



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.03.2019 № 102

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Тульской области на возмещение перевозчикам недополученных доходов, возникающих в результате предоставления льготного проезда железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении по территории Тульской области лицам, достигшим возраста 75 лет, проживающим на территории Тульской области

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 г. № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Законом Тульской области от 28 апреля 2016 года № 35-ЗТО «О предоставлении права льготного проезда железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении по территории Тульской области гражданам, достигшим возраста 75 лет», на основании статьи 48 Устава (Основного Закона) Тульской области правительство Тульской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из бюджета Тульской области на возмещение перевозчикам недополученных доходов, возникающих в результате предоставления льготного проезда железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении по территории Тульской области лицам, достигшим возраста

75 лет, проживающим на территории Тульской области, согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования, распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года, и действует до 31 декабря 2021 года.

**Первый заместитель Губернатора
Тульской области – председатель
правительства Тульской области**



В.В. Шерин

Приложение
к постановлению правительства
Тульской области

от 22.03.2019

№ 102

ПОРЯДОК
предоставления субсидий из бюджета Тульской области
на возмещение перевозчикам недополученных доходов,
возникающих в результате предоставления льготного проезда
железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном
сообщении по территории Тульской области лицам, достигшим
возраста 75 лет, проживающим на территории Тульской области

Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 г. № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Законом Тульской области от 28 апреля 2016 года № 35-ЗТО «О предоставлении права льготного проезда железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении по территории Тульской области гражданам, достигшим возраста 75 лет» и устанавливает общие положения о предоставлении субсидий из бюджета Тульской области на возмещение перевозчикам недополученных доходов, возникающих в результате предоставления льготного проезда в виде скидки в размере 50 процентов от действующего тарифа железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении по территории Тульской области (кроме скорых и скоростных поездов повышенной комфортности) лицам, достигшим возраста 75 лет, проживающим на территории Тульской области, в случае приобретения билета для разовой поездки (далее - льгота, субсидия), условия и правила их предоставления, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Целью предоставления субсидий является возмещение перевозчикам недополученных доходов, возникающих в результате предоставления льготы.

2. Субсидии предоставляются министерством транспорта и дорожного хозяйства Тульской области (далее – Министерство) из бюджета Тульской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в законе Тульской области о бюджете Тульской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидии.

3. Категорией получателей субсидий являются перевозчики, заключившие с Министерством договор на организацию транспортного обслуживания населения железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории Тульской области.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

4. Для получения субсидий перевозчик представляет в Министерство на бумажном носителе следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии по форме, утверждаемой Министерством;

копию устава организации, заверенную руководителем организации и печатью организации (при наличии);

лист записи Единого государственного реестра юридических лиц, заверенный в установленном порядке и выданный не ранее чем за месяц до дня подачи документов;

копии документов, подтверждающих полномочия единоличного исполнительного органа перевозчика (или иного уполномоченного лица) на совершение сделок от имени перевозчика (приказы о назначении руководителя, доверенности, если от имени руководителя выступает юридическое лицо);

копию договора об открытии и ведении банковского счета, заверенную перевозчиком, или справку (документ), выданные кредитной организацией, с указанием номера счета перевозчика, открытого им в кредитной организации;

справку об отсутствии в отношении заявителя принятого решения о ликвидации либо введенной одной из процедур, применяемых в деле о банкротстве, предусмотренных Федеральным законом от 2 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», а также об отсутствии возникновения признаков недостаточности имущества в

соответствии с законодательством о несостоятельности (банкротстве), подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом) организации;

справку в произвольной форме, заверенную перевозчиком, подтверждающую соответствие требованиям, указанным в абзацах 3-5 пункта 13 настоящего Порядка.

Документы, указанные в абзаце 4 настоящего пункта, не представленные перевозчиком по собственной инициативе, запрашиваются Министерством в порядке межведомственного взаимодействия в течение 4 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении субсидии и документов, указанных в настоящем пункте.

