



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.11.2018 № 472

О внесении изменений и дополнений в некоторые нормативные правовые акты правительства Тульской области в сфере сельского хозяйства

В соответствии со статьей 48 Устава (Основного Закона) Тульской области правительство Тульской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить изменения и дополнения, которые вносятся в некоторые нормативные правовые акты правительства Тульской области в сфере сельского хозяйства, согласно приложению.
2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора
Тульской области - председатель
правительства Тульской области



В.В. Шерин

Приложение
к постановлению правительства
Тульской области

от 09.11.2018 № 472

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ,
которые вносятся в некоторые нормативные правовые акты
правительства Тульской области в сфере сельского хозяйства**

1. Внести в постановление правительства Тульской области от 22.10.2013 № 571 «Об утверждении государственной программы Тульской области «Развитие сельского хозяйства Тульской области» следующее дополнение:

 подраздел «6.11.1. Содержание проблемы и обоснование ее решения программно-целевым методом» раздела 6 приложения к постановлению дополнить абзацами 40, 41 следующего содержания:

 «поддержка свеклосахарного производства;

 возмещение части затрат на приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных;».

2. Внести в постановление правительства Тульской области от 20.02.2018 № 67 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на поддержку отрасли растениеводства» следующие изменения и дополнения:

 1) пункт 3 приложения № 1 к постановлению, изложить в новой редакции:

 «3. Субсидии предоставляются в целях оказания финансовой поддержки сельскохозяйственного производства в Тульской области:

 а) сельскохозяйственным товаропроизводителям, крестьянским (фермерским) хозяйствам Тульской области (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство):

 на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитным договорам (соглашениям), заключенным с 1 января 2017 года на срок до 1 года, на цели развития подотрасли растениеводства;

 на возмещение части затрат на уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, произведенных в 2017 году;

на возмещение части затрат на приобретение элитных семян, произведенных в 2017 году;

на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства за 2017 год;

на возмещение части затрат на закладку многолетних плодовых и ягодных кустарниковых насаждений, садов интенсивного типа, произведенных в 2017 году;

б) крестьянским (фермерским) хозяйствам Тульской области:

на возмещение части затрат на приобретение в 2018 году зерносушильного оборудования.»;

2) в разделе VI «Условия и порядок предоставления субсидий, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий на поддержку отрасли растениеводства на возмещение части затрат на закладку многолетних плодовых и ягодных кустарниковых насаждений, садов интенсивного типа, произведенных в 2017 году» приложения № 1 к постановлению пункт 57 считать пунктом 72, изменив соответственно нумерацию пунктов;

3) пункты 16, 31, 48, 63, 79 приложения к постановлению после текста «порядка их предоставления,» дополнить текстом «а также запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящим Порядком,»;

4) приложение № 1 к постановлению дополнить разделом VII следующего содержания:

«VII. Условия и порядок предоставления субсидий, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий на поддержку отрасли растениеводства на возмещение части затрат на приобретение в 2018 году зерносушильного оборудования

87. Субсидии на поддержку отрасли растениеводства на возмещение части затрат на приобретение в 2018 году зерносушильного оборудования, предоставляются исходя из следующих критериев:

а) крестьянское (фермерское) хозяйство зарегистрировано на территории Тульской области:

б) заявитель имеет в 2018 году посеvy сельскохозяйственных культур на территории Тульской области;

в) стоимость приобретаемого зерносушильного оборудования не превышает 10 миллионов рублей на 1 заявителя;

г) приобретенное зерносушильное оборудование должно быть принято к бухгалтерскому учету как объект основных средств в соответствии с действующим законодательством.

88. Для получения субсидий заявители представляют в Министерство следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии;

расчет размера субсидии;

копии договоров (контрактов) на поставку оборудования;

копии документов, подтверждающих приобретение и получение оборудования;

копии платежных документов об оплате оборудования;

копии сертификатов соответствия или деклараций о соответствии Таможенного союза на оборудование;

копию инвентарной карточки на приобретенное оборудование;

копию акта ввода в эксплуатацию оборудования;

справку об отсутствии у заявителя просроченной задолженности по заработной плате за подписью главы крестьянского (фермерского) хозяйства;

справку об отсутствии в отношении заявителя принятого решения о ликвидации либо введенной одной из процедур, применяемых в деле о банкротстве, предусмотренных Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», а также об отсутствии возникновения признаков недостаточности имущества в соответствии с законодательством о несостоятельности (банкротстве) за подписью главы крестьянского (фермерского) хозяйства;

справку о действующей у заявителя системе налогообложения за подписью главы крестьянского (фермерского) хозяйства;

информацию, подтверждающую, что получатель субсидии является сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» за подписью главы крестьянского (фермерского) хозяйства.

