



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.03.2019 № 107

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления из бюджета Тульской области субсидий в виде имущественного вноса Микрокредитной компании Тульский областной фонд поддержки малого предпринимательства, направленного на развитие деятельности Микрокредитной компании Тульский областной фонд поддержки малого предпринимательства, в рамках государственной поддержки малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации

В соответствии с частью 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2017 г. № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», Законом Тульской области от 21 декабря 2018 года № 107-ЗТО «О бюджете Тульской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», на основании статьи 48 Устава (Основного Закона) Тульской области правительство Тульской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок определения объема и предоставления из бюджета Тульской области субсидий в виде имущественного вноса Микрокредитной компании Тульский областной фонд поддержки малого предпринимательства, направленного на развитие деятельности Микрокредитной компании Тульский областной фонд поддержки малого предпринимательства, в рамках государственной поддержки малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора
Тульской области – председатель
правительства Тульской области



В.В. Шерин

ПОРЯДОК
определения объема и предоставления из бюджета Тульской области
субсидий в виде имущественного вноса Микрокредитной компании
Тульский областной фонд поддержки малого предпринимательства,
направленного на развитие деятельности Микрокредитной компании
Тульский областной фонд поддержки малого предпринимательства,
в рамках государственной поддержки малого и среднего
предпринимательства в субъектах Российской Федерации

Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2017 г. № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», Законом Тульской области от 21 декабря 2018 года № 107-ЗТО «О бюджете Тульской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» и устанавливает общие положения о предоставлении из бюджета Тульской области субсидий в виде имущественного вноса Микрокредитной компании Тульский областной фонд поддержки малого предпринимательства, направленного на развитие деятельности Микрокредитной компании Тульский областной фонд поддержки малого предпринимательства (далее – субсидии), условия и порядок их предоставления, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Субсидии предоставляются в целях развития деятельности Микрокредитной компании Тульский областной фонд поддержки малого предпринимательства (далее – Фонд).

2. Субсидии предоставляются главным распорядителем бюджетных средств – комитетом Тульской области по предпринимательству и потребительскому рынку (далее – Комитет) из бюджета Тульской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Тульской

области от 21 декабря 2018 года № 107-ЗТО «О бюджете Тульской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

3. В целях получения субсидии Фонд представляет в Комитет следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии с обоснованием размера субсидии, подписанное директором Фонда, по форме, утверждаемой Комитетом;

2) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица (при наличии) либо копию Листа записи Единого государственного реестра юридических лиц;

3) справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;

4) справку об отсутствии у Фонда просроченной задолженности по заработной плате, подписанную директором Фонда;

5) справку об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет Тульской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Тульской области, подписанную директором Фонда;

6) справку об отсутствии в отношении Фонда принятого решения о ликвидации либо введенной одной из процедур, применяемых в деле о банкротстве, предусмотренных Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», подписанную директором Фонда.

4. От имени Фонда заявку и иные документы в соответствии с настоящим Порядком могут подавать лица, действующие в соответствии с учредительными документами без доверенности, представители в силу полномочий, основанных на доверенности.

5. Комитет осуществляет регистрацию представленных документов в день их поступления в установленном порядке.

Комитет рассматривает заявление и документы, представленные Фондом, в течение 10 рабочих дней со дня их регистрации и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии Фонду.

Комитет в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения направляет Фонду письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа или уведомляет о положительном решении о предоставлении субсидии любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт получения уведомления.

6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии, указанной в пункте 1 настоящего Порядка, являются:

1) несоответствие представленных Фондом документов требованиям, определенным пунктом 3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность представленной Фондом информации;

3) документы, представленные Фондом, содержат подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Комитет с сопроводительным письмом, содержащим основания отказа в предоставлении субсидии, возвращает в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения Фонду представленные документы.

Фонд после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, вправе вновь обратиться за предоставлением субсидии в установленном порядке.

7. Размер субсидии, предоставляемой Фонду в соответствии с настоящим Порядком, определяется Законом Тульской области от 21 декабря 2018 года № 107-ЗТО «О бюджете Тульской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов».

8. В случае принятия положительного решения о предоставлении субсидии Комитет заключает с Фондом соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), предусматривающее согласие Фонда на осуществление Комитетом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидий и запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

Форма Соглашения утверждается министерством финансов Тульской области.

Соглашение заключается не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

9. На 1 число месяца, предшествующего месяцу заключения Соглашения, Фонд должен соответствовать следующим требованиям:

1) у Фонда должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у Фонда должна отсутствовать просроченная задолженность по заработной плате;

3) у Фонда должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Тульской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Тульской области;

4) Фонд не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

10. Комитет осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет Фонда, открытый в кредитной организации, в течение 10 рабочих дней со дня заключения Соглашения.

11. Комитет устанавливает в Соглашении показатели результативности предоставления субсидий.

3. Требования к отчетности

12. Порядок, сроки и формы представления Фондом отчетности о достижении значений показателей результативности предоставления субсидий устанавливаются Соглашением.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

13. Комитет и орган государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидий.

14. Ответственность за достоверность представляемых в Комитет сведений и документов, в том числе подтверждающих целевое использование средств субсидии, возлагается на Фонд.

В случае установления факта нарушения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидий, в том числе условий Соглашения о достижении значений показателей результативности, Комитет в течение 10 рабочих дней с даты установления факта нарушения направляет Фонду

письменное уведомление, в котором указывается выявленное нарушение и срок его устранения. Срок устранения нарушения не должен превышать 30 рабочих дней. Если выявленное нарушение не устранено Фондом в срок, указанный в уведомлении, Комитет в течение 10 рабочих дней с даты истечения срока устранения нарушения направляет Фонду письменное требование о возврате субсидии в бюджет Тульской области.

В случае если субсидии не возвращены в установленный срок, они взыскиваются в доход бюджета Тульской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В случаях, предусмотренных Соглашением, не использованный Фондом на 1 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в бюджет Тульской области в соответствии с требованиями, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации и Тульской области.
