

# ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.09.2019 № 432

### О внесении изменений в постановление правительства Тульской области от 12.12.2014 № 640 «Об утверждении устава государственного учреждения Тульской области «Сервис»

В соответствии со статьей 48 Устава (Основного Закона) Тульской области правительство Тульской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление правительства Тульской области от 12.12.2014 № 640 «Об утверждении устава государственного учреждения Тульской области «Сервис» следующие изменения:

- 1) в преамбуле постановления цифры «34» заменить цифрами «48»;
- 2) Устав государственного учреждения Тульской области «Сервис» изложить в новой редакции (приложение).

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора  
Тульской области – председатель  
правительства Тульской области



В.В. Шерин



СОГЛАСОВАН  
Министр имущественных и  
земельных отношений  
Тульской области

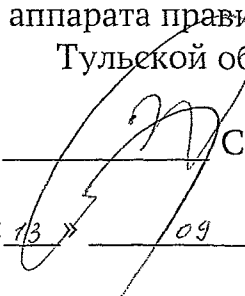
  
М.Ю. Пантелеев

« 13 » 09 2019 г.

УТВЕРЖДЕН  
постановлением правительства  
Тульской области

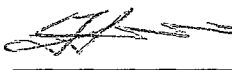
от 17.09.2019 № 432

Начальник управления делами  
аппарата правительства  
Тульской области

  
С.Н. Золин

« 13 » 09 2019 г.

Временно исполняющий обязанности  
директора ГУ ТО «Сервис»

  
Н.А. Березин

« 13 » 09 2019 г.

**УСТАВ**  
государственного учреждения  
Тульской области «Сервис»  
(новая редакция)

Тула, 2019 г.

## 1. Общие положения

1.1. Государственное учреждение Тульской области «Сервис» (далее - Учреждение) является некоммерческой организацией.

Учреждение является правопреемником прав и обязанностей государственного казенного учреждения Тульской области «Сервис», созданного в соответствии с постановлением правительства Тульской области от 17.11.2011 № 160 в порядке реорганизации в форме присоединения к государственному учреждению Тульской области «Автобаза администрации Тульской области» государственного учреждения по эксплуатации зданий администрации Тульской области, путем изменения типа существующего государственного учреждения Тульской области «Автобаза администрации Тульской области» и его переименования.

1.1.1. Тип учреждения — бюджетное.

1.2. Полное официальное наименование — государственное учреждение Тульской области «Сервис».

Официальное сокращенное наименование — ГУ ТО «Сервис».

1.3. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в установленном порядке, печать со своим наименованием, бланки, штампы и другие реквизиты.

1.4. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Учредителем Учреждения является Тульская область в лице правительства Тульской области (далее - Учредитель).

Функции и полномочия Учредителя в отношении Учреждения осуществляет управление делами аппарата правительства Тульской области (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя), за исключением полномочий по реорганизации и ликвидации Учреждения, назначению и увольнению руководителя, утверждению Устава в новой редакции и изменений в него.

1.6. Функции и полномочия собственника по распоряжению имуществом в пределах установленной компетенции осуществляет министерство имущественных и земельных отношений Тульской области (далее - собственник).

1.7. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и

распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Тульской области, а также настоящим Уставом.

1.8. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества, независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем 1 настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

1.10. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.11. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет субсидий, предоставляемых из бюджета Тульской области и средств, полученных от осуществления иной приносящей доход деятельности.

1.12. Место нахождения и почтовый адрес: 300041, г. Тула, пр. Ленина, д. 2.

Место хранения документов Учреждения:

300041, г. Тула, пр. Ленина, д. 2;

300041, г. Тула, пр. Ленина, д. 53;

300041, г. Тула, ул. Демонстрации, д. 34;

301247, Тульская область, г. Щекино, ул. Болдина, д. 119.

## **2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения**

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными действующим законодательством Российской Федерации, Тульской области и настоящим Уставом.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является:

оказание автотранспортных услуг;

обеспечение коммунальными услугами, обслуживание, техническая эксплуатация имущества;

текущий, капитальный ремонт и реконструкция зданий, сооружений, помещений и иного имущества;

содержание и благоустройство территорий;

организация работы по охране труда;

обеспечение проводимых мероприятий.

