



УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

О Комиссии по рассмотрению ходатайств о присвоении почетных званий Тульской области «Город воинской доблести», «Населенный пункт воинской доблести», «Рубеж воинской доблести»

В соответствии с Законом Тульской области от 28 мая 2015 года № 2312-ЗТО «О почетных званиях Тульской области «Город воинской доблести», «Населенный пункт воинской доблести», «Рубеж воинской доблести», на основании статьи 33 Устава (Основного Закона) Тульской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Комиссию по рассмотрению ходатайств о присвоении почетных званий Тульской области «Город воинской доблести», «Населенный пункт воинской доблести», «Рубеж воинской доблести».

2. Утвердить:

состав Комиссии по рассмотрению ходатайств о присвоении почетных званий Тульской области «Город воинской доблести», «Населенный пункт воинской доблести», «Рубеж воинской доблести» (приложение № 1);

положение о Комиссии по рассмотрению ходатайств о присвоении почетных званий Тульской области «Город воинской доблести», «Населенный пункт воинской доблести», «Рубеж воинской доблести» и порядок рассмотрения ходатайств (приложение № 2).

3. Указ вступает в силу со дня официального опубликования.

Губернатор
Тульской области



В.С. Груздев

Тула

24 ноября 2015 года

№ 333

001418

Приложение № 1
к указу Губернатора
Тульской области

от 24 ноября 2015 года № 333

СОСТАВ

**Комиссии по рассмотрению ходатайств о присвоении почетных званий
Тульской области «Город воинской доблести», «Населенный пункт
воинской доблести», «Рубеж воинской доблести»**

- | | |
|--------------------------------------|--|
| Ярошевский
Владимир Святославович | - заместитель председателя правительства
Тульской области, председатель
Комиссии |
| Агеев
Антон Валерьевич | - министр внутренней политики и
развития местного самоуправления в
Тульской области, заместитель
председателя Комиссии |
| Козлова
Лариса Анатольевна | - начальник отдела развития музейно-
выставочной деятельности и
исторического наследия департамента
культуры министерства культуры и
туризма Тульской области, секретарь
Комиссии |

Члены комиссии:

- | | |
|-------------------------------|---|
| Альховик
Алексей Иванович | - депутат Тульской областной Думы,
председатель правления Тульской
областной организации Общероссийской
общественной организации «Российский
союз ветеранов Афганистана»
(по согласованию) |
| Антонов
Дмитрий Николаевич | - директор Государственного учреждения
«Государственный архив Тульской
области» (по согласованию) |
| Белов
Сергей Александрович | - директор филиала Федерального
государственного унитарного
предприятия «ВГТРК» «ГТРК «Тула»,
депутат Тульской областной Думы
(по согласованию) |

- Боть
Вячеслав Иванович - старший научный сотрудник дома-музея В.В.Вересаева – филиала Государственного учреждения культуры Тульской области «Объединение «Историко-краеведческий и художественный музей» (по согласованию)
- Воронцов
Александр Васильевич - секретарь Общественной палаты Тульской области (по согласованию)
- Выродов
Виктор Георгиевич - председатель Тульского регионального отделения Общероссийской общественной организации ветеранов войны и военной службы (по согласованию)
- Голиков
Сергей Анатольевич - заместитель руководителя аппарата – начальник правового управления Тульской областной Думы (по согласованию)
- Гриценко
Владимир Петрович - директор Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный военно-исторический и природный музей-заповедник «Куликово поле» (по согласованию)
- Золин
Сергей Николаевич - начальник управления делами аппарата правительства Тульской области
- Куничкина
Екатерина Александровна - заместитель министра – директор департамента массовых коммуникаций министерства по информатизации, связи и вопросам открытого управления Тульской области
- Марьясова
Юлия Александровна - заместитель председателя Тульской областной Думы (по согласованию)
- Парамонова
Ольга Владимировна - руководитель регионального исполнительного комитета Тульского регионального отделения Всероссийской политической партии «Единая Россия» (по согласованию)

- Полозов
Евгений Маркович - ведущий специалист Тульского областного краеведческого музея – филиала Государственного учреждения культуры Тульской области «Объединение «Историко-краеведческий и художественный музей» (по согласованию)
- Рыбкина
Татьяна Вячеславовна - министр культуры и туризма Тульской области
- Садовников
Денис Владимирович - руководитель департамента по работе с государственными и общественными организациями Российского военно-исторического общества, руководитель Тульского регионального отделения «Поисковое движение России» (по согласованию)
- Сафронов
Александр Александрович - военный комиссар Тульской области (по согласованию)
- Соколов
Борис Валентинович - председатель Тульского регионального отделения Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (по согласованию)
- Толстая
Екатерина Александровна - директор государственного мемориального и природного музея-усадьбы Л.Н. Толстого «Ясная Поляна», депутат Тульской областной Думы (по согласованию)
-