Формы документов, указанных в абзацах 2, 3, 10–13 настоящего пункта, утверждаются Министерством.

89. Заявитель вправе представить по собственной инициативе справку налогового органа об отсутствии у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской

Федерации о налогах и сборах, на дату обращения в Министерство за получением субсидий по форме, утвержденной Приказом Федеральной налоговой службы от 20 января 2017 года № ММВ-7-8/20@ (Код по КНД 1120101), а также выписку из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей).

В случае если заявитель не представил по собственной инициативе указанные документы, Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы сведения о наличии (об отсутствии) у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также выписку из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей).

90. От имени индивидуальных предпринимателей заявление и иные документы в соответствии с настоящим Порядком могут подавать их представители, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности.

От имени юридических лиц заявление и иные документы в соответствии с настоящим Порядком могут подавать лица, действующие в соответствии с учредительными документами без доверенности, представители в силу полномочий, основанных на доверенности.

91. Министерство осуществляет регистрацию представленных документов в день их поступления в порядке поступления в журнале регистрации заявлений, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью.

Представленные документы для получения субсидий рассматриваются Министерством в течение 10 рабочих дней со дня их регистрации.

По итогам рассмотрения документов, не позднее 10 рабочих дней со дня их регистрации, Министерством принимается решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, о чем делается соответствующая запись в журнале регистрации заявлений.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов направляет заявителю письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа или уведомляет о положительном решении о предоставлении субсидии любым доступным способом.

92. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий, указанных в пункте 87 настоящего Порядка, являются:

- а) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 88 настоящего Порядка;
- б) недостоверность представленной заявителем информации;
- в) заявитель не соответствует требованиям настоящего Порядка;
- г) документы, представленные заявителем, содержат подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления;
- д) исчерпание лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год на момент обращения заявителя.

В случае наличия на момент обращения заявителя лимитов бюджетных обязательств в объеме, меньшем заявляемой суммы субсидий, заявителю производится выплата субсидий в пределах имеющихся лимитов и направляется уведомление о выплате средств в неполном объеме в связи с исчерпанием лимитов бюджетных ассигнований.

Заявитель после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидий, вправе вновь обратиться за ее предоставлением в порядке и сроки, установленные настоящим Порядком.

93. Субсидии на цели, указанные в пункте 87 настоящего Порядка, предоставляются в размере 20% стоимости приобретенного оборудования без учета НДС для заявителей, находящихся на общей системе налогообложения, и с учетом НДС для заявителей, находящихся на иных системах налогообложения.

94. В случае принятия положительного решения о предоставлении субсидий Министерство заключает с заявителем соглашение о предоставлении субсидий (далее – Соглашение), предусматривающее согласие их получателей на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления, а также запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящими Правилами, по форме, утверждаемой министерством финансов Тульской области.

Соглашение заключается не позднее трех рабочих дней после принятия Министерством решения о выплате субсидий при первом обращении заявителя в текущем году.

95. Министерство устанавливает в Соглашении показатели результативности предоставления субсидий.

Соглашением предусматриваются порядок, сроки и формы представления заявителем отчетности о достижении показателей результативности предоставления субсидий.

96. На дату обращения в Министерство за предоставлением субсидий заявитель должен соответствовать следующим требованиям:

а) у заявителя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) заявитель – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а заявитель – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в) заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

г) заявитель не должен получать средства из бюджета Тульской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 87 настоящего Порядка;

д) заявитель должен являться сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства».

Несоответствие заявителя требованиям, указанным в настоящем пункте, является основанием для отказа в предоставлении субсидий в соответствии с подпунктом «в» пункта 92 настоящего Порядка.

97. Министерство не позднее десятого рабочего дня после принятия решения по результатам рассмотрения им документов, указанных в пункте 88 настоящего Порядка, в сроки, указанные в пункте 91 настоящего Порядка, осуществляет перечисление субсидий.

98. Субсидии перечисляются на расчетные счета, открытые получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или

кредитных организациях, указанные получателем субсидии в заявлении о получении средств.

99. Министерство и орган государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении, а также достижения получателем субсидий показателей результативности предоставления субсидий.