2.3. Целями деятельности Учреждения являются:

2.3.1. Своевременное и качественное оказание автотранспортных услуг.

2.3.2. Обеспечение надлежащей и эффективной технической эксплуатации и содержания:

отдельных зданий, строений, сооружений, а также иных объектов и помещений, закрепленных за Учреждением, правительством Тульской области или органами исполнительной власти Тульской области на праве оперативного управления либо находящихся у них в пользовании (далее - Здания (иные объекты и помещения));

иного недвижимого и движимого имущества, находящегося на балансе Учреждения или правительства Тульской области (далее - иное имущество).

2.3.3. Своевременное и качественное проведение работ по текущему, капитальному ремонту и реконструкции Зданий (иных объектов и помещений), иного имущества, а также служебных жилых помещений, органом, уполномоченным на управление которыми является управление делами аппарата правительства Тульской области (далее - служебные жилые помещения).

2.3.4. Осуществление по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, текущего, капитального ремонта и реконструкции недвижимого имущества, находящегося в собственности или в пользовании Тульской области либо органов исполнительной власти Тульской области.

2.3.5. Содержание и благоустройство территорий, прилегающих к Зданиям (иным объектам и помещениям).

2.3.6. Организация работы по охране труда в Учреждении, а также в органах исполнительной власти Тульской области и подразделениях аппарата правительства Тульской области.

2.3.7. Обеспечение мероприятий, проводимых совместно с управлением делами аппарата правительства Тульской области по поручению Губернатора и (или) должностных лиц правительства Тульской области.

2.4. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

организация транспортного обслуживания членов Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, должностных лиц правительства Тульской области, подразделений аппарата правительства Тульской области, органов исполнительной власти Тульской области и Тульской областной Думы, а также других государственных учреждений, затраты на обеспечение которых осуществляются за счет средств бюджета Тульской области, в пределах установленных лимитов по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя;

обеспечение эксплуатации транспортных средств Учреждения, их технического обслуживания и ремонта, как собственными силами, так и с привлечением сторонних организаций;

развитие собственной производственной базы, внедрение прогрессивных технологий эксплуатации и ремонта автомобилей;

обеспечение производственно-хозяйственной деятельности Учреждения в целях развития производства, повышения рентабельности оказываемых услуг и снижения их себестоимости;

обеспечение технической эксплуатации Зданий (иных объектов и помещений), свободных служебных жилых помещений, иного имущества, в том числе коммуникаций, инженерного и иного оборудования в соответствии с действующими нормами и инструкциями по эксплуатации и техническими требованиями;

осуществление совместно с управлением делами аппарата правительства Тульской области обеспечения мероприятий, проводимых с участием либо по поручению Губернатора Тульской области и (или) должностных лиц правительства Тульской области, и выполнение соответствующих работ;

организация предоставления коммунальных, эксплуатационных и иных сопутствующих услуг членам Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатам Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, а также органам, учреждениям и организациям, находящимся в Зданиях (иных объектах и помещениях);

выполнение работ по санитарной уборке служебных и производственных помещений, мест общего пользования в Зданиях (иных объектах и помещениях),

содержание прилегающих территорий, включая уход за газонами и зелеными насаждениями;

обеспечение выполнения противопожарных требований к Зданиям (иным объектам и помещениям) и осуществление контроля за противопожарным состоянием указанных объектов;

проведение текущего, капитального ремонта и реконструкции Зданий (иных объектов и помещений), служебных жилых помещений, иного имущества, а также прилегающих территорий к Зданиям (иным объектам и помещениям) и иному имуществу в установленные сроки в соответствии с утвержденным планом работы Учреждения как самостоятельно, так и с привлечением сторонних организаций;