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по рассмотрению ходатайств о присвоении почетных званий Тульской области «Город воинской доблести», «Населенный пункт воинской доблести», «Рубеж воинской доблести» и порядок рассмотрения ходатайств

1. Комиссия по рассмотрению ходатайств о присвоении почетных званий Тульской области «Город воинской доблести», «Населенный пункт воинской доблести», «Рубеж воинской доблести» (далее – Комиссия) является коллегиальным органом, созданным для рассмотрения ходатайств о присвоении почетных званий Тульской области «Город воинской доблести», «Населенный пункт воинской доблести», «Рубеж воинской доблести» (далее – ходатайства).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Тульской области, указами и распоряжениями Губернатора Тульской области, постановлениями и распоряжениями правительства Тульской области, а также настоящим Положением.

3. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря и членов Комиссии.

Состав Комиссии утверждается Губернатором Тульской области.

4. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии. В отсутствие председателя Комиссии его функции выполняет заместитель председателя Комиссии.

5. Председатель Комиссии:

осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

ведет заседания Комиссии;

принимает решение о времени и месте проведения заседания Комиссии;

назначает заседание Комиссии;

утверждает повестку дня заседания Комиссии;

подписывает решения Комиссии.

6. Секретарь Комиссии:

осуществляет организационные мероприятия, связанные с подготовкой заседаний Комиссии;

организует прием ходатайств и прилагаемых документов, их регистрацию и проверку комплектности;

обеспечивает рассылку членам Комиссии повестки очередного заседания Комиссии, материалов по вопросам повестки дня заседания не менее чем за пять рабочих дней до даты проведения заседания Комиссии;

информирует членов Комиссии о времени и месте проведения заседаний;

ведет протоколы заседаний Комиссии и обеспечивает их хранение в установленном порядке;

подписывает решения Комиссии.

7. Члены Комиссии:

присутствуют на заседаниях Комиссии, участвуют в обсуждении вопросов повестки дня заседаний и принятии решений;

голосуют по обсуждаемым вопросам повестки дня заседаний Комиссии;

заблаговременно извещают секретаря Комиссии при невозможности присутствовать на заседании Комиссии.

8. В случае представления ходатайства и прилагаемых к нему документов в неполном объеме или с нарушением требований к оформлению, ходатайство возвращается лицу, направившему его, без рассмотрения в течение 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения Комиссии. После устранения отмеченных недостатков ходатайство может быть направлено повторно.

9. Основной формой работы Комиссии являются заседания.

Заседания Комиссии созываются ее председателем по мере необходимости.

Заседания Комиссии проводятся председателем Комиссии или в его отсутствие – заместителем председателя Комиссии.

Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем участвуют более половины ее членов.

10. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

При равенстве голосов решающим является голос председательствующего. В случае несогласия с принятым решением Комиссии член Комиссии имеет право изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем Комиссии не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения заседания.

11. Рассмотрение ходатайства осуществляется Комиссией в течение одного месяца со дня поступления ходатайства и прилагаемых документов.

12. Комиссия имеет право:

запрашивать от органов государственной власти Тульской области, органов местного самоуправления Тульской области, организаций и общественных объединений Тульской области материалы и информацию, необходимые для решения вопросов, входящих в ее компетенцию, приглашать представителей указанных органов и организаций для участия в работе Комиссии;

привлекать к работе Комиссии представителей органов государственной власти Тульской области, органов местного самоуправления Тульской области, организаций и общественных объединений Тульской области, а также экспертов в области истории для проработки вопросов, выносимых на рассмотрение Комиссии;

заслушивать на своих заседаниях представителей органов государственной власти Тульской области, органов местного самоуправления Тульской области, организаций и общественных объединений Тульской области по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

13. По результатам рассмотрения ходатайства Комиссия может принять одно из следующих решений:

о поддержке ходатайства;

об отклонении ходатайства.

14. При принятии решения о поддержке ходатайства Комиссия в течение 5 рабочих дней, следующих за днем проведения заседания Комиссии, направляет его с приложением копии решения Комиссии в Тульскую областную Думу для рассмотрения и выражения мнения.

15. Комиссия в письменном виде в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола заседания Комиссии информирует лицо, направившее ходатайства, о принятом Комиссией решении.

16. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет министерство культуры и туризма Тульской области.