5. Заявитель вправе представить по собственной инициативе справку налогового органа об отсутствии у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату обращения в Министерство за получением субсидий по форме, утвержденной Приказом Федеральной налоговой службы от 20 января 2017 года № ММВ-7-8/20@ (Код по КНД 1120101); копию свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя на территории Тульской области; копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

В случае если заявитель не представил по собственной инициативе указанные документы, Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы сведения о наличии (об отсутствии) у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах; копию свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя на территории Тульской области; копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

6. Заявители – индивидуальные предприниматели могут подавать заявление и иные документы в соответствии с настоящим Порядком лично либо через представителей, действующих в силу полномочий, основанных на доверенности.

От имени заявителей - юридических лиц заявление и иные документы в соответствии с настоящим Порядком могут подавать лица, действующие в

соответствии с учредительными документами без доверенности, либо представители в силу полномочий, основанных на доверенности.

7. Министерство осуществляет регистрацию представленных документов в день их поступления в порядке поступления в журнале регистрации заявлений, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью.

8. Представленные для получения субсидии документы рассматриваются Министерством в течение 15 рабочих дней со дня их регистрации.

По итогам рассмотрения документов Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня их регистрации принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, о чем делается соответствующая запись в журнале регистрации заявлений.

Министерство в течение 15 рабочих дней со дня регистрации документов направляет заявителю письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа или уведомляет о положительном решении о предоставлении субсидии любым доступным способом.

9. В случае принятия положительного решения о предоставлении субсидий Министерство не позднее 9 рабочих дней после дня принятия решения о предоставлении субсидии заключает с перевозчиком Соглашение о предоставлении субсидии (далее - Соглашение), предусматривающее согласие перевозчика на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения перевозчиком условий, целей и порядка ее предоставления и запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, являются:

несоответствие представленных перевозчиком документов требованиям, определенным пунктом 4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
недостоверность представленной перевозчиком информации;
документы, представленные перевозчиком, содержат подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления.

11. Размер субсидий, предоставляемых в соответствии с настоящим Порядком, определяется Министерством на основании объема недополученных доходов перевозчика исходя из количества проданных билетов с предоставлением льготы.

12. На 1 число месяца, предшествующего месяцу заключения Соглашения, получатель субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

1) получатель субсидии – юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

2) получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

3) у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Тульской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Тульской области;

4) получатель субсидии не должен получать средства из бюджета Тульской области на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

13. Субсидии перечисляются ежемесячно не позднее 10 рабочего дня после представления отчета в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка.

14. Субсидия за последний месяц года предоставляется в январе следующего года в пределах лимитов бюджетных обязательств следующего за отчетным финансового года.

15. Субсидии перечисляются на расчетные счета, открытые перевозчиком в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанных заявителем в заявке о предоставлении субсидии.

16. Проездные документы оформляются в соответствии с требованиями, установленными приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 19 декабря 2013 года № 473 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров, багажа, грузобагажа железнодорожным транспортом».

17. Министерство устанавливает в Соглашении показатели результативности предоставления субсидий.

3. Требования к отчетности

18. Соглашением о предоставлении субсидии предусматриваются порядок, сроки и формы представления перевозчиком отчетов, подтверждающих факт перевозки лиц, достигших возраста 75 лет, проживающих на территории Тульской области, указанных в преамбуле настоящего Порядка, с предоставлением льготы.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

19. Министерство и орган государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий, а также достижения получателями субсидий показателей результативности предоставления субсидий.

20. Ответственность за достоверность представляемых в Министерство сведений и документов возлагается на перевозчика.

21. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления факта нарушения получателями субсидий порядка, целей и условий, установленных при предоставлении субсидий, в том числе указания в документах недостоверных сведений, а также недостижения показателей результативности, предусмотренных Соглашением, направляет перевозчику письменное требование об обеспечении возврата субсидий.

22. В случае нарушения получателями субсидий порядка, целей и условий, установленных при предоставлении субсидий, в том числе указания в документах недостоверных сведений, а также недостижения показателей результативности, предусмотренных Соглашением, получатель субсидии обязан в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования Министерства о возврате субсидии вернуть ее в доход бюджета Тульской области.

23. В случае если субсидии не возвращены в установленный срок, они взыскиваются Министерством в доход бюджета Тульской области в порядке, установленном действующим законодательством.

24. В случаях, предусмотренных Соглашением о предоставлении субсидии, не использованный получателями субсидий на 1 января текущего финансового года остаток субсидий подлежит возврату в бюджет Тульской области в соответствии с требованиями, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации и Тульской области.
