



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.06.2017 № 247

О внесении изменений и дополнений в отдельные нормативные правовые акты в сфере социальной защиты

В соответствии со статьей 48 Устава (Основного Закона) Тульской области правительство Тульской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить изменения и дополнения, которые вносятся в отдельные нормативные правовые акты в сфере социальной защиты, согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора
Тульской области – председатель
правительства Тульской области



Ю.М. Андрианов

Приложение
к постановлению правительства
Тульской области

от 26.06.2017

№ 247

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ,
которые вносятся в отдельные нормативные правовые акты
в сфере социальной защиты**

1. Внести в постановление администрации Тульской области от 27.12.2006 № 640 «Об утверждении Порядка предоставления ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан, проживающим и работающим в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа)» следующие изменения и дополнения:

а) в преамбуле постановления цифры «34» заменить цифрами «48»;

б) в пункте 2 приложения к постановлению текст «государственном учреждении Тульской области, осуществляющем функции в сфере социальной защиты населения,» заменить текстом «отделе социальной защиты населения государственного учреждения Тульской области «Управление социальной защиты населения Тульской области (далее – отдел социальной защиты)»;

в) пункт 3 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«3. Для получения ежемесячной денежной выплаты граждане обращаются с заявлением, форма которого утверждается министерством труда и социальной защиты Тульской области, в отдел социальной защиты по месту жительства (по месту пребывания) либо через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг с приложением следующих документов:

а) копии документа, удостоверяющего личность, место жительства;

б) копии трудовой книжки или справки с места работы;

в) копии документа об образовании (для медицинских и фармацевтических работников и специалистов государственной ветеринарной службы);

г) копии пенсионного удостоверения (для граждан, вышедших на пенсию).

В случае если копии документов не заверены в установленном порядке, вместе с копиями представляются подлинники. При подаче документов осуществляется сверка подлинников и копий вышеуказанных документов,

после чего заверенные копии представленных документов приобщаются к заявлению, и подлинники документов возвращаются гражданину.

Заявление и документы, указанные в настоящем пункте, (далее – заявление и документы) могут быть поданы гражданами в отдел социальной защиты в форме электронных документов с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Тульской области, а также иным способом, позволяющим передать в электронном виде заявление и документы.

В случае подачи заявления в электронном виде оно должно быть подписано электронной подписью гражданина, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации.

В случае подачи заявления и документов в электронном виде в соответствии с настоящим пунктом граждане в течение 5 рабочих дней после дня их подачи обязаны представить указанные документы на бумажном носителе в отдел социальной защиты. Если копии документов не заверены в установленном порядке, вместе с копиями представляются оригиналы. В случае непредставления указанных документов на бумажном носителе отдел социальной защиты уведомляет гражданина об отказе в приеме заявления и документов в течение 10 рабочих дней после дня поступления заявления и документов в электронном виде с указанием причин отказа. Отказ в приеме заявления и документов по основаниям, установленным настоящим абзацем, не лишает граждан права повторно обратиться за назначением ежемесячной денежной выплаты в соответствии с настоящим Порядком.

При подаче заявления и документов в соответствии с настоящим Порядком отдел социальной защиты не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем подачи заявления и документов, направляет гражданину электронное уведомление о получении заявления и документов в форме электронных документов. Датой подачи заявления и документов считается день направления гражданину электронного уведомления о приеме заявления и документов.»;

г) по тексту приложения к постановлению текст «государственное учреждение Тульской области, осуществляющее функции в сфере социальной защиты населения» в соответствующих падежах заменить текстом «отдел социальной защиты» в соответствующих падежах;

д) пункт 4 приложения к постановлению после текста «через представителя» дополнить текстом «, действующего на основании документа, подтверждающего полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

е) пункты 6–8 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«6. Ежемесячная денежная выплата назначается со дня обращения за ней с заявлением и документами в отдел социальной защиты, в том числе поступления заявления и документов в электронном виде либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, но не ранее возникновения права на нее.

Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) ежемесячной денежной выплаты принимается государственным учреждением Тульской области «Управление социальной защиты населения Тульской области» (далее – Управление социальной защиты) в течение 10 рабочих дней со дня поступления в отдел социальной защиты заявления и документов, в том числе поступления заявления и документов в электронном виде либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

Управление социальной защиты в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения уведомляет гражданина о принятом решении по почте, электронной почте или иным доступным способом.

7. Основаниями для отказа в предоставлении ежемесячной выплаты являются:

а) несоответствие гражданина требованиям, установленным Законом Тульской области от 30 сентября 2006 года № 736-ЗТО «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, проживающих и работающих в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа), и о размере, условиях и порядке возмещения расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки педагогическим работникам государственных образовательных учреждений Тульской области и муниципальных образовательных учреждений, проживающим и работающим в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа)»;

б) представление гражданином не в полном объеме документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка;

в) представление гражданином недостоверных сведений.