100. Ответственность за достоверность представляемых в Министерство сведений и документов возлагается на заявителя.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления факта нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидий, а также недостижения показателей результативности предоставления субсидий направляет получателю субсидии письменное требование о возврате субсидии.

В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидий, а также недостижения показателей результативности предоставления субсидий получатель субсидии обязан в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования Министерства о возврате субсидии возвратить ее в доход бюджета Тульской области.

В случае если субсидии не возвращены в установленный срок, они взыскиваются Министерством в доход бюджета Тульской области в порядке, установленном действующим законодательством.

101. В случаях, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидий, не использованный получателем субсидий на 1 января текущего финансового года остаток субсидий подлежит возврату в бюджет Тульской области в соответствии с требованиями, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации и Тульской области.»

3. Внести в постановление правительства Тульской области от 07.03.2017 № 81 «Об утверждении Правил предоставления субсидий на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса» следующие изменения и дополнения:

1) в подпункте «з» пункта 3 приложения к постановлению знак препинания «.» заменить знаком препинания «;»;

2) пункт 3 приложения к постановлению дополнить подпунктами «и», «к» следующего содержания:

«и) поддержка свеклосахарного производства;

к) возмещение части затрат на приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных.»;

3) в пункте 5 приложения к постановлению текст «6–11» заменить текстом «6–13»;

4) пункт 4 приложения № 5 к Правилам предоставления субсидий на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса дополнить абзацами 4, 5 следующего содержания:

«поддержка свеклосахарного производства;

возмещение части затрат на приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных»;

5) таблицу пункта 6 приложения № 5 к Правилам предоставления субсидий на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса изложить в новой редакции:

Наименование мероприятия	Объем финансового обеспечения на реализацию мероприятия, тыс. рублей	в том числе объем субсидии, предусмотренный к предоставлению из федерального бюджета, тыс. рублей
Поддержка элитного семеноводства	55 000,0	40 150,0
Возмещение части затрат на закладку многолетних плодовых и ягодных насаждений, садов интенсивного типа	100 000,0	73 000,0
Поддержка свеклосахарного производства	35 000,0	25 550,0
Возмещение части затрат на приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных	50 000,0	36 500,0
Поддержка племенного животноводства	92 566,4	67 573,4
Поддержка начинающих фермеров	48 000,0	35 040,0
Развитие семейных животноводческих ферм	40 000,0	29 200,0
Грантовая поддержка сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы	34 000,0	24 820,0
Возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования в области растениеводства	12 000,0	8 760,0

Возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования в области животноводства	5 000,0	3 650,0
ИТОГО	471 566,4	344 243,4

6) Правила предоставления субсидий на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса дополнить приложениями № 12, 13 следующего содержания:

«Приложение № 12
к Правилам предоставления субсидий
на содействие достижению целевых
показателей региональных программ
развития агропромышленного
комплекса

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ,
условия и порядок предоставления, требования к отчетности,
требования об осуществлении контроля за соблюдением условий,
целей и порядка предоставления субсидий на содействие
достижению целевых показателей региональных программ
развития агропромышленного комплекса в части мероприятия
по поддержке свеклосахарного производства**

1. Субсидии на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса в части мероприятия по поддержке свеклосахарного производства предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям Тульской области (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ в расчете на 1 гектар посевной площади, занятой сахарной свёклой.

2. Субсидии предоставляются исходя из следующих критериев:
наличие у заявителя в 2018 году на территории Тульской области посевных площадей, занятых сахарной свёклой;
обеспечение заявителем уборки урожая с посевных площадей, занятых сахарной свёклой.

3. Для получения субсидий заявители представляют в Министерство следующие документы:
заявление о предоставлении субсидии;

расчет размера средств субсидии;

документы, подтверждающие наличие у заявителей в собственности или на условиях аренды посевных площадей сельскохозяйственных культур, (копии правоустанавливающих, правоудостоверяющих документов на земельный участок);

сведения об итогах сева и уборки сахарной свёклы в 2018 году;

копии документов, подтверждающих осуществление затрат на проведение комплекса агротехнологических работ по посеву сахарной свёклы в 2018 году в сумме не меньшей суммы получаемой субсидии, заверенные руководителем (договора и первичные учетные документы, платежные документы);

справку об отсутствии у заявителя просроченной задолженности по заработной плате за подписью руководителя;

справку об отсутствии в отношении заявителя принятого решения о ликвидации либо введенной одной из процедур, применяемых в деле о банкротстве, предусмотренных Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», за подписью руководителя;

информацию, подтверждающую, что получатель субсидии является сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» за подписью руководителя.

