Тульской области от 21.01.2014 № 25 «Об утверждении Порядка предоставления единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения при усыновлении (удочерении) трех и более детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» следующие изменения:

- 1) в преамбуле постановления цифры «34» заменить цифрами «48»;
- 2) приложение к постановлению изложить в новой редакции (приложение).

2. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 12 марта 2019 года.

Первый заместитель Губернатора
Тульской области – председатель
правительства Тульской области



В.В. Шерин

Приложение
к постановлению правительства
Тульской области

от 30.01.2020 № 31

Приложение
к постановлению правительства
Тульской области

от 21.01.2014 № 25

ПОРЯДОК

предоставления единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения при усыновлении (удочерении) трех и более детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения при усыновлении (удочерении) трех и более детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – денежная выплата).

2. Денежная выплата предоставляется гражданам (гражданину), зарегистрированным(ому) по месту постоянного проживания в Тульской области, при усыновлении (удочерении) трех и более детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и в случае если разница между вступившими в законную силу решениями судов об установлении усыновления (удочерения) первого и третьего (последующего) ребенка не превышает 180 календарных дней (далее – усыновители (удочерители)).

3. Денежная выплата предоставляется государственным учреждением Тульской области «Управление социальной защиты населения Тульской области» (далее – учреждение) по месту постоянного жительства одного из усыновителей (удочерителей).

4. Размер денежной выплаты определяется как произведение разницы значений между социальной нормой общей площади жилья - 18 квадратных метров на каждого члена семьи усыновителей (удочерителей) и общей площадью жилых помещений, отчужденных и (или) находящихся в собственности усыновителей (удочерителей), и средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья по Тульской области,

утверждаемой уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

При этом при определении общей площади жилых помещений, отчужденных усыновителями (удочерителями), не учитываются жилые помещения, отчужденные более пяти лет назад со дня обращения за единовременной денежной выплатой на приобретение или строительство жилого помещения, а также жилые помещения, право собственности на которые прекращено по решению суда, вступившему в законную силу.

5. Размер денежной выплаты определяется учреждением на дату подачи усыновителями (удочерителями) заявления о предоставлении денежной выплаты.

6. Приобретаемое за счет денежной выплаты жилое помещение должно соответствовать установленным санитарным и техническим требованиям. Приобретение жилого помещения, признанного в установленном порядке непригодным для проживания, ветхим, не допускается.

7. Усыновители (удочерители) имеют право на получение денежной выплаты однократно.

8. В случае если жилищные условия граждан, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, были улучшены посредством предоставления денежной выплаты, при отмене усыновления ребенка бывшие усыновители (удочерители) обеспечивают бывшего усыновленного (удочеренного) ребенка отдельным жилым помещением не менее норм предоставления жилой площади, установленных органом местного самоуправления соответствующего муниципального образования, и отвечающим установленным для жилых помещений требованиям.

9. Заявление о предоставлении денежной выплаты и согласие на обработку персональных данных усыновителя (удочерителя), несовершеннолетних детей, члена (членов) семьи усыновителя (удочерителя) по формам, утвержденным министерством труда и социальной защиты Тульской области (далее – министерство), представляется одним из усыновителей (удочерителей) в учреждение по месту постоянного жительства не позднее 12 месяцев со дня усыновления (удочерения) детей с приложением документов:

- 1) паспорт усыновителей (удочерителей);
- 2) свидетельство о заключении брака (при наличии);
- 3) свидетельства о рождении детей;
- 4) судебное решение об усыновлении (удочерении) на каждого ребенка с отметкой о вступлении его в законную силу;
- 5) паспорта детей, достигших 14-летнего возраста;

б) документ, подтверждающий возникновение права собственности на жилое помещение до момента вступления в силу Закона о государственной регистрации прав.

Документы представляются в подлинниках с приложением их копий. При подаче документов работником учреждения осуществляется сверка подлинников и копий вышеуказанных документов, после чего заверенные работником учреждения копии представленных документов приобщаются к заявлению, подлинники документов возвращаются заявителю. В случае подачи нотариально заверенных копий документов представление подлинников не требуется.

При подаче заявления и документов законным представителем предъявляется документ, удостоверяющий личность законного представителя, документ, подтверждающий его полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение не позднее 3 рабочих дней со дня получения заявления о предоставлении денежной выплаты направляет межведомственные запросы, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, о получении сведений:

от федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, – выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости;

от Министерства внутренних дел Российской Федерации – о лицах, зарегистрированных совместно с усыновителями (удочерителями) по месту их постоянного жительства;

от Пенсионного фонда Российской Федерации – сведений о страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования усыновителей (удочерителей) и членов семьи.