При устранении указанных в настоящем пункте обстоятельств, послуживших причиной отказа, гражданин может вновь обратиться с заявлением, которое будет рассмотрено в соответствии с настоящим Порядком.

8. На каждого гражданина оформляется личное дело, в которое подшиваются:

заявление о предоставлении ежемесячной денежной выплаты;

решение Управления социальной защиты о предоставлении либо об отказе в предоставлении ежемесячной денежной выплаты;

копии документов, представленных гражданином.»;

ж) пункт 9 приложения к постановлению исключить, соответственно изменив нумерацию пунктов;

з) в пункте 12 приложения к постановлению цифры «12» заменить цифрами «11»;

и) приложение к постановлению дополнить пунктом 15 следующего содержания:

«15. Управление социальной защиты в срок до 20 числа месяца, предшествующего месяцу, в котором производится осуществление ежемесячной денежной выплаты, представляет в министерство труда и социальной защиты Тульской области заявку на финансирование расходов, связанных с предоставлением ежемесячной денежной выплаты.»;

к) пункты 16, 17 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«16. Министерство труда и социальной защиты Тульской области ежемесячно в срок до 23 числа месяца, предшествующего месяцу выплаты, представляет в министерство финансов Тульской области заявку на финансирование расходов, связанных с предоставлением ежемесячной денежной выплаты, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Тульской области на соответствующий финансовый год и плановый период на эти цели.

17. Министерство финансов Тульской области осуществляет выделение денежных средств на выплату ежемесячной денежной выплаты министерству труда и социальной защиты Тульской области в срок не позднее 3 рабочих дней со дня поступления заявки на финансирование расходов, связанных с предоставлением ежемесячной денежной выплаты.

Министерство труда и социальной защиты Тульской области в течение 1 рабочего дня со дня получения денежных средств, указанных в абзаце 1 настоящего пункта, осуществляет их перечисление на счет Управления социальной защиты.

Управление социальной защиты ежемесячно производит перечисление денежных средств для предоставления ежемесячной денежной выплаты в Тульское отделение Федерального государственного унитарного предприятия «Почта России» или в кредитные организации до 5 числа

месяца, в котором производится осуществление ежемесячной денежной выплаты.».

2. Внести в постановление администрации Тульской области от 25.09.2007 № 469 «О Порядке назначения (прекращения) и выплаты ежемесячных социальных выплат лицам, удостоенным почетного звания Тульской области «Почетный гражданин Тульской области» следующие изменения:

а) в преамбуле постановления цифры «34» заменить цифрами «48»;

б) пункты 5, 6 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«5. Государственное учреждение Тульской области «Управление социальной защиты населения Тульской области» (далее – Управление социальной защиты) на основании представленной министерством труда и социальной защиты Тульской области информации, указанной в пункте 3 настоящего Порядка, осуществляет ежемесячную социальную выплату способом, выбранным Почетным гражданином Тульской области.

Управление социальной защиты в срок до 23 числа месяца, предшествующего месяцу выплаты, представляет в министерство труда и социальной защиты Тульской области заявку на финансирование расходов, связанных с предоставлением ежемесячной социальной выплаты Почетным гражданам Тульской области.

6. Министерство труда и социальной защиты Тульской области ежемесячно в срок до 24 числа месяца, предшествующего месяцу выплаты, представляет в министерство финансов Тульской области заявку на финансирование расходов, связанных с предоставлением ежемесячной социальной выплаты Почетным гражданам Тульской области, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Тульской области на соответствующий финансовый год и плановый период на эти цели.

Министерство финансов Тульской области осуществляет выделение денежных средств для предоставления ежемесячной социальной выплаты Почетным гражданам Тульской области министерству труда и социальной защиты Тульской области в срок не позднее 3 рабочих дней со дня поступления заявки на финансирование расходов, связанных с предоставлением ежемесячной социальной выплаты.»;

в) в пункте 7 приложения к постановлению текст «счета государственных учреждений Тульской области, осуществляющих функции в сфере социальной защиты населения» заменить текстом «счет Управления социальной защиты»;

г) пункт 8 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«8. Управление социальной защиты в течение 5 рабочих дней со дня поступления денежных средств для предоставления ежемесячной социальной выплаты Почетным гражданам Тульской области производит их перечисление в Тульское отделение Федерального государственного унитарного предприятия «Почта России» или в кредитные организации для осуществления ежемесячной социальной выплаты.».

