



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.02.2017 № 69

**Об утверждении Порядка определения объема и предоставления из бюджета Тульской области субсидий некоммерческим организациям Тульской области, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на реализацию мероприятий, включенных в единый календарный план**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с Законом Тульской области от 23 декабря 2016 года № 94-ЗТО «О бюджете Тульской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», на основании статьи 48 Устава (Основного Закона) Тульской области правительство Тульской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок определения объема и предоставления из бюджета Тульской области субсидий некоммерческим организациям Тульской области, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на реализацию мероприятий, включенных в единый календарный план, согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора  
Тульской области – председатель  
правительства Тульской области



Ю.М. Андрианов

## **ПОРЯДОК**

### **определения объема и предоставления из бюджета Тульской области субсидий некоммерческим организациям Тульской области, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на реализацию мероприятий, включенных в единый календарный план**

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Тульской области от 23 декабря 2016 года № 94-ЗТО «О бюджете Тульской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» и устанавливает общие положения о предоставлении из бюджета Тульской области субсидий некоммерческим организациям Тульской области, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, (далее – некоммерческие организации) на реализацию мероприятий, включенных в единый календарный план, (далее – субсидии), условия и порядок их предоставления, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

### **1. Общие положения о предоставлении субсидий**

1. Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения реализации мероприятий, включенных в единый календарный план, по следующим направлениям:

- а) поддержка деятельности студенческих отрядов;
- б) поддержка деятельности некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, для организации и проведения региональных молодежных мероприятий и программ, обеспечение участия молодежи Тульской области в международных, всероссийских и межрегиональных молодежных мероприятиях, в том числе по военно-учетным специальностям, Юбилейного Всероссийского фестиваля «Российская студенческая весна».

2. Субсидии предоставляются главным распорядителем бюджетных средств – министерством молодежной политики Тульской области (далее – Министерство) из бюджета Тульской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в законе Тульской

области о бюджете Тульской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий.

3. Субсидии предоставляются исходя из следующих критериев, предъявляемых к некоммерческим организациям:

в установленном порядке зарегистрированы и осуществляют свою деятельность на территории Тульской области в сфере молодежной политики не менее трех лет на дату подачи заявки о предоставлении субсидии;

основные виды деятельности, определяемые уставами некоммерческих организаций, соответствуют цели предоставления субсидий в соответствии с настоящим Порядком;

некоммерческая организация должна иметь опыт организации и проведения молодежных мероприятий и программ не менее 3 лет.

## **2. Условия и порядок предоставления субсидий**

4. Для получения субсидий некоммерческие организации представляют в Министерство следующие документы:

заявку о предоставлении субсидии с расчетами и обоснованиями размера субсидий;

копию устава организации, подписанную руководителем организации и заверенную печатью организации;

копию свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица, подписанную руководителем организации и заверенную печатью организации;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенную в установленном порядке и выданную не позднее чем за месяц до даты подачи документов;

справку налогового органа, в котором организация состоит на учете, подтверждающую отсутствие у нее неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, заверенную в установленном порядке и выданную на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется предоставление субсидий;

справку об отсутствии в отношении некоммерческой организации принятого решения о ликвидации либо введенной одной из процедур, применяемых в деле о банкротстве, предусмотренных Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», за подписью руководителя;

справку о деятельности некоммерческой организации за три года, предшествующих году подаче заявки о предоставления субсидии, и плановых значениях деятельности организации в текущем финансовом году, подтверждающих опыт проведения мероприятий.

Формы документов, указанных в абзацах 2, 7, 8 настоящего пункта, утверждаются Министерством.

5. От имени некоммерческих организаций заявку и иные документы в соответствии с настоящими Правилами могут подавать лица, действующие в соответствии с учредительными документами без доверенности, представители в силу полномочий, основанных на доверенности.

6. Министерство осуществляет регистрацию представленных документов в день их поступления в порядке поступления в журнале регистрации заявлений, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью.