Формы документов, указанных в абзацах 2, 3, 5, 7–9 настоящего пункта, утверждаются Министерством.

4. Заявитель вправе представить по собственной инициативе справку налогового органа об отсутствии у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на дату обращения в Министерство за получением субсидий по форме, утверждённой приказом Федеральной налоговой службы России от 20 января 2017 года № ММВ-7-8/20@ (Код по КНД 1120101), а также выписку из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей).

В случае если заявитель не представил по собственной инициативе указанные документы, Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы сведения о наличии (об отсутствии) у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской

Федерации о налогах и сборах, а также выписку из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей).

5. От имени индивидуальных предпринимателей заявление и иные документы в соответствии с настоящим Порядком могут подавать их представители, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности.

От имени юридических лиц заявление и иные документы в соответствии с настоящим Порядком могут подавать лица, действующие в соответствии с учредительными документами без доверенности, представители в силу полномочий, основанных на доверенности.

6. Министерство осуществляет регистрацию представленных документов в день их поступления в порядке поступления в журнале регистрации заявлений, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью.

Представленные документы для получения субсидий рассматриваются Министерством в течение 10 рабочих дней со дня их регистрации.

По итогам рассмотрения документов, не позднее 10 рабочих дней со дня их регистрации, Министерством принимается решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, о чем делается соответствующая запись в журнале регистрации заявлений.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов направляет заявителю письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа или уведомляет о положительном решении о предоставлении субсидии любым доступным способом.

7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка;

2) недостоверность представленной заявителем информации;

3) заявитель не соответствует требованиям настоящего Порядка;

4) документы, представленные заявителем, содержат подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления;

5) исчерпание лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год на момент обращения заявителя.

В случае наличия на момент обращения заявителя лимитов бюджетных обязательств в объеме, меньшем заявляемой суммы субсидий, заявителю производится выплата субсидий в пределах имеющихся лимитов и направляется уведомление о выплате средств в неполном объеме в связи с исчерпанием лимитов бюджетных ассигнований.

Заявитель после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидий, вправе вновь обратиться за ее предоставлением в порядке и сроки, установленные настоящим Порядком.

8. Субсидии предоставляются в расчете на 1 гектар площади, занятой сахарной свёклой.

Размер субсидии, предоставляемой заявителю, рассчитывается по формуле:

$R \text{ субсидии} = C \text{ га} \times S \times k$, где

R субсидии – размер субсидии;

C га – ставка субсидии на 1 гектар площади, занятой сахарной свёклой;

S – площадь, занятая сахарной свёклой;

k – коэффициент уборки урожая сахарной свёклы.

Ставка субсидии на 1 гектар площади, занятой сахарной свёклой (C га) составляет 5000 рублей.

Коэффициент уборки урожая сахарной свёклы (k) рассчитывается по формуле:

$k = P/S$, где

k – коэффициент уборки урожая сахарной свёклы;

P – площадь, с которой убрана сахарная свёкла;

S – площадь, занятая сахарной свёклой.

9. В случае принятия положительного решения о предоставлении субсидий Министерство заключает с заявителем соглашение о предоставлении субсидий (далее – Соглашение), предусматривающее согласие их получателей на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления, а также запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящим Порядком, по форме, утверждаемой министерством финансов Тульской области.

Соглашение заключается не позднее трех рабочих дней после принятия Министерством решения о выплате субсидий при первом обращении заявителя в текущем году.

10. Министерство устанавливает в Соглашении показатели результативности предоставления субсидий.

Соглашением предусматриваются порядок, сроки и формы предоставления заявителем отчетности о достижении показателей результативности предоставления субсидий.

11. На дату обращения в Министерство за предоставлением субсидий заявитель должен соответствовать следующим требованиям:

1) у заявителя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) заявитель – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а заявитель – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3) заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

4) заявитель не должен получать средства из бюджета Тульской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка;

5) заявитель должен являться сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства».

Несоответствие заявителя требованиям, указанным в настоящем пункте, является основанием для отказа в предоставлении субсидий в соответствии с подпунктом «3» пункта 7 настоящего Порядка.

12. Министерство не позднее десятого рабочего дня после принятия решения по результатам рассмотрения им документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, в сроки, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, осуществляет перечисление субсидий.

13. Субсидии перечисляются на расчетные счета, открытые получателю субсидии в учреждениях Центрального Банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные получателем субсидии в заявлении о получении средств.

14. Министерство и орган государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении, а также достижения получателями субсидий показателей результативности предоставления субсидий.