3. Внести в постановление правительства Тульской области от 30.01.2013 № 26 «О Порядке осуществления ежемесячной денежной выплаты лицам, признанным ветеранами труда Тульской области» следующие изменения и дополнение:

а) в преамбуле постановления цифры «34» заменить цифрами «48»;

б) в пункте 2 приложения к постановлению текст «государственные учреждения Тульской области, осуществляющие функции в сфере социальной защиты населения (далее – учреждения), выдавшие» заменить текстом «отдел социальной защиты населения государственного учреждения Тульской области «Управление социальной защиты населения Тульской области (далее – отдел социальной защиты), выдавший»;

в) в пунктах 3, 7 приложения к постановлению текст «учреждение» в соответствующих падежах заменить текстом «отдел социальной защиты» в соответствующих падежах;

г) в пункте 4 приложения к постановлению:

слово «учреждением» в соответствующих падежах заменить текстом «государственным учреждением Тульской области «Управление социальной защиты населения Тульской области» (далее – Управление социальной защиты)» в соответствующих падежах;

в абзацах 1, 2 слово «дней» заменить текстом «рабочих дней»;

абзацы 3–5 изложить в новой редакции:

«Основаниями для отказа в предоставлении ежемесячной денежной выплаты являются:

заявитель не относится к лицу, признанному ветераном труда Тульской области, достигшему возраста 60 и 55 лет (соответственно мужчины и женщины);

представление заявителем недостоверных сведений.»;

д) в пункте 8 приложения к постановлению:

в абзаце 1 текст «учреждения представляют» заменить текстом «Управление социальной защиты представляет»;

абзац 2 изложить в новой редакции:

«Министерство труда и социальной защиты Тульской области ежемесячно в срок до 21 числа месяца, предшествующего месяцу выплаты, представляет в министерство финансов Тульской области заявку

на финансирование расходов, связанных с предоставлением ежемесячной денежной выплаты, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Тульской области на соответствующий финансовый год и плановый период на эти цели.»;

в абзаце 3 слово «сводной» исключить;

в абзаце 4 текст «счета учреждений» заменить текстом «счет Управления социальной защиты»;

в абзаце 5 текст «Учреждения производят» заменить текстом «Управление социальной защиты производит».

4. Внести в постановление правительства Тульской области от 22.10.2013 № 563 «Об утверждении Порядка назначения стипендий обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Тульской области в профессиональных образовательных организациях, находящихся в ведении Тульской области, и нормативах для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований бюджета Тульской области» следующее изменение:

абзац 8 пункта 9 приложения № 1 к постановлению изложить в новой редакции:

«Государственная социальная стипендия обучающимся, получившим государственную социальную помощь, предоставляется на основании справки, выдаваемой отделом социальной защиты населения государственного учреждения Тульской области «Управление социальной защиты населения Тульской области» по месту жительства. Указанная справка представляется в профессиональную образовательную организацию ежегодно.».

5. Внести в постановление правительства Тульской области от 19.11.2013 № 648 «Об утверждении Порядка оказания адресной социальной помощи проживающим в Тульской области инвалидам (семьям инвалидов) на проведение ремонтных и восстановительных работ жилых помещений» следующее дополнение:

подпункт «а» пункта 26 приложения к постановлению после текста «настоящего Порядка» дополнить текстом «, за исключением документов, находящихся в распоряжении отдела социальной защиты населения.».

6. Внести в постановление правительства Тульской области от 30.12.2014 № 740 «Об утверждении Порядка перечисления средств гражданам, подвергшимся воздействию радиации» следующие изменения и дополнение:

а) в преамбуле постановления цифры «34» заменить цифрами «48»;

б) в пункте 2 приложения к постановлению цифру «1» заменить цифрами «14»;

в) пункты 3, 4 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«3. Министерство труда и социальной защиты Тульской области до 15 числа месяца, предшествующего месяцу выплаты, направляет заявку в Федеральную службу по труду и занятости Российской Федерации и при получении информации о доведении лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования до Управления Федерального казначейства по Тульской области в течение 2 рабочих дней направляет в министерство финансов Тульской области заявку на финансирование расходов, связанных с осуществлением выплаты гражданам, подвергшимся воздействию радиации.

4. Министерство финансов Тульской области в течение 3 рабочих дней с даты поступления заявки из министерства труда и социальной защиты Тульской области обеспечивает выделение средств на предоставление выплаты гражданам, подвергшимся воздействию радиации. Если день финансирования выпадает на выходной (праздничный) день, срок финансирования переносится на рабочий день, следующий за выходным (праздничным) днем.»;

г) в пункте 6 приложения к постановлению текст «министерства финансов» заменить текстом «министерства труда и социальной защиты».