Усыновители (удочерители) вправе по собственной инициативе представить сведения, указанные в абзацах 11, 13 настоящего пункта.

10. Заявление и документы могут быть поданы заявителем в учреждение в форме электронных документов с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал), государственную информационную систему «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Тульской области»

(далее – Портал Тульской области), а также иным способом, позволяющим передать в электронном виде заявление и документы. В случае подачи заявления в электронном виде, оно должно быть подписано электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, указанный в подпункте 1 пункта 9 настоящего Порядка, не представляется.

При подаче заявления и документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка, в учреждение в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая Единый портал, Портал Тульской области заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи указанных заявления и документов, учреждением направляется электронное уведомление о получении заявления и документов в форме электронных документов.

11. Заявление о предоставлении денежной выплаты рассматривается учреждением в течение 7 рабочих дней со дня обращения усыновителей (удочерителей).

Днем обращения за получением денежной выплаты считается день принятия учреждением заявления и полного пакета документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, либо день направления учреждением заявителю электронного уведомления о приеме заявления и документов, направленных в виде электронных документов в порядке, указанном в абзаце 1 пункта 10 настоящего Порядка.

12. По результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, учреждение принимает решение о предоставлении денежной выплаты по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку либо решение об отказе в предоставлении денежной выплаты по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Учреждение в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении денежной выплаты выдает одному из усыновителей (удочерителей) гарантийное письмо о предоставлении денежной выплаты для приобретения жилья по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку. Срок действия гарантийного письма - 6 месяцев со дня его выдачи.

Учреждение в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении денежной выплаты в письменной форме с указанием причин отказа уведомляет заявителя о принятом решении по почте, электронной почте либо иным доступным способом, позволяющим подтвердить получение уведомления.

13. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении денежной выплаты являются:

- 1) представление документов, не соответствующих по составу и содержанию требованиям, установленным настоящим Порядком;
- 2) представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка;
- 3) подача заявления лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий.

При устранении обстоятельств, указанных в подпунктах 1, 2, 3 настоящего пункта, принятие решения о предоставлении денежной выплаты осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

14. После представления в течение срока действия гарантийного письма в учреждение усыновителем (удочерителем) выписки из Единого государственного реестра недвижимости, удостоверяющей проведение государственной регистрации возникновения и перехода прав на приобретенное жилье, договора купли-продажи жилого помещения, договора долевого участия в строительстве (договора уступки прав требования по договору долевого участия) либо документов, подтверждающих расходы на строительство жилого помещения (создание объекта индивидуального жилищного строительства: расходы на разработку проектно-сметной документации, расходы на приобретение строительных и отделочных материалов, расходы на приобретение жилого дома, в том числе неоконченного строительством, расходы, связанные с работами или услугами по строительству и отделке, расходы на подключение и строительство инженерных сетей к дому), учреждение в течение 3 рабочих дней представляет в министерство заявку на финансирование расходов бюджета Тульской области в соответствующем финансовом году.

15. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения заявки, указанной в пункте 14 настоящего Порядка, формирует и направляет в министерство финансов Тульской области заявку на финансирование денежной выплаты в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству в соответствии со сводной бюджетной росписью расходов бюджета Тульской области на соответствующий финансовый год и плановый период на указанные цели.

16. Министерство в течение 1 рабочего дня со дня получения денежных средств, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, осуществляет их перечисление на лицевой счет учреждения, открытый в установленном порядке.

17. Учреждение в течение 3 рабочих дней после зачисления на лицевой счет, открытый в установленном порядке, средств на предоставление

денежной выплаты перечисляет их на счет продавца жилья или на счет застройщика, либо на счет одного из усыновителей (удочерителей) - при создании объекта индивидуального жилищного строительства.

18. Приобретаемое жилое помещение (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства) оформляется в общую собственность всех членов семьи усыновителя (удочерителя), на которых предоставлена денежная выплата, в равных долях.