осуществление по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, текущего, капитального ремонта и реконструкции недвижимого имущества, находящегося в собственности или в пользовании Тульской области либо органов исполнительной власти Тульской области, а также других государственных учреждений, затраты на обеспечение которых осуществляются за счет средств бюджета Тульской области, в установленные сроки в соответствии с утвержденным планом работы Учреждения как самостоятельно, так и с привлечением сторонних организаций;

закупка основных средств и иных товарно-материальных ценностей для проведения текущего, капитального ремонта и реконструкции;

обеспечение безопасных условий труда в органах исполнительной власти Тульской области и подразделениях аппарата правительства Тульской области;

осуществление функций службы охраны труда, установленных законодательством Российской Федерации, в органах исполнительной власти Тульской области и подразделениях аппарата правительства Тульской области;

организация проведения инструктажей, обучения, проверки знаний требований охраны труда в органах исполнительной власти Тульской области и подразделениях аппарата правительства Тульской области;

осуществление совместно с управлением делами аппарата правительства Тульской области контроля за качеством выполняемых работ при осуществлении ремонта подрядными организациями;

обеспечение подготовки Зданий (иных объектов и помещений), иного имущества для эксплуатации в летних и зимних условиях;

ведение необходимой технической документации по оборудованию;

осуществление материально-технического обеспечения Учреждения по направлениям деятельности Учреждения;

обеспечение режима защищенности в Зданиях (иных объектах и помещениях) и на прилегающей территории;

учет посетителей;  
обслуживание Зданий (иных объектов и помещений) и иного имущества, в том числе оборудования собственными силами или с привлечением субподрядных организаций.

2.5. Учреждение выполняет Государственное задание, которое в соответствии с предусмотренными в пункте 2.4 настоящего Устава основными видами деятельности Учреждения формируется и утверждается Учредителем.

2.6. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Тарифы на оказание услуг утверждаются органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

2.7. Учреждение вправе осуществлять указанные в настоящем пункте виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

Учреждение может осуществлять иные виды приносящей доход деятельности (платные работы, услуги):

организация транспортного обслуживания и оказание платных услуг главному федеральному инспектору по Тульской области аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Центральном федеральном округе, администрации города Тулы, Тульской городской Думе, учреждениям и организациям органов государственной и исполнительной власти на договорной основе;

оказание услуг по транспортному обслуживанию юридических и физических лиц по договорам и разовым заказам, согласно расчету стоимости, согласованному с управлением делами аппарата правительства Тульской области;

обеспечение технической эксплуатации зданий, сооружений, инженерного оборудования и коммуникаций в соответствии с действующими нормами и инструкциями по эксплуатации и техническими требованиями;

организация предоставления коммунальных, эксплуатационных и иных услуг органам, учреждениям и организациям, располагающимся в Зданиях (иных объектах и помещениях);



оказание платных услуг юридическим, физическим лицам по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств, согласно расчету стоимости, согласованному с управлением делами аппарата правительства Тульской области;

выполнение работ (оказание услуг) по текущему, капитальному ремонту и реконструкции зданий, строений, сооружений и помещений, согласно расчету стоимости, согласованному с управлением делами аппарата правительства Тульской области;

оказание услуг по снегоуборке;

сдача в аренду в соответствии с действующим законодательством с согласия министерства имущественных и земельных отношений Тульской области автотранспортных средств, иных машин и механизмов, оборудования;

мойка транспортных средств;

оказание услуг по предоставлению мест для стоянки транспортных средств;

оказание услуг по обслуживанию объектов и сооружений спортивного назначения;

благоустройство территорий;

разработка и составление сметной документации;

обслуживание Зданий (иных объектов и помещений), служебных жилых помещений, иного имущества и оборудования собственными силами или с привлечением субподрядных организаций;

услуги профессиональной уборки.

Доходы, полученные от указанной деятельности, учитываются и используются в соответствии с действующим законодательством.

2.8. Приведенный перечень деятельности Учреждения является исчерпывающим.

Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не предусмотренные Уставом Учреждения.

2.9. Все виды деятельности, требующие специального разрешения (лицензии, свидетельства), Учреждение вправе осуществлять только после получения указанного разрешения (лицензии, свидетельства).