15. Ответственность за достоверность представляемых в Министерство сведений и документов возлагается на заявителя.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления факта нарушения получателем субсидий условий, установленных при предоставлении субсидий, а также недостижения показателей результативности предоставления субсидий, направляет получателю субсидий письменное требование о возврате субсидий.

В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидий, а также недостижения показателей результативности предоставления субсидий получатель субсидии обязан в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования Министерства о возврате субсидии вернуть ее в доход бюджета Тульской области.

16. В случае если субсидии не возвращены в установленный срок, они взыскиваются Министерством в доход бюджета Тульской области в порядке, установленном действующим законодательством.

17. В случаях, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидий, не использованный получателем субсидий на 1 января текущего финансового года остаток субсидий подлежит возврату в бюджет Тульской области в соответствии с требованиями, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации и Тульской области.

Приложение № 13
к Правилам предоставления субсидий
на содействие достижению целевых
показателей региональных программ
развития агропромышленного
комплекса

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ,
условия и порядок предоставления, требования к отчетности,
требования об осуществлении контроля за соблюдением условий,
целей и порядка предоставления субсидий на содействие
достижению целевых показателей региональных программ
развития агропромышленного комплекса в части мероприятия
по возмещению части затрат на приобретение племенного молодняка
сельскохозяйственных животных**

1. Субсидии на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса в части мероприятия по возмещению части затрат на приобретение племенного

молодняка сельскохозяйственных животных предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям Тульской области (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на приобретение племенного молодняка крупного рогатого скота молочного направления продуктивности (кроме приобретенного по импорту).

2. Субсидии предоставляются исходя из следующего критерия:

приобретение племенного молодняка крупного рогатого скота молочного направления продуктивности осуществлено в 2018 году в племенных стадах, зарегистрированных в государственном племенном регистре.

3. Для получения субсидий заявители представляют в Министерство следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии;

расчет размера средств субсидии;

копии договоров (контрактов) на поставку племенного молодняка крупного рогатого скота молочного направления продуктивности;

копии документов, подтверждающих приобретение и получение племенного молодняка крупного рогатого скота молочного направления продуктивности;

копии платежных документов об оплате племенного молодняка крупного рогатого скота молочного направления продуктивности;

копии документов, подтверждающих племенную ценность приобретенного молодняка крупного рогатого скота молочного направления продуктивности;

справку об отсутствии у заявителя просроченной задолженности по заработной плате за подписью руководителя;

справку об отсутствии в отношении заявителя принятого решения о ликвидации либо введенной одной из процедур, применяемых в деле о банкротстве, предусмотренных Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», а также об отсутствии возникновения признаков недостаточности имущества в соответствии с законодательством о несостоятельности (банкротстве) за подписью руководителя;

информацию, подтверждающую, что получатель субсидии является сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» за подписью руководителя;

справку о действующей у заявителя системе налогообложения за подписью руководителя.

Формы документов, указанных в абзацах 2, 3, 8–11 настоящего пункта, утверждаются Министерством.

4. Заявитель вправе представить по собственной инициативе справку налогового органа об отсутствии у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на дату обращения в Министерство за получением субсидий по форме, утверждённой приказом Федеральной налоговой службы России от 20 января 2017 года № ММВ-7-8/20@ (Код по КНД 1120101), а также выписку из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей).

В случае если заявитель не представил по собственной инициативе указанные документы, Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы сведения о наличии (об отсутствии) у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также выписку из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей).

5. От имени индивидуальных предпринимателей заявление и иные документы в соответствии с настоящим Порядком могут подавать их представители, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности.

От имени юридических лиц заявление и иные документы в соответствии с настоящим Порядком могут подавать лица, действующие в соответствии с учредительными документами без доверенности, представители в силу полномочий, основанных на доверенности.

6. Министерство осуществляет регистрацию представленных документов в день их поступления в порядке поступления в журнале регистрации заявлений, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью.

Представленные документы для получения субсидий рассматриваются Министерством в течение 10 рабочих дней со дня их регистрации.

По итогам рассмотрения документов, не позднее 10 рабочих дней со дня их регистрации, Министерством принимается решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, о чем делается соответствующая запись в журнале регистрации заявлений.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов направляет заявителю письменное уведомление об отказе в

предоставлении субсидии с указанием причин отказа или уведомляет о положительном решении о предоставлении субсидии любым доступным способом.