7. Для получения субсидий в соответствии с настоящим Порядком некоммерческие организации подлежат конкурсному отбору.

В целях проведения конкурсного отбора Министерством в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном портале правительства Тульской области, официальном сайте Министерства не менее чем за 30 календарных дней размещается объявление о начале проведения конкурсного отбора.

Конкурсный отбор проводится в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня окончания срока начала конкурсного отбора, указанного в объявлении о начале срока конкурсного отбора.

Форма объявления о начале проведения конкурсного отбора некоммерческих организаций для получения субсидий в соответствии с настоящим Порядком, порядок проведения конкурсного отбора, а также состав конкурсной комиссии и регламент ее работы утверждаются Министерством.

Итоги конкурсного отбора утверждаются Министерством не позднее 10 рабочих дней со дня окончания конкурсного отбора по представлению конкурсной комиссии и размещаются на официальном портале правительства Тульской области и официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 рабочих дней со дня утверждения итогов конкурсного отбора.

Об итогах конкурсного отбора делается соответствующая запись в журнале регистрации заявлений.

8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, являются:

несоответствие представленных некоммерческой организацией документов требованиям, определенным пунктом 4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов; недостоверность представленной некоммерческой организацией информации;

некоммерческая организация не соответствует требованиям, установленным настоящим Порядком;

документы, представленные некоммерческой организацией, содержат подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления.

9. Размер субсидии, предоставляемой в соответствии с настоящим Порядком, определяется Министерством на основании заявок о предоставлении субсидии с расчетами и обоснованиями размера субсидий, представленных некоммерческими организациями по направлениям расходов, в соответствии с методикой расчета размера субсидий, утверждаемой Министерством.

10. В случае принятия положительного решения о предоставлении субсидий по результатам конкурсного отбора, Министерство заключает с некоммерческими организациями соглашение о предоставлении субсидий (далее – Соглашение), предусматривающее согласие их получателей на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления и запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящим Порядком, по форме, утверждаемой министерством финансов Тульской области.

Соглашение заключается не позднее 10 рабочих дней после размещения Министерством итогов конкурсного отбора в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка.

11. На 1 число месяца, предшествующего месяцу заключения Соглашения, получатель субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

у получателя субсидии должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должен иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

12. Перечисление субсидий осуществляется Министерством в течение 10 рабочих дней со дня заключения Соглашения на лицевые счета для учета операций со средствами юридических лиц.

13. Субсидии перечисляются на расчетные счета, открытые некоммерческой организации в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные заявителем в заявке о предоставлении субсидии.

14. Министерство устанавливает в Соглашении показатели результативности предоставления субсидий.

### **3. Требования к отчетности**

15. При установлении в Соглашении показателей результативности предоставления субсидий указанным Соглашением предусматриваются порядок, сроки и формы предоставления некоммерческой организацией отчетности о достижении показателей результативности предоставления субсидий.

### **4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение**

16. Министерство и орган государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

17. Ответственность за достоверность представляемых в Министерство сведений и документов, в том числе подтверждающих целевое

использование средств субсидий, возлагается на некоммерческие организации.

18. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления факта нарушения получателями субсидий условий, установленных при предоставлении субсидий, направляет некоммерческой организации письменное требование о возврате субсидий.

19. В случае нарушения получателями субсидий условий, установленных при предоставлении субсидий, а также не достижения показателей результативности предоставления субсидий, некоммерческая организация обязана в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования Министерства о возврате субсидии возвратить ее в доход бюджета Тульской области.

20. В случае если субсидии не возвращены в установленный срок, они взыскиваются Министерством в доход бюджета Тульской области в порядке, установленном действующим законодательством.

21. В случаях, предусмотренных Соглашениями о предоставлении субсидий, не использованный получателями субсидий на 1 января текущего финансового года остаток субсидий подлежит возврату в бюджет Тульской области в соответствии с требованиями, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации и Тульской области.

---