2.10. Учреждение осуществляет любые виды работ, предусмотренные Уставом, если они не запрещены действующим законодательством Российской Федерации.

### **3. Права и обязанности Учреждения**

3.1. Учреждение имеет право самостоятельно осуществлять свою деятельность, исходя из уставных целей, государственного задания, в пределах видов деятельности, предусмотренных Уставом.

3.2. Учреждение строит свои отношения с государственными органами, предприятиями, организациями по всем вопросам деятельности на основе государственных заданий, программ, договоров, соглашений, контрактов.

3.3. Учреждение в установленном порядке совершает различные сделки, не противоречащие действующему законодательству и Уставу.

3.4. Оплата труда работников Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тульской области.

3.5. Учреждение ведет бухгалтерский учет в соответствии с законодательством Российской Федерации, составляет и представляет в установленном порядке бухгалтерские балансы и иные отчеты органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, и иные уполномоченные государственные органы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Учреждение обеспечивает гарантированные действующим законодательством условия и минимальный размер оплаты труда.

3.7. Для достижения целей своей деятельности Учреждение имеет право:

3.7.1. По согласованию с Учредителем открывать филиалы, представительства, принимать решения об их ликвидации и реорганизации.

3.7.2. Утверждать положения о филиалах и представительствах.

3.7.3. Устанавливать в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тульской области цены на все виды производимых работ и оказываемых услуг, за исключением подлежащих государственному регулированию.

3.7.4. Устанавливать для своих работников условия медицинского обслуживания, материального поощрения.

3.7.5. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги.

3.7.6. Запрашивать от государственных органов и организаций материалы и информацию, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Учреждения.

3.7.7. Вносить предложения по формам и системе оплаты труда сотрудников, по структуре и штатному расписанию Учреждения.

3.7.8. Распоряжаться полученными денежными средствами в соответствии с их целевым назначением.

3.7.9. Получать и использовать доходы от разрешенной настоящим Уставом приносящей доходы деятельности в соответствии с действующим законодательством.

3.7.10. Выполнять функции государственного заказчика для выполнения работ, оказания услуг, относящихся к основному виду деятельности.

3.7.11. Вносить предложения по установлению для своих сотрудников дополнительных отпусков, сокращению рабочего дня и иных социальных льгот в соответствии с действующим законодательством.

3.8. Учреждение вправе пользоваться иными правами, соответствующими уставным целям и предмету деятельности и не противоречащими законодательству Российской Федерации.

3.9. Учреждение обязано:

содержать в надлежащем порядке Здания (иные объекты и помещения), в том числе прилегающую к ним территорию и иное имущество;

осуществлять деятельность, связанную с обеспечением режима защищенности Зданий (иных объектов и помещений) и прилегающей к ним территории;

обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества, закрепленного за Учреждением, и выделенных бюджетных средств;

соблюдать финансовую и бухгалтерскую дисциплину;

осуществлять бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и иную отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством;

представлять управлению делами аппарата правительства Тульской области, министерству финансов Тульской области отчеты о состоянии и результатах хозяйственной и финансовой деятельности, в министерство имущественных и земельных отношений Тульской области — отчеты по учету и использованию государственного имущества Тульской области;

соблюдать нормы и правила технической эксплуатации автотранспортных средств, зданий, сооружений, оборудования;

проводить санитарно-оздоровительные мероприятия на территории Учреждения;

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат;

обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда;

соблюдать правила безопасности на производстве, санитарно-гигиенические нормы и требования по защите здоровья работников Учреждения;

осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством;

ежегодно публиковать отчеты о своей деятельности, а также обеспечить открытость основных документов в соответствии с действующим законодательством;

соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать их безопасность при обработке в рамках осуществления деятельности, а также соблюдать требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии с действующим законодательством;

нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Тульской области.

