



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.09.2015 № 412

О внесении изменений в постановление правительства Тульской области от 06.12.2011 № 231

В соответствии с Федеральным законом от 21 апреля 2011 года № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании статьи 48 Устава (Основного Закона) Тульской области правительство Тульской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление правительства Тульской области от 06.12.2011 № 231 «О мерах реализации Федерального закона от 21 апреля 2011 года № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» следующие изменения:

- а) в преамбуле постановления цифру «34» заменить цифрой «48»;
- б) приложение № 3 к постановлению изложить в новой редакции (приложение).

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2015 года.

Первый заместитель Губернатора
Тульской области – председатель
правительства Тульской области



Ю.М. Андрианов

Приложение
к постановлению правительства
Тульской области

от 02.09.2015 № 412

Приложение № 3
к постановлению правительства
Тульской области

от 06.12.2011 № 231

ПОРЯДОК
ведения реестра выданных разрешений на осуществление деятельности
по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории
Тульской области

1. Настоящий Порядок регулирует процедуру ведения Реестра выданных разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Тульской области (далее – Реестр).

2. Реестр ведется министерством транспорта и дорожного хозяйства Тульской области (далее – Министерство) в электронном виде и на бумажном носителе по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3. Реестр представляет собой формируемый Министерством список всех зарегистрированных разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Тульской области (далее – Разрешение) с указанием сведений о получивших такие разрешения юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, транспортных средствах, заявленных к использованию для оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа легковым такси, сроке и статусе действия Разрешения.

4. Ведение Реестра включает в себя следующие процедуры:

- а) внесение сведений о выдаче Разрешения;
- б) внесение сведений о переоформлении Разрешения;
- в) внесение сведений о выдаче дубликата Разрешения;
- г) внесение сведений о приостановлении действия Разрешения;
- д) внесение сведений о возобновлении действия Разрешения;
- е) внесение сведений об отзыве (аннулирование) Разрешения;
- ж) внесение сведений о досрочном прекращении действия Разрешения.

5. Внесение сведений о выдаче, переоформлении, выдаче дубликата, приостановлении, возобновлении действия и об отзыве (аннулировании) Разрешения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

6. Внесение сведений о досрочном прекращении действия Разрешения осуществляется по заявлению юридических лиц, индивидуальных предпринимателей или их представителей, при представлении ими документа, подтверждающего их полномочия, которым ранее были выданы Разрешения, в случае:

а) принятия решения о ликвидации юридического лица, влекущей его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам;

б) прекращения физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

в) снятия с государственного учета транспортного средства, на которое юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю было выдано Разрешение;

г) прекращения юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси, в том числе прекращения использования в указанной деятельности транспортного средства, на которое Министерством ранее было выдано Разрешение.

По основанию, указанному в подпункте «в» пункта 6 настоящего Порядка, также может обратиться лицо, которое являлось собственником транспортного средства на момент выдачи Разрешения.

7. В заявлении указываются следующие сведения:

наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя);

адрес места регистрации (местонахождения);

телефон;

номер Разрешения, предполагаемого к досрочному прекращению его действия;

причина досрочного прекращения действия Разрешения.

Заявление о досрочном прекращении действия Разрешения представляется в Министерство с приложением Разрешений (при их наличии).

8. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня получения заявления о досрочном прекращении действия Разрешения принимает решение о досрочном прекращении действия или отказе во внесении сведений о досрочном прекращении его действия.

9. Причиной отказа во внесении сведений о досрочном прекращении действия Разрешения является выявление неполноты сведений, указанных в заявлении.

Уведомление об отказе во внесении сведений о досрочном прекращении действия Разрешения, с указанием причин отказа, направляется заявителю заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении не позднее трех рабочих дней со дня получения от заявителя заявления.

10. Реестр подлежит размещению на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://transport.tularegion.ru/> и обновлению в течение пяти дней со дня внесения в Реестр соответствующих изменений.

Приложение
к порядку ведения реестра
выданных разрешений на
осуществление деятельности по
перевозке пассажиров и багажа
легковым такси на территории
Тульской области

ФОРМА
реестра разрешений на осуществление деятельности
по перевозке пассажиров и багажа легковым такси

№ п/п	Серия и номер разрешения	Сведения о владельце разрешения (полное наименование для юридических лиц; фамилия, имя, отчество для индивидуальных предпринимателей)	Марка, модель транспортного средства (при наличии)	Государственный регистрационный номер транспортного средства	Начало действия разрешения	Окончание действия разрешения	Статус разрешения	Примечание

Примечание:

В графе «Статус разрешения» вносятся следующие данные о статусе действия Разрешения:

при действующем Разрешении проставляется отметка «Действующее»;

при выдаче дубликата Разрешения проставляется отметка «Дубликат выдан взамен № (номер Разрешения)», при этом, в графе «Статус Разрешения» того Разрешения, взамен которого выдается дубликат Разрешения проставляется отметка «Выдан дубликат № (номер Разрешения)»;

в случае переоформления Разрешения проставляется отметка «Переоформлено с № (номер Разрешения)», при этом, в графе «Статус Разрешения» того Разрешения, которое переоформлено проставляется отметка «Переоформлено на № (номер Разрешения)»;

при досрочном прекращении действия Разрешения проставляется отметка «Прекращено»;
при отзыве (аннулировании) действия Разрешения проставляется отметка «Отозвано (аннулировано)»;
при приостановлении действия Разрешения проставляется отметка «Приостановлено с (число/месяц/год)»;
при возобновлении действия Разрешения проставляется отметка «Возобновлено с (число/месяц/год)»;
при истечении срока действия Разрешения проставляется отметка «Истечение срока действия».