Допускается оформление приобретаемого жилого помещения или построенного индивидуального жилого дома в собственность получателя денежной выплаты или члена (членов) семьи получателя, на которых был произведен расчет денежной выплаты, в случае, если лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на индивидуальный жилой дом, представляет(ют) учреждению нотариально заверенное обязательство переоформить приобретаемое жилое помещение или построенный индивидуальный жилой дом в общую собственность получателя денежной выплаты и всех членов его семьи, на которых был произведен расчет денежной выплаты, в равных долях на получателя денежной выплаты и каждого члена его семьи, на которых был произведен расчет денежной выплаты.

19. В случае если стоимость приобретаемого жилого помещения превышает размер денежной выплаты, в договоре должен быть определен порядок уплаты недостающей суммы.

В случае если стоимость приобретаемого жилого помещения меньше размера денежной выплаты, перечисление средств продавцам жилого помещения осуществляется в размере фактической стоимости жилого помещения, указанной в договорах, указанных в пункте 14 настоящего Порядка.

20. Споры по вопросам предоставления денежных выплат разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

21. Контроль за целевым использованием средств, направляемых на предоставление денежной выплаты, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 1
к Порядку предоставления единовременной
денежной выплаты на приобретение или
строительство жилого помещения при
усыновлении (удочерении) трех
и более детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей

РЕШЕНИЕ
о назначении единовременной денежной выплаты
на приобретение или строительство жилого помещения
при усыновлении (удочерении) трех и более детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей

от _____

№ _____

ГУ ТО «Управление социальной защиты населения Тульской области», рассмотрев
заявление и представленные документы граждан, усыновивших (удочеривших) трех и
более детей, _____

_____ ,
(ФИО усыновителей (удочерителей)

проживающих с семьей по адресу _____ ,
приняло решение о предоставлении единовременной денежной выплаты на приобретение
(строительство) жилого помещения (жилья) в размере _____
_____ рублей,

(цифрами и прописью)

учитывая имеющиеся в собственности граждан _____
(Ф.И.О. заявителя (одного из родителей) полностью)
жилые помещения общей площадью _____ квадратных метров.

Настоящее решение может быть обжаловано в досудебном (внесудебном) порядке
путем подачи жалобы в органы государственной власти и должностным лицам
Российской Федерации и Тульской области либо в судебном порядке.

Директор
ГУ ТО «Управление социальной защиты
населения Тульской области»

(подпись и расшифровка подписи)

ПЕЧАТЬ

(дата)

Приложение № 2
к Порядку предоставления единовременной
денежной выплаты на приобретение или
строительство жилого помещения при
усыновлении (удочерении) трех
и более детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей

РЕШЕНИЕ

об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения при усыновлении (удочерении) трех и более детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

от _____ № _____

ГУ ТО «Управление социальной защиты населения Тульской области», рассмотрев заявление и представленные документы граждан, усыновивших (удочеривших) трех и более детей, _____

(ФИО усыновителей (удочерителей)

проживающих с семьей по адресу _____,
приняло решение об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения (жилья) в соответствии с подпунктом _____ пункта 13 Порядка предоставления единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения при усыновлении (удочерении) трех и более детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

(подробно указать причины отказа)

Настоящее решение может быть обжаловано в досудебном (внесудебном) порядке путем подачи жалобы в органы государственной власти и должностным лицам Российской Федерации и Тульской области либо в судебном порядке.

Директор
ГУ ТО «Управление социальной защиты
населения Тульской области»

(подпись и расшифровка подписи)

ПЕЧАТЬ

(дата)

Приложение № 3
к Порядку предоставления единовременной
денежной выплаты на приобретение или
строительство жилого помещения при
усыновлении (удочерении) трех
и более детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО
о предоставлении единовременной денежной выплаты на приобретение жилого
помещения при усыновлении (удочерении) трех и более детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей

от _____

№ _____

Настоящим гарантийным письмом удостоверяется, что гражданину (гражданке)
_____, паспорт: серия _____ № _____, выдан
(ФИО заявителя)

(кем выдан паспорт)

предусмотрена единовременная денежная выплата на приобретение жилья в размере

(размер цифрами и прописью)

из расчета социальной нормы общей площади жилого помещения 18 кв. метров на члена
семьи, стоимости 1 кв. метра общей площади _____ рублей, общей площади
отчужденных (оставленных для дальнейшего проживания) жилых помещений
_____ кв. м.

Срок действия гарантийного письма - 6 месяцев.

Директор
ГУ ТО «Управление социальной защиты
населения Тульской области»

(подпись и расшифровка подписи)

ПЕЧАТЬ

(дата)