3.10. Учреждение несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

за качество и сроки предоставляемых услуг (выполняемых работ);

за причиненный вред здоровью, жизни, имуществу вследствие несоблюдения правил и требований, установленных законодательством;

за искажение государственной или иной отчетности;

за сохранность и использование документов по финансовой, хозяйственной деятельности, по личному составу;

за сохранность и эффективное использование закрепленного за Учреждением государственного имущества;

за исполнение принятых на себя обязательств, а равно других правил осуществления хозяйственной деятельности, установленных действующим законодательством.

Контроль за производственной, хозяйственной и финансовой деятельностью осуществляется управлением делами аппарата правительства Тульской области, а также другими уполномоченными органами по вопросам, относящимся к их компетенции.

3.11. Учреждение обеспечивает хранение документов, соблюдая установленные сроки их хранения.

3.12. Учреждение в своей деятельности использует формы первичных учетно-отчетных документов и бланки строгой отчетности, утверждаемых в установленном порядке.

3.13. Учреждение обеспечивает сохранность государственной тайны в соответствии с возложенными целями и в пределах своей компетенции.

3.14. За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажения государственной отчетности должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

#### **4. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения**

4.1. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Тульской области и закреплено за Учреждением на праве оперативного управления.

Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.2. Источниками формирования имущества Учреждения, в том числе финансовых средств, являются:

субсидии, включая субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением государственных услуг физическим и (или) юридическим лицам;

имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;

имущество, приобретенное Учреждением за счет средств бюджета Тульской области;

доходы от деятельности, приносящей доход, разрешенной и предусмотренной настоящим Уставом;

иные источники, не запрещенные законодательством.

4.3. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

4.4. Учреждение не вправе без согласия собственника распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

4.5. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

4.6. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом, не указанным в пункте 4.4 настоящего Устава, Учреждение

вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством и настоящим Уставом.

4.7. Учреждение несет ответственность перед Учредителем за сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного за Учреждением.

Учреждение обязано:

не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации; осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества.

4.8. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности, созданные им в процессе осуществления деятельности, регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.9. Собственник вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у Учреждения, собственник вправе распорядиться по своему усмотрению.

4.10. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидии из бюджета Тульской области.

Субсидия перечисляется в установленном порядке на лицевой счет Учреждения, открытый в министерстве финансов Тульской области.

4.11. Учреждение в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, обязано согласовывать с управлением делами аппарата правительства Тульской области, министерством имущественных и земельных отношений Тульской области в случаях и в порядке, установленных федеральными законами, законами Тульской области, нормативными правовыми актами Тульской области, настоящим Уставом, следующее:

4.11.1. Совершение Учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

4.11.2. Внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества в уставный капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

4.11.3. Передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.12. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.13. Информация об использовании закрепленного за Учреждением государственного имущества Тульской области включается в ежегодные отчеты Учреждения.

4.14. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного на праве оперативного управления, осуществляет министерство имущественных и земельных отношений Тульской области в установленном законодательством Российской Федерации и Тульской области порядке.

## **5. Организация деятельности и управление Учреждением**

5.1. Структура органов управления Учреждением.

5.1.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тульской области и Уставом Учреждения.

5.1.2. Учреждение находится в ведении управления делами аппарата правительства Тульской области.

5.1.3. Единоличным исполнительным органом Учреждения является его директор.

Директор Учреждения имеет заместителей, полномочия и обязанности которых определяются должностными инструкциями и приказами директора Учреждения.

Порядок замещения должности директора Учреждения в период его отсутствия устанавливается приказом директора Учреждения.

Заместители директора и главный бухгалтер назначаются на должность директором Учреждения по согласованию с управлением делами аппарата правительства Тульской области.

5.2. Руководитель Учреждения.

Руководство Учреждением осуществляется директором, назначаемым и освобождаемым от должности правительством Тульской области, на

условиях трудового договора, заключенного с ним управлением делами аппарата правительства Тульской области на срок не более 5 лет.

5.2.1. Трудовой договор заключается с директором, назначаемым из числа лиц, признанных победителями проведенного в установленном порядке конкурса на замещение вакантной должности руководителя государственного учреждения Тульской области, или из числа лиц, включенных в установленном порядке в резерв управленческих кадров Тульской области.

