



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.08.2018 № 347

### Об утверждении Порядка организации и осуществления регионального государственного контроля за соблюдением требований законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей на территории Тульской области

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», на основании статьи 48 Устава (Основного Закона) Тульской области правительство Тульской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок организации и осуществления регионального государственного контроля за соблюдением требований законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей на территории Тульской области согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора  
Тульской области – председатель  
правительства Тульской области



Ю.М. Андрианов



**ПОРЯДОК**  
**организации и осуществления регионального государственного**  
**контроля за соблюдением требований законодательства**  
**Российской Федерации в сфере организации отдыха**  
**и оздоровления детей на территории Тульской области**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и устанавливает правила организации и осуществления регионального государственного контроля за соблюдением требований законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей на территории Тульской области (далее – региональный государственный контроль).

2. Региональный государственный контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения юридическими лицами независимо от их организационно-правовой формы, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления детей на территории Тульской области, (далее – объекты контроля) требований законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей (далее – обязательные требования).

3. Региональный государственный контроль осуществляется посредством организации и проведения плановых и внеплановых, документарных и выездных проверок, мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований, мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений, а также деятельности органа исполнительной власти Тульской области, уполномоченного на осуществление регионального государственного контроля, по систематическому наблюдению за исполнением обязательных требований,

анализу и прогнозированию состояния исполнения обязательных требований при осуществлении деятельности юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – Федеральный закон № 294-ФЗ).

4. Предметом указанного в пункте 2 настоящего Порядка регионального государственного контроля в отношении объектов контроля является соблюдение ими обязательных требований.

5. Органом исполнительной власти Тульской области, уполномоченным на осуществление регионального государственного контроля, является министерство труда и социальной защиты Тульской области (далее – Министерство).

6. Должностными лицами Министерства, уполномоченными осуществлять региональный государственный контроль (далее – должностные лица), являются:

- 1) министр труда и социальной защиты Тульской области;
- 2) заместитель министра – директор департамента социальной политики Тульской области;
- 3) должностные лица Министерства, наделенные полномочиями по осуществлению регионального государственного надзора в соответствии с должностными регламентами, должностными инструкциями.

7. Должностные лица в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в пределах своих полномочий осуществляют:

- 1) организацию и проведение проверок выполнения объектами контроля обязательных требований;
- 2) взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Тульской области, органами местного самоуправления Тульской области, общественными объединениями и организациями по вопросам обеспечения выполнения обязательных требований;
- 3) составление протоколов об административных правонарушениях;
- 4) рассмотрение обращений и жалоб граждан и юридических лиц по вопросам обеспечения выполнения обязательных требований.

8. При проведении плановых проверок всех юридических лиц и индивидуальных предпринимателей должностные лица обязаны использовать проверочные листы (списки контрольных вопросов).

Проверочные листы (списки контрольных вопросов) содержат перечни вопросов, затрагивающих предъявляемые к юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям обязательные требования, соблюдение

которых является наиболее значимым с точки зрения недопущения возникновения угрозы причинения вреда жизни, здоровью людей, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Предмет плановой проверки ограничивается перечнем вопросов, включенных в проверочные листы (списки контрольных вопросов).

9. Должностные лица имеют право:

1) беспрепятственно при предъявлении служебного удостоверения и заверенной печатью копии приказа Министерства о проведении проверки посещать территории, здания, строения, сооружения и помещения, используемые в целях организации отдыха и оздоровления детей юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в отношении которых проводится проверка, а также проводить их обследование;

2) запрашивать у федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, в отношении которых проводится проверка, документы и информацию, необходимые для организации и проведения проверки выполнения обязательных требований, если указанные документы и информация относятся к предмету проверки;

3) выдавать предписания об устранении нарушений обязательных требований и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью людей, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

4) составлять протоколы об административных правонарушениях в порядке, определенном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

10. Должностные лица обязаны:

1) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований;

2) при проведении проверки соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы объектов контроля;

3) проводить проверку на основании приказа Министерства о проведении проверки;

4) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебного удостоверения, копии приказа Министерства о проведении проверки, заверенной печатью Министерства, и в случае, предусмотренном частью 5 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ, копии документа о согласовании проведения проверки с органами прокуратуры;

5) не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченным представителям объекта контроля присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

6) представлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченным представителям объекта контроля, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

7) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченных представителей объекта контроля с результатами проверки;

8) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов руководителя, иного должностного лица или уполномоченных представителей объекта контроля;

9) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

10) соблюдать сроки проведения проверки, установленные действующим законодательством;

11) не требовать от руководителя, иного должностного лица или уполномоченных представителей объекта контроля документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

12) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае наличия его у объекта контроля;

13) доводить до сведения руководителя, иного должностного лица или уполномоченных представителей объекта контроля любым доступным способом информацию о наличии угрозы причинения вреда в сфере организации отдыха и оздоровления детей на территории Тульской области;

14) в случае выявления нарушений обязательных требований выдавать предписания;

15) принимать меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации;

16) при проведении проверок соблюдать ограничения, установленные Федеральным законом № 294-ФЗ;

17) перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя объекта контроля ознакомить их с положениями административного регламента, в соответствии с которым проводится проверка.

11. К проведению проверок при осуществлении регионального государственного контроля в случае необходимости могут привлекаться эксперты и экспертные организации, не состоящие в гражданско-правовых и трудовых отношениях с проверяемыми объектами контроля.

12. Сроки и последовательность административных процедур и административных действий при осуществлении регионального государственного контроля устанавливаются административными регламентами, разрабатываемыми и утверждаемыми в соответствии с постановлением администрации Тульской области от 01.07.2011 № 533 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг и административных регламентов исполнения государственных функций».

13. Должностные лица несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Решения и действия (бездействие) должностных лиц при осуществлении регионального государственного контроля могут быть обжалованы в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Информацию о результатах проведенных проверок Министерство размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

---