7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка;

2) недостоверность представленной заявителем информации;

3) заявитель не соответствует требованиям настоящего Порядка;

4) документы, представленные заявителем, содержат подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления;

5) исчерпание лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год на момент обращения заявителя.

В случае наличия на момент обращения заявителя лимитов бюджетных обязательств в объеме, меньшем заявляемой суммы субсидий, заявителю производится выплата субсидий в пределах имеющихся лимитов и направляется уведомление о выплате средств в неполном объеме в связи с исчерпанием лимитов бюджетных ассигнований.

Заявитель после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидий, вправе вновь обратиться за ее предоставлением в порядке и сроки, установленные настоящим Порядком.

8. Субсидии предоставляются в расчете на 1 голову приобретенного племенного молодняка крупного рогатого скота (нетели) молочного направления продуктивности.

Размер субсидии, предоставляемой заявителю, рассчитывается по формуле:

$R \text{ субсидии} = C \times V$, где

R субсидии – размер субсидии;

C – ставка субсидии на 1 голову приобретенного племенного молодняка крупного рогатого скота (нетели) молочного направления продуктивности;

V – количество приобретенных голов племенного молодняка крупного рогатого скота (нетели) молочного направления продуктивности (кроме приобретенного по импорту).

Ставка субсидии на 1 голову приобретенного племенного молодняка крупного рогатого скота (нетели) молочного направления продуктивности (C) определяется в зависимости от молочной продуктивности коров в хозяйстве заявителя за отчетный финансовый год, за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в текущем финансовом году, и составляет:

Наименование	Ставка субсидий на 1 голову приобретенного племенного молодняка крупного рогатого скота молочного направления продуктивности, рублей
Племенной молодняк крупного рогатого скота молочного направления продуктивности	X
Категория хозяйств по молочной продуктивности коров в 2017 году (кг):	X
5000 – и выше	61 000
4000 – 4999	48 000
менее 4000	35 000
Сельскохозяйственные товаропроизводители, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в 2018 году	30 000

При этом размер субсидии не может превышать 60% стоимости приобретенного скота без учета НДС для заявителей, находящихся на общей системе налогообложения, и с учетом НДС для заявителей, находящихся на иных системах налогообложения.

9. В случае принятия положительного решения о предоставлении субсидий Министерство заключает с заявителем соглашение о предоставлении субсидий (далее – Соглашение), предусматривающее согласие их получателей на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления, а также запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящим Порядком, по форме, утверждаемой министерством финансов Тульской области.

Соглашение заключается не позднее трех рабочих дней после принятия Министерством решения о выплате субсидий при первом обращении заявителя в текущем году.

10. Министерство устанавливает в Соглашении показатели результативности предоставления субсидий.

Соглашением предусматриваются порядок, сроки и формы представления заявителем отчетности о достижении показателей результативности предоставления субсидий.

11. На дату обращения в Министерство за предоставлением субсидий заявитель должен соответствовать следующим требованиям:

1) у заявителя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) заявитель – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а заявитель – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3) заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

4) заявитель не должен получать средства из бюджета Тульской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка;

5) заявитель должен являться сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства».

Несоответствие заявителя требованиям, указанным в настоящем пункте, является основанием для отказа в предоставлении субсидий в соответствии с подпунктом «3» пункта 7 настоящего Порядка.

12. Министерство не позднее десятого рабочего дня после принятия решения по результатам рассмотрения им документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, в сроки, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, осуществляет перечисление субсидий.

13. Субсидии перечисляются на расчетные счета, открытые получателю субсидии в учреждениях Центрального Банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные получателем субсидии в заявлении о получении средств.

14. Министерство и орган государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении, а также достижения получателями субсидий показателей результативности предоставления субсидий.

15. Ответственность за достоверность представляемых в Министерство сведений и документов возлагается на заявителя.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления факта нарушения получателем субсидий условий, установленных при предоставлении субсидий, а также недостижения показателей результативности предоставления субсидий, направляет получателю субсидий письменное требование о возврате субсидий.

В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидий, а также недостижения показателей результативности предоставления субсидий получатель субсидии обязан в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования Министерства о возврате субсидии возвратить ее в доход бюджета Тульской области.

16. В случае если субсидии не возвращены в установленный срок, они взыскиваются Министерством в доход бюджета Тульской области в порядке, установленном действующим законодательством.

17. В случаях, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидий, не использованный получателем субсидий на 1 января текущего финансового года остаток субсидий подлежит возврату в бюджет Тульской области в соответствии с требованиями, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации и Тульской области.»