5.2.2. Директор в своей работе руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Тульской области, настоящим Уставом, трудовым договором, а также иными обязательными для Учреждения нормативными актами и подотчетен в своей деятельности Учредителю и органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя.

5.2.3. Директор действует на принципах единоначалия по вопросам, отнесенным трудовым договором и Уставом Учреждения к его компетенции.

5.2.4. Директор Учреждения:

действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях;

распоряжается имуществом Учреждения в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Тульской области, трудовым договором, Уставом Учреждения;

в пределах своих полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тульской области заключает государственные контракты, договоры, выдает доверенности (в том числе с правом передоверия), открывает в установленном порядке лицевые и иные счета;

в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;

определяет и утверждает структуру Учреждения, его штатный и квалификационный состав по согласованию с управлением делами аппарата правительства Тульской области;

принимает на основе трудового договора на работу и увольняет работников Учреждения в соответствии с действующим законодательством о труде;

обеспечивает выполнение требований законодательства Российской Федерации и Тульской области, распоряжается денежными средствами, обеспечивает сохранность имущества, целевое и эффективное расходование средств;

утверждает положение о филиалах и представительствах;



осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тульской области.

5.2.5. Взаимоотношения работников и директора, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством о труде.

5.2.6. Трудовой коллектив Учреждения составляют все физические лица, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора.

5.2.7. Коллективные трудовые споры между работодателем и трудовым коллективом рассматриваются в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

5.2.8. Директор Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Тульской области, несет ответственность за:

невыполнение своих служебных обязанностей;

нецелевое использование средств бюджета Тульской области;

совершение крупной сделки с нарушением Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

иные нарушения законодательства Российской Федерации и Тульской области, а также настоящего Устава.

5.2.9. Трудовой договор с директором может быть расторгнут в соответствии с трудовым законодательством и условиями трудового договора.

## **6. Филиалы и представительства Учреждения**

6.1. Учреждение в целях выполнения возложенных на него задач и функций в соответствии с законодательством Российской Федерации по согласованию с Учредителем может создавать филиалы и представительства на территории Российской Федерации.

## **7. Реорганизация и ликвидация, изменение типа Учреждения**

7.1. Деятельность Учреждения может быть прекращена путем реорганизации или ликвидации.

Реорганизация и ликвидация Учреждения, изменение типа Учреждения проводятся в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Тульской области, на основании решения правительства Тульской области.

Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение) влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Правительство Тульской области назначает ликвидационную комиссию в соответствии с действующим законодательством.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

Ликвидационная комиссия оценивает наличное имущество Учреждения, выявляет его дебиторов и кредиторов и рассчитывается с ними, производит публикацию в официальной печати по месту нахождения Учреждения о предстоящей ликвидации, составляет ликвидационный баланс и представляет его органу, принявшему решение о ликвидации.

В состав ликвидационной комиссии включается представитель министерства имущественных и земельных отношений Тульской области, министерства финансов Тульской области и управления делами аппарата правительства Тульской области.

7.3. Имущество ликвидируемого Учреждения после расчетов, произведенных в установленном порядке с бюджетом, кредиторами, работниками Учреждения, остается в государственной собственности Тульской области и передается министерству имущественных и земельных отношений Тульской области для учета в составе казны Тульской области.

При реорганизации и (или) ликвидации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

7.4. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

7.5. При реорганизации Учреждения все документы, образовавшиеся в процессе деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются правопреемнику, а при ликвидации - передаются на хранение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

При реорганизации и (или) ликвидации Учреждения работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.6. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в Устав вносятся соответствующие изменения.

## **8. Изменения и дополнения к Уставу**

8.1. Изменения и дополнения к настоящему Уставу, согласованные с министерством имущественных и земельных отношений Тульской области и управлением делами аппарата правительства Тульской области, утверждаются правительством Тульской области.

8.2. Изменения и дополнения к Уставу подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством.

8.3. Изменения и дополнения к Уставу Учреждения вступают в силу с момента их государственной регистрации